



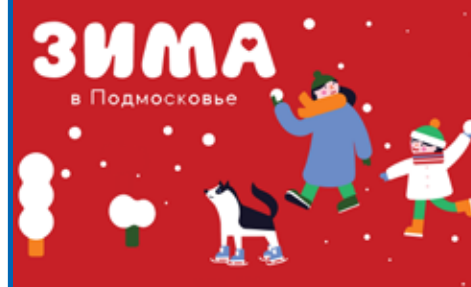
КДЦ «БРОННИЦЫ»: ДВА ДЕСЯТИЛЕТИЯ ВМЕСТЕ С НАМИ!

25 ноября весь коллектив сотрудников КДЦ «Бронницы» и пришедшие на торжество гости сообща отметили 20-летие городского культурно-досугового центра. Большой праздничный концерт в честь юбилея получился очень насыщенным, теплым и запоминающимся. Как впрочем, и все культурные мероприятия, проходящие на сцене КДЦ.

Читайте на 6 стр.



ЧИТАЙТЕ В НОМЕРЕ:



Горожан приглашают к участию в смотре-конкурсе на лучшее новогоднее оформление дворов, зданий и предприятий.

Стр.2

По какой актуальной теме прошел региональный конкурс в Автомобильно-дорожном колледже?

Стр.3

Директора-фронтовика Б.И.МУХИНА с благодарностью вспоминают многие ветераны Лицея.

Стр.4-5

Кто из соискателей будет участвовать в завтрашнем финале конкурса «Мистер года – 2023».

Стр.7

В детективном «АлибиКвизе» участвовали 4 команды: «Шмякс», «Колобки», «Топор правосудия» и «Мистеры».

Стр.12

ТВ-программа

с 4 по 10 декабря
на стр. 9-10

Читайте и смотрите нас:



Реклама в газете,
на ТВ и в группах
«Бронницкие новости»
в социальных сетях:
8 (496) 46-44-200
8 (977) 870-73-55

официальный сайт:
www.bronnitsy.ru



ПЕРЕХОДИТЕ НА ЭЛЕКТРОННУЮ ОПЛАТУ УСЛУГ ЖКХ

Для бронничан, как и для всех жителей нашей страны, оплата жилищно-коммунальных услуг значительно упрощается и делается более комфортной, поскольку позволяет оплатить услуги разного вида и от разных поставщиков одной суммой.



К слову, на электронный документооборот в рамках исполнения Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» переходит большинство сервисных организаций страны.

Зачастую граждане думают, что оформление электронного документа – дело небыстрое и сложное. На самом деле весь процесс займет даже у неподвижного пользователя меньше получаса.

Кроме того, электронный счёт имеет ряд преимуществ, позволяя:

- быстро и просто оплачивать услуги онлайн;
- получать и сохранять всю информацию в онлайн формате;
- скачивать квитанцию за любой выбранный период;
- отказываться от бумажных документов, забываясь о городе и его экологическом состоянии.

Подписку на электронный счет можно оформить в ЛКК «МосОблЕИРЦ Онлайн». В разделе «Платеж» в настройках необходимо выбрать опцию «Получать платежные документы в электронном виде».

Обращаем ваше внимание! При направлении электронного счета доставка на бумажном носителе не предусмотрена. Электронная квитанция является полным аналогом бумажной, доступна в любое время и в любом месте, а оплатить ее можно, не выходя из дома.

Корр. «БН»

«ДАЧНАЯ АМНИСТИЯ»

продлевается
до 1 марта 2031 года

Благодаря ей Вы можете быстро и с минимальным количеством документов оформить садовый и жилой дом. Предоставьте свидетельство о праве собственности на землю и технический план.

За консультацией обращайтесь к специалистам Администрации городского округа Бронницы или Московского областного БТИ.

Также дополнительно Союзом дачников Подмоскovie – (дачники-подмоскovie.рф) создан Телеграмм-канал «Сельсовет» <https://t.me/selsov>, где можно задать вопросы и получить актуальные ответы с привлечением профильных министерств МО.

Не затягивайте с регистрацией! По закону дома без регистрации могут быть признаны самовольными постройками, а это грозит сносом.

660

обращений

за неделю поступило

от бронничан в службу

ЕДДС

112 464-43-10

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ: РАССМОТРЕН ПРОЕКТ БЮДЖЕТА

23 ноября в конференц-зале городской администрации прошло очередное плановое заседание Совета депутатов городского округа Бронницы, на котором был обсужден ряд актуальных вопросов.

На заседании присутствовали девять избранных депутатов. Встреча городских парламентариев прошла под руководством председателя Александра Каширина, с участием главы г.о.Бронницы Дмитрия Лысенкова, а также членов городского молодёжного парламента нового созыва.

Вначале глава города и руководитель депутатского корпуса поздравили с прошедшим Днём рождения заместителя главы администрации г.о.Бронницы по социальным вопросам Наталью Меньшикову.

Затем собравшиеся приступили к обсуждению основного вопроса – проекта бюджета городского округа Бронницы на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов. Также были заслушаны доклад начальника Управления финансов Ирины Казаковой и отчет Контрольно-счетной комиссии о внешней



проверке проекта бюджета. Депутаты задали ей интересные вопросы и получили необходимые разъяснения.

Далее участники заседания единогласно утвердили решение о передаче в собственность Управления городского хозяйства трактора, необходимого для проведения благоустроительных работ, утвердили новую структуру городской администрации, а также перечень архивных фондов для передачи в собственность Московской области.

В завершение совещания городские депутаты внесли изменения в Регистр муниципальной собственности и утвердили

Положение об организации и проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

Ксения НОВОЖИЛОВА

ПРИГЛАШАЕМ, НА НОВОГОДНИЙ СМОТР-КОНКУРС!

Уважаемые бронничане! Напоминаем вам о том, что ежегодно, в канун Нового года и Рождества, в нашем городе проводится смотр-конкурс на лучшее оформление дворов, зданий и предприятий. Проведение конкурса запланировано в период с 11 декабря 2023 года по 11 января 2024 года. Участвовать в нём могут предприятия, организации, учреждения всех форм собственности, индивидуальные предприниматели, ведущие свою деятельность на территории г.о.Бронницы, жители городского округа.

Целью этого конкурса является создание праздничной атмосферы в городе, его нарядного светового образа в преддверии новогодних и рождественских праздников, а также повышение уровня и масштабов оформления в интересах создания эстетической выразительности фасадов, витрин, вывесок, входных зон предприятий и организаций. Основные критерии – оформление фасада, чистота прилегающей территории и нахождение на ней праздничных элементов.

Победители будут определяться в следующих номинациях:
«Лучшее праздничное оформление торгово-бытовых комплексов, центров»;
«Лучшее праздничное оформление предприятий розничной торговли»;

- «Лучшее праздничное оформление предприятий общественного питания»;
- «Лучшее праздничное оформление предприятий бытового обслуживания»;
- «Лучшее праздничное оформление промышленных и административных зданий»;
- «Лучшее праздничное оформление муниципальных предприятий, учреждений»;
- «Лучшее праздничное оформление нестационарных торговых объектов»;
- «Лучшее праздничное оформление автозаправочных станций»;
- «Лучшее праздничное оформление дворовых территорий многоквартирных домов»;
- «Лучшее праздничное оформление дворовых территорий индивидуальных жилых домов».

Подведение итогов конкурса проводится до 19 января 2024 года.

Ознакомиться с положением о конкурсе можно на официальном сайте администрации www.bronadmin.ru, а также на страницах В-15–В-16 этого номера газеты.

Администрация г.о.Бронницы

ДАВАЙТЕ ВМЕСТЕ ТВОРИТЬ ДОБРО!

20 ноября в Бронницах стартовала ежегодная благотворительная акция «Новогоднее чудо». Она проводится по всей Московской области, и её главная цель в том, чтобы каждый ребенок, находящийся в трудной жизненной ситуации, получил подарок и чувствовал себя счастливым. Приглашаем всех неравнодушных жителей принять участие в этой акции.

Лариса САНЖАРОВСКАЯ, заместитель председателя Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации г.о.Бронницы:

– Акция «Новогоднее чудо» проводится для детей из многодетных, малоимущих семей, детей участников СВО, детей-инвалидов. В Бронницах уже открыт штаб Деда Мороза, который находится по адресу: улица Советская, дом 33, кабинет №14, второй этаж. Акция будет проводиться до 20 декабря. Желающие принять в ней участие могут купить подарки, игрушки, канцелярские принадлежности, книги, интерактивные игры. Всё, что вы хотели бы подарить своему ребёнку, вариантов очень много. Волонтеры в преддверии Нового года будут собирать подарки каждой семье, которая находится у нас в трудной жизненной ситуации. А это порядка ста детей в возрасте от нуля до 14 лет. Ну и дети инвалиды, конечно же, до 18 лет.

Еще у нас, в Комиссии по делам несовершеннолетних, второй год действует почта Деда Мороза для детей, которые по той или иной причине не могут присутствовать на социальной елке. Это малыши в возрасте до 4 лет или дети-инвалиды. Они с родителями могут прийти к нам и написать своё пожелание Деду Морозу, либо позвонить в участковую социальную службу семейного центра «Раменский» и по телефону горячей линии: 8 (916) 140-07-83. Все дети в преддверии Нового года обязательно получат подарки, собранные неравнодушными жителями. У



нас уже есть семьи, которые в первый же день приняли участие в исполнении детских желаний. Отрадно, что родители привлекают своих детей к тому, чтобы они не только получали, но ещё и дарили подарки другим малышам, родители которых находятся в трудной жизненной ситуации. Приглашаем всех принять участие в данной акции! Давайте вместе творить добро другим во благо!

Михаил БУГАЕВ

КОНКУРС В АДК: IT-ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИИ

23 ноября в Автомобильно-дорожном колледже состоялся региональный конкурс на тему: «Использование информационных технологий в профессиональной деятельности».

Современную жизнь просто невозможно представить без информационных технологий, потому что информация является одним из основных ресурсов развития общества. В настоящее время практически все сферы деятельности используют различные сервисы для автоматизации процессов и улучшения качества продукции или услуг. В этой связи основными целями проведения конкурса стали: приобщение студентов к изучению перспективного направления – информационных технологий, повышение профессионального уровня подготовки специалистов, а также выявление и поддержка талантливых конкурсантов. Как известно, в настоящее время экономика России, как и большинства развитых стран, затронута процессами цифровизации. И её уровень и влияние различных IT-трендов будет непрерывно возрастать. Причем одни из них актуальны глобально и едва ли не для всех предприятий, другие оказывают колоссальное влияние лишь на некоторые сферы экономики.

Светлана БУКРЕЕВА, директор Автомобильно-дорожного колледжа:



– Мне кажется, что в этом тематическом конкурсе, посвященном использованию информационных технологий, очень важна совместная работа участников-конкурсантов, представивших свои проекты, и их преподавателей. Мы с вами, конечно, понимаем, что конечный результат – это вершина любого исследовательского труда. Но, на мой взгляд, всё же гораздо важнее тесное и полезное взаимодействие в процессе учёбы студентов и их наставников.

Конкурс направлен на поддержку и развитие исследовательской деятельности студентов и государственных образовательных организаций среднего профессионального образования. В состязании принимали участие студенты из различных городов Московской области. Работы были представлены по двум номинациям: «Практическое применение информационных технологий в профессиональной деятельности различных отраслей народного хозяйства» и «Практическое применение информационных технологий в исследовательской деятельности обучающихся».

Студенты-участники конкурса представили свои проекты на актуальные темы: исследование уровня развития информационных технологий в России, разработка собственных приложений, использование нашумевшего искусственного интеллекта для решения важных общественных и производственных задач. Все конкурсанты продемонстрировали свои знания и некоторые разработки с применением IT-технологий. Проекты были как инновационными, так и уже существующими, но при этом показывали эффективность использования информационных технологий.



В состав жюри конкурса вошли преподаватели АДК, профессиональных образовательных организаций Московской области, а также представители компании «Яндекс». После каждого выступления члены жюри задавали вопросы, связанные с темой проекта.

Андрей ИВАНОВ и Алексей РОГОЗИН, студенты колледжа «Подмосковье»:

– Наш проект – это разработка, связанная с технологией создания и поддержания оптимального климата в помещении для зимовки пчёл. Её суть – автоматизация всех процессов по осуществлению контроля за процессом ухода за пчёлами в зимний период. Мы стремились добиться того, чтобы отслеживание температуры и влажности в помещении можно было осуществлять через мобильный телефон. Вместе с разработкой программы на реализацию проекта у нас ушло около двух недель,

помимо создания макета и программирования.

В качестве слушателей в зале АДК присутствовали ученики городских и ближайших сельских школ, студенты 1-го курса, обучающиеся по специальности «Сетевое и системное администрирование». Повышенный интерес к мероприятию, несмотря на добровольность посещения, говорит о востребованности и перспективности данного направления в глазах будущих специалистов. Ребятам рассказали о главных трендах на рынке труда в IT-сфере. Суть



их в следующем: растёт спрос на IT / Телеком специалистов; увеличивается дефицит кадров; растёт средний доход программистов; увеличивается количество обучающихся; увеличивается доля вакансий с удалённым форматом работы.

Будущие специалисты узнали об основных серьёзных проблемах, с которыми сталкиваются российские компании при планировании и освоении новых цифровых решений. Это, прежде всего, недостаток специалистов (программистов, архитекторов, специалистов по анализу данных), отсутствие у персонала навыков, необходимых для внедрения решений, цифровая неграмотность некоторых производственников. Многим предприятиям насущно необходим правильный выбор новых технологий с учётом возрастающей доли цифровизации отраслей экономики страны.

В рамках профессионального состязания его участники обменялись опытом со студентами из других колледжей, а также узнали о новых технологиях и трендах в своей отрасли. Все конкурсанты получили дипломы и заслуженные грамоты. Несомненно, проведение таких мероприятий стимулирует интерес студентов к информационным технологиям, способствует развитию их профессиональных навыков и помогает определить наиболее перспективные направления для будущей работы.

Екатерина ЭЛЬВИНСКИХ, Ирина ВАВИЛОНСКАЯ



ЗНАНИЯ НУЖНЫЕ ВСЕМ

23 ноября, по приглашению городского Совета ветеранов и в его помещении, была проведена первая лекция-урок по оказанию первой помощи. Занятие состоялось в рамках реализации проекта «Я знаю! Я помогу! – уроки Российского Красного Креста по первой помощи для серебряного возраста».



Как известно, вышеуказанный проект осуществляется с участием специалистов Воскресенского регионального отделения «Российский Красный Крест». Занятие с жителями города провели его председатель Т.Н.Воеводина и волонтер С.В.Брежнева. Татьяна Николаевна рассказала об истории создания «Красного Креста», его целях и задачах.

На проведенном занятии были отработаны алгоритмы действий оказания первой помощи при кровотечении, сильном кровотечении, при нахождении инородного тела в ране. Присутствующие научились делать давящую повязку, накладывать жгут. Большим откровением для всех собравшихся был алгоритм действий при термических ожогах. Он таков:

- ✓ Быстро охладите место ожога холодной (не ледяной) водой.
- ✓ Охлаждайте место ожога до тех пор, пока боль не уменьшится.
- ✓ Снимите одежду и украшения, если они не прилипли к коже.
- ✓ Наложите влажную и не тугую повязку.
- ✓ Если есть пузыри, не прокалывайте их.
- ✓ При нарушении целостности кожи охладите место ожога, предварительно накрыв его влажной салфеткой.
- ✓ Ни в коем случае нельзя место ожога мазать ни маслом, ни мылом.

Всем присутствующим на данном мероприятии стало понятно: чтобы действия при оказании помощи были эффективными, необходимо владеть знаниями и навыками первой помощи. Поэтому мы все говорим наше коллективное спасибо Т.Н.Воеводиной и С.В.Брежневой за очень нужную для всех нас встречу и полученные от специалистов полезные знания. Ждем Татьяну Николаевну и её команду в нашем Совете ветеранов в следующем году.

Л.В.ШЕСТАКОВА, член Совета ветеранов г.о.Бронницы

ПАМЯТЬ



Будущий школьный директор и признанный бронницкий краевед появился на свет 23 июля 1918 года в деревне Рошма Вичугского района Ивановской области. Его родители до революции – простые крестьяне, в дальнейшем – советские колхозники. В первый класс Боря пошел в 1927 году, учился старательно, увлекался, в основном, гуманитарными и естественными предметами. Похоже, учебный процесс и размеренный школьный быт сами по себе привлекали его. Так что, завершив семилетнее образование, парень по собственному решению поступил на учебу в педагогическое училище, которое окончил в 1937 году.

Получив диплом, юный выпускник был направлен на работу в родные края учителем начальных классов. Там он добросовестно трудился до самого призыва в ряды Красной Армии. В декабре довоенного, 1939 года, Вичугский районный военкомат мобилизовал 20-летнего парня на срочную службу. Но дослужить свой срок в спокойное, мирное время Борису, как и другим военнослужащим-ровесникам, не пришлось: гитлеровская Германия вероломно напала на СССР. И вышло так, что в действующей РККА школьный педагог прослужил всю Великую Отечественную войну – с июня 1941 по май 1945 года. Добавим, что именно в военное время, в 1944 году, он осознанно вступил в ряды КПСС и был убежденным коммунистом до конца своих дней.

Еще в годы своей школьной учебы любознательный и наблюдательный парень серьезно увлекся фотографированием, изучил это дело до тонкостей. Полученные знания и практический опыт во многом определили профиль его службы на фронте. Он видел войну по-своему – через объектив армейского фотоаппарата. Личный состав фотовзвода, которым руководил лейтенант Мухин, выполнял важные задания командования в целях получения точных сведений об оснащении гитлеровских позиций. Вооружившись камерой, он и его бойцы снимали вражеские объекты и линии укреплений на своём участке фронта.

Немцы охотились за такими подразделениями, и поэтому каждая фотосъемка, каждый нужный штабистам кадр могли стоить ему и его подчиненным жизни. Как командир фотовзвода Мухин по-своему принимал участие в тяжелых оборонительных боях на подступах к Москве и вносил личный вклад в защиту столицы. После участвовал в наступательных операциях по освобождению территории, занятой фашистскими захватчиками. За успешное выполнение порученных заданий офицер неоднократно удостоивался благодарностей командования, был награжден медалями «За оборону Москвы» и «За победу над Германией», а в дальнейшем – орденом Отечественной войны I степени и многими юбилейными медалями.

После Победы Борис Иванович, как большинство кадровых офицеров, остался служить в рядах Советской Армии. Получивший боевой опыт фронтовик был назначен на должность командира учебной батареи с присвоением очередного воинского звания – старший лейтенант. Судя по всему, именно на этом этапе своей офицерской службы Мухин и был переведен в одну из воинских частей Московского военного округа. Так молодой офицер вместе со своей семьей оказался в наших краях. Возможно, герой нашей статьи и дальше бы продолжил свою службу в Вооруженных Силах СССР.

Однако, из-за приобретенной на войне хронической болезни, в мае 1948 года он был демобилизован из армии и ушел в отставку. А в дальнейшем стал трудиться по своему довоенному профилю – в органах народного образования. К слову, именно с этого времени и начался бронницкий период его биографии. Бывшему фронтовику доверили руководство местным районным Домом культуры, после – он добросовестно трудился инспектором райотдела народно-

образования. Чтобы повысить уровень своей профессиональной подготовки, отставной офицер сразу поступил на заочное отделение Коломенского педагогического института и очень добросовестно занимался без отрыва от своей трудовой деятельности. Забегая вперед, скажем, что учительский диплом он защитил с отличием.



Мухин с классом отправляется в турпоход от школы

В наш город Борис Иванович перебрался уже вполне гражданским, семейным человеком, имея жену и 5-летнюю дочь Евгению. Позднее, в 1953 году, в Бронницах у них родилась вторая дочка Ольга. К слову, супруга Мухина, Александра Сергеевна, тоже была педагогом и преподавала физкультуру в той же школе, которой впоследствии стал руководить её муж. В 1951 году Бориса Ивановича назначили директором Бронницкой семилетней школы №2 (тогда наш город относился к Люберецкому району), где он плодотворно трудился почти целое десятилетие. В 1958 году Мухин как отличившийся школьный педагог и руководитель был награжден Почетной грамотой Министерства просвещения РСФСР и ЦК профсоюза работников просвещения за успехи по обучению и воспитанию учащихся.

А 1961 году он был назначен завучем в восьмилетнюю школу-новостройку №4, где с увлечением вёл уроки географии. В тогдaшнй период, наряду с изучением всех обязательных предметов, приоритетными направлениями воспитательной работы с учащимися были туризм и краеведение. Этим, можно сказать, был охвачен весь коллектив и все школьники. Через четыре года знающего, общественно активного, с

хорошими организаторскими способностями завуча назначили директором учебного заведения. На этой должности он трудился и после того, как у школы изменился номер из-за перехода Бронниц в ведение Раменского района, и она стала двенадцатой.

– Я пришла учиться в шестой класс тогдaшней школы №12 в 1970 году, – вспоминает ветеран бронницкого образования, в будущем – учитель начальных классов и сегодняшней руководитель созданного Мухиным школьного краеведческого музея Надежда Васильевна Виноградова. – Борис Иванович вел у нас уроки географии. Отличный был предметник и человек замечательный. В школьном коллективе его любили и уважали все. Всегда внимательный к другим, вдумчивый, располагающий к себе. И при этом активный, энергичный, деловой, а ещё очень справедливый и в

всегда и везде – на слетах, в турпоходах, в поездках... Именно благодаря его усилиям, в школе была создана и своя полноценная географическая площадка.

К слову, Н.В.Виноградова работает общественным директором краеведческого музея с 1996 года. Она не просто ученица этой школы, она – активный участник туристических походов. Весом её вклад и в создание новых экспозиций в музее, когда в 70-х годах работала старшей пионерской вожатой. Преподаёт в Лицее и в настоящее время, ведет внеурочные занятия по краеведению в 4-7-х классах. Является автором дополнительной образовательной программы по краеведению «Мой край родной». Как нам рассказали Надежда Васильевна и её коллега, педагог-ветеран Лицея, Светлана Юрьевна Крылова, Мухина как преподавателя и директора по-настоящему уважали и учителя, и ученики.

Он был очень основательным, дотошным и строгим, особенно, когда выслушивал ответы ребят по своему предмету у классной доски. Не менее требователен был он, школьный предметник и краевед, и к тому, чтобы все ученики хорошо умели работать с любыми географическими, в том числе с контурными, картами, могли точно указать там конкретное место, населенный пункт или какой-либо значимый объект. Особенно если речь шла о наших краях – о Подмоскovie или о Бронницах. На его уроках всё это надо было знать и показывать точно и безошибочно. По мнению коллег-учителей, свой предмет Борис Иванович не просто знал досконально, но и еще постоянно расширял сферу своих познаний, совершенствовал сами методики преподавания школьной географии.

Судя по воспоминаниям, у Мухина было несколько собственных методических разработок. Кроме того, он стал автором очень серьезной для своего уровня работы под названием «Географическое положение города Бронницы», которая хранится ныне в музее Лицея. Там педагог использовал все свои практические исследования в период, когда заведовал школьным краеведческим музеем, и досконально всё расписал и показал на картах.

Кстати, если сегодня побывать в этом музее и внимательно изучить хранящиеся там материалы, то можно узнать и еще одну важную особенность. В тогдaшней двенадцатой (в постсоветский период она стала третьей) школе примерно в одно время с Мухиным плодотворно трудилась, вела внеурочную работу с учащимися и тесно взаимодействовала между собой целая плеяда увлеченных наставников – сразу восемь педагогов-фронтовиков. В их числе такие известные в Бронницах ветераны Великой Отечественной войны, как Константин Сергеевич Родионов, Василий Васильевич Воинов, Игорь Константинович Фугалевич, Владимир Иванович Малинин.

К примеру, о замечательном школьном учителе труда Родионове, который был настоящим соратником и единомышленником героя нашей статьи, стоит сказать особо. Он более трех десятилетий своей послевоенной жизни отдал благородному делу военно-патриотического воспитания молодого поколения. Константин Сергеевич был не просто отличным предметником, а Учителем с большой буквы, которого уважали и коллеги, и школьники. Перенимать его опыт и наработанные методики приезжали педагоги из разных школ Подмоскovie. На



Борис Иванович на слёте

нас регулярно проводились слёты, походы на один или несколько дней по окрестным деревням. Результаты этой многолетней деятельности пионерских отрядов и комсомольской организации впечатляют. Практическим итогом стало создание своего школьного краеведческого музея. Он был открыт в 1962 году, в начале учебного года, на базе кабинета географии. К слову, просматривая материалы музея, я не нашла ни одного фото, чтобы Мухин был в кабинете как преподаватель или как директор. Он

ПЕДАГОГ, ДИРЕКТОР, КРАЕВЕД

его юбилеи в Бронницы съезжались многие из его бывших учеников, на всю жизнь запомнившие «родионовские» уроки памяти и патриотизма, добра и любви к Родине. В 1963 году команда туристов школы заняла 1-е место в районе и была награждена поездкой в пионерский лагерь «Артек». Родионов руководил техническим кружком в школе, члены которого сделали более 100 приборов для уроков.

Не просто ровесником Мухина был и тогдашний директор школы-новостройки И.К. Фугалевич. Сам в прошлом офицер, прошедший войну, также участвующий в героической обороне Москвы, он, как никто другой, понимал и активно поддерживал Бориса Ивановича во всех его начинаниях. Именно во время директорства И.К. Фугалевича и был открыт школьный краеведческий музей. Именно он подписал приказ о назначении учителя географии Б.И. Мухина его директором. А в дальнейшем сам Борис Иванович и принял после Игоря Константиновича непростую ношу руководства педколлективом...

Всего на год старше героя нашей статьи был другой его соратник – преподаватель физкультуры школы №12 – Воинов. Он защищал страну на Северном флоте в составе экипажа подводной лодки С-102. В звании старшины II степени, в должности электрика-подводника, принимал участие во многих боевых походах. За мужество и отвагу был награжден орденом Отечественной войны I степени, медалями: «Адмирал Нахимов», «За оборону Советского Заполярья» и другими. А еще школьный преподаватель физкультуры был заядлым футболистом. Как вспоминают городские старожилы, именно он являлся организатором и тренером одной из первых бронницких футбольных команд.

Очень достойным коллегой Мухина был и другой школьный преподаватель географии и биологии, участник Великой Отечественной войны, Малинин. К слову, он – ещё и достойный представитель целой династии замечательных бронницких педагогов.

Борис Иванович очень уважал, высоко ценил и постоянно приобщал к музейному делу и еще одного известного в своё время бронницкого педагога-фронтовика, его ровесницу по возрасту, учителя начальных классов школы №12 – Клавдию Ильиничну Назарову. В «грозовые сороковые» она, старший лейтенант медицинской службы, тоже прошла всю Великую Отечественную войну, была фельдшером полевого госпиталя легендарной 8-й Панфиловской дивизии, по-своему участвовала в защите столицы, в освобождении от фашистов территории СССР, Болгарии, была награждена боевым орденом Красной Звезды и медалями. Понятно, что для неё патриотическая работа с младшими школьниками была насущным делом. Вообще, если просмотреть хранящиеся в музее нынешнего Лицея протоколы заседаний педсовета за 60-70-е годы, то там очень зримо просматривается та большая и плодотворная деятельность, которой занимались Мухин и его соратники – учителя с военной закалкой. И, что самое важное, они приобщали к этому общественно значимому делу и многих своих учеников, ставших их продолжателями. Безусловно, особое внимание было уделено поиску и сбору документальных и фотоматериалов о бронничанах – участниках Великой Отечественной войны. Борис Иванович и все учителя-ветераны с первых дней откры-

тия школы-новостройки очень активно и последовательно занимались поисковой и туристско-краеведческой работой. Добавим, что в память о каждом из них в Лицее намерены изготовить и оформить стенды с изложением биографических сведений и фотоснимками.

А вот как сам Борис Иванович вспоминал в своём учительском дневнике наиболее значимые в его многолетней организаторской и методической деятельности события: «... 12 октября 1962 года в школе был открыт краеведческий музей, а при нем организован Совет музея, который выполнял руководящую роль. А после четырех лет нашей коллективной работы, в 1966 году, при музее была создана комната Боевой Славы. Там мы разместили материалы о многих наших земляках – участниках

Великой Отечественной войны. Собрали их фотографии, документы, письма, оформили альбомы и стенды... На открытие этой комнаты к нам приезжали комиссар подпольного движения в лагере Бухенвальд тов. Б.И. Назиров, отец солдата Юрия Ломакина, погибшего в нацистских застенках. Побывали у нас в гостях многие бронницкие участники Великой Отечественной войны, а также родители наших молодых бойцов, погибших в годы войны. В 1965-1967 годах

отряды и комсомольские группы школьных классов встречались с местными ветеранами войны, записывали их воспоминания, рассказы о боевых делах и подвигах наших земляков в военный период. На базе школы №12, при организационном участии директора Мухина, неоднократно проводились семинары по обмену опытом для классных руководителей, директоров и завучей школ, заведующих городских и районных отделов народного образования. Участвовали в них и слушатели столичных педагогических курсов. Словом, полезные результаты мухинского директорства давали о себе знать и за пределами Бронниц.

Постоянные встречи учащихся с бронницкими фронтовиками, организуемые руководством школы, их тесное знакомство с деятельностью городских ветеранов спо-



Б.И. Мухин (справа) с поисковиками

собствовали и активизации важной для того времени тимуровской работы – созданию отрядов юнармейцев. Лучшим из лучших

школьных активистов 9 мая предоставлялось право стоять в почетном карауле у памятника погибшим воинам-бронничанам. Традиция для учеников и учителей школы стало возложение цветов к обелиску, уста-

новленному в Бронницах в 60-е годы прошлого века на площади имени героя Советского Союза, нашего земляка Н.А. Тимофеева. Совместно с городским Советом ветеранов проводились смотры строя и песни, патриотические встречи-беседы с бронницкими участниками Великой Отечественной войны. Важно отметить и то, что наиболее активные и знающие тему старшеклассники сами как экскурсоводы рассказывали посетителям школьного музея о славном боевом пути своих дедов и отцов.

Впрочем, если рассказывать о Мухине только как о педагоге, директоре и организаторе школьного музея, то его общий, целостный личностный портрет был бы далеко не полным. Сфера деятельности Бориса Ивановича не ограничивалась только делами и проблемами педагогического коллектива, и развитием практического школьного краеведения. Как руководителя и авторитетного человека его в своё время избирали депутатом Бронницкого горсовета, членом депутатской комиссии по образованию, а в дальнейшем он был избран председателем Раменского объединенного профсоюза работников образования. А эти серьезные общественные поручения и нагрузки требовали немало времени и усилий.

К сожалению, редакция не располагает документальными материалами о том, какими конкретно вопросами сферы образования занимался школьный директор-депутат в горсовете, в депутатской комиссии, какие указы своих избирателей ему доводилось выполнять, чем заниматься

в объединенном профсоюзе... Но, судя по тому, что мы узнали о Борисе Ивановиче, нет сомнений, он к любой общественной работе всегда относился очень ответственно и добросовестно.

В период его директорства школа по многим показателям была на хорошем счету в районе и области. А такой важный из них, как успеваемость учащихся, превышал 97 процентов. Его лучшие воспитанники неоднократно занимали лидирующие места на областных туристских слётах. Как руководитель педколлектива Борис Иванович проводил большую работу среди учителей, часто выступал перед ними с интересными докладами и лекциями. Ветераны школы до сих пор вспоминают о том, как эффективно работал в то время и родительский лекторий...

Рассказывая об этом, Надежда Васильевна показала нам положительную во всех смыслах характеристику на Б.И. Мухина, которая была составлена в связи с представлением его на награждение знаком «Отличник народного просвещения». Но получил ли он эту престижную для того времени награду? К сожалению, нигде нет тому документального подтверждения... Борис Иванович деятельно и плодотворно руководил педагогическим коллективом вплоть до 1970 года. А вот в дальнейшем прогрессирующая еще с военной поры хроническая болезнь, судя по всему, не позволила ему находиться на ответственной и очень хлопотной директорской должности.

Скорее всего, именно этот недуг ограничил трудовую деятельность да и сам жизненный путь ветерана. По информации Бронницкого городского Совета народных депутатов, Б.И. Мухин умер 7 сентября 1987 года в возрасте 69 лет... Когда обходишь длинные ряды могил на городском кладбище и видишь на старых памятниках знакомые имена бронничан, давно ушедших в небытие, всякий раз задумываешься о судьбах таких самоотверженных, совершенно бескорыстных людей, как Борис Иванович Мухин.

Родившись в первых десятилетиях прошлого века, они, подобно миллионам советских граждан, достойно преодолели все выпавшие на долю их поколения испытания – довоенных, военных и послевоенных лет. Учитель-фронтовик Мухин всю жизнь честно трудился на общественное благо, научил основам своего предмета не одно поколение юных бронничан, стал замечательным педагогом, увлеченным краеведом, авторитетным директором и народным депутатом. И хоть он не был удостоен высоких званий и больших государственных наград, зато добился заслуженного уважения земляков.

И, что самое важное, его дело нашло продолжение во многих сегодняшних начинаниях педколлектива Лицея. Краеведческая деятельность, патриотическое воспитание лицеистов на достойных примерах, увековечение памяти учителей-ветеранов, воинов-выпускников школы, участников СВО – сегодня здесь в числе главных приоритетов. Потому у героя нашей статьи, как мы думаем, были все основания считать, что он завершил свой плодотворный путь на Земле с сознанием выполненного гражданского долга перед страной и соотечественниками.

Именно так он, настоящий советский человек, понимал своё предназначение и смысл прожитой жизни. Таким Борис Иванович и останется в благодарной памяти потомков. А нам, авторам этой памятной публикации, очень хочется, чтобы нынешние ученики Лицея почаще останавливались у памятной Доски на втором этаже, посвященной Б.И. Мухину, почаще бывали в созданном им краеведческом музее и почаще задумывались о том, какие достойные люди вершили славную историю их школы.

Воспоминания записали Валерий ДЕМИН и Мария ЧЕРНЫШОВА



В.В. Воинов



В.И. Малинин



К.С. Родионов



И.К. Фугалевич



К.И. Назарова

наша школа принимала участие во Всероссийском походе школьных краеведов-поисковиков, который проходил под девизом: «Из искры возгорится пламя!». Школьные отряды побывали в Ленинграде, где был зажжен факел этого Всероссийского похода. Несколько раз мы приезжали в деревню Петрищево, где была казнена фашистами Зоя Космодемьянская, посетили мы и места героических сражений нынешнего и прошлого века: Бородинское поле, Волюколамское шоссе и другие».

Всякий раз, готовясь к юбилейным датам Великой Победы советского народа над фашистской Германией, краеведы школы-новостройки под руководством педагогов сообща работали над своими патриотическими проектами с характерными для того времени названиями: «Летопись Великой Отечественной войны», «Никто не забыт, ничто не забыто!», «Наши родители – участники Великой Отечественной войны», «Салют, Победа!». Выполняя задания Совета краеведческого музея, пионерские

КДЦ «БРОННИЦЫ»: ДВА ДЕСЯТИЛЕТИЯ ВМЕСТЕ С НАМИ!

Начало на 1 стр.

Ведущими юбилейного вечера были Александр Малыгин и Алина Зимина. Весь праздник они подробно рассказывали о творческих музыкальных и танцевальных коллективах городского культурно-досугового центра, о том, как они создавались, успешно развивались, действовали и менялись с минувшими годами, о том, чего достигли к сегодняшнему периоду.

Напомним, ровно 20 лет назад постановлением главы г.о. Бронницы на базе прежнего киноконцертного зала «Родина» был создан свой культурно-досуговый центр, ставший со временем местом притяжения для многих жителей нашего города. Благодаря недавнему капитальному ремонту, само здание КДЦ и все помещения приобрели новый современный облик и оборудованные всем необходимым помещения для занятий творческих коллективов.

В настоящее время в центре осуществляют свою деятельность восемь творческих коллективов и клубов по интересам, в которых занимаются около 160 человек. Два таких объединения удостоились и уже много лет подтверждают высокое звание «Народный».

В ходе торжественной части собравшихся поздравили Благочинный 1-го Бронницкого церковного округа иерей Сергей Себелев, заместитель председателя Совета ветеранов г.о. Бронницы Борис Кисленко и другие. Начальник отдела культуры администрации г.о. Бронницы Ришат Рогожников наградил Грамотой главы за активное участие в творческой жизни города и в связи юбилеем культурно-досугового центра «Бронницы» Ирину Вишневскую, Галину Рысину и Андрея Папенкова.

Судя по регулярным выступлениям на сцене, КДЦ постоянно пополняется молодыми специалистами, воспитанными самим центром, создаются новые творческие коллективы. Зрители с удовольствием приходят в зал, всякий раз благодарят артистов за подаренный праздник.

Коллектив «БН» поздравляет всех сотрудников культурно-досугового центра «Бронницы» с 20-летием. Мы желаем вам не останавливаться на достигнутом, идти в ногу со временем и не забывать традиции. С юбилеем, КДЦ!

Ксения НОВОЖИЛОВА

Фото: Игорь КАМЕНЕВ



«МИСТЕР ГОДА – 2023»: РАССЛЕДОВАНИЕ ВЕДУТ СЕМЬ ДЕТЕКТИВОВ

2 декабря в КДЦ «Бронницы» состоится финал конкурса «Мистер года – 2023», который ежегодно проводится Молодёжным центром «Алиби». Основная тема сегодняшнего сезона звучит так: «Триумф разума». Каждый участник примерит на себя роль одного из знаменитых детективов. На протяжении нескольких месяцев конкурсанты упорно готовились, придумывали свои образы, творческие номера, репетировали выходы и танцевальные номера. На этапе подготовки один из участников сошел с дистанции, и теперь за титул «Мистер года – 2023» будут бороться семь талантливых парней. Предлагаем лучше познакомиться с каждым из участников перед финалом.

Максим РОМАШИНА, ученик Лицея г.о.Бронницы

«Для меня «Триумф разума» – это полёт фантазии, возможность посмотреть на мир с разных сторон».

Максим личность разносторонняя. Парень играет на гитаре, пишет стихи, любит учиться и занимается спортом. В конкурсе он будет исполнять роль Эраста Фандорина – протагониста серии исторических детективов Бориса Акунина. Максим является представителем движения Workout Bron Community, занял 3-е место на соревнованиях в дисциплине троеборье.

Считает себя весёлым, активным и справедливым человеком. Главным ориентиром в жизни для него является отец. Как истинный детектив, Максим больше всего ценит в людях честность, целеустремлённость и рациональное мышление.

На конкурс пришёл, чтобы получить опыт и положительные эмоции и показать, на что способен. Уверены, за два месяца репетиций Макс открыл в себе немало новых навыков и способностей.

Александр МАКАРЕВИЧ, студент МАДИ

«Триумф разума» – выход за рамки возможностей».

Самый известный священник-детектив – это, конечно же, отец Браун. В его образе на конкурсе предстанет Александр. Сам он – человек неравнодушный. Интересуется экологией и будущим родного города. Саша даже создал собственный экопроект «Стоп Свалка Бронницы».

Участник №2 – активный волонтер, за его плечами большой опыт участия в мероприятиях различного масштаба. Спокойствие и стрессоустойчивость помогают Александру справляться с любыми трудностями и непредвиденными обстоятельствами.

В окружающих молодой человек ценит ответственность и преданность своему делу. Саша привык не равняться на других и ни с кем себя не сравнивать, а следовать зову собственного сердца. Решил участвовать в конкурсе «Мистер года – 2023», чтобы доказать себе, это ему под силу и нет ничего невозможного.

Максим СОЛОДКОВ, ученик Лицея г.о.Бронницы

«Триумф разума» – это как бесчисленные мыслительные процессы, которые вели, ведут и будут вести человека по его жизненному пути».

Участнику №3 достался образ известного детектива Эркюля Пуаро. Творческие и спортивные навыки сплелись воедино в Максиме Солодкове. Он играет в постановках театральной студии «Маяк» и литературного клуба «Свет» Молодёжного центра «Алиби». Кроме того, Макс – футболист спортивной школы олимпийского резерва им. А.А.Сыроежкина и большой любитель киберспорта.

По натуре Максим мягок и спокоен, но упрям, а временами может быть и вспыльчив. В людях он особенно ценит доброту, искренность, честность и умение заботиться о других. Максим – ценитель хорошей музыки, главный его вдохновитель – певец и рэпер Travis Scott. Максим пришёл на конкурс, чтобы показать публике себя и укрепить свою любовь к сцене.

Андрей САМОЙЛОВ, студент АДК

«Мне еще предстоит выяснить, что такое «Триумф разума»».

Андрей играет в футбол и занимается танцами. В свободное время ведёт канал в «TikTok», где собрал аудиторию в 73000 подписчиков. Это неудивительно! Ведь главный

источник вдохновения Андрея – успешный тиктокер и блогер Валя Карнавал. Помимо съёмок роликов, парень увлекается спортом и завоевал три значка ГТО.

Андрей – парень добрый и позитивный. В людях он больше всего ценит честность и

искренность. Ему достался образ знаменитого детектива Шерлока Холмса – персонажа, созданного британским писателем сэром Артуром Конан Дойлом.

К участию в шоу «Мистер года – 2023» Андрей подходит очень серьёзно, ведь его цель – победить!

Хушнудбек БАХТИЁРОВ, ученик Лицея г.о.Бронницы

«Разум восторжествует, когда все проблемы будут решаться исключительно словами».

Хушнудбек – спортсмен и активный участник движения «Волонтеры Подмосковья» г.о. Бронницы. Он награждён тремя золотыми значками ГТО, трижды удостоившись титула «Доброволец месяца». Волевой, своенравный, но при этом мягкий – таков наш участник №5. В других людях Хушнудбек ценит человечность и уверенность. На новые свершения его вдохновляют профессиональные спортсмены: легендарные боксёры Мухаммед Али и Джо Фрейзер. «Надо разбавить свои будни», – просто ответил Хушнудбек, когда его спросили, ради чего он пришёл на конкурс. Уж этой цели он точно достигнет! Тем более, что ему достался образ детектива Когоро Акэти.

Сергей РУМЯНЦЕВ, студент АДК

«Триумф разума – это поесть драчников».

Участник №6 увлечён не только автомобилями, но и мототехникой, занимается спортом и играет на гитаре. Главным ориентиром в жизни для него является отец. Характер у Сергея, как говорит он сам, непростой. Однако, стоит полагать, что те качества, которые он ценит в других людях – честность, доброта и хорошее чувство юмора – есть и в нём самом. Целей участия в конкурсе Сергей не раскрывает. Ему достался образ Огюста Дюпена – литературного персонажа, созданного известным американским писателем Эдгаром Алланом По.

Дмитрий ГРИГОРЬЕВ, ученик Лицея г.о.Бронницы

«Триумф разума» – это понимание, что ты каждый день идёшь к своей заветной цели».

Дмитрий играет в футбол с восьми лет. Он – обладатель множества наград по спортивной гимнастике. Помимо этого, Дима долгое время занимался в театральной студии, где раскрыл свой творческий потенциал.

Участник №7 – парень мягкий и отходчивый. Увлекается не только спортом и театром, но и психологией. Вдохновение и силы Диме дарят родные и близкие, его семья и друзья. В других людях он больше всего ценит бескорыстность, открытость и простоту.

На конкурс Дима пришёл, чтобы завести новые знакомства и выйти из зоны комфорта. На выступлении он предстанет в роли доктора Гидеона Фелла. Знакомых у нашего участника уже прибавилось, будем надеяться, что и выход из зоны комфорта ему удастся и пойдёт на пользу!

Полоса подготовлена Марией ЧЕРНЫШОВОЙ
совместно с МЦ «Алиби»



О ВЫПУСКЕ ПЛАТЕЖНЫХ ДОКУМЕНТОВ В ДЕКАБРЕ

Счета за декабрь – раньше привычных сроков

Счета с начислениями за ноябрь большинство жителей Подмосковья получают в первых числах декабря, а счета за декабрь – до 25 числа.

Срок выпуска декабрьских квитанций традиционно сдвигается на более ранний период для того, чтобы жители, при желании, могли оплатить коммунальные услуги до новогодних праздников и встретить 2024-й год с оплаченными счетами.

Прием показаний

Прием показаний приборов учета воды и тепла завершится 12 декабря. При отсутствии показаний плата за декабрь будет рассчитана по среднемесячному потреблению либо нормативу.

Показания приборов учета электроэнергии, переданные в декабре, будут учтены в расчете платы за январь. Плата за газ и электроэнергию в декабре будет рассчитана по среднемесячному потреблению.

В январе все ранее переданные показания будут учтены, плата за декабрь перерасчитана.

Когда оплачивать?

Оплатить квитанции на ноябрь рекомендуется до 10 декабря.



Оплатить квитанции за декабрь рекомендуется до 27 декабря, однако в некоторых городских округах это могут быть и другие числа. Точные рекомендованные сроки оплаты указаны в платежном документе под таблицей с расчетами.

Внимание! Оплаты за газ и электроэнергию не отразятся в декабрьских квитанциях, но будут учтены при формировании платежного документа за январь.

Как оплачивать?

Оплатить счета и передать показания можно в личном кабинете на сайте www.mosobl.eirc.ru

и в мобильном приложении «МосОблЕИРЦ Онлайн».

В личном кабинете приготовлены приятные сюрпризы:

- праздничные скидки от программы «Коммунальный бонус»;
- возможность выиграть 3 999,99 рублей по акции «Выигрывай с умной платежкой»;
- скидка при оплате коммунальных услуг через Систему быстрых платежей (СБП);
- призы и подарки по акциям.

Те, кто предпочитает рассчитываться за ЖКУ в обычном графике, имеют возможность оплатить счета за декабрь до 10 января 2024 года.

Служба корпоративных коммуникаций МосОблЕИРЦ

НЕ ВЫХОДИТЕ НА ТОНКИЙ ЛЁД!

С наступлением минусовой температуры в нашем регионе городские водоёмы стали быстро затягиваться тонким слоем льда. Вновь напоминаем бронничанам необходимые меры предосторожности.



Как известно, тонкий лёд ежегодно становится причиной несчастных случаев, чаще всего среди детей, которые гуляют вблизи замерзших водоёмов без присмотра родителей, и среди рыбаков, выходящих на свой страх и риск на непрочный лёд. Избежать происшествий можно, если соблюдать меры личной безопасности.

Для этого необходимо знать следующие правила:

- осенний лёд становится прочным только после того, как установятся непрерывные и стабильно морозные дни;

- безопасным для человека считается ледовое покрытие толщиной не менее 7 см;
- лёд непрочен в местах быстрого течения, а также в районах произрастания водной растительности, вблизи деревьев, кустов;

- крайне опасен лёд под снегом и сугробами, а также у берега;

- необходимо быстро покинуть опасное место, если из пробитой лунки начинает бить фонтаном вода;

- нельзя проверять прочность льда ударом ноги! Если после первого сильного удара поленом или лыжной палкой покажется хоть немного воды – это означает, что лёд тонкий, по нему ходить нельзя. В этом случае – немедленно отойдите по-своему же следу к берегу скользящими шагами, не отрывая ног ото льда и расставив их на ширину

плеч, чтобы нагрузка распределялась на большую площадь. Точно также поступают при предостерегающем потрескивании льда и образовании в нем трещин;

- если провалились под лёд, не паникуйте и не делайте резких движений, раскиньте руки в стороны и постарайтесь зацепиться за кромку льда, чтобы не погрузиться с головой в воду, попытайтесь осторожно, наплавляя грудью, лечь на край льда, забросить на него одну, а затем и другую ногу. Не вставайте на лёд сразу после выхода из воды, а медленно откатитесь от кромки на безопасное расстояние и ползите к берегу, передвигаясь в ту сторону, откуда пришли, ведь там лёд уже проверен на прочность.

- категорически нельзя выходить на лёд в темное время суток и при плохой видимости (туман, снегопад, дождь), а также в состоянии алкогольного опьянения. Прыгать и бегать по тонкому льду;

- нельзя допускать выхода детей на лёд;

- не приближайтесь к тем местам, где растут деревья, кусты, камыши, торчат коряги, где ручьи впадают в реки, происходит сброс теплых вод с промышленных предприятий.

Здесь наиболее вероятно провалиться под лёд;

- ходить рядом с трещинами или по участку льда, отделенному от основного массива несколькими трещинами.

Дежурная смена МУ «ЕДДС-112» просит вас соблюдать правила техники безопасности и не выходить на тонкий лёд! А если вы стали очевидцем несчастного случая на водном объекте, необходимо срочно сообщить об этом по короткому номеру «112».

Телефоны ЕДДС: 112 (экстренные вызовы), 8 (496) 464-43-10 (неэкстренные вызовы).

Михаил БУГАЕВ

ПОДМОСКОВНАЯ ПАНОРАМА

ЮНЫМ ГЕРОЯМ ВРУЧИЛИ НАГРАДЫ



29 ноября отмечается День юного героя Московской области. В этой дате была приурочена церемония награждения победителей номинации «Юный герой» премии «Герои нашего времени», которая состоялась в музее Зои Космодемьянской.

День юного героя Подмосковья учрежден в память о подвиге отважных девушек – Зои Космодемьянской и Веры Волошиной. «Единая Россия» в этот день традиционно награждает юных героев. Главная цель премии – сформировать положительный имидж волонтера Московской области, а также рассказать о героических поступках детей и молодежи региона.

Одна из специальных номинаций – «Юный Герой» – для детей и молодых людей, которые совершили героический поступок, в сложной ситуации проявили храбрость и мужество, спасли жизнь.

«Многовековая история нашей страны знает немало подвигов и героических поступков соотечественников. Все они совершались по зову сердца. Сегодня молодые люди, вдохновленные этими примерами, зачастую с риском для собственной жизни, спасают людей из пожаров, приходят на помощь утопающим. Это вызывает у нас огромную гордость. Поздравляю всех молодых людей и особые слова благодарности родителям, бабушкам и дедушкам ребят, воспитавшим настоящих героев», – сказал секретарь Московского областного отделения «Единой России», спикер Мособлдумы Игорь Брынцалов.

Награды в музее Зои Космодемьянской юным героям вручали региональный координатор партийного проекта «Историческая память», депутат Мособлдумы Владимир Вшивцев и ветеран СВО, кавалер ордена Мужества, депутат Можайского совета депутатов Александр Князев.

Заслуженные награды в День юного героя Московской области получили 6 детей:

Александр ИВАНОВ, 14 лет. г. Дрезна. В июле 2023 года Александр во время работы в огороде услышал треск и увидел чёрный дым, идущий из-под крыши дома соседей. Немедленно бросился к их дому и спас 7-летнюю внучку.

Сергей КОВАЛЬЧУК, 15 лет. Раменский район, дп. Кратово. Сережа стал свидетелем пожара в частном секторе. Не задумываясь, принял решение своими силами

помочь спасателям: тушил огонь рядом с домом, прилегающую территорию, а также помогал жительнице дома в спасении вещей.

Максим НИКОЛАЕВ, 9 лет. Дмитровский район, рп. Некрасовский. 15 июня 2022 года играл на детской площадке рядом с домом. Максим поднялся на горку и почувствовал запах гари. Он обнаружил источник возгорания в деревянной трубе, там горел пластиковый стаканчик. Максим бросился к песочнице, стал горстями носить песок и закидывать им пламя. Своими действиями юный Максим смог предотвратить уничтожение детской площадки.

Илья НОВИКОВ, 10 лет. г. Королев. В июне 2022 года гулял вместе с друзьями на улице. Недалеко от автозаправки он увидел, как в припаркованной машине мужчина жестоко избивает женщину. Мимо проезжали автомобили, шли люди, и никто не считал нужным вмешаться. Отреагировал только Илья – позвонил в полицию и сообщил о происходящем. Вызванные стражи порядка обезвредили преступника. К моменту прибытия полицейских у пострадавшей была сломана рука, и она получила несколько ножевых ранений. Если бы не участие Ильи, всё могло закончиться ещё более трагично.

Александр САМАРИН, 16 лет. г. Орехово-Зуево. В июле 2023 года отдыхал на озере Голубое с друзьями и услышал крики девушки о помощи. Увидев тонущего мужчину, он сразу бросился спасать его. Нырнув под воду, Александр сразу наткнулся на утопающего, обхватив его за ноги вытащил из воды. Как только мужчина оказался на поверхности, его сразу же оттащили на берег друзья Саши, и там он уже пришел в чувство.

Никита ШОХИН, 15 лет. г. Чехов. В школе у одного из учеников произошел приступ. Большинство приняло ситуацию за шутку. И только Никита не растерялся и грамотно оказал первую медицинскую помощь, чем спас жизнь и здоровье однокласснику.

Корр. «БН» (по информации регионального отделения партии «Единая Россия»)

ПОНЕДЕЛЬНИК
4 декабря

1

05.00 Доброе утро 0+

09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости

09.20 АнтиФейк 16+

10.00 Жить здорово! 16+

10.50, 12.15, 17.00, 18.30 Информационный канал 16+

15.15 Давай поженимся! 16+

16.05 Мужское / Женское 16+

18.00 Вечерние Новости

19.55 Куклы наследника Тутти 16+

21.00 Время

22.00 Т/с «ТЕСТ НА БЕРЕМЕННОСТЬ» 16+

23.00 Большая игра 16+

00.00, 00.45, 01.30, 02.15, 03.05, 03.55 Подкаст.Лаб 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России 12+

09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время

09.55 О самом главном 12+

11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести 11.30, 17.30 60 минут 12+

14.55 Наши 12+

16.30 Малахов 16+

21.20 Т/с «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+

23.30 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+

02.05 Т/с «СКЛИФОВСКИЙ» 12+

04.05 Т/с «МОРОЗОВА» 16+

ТВУ

06.00 Настроение 12+

08.10, 04.15 Д/с "Большое кино" 12+

08.45 Х/ф «СЛЕПОЙ МЕТОД» 12+

10.45, 00.30 Петровка, 38 16+

10.55 Городское собрание 12+

11.30, 14.30, 17.50, 22.00 События 16+

11.50 Х/ф «Я ЗНАЮ ТВОИ СЕКРЕТЫ. МЁРТВЫЕ ДУШИ» 12+

13.40, 05.20 Мой герой 12+

14.55 Город новостей 16+

15.10 Т/с «48 ЧАСОВ» 16+

16.55 Прощание 16+

18.10, 02.45 Х/ф «ПИАНИСТКА» 12+

22.35 Специальный репортаж 16+

23.05 Знак качества 16+

00.00 События 16+

00.45 Д/ф "Неизвестный Бегия" 16+

01.25 Д/ф "Ворошилов против Тухачевского. Маршал на заклание" 12+

02.05 Д/ф "Троцкий против Сталина" 12+

04.40 Д/ф "Виктор Павлов. Голубиная душа" 16+

КТВ

04.50 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+

06.30 Утро. Самое лучшее 16+

08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня

08.25, 10.35 Т/с «ПЁС» 16+

13.25 Чрезвычайное происшествие 16+

14.00 Место встречи 16+

16.45 За гранью 16+

17.50 ДНК 16+

20.00 Т/с «БАЛАБОЛ» 16+

22.15, 00.00 Т/с «ЛИХАЧ» 16+

00.55 Т/с «ЗОЛОТО ЛАГИНА» 16+

03.30 Т/с «СВЕТ И ТЕНЬ МАЯКА» 16+

РОССИЯ К

06.30, 01.55 Д/с "Даты, определившие ход истории" 16+

07.05 Д/с "Невский ковчег. Теория невозможного" 16+

07.35 Черные дыры. Белые

пятна 16+

08.15 Д/с "Почерк эпохи" с Кириллом Кяро" 16+

08.45 Х/ф «ПРЕМЬЕРА В СОНОВКЕ» 16+

10.00, 12.30, 17.00, 19.30 Новости культуры 16+

10.15 Наблюдатель 16+

11.10, 00.55 ХХ век 16+

12.10 Д/ф "Макар" 16+

12.45 Новости. Подробно. Арт 16+

13.00 Жизнь замечательных идей 16+

13.30 Д/ф "Престольный праздник. Введение во храм Пресвятой Богородицы" 16+

14.15, 14.35, 14.55, 23.55, 00.15, 00.35 Т/с «ПОРУС» 16+

15.15 Д/ф "Иван Яковлев. Завещание учителя" 16+

15.55 Агора 16+

17.15 К 85-летию со дня рождения Юрия Темирканова. П. Чайковский. Увертюра-фантазия "Ромео и Джульетта". Вариации на тему рококо. Заслуженный коллектив России Академический симфонический оркестр Санкт-Петербургской филармонии. Солист Сергей Накаряков. 2007 г 16+

18.10 Рассказы из русской истории 16+

19.45 Главная роль 16+

20.05 Правила жизни 16+

20.30 Спокойной ночи, малыши!

20.45 Д/ф "Сулер" 16+

21.30 Сати. Нескучная классика... 16+

22.10 Х/ф «ВОТ ТАКИЕ ИСТОРИИ» 16+

23.15 Д/ф "Тайные дворцы Эрмитажа" 16+

02.25 Д/ф "Роман в камне" 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.30 По делам несовершеннолетних 16+

07.30, 04.25 Давай разведёмся! 16+

08.30, 02.45 Тест на отцовство 16+

10.40, 23.20 Т/с «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» 16+

11.45, 00.30 Т/с «ПОРЧА» 16+

12.55, 01.25 Т/с «ЗНАХАРКА» 16+

13.30, 01.50 Т/с «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» 16+

14.05, 02.20 Т/с «ГОЛОСА УШЕДШИХ ДУШ» 16+

14.40 Х/ф «ДАЛЁКАЯ И БЛИЗКАЯ» 16+

19.00 Х/ф «МЕЖДУ СВЕТОМ И ТЕНЬЮ» 16+

05.15 6 кадров 16+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 0+

06.55 Мультфильмы 16+

07.25 М/с "Простоквашино" 0+

07.40 М/с "Ну, погоди! Каникулы" 6+

08.00 100 мест, где поестъ 16+

09.00 Уральские пельмени 16+

10.25 Х/ф «СРОЧНО ВЫЙДУ ЗАМУЖ» 16+

12.40 Х/ф «МОЙ ПАПА - ВОЖДЬ» 6+

14.40, 19.00, 19.30 Т/с «МАФИЯ - ДЕЛО СЕМЕЙНОЕ» 16+

20.00 Суперниндзя 16+

22.00 Полный блэкаут 16+

23.15 Полный блэкаут. На светлой стороне 16+

00.05 Кино в деталях 18+

01.10 Х/ф «СЕЛФИ» 16+

03.05 Т/с «БРАТЯ» 16+

05.10 6 кадров 16+

05.20 Мультфильмы 0+

БН Бронницкие новости

8.00, 13.00, 20.00 Программа телеканала «Бронницкие новости» 12+

21.00 Елена Бирюкова и Семен

Фурман в приключенческой комедии «КЛАДОИСКАТЕЛИ», 2011 г., (Россия), 12+

ВТОРНИК
5 декабря

1

05.00 Доброе утро 0+

09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости

09.20 АнтиФейк 16+

10.00 Жить здорово! 16+

10.50, 12.15, 17.00, 18.30 Информационный канал 16+

15.15 Давай поженимся! 16+

16.05 Мужское / Женское 16+

18.00 Вечерние Новости

19.55 Куклы наследника Тутти 16+

21.00 Время

22.00 Т/с «ТЕСТ НА БЕРЕМЕННОСТЬ» 16+

23.00 Большая игра 16+

00.00, 00.45, 01.30, 02.15, 03.05, 03.55 Подкаст.Лаб 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России 12+

09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время

09.55 О самом главном 12+

11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести 11.30, 17.30 60 минут 12+

14.55 Наши 12+

16.30 Малахов 16+

21.20 Т/с «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+

23.30 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+

02.05 Т/с «СКЛИФОВСКИЙ» 12+

04.05 Т/с «МОРОЗОВА» 16+

ТВУ

06.00 Настроение 12+

08.10 Доктор И... 16+

08.40 Х/ф «СЛЕПОЙ МЕТОД» 12+

10.40, 04.40 Д/ф "Актёрские драмы. Нет жизни без тебя" 16+

11.30, 14.30, 17.50, 22.00 События 16+

11.50 Х/ф «Я ЗНАЮ ТВОИ СЕКРЕТЫ. МЁРТВЫЕ ДУШИ» 12+

13.40, 05.20 Мой герой 12+

14.55 Город новостей 16+

15.10 Т/с «48 ЧАСОВ» 16+

16.55 Прощание 16+

18.10 Х/ф «ПИАНИСТКА-2» 16+

22.35 Закон и порядок 16+

23.05 Д/ф "Татьяна Бестаева. Разлучница" 16+

00.00 События 16+

00.30 Петровка, 38 16+

00.45 Д/ф "Московская паутина. Взорвать фьюрера" 16+

01.25 Д/ф "90-е. Время "Мордоделов" 16+

02.05 Д/ф "Сталин против Троцкого" 16+

02.45 Х/ф «ПИАНИСТКА» 12+

04.15 Д/с "Большое кино" 12+

КТВ

04.50 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+

06.30 Утро. Самое лучшее 16+

08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня

08.25, 10.35 Т/с «ПЁС» 16+

13.25 Чрезвычайное происшествие 16+

14.00 Место встречи 16+

16.45 За гранью 16+

17.50 ДНК 16+

20.00 Т/с «БАЛАБОЛ» 16+

22.15, 00.00 Т/с «ЛИХАЧ» 16+

00.55 Т/с «ЗОЛОТО ЛАГИНА» 16+

03.30 Т/с «СВЕТ И ТЕНЬ МАЯКА» 16+

РОССИЯ К

06.30, 01.40 Д/с "Даты, определившие ход истории" 16+

07.05, 16.10 Д/ф "Математика

и подъем цивилизации" 16+

08.05, 19.00 Д/с "Почерк эпохи с Кириллом Кяро" 16+

08.35 Жизнь и судьба 16+

08.55, 22.10 Х/ф «ВОТ ТАКИЕ ИСТОРИИ» 16+

10.00, 12.30, 17.00, 19.30 Новости культуры 16+

10.15 Наблюдатель 16+

11.10, 00.55 ХХ век 16+

12.00 Д/ф "Роман в камне" 16+

12.45 Новости. Подробно. Книги 16+

13.00 Жизнь замечательных идей 16+

13.30, 23.15 Д/ф "Тайные дворцы Эрмитажа" 16+

14.15, 14.35, 14.55, 23.55, 00.15, 00.35 Т/с «ПОРУС» 16+

15.15 Д/ф "Портрет на фоне времени" 16+

17.15 Д/с "Настоящее-прошедшее. Поиски и находки" 16+

17.45 К 85-летию со дня рождения Юрия Темирканова. С. Прокофьев. Концерт №2 для фортепиано с оркестром. Фрагменты музыки балета "Ромео и Джульетта" 16+

19.45 Главная роль 16+

20.00 Торжественное открытие XXIV Международного телевизионного конкурса юных музыкантов "Щелкунчик". Трансляция из КЗЧ 16+

02.05 К 85-летию со дня рождения Юрия Темирканова. П. Чайковский. Симфония №6 "Патетическая". Оркестр Ленинградского государственного академического театра оперы и балета имени С.М. Кирова. 1983 г 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.45 По делам несовершеннолетних 16+

07.15, 04.25 Давай разведёмся! 16+

08.15, 02.45 Тест на отцовство 16+

10.25, 23.20 Т/с «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» 16+

11.30, 00.30 Т/с «ПОРЧА» 16+

12.35, 01.25 Т/с «ЗНАХАРКА» 16+

13.10, 01.50 Т/с «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» 16+

13.45, 02.20 Т/с «ГОЛОСА УШЕДШИХ ДУШ» 16+

14.20 Твой домашний доктор 16+

14.35 Х/ф «ГРЫМЗА» 16+

19.00 Х/ф «НЕСКОЛЬКО ДНЕЙ ИЗ ЖИЗНИ ДОКТОРА КАЛИСТРАТОВОЙ» 16+

05.15 6 кадров 16+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 0+

06.55 Мультфильмы 16+

07.25 М/с "Простоквашино" 0+

07.40 М/с "Ну, погоди! Каникулы" 6+

08.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «МАФИЯ - ДЕЛО СЕМЕЙНОЕ» 16+

09.00 Уральские пельмени. Смехbook 16+

10.35 Суперниндзя 16+

13.45 Х/ф «30 БЕЗУМНЫХ ЖЕЛАНИЙ» 16+

15.45 Х/ф «ЧЕЛОВЕК-ПАУК. ВОЗВРАЩЕНИЕ ДОМОЙ» 16+

20.00 Х/ф «УДАРНАЯ ВОЛНА» 16+

22.20 Х/ф «УДАРНАЯ ВОЛНА. БИТВА ЗА ГОНКОНГ» 16+

00.55 Х/ф «ВАЛЬГАЛЛА РАГНАРЁК» 12+

02.45 Т/с «ВЫ ВСЕ МЕНЯ БЕСИТЕ» 16+

05.00 6 кадров 16+

05.20 Мультфильмы 0+

БН Бронницкие новости

8.00, 13.00, 20.00 Программа телеканала «Бронницкие ново-

сти» 12+

21.00 Вероник Жене и Дуня Козин в триллере «УБИЙСТВО В ПИЛА», 2014 г., (Франция, Бельгия), 16+

СРЕДА
6 декабря

1

05.00 Доброе утро 0+

09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости

09.20 АнтиФейк 16+

10.00 Жить здорово! 16+

10.50, 12.15, 17.00, 18.30 Информационный канал 16+

15.15 Давай поженимся! 16+

16.05 Мужское / Женское 16+

18.00 Вечерние Новости

19.55 Куклы наследника Тутти 16+

21.00 Время

22.00 Т/с «ТЕСТ НА БЕРЕМЕННОСТЬ» 16+

23.00 Большая игра 16+

00.00, 00.45, 01.30, 02.15, 03.05, 03.55 Подкаст.Лаб 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России 12+

09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время

09.55 О самом главном 12+

11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести 11.30, 17.30 60 минут 12+

14.55 Наши 12+

16.30 Малахов 16+

21.20 Т/с «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+

23.30 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+

02.05 Т/с «СКЛИФОВСКИЙ» 12+

04.05 Т/с «МОРОЗОВА» 16+

ТВУ

06.00 Настроение 12+

08.10 Доктор И... 16+

08.40 Х/ф «СЛЕПОЙ МЕТОД» 12+

10.40, 04.45 Д/ф "Актёрские драмы. Роль как приговор" 12+

11.30, 14.30, 17.50, 22.00 События 16+

11.50 Х/ф «Я ЗНАЮ ТВОИ СЕКРЕТЫ. КУКУШКА» 12+

13.40, 05.20 Мой герой 12+

14.50 Город новостей 16+

15.10 Т/с «48 ЧАСОВ» 16+

16.50, 00.45 Прощание 16+

18.10 Х/ф «ПИАНИСТКА-3» 12+

22.35 Хватит слухов! 16+

23.05 Д/ф "90-е. Кто правит жиром?" 16+

00.00 События 16+

00.30 Петровка, 38 16+

01.30 Знак качества 16+

02.10 Д/ф "Смерть артиста" 12+

02.50 Х/ф «ПИАНИСТКА-2» 16+

04.15 Д/с "Большое кино" 12+

КТВ

04.50 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+

06.30 Утро. Самое лучшее 16+

08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня

08.25, 10.35 Т/с «ПЁС» 16+

13.25 Чрезвычайное происшествие 16+

14.00 Место встречи 16+

16.45 За гранью 16+

17.50 ДНК 16+

20.00 Т/с «БАЛАБОЛ» 16+

22.15, 00.00 Т/с «ЛИХАЧ» 16+

00.55 Т/с «ЗОЛОТО ЛАГИНА» 16+

03.30 Т/с «СВЕТ И ТЕНЬ МАЯКА» 16+

РОССИЯ К

06.30, 01.40 Д/с "Даты, определившие ход истории" 16+

07.05, 16.10 Д/ф "Математика и подъем цивилизации" 16+

08.05 Д/с "Почерк эпохи" с Ки-

риллом Кяро" 16+

08.35 Жизнь и судьба 16+

08.55, 22.10 Х/ф «ВОТ ТАКИЕ ИСТОРИИ» 16+

10.00, 12.30, 17.00, 19.30 Новости культуры 16+

10.15 Наблюдатель 16+

11.10, 00.55 ХХ век 16+

12.00 Д/ф "Надежда Казанцева. Парадоксы судьбы" 16+

12.45 Новости. Подробно. Кино 16+

13.00 Жизнь замечательных идей 16+

13.30, 23.15 Д/ф "Тайные дворцы Эрмитажа" 16+

14.15, 14.35, 14.55, 23.55, 00.15, 00.35 Т/с «ПОРУС» 16+

15.15 Белая студия 16+

17.15 Д/с "Настоящее-прошедшее. Поиски и находки" 16+

17.45 К 85-летию со дня рождения Юрия Темирканова. П. Чайковский. Симфония №6 "Патетическая". Оркестр Ленинградского государственного академического театра оперы и балета имени С.М. Кирова. 1983 г 16+

18.45 Д/ф "Без сюжета..." 16+

19.45 Главная роль 16+

20.05 Правила жизни 16+

20.30 Спокойной ночи, малыши!

20.45 Абсолютный слух 16+

21.30 Больше, чем любовь 16+

02.05 К 85-летию со дня рождения Юрия Темирканова. Произведения Дж. Россини, Дж. Верди, П. Чайковского. Заслуженный коллектив России Академический симфонический оркестр Санкт-Петербургской филармонии. Солист Василий Герелло. 2011 г 16+

02.40 Д/с "Забывтое ремесло" 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.40 По делам несовершеннолетних 16+

07.35, 04.20 Давай разведёмся! 16+

08.35, 02.40 Тест на отцовство 16+

10.45, 23.25 Т/с «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» 16+

11.50, 00.25 Т/с «ПОРЧА» 16+

13.00, 01.20 Т/с «ЗНАХАРКА» 16+

13.35, 01.45 Т/с «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» 16+

14.10, 02.15 Т/с «ГОЛОСА УШЕДШИХ ДУШ» 16+

14.45 Х/ф «ЛЮБОВЬ ЗЛА» 16+

19.00 Х/ф «ТО, ЧТО НЕЛЬЗЯ КУПИТЬ» 16+

05.10 6 кадров 16+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 0+

06.55, 05.20 Мультфильмы 16+

07.25 М/с "Простоквашино" 0+

07.40 М/с "Ну, погоди! Каникулы" 6+

08.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «МАФИЯ - ДЕЛО СЕМЕЙНОЕ» 16+

09.00 Уральские пельмени. Смехbook 16+

09.55 Суперниндзя 16+

13.25 Х/ф «УДАРНАЯ ВОЛНА» 16+

15.55 Х/ф «УДАРНАЯ ВОЛНА. БИТВА ЗА ГОНКОНГ» 16+

20.00 Х/ф «ВСПОМНИТЬ ВСЁ» 16+

22.20 Х/ф «ПРИБЫТИЕ» 16+

00.45 Х/ф «СЕЛФИ» 16+

02.45 Т/с «ВЫ ВСЕ МЕНЯ БЕСИТЕ» 16+

05.05 6 кадров 16+

БН Бронницкие новости

8.00, 13.00, 20.00 Программа телеканала «Бронницкие новости» 12+

21.00 Роберт Карлайл и Джес-

салин Гилсиг в фильме-катастрофе «НАВОДНЕНИЕ. 1 СЕРИЯ», 2007 г., (Великобритания, ЮАР, Канада), 16+

ЧЕТВЕРГ
7 декабря

1

05.00 Доброе утро 0+

09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости

09.20 АнтиФейк 16+

10.00 Жить здорово! 16+

10.50, 12.15, 17.00, 18.30 Информационный канал 16+

15.15 Давай поженимся! 16+

16.05 Мужское / Женское 16+

18.00 Вечерние Новости

19.55 Куклы наследника Тутти 16+

21.00 Время

22.00 Т/с «ТЕСТ НА БЕРЕМЕННОСТЬ» 16+

23.00 Большая игра 16+

00.00, 00.45, 01.30, 02.15, 03.05, 03.55 Подкаст.Лаб 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России 12+

09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время

09.55 О самом главном 12+

11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести 11.30, 17.30 60 минут 12+

14.55 Наши 12+

16.30 Малахов 16+

21.20 Т/с «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+

23.30 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+

02.05 Т/с «СКЛИФОВСКИЙ» 12+

04.05 Т/с «МОРОЗОВА» 16+

ТВУ

06.00 Настроение 12+

08.10 Доктор И... 16+

08.40 Х/ф «СЛЕПОЙ МЕТОД» 12+

10.40, 04.40 Д/ф "Актёрские драмы. Остаться в живых" 16+

11.30, 14.30, 17.50, 22.00 События 16+

11.50 Х/ф «Я ЗНАЮ ТВОИ СЕКРЕТЫ. КУКУШКА» 12+

13.40, 05.20 Мой герой 12+

14.55 Город новостей 16+

15.10 Т/с «48 ЧАСОВ» 16+

16.55 Прощание 16+

18.10 Х/ф «КУКЛОВОД» 16+

22.35 10 самых... 16+

23.05 Д/ф "Женские песни о главном" 16+

00.00 События 16+

00.30 Петровка, 38 16+

00.45 Д/с "Свадьба и развод" 16+

01.25 Д/ф "Владимир Коренев. Проклятые Ихтиандра" 16+

02.05 Д/ф "Два председателя. Остановка на пути в Кремль" 12+

02.45 Х/ф «ПИАНИСТКА-2» 16+

04.15 Д/с "Большое кино" 16+

КТВ

04.50 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+

06.30 Утро. Самое лучшее 16+

08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня

08.25, 10.35 Т/с «ПЁС» 16+

13.25 Чрезвычайное происшествие 16+

14.00 Место встречи 16+

16.45 За гранью 16+

17.50 ДНК 16+

20.00 Т/с «БАЛАБОЛ» 16+

22.15, 00.00 Т/с «ЛИХАЧ» 16+

00.55 Поздняков 16+

01.10 Мы и наука. Наука и мы 12+

02.00 Т/с «СВЕТ И ТЕНЬ МАЯКА» 16+

РОССИЯ К

06.30, 01.30 Д/с "Даты, определившие ход истории" 16+

07.05 Д/ф "Спящие гиганты. Беспокойные вулканы Европы" 16+

08.05 Д/с "Почерк эпохи" с Кириллом Кяро" 16+

08.35 Жизнь и судьба 16+

08.55 Х/ф «ВОТ ТАКИЕ ИСТОРИИ» 16+

10.00, 13.15, 17.00, 19.30 Ново-

сти культуры 16+

10.15 Наблюдатель 16+

11.15 XXIV Международный

телевизионный конкурс юных

музыкантов «Щелкунчик». II

тур. Струнные инструменты.

Прямая трансляция

13.30 Новости. Подробно. Те-

атр 16+

13.45, 23.15 Д/ф "Тайные двор-

цы Эрмитажа" 16+

14.25 XXIV Международный

телевизионный конкурс юных

музыкантов «Щелкунчик». II

тур. Духовые и ударные ин-

струменты. Прямая трансля-

ция

16.30 Моя любовь-Россия! 16+

17.15 XXIV Международный

телевизионный конкурс юных

музыкантов «Щелкунчик». II

тур. Фортепиано. Прямая

трансляция

19.45 Главная роль 16+

20.05 Открытая книга 16+

20.30 Спокойной ночи, малы-

ши!

20.45 Д/ф "Приключения Бу-

ратино". Поле чудес в Стране

дураков" 16+

21.30 Энигма 16+

22.10 Х/ф «ДВЕ СЕСТРЫ» 12+

23.55, 00.15, 00.35 Т/с «ПО-

РУС» 16+

00.55 XX век 16+

02.00 К 85-летию со дня

рождения Юрия Темирканова.

П. Чайковский. Увертюра-фан-

тазия "Ромео и Джульетта".

Вариации на тему рококо. За-

служенный коллектив России

Академический симфониче-

ский оркестр Санкт-Петер-

бургской филармонии. Солист

Сергей Накаряков. 2007 г 16+



06.30, 05.30 По делам несо-

вершеннолетних 16+

07.30, 04.20 Давай разведём-

ся! 16+

08.30, 02.40 Тест на отцовство

16+

10.40, 23.20 Т/с «ПОНЯТЬ. ПРО-

СТИТЬ» 16+

11.45, 00.25 Т/с «ПОРЧА» 16+

12.55, 01.20 Т/с «ЗНАХАРКА»

16+

13.30, 01.45 Т/с «ВЕРНУ ЛЮ-

БИМОГО» 16+

14.05, 02.15 Т/с «ГОЛОСА

УШЕДШИХ ДУШ» 16+

14.40 Х/ф «ДВОЙНАЯ ПЕТЛЯ»

16+

19.00 Х/ф «ОНА, ОН И ОНА» 16+

05.10 6 кадров 16+



06.00, 05.50 Ералаш 0+

06.55, 05.20 Мультфильмы

16+

07.25 М/с "Простоквашино" 0+

07.40 М/с "Ну, погоди! Канику-

лы" 6+

08.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с

«МАФИЯ - ДЕЛО СЕМЕЙНОЕ»

16+

09.00 Уральские пельмени.

Смехbook 16+

10.00 Суперниндзя 16+

13.40 Х/ф «ПРИБЫТИЕ» 16+

16.05 Х/ф «ВСПОМНИТЬ ВСЁ»

16+

20.00 Х/ф «ПЕРЕВОЗЧИК-3»

16+

22.05 Х/ф «ВИРТУОЗ» 16+

00.15 Х/ф «ЭКСТРАСЕНСЫ»

18+

02.10 Т/с «ВЫ ВСЕ МЕНЯ БЕСИ-

ТЕ» 16+

05.10 6 кадров 16+



8.00, 13.00, 20.00 Программа

телеканала «Бронницкие ново-

сти» 12+

21.00 Роберт Карлайл и Джес-

салин Гилсиг в фильме-ка-

тастрофе «НАВОДНЕНИЕ. 2

СЕРИЯ», 2007 г., (Великобрита-

ния, ЮАР, Канада), 16+



05.00 Доброе утро 0+

09.00, 12.00, 15.00 Новости

09.20 АнтиФейк 16+

10.00 Жить здорово! 16+

10.50, 12.15, 17.00 Информа-

ционный канал 16+

15.15 Давай поженимся! 16+

16.05 Мужское / Женское 16+

18.00 Вечерние Новости

18.40 Человек и закон 16+

19.45 Поле чудес 16+

21.00 Время

21.45 Фантастика. Следующий

уровень 12+

23.40 Матадор. Откровение

Фрэнсиса, или путешествие по

Наngu вглубь себя 16+

00.40, 01.25, 02.10, 02.55,

03.40, 04.25, 05.10 Подкаст.

Лаб 16+



05.00, 09.30 Утро России 12+

09.00, 14.30, 21.15 Вести.

Местное время

09.55 О самом главном 12+

11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести

11.30, 17.30 60 минут 12+

14.55 Судьба человека с Бори-

сом Корчевниковым 12+

16.30 Прямой эфир 16+

21.30 Музыкальное гранд-шоу

"Дуэты" 12+

23.55 Шоу Большой Страны

12+

01.00 Х/ф «КАЛЕЙДОСКОП

СУДЬБЫ» 12+



06.00 Настроение 12+

08.10, 11.50 Х/ф «ВТОРАЯ ПЕР-

ВАЯ ЛЮБОВЬ» 12+

11.30, 14.30, 17.50 События

16+

12.35, 15.00 Х/ф «ПИСЬМА ИЗ

ПРОШЛОГО» 12+

14.50 Город новостей 16+

16.55 Д/ф "Актёрские драмы.

Нож в спину" 16+

18.10 Х/ф «КАБИНЕТ ПУТЕШЕ-

СТВЕННИКА» 12+

22.00 В центре событий 16+

23.00 Приют комедиантов 12+

00.20 Х/ф «НЕ МОГУ СКАЗАТЬ

ПРОЩАЙ» 12+

01.50 Петровка, 38 16+

02.05 Х/ф «КУКЛОВОД» 16+

04.55 Д/с "Свадьба и развод" 16+



04.50 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ

ФОНАРЕЙ» 16+

06.30 Утро. Самое лучшее 16+

08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00

Сегодня

08.25 Д/с "Мои университеты.

Будущее за настоящим" 6+

09.25, 10.35 Т/с «ПЁС» 16+

13.25 Чрезвычайное происше-

ствие 16+

14.00 Место встречи 16+

16.50 За гранью 16+

17.55 Жди меня 12+

20.00 Т/с «БАЛАБОЛ» 16+

22.15 Т/с «ЛИХАЧ» 16+

00.00 Своя правда 16+

01.50 Квартирный вопрос 0+

02.40 Т/с «СВЕТ И ТЕНЬ МАЯ-

КА» 16+



06.30 Пешком... 16+

07.05, 16.05 Д/ф "Королевство.

Как грибы создали наш мир" 16+

08.05 Д/с "Почерк эпохи" с Ки-

риллом Кяро" 16+

08.35 Жизнь и судьба 16+

08.55 Х/ф «ДВЕ СЕСТРЫ» 12+

10.00, 12.30, 17.00, 19.30 Ново-

сти культуры 16+

10.15 Наблюдатель 16+

11.10 XX век 16+

11.45 Д/с "Забытое ремесло" 16+

12.00 Открытая книга 16+

12.45 Эпизоды 16+

13.30 Д/ф "Тайные дворцы Эр-

митажа" 16+

14.15, 14.35, 14.55 Т/с «ПОРУС»

16+

15.15 Энигма 16+

17.15 Письма из провинции 16+

17.45 К 85-летию со дня

рождения Юрия Темирканова.

Произведения Дж. Россини,

Дж. Верди, П. Чайковского.

Заслуженный коллектив Рос-

сии Академический симфони-

ческий оркестр Санкт-Петер-

бургской филармонии. Солист

Василий Герелло. 2011 г 16+

18.20 Царская ложа 16+

19.00 Смехоноста́льгия 16+

19.45 Всероссийский откры-

тый телевизионный конкурс

юных талантов "Синяя птица" 16+

20.50 Линия жизни 16+

21.50 Х/ф «ВЫ ЧЬЁ, СТА-

РИЧЬЁ?» 16+

23.35 2 Верник 2 16+

00.25 Х/ф «ПУГАЛО» 18+

01.40 К 85-летию со дня

рождения Юрия Темирканова.

С. Прокофьев. Концерт №2

для фортепиано с оркестром.

Фрагменты музыки балета

"Ромео и Джульетта" 16+



06.30, 05.25 По делам несо-

вершеннолетних 16+

07.45, 04.35 Давай разведём-

ся! 16+

08.15, 02.55 Тест на отцовство

16+

10.25, 23.35 Т/с «ПОНЯТЬ. ПРО-

СТИТЬ» 16+

11.30, 00.45 Т/с «ПОРЧА» 16+

12.40, 01.35 Т/с «ЗНАХАРКА»

16+

13.15, 02.00 Т/с «ВЕРНУ ЛЮ-

БИМОГО» 16+

13.50, 02.30 Т/с «ГОЛОСА

УШЕДШИХ ДУШ» 16+

14.25 Х/ф «ИДЕАЛИСТКА» 16+

19.00 Х/ф «ДВОЕ НА КРАЮ»

16+

23.20 Уют за 15 минут 16+

06.10 Х/ф «СИЛЬНАЯ ЖЕНЩИ-

НА» 16+



06.00, 05.50 Ералаш 0+

06.55, 05.20 Мультфильмы

16+

07.25 М/с "Простоквашино" 0+

07.40 М/с "Ну, погоди! Канику-

лы" 6+

08.00 Т/с «МАФИЯ - ДЕЛО СЕ-

МЕЙНОЕ» 16+

09.05 Уральские пельмени.

Смехbook 16+

13.45 Уральские умельцы 16+

14.20 Уральские пельмени 16+

23.00 Х/ф «НЕУДЕРЖИМЫЕ»

18+

01.00 Х/ф «ПЕРЕВОЗЧИК-3»

16+

02.45 Т/с «ВЫ ВСЕ МЕНЯ БЕ-

СИТЕ» 16+

05.05 6 кадров 16+



8.00, 13.00, 20.00 Программа

телеканала «Бронницкие ново-

сти» 12+

21.00 Майкл Дуглас и Дайан

Китон в комедийной мелод-

раме «А ВОТ И ОНА», 2013 г.,

ПРОДАЮ

срочно! 2-комнатную квартиру, Садовый пр-д, д.5, 1/5 хороший ремонт. Тел.: 8 (926) 142-18-73

дом деревянный, д.Торопово, свет, магистральный газ, вода, участок 15 соток, недорого. Тел.: 8 (926) 142-18-73

участок 12 соток в Панино. Тел.: 8 (903) 660-10-22

б/у запчасти на «классику»: генераторы, стартеры, трамблеры, кат. зажигания, стекла (задние, передние, лобовые) и многое другое. Тел.: 8 (985) 335-41-29
прицеп «PRITSEPHTR810210», цвет синий, зарегистрирован, в отличном состоянии. Тел.: 8 (985) 335-41-29

КУПЛЮ

выкуп любых автомобилей. Можно битые или на запчасти. Вывоз. Эвакуатор. Тел.: 8 (965) 310-00-99

старинные: иконы и картины от 80 тыс. руб., книги до 1940 г., статуэтки, столовое серебро, сервизы, буддийские фигуры, знаки, самовары, колокольчики, золотые монеты, старинные юве-

лирные украшения. Тел.: 8 (920) 075-40-40

РАЗНОЕ

услуги антенщика. Тел.: 8 (916) 780-95-17

ищу работу сиделкой, помощницей по дому. Имею личный автомобиль. Тел.: 8 (916) 516-73-49

репетитор по биологии. Онлайн. Тел.: 8 (916) 909-50-78, Данила Алексеевич

эмалировка ванн. Гарантия. Тел.: 8 (925) 960-13-20

ремонт и циклевка пола. Тел.: 8 (926) 535-64-56

мелкий ремонт: сантехника, электрика, мебель. Тел.: 8 (985) 905-16-48, Алексей

вскрытие дверей: квартиры, сейфа, гаражей, авто. Без повреждений и посредников. Замена замков, врезка. Тел.: 8 (926) 988-88-26

ТРЕБУЕТСЯ

в организацию г.Бронницы **ВОДИТЕЛЬ** на личном автомобиле для доставки сотрудников на объект. График работы – 5/2. Тел.: 8 (926) 548-59-11

РЕМОНТ

СТИРАЛЬНЫХ И ПОСУДОМОЕЧНЫХ МАШИН на дому. Гарантия. Скидки. Тел.: 8 (926) 580-55-83

РЕМОНТ

ХОЛОДИЛЬНИКОВ И СТИРАЛЬНЫХ МАШИН БЫТОВЫХ И ТРГОВЫХ на месте. Доступно, гарантия. Тел.: 8 (926) 548-59-11

РЕМОНТ

ТЕЛЕ-, РАДИО-АППАРАТУРЫ. НА КРАСНОЙ, 81 Тел.: 8 (916) 370-26-21 8 (916) 128-31-41

ЭФФЕКТИВНОЕ ПРЕРЫВАНИЕ ЗАПОЯ. КОДИРОВАНИЕ.

**АНОНИМНО.
С ВЫЕЗДОМ
НА ДОМ**

☎ 8 (916) 879-02-70

☎ 8 (901) 567-96-61

**Владимир
Борисович**

Телефоны

рекламного отдела:

8 (977) 870-73-55

8 (496) 46-44-200

На деревообрабатывающее производство в г. Бронницы требуются сотрудники на полный рабочий день.

- КЛАДОВЩИК**
3/н от 60 000 руб.
Тел. 8-925-945-34-48, 8-966-195-44-81, kadrov2019@mail.ru
- СЛЕСАРЬ** по ремонту производственного оборудования
3/н от 70 000 руб.
Тел. 8-985-155-54-25, 8-966-195-44-81, kadrov2019@mail.ru
- СБОРЩИК ПРОФИЛЕЙ ИЗ ПВХ**
3/н от 70 000 руб.
Тел. 8-903-598-28-68, 8-966-195-44-81, kadrov2019@mail.ru
- ЭЛЕКТРОГАЗОСВАРЩИК**
обязательно профильное образование. 3/н от 70 000 руб.
Тел. 8-985-155-54-25, 8-966-195-44-81, kadrov2019@mail.ru
- ВОДИТЕЛЬ ПОГРУЗЧИКА**
(наличие удостоверения тракториста-машиниста обязательно)
3/н от 60 000 руб.
Тел. 8-903-554-33-00, 8-966-195-44-81, kadrov2019@mail.ru

Имеется корпоративная столовая. Для граждан СНГ обязательно наличие патента по Московской обл.


**ВНИМАНИЕ!**

ООО «УК Бронницкого ГХ» доводит до сведения собственников жилых домов, что на основании Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 г. №354, лицам, имеющим задолженность за потребление жилищно-коммунальных услуг, будет ограничено (приостановлено) предоставление услуги энергоснабжения по адресам:

Адреса, планируемые на отключение:

- ✓ 06.12.2023 пр.Садовый, д.3, 6; ул.Ленинская, д.1а; ул.Центральная, д.2а.
- ✓ 07.12.2023 ул.Советская, д.138а, 140; ул.Л.Толстого, д.3а, 5; пр.Зеленый, д.1а, 3.
- ✓ 13.12.2023 ул.Московская, д.94, 96, 101; пер.Пионерский, д.1, 5.
- ✓ 14.12.2023 пр.Кирпичный, д.1, 3, 5; ул.Советская, д.106.
- ✓ 20.12.2023 ул.Советская, д.72, 113.
- ✓ 21.12.2023 ул.Советская, д.139; пер.Маяковский, д.7а; ул.Л.Толстого, д.2а; ул.Пушкинская, д.1; ул.Егорьевская, д.1.

Погасить задолженность можно в бухгалтерии ООО «УК Бронницкого ГХ» по адресам: ул.Московская, д.91; проезд Кирпичный, д.1а.

«МАМИНА ЛЮБОВЬ – ЭТО САД, В КОТОРОМ ВСЕГДА СВЕТИТ СОЛНЦЕ!»

22 ноября в комплексном центре соцобслуживания и реабилитации «Раменский» («Забота») г.о.Бронницы, несмотря на уличную непогоду, «светило яркое солнце». Оно по-настоящему согревало собравшихся на праздничный концерт, посвященный Дню мам и бабушек. Их аплодисменты сопровождали выступления каждого артиста.



В начале торжества свои песни исполнил вокальный ансамбль «Хорошее настроение» (рук-ль Зуфар Нурулин). Зажигательный «Твист» от коллектива «Ретро +» (рук-ль Екатерина Машкова) настроил зрителей на танцевальное настроение. Его поддержала и очаровательная пара, вальсируя экспромтом под звуки удивительной музыкальной композиции. Наш никогда не унывающий и постоянно поддерживающий себя в спортивной форме состав вокальной группы «Движение жизнь» (рук-ль Людмила Федосейкина) исполнил песню про самих себя «Активисты-долгожители». Наталья Романенко и Юлия Кривобокова подарили присутствующим песню «Дружба крепкая», наполненную добрыми чувствами и хорошим настроением.

В праздничной концертной программе также принимали участие женский состав народного коллектива хора русской песни «Рябинушка» (рук-ль Ирина Ваганова), Ульяна Дыдыкина, Ева Горбаносова, Галина Давыдова, Дмитрий Фадеев (ДК «Рубин»), Александр Поляков. И, конечно, хочется отметить Леонида Чижова, который, безусловно, тронул душу каждого, прочитав одно из своих стихотворений.

Ведущая и организатор мероприятия Людмила Федосейкина провела с приглашенными мини-зарядку на 5 минут для рук. Такая активная разминка способствует устранению проблем во многих наших органах, поскольку на ладонях имеются специальные акупунктурные точки, которые отвечают за определённые органы и влияют на их работу. Таким образом, все желающие получили от проведенного концерта не только приятные эмоции, но и пользу для своего организма.

Заведующая Бронницким центром Любовь Ромашова поздравила всех участников торжества с Днём матери и пожелала здоровья, мирного неба над головой, а затем перешла к награждению отличившихся в труде сотрудников. В этот раз Почетными грамотами были отмечены активисты, которые принимают участие в выездных и стационарных культурно-массовых мероприятиях, а также активно участвующий во многих мероприятиях социального центра – заместитель председателя Совета ветеранов г.о.Бронницы Борис Кисленко.

Мила УДАЧЛИВАЯ
Фото: Ирины КОНОВАЛОВОЙ



ДЕТЕКТИВНЫЙ «АЛИБИКВИЗ»

24 ноября в Молодёжном центре «Алиби» прошёл детективный квиз, приуроченный к финалу конкурса «Мистер года – 2023».

Напомним, квиз – это интеллектуально-развлекательная игра в формате викторины. К участию допускаются команды от 4 до 8 человек. В состоявшемся тематическом квизе состязались четыре команды: «Шмякс», «Колобки», «Топор правосудия» и «Мистеры». Хочется отметить, что детективный жанр был выбран совсем не случайно. Открою маленький секрет: уже совсем скоро состоится финал конкурса «Мистер года – 2023», участники которого также предстанут в образах известных сыщиков. Тематический квиз – лучший способ подготовиться и настроиться на нужный лад. Ведь по словам организаторов, какие-то вопросы по вышеназванной теме могут попасться молодым людям на интеллектуальном конкурсе, который состоится уже в эту субботу.

Ксения КАШИЦИНА, методист отдела информационных и социальных программ МЦ «Алиби»:

— Молодёжный центр провел новый тематический квиз. На этот раз он посвящён известным детективам. Соревнование мы провели в преддверии финала конкурса «Мистер года – 2023», который пройдёт 2 декабря. На квизе мы поговорили об известнейших детективах минувших веков, таких как Шерлок Холмс, Эркюль Пуаро, прошлись по классике и по современным детективам, даже из Аниме. Были раунды на логическое мышление, где участникам нужно было отгадывать ребусы, решать головоломки и узнавать экранизации по картинкам или голосам.



Детективный Квиз состоял из шести раундов. После уже ставшего традиционным раунда «Разминка» участники прошли ещё 5 игровых этапов. Они отгадывали имена известных актёров, игравших Шерлока Холмса в многочисленных экранизациях повестей Конан Дойла, при этом обязательно называли сами фильмы. Вспоминали, какие бывают методы логического мышления, опознавали детективов из произведений популярной культуры по голосу и решали головоломки.

В результате напряжённой борьбы умов победили участники команды «Шмякс». В качестве приза они получили классические детективные романы.

Ксения НОВОЖИЛОВА



ЗИМА

в Подмосковье

Библиотечно-информационный и досуговый центр (ул. Советская, 71)

Предварительная запись по телефону: +7 (496) 464-41-37

3 декабря	11:00 Кружок «Волшебная глина» мастер-класс по лепке 6+
	13:00 Клуб «Мастерилка» 6+
4 декабря	15:00 Познавательный час «Зимняя сказка» 6+
7 декабря	16:00 ART-Студия. Художественный МК 6+
8 декабря	15:00 Кружок «Оригами-мир» мастер-класс «Снежинка» 6+
	16:00 КиноСкоп 0+
10 декабря	11:00 Кружок «Волшебная глина» мастер-класс по лепке 6+
	13:00 Клуб «Мастерилка» 6+

ул.Московская, 120

Предварительная запись по телефону: +7 (496) 466-58-33

3 декабря	10:00 Игровое занятие «Солнышко» 2+
5 декабря	10:00 Игровое занятие «Крошечка» 0+
	11:00 День писателя. Ф.И.Тютчев 12+
8 декабря	10:00 Игровое занятие «Крошечка» 0+
10 декабря	10:00 Игровое занятие «Солнышко» 2+

МУК «Культурно досуговый центр Бронницы» (пл.Тимофеева)

2 декабря	12:00 Мастер-класс «Зимняя избушка» 6+
3 декабря	12:00 Мастер-класс «Творческая мастерская» 6+
9 декабря	12:00 мастер-класс «Новогодний венок» 12+
10 декабря	12:00 мастер-класс «Елочка» 12+

ФОК «Горка»

2 ноября	10.00 Открытый турнир по волейболу памяти первого Главы городского округа Бронницы А.А.Сыроежкина среди образовательных учреждений общего и среднего профессионального образования
-----------------	---

КДЦ «Бронницы»

2 ноября	18.00 Городской конкурс «Мистер года – 2023»
-----------------	---

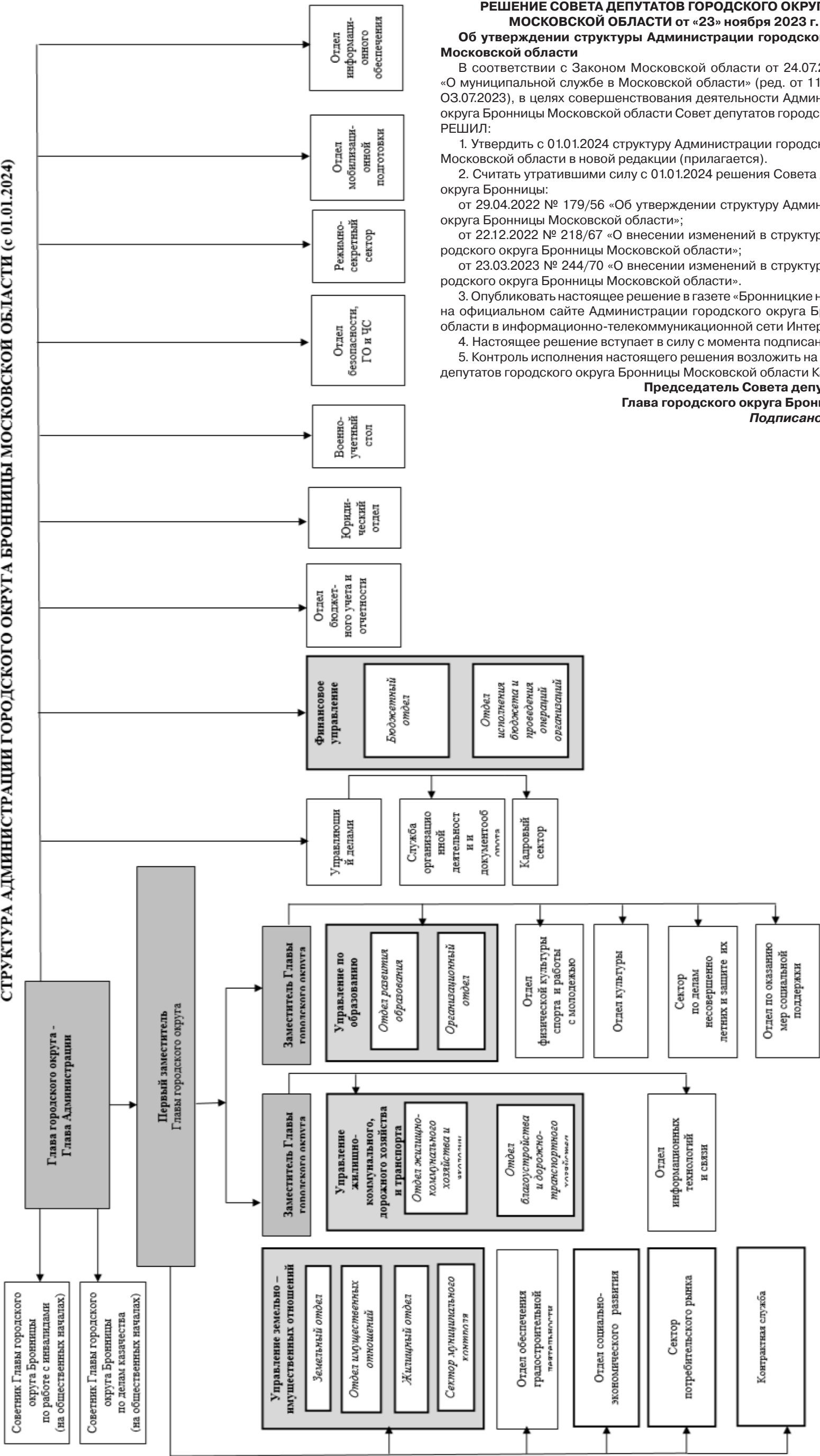
Бронницкий филиал МАДИ

9 ноября	10.00 Школа актива РДДМ г.о. Бронницы
-----------------	--



Утверждена
решением Совета депутатов городского округа Бронницы
от 23.11.2023 №299/84

СТРУКТУРА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ (с 01.01.2024)



РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от «23» ноября 2023 г. №299/84

Об утверждении структуры Администрации городского округа Бронницы
Московской области

В соответствии с Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области» (ред. от 11.07.2023 № 139/2023-ОЗ.07.2023), в целях совершенствования деятельности Администрации городского округа Бронницы Московской области Совет депутатов городского округа Бронницы РЕШИЛ:

1. Утвердить с 01.01.2024 структуру Администрации городского округа Бронницы Московской области в новой редакции (прилагается).
2. Считать утратившими силу с 01.01.2024 решения Совета депутатов городского округа Бронницы:
 - от 29.04.2022 № 179/56 «Об утверждении структуры Администрации городского округа Бронницы Московской области»;
 - от 22.12.2022 № 218/67 «О внесении изменений в структуру Администрации городского округа Бронницы Московской области»;
 - от 23.03.2023 № 244/70 «О внесении изменений в структуру Администрации городского округа Бронницы Московской области».
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.
5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов городского округа Бронницы Московской области Каширина А.И.

Председатель Совета депутатов А.И. Каширин
Глава городского округа Бронницы Д.А. Лысенков
Подписано «23» ноября 2023 г.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
от «23» ноября 2023 г. №300/84

Об утверждении перечней архивных фондов (документов), предлагаемых к передаче из собственности городского округа Бронницы Московской области в собственность Московской области с 01.01.2024

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Законом Московской области от 25.05.2007 № 65/2007-ОЗ (ред. от 07.07.2023) «Об архивном деле в Московской области», на основании Устава муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, учитывая редакционную правку наименований ряда архивных фондов (документов), предложенную Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, Совет депутатов городского округа Бронницы

- РЕШИЛ:
1. Утвердить в новой редакции Перечень архивных фондов (документов), хранящихся в Архивном отделе Администрации городского округа Бронницы Московской области, находящихся в муниципальной собственности, подлежащих передаче в собственность Московской области согласно приложению 1 к настоящему решению.
2. Утвердить в новой редакции Перечень архивных фондов (документов), хранящихся в Архивном отделе Администрации городского округа Бронницы Московской области, находящихся в государственной и муниципальной собственности, подлежащих передаче в собственность Московской области и определении места их хранения согласно приложению 2 к настоящему решению.
3. Администрации городского округа Бронницы Московской области:
- 3.1) обеспечить направление перечней в новой редакции, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего решения, в Министерство государственного управления информационных технологий и связи Московской области;
- 3.2) организовать работу по передаче в собственность Московской области архивных фондов (документов), указанных в пунктах 1 и 2 настоящего решения, с 1 января 2024 года.
4. Решение Совета депутатов городского округа Бронницы от 24.08.2023 № 270/76 «Об утверждении перечней архивных фондов (документов), предлагаемых к передаче из собственности городского округа Бронницы Московской области в собственность Московской области с 01.01.2024» считать утратившим силу.
5. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.
7. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов городского округа Бронницы Каширина А.И.

Председатель Совета депутатов А.И. Каширин
Глава городского округа Бронницы Д.А. Лысенков
Подписано «23» ноября 2023 г.

*Приложение 1
к решению Совета депутатов городского округа Бронницы
от 23.11.2023 № 300/84*

ПЕРЕЧЕНЬ
архивных фондов (документов), хранящихся в Архивном отделе
Администрации городского округа Бронницы Московской области,
находящихся в муниципальной собственности, подлежащих
передаче в собственность Московской области

№ п/п	Название фонда	№ фонда	Крайние даты	открыт/ закрыт
1	2	3	4	5
1	Закрытое акционерное общество «Бронницкий мясоперерабатывающий завод» Московской области	Ф. 259	1995-1999	закрыт
2	Общество с ограниченной ответственностью «Эра Водолея» г.Бронницы Московской области	Ф. 263	1996-2001	закрыт
3	Муниципальное предприятие «Бюро технической инвентаризации» г.Бронницы Московской области	Ф. 264	1994-2001	закрыт
4	Информационно-аналитический отдел Администрации города Бронницы Московской области	Ф. 268	1996-2018	открыт
5	Общество с ограниченной ответственностью «Труд» г.Бронницы Московской области	Ф. 270	1995-2006	закрыт
6	Комитет по культуре и делам молодежи Администрации города Бронницы Московской области	Ф.271	1997-2019	открыт
7	Общество с ограниченной ответственностью «Вис Лоджистикс» г.Бронницы Московской области	Ф.272	2000-2005	закрыт
8	Общество с ограниченной ответственностью «Бронницкий ювелир Девелопмент» Московской области	Ф.273	2005-2006	закрыт
9	Общество с ограниченной ответственностью «Зодчий» г.Бронницы Московской области	Ф. 275	1996-2007	закрыт
10	Общество с ограниченной ответственностью «Вереск» г.Бронницы Московской области	Ф. 276	1994-2008	закрыт
11	Закрытое акционерное общество «Штамп» г.Бронницы Московской области	Ф. 278	1998-2010	закрыт
12	Объединенный архивный фонд «Строительные организации города Бронницы Московской области»	Ф. 279	1998-2012	закрыт
13	Общество с ограниченной ответственностью «МаркСтрой» г.Бронницы Московской области	Ф. 284	2005-2013	закрыт
14	Общество с ограниченной ответственностью «Бронницкая городская баня» г.Бронницы Московской области	Ф. 286	2015-2022	закрыт

*Приложение 2
к решению Совета депутатов городского округа Бронницы
от 23.11.2023 № 300/84*

ПЕРЕЧЕНЬ
архивных фондов (документов), хранящихся в Архивном отделе
Администрации городского округа Бронницы Московской области,
находящихся в государственной и муниципальной собственности,
подлежащих передаче в собственность Московской области
и определении места их хранения

№ пп	Название фонда	№ фонда	Крайние даты	открыт/ закрыт
1	2	3	4	5
1	Бронницкий уездный Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов и его исполнительный комитет Московской губернии	Ф.1	1919-1929	закрыт
2	Бронницкая районная комиссия бывших красногвардейцев и красных партизан Московской области	Ф.3	1931-1935	закрыт
3	Объединенный архивный фонд «Волостные исполнительные комитеты Бронницкого уезда Московской губернии»	Ф.4	1917-1931	закрыт
4	Отдел записи актов гражданского состояния исполнительного комитета Бронницкого уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Московской губернии	Ф.5	1919-1921	закрыт
5	Плановая комиссия исполнительного комитета Бронницкого районного Совета депутатов трудящихся Московской области	Ф.6	1927-1960	закрыт
6	Администрация города Бронницы Московской области	Ф.7	1991-2016	открыт
7	Бронницкий районный Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Московской области	Ф.8	1929-1959	закрыт
8	Бронницкий городской Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Московской области	Ф.9	1922-1993	закрыт
9	Объединенный архивный фонд «Сельские советы депутатов трудящихся и их исполнительные комитеты Бронницкого района Московской области»	Ф.10	1930-1945	закрыт
10	Бритовский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов и его исполнительный комитет Бронницкого уезда Московской губернии	Ф.11	1922-1926	закрыт
11	Велинский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф.13	1930-1952	закрыт
12	Вертковский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов и его исполнительный комитет Бронницкого уезда Московской губернии	Ф.14	1922-1925	закрыт
13	Ганусовский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф.16	1925-1939	закрыт
14	Давыдовский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов и его исполнительный комитет Бронницкого уезда Московской губернии	Ф. 17	1919-1930	закрыт
15	Денежниковский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Раменского района Московской области	Ф. 18	1930-1963	закрыт
16	Жирошкинский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 19	1929-1954	закрыт
17	Ждановский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 20	1927-1935	закрыт
18	Заворовский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Раменского района Московской области	Ф. 21	1928-1964	закрыт
19	Захаровский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов и его исполнительный комитет Бронницкого уезда Московской губернии	Ф. 22	1918-1929	закрыт
20	Больше-Ивановский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 23	1930-1933	закрыт
21	Ильинский поселковый Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов и его исполнительный комитет Бронницкого уезда Московской губернии	Ф. 24	1924-1927	закрыт
22	Колупаевский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 25	1929-1936	закрыт
23	Косякинский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 26	1930-1937	закрыт
24	Лысцевский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 27	1928-1935	закрыт
25	Марковский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов и его исполнительный комитет Бронницкого уезда Московской губернии	Ф. 29	1922-1931	закрыт

26	Отдел записи актов гражданского состояния города Бронницы Московской области	Ф. 30	1907-1934	открыт
27	Михеевский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 31	1939-1953	закрыт
28	Митьковский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 32	1929-1937	закрыт
29	Морозовский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов и его исполнительный комитет Бронницкого уезда Московской губернии	Ф. 33	1922-1927	закрыт
30	Наталинский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 34	1925-1963	закрыт
31	Нащекинский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 35	1940-1954	закрыт
32	Никитский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 36	1929-1963	закрыт
33	Никоновский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 37	1943-1954	закрыт
34	Никулинский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Раменского района Московской области	Ф. 38	1927-1962	закрыт
35	Панинский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 39	1932-1937	закрыт
36	Рыбаковский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 42	1958-1960	закрыт
37	Селецкий сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 44	1929-1954	закрыт
38	Сельвачевский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 45	1941-1953	закрыт
39	Собанчинский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов и его исполнительный комитет Бронницкого уезда Московской губернии	Ф. 46	1928-1930	закрыт
40	Софьинский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Раменского района Московской области	Ф. 47	1940-1963	закрыт
41	Степановский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 49	1922-1954	закрыт
42	Татаринцевский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 50	1930-1954	закрыт
43	Тураевский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Бронницкого уезда Московской губернии	Ф. 51	1922-1924	закрыт
44	Тяжинский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 52	1928-1936	закрыт
45	Ульянинский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Раменского района Московской области	Ф. 53	1930-1963	закрыт
46	Шубинский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 54	1939-1960	закрыт
47	Тороповский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 55	1929-1938	закрыт
48	Бояркинский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Раменского района Московской области	Ф. 56	1918-1963	закрыт
49	Вохринский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Раменского района Московской области	Ф. 57	1922-1963	закрыт
50	Объединенный архивный фонд «Бронницкие избирательные комиссии по выборам в Верховный, областной, местные Советы депутатов трудящихся и Народный суд г. Бронницы Московской области»	Ф. 58	1930-1959	закрыт
51	Макаровский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 59	1925-1938	закрыт
52	Поддубьевский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 60	1922-1936	закрыт
53	Бронницкий уездный комитет Крестьянской общественной взаимопомощи Московской губернии	Ф. 62	1920-1931	закрыт
54	Рабоче-крестьянская инспекция исполнительного комитета Бронницкого районного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Московской области	Ф. 63	1919-1934	закрыт
55	Объединенный архивный фонд «Бронницкое уездное управление милиции и подведомственные ему учреждения Московской губернии»	Ф. 64	1917-1929	закрыт

56	Комиссия по делам несовершеннолетних отдела народного образования исполнительного комитета Бронницкого уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Московской губернии	Ф. 65	1920-1929	закрыт
57	Старниковский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 66	1920-1939	закрыт
58	Рыболовский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 67	1921-1969	закрыт
59	Петровский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 68	1918-1936	закрыт
60	Отдел управления исполнительного комитета Бронницкого уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Московской губернии	Ф. 69	1918-1923	закрыт
61	Боршевской сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 70	1931-1939	закрыт
62	Воскресенский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 71	1931	закрыт
63	Лаптевский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 72	1928-1937	закрыт
64	Салтыковский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 73	1934-1963	закрыт
65	Бронницкий уездный отдел уголовной следственной комиссии Московской губернии	Ф. 74	1918-1920	закрыт
66	Административный отдел исполнительного комитета Бронницкого районного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Московской области	Ф. 75	1929-1932	закрыт
67	Бронницкое уездное юридическое бюро Московской губернии	Ф. 76	1919-1923	закрыт
68	Бронницкая уездная тюрьма административного отдела Московского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Московской губернии	Ф. 77	1917-1925	закрыт
69	Объединенный архивный фонд «Организации материально-технического снабжения сельскохозяйственных предприятий» г.Бронницы Московской области	Ф. 84	1961-2001	закрыт
70	Бронницкое уездное отделение Московского союза работников просвещения Московской губернии	Ф. 86	1920-1932	закрыт
71	Бронницкий детский дом с.Давыдово Раменского района Московской области	Ф. 87	1947-1964	закрыт
72	Бронницкое уездное общество «Долой неграмотность» Московской губернии	Ф. 88	1924-1928	закрыт
73	Бронницкая уездная нотариальная контора Московской губернии	Ф. 89	1921-1930	закрыт
74	Бронницкая районная государственная нотариальная контора Московской области	Ф. 90	1940-1966	закрыт
75	Бронницкий уездный комитет бедноты Московской губернии	Ф. 91	1918	закрыт
76	Бронницкая районная прокуратура Московской области	Ф. 93	1927-1933	закрыт
77	Отдел труда исполнительного комитета Бронницкого уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Московской губернии	Ф. 94	1917-1929	закрыт
78	Бронницкий уездный комитет по всеобщей трудовой повинности Московской губернии	Ф. 95	1920	закрыт
79	Бронницкая уездная камера инспекции труда Московской губернии	Ф. 96	1922-1930	закрыт
80	Бронницкая районная инспекция труда Московской области	Ф. 97	1929-1934	закрыт
81	Отдел социального обеспечения исполнительного комитета Бронницкого уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Московской губернии	Ф. 98	1918-1926	закрыт
82	Отдел социального обеспечения исполнительного комитета Бронницкого районного Совета депутатов трудящихся Московской области	Ф. 99	1930-1958	закрыт
83	Отдел здравоохранения исполнительного комитета Бронницкого уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Московской губернии	Ф. 100	1918-1929	закрыт
84	Отдел здравоохранения исполнительного комитета Бронницкого районного Совета депутатов трудящихся Московской области	Ф.101	1929-1958	закрыт
85	Отдел народного образования исполнительного комитета Бронницкого районного Совета депутатов трудящихся Московской области	Ф. 102	1929-1959	закрыт
86	Спасский сельскохозяйственный техникум пос. Кривякино Бронницкого уезда Московской губернии	Ф. 104	1920-1923	закрыт
87	Отдел культуры исполнительного комитета Бронницкого районного Совета депутатов трудящихся г.Бронницы Московской области	Ф. 105	1949-1956	закрыт

88	Бронницкий народный суд Московской области	Ф. 106	1917-1949	закрыт
89	Объединенный архивный фонд «Документы по личному составу учреждений, организаций и предприятий Бронницкого уезда Московской губернии»	Ф. 107	1917-1929	закрыт
90	Велинский волостной комиссариат по военным делам Бронницкого уезда Московской губернии	Ф. 108	1919	закрыт
91	Бронницкий уездный комиссариат по военным делам Московской губернии	Ф. 109	1918-1929	закрыт
92	Объединенный архивный фонд «Документы по личному составу учреждений, организаций, предприятий Бронницкого района Московской области»	Ф. 110	1930-1958	закрыт
93	Бронницкий районный военный комиссариат Московской области	Ф. 111	1929-1934	закрыт
94	Бронницкий уездный отдел Павловского военно-инженерного склада взрывчатых веществ Московской губернии	Ф. 112	1921-1927	закрыт
95	Управление Бронницкого уездного инженера Московского управления губернского инженера Московской губернии	Ф. 113	1924-1929	закрыт
96	Бронницкая районная инспектура народно-хозяйственного учета Московской области	Ф. 114	1930-1957	закрыт
97	Финансовый отдел исполнительного комитета Бронницкого уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Московской губернии	Ф. 115	1918-1929	закрыт
98	Финансовый отдел исполнительного комитета Бронницкого районного Совета депутатов трудящихся Московской области	Ф. 116	1929-1958	закрыт
99	Финансовый отдел исполнительного комитета Бронницкого городского Совета депутатов трудящихся Московской области	Ф. 117	1937-1940	закрыт
100	Совхоз «Максимовка» акционерного общества «Москуст» д.Максимовка Бронницкого района Московской области	Ф. 119	1921-1940	закрыт
101	Объединенный архивный фонд «Колхозы Бронницкого района Московской области»	Ф. 120	1929-1960	закрыт
102	Бронницкое районное отделение государственного банка Московской области	Ф. 121	1930-1940	закрыт
103	Объединенный архивный фонд «Сельскохозяйственные кредитные товарищества Бронницкого уезда Московской губернии»	Ф. 123	1919-1930	закрыт
104	Бронницкая швейно-галантерейная фабрика инвалидов Управления промышленных предприятий, применяющих труд инвалидов Московской области	Ф. 127	1927-1998	закрыт
105	Бронницкая спичечная фабрика Московского союза потребительских обществ Московской губернии	Ф.128	1917-1919	закрыт
106	Экономический отдел исполнительного комитета Бронницкого уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Московской губернии	Ф. 129	1918-1926	закрыт
107	Бронницкий ювелирный завод Московской области	Ф. 131	1956-2013	закрыт
108	Ткацкая фабрика «Вперед» ст.Конобеево Бронницкого уезда Московской губернии	Ф. 132	1914-1921	закрыт
109	Отдел снабжения исполнительного комитета Бронницкого районного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Московской области	Ф. 134	1931-1934	закрыт
110	Бронницкий районный пищевой промышленный комбинат Московского областного управления пищевой промышленности	Ф. 135	1941-1952	закрыт
111	Фабрика им. Октябрьской революции 1917 года с.Михнево Бронницкого уезда Московской губернии	Ф. 136	1918-1927	закрыт
112	Бумаго-ткацкая и красильно-отделочная фабрика «Золотовская мануфактура» д.Золотово Бронницкого уезда Московской губернии	Ф. 137	1918-1927	закрыт
113	Ваниловская ткацкая и красильно-аппретурная фабрика с.Ванилово Бронницкого уезда Московской губернии	Ф. 138	1917-1921	закрыт
114	Бумаго - ткацкая и красильно-аппретурная фабрика товарищества на паях мануфактур А.Г. Гусева Бронницкий уезд Московской губернии	Ф. 139	1916-1918	закрыт
115	Бронницкая уездная чрезвычайная комиссия по борьбе со спекуляцией и контрреволюцией Московской губернии	Ф. 140	1918-1920	закрыт
116	Фабрика «Трудящийся рабочий» с.Ванилово Бронницкого уезда Московской губернии	Ф. 141	1921-1928	закрыт
117	Бронницкий арестный дом Московской губернии	Ф. 142	1923	закрыт
118	Бронницкий Дом крестьянина Московской области	Ф. 143	1927-1949	закрыт

119	Фенинский керамический завод ст.Гжель Бронницкого уезда Московской губернии	Ф. 144	1919-1923	закрыт
120	Бронницкое уездное управление строительного контроля Московской губернии	Ф. 145	1925-1929	закрыт
121	Бронницкая строительно-монтажная контора «Моссельэлектро» Московской области	Ф. 146	1918-1950	закрыт
122	Бронницкий районный промышленный комбинат Московской области	Ф. 147	1940-1951	закрыт
123	Бронницкая трикотажная артель им. 8 Марта Московской области	Ф. 148	1928-1960	закрыт
124	Бронницкая артель кондитеров «Крестьянин» Московской области	Ф. 149	1924-1929	закрыт
125	Бронницкая артель инвалидов «Согласие» Московской области	Ф. 150	1927-1960	закрыт
126	Бронницкая артель «Пищевик» Московской области	Ф. 151	1939-1948	закрыт
127	Бронницкая артель «Металлист» Московской области	Ф. 152	1922-1954	закрыт
128	Бронницкая артель «Ударник» Московской области	Ф. 153	1937-1940	закрыт
129	Бронницкая артель «Футлярщик» Московской области	Ф. 154	1925-1959	закрыт
130	Ульянинский пункт пошива с.Ульянино Бронницкого уезда Московской губернии	Ф. 155	1920-1923	закрыт
131	Бронницкая артель столяров Московской области	Ф. 156	1930-1932	закрыт
132	Объединенный архивный фонд «Бронницкая мебельная и Петровская им. 18-ой партконференции артели» Московской области	Ф. 158	1944-1963	закрыт
133	Бронницкий уездный Совет физической культуры Московской губернии	Ф. 159	1923-1927	закрыт
134	Бронницкая типография «Печатник» Московской области	Ф. 160	1937-1960	закрыт
135	Типография исполнительного комитета Бронницкого уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Московской губернии	Ф. 161	1916-1924	закрыт
136	Бюро принудительных работ административного отдела исполнительного комитета Бронницкого уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Московской губернии	Ф. 162	1928-1930	закрыт
137	Бронницкая электростанция «Мосэнерго» Московской области	Ф. 163	1941-1951	закрыт
138	Бронницкий районный мясомолочный промышленный комбинат Московской области	Ф. 164	1940-1941	закрыт
139	Управление пожарной охраны Бронницкого уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Московской губернии	Ф. 165	1916-1933	закрыт
140	Объединенный архивный фонд «Земельный отдел исполнительного комитета Бронницкого уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Московской губернии и подведомственные ему учреждения»	Ф. 166	1917-1929	закрыт
141	Бронницкая кожгалантерейная фабрика Московской области	Ф. 167	1960-1976	закрыт
142	Бронницкое уездное страховое агентство Московской губернии	Ф. 168	1918-1929	закрыт
143	Бронницкая районная инспекция госстраха Московской области	Ф. 169	1924-1942	закрыт
144	Бронницкая уездная страховая касса Московской области	Ф. 170	1922-1933	закрыт
145	Бронницкий городской государственный архив Московской области	Ф. 171	1931-1965	закрыт
146	Бронницкая православно-религиозная община Московской губернии	Ф. 172	1921-1930	закрыт
147	Земельный отдел исполнительного комитета Бронницкого районного Совета депутатов трудящихся Московской области	Ф. 173	1927-1957	закрыт
148	Совхоз «Липняжный хутор» Бронницкого уезда Московской губернии	Ф. 174	1921-1922	закрыт
149	Объединенный архивный фонд «Машинно-тракторные и ремонтно-техническая станции Бронницкого района Московской области»	Ф. 175	1934-1961	закрыт
150	Бронницкий районный уполномоченный Министерства заготовок Московской области	Ф. 176	1937-1956	закрыт
151	Семеновский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет Бронницкого района Московской области	Ф. 177	1928-1937	закрыт
152	Бронницкий районный молочно-животноводческий союз Московской области	Ф. 178	1926-1934	закрыт
153	Юдинский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов и его исполнительный комитет Бронницкого уезда Московской губернии	Ф. 179	1922-1926	закрыт
154	Бронницкая уездная почтово-телеграфная контора Московской губернии	Ф. 180	1914-1930	закрыт
155	Дорожный отдел исполнительного комитета Бронницкого районного Совета депутатов трудящихся Московской области	Ф. 181	1933-1957	закрыт

156	Совхоз «Бронницкий» г. Бронницы Московской области	Ф. 182	1946-1998	закрыт
157	Объединенный архивный фонд «Ветеринарные лечебницы Бронницкого уезда Московской губернии»	Ф. 220	1918-1950	закрыт
158	Отдел местного коммунального хозяйства исполнительного комитета Бронницкого уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Московской губернии	Ф. 221	1920-1928	закрыт
159	Бронницкий городской коммунальный трест Московской области	Ф. 222	1929-1933	закрыт
160	Городское коммунальное хозяйство Бронницкого городского Совета депутатов трудящихся Московской области	Ф. 223	1934-1959	закрыт
161	Бронницкий городской жилищный союз Московской области	Ф. 224	1931-1938	закрыт
162	Жилищное управление Бронницкого городского Совета депутатов трудящихся Московской области	Ф. 225	1933-1952	закрыт
163	Объединенный архивный фонд «Продовольственные комитеты Бронницкого уезда Московской губернии»	Ф. 226	1919-1923	закрыт
164	Бронницкий уездный торгово-промышленный комбинат «Бронпромторг» Московской губернии	Ф. 227	1925-1929	закрыт
165	Бронницкое уездное товарищество кооперативов Московской губернии	Ф. 228	1916-1930	закрыт
166	Бронницкий уездный союз кооперативов Московской губернии	Ф. 229	1918-1922	закрыт
167	Ваниловский рабочий кооператив «Многолавка» Бронницкого уезда Московской губернии	Ф. 230	1919-1922	закрыт
168	Раменский рабочий кооператив «Красное знамя» Бронницкого уезда Московской губернии	Ф. 231	1922-1928	закрыт
169	Объединенный архивный фонд «Бронницкие районное и сельские потребительские общества Бронницкого района Московской области»	Ф. 232	1926-1947	закрыт
170	Объединенный архивный фонд «Сельские потребительские общества Бронницкого уезда Московской губернии»	Ф. 233	1912-1934	закрыт
171	Бронницкая районная заготовительная контора Московской области	Ф. 234	1930-1932	закрыт
172	Бронницкая перчаточная фабрика Московской области	Ф. 235	1956-1976	закрыт
173	Объединенный архивный фонд «Лесные хозяйства Бронницкого уезда Московской губернии»	Ф. 237	1907-1930	закрыт
174	Объединенный архивный фонд «Лесные хозяйства Бронницкого района Московской области»	Ф. 238	1929-1939	закрыт
175	Бронницкий районный уполномоченный Московского Совета профессиональных союзов Московской области	Ф. 239	1932-1936	закрыт
176	Бронницкое уездное бюро профессиональных союзов Московской губернии	Ф. 240	1922-1923	закрыт
177	Бронницкий районный профессиональный союз работников государственных учреждений Московской области	Ф. 241	1931-1938	закрыт
178	Профессиональный союз городских предприятий г.Бронницы Московской области	Ф. 242	1928-1935	закрыт
179	Местный комитет государственных учреждений Бронницкого района Московской области	Ф. 243	1931-1933	закрыт
180	Правление Бронницкого уездного отделения профессионального союза «Всемирный труд» Московской губернии	Ф. 244	1919-1923	закрыт
181	Бронницкий уездный комитет Всероссийского союза работников коммунального хозяйства Московской губернии	Ф. 245	1922-1926	закрыт
182	Групповой комитет союза коммунальников Бронницкого района Московской области	Ф. 246	1929-1931	закрыт
183	Профессиональный союз работников Народной связи Бронницкого уезда Московской губернии	Ф. 247	1920-1930	закрыт
184	Бронницкий комитет профессионального союза сельскохозяйственных и лесных рабочих Московской губернии	Ф. 248	1925-1931	закрыт
185	Бронницкий районный Совет профессиональных союзов предприятий Московской области	Ф. 249	1930-1934	закрыт
186	Бронницкое уездное отделение профессионального союза работников просвещения и социалистической культуры РСФСР Московской губернии	Ф. 250	1919-1929	закрыт
187	Бронницкое уездное отделение Всероссийского профессионального союза строительных рабочих Московской губернии	Ф. 251	1920-1929	закрыт
188	Бронницкое уездное отделение Всероссийского профессионального союза работников народного питания и общежития Московской губернии	Ф. 252	1925-1929	закрыт
189	Отдел народного образования Администрации г.Бронницы Московской области	Ф. 253	1991-2018	открыт
190	Общество с ограниченной ответственностью «Силуэт» г.Бронницы Московской области	Ф. 254	1992-1998	закрыт
191	Государственная налоговая инспекция по г.Бронницы Московской области	Ф. 255	1992-2001	закрыт

192	Финансовое управление Администрации г.Бронницы Московской области	Ф. 256	1992-2018	открыт
193	Общество с ограниченной ответственностью «ТВК» г.Бронницы Московской области	Ф. 257	1992-1998	закрыт
194	Закрытое акционерное общество «Фирма «Билдинг-Сервис» г.Бронницы Московской области	Ф. 258	1993-1999	закрыт
195	Отдел архитектуры Администрации г.Бронницы Московской области	Ф. 260	1987-2017	открыт
196	Синьковская ювелирно-художественная фабрика Раменского района Московской области	Ф. 261	1940-1963	закрыт
197	Бюро по приватизации жилья Администрации г.Бронницы Московской области	Ф. 262	1992-1999	закрыт
198	Бронницкое производство закрытого акционерного общества «Ортех» Московской области	Ф. 265	1968-2003	закрыт
199	Муниципальное учреждение здравоохранения «Бронницкая городская муниципальная больница» Московской области	Ф. 266	1997-2017	открыт
200	Общество с ограниченной ответственностью «Дорожно-строительное управление № 5» г.Бронницы Московской области	Ф. 267	1978-2005	закрыт
201	Проектно-конструкторское и технологическое бюро «Бронницкое» Московской области	Ф. 269	1969-1992	закрыт
202	Отдел социальной защиты населения Администрации города Бронницы Московской области	Ф. 274	1992-2020	закрыт
203	Комитет по управлению имуществом города Бронницы Московской области	Ф. 277	1992-2017	открыт
204	Открытое акционерное общество «Передвижная механизированная колонна № 25» г.Бронницы Московской области	Ф. 280	1969-2008	закрыт
205	Уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела городского округа Бронницы Московской области	Ф. 281	1990-2019	открыт
206	Мировой судья судебного участка № 218 Раменского судебного района Московской области г.Бронницы Московской области	Ф. 283	2003-2011	открыт
207	Отдел планирования статистических работ Раменского района (г.Бронницы) Территориального органа федеральной службы государственной статистики по Московской области (Мособлстат)	Ф. 285	2009-2018	закрыт

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от «23» ноября 2023 г. №301/84

Об утверждении Положения об организации и проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа Бронницы Московской области, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Бронницы Московской области и Порядка расчета размера годовой платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Постановлением Правительства Московской области от 17.11.2015 № 1073/44 «Об утверждении комплекса мер по содействию развитию конкуренции в Московской области», на основании Устава муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, с учетом Постановления Администрации города Бронницы Московской области от 09.12.2013 № 827 «Об утверждении Схемы размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области», Совет депутатов городского округа Бронницы

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об организации и проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа Бронницы Московской области, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Бронницы Московской области согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить Порядок расчета размера годовой платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа Бронницы Московской области согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Признать утратившими силу решения Совета депутатов городского округа Бронницы:

от 31.10.2018 № 253/82 «Об утверждении Положения о комиссии по проведению торгов (в форме аукциона/конкурса) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена»;

от 28.01.2021 № 97/31 «Об утверждении Положения о проведении торгов (в форме аукциона/конкурса) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящимся в собственности муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в новой редакции».

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

6. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов городского округа Бронницы Каширина А.И.

Председатель Совета депутатов А.И. Каширин
Глава городского округа Бронницы Д.А. Лысенков
Подписано «23» ноября 2023 г.

*Приложение 1
к решению Совета депутатов
городского округа Бронницы
от 23.11.2023 № 301/84*

**Положение
об организации и проведении открытого аукциона в электронной форме
на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной
конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом
имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского
округа Бронницы Московской области, а также на земельных участках,
государственная собственность на которые не разграничена, находящихся
на территории городского округа Бронницы Московской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения открытого аукциона в электронной форме (далее – Электронный аукцион) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа Бронницы Московской области, а также земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящихся на территории городского округа Бронницы Московской области.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Постановлением Правительства Московской области от 17.11.2015 № 1073-44 «Об утверждении комплекса мер по содействию развитию конкуренции в Московской области», Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, постановлением Администрации города Бронницы Московской области от 09.12.2013 № 827 «Об утверждении Схемы размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области».

1.3. Предметом Электронного аукциона является право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (далее – Договор).

1.4. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении (в алфавитном порядке):

Организатор Электронного аукциона – орган местного самоуправления Московской области городского округ Бронницы осуществляющий организацию и проведение Электронного аукциона;

Электронная площадка сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, определенный для проведения Электронного аукциона, на котором могут проводиться аукционы в электронной форме, и для размещения информации об Электронном аукционе;

Аукционная комиссия комиссия, создаваемая Организатором Электронного аукциона в целях обеспечения организации и проведения Электронного аукциона;

Заявитель – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, подавшие заявку на участие в Электронном аукционе, зарегистрированное и аккредитованное на Электронной площадке;

Заявка на участие в Электронном аукционе (далее - Заявка) – сведения и документы, представленные Заявителем для участия в Электронном аукционе.

Лот (предмет Электронного аукциона) - право заключения Договора, реализуемое в ходе проведения одной процедуры Электронного аукциона.

Начальная (минимальная) цена лота (НМЦ) определенный Организатором Электронного аукциона минимальный размер платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

Обеспечение Заявки (задаток) - денежные средства, предоставляемые Заявителем в качестве обеспечения участия в Электронном аукционе;

Оператор Электронной площадки юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, государственная регистрация которого осуществлена на территории Российской Федерации, которое владеет Электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение аукционов в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Официальный сайт торгов - официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru;

Победитель Электронного аукциона – участник Электронного аукциона, предложивший наиболее высокую плату за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, соответствующий предъявляемым к Участникам требованиям, а также Заявка которого соответствует требованиям, предъявляемым к Заявке;

Портал - подсистема «Единый портал торгов Московской области» государственной информационной системы Московской области «Единая автоматизированная система управления закупками Московской области по адресу <https://easuz.mosreg.ru>, предназначенная для размещения информации о проведении конкурентных процедур в Московской области;

Регламент Электронной площадки – документ, определяющий процесс работы Электронной площадки, ее использования и проведения на ней аукционов в электронной

форме;

Участник Заявитель, допущенный к участию в Электронном аукционе;

Цена Лота итоговый размер платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, определенный по результатам Электронного аукциона;

Шаг Электронного аукциона – величина повышения НМЦ, предложенной участником;

Электронный аукцион – форма торгов на право заключения Договора, победителем которых признается участник, предложивший наиболее высокую плату за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, проводимый Организатором аукциона на Электронной площадке оператора;

Электронный журнал – совокупность автоматически сгенерированных с помощью программно-аппаратных средств Оператора электронной площадки документов и экранных форм, которые содержат информацию о количестве, наименовании Участников, о сделанных Участниками ценовых предложениях и о времени их подачи.

2. Функции Организатора Электронного аукциона

2.1. Организатором Электронного аукциона является Администрация городского округа Бронницы Московской области.

2.2. Организатор электронного аукциона осуществляет следующие функции:

2.2.1. Принимает решение о проведении Электронного аукциона;

2.2.2. Разрабатывает и утверждает Извещение о проведении Электронного аукциона (далее – Извещение), принимает решение о внесении изменений в него;

2.2.3. По запросу Заявителей разъясняет положения Извещения в порядке и сроки, предусмотренные Извещением и настоящим Положением;

2.2.4. Формирует состав Аукционной комиссии, назначает ее председателя, заместителя председателя и секретаря;

2.2.5. Принимает решение об отказе от проведения Электронного аукциона;

2.2.6. Определяет Электронную площадку, на которой будет проводиться Электронный аукцион;

2.2.7. Размещает Извещение и иную необходимую информацию, связанную с проведением Электронного аукциона - в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте <http://www.bronadmin.ru> (далее - официальный сайт), на Официальном сайте торгов, обеспечивает их размещение на Портале, Электронной площадке;

2.2.8. Выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением и Извещением.

3. Создание аукционной комиссии и её функции

3.1. Для обеспечения организации и проведения Электронного аукциона Организатором Электронного аукциона создается Аукционная комиссия.

3.2. Число членов Аукционной комиссии должно составлять не менее 6 (шести) человек.

3.3. Членами Аукционной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах Электронного аукциона (в том числе физические лица, состоящие в штате организаций, подавших заявки на участие в Электронном аукционе), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники Электронного аукциона и лица, подавшие Заявки на участие в Электронном аукционе (в том числе являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников Электронного аукциона). В случае выявления в составе Аукционной комиссии указанных лиц, Организатор Электронного аукциона обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

3.4. Аукционная комиссия осуществляет следующие функции:

3.4.1. Рассматривает Заявки;

3.4.2. Принимает решение о допуске Заявителей к участию в Электронном аукционе или об отказе в допуске к участию в Электронном аукционе по основаниям, установленным настоящим Положением и Извещением;

3.4.3. Подводит итоги Электронного аукциона и определяет победителя Электронного аукциона;

3.4.4. Оформляет и подписывает протоколы, составляемые в ходе организации и проведения Электронного аукциона.

3.5. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов.

3.6. Члены Аукционной комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы.

3.7. Решение Аукционной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Аукционной комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Аукционной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов Аукционной комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

3.8. Исключение и замена члена Аукционной комиссии допускаются только по решению Организатора аукциона.

3.9. Решение Аукционной комиссии оформляется протоколом.

4. Функции Оператора Электронной площадки

4.1. Оператор Электронной площадки осуществляет следующие функции:

4.1.1. Обеспечивает работоспособность и функционирование Электронной площадки в соответствии с порядком, установленным Регламентом Электронной площадки;

4.1.2. Обеспечивает проведение Электронного аукциона в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки;

4.1.3. Обеспечивает непрерывность проведения Электронного аукциона в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки, равный доступ участников к участию в нем независимо от времени окончания Электронного аукциона;

4.1.4. Принимает от Заявителей Заявки и регистрирует их;

4.1.5. Блокирует и разблокирует операции по счету Заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению Заявки, в порядке, предусмотренном Регламентом Электронной площадки.

4.1.6. Передает Заявки Организатору аукциона;

4.1.7. Уведомляет Заявителей о принятом в отношении их Заявок решении Аукционной комиссии;

4.1.8. Устанавливает время начала проведения Электронного аукциона в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки;

4.1.9. Ведет Электронный журнал;

4.1.10. Выполняет иные функции, необходимые для проведения Электронного аукциона в соответствии с Регламентом Электронной площадки.

5. Извещение о проведении Электронного аукциона

5.1. Организатор Электронного аукциона размещает Извещение не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты проведения Электронного аукциона на официальном сайте, Официальном сайте торгов, а также обеспечивает его размещение на Портале, Электронной площадке.

5.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:

5.2.1. О форме торгов;

5.2.2. О предмете Электронного аукциона - место размещения рекламной конструкции (адрес установки и эксплуатации, картографический материал, фотоматериал), номер рекламной конструкции в схеме размещения рекламных конструкций, тип рекламной конструкции, вид рекламной конструкции, размер одной стороны рекламной конструкции, количество сторон рекламной конструкции, общая площадь и технологическая характеристика рекламной конструкции (наличие/отсутствие подсвета, тип подсвета, наличие/отсутствие автоматической смены экспозиции);

5.2.3. Информацию о наличии обременения на разыгрываемых местах (в случае если на дату публикации извещения на месте установки рекламной конструкции установлена рекламная конструкция, в том числе с действующим договором и разрешением, если проведение торгов назначено по истечении срока действия договора);

5.2.4. О дате и времени проведения Электронного аукциона;

5.2.5. О НМЦ;

5.2.6. О Stage Электронного аукциона;

5.2.7. О размере обеспечения Заявки;

5.2.8. О наличии требования об обеспечении исполнения обязательств по Договору, его размере, сроке и порядке предоставления (если установлено);

5.2.9. О дате и времени начала и окончания срока подачи Заявок;

5.2.10. Наименование Организатора Электронного аукциона, его местонахождение с указанием адреса, адрес электронной почты и номер контактного телефона ответственного лица Организатора Электронного аукциона;

5.2.11. Об Электронной площадке;

5.2.12. Форму Заявки и перечень входящих в ее состав документов;

5.2.13. О порядке и сроках отзыва Заявок и их изменения;

5.2.14. О сроках рассмотрения Заявок;

5.2.15. О сроке, в течение которого Организатор Электронного аукциона вправе отказать от проведения Электронного аукциона;

5.2.16. О порядке проведения Электронного аукциона и подведения его итогов;

5.2.17. О порядке оформления участия в Электронном аукционе;

5.2.18. О порядке определения победителя Электронного аукциона;

5.2.19. О сроке, в течение которого должен быть подписан договор с победителем Электронного аукциона, единственным участником Электронного аукциона;

5.2.20. О сроке действия Договора;

5.2.21. О странице сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которой размещена Схема размещения рекламных конструкций (прямая ссылка);

5.2.22. Проект Договора (в случае проведения Электронного аукциона по нескольким лотам - проект Договора в отношении каждого лота).

5.3. Форма Извещения о проведении электронного аукциона является приложением к настоящему Положению.

5.4. Организатор Электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты окончания срока подачи Заявок.

В течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия указанного решения Организатор Электронного аукциона размещает такие изменения на официальном сайте, на Официальном сайте торгов, а также обеспечивает их размещение на Портале, Электронной площадке.

При этом срок подачи Заявок на участие в Электронном аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в Извещение до даты окончания подачи Заявок на участие в Электронном аукционе этот срок составлял не менее 15 (пятнадцати) календарных дней.

5.5. Организатор Электронного аукциона вправе принять решение об отказе от проведения Электронного аукциона в любое время, но не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты окончания срока подачи Заявок.

5.6. Организатор Электронного аукциона размещает решение об отказе от проведения Электронного аукциона на официальном сайте, Официальном сайте торгов, а также обеспечивает его размещение на Портале, Электронной площадке в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия указанного решения.

5.7. Заинтересованные лица самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в Извещение, размещенные на Электронной площадке. Организатор Электронного аукциона не несет ответственности в случае, если заинтересованное лицо не ознакомилось с изменениями, внесенными в Извещение, размещенными в соответствии с законодательством.

5.8. Оператор электронной площадки в течение 2 (двух) рабочих дней со дня размещения решения об отказе от проведения Электронного аукциона извещает Заявителей (участников) об отказе от проведения Электронного аукциона и в соответствии с Регламентом Электронной площадки разблокирует денежные средства, в отношении которых осуществлено блокирование операций по Счету Заявителя (участника).

5.9. Любое заинтересованное лицо, получившее аккредитацию на определенной для проведения Электронного аукциона Электронной площадке, вправе направить посредством функционала Электронной площадки запрос о разъяснении положений Извещения. В течение 1 (одного) часа с момента поступления указанного запроса Оператор Электронной площадки направляет запрос Организатору Электронного аукциона.

5.10. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления от Оператора Электронной площадки запроса Организатор Электронного аукциона размещает разъяснение положений Извещения с указанием предмета запроса, но без указания обратившегося лица на официальном сайте, Официальном сайте торгов, а также обеспечивает их размещение на Портале и Электронной площадке при условии, что указанный запрос поступил Организатору Электронного аукциона не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня окончания подачи Заявок.

5.11. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.

5.12. Информация, связанная с проведением Электронного аукциона, размещаемая на официальном сайте, Официальном сайте торгов, Портале, Электронной площадке, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

6. Условия участия в Электронном аукционе

6.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места про-

исхождения капитала или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, зарегистрированное и аккредитованное на Электронной площадке в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки.

6.2. Участники Электронного аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, в том числе необходимо внесение обеспечения Заявки.

6.3. Лицо, изъявившее желание участвовать в Электронном аукционе и согласное с его условиями, представляет в составе Заявки электронные документы в соответствии с утвержденным Извещением Организатора Электронного аукциона.

6.4. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Заявки, возвращаются Заявителям и участникам в соответствии с Извещением и Регламентом Электронной площадки.

7. Порядок подачи Заявок

7.1. Подача Заявок осуществляется только Заявителями, прошедшими процедуру регистрации и аккредитации на Электронной площадке в соответствии с Регламентом Электронной площадки. Заявка направляется Заявителем Оператору Электронной площадки в виде электронного документа по форме, установленной Извещением. Поступление указанной Заявки является поручением Оператору Электронной площадки о блокировке операций по Счету такого Заявителя в отношении денежных средств в размере задатка на участие в Электронном аукционе.

7.2. Заявка подается в срок, который установлен в Извещении.

7.3. Заявитель вправе подать в отношении одного лота только одну Заявку. В случае подачи одним Заявителем Заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная Заявка.

7.4. Заявка должна содержать:

согласие Заявителя с условиями Извещения, а также его обязательство установить рекламные конструкции, в соответствии с техническими характеристиками, указанными в Извещении.

заявление на участие в аукционе, соответствующее форме, утвержденной Извещением, содержащее обязательство Заявителя, в случае признания его победителем Электронного аукциона, подписать Договор в установленные Извещением сроки, а также гарантию Заявителя о достоверности представленной информации;

сведения о Заявителе, включая наименование и местонахождение юридического лица, либо фамилию, имя, отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, либо фамилию, имя, отчество, место жительства и паспортные данные физического лица; идентификационный номер налогоплательщика Заявителя; основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя; почтовый адрес; телефон; факс; адрес электронной почты; фамилию, имя, отчество и должность лица, уполномоченного на подписание договоров; документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договоров; банковские реквизиты; документ, подтверждающий право лица действовать от имени Заявителя;

для индивидуальных предпринимателей - выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 1 (один) месяц до дня размещения на Электронной площадке Извещения;

решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя - юридического лица заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой.

В случае проведения электронного аукциона среди субъекта малого и среднего предпринимательства заявка должна содержать:

декларацию, подтверждающую статус таких субъектов.

В случае, если аукцион проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, организатор аукциона осуществляет проверку наличия сведений о таких юридических лицах и индивидуальных предпринимателях в едином реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

7.5. Подача Заявителем Заявки является его согласием на списание денежных средств, находящихся на Счете Заявителя в качестве обеспечения Заявки.

7.6. В течение 1 (одного) часа с момента получения Заявки Оператор Электронной площадки осуществляет блокирование операций по Счету Заявителя, подавшего такую Заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки (задатка), присваивает ей порядковый номер и подтверждает Заявителю в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки, получение Заявки с указанием присвоенного ей порядкового номера.

7.7. В течение 1 (одного) часа с момента получения Заявки Оператор электронной площадки возвращает Заявку подавшему ее Заявителю в случае:

если документы и сведения, направленные Заявителем в форме электронных документов, не подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заявителя на Электронной площадке;

отсутствия на Счете Заявителя, подавшего Заявку, денежных средств в размере обеспечения Заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Регламентом Электронной площадки;

подачи заявителем двух и более Заявок на участие в Электронном аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее Заявки им не отозваны. В этом случае Заявителю возвращаются все Заявки, поданные в отношении данного лота; получения Заявки на участие в аукционе после дня и времени окончания установленного срока Извещением Электронного аукциона подачи Заявок.

7.8. После возврата Заявки Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное при получении указанной Заявки блокирование операций по Счету Заявителя в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки в порядке и сроки, определенные Регламентом Электронной площадки.

7.9. Изменение Заявки допускается только путем подачи Заявителем новой Заявки в установленные в Извещении сроки подачи Заявок, при этом первоначальная Заявка должна быть отозвана.

7.10. Заявитель вправе отозвать Заявку не позднее дня, предшествующего дню окончания срока подачи заявок, указанного в Извещении об аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционах заявителя в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе.

7.11. Прием Заявок прекращается не позднее даты и времени окончания срока подачи Заявок.

Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки,

а Организатор Электронного аукциона, не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов Электронного аукциона.

7.12. Заявки направляются Оператором Электронной площадки Организатору Электронного аукциона в течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки.

8. Порядок и сроки рассмотрения Заявок

8.1. Аукционная комиссия рассматривает поступившие от Оператора Электронной площадки Заявки на соответствие их требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением. Срок рассмотрения Заявок не может превышать 3 (трех) рабочих дней с даты окончания срока подачи Заявок.

По результатам рассмотрения Заявок Аукционная комиссия принимает решение о допуске Заявителя, подавшего Заявку, к участию в Электронном аукционе или об отказе в допуске Заявителя к участию в таком аукционе.

8.2. Заявитель не допускается к участию в Электронном аукционе в случае:

1) отсутствия в составе Заявки согласия Заявителя с условиями Извещения и/или обязательства Заявителя установить рекламные конструкции в соответствии с техническими характеристиками, установленными в Извещении;

2) отсутствия в составе Заявки документов и информации, предусмотренных пунктом 7.4. настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением, наличия в указанных документах недостоверной информации о Заявителе, подавшем Заявку на участие в Электронном аукционе, на дату и время окончания срока подачи Заявок;

3) несоответствия участника Электронного аукциона требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

Отказ в допуске к участию в Электронном аукционе по иным основаниям не допускается.

8.3. По результатам рассмотрения Заявок Аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения Заявок, подписываемый всеми присутствующими на заседании Аукционной комиссии ее членами, в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения Заявок, определенного Извещением.

Указанный протокол в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения Заявок направляется Организатором Электронного аукциона Оператору Электронной площадки, а также размещается на официальном сайте, Официальном сайте торгов, а также обеспечивается его размещение на Портале и Электронной площадке.

8.4. В течение 1 (одного) часа со дня поступления Оператору Электронной площадки протокола Оператор Электронной площадки направляет каждому Заявителю, подавшему заявку на участие в Электронном аукционе, уведомление о решении, принятом в отношении поданной им Заявки.

В случае если Аукционной комиссией принято решение об отказе Заявителю в допуске к участию в Электронном аукционе, уведомление об этом решении должно содержать обоснование его принятия.

8.5. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам Заявителей, не допущенных к участию в Электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

9. Признание Электронного аукциона несостоявшимся

9.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи Заявок:

подана только одна Заявка;

не подано ни одной Заявки.

9.2. В случае признания Электронного аукциона несостоявшимся по основаниям, указанным в пункте 9.1 настоящего Положения, Аукционной комиссией в протокол рассмотрения Заявок вносится информация о признании Электронного аукциона несостоявшимся. Указанный протокол направляется Организатором электронного аукциона Оператору Электронной площадки и размещается на официальном сайте, Официальном сайте торгов, Портале, Электронной площадке.

9.3. В случае если Электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка, Оператор Электронной площадки не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи Заявок, направляет Организатору Электронного аукциона эту (единственно поданную) Заявку.

9.4. Аукционная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения единственной Заявки, рассматривает эту Заявку на предмет соответствия требованиям настоящего Положения и Извещения. Организатор Электронного аукциона направляет Оператору Электронной площадки протокол рассмотрения единственной Заявки, подписанный членами Аукционной комиссии.

9.5. Договор заключается с единственным участником Электронного аукциона, если этот участник и поданная им Заявка признаны Аукционной комиссией соответствующими требованиям настоящего Положения и Извещения.

9.6. Заключение Договора с единственным участником Электронного аукциона осуществляется на условиях, предусмотренных Извещением, по цене не ниже НМЦ.

9.7. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если на основании результатов рассмотрения Заявок Аукционной комиссией принято решение:

об отказе в допуске к участию в Электронном аукционе всех Заявителей;

о признании только одного Заявителя участником Электронного аукциона.

9.8. В случае, если Электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что Аукционной комиссией принято решение о признании только 1 (одного) Заявителя его участником, Оператор электронной площадки в течение 1 (одного) часа после размещения на Электронной площадке протокола рассмотрения Заявок обязан направить указанную Заявку Организатору Электронного аукциона, а также уведомить о принятых решениях Заявителей.

9.9. Оператор Электронной площадки в течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, обязан направить уведомление единственному участнику Электронного аукциона.

9.10. Аукционная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения Организатором Электронного аукциона Заявки единственного участника Электронного аукциона рассматривает данную Заявку на предмет соответствия требованиям настоящего Положения и Извещения. Организатор Электронного аукциона направляет Оператору Электронной площадки протокол рассмотрения Заявки единственного участника Электронного аукциона, подписанный членами Аукционной комиссии.

9.11. Договор заключается с единственным участником Электронного аукциона, если этот участник и поданная им Заявка признаны соответствующими требованиям

настоящего Положения и Извещения, на условиях, предусмотренных Извещением, по цене не ниже НМЦ.

9.12. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам Заявителей, не допущенных к участию в Электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

10. Порядок проведения Электронного аукциона

10.1. Порядок проведения Электронного аукциона определяется Регламентом Электронной площадки.

10.2. Результаты процедуры проведения Электронного аукциона оформляются протоколом Электронного аукциона, который должен содержать адрес Электронной площадки, дату, время начала и окончания Электронного аукциона, НМЦ, предложения о цене Лота победителя Электронного аукциона и следующих после него предложений о цене Лота участников Электронного аукциона с указанием времени поступления данных предложений и порядковых номеров, присвоенных Заявкам.

10.3. Протокол Электронного аукциона размещается Оператором Электронной площадки на Электронной площадке в течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, после окончания Электронного аукциона.

10.4. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, после размещения на Электронной площадке протокола, указанного в пункте 10.2 настоящего Положения, Оператор Электронной площадки обязан направить Организатору Электронного аукциона такой протокол и предложения по цене лота которые при ранжировании получили первые 10 (десять) участников. Также в течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки обязан направить соответствующие уведомления указанным участникам Электронного аукциона.

10.5. В случае, если в течение времени, определенного Регламентом Электронной площадки, после начала проведения Электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене Лота, предусматривающее повышение текущего предложения о цене Лота на величину в пределах Шага Электронного аукциона, данный Электронный аукцион признается несостоявшимся.

10.6. В течение времени, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки размещает на Электронной площадке протокол о признании Электронного аукциона несостоявшимся.

11. Подведение итогов Электронного аукциона

11.1. Победителем Электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения Договора, и Заявка которого соответствует требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

11.2. Результаты аукциона оформляются протоколом подведения итогов Электронного аукциона, который подписывается членами Аукционной комиссии, и не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются на Электронной площадке, официальном сайте, Официальном сайте торгов, обеспечив его размещение на Портале.

11.3. Протокол подведения итогов Электронного аукциона в электронной форме подлежит хранению Организатором Электронного аукциона в электронной форме не менее 3 (трех) лет по окончании срока действия Договора.

11.4. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам участников, которые не приняли участие в Электронном аукционе в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

11.5. После подведения итогов Электронного аукциона Оператор электронной площадки в течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников Электронного аукциона, за исключением победителя Электронного аукциона.

12. Порядок заключения Договора

12.1. Организатор Электронного аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов Электронного аукциона на Электронной площадке готовит проекты Договоров, направляет Оператору Электронной площадки проекты Договоров в соответствии с ценой Лота, предложенной Победителем Электронного аукциона. Оператор Электронной площадки в срок, определенный Регламентом Электронной площадки, направляет поступившие документы Победителю Электронного аукциона.

12.2. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и в срок не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты размещения на электронной площадке протокола подведения итогов Электронного аукциона.

12.3. Победитель Электронного аукциона в соответствии с пунктом 12.2 настоящего Положения подписывает проект Договора, представляет обеспечение исполнения обязательств по Договору (если данное условие предусмотрено Извещением), а также представляет Организатору Электронного аукциона подписанный Договор на бумажных носителях в 2 (двух) экземплярах.

12.4. Организатор аукциона в соответствии с пунктом 12.2 настоящего Положения подтверждает предоставление обеспечения исполнения обязательств по Договору, подписание победителем Электронного аукциона Договора, направляет соответствующее уведомление Оператору электронной площадки и возвращает победителю Электронного аукциона один экземпляр договора, подписанного с обеих сторон.

12.5. Победитель Электронного аукциона признается уклонившимся от исполнения обязательств по результатам Электронного аукциона, если он в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения проекта Договора не предоставит обеспечение исполнения обязательств по Договору (если предусмотрено Извещением) и/или не подпишет Договор, и/или не представит Организатору Электронного аукциона, подписанный на бумажных носителях Договор в 2 (двух) экземплярах, либо не подпишет проект Договора электронно-цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя такого аукциона, на электронной площадке.

12.6. В случае уклонения или отказа победителя аукциона от исполнения обязательств по результатам Электронного аукциона Аукционная комиссия в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем уклонения или отказа, принимает решение о признании победителя уклонившимся, что оформляется протоколом. Организатор аукциона направляет указанный протокол Оператору Электронной площадки для размещения на Электронной площадке, а также размещает на официальном сайте, официальном сайте торгов, обеспечивает его размещение на Портале. Победителю Электронного аукциона, уклонившемуся от заключения Договора, задаток не возвращается. Если

победитель электронного аукциона уклонился от заключения договора, аукцион признается несостоявшимся.

Приложение 1
к Положению о проведении электронного аукциона
на право заключения договоров на установку
и эксплуатацию рекламных конструкций

ФОРМА ИЗВЕЩЕНИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности

_____ ,
(наименование муниципального образования)

а также земельном участке, государственная собственность на который не разграничена на территории

_____ ,
(наименование муниципального образования)

1. Общие положения

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
	Форма торгов	Электронный аукцион
1	Предмет аукциона в электронной форме (далее - электронного аукциона)	Право на заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории _____ (наименование муниципального образования)
2	Основание для проведения электронного аукциона	_____ (реквизиты документа)
3	Организатор электронного аукциона	_____ (наименование организатора аукциона) (далее – организатор электронного аукциона). Адрес (почтовый адрес): _____.
	Контактная информация: Адрес Контактный телефон Адрес электронной почты Ответственное должностное лицо	Адрес электронной почты: e-mail _____. (ФИО, должность)
	Официальный сайт организатора электронного аукциона Официальный сайт торгов	Сайт размещения информации: www. _____. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru
	Портал	подсистема «Единый портал торгов Московской области» государственной информационной системы Московской области «Единая автоматизированная система управления закупками Московской области по адресу https://easuz.mosreg.ru, предназначенная для размещения информации о проведении конкурентных процедур в Московской области
	Адрес электронной площадки	_____.
4	Аукционная комиссия	Определена на основании решения организатора электронного аукциона _____ (реквизиты документа)
	Контактная информация: Адрес	Почтовый адрес: _____.
	Контактный телефон	_____.
5	Обеспечение Заявки (заток)	Денежные средства, предоставляемые Заявителем в качестве обеспечения участия в Электронном аукционе. Подача Заявки является поручением Оператору Электронной площадки о блокировке операций по Счету Заявителя в отношении денежных средств в размере задатка на участие в Электронном аукционе.
6	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота)	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) устанавливается в размере _____.
7	«Шаг» аукциона	«Шаг» аукциона составляет 5 % (пять процентов) от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

8	Место размещения рекламной конструкции (адрес, привязка), тип, вид, размер одной стороны, количество сторон, общая площадь, технологические характеристики рекламной конструкции (наличие/отсутствие подсвета, тип подсвета, наличие/отсутствие автоматической смены экспозиции)	Место размещения рекламной конструкции согласно Схеме размещения рекламных конструкций, утвержденной _____, размещенной на официальном сайте администрации муниципального образования www. _____, опубликованной _____.
9	Порядок, форма и срок предоставления разъяснений положений Извещения о проведении электронного аукциона	Любое заинтересованное лицо вправе обратиться за разъяснениями положений Извещения о проведении электронного аукциона к организатору торгов с использованием средств электронной площадки. Запрос направляется в режиме реального времени в «Личный кабинет» организатора электронного аукциона для рассмотрения при условии, что запрос поступил организатору электронного аукциона не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. Организатор электронного аукциона обязан ответить на запрос в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления указанного запроса и предоставить оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.
10	Дата и время начала подачи заявок на участие в электронном аукционе Дата и время окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе Адрес электронной площадки для подачи заявок на участие в электронном аукционе	_____ _____ Адрес: _____.
11	Срок рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе Срок окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе Уведомление лиц, подавших заявки на участие в электронном аукционе, об их допуске (отказе в допуске) к участию в аукционе	Осуществляется аукционной комиссией с ____ час. ____ мин. по московскому времени «__» _____ 20__ г. до __ час. __ мин. по московскому времени «__» _____ 20__ г. По результатам рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, который подписывается всеми присутствующими на заседании аукционной комиссии членами, в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе организатор электронного аукциона размещает на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение официальном сайте торгов, на Портале, электронной площадке. В течение 1 (одного) часа со дня поступления оператору электронной площадки протокола он направляет каждому заявителю, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, уведомление о решении, принятом в отношении поданной им заявки.
12	Адрес электронной площадки проведения электронного аукциона, дата проведения электронного аукциона	Адрес: _____. __ час. __ мин. по московскому времени «__» _____ 20__ г.
13	Порядок определения победителя электронного аукциона	Победителем электронного аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену Лота, и заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении о проведении электронного аукциона.
14	Срок заключения договора	Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и в срок не позднее 20 (календарных) дней с даты размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона.
15	Срок подписания победителем договора	В течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения организатором электронного аукциона на электронной площадке проекта договора победитель электронного аукциона размещает на электронной площадке проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя электронного аукциона.
16	Форма, сроки и порядок оплаты по договору	Форма, сроки и порядок оплаты определены условиями договора.

17	Решение об отказе от проведения электронного аукциона	Организатор электронного аукциона вправе принять решение об отказе от проведения электронного аукциона в любое время, но не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. Организатор электронного аукциона размещает решение об отказе от проведения электронного аукциона на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на официальном сайте торгов, Портале, электронной площадке в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения об отказе от проведения электронного аукциона. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор электронного аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям и разблокирует денежные средства, в отношении которых осуществлено блокирование операций по Счету Заявителя (участника). При этом организатор электронного аукциона не несет ответственность в случае, если заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение о проведении электронного аукциона, размещенными надлежащим образом.
18	Решение о внесении изменений в Извещение о проведении электронного аукциона	Организатор электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещении о проведении электронного аукциона не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия указанного решения организатор электронного аукциона размещает такие изменения на официальном сайте, а также обеспечивает их размещение на официальном сайте торгов, Портале, электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в электронном аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в Извещение о проведении электронного аукциона, до даты окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе он составлял не менее 15 (пятнадцати) календарных дней.
19	Информация об обременениях (в случае если на дату публикации извещения на месте установки рекламной конструкции установлена рекламная конструкция, в том числе с действующим договором и разрешением, если проведение торгов назначено по истечении срока действия договора)	

2. Перечень лотов, начальной (минимальной) цены Лота, срок действия договоров

Лот № 1										
№ п\п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения РК	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК	Количество сторон РК	Общая площадь РК	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота

Начальная (минимальная) цена Лота № 1 ____ (___) руб. «Шаг» аукциона по Лоту №1 - ____ (___) руб.
Размер задатка по Лоту № 1 - ____ (___) руб.

3. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе

3.1. Подача заявок осуществляется только лицами, прошедшими процедуру регистрации на электронной площадке. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с регламентом электронной площадки и осуществляется без взимания платы.

3.2. Заявка подается в срок, который установлен в Извещении о проведении электронного аукциона.

3.3. Заявитель вправе подать в отношении одного лота только одну заявку. В случае подачи одним заявителем заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка.

3.4. Заявка направляется заявителем оператору электронной площадки в форме электронного документа. Поступление указанной заявки является поручением о блокировке операций по счету такого заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе.

3.5. Заявка оформляется по форме согласно Приложения к Извещению о проведении электронного аукциона и должна

должна содержать:

согласие Заявителя с условиями Извещения, а также его обязательство установить рекламные конструкции, в соответствии с техническими характеристиками, указанными в Извещении.

заявление на участие в аукционе, соответствующее форме, утвержденной Извещением, содержащее обязательство Заявителя, в случае признания его победителем Электронного аукциона, подписать Договор в установленные Извещением сроки, а также гарантию Заявителя о достоверности представленной информации;

сведения о Заявителе, включая наименование и местонахождение юридического

лица, либо фамилию, имя, отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, либо фамилию, имя, отчество, место жительства и паспортные данные физического лица; идентификационный номер налогоплательщика Заявителя; основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя; почтовый адрес; телефон; факс; адрес электронной почты; фамилию, имя, отчество и должность лица, уполномоченного на подписание договоров; документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договоров; банковские реквизиты;

документ, подтверждающий право лица действовать от имени Заявителя;

для индивидуальных предпринимателей - выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 1 (один) месяц до дня размещения на Электронной площадке Извещения;

решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя - юридического лица заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой;

В случае проведения электронного аукциона среди субъекта малого и среднего предпринимательства заявка должна содержать:

декларацию, подтверждающую статус таких субъектов.

В случае, если аукцион проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, организатор аукциона осуществляет проверку наличия сведений о таких юридических лицах и индивидуальных предпринимателях в едином реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.6. Изменение заявки допускается только путем подачи заявителем новой заявки в установленные в Извещении о проведении электронного аукциона сроки о проведении электронного аукциона, при этом первоначальная заявка на участие в электронном аукционе должна быть отозвана.

3.7. Прием заявок прекращается не позднее даты окончания срока подачи заявок.

3.8. Оператор электронной площадки отказывает в приеме заявки в случае:

предоставления заявки, подписанной электронной цифровой подписью лица, не имеющего право действовать от имени заявителя;

отсутствия на счете заявителя, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, предназначенном для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, денежных средств в размере суммы задатка, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету оператором электронной площадки;

подачи одним заявителем 2 (двух) и более заявок в отношении одного лота. В этом случае заявителю возвращаются все поданные заявки;

получения оператором электронной площадки заявки после дня и времени окончания срока подачи заявок.

Отказ в приеме заявки по иным основаниям не допускается.

3.9. Порядок регистрации заявок осуществляется в соответствии с регламентом электронной площадки.

3.10. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока подачи заявок, а также заявки с незаполненными полями на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

3.11. Заявитель имеет право отозвать заявку, принятую оператором электронной площадки, не позднее дня, предшествующего дню окончания срока приема заявок путем направления уведомления об отзыве заявки оператору электронной площадки.

3.12. В случае отзыва заявки заявителем в срок не позднее дня окончания срока приема заявок оператор электронной площадки прекращает блокировку операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе.

3.13. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а организатор электронного аукциона, не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов электронного аукциона.

3.14. В течение одного часа со дня получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе заявителя, подавшего такую заявку, в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе, присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого заявителю, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

3.15. Заявки направляются оператором электронной площадки организатору электронного аукциона в течение одного часа со дня окончания срока приема заявок.

4. Обеспечение заявок на участие в электронном аукционе

4.1. Обеспечение заявок на участие в электронном аукционе представляется в виде задатка.

4.2. Для выполнения условий об электронном аукционе и допуска к участию в электронном аукционе каждый заявитель должен обеспечить наличие денежных средств на своем аналитическом счете на электронной площадке в размере задатка, установленного Извещением.

4.3. Сумма задатка, внесенного участником, с которым заключен договор, засчитывается в счет оплаты договора.

4.4. Победителю электронного аукциона, уклонившемуся от заключения договора по результатам электронного аукциона, задаток не возвращается.

5. Порядок проведения электронного аукциона и определения победителя электронного аукциона

5.1. Электронный аукцион проводится в день, указанный в Извещении о проведении Электронного аукциона. Время начала проведения Электронного аукциона устанавливается Оператором Электронной площадки.

5.2. При проведении Электронного аукциона его участники подают предложения о цене Лота, предусматривающие повышение текущего предложения о цене Лота, на величину «шага» аукциона.

5.3. Регламент проведения процедуры электронных аукционов определяется Оператором Электронной площадки.

5.4. Во время проведения Электронного аукциона Оператор Электронной площадки обязан отклонить предложения о цене Лота, не соответствующие требованиям, предусмотренным подпунктом 5.2 пункта 5 настоящего Извещения.

5.5. Победителем Электронного аукциона признается участник, предложивший наи-более высокую цену Лота, и заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении о проведении электронного аукциона.

5.6. На основании результатов электронного аукциона Оператором Электронной площадки оформляется протокол проведения электронного аукциона, который должен содержать:

- адрес электронной площадки;
- дату, время начала и окончания электронного аукциона;
- начальную минимальную цену Лота;
- предложения о цене Лота победителя электронного аукциона с указанием времени поступления данного предложения и порядкового номера, присвоенного заявке на участие в электронном аукционе.

5.7. Протокол проведения аукциона размещается Оператором Электронной площадки на электронной площадке в течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, после окончания электронного аукциона.

5.8. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, после размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона Оператор Электронной площадки направляет уведомление о результатах электронного аукциона победителю электронного.

5.9. Протокол о результатах электронного аукциона подлежит хранению Организато-ром электронного аукциона не менее 3 (трех) лет по окончании срока действия договора.

6. Заключение договора по результатам электронного аукциона

6.1. По результатам электронного аукциона заключается договор на условиях, ука-занных в Извещении о проведении электронного аукциона по цене, предложенной победителем электронного аукциона.

6.2. В течение 5 (пяти) календарных дней с даты размещения на электронной пло-щадке протокола о результатах электронного аукциона Организатор электронного аукциона размещает без своей подписи проект договора, который содержит цену Лота, предложенную победителем электронного аукциона.

6.3. В течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения Организатором электронного аукциона на электронной площадке проекта договора победитель элек-тронного аукциона размещает на электронной площадке проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя электронного аукциона, либо подписывает указанный проект договора на электронной площадке посредством электронно-цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени побе-дителя такого аукциона.

6.4. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения на электронной площад-ке проекта договора, подписанного лицом, имеющим право действовать от имени победителя электронного аукциона, организатор электронного аукциона размещает подписанный сторонами договор на электронной площадке, либо подписывает ука-занный проект договора на электронной площадке электронно-цифровой подписью уполномоченного лица организатора электронного аукциона.

6.5. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и в срок не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона.

6.6. Оператор Электронной площадки по указанию Организатора электронного аук-циона в течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников элек-тронного аукциона, за исключением победителя электронного аукциона.

6.7. Победитель электронного аукциона признается аукционной комиссией уклонив-шимся от заключения договора в случае, если в сроки, установленные подпунктом 6.3 пункта 6 настоящего Извещения, он не направил организатору электронного аукциона проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени побе-дителя такого аукциона, либо не подписал проект договора на электронной площадке посредством электронно-цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя такого аукциона.

6.8. В случае если победитель электронного аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор электронного аукциона имеет право обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в электронном аукционе.

6.9. Участник электронного аукциона, признанный победителем электронного аукциона, вправе подписать договор в порядке и в сроки, которые предусмотрены подпунктом 6.3 пункта 6 настоящего Извещения о проведении электронного аукцио-на, или отказаться от заключения договора. Одновременно с подписанием договора победитель электронного аукциона обязан предоставить обеспечение исполнения договора. Если победитель электронного аукциона уклонился от заключения договора, аукцион проводится заново.

6.10. Организатор электронного аукциона в случаях, если электронный аукцион был признан несостоявшимся либо если не был заключен договор с единственным участником электронного аукциона, объявляет о проведении повторного электронного аукциона с измененными условиями электронного аукциона.

Приложение 1
к Извещению о проведении открытого аукциона
в электронной форме на право заключения договоров
на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

Организатору аукциона

Наименование оператора электронной площадки

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе в электронной форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, а также земельном участке, государственная собственность на который не разграничена на территории

(наименование муниципального образования)
Заявитель.

Извещает о своём согласии с условиями, указанными в Извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме.
Обязуется установить рекламные конструкции, в соответствии с техническими характеристиками, указанными в Извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме.

Обязуется в случае признания победителем открытого аукциона в электронной форме подписать договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в уста-новленные Извещением о проведении открытого аукциона в электронной форме сроки.

Уведомлен, что направление настоящей заявки в электронной форме является согласием на блокирование денежных средств, находящихся на счете заявителя, открытом для проведения операций по обеспечению участия в открытом аукционе в электронной форме.

Подтверждает достоверность представленной информации.

Перечень прилагаемых документов _____

(Ф.И.О. заявителя)	(должность (при нали- чии)	(подпись)	(расшифровка подписи)
(дата, печать (при наличии печати)			

Приложение 2
к Положению о проведении электронного аукциона
на право заключения договоров на установку
и эксплуатацию рекламных конструкций

Типовая форма договора
на установку и эксплуатацию рекламной конструкции
на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе,
находящихся в муниципальной собственности, а также земельных
участках, государственная собственность на которые
не разграничена на территории

(наименование муниципального образования)

«__» ____ 20__ г.

Администрация муниципального образования _____ Московской об-ласти, в дальнейшем именуемая «Администрация», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, в дальнейшем именуемое «Рекламораспространитель», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании протокола Аукционной комиссии от «__» ____ 20__ г. №____, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Рекламораспространитель обязуется установить рекламную конструкцию на территории муниципального образования _____ Московской области и осуществлять её эксплуатацию, техниче-ское обслуживание, а Администрация обязуется в соответствии с условиями настоящего договора совершить необходимые действия по предоставлению Рекламораспростра-нителю такой возможности.

1.2. В целях установки рекламной конструкции и распространения наружной рекла-мы Администрация определила место для размещения рекламной конструкции: вид _____, тип _____, размер одной стороны _____ (ширина х высота, м./объем, куб.м.), количество сторон _____, общая площадь _____ кв.м., подсвет _____, тип подсвета _____, автоматическая смена экспозиции _____, тарифная категория _____ (Ктер= __), базовая ставка _____ (указывается в соответствии с утверждённым Порядком расчета годового размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции).

1.3. Место размещения рекламной конструкции (далее – Рекламное место) согласно Схеме размещения рекламных конструкций, утвержденной _____, размещенной на официальном сайте администрации муниципального образования Московской области www._____, опублико-ванной _____, находится по адресу: _____.

1.4. Номер рекламной конструкции в Схеме размещения рекламных конструкций: _____.

2. Срок договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты выдачи Администрацией Разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, но не позднее чем, через 2 (Два) месяца со дня заключения указанного договора, и действует в течение _____ лет до полного исполнения сторонами своих обязательств по Договору.

2.2. По окончании срока действия настоящего Договора обязательства Сторон по Договору прекращаются.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Оплата цены аукционного предложения за право заключения настоящего Договора осуществляется Рекламораспространителем на основании протокола Аукционной комиссии от «__» __ 20__ г. №__ в течение 10 (десяти) банковских дней с даты подписания настоящего Договора.

Плата за право заключения настоящего Договора на установку и размещение рекламной конструкции составляет _____ сумма прописью _____, в том числе НДС 20% _____ сумма прописью _____.

С учетом внесенного задатка в размере _____ сумма прописью _____ при проведении торгов, платеж составляет _____ сумма прописью _____, в том числе НДС 20% _____ сумма прописью _____.

3.2. Годовая плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется ежеквартально равными платежами до 15 числа последнего месяца текущего квартала, определяется в соответствии с Порядком расчета годового размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, утвержденным _____

и составляет _____ сумма прописью _____, в том числе НДС 20% _____ сумма прописью _____.

3.3. Изменение платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется в соответствии с Порядком расчета годового размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции _____, утвержденного _____.

3.4. Размер платы за неполный период (квартал) исчисляется пропорционально количеству календарных дней установки и эксплуатации рекламной конструкции в квартале к количеству дней данного квартала.

3.5. Плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции исчисляется с момента вступления в силу настоящего Договора.

3.6. Рекламораспространитель обязан предоставить в Администрацию копии документов, подтверждающих перечисление денежных средств, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента оплаты.

3.7. Размер годовой платы по договору может быть изменен Администрацией в одностороннем порядке в случае изменения базовой ставки и коэффициентов, применяемых для расчета платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, при этом Администрация направляет Рекламораспространителю уведомление, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

3.8. Расчет стоимости платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции устанавливается нормативно правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования Московской области.

3.9. Расчет платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции и уточнение реквизитов Сторон производится ежегодно путем заключения дополнительного соглашения к настоящему договору.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Администрация обязуется:
4.1.1. Предоставить Рекламораспространителю указанное в пункте 1.3. настоящего Договора Рекламное место для установки и эксплуатации рекламной конструкции на срок, определенный пунктом 2.1. настоящего Договора.

4.1.2. Выдать Разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания настоящего Договора.

4.1.3. Не создавать препятствий Рекламораспространителю при монтаже рекламной конструкции при условии наличия у последнего необходимой разрешительной документации.

4.1.4. Оказывать в период действия Договора Рекламораспространителю консультационную, информационную и иную помощь в целях эффективного и соответствующего законодательству использования рекламного места, предоставленного во временное пользование в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять контроль за техническим состоянием, целевым использованием, внешним видом рекламной конструкции. В случае выявления несоответствия технического состояния или внешнего вида, а также фактов нецелевого использования рекламной конструкции Администрация направляет Рекламораспространителю требование об устранении нарушений условий размещения рекламной конструкции с указанием срока на устранение.

4.1.6. Информировать Рекламораспространителя об изменении условий установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории _____ Московской области.

4.2. Администрация имеет право:
4.2.1. Обеспечить явку своих уполномоченных представителей для наблюдения за монтажом и демонтажем и техническим состоянием рекламной конструкции.

4.3. Рекламораспространитель обязуется:
4.3.1. Разместить рекламную конструкцию и осуществлять её эксплуатацию в полном соответствии с требованием действующего законодательства, выданным разрешением на установку рекламной конструкции, Положением об установке и эксплуатации рекламных конструкций на территории _____ Московской области, утвержденным _____, требованиями настоящего Договора.

4.3.2. В течение всего срока эксплуатации обеспечить надлежащее техническое состояние рекламной конструкции, обеспечивать уборку прилегающей территории.

4.3.3. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего Договора. Датой внесения платы считается дата приема банком к исполнению платежного поручения.

4.3.4. В случае прекращения либо досрочного расторжения настоящего Договора, а также в случае аннулирования разрешения или признания его недействительным, произвести демонтаж рекламной конструкции в течение месяца и удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции в течение 3 (трех) дней.

4.3.5. После демонтажа рекламной конструкции произвести за свой счет благоустройство Рекламного места в течение 3 (трех) рабочих дней.

4.4. Рекламораспространитель имеет право:
4.4.1. Разместить на предоставленном Рекламном месте принадлежащую ему рекламную конструкцию на срок, указанный в пункте 2.1. настоящего Договора.

4.4.2. Демонтировать рекламную конструкцию по истечении срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора, по любым основаниям, при этом плата за установку

и эксплуатацию рекламной конструкции Рекламораспространителю не возвращается.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащем исполнении обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Рекламораспространитель несет ответственность за нарушения Федерального закона от 13.03.2006 №38 - ФЗ «О рекламе», допущенные им при установке и эксплуатации рекламной конструкции, а также за ущерб, причиненный рекламной конструкцией жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, в соответствии с действующим законодательством.

5.3. За несвоевременную оплату по настоящему договору Рекламораспространитель уплачивает пени в размере 0,01% от неперечисленных сумм за каждый день просрочки.

Оплата пеней не освобождает Рекламораспространителя от внесения платы в соответствии с условиями настоящего Договора.

6. Порядок изменения, прекращения и расторжения Договора

6.1. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут или изменен по взаимному соглашению сторон. Вносимые дополнения и изменения в настоящий Договор оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.2. В случае одностороннего расторжения Договора по инициативе Рекламораспространителя он направляет в Администрацию в срок не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней уведомление о расторжении Договора с указанием даты его прекращения.

6.3. Администрация вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

6.3.1 Размещение материалов, не относящихся к рекламе, социальной рекламе, или использования рекламной конструкции не по целевому назначению.

6.3.2. Невнесения в срок установленный пунктом 3.2 настоящего Договора платы, если просрочка платежа составляет более 3 (трех) месяцев.

6.3.3. Неоднократного невыполнения требований Администрации об устранении несоответствия размещения рекламной конструкции, установленного уполномоченными органами, разрешению и техническим требованиям, определенным для конструкций данного типа.

6.4. В случае одностороннего расторжения настоящего Договора по инициативе Администрации она направляет Рекламораспространителю уведомление о расторжении Договора с указанием даты его прекращения.

6.5. В случае прекращения настоящего Договора в соответствии с пунктами 6.2 и 6.3 денежные средства, оплаченные Рекламораспространителем, возврату не подлежат.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Стороны договорились принимать все меры к разрешению разногласий между ними путем переговоров.

7.2. При невозможности достигнуть соглашения все вопросы, имеющие отношение к настоящему Договору, но прямо в нем не оговоренные, разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

7.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в течение 10 (десяти) календарных дней письменно известить другую сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение уполномоченных органов исполнительной власти Российской Федерации.

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2 лишает сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по настоящему Договору.

8.4. При наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны имеют право отложить выполнение своих обязательств, соразмерно времени, в течение которого будут действовать данные обстоятельства, пересмотреть условия настоящего Договора или отказаться от дальнейшего выполнения своих обязательств, в случае если эти обстоятельства будут длиться более трех месяцев, и расторгнуть настоящий Договор при условии достижения компромисса по всем спорным вопросам.

9. Прочие условия

9.1. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется в соответствии с нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

9.2. Стороны настоящего Договора обязаны письменно уведомлять об изменении организационно-правовой формы, юридического адреса, банковских реквизитов не позднее 3 (трех) рабочих дней с начала указанных изменений.

9.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

10. Адреса и банковские реквизиты сторон

«Администрация»: «Рекламораспространитель»:

Администрация _____ Московской области	
Тел	
Адрес	
ИНН	
КПП	
Банк	

Р/сч	
КБК	
БИК	
ОКАТО	

Подписи сторон:	
«Администрация»:	«Рекламораспространитель»:
Должность, подпись	Должность, подпись
М.П.	М.П.

Приложение 2
к решению Совета депутатов городского округа Бронницы
от 23.11.2023 № 301/84

Порядок
расчета размера годовой платы по договору на установку
и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке,
здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности
муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской
области, а также земельных участках, государственная собственность
на которые не разграничена на территории городского округа Бронницы

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в целях определения годового размера платы за установку и эксплуатацию рекламных конструкций, на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области (далее – городской округ Бронницы), а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

2. Порядок исчисления

2.1. Исчисление годового размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется по следующей формуле:

$$П = Бс \cdot S \cdot K_p \cdot K_m \cdot K_c \cdot K_t,$$
 где

П – годовой размер платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, рублей;
Бс – базовая ставка платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Размер базовой ставки = 2500 рублей 00 копеек без налога на добавленную стоимость), утверждаемый Решением Совета депутатов городского округа Бронницы;
S – суммарная площадь информационных полей рекламной конструкции, кв.м.;
Кр – коэффициент, отражающий зависимость размера оплаты от площади информационного поля одной стороны рекламной конструкции по типу рекламной конструкции;

S	от 0 до 18 кв.м.	от 18 до 54 кв.м.	от 54 до 90 кв.м.	от 90 и более кв.м.
Kp	1.0	0.8	0.6	0.4

Kм – коэффициент, учитывающий особенности размещения типов рекламных конструкций по ее местоположению;

Типы рекламных конструкций	Kм
Рекламные конструкции, обеспечивающие оформление объектов строительства, на ограждениях	0.8
Рекламные конструкции в составе остановочных павильонов общественного транспорта, киосков	1.2
Транспаранты-перетяжки, щитовые конструкции на путепроводах	2.0
В остальных случаях	1.0

Kс – коэффициент, стимулирующий внедрение новых технологий, в том числе учитывающий освещение рекламной конструкции;

Технологическая характеристика	Kс
Отсутствие подсвета	1.2
Внешний подсвет	1.0
Внутренний подсвет	0.8
Автоматическая смена экспозиции, электронное табло (видеоэкран)	0.6

Kт– коэффициент, учитывающий территориальную привязку.

Категории территорий	Kт
Территории городского округа Бронницы: вдоль ФАД М-5 «Урал»; ММК А-107 «Рязано-Каширское направление», « Рязано-Егорьевское направление» (в т.ч. территория улиц, примыкающих к указанным а/д)	1.0
Территории городского округа Бронницы: вдоль автомобильных дорог регионального и муниципального значения (в т.ч. территория улиц, примыкающих к указанным а/д)	0.6
Территория центральной части городского округа Бронницы: а) пл. Тимофеева; б) ул. Советская, от д. 2 - до пересечения с ул. Л.Толстого и ул. Строительная	1.5
Территории городского округа Бронницы: ул. Л. Толстого, ул. Центральная, ул. Московская, пер. Каширский, пер. Пионерский, пер. Комсомольский, ул. Москворецкая, пр. Кирпичный, пер. Маяковский, ул. Красная, м-н Марьинский, ул. Ново-Бронницкая, ул. Южная, ул. Пушкинская, пр. Садовый, ул. Пущина, пер. Малый, пер. Марьинский, пер. Первомайский	0.8

Территории городского округа Бронницы, не вошедшие в вышеперечисленные категории	0.5
--	-----

2.2. Исчисление платы за установку и эксплуатацию временной рекламной конструкции (на срок менее двенадцати месяцев) осуществляется по следующей формуле:

$$П = (Бс \cdot S \cdot K_p \cdot K_m \cdot K_c \cdot K_t) / 12 \cdot М,$$
 где

М–количество месяцев, в течение которых действует договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2.3. За размещение социальной рекламы (информация, направленная на достижение благотворительных и иных общественно полезных целей, а также обеспечение интересов государства, населения и местного самоуправления), а также за размещение на рекламной конструкции праздничного оформления и рекламы, представляющей особую общественную значимость для Московской области, плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции не взимается. При расчете размера оплаты за установку и эксплуатацию рекламной конструкции срок размещения социальной рекламы исключается из оплачиваемого периода. В случае размещения вышеуказанной информации в оплаченный период последний продлевается на срок ее размещения. Для расчета суммы, на которую уменьшается плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, используется следующая формула:

$$В_{соц} = П / 365 \cdot Д,$$
 где

Всоц – сумма, исключаемая из платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, руб. ;
Д – количество дней в году, когда рекламная конструкция использовалась для размещения праздничного оформления, социальной рекламы и рекламы, представляющей особую общественную значимость для Московской области.

2.4. Плата по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции вносится ежеквартально в срок до 15 числа последнего месяца квартала в бюджет городского округа Бронницы.

3. Порядок индексирования

3.1. Базовая ставка является инструментом регулирования рынка, определяется на очередной календарный год и подлежит изменению на основании решения Совета депутатов городского округа Бронницы.
3.2. Если договор заключается на срок более одного года, на второй и последующий годы размер платы может изменяться на максимальный размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
3.3. Договором может быть дополнительно предусмотрено увеличение базовой ставки на основании принятия муниципального нормативного правового акта.

Приложение 1 к Порядку
расчета размера годовой платы по договору на установку и эксплуатацию
реklamной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом
имуществе, находящемся в собственности муниципального образования
«городской округ Бронницы» Московской области, а также земельных участках,
государственная собственность на которые не разграничена
на территории городского округа Бронницы

Условный пример расчета платы за установку
и эксплуатацию рекламной конструкции

В качестве примера для расчета платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции использованы следующие исходные значения:
На территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области (в 41 км от МКАД) на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, в центральной части города, вдоль ФАД М-5 «Урал» планируется установить стационарную рекламную конструкцию - щит отдельно стоящий, двусторонний, внешний подсвет, размер информационного поля одной стороны - 3х6 м.
Администрацией городского округа Бронницы Московской области установлены следующие значения коэффициентов, применяемых для расчета платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции:

Бс - базовая ставка платы за установку и эксплуатацию рекламных конструкций;
Бс = 2500 руб.;

Кр - коэффициент, отражающий зависимость размера оплаты от площади информационного поля одной стороны рекламной конструкции по типу рекламной конструкции,
Кр = 1.0;

Км - коэффициент, учитывающий особенности размещения типов рекламных конструкций по ее местоположению,
Км = 1,0;

Кс - коэффициент, стимулирующий внедрение новых технологий, в том числе учитывающий освещение рекламной конструкции,
Кс = 1.0;

Кт - коэффициент, учитывающий территориальную привязку,
Кт = 1.5;

с учетом S - суммарная площадь информационных полей рекламной конструкции, кв.м.,
S = 36 (18*2).

Таким образом, в соответствии с Порядком расчета годового размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, размер платы составит:

$$П = Бс \cdot S \cdot K_p \cdot K_m \cdot K_c \cdot K_t = 2500 \cdot (18 \cdot 2) \cdot 1.0 \cdot 1.0 \cdot 1.0 \cdot 1.5 = 135\,000 \text{ руб. в год}$$

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 17.11.2023 № 917

О закрытии городского кладбища, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Бронницы, Коттеджный проезд, д. 2, для свободных захоронений

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области Администрация городского округа Бронницы Московской области

- ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Считать закрытым для свободного захоронения городское кладбище, расположенное по адресу: Московская область, городской округ Бронницы, Коттеджный проезд, д. 2 на земельном участке с кадастровым номером - 50:62:0020301:481, общей площадью – 98 241 кв. м.
 2. Разрешить производить погребение умерших на городском кладбище, указанном в пункте 1, в свободные места захоронений в границах родственных оград и захоронения урны с прахом, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и норм исключительно на территории родственных захоронений, предоставленных до вступления в силу настоящего постановления.

3. Постановление Администрации городского округа Бронницы Московской области от 13.11.2023 №906 «Об открытии городского кладбища, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Бронницы, Коттеджный проезд, д. 2 для свободных захоронений» признать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Бронницы Московской области Батурина М.Н.

Глава городского округа Д.А. Лысенков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 24.11.2023 № 957

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений по запросу арбитражных управляющих органами местного самоуправления Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, с учетом письма Министерства имущественных отношений Московской области от 26.10.2023 № 15ИСХ-26927 о внесении изменений в действующий Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений по запросу арбитражных управляющих органами мест-

ного самоуправления Московской области», в целях обеспечения информационной открытости деятельности Администрации городского округа Бронницы Московской области, повышения качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг Администрация городского округа Бронницы Московской области

- ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений по запросу арбитражных управляющих органами местного самоуправления Московской области», утвержденный постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 06.02.2023 № 68 согласно приложению к настоящему постановлению.
 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом городского округа Бронницы Московской области Черкасову Т.К.

Глава городского округа Д.А. Лысенков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации городского
округа Бронницы Московской области
от 24.11.2023 № 957

Изменения
в Административный регламент предоставления муниципальной услуги
«Предоставление сведений по запросу арбитражных управляющих органами
местного самоуправления Московской области»

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений по запросу арбитражных управляющих органами местного самоуправления Московской области», утвержденный постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 06.02.2023 № 68 следующие изменения:

1) Дополнить подраздел 1 «1. Предмет регулирования Административного регламента» пунктом 1.6 и изложить его в следующей редакции: «1.6. Предоставление муниципальной услуги возможно в составе комплекса с другими государственными услугами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе настоящим Административным регламентом и административными регламентами предоставления других государственных услуг, входящих в состав соответствующего комплекса государственных услуг.»;

2) Пункт 6.1 подраздела «6. Срок предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции: «6.1. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 3 (три) рабочих дня с даты регистрации Запроса.»;

3) Приложение 8 к Административному регламенту «Описание административных действий (процедур) в зависимости от варианта предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Приложение 8
к Административному регламенту

Описание административных действий (процедур)
в зависимости от варианта предоставления муниципальной услуги

Вариант предоставления муниципальной услуги, указанный в подпункте 17.1.1 пункта 17.1 Административного регламента

1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги				
Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедур)	Критерии принятия решения	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
РПГУ/ РГИС /Администрация	Прием и предварительная проверка запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе на предмет наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, Регистрация запроса или принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	1 рабочий день	Соответствие представленных заявителем запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административного регламента	Основанием для начала административного действия (процедуры) является поступление от заявителя (представителя заявителя) запроса. Запрос оформляется в соответствии с Приложением 4 к Административному регламенту. К запросу прилагаются документы, указанные в пункте 8.1 Административного регламента. Запрос может быть подан заявителем (представитель заявителя) посредством РПГУ. При подаче запроса посредством РПГУ заявитель авторизуется на РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА. При авторизации посредством подтвержденной учетной записи ЕСИА запрос считается подписанным простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя, уполномоченного на подписание запроса). При подаче запроса по электронной почте, почтовым отправлением, на личном приеме, должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации устанавливает соответствие личности заявителя (представителя заявителя) документам, удостоверяющим личность, проверяет документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя. Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации, проверяют запрос на предмет наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных подразделом 9 Административного регламента. При наличии таких оснований должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации формирует решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме согласно Приложению 6 к Административному регламенту. В случае подачи запроса посредством РПГУ указанное решение подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченным должностного лица Администрации, и не позднее следующего рабочего дня за днем регистрации запроса направляется заявителю в Личный кабинет на РПГУ. В случае подачи запроса на адрес электронной почты, почтовым отправлением, на личном приеме указанное решение подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации и направляется заявителю в форме электронного документа на адрес электронной почты либо в форме распечатанного на бумажном носителе электронного документа при подаче запроса почтовым отправлением, на личном приеме. В случае, если такие основания отсутствуют, должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации принимает запрос к рассмотрению. Результатом административного действия (процедуры) является регистрация запроса Результат административного действия фиксируется на РПГУ, РГИС.

2. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги				
Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решения	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
Администрация/РГИС	Проверка отсутствия или наличия в распоряжении Администрации сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подготовка проекта решения о предоставлении муниципальной услуги	1 рабочий день	Отсутствие или наличие в распоряжении Администрации сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Административным регламентом	Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации организует между входящими в ее состав структурными подразделениями обмен сведениями, необходимыми для предоставления муниципальной услуги и находящимися в ее распоряжении, в том числе в электронной форме. При этом запрашиваются следующие сведения: - о наличии земельных участков Московской области на праве аренды или ином праве; сведения о наличии имущества Московской области на праве аренды или ином праве; другие сведения о должнике, имеющиеся в распоряжении Администрации. На основании полученных сведений должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации, исходя из критериев предоставления муниципальной услуги, установленных Административным регламентом, определяет возможность предоставления муниципальной услуги и формирует в РГИС: - проект уведомления о предоставлении сведений (отсутствие сведений) по запросу арбитражного управляющего по форме согласно Приложению 1 к Административному регламенту при наличии в распоряжении Администрации сведений, указанных в запросе. Результатом административного действия является установление отсутствия или наличия в распоряжении Администрации сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, принятие решения о предоставлении муниципальной услуги. Результат фиксируется в виде проекта решения о предоставлении муниципальной услуги ее предоставлении в РГИС.
Администрация/РГИС	Рассмотрение проекта решения о предоставлении муниципальной услуги	1 рабочий день	Соответствие проекта решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	Уполномоченное должностное лицо Администрации рассматривает проект решения на предмет соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административного регламента, полноты и качества предоставления муниципальной услуги, а также осуществляет контроль сроков предоставления муниципальной услуги, подписывает проект решения о предоставлении муниципальной услуги с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи или собственноручно на бумажном носителе и направляет должностному лицу, муниципальному служащему, работнику Администрации для выдачи (направления) результата предоставления муниципальной услуги Заявителю. Результатом административного действия является утверждение и подписание, в том числе усиленной квалифицированной электронной подписью, решения о предоставлении муниципальной услуги. Результат фиксируется в РГИС в виде решения о предоставлении муниципальной услуги.

3. Предоставление результата предоставления муниципальной услуги				
Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решения	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
РГИС/РПГУ/Администрация	Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя)	В тот же рабочий день	Соответствие решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	Основанием для начала административного действия (процедуры) является подписание, в том числе усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации решения о предоставлении муниципальной услуги. При подаче запроса через РПГУ должностное лицо, работник Администрации направляет результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации в Личный кабинет на РПГУ. Заявитель (представитель заявителя) уведомляется о получении результата предоставления муниципальной услуги в Личном кабинете на РПГУ. В случае подачи запроса на личном приеме или почтовым отправлением результат предоставления услуги выдается (направляется) в форме документа на бумажном носителе, подписанного собственноручной подписью уполномоченного должностного лица Администрации. Результат муниципальной услуги выдается (направляется) заявителю (представителю заявителя) в течение 1 (одного) рабочего дня. Результатом административного действия является уведомление заявителя (представитель заявителя) о получении результата предоставления услуги, получение результата предоставления услуги заявителем (представитель заявителя). Результат фиксируется в РГИС, Личном кабинете на РПГУ.

».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 27.11.2023 № 959

Об открытии городского кладбища, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Бронницы, Коттеджный проезд, д. 2, для свободных захоронений

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области» и в связи наличием свободных мест для захоронения в границах городского кладбища, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Бронницы, Коттеджный проезд, д.2, Администрация городского округа Бронницы Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Открыть городское кладбище, расположенное по адресу: Московская область, городской округ Бронницы, Коттеджный проезд, д. 2, руководствуясь законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области, для свободного захоронения.

2. Постановление Администрации городского округа Бронницы Московской области от 17.11.2023 № 917 «О закрытии городского кладбища, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Бронницы, Коттеджный проезд, д. 2, для свободных захоронений» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Бронницы Московской области М. Н. Батурина.

Глава городского округа Д.А. Лысенков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 28.11.2023 № 965

Об утверждении Положения о городском смотре-конкурсе на лучшее праздничное оформление на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области к Новогодним праздникам и Рождеству Христову

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 21.05.2014 № 363/16 (ред. от 07.10.2022) «Об утверждении Методических рекомендаций по размещению и эксплуатации элементов праздничного, тематического и праздничного светового оформления на территории Московской области» (далее - Методические рекомендации), постановлением Администрации города Бронницы от 16.09.2014 № 703 «О принятии к руководству Методических рекомендаций Правительства Московской области при осуществлении деятельности по праздничному, тематическому и праздничному световому оформлению на территории города Бронницы», Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, Администрация городского округа Бронницы Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о городском смотре-конкурсе на лучшее праздничное оформление на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области к Новогодним праздникам и Рождеству Христову (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава городского округа Д.А. Лысенков

Приложение
к постановлению Администрации городского округа Бронницы
Московской области от 28.11.2023 № 965

Положение
о городском смотре-конкурсе на лучшее праздничное оформление
на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Москов-
ской области к Новогодним праздникам и Рождеству Христову

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет условия, порядок и процедуру проведения город-
ского смотра-конкурса на лучшее праздничное оформление на территории муниципального
образования «городской округ Бронницы» Московской области к Новогодним праздникам
и Рождеству Христову (далее – Конкурс).

1.2. Положение о Конкурсе разработано во исполнение поручения Губернатора Москов-
ской области А.Ю. Воробьева о создании единого комплексного подхода к праздничному и
тематическому оформлению территории Московской области, в соответствии с постановле-
нием Правительства Московской области от 21.05.2014 № 363/16 (ред. от 07.10.2022) «Об
утверждении Методических рекомендаций по размещению и эксплуатации элементов празд-
ничного, тематического и праздничного светового оформления на территории Московской
области» (далее - Методические рекомендации), постановлением Администрации горада
Бронницы от 16.09.2014 № 703 «О принятии к руководству Методических рекомендаций
Правительства Московской области при осуществлении деятельности по праздничному,
тематическому и праздничному световому оформлению на территории города Бронницы»,
Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области.

1.3. Целью Конкурса является создание праздничной атмосферы в городском округе, со-
хранение его праздничного образа на период Новогодних праздников и Рождества Христова
путем повышения качественного уровня и масштаба новогоднего оформления фасадов
зданий и сооружений, витрин, вывесок, входных групп предприятий, учреждений и жилых
домов, обустройство прилегающих к ним территорий, дворовых территорий.

1.4. Основными задачами Конкурса являются:
пропаганда, распространение и практическое применение опыта, новаторских подходов
и идей по световому художественному и эстетическому оформлению городской территории;
создание условий для зрелищного, современного и культурного отдыха населения, гостей
города в дни «новогодних и рождественских каникул»;
привлечение жителей муниципального образования «городской округ Бронницы» Мо-
сковской области (далее жители городского округа) к праздничному оформлению своих
дворовых территорий, общих дворовых территорий (при взаимодействии с управляющими
компаниями);
стимулирование организаций и предпринимателей к оформлению своих объектов и при-
легающих к ним территорий с применением элементов праздничной тематики «Новогодние
праздники и Рождество Христово» в период повышенной посещаемости и покупательской
способности со стороны потребителя;

создание здоровой конкуренции среди участников Конкурса, в условиях которой ожидае-
мым результатом видится качественное праздничное оформление городского пространства
с учетом применения представленной элементной базы праздничного оформления;
объединение интересов и творческой инициативы компаний из различных сфер бизнеса,
культуры, искусства, направленных на благоустройство, художественно-декоративное и
высокотехнологичное оформление территории городского округа;
привлечение специалистов светового оформления, обмен опытом и профессиональными
знаниями, возможность применения различных зрелищных проектов, содействие наиболее
полному раскрытию творческого потенциала участников, созданию благоприятных условий
для их творческой работы;

содействие развитию современного светового искусства.
1.5. Участники конкурса – предприятия, организации, учреждения всех форм соб-
ственности, индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на
территории городского округа Бронницы Московской области, жители городского округа
(далее – участник конкурса).

1.6. При праздничном и праздничном световом оформлении объектов, в целях реализации
комплексного подхода к оформлению и размещению элементов оформления на терри-
тории Московской области и городского округа Бронницы, а также обеспечения гармонич-
ного включения элементов оформления в архитектурную и городскую ландшафтную среду,
участникам конкурса рекомендуется руководствоваться Методическими рекомендациями,
которые содержат в себе:

концепцию и элементную базу праздничного, тематического и праздничного светового
оформления территорий муниципальных образований Московской области (далее – Кон-
цепция);
проект праздничного, тематического и праздничного светового оформления на тер-
ритории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области;
порядок и правила эксплуатации и хранения элементов праздничного, тематического и
праздничного светового оформления;
технические и художественно-эстетические параметры праздничного, тематического и
праздничного светового оформления;
обеспечение технической безопасности конструкций и электроустановок, элементов
оформления при их проектировании, изготовлении, транспортировке, территориальном
размещении (монтаже, наладке, приеме в эксплуатацию, демонтаже) и утилизации.

2. Организация и проведение Конкурса

2.1. Организацию и проведение Конкурса осуществляет Администрация городского округа
Бронницы Московской области (далее – Организатор).

2.2. Проведение Конкурса запланировано в период с 11 декабря 2023 года по
11 января 2024 года.

2.3. Подведение итогов Конкурса проводится до 19 января 2024 года.

2.4. Распоряжением Администрации городского округа Бронницы Московской области
(далее – Администрация) могут быть установлены иные сроки проведения Конкурса и
подведения его итогов.

2.5. Организатор публикуывает извещение о проведении Конкурса в средствах мас-
совой информации, а также размещает на официальном сайте Администрации в инфор-
мационно-телекоммуникационной сети Интернет, электронный адрес: www.bronadmin.ru.

2.6. Конкурс проводится по следующим номинациям:
«Лучшее праздничное оформление торговых-бытовых комплексов, центров»;
«Лучшее праздничное оформление предприятий розничной торговли»;
«Лучшее праздничное оформление предприятий общественного питания»;
«Лучшее праздничное оформление предприятий бытового обслуживания»;

«Лучшее праздничное оформление промышленных и административных зданий»;
«Лучшее праздничное оформление муниципальных предприятий, учреждений»;
«Лучшее праздничное оформление нестационарных торговых объектов»;
«Лучшее праздничное оформление автозаправочных станций»;
«Лучшее праздничное оформление дворовых территорий многоквартирных домов»;
«Лучшее праздничное оформление дворовых территорий индивидуальных жилых домов».
2.7. По результатам проведения Конкурса в каждой номинации определяется победитель.

3. Конкурсная комиссия

3.1. Для оценки конкурсных объектов и подведения итогов Конкурса создается Конкурсная
комиссия (далее – Комиссия).

3.2. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации.

3.3. В компетенцию Комиссии входят следующие функции:

3.3.1. Оценка конкурсных объектов в отдельных номинациях.

3.3.2. Подведение итогов Конкурса.

3.3.3. Определение победителей.

3.4. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в
результатах Конкурса, в том числе лица, участвующие в конкурсе, либо являющиеся ру-
ководителями, членами органов управления организаций, учреждений и предприятий,
принимающих участие в Конкурсе.

3.5. Каждый желающий принять участие в Конкурсе вправе обратиться в Администрацию
с целью организации выезда Комиссии на его объект для оценки праздничного оформления.

3.6. Комиссия:
подводит итоги и определяет победителей в каждом направлении и каждой номинации
Конкурса;

принимает решение о результатах Конкурса.

3.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее
половины членов комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными
правами.

3.8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от общего состава
членов Комиссии, открытым голосованием.

3.9. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается Председа-
телем и секретарем.

3.10. Протоколы заседаний Комиссии хранятся у Организатора.

3.11. Председатель:
осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
назначает дату проведения очередного заседания Комиссии, а в случае необходимости
принимает решение о проведении внеочередного заседания;
проводит заседания Комиссии;
оглашает решения Комиссии.

3.12. В отсутствие Председателя его функции выполняет заместитель Председателя.

3.13. Секретарь:
подготавливает текст извещения о проведении Конкурса;
уведомляет Председателя и членов Комиссии о месте и времени проведения заседания
Комиссии;
ведет протоколы заседаний Комиссии;
обеспечивает хранение документов Комиссии.

3.14. Комиссия несет ответственность, предусмотренную действующим законодатель-
ством, за соблюдение правил и процедур проведения Конкурса в пределах своей компе-
тенции.

3.15. Председателю, заместителю Председателя, секретарю и членам Комиссии запре-
щено разглашать сведения, касающиеся вопросов, обсуждаемых на заседаниях Комиссии,
за исключением решений Комиссии.

4. Подведение итогов Конкурса и определение победителей

4.1. При определении победителей Конкурса Комиссия руководствуется следующими
критериями:

№ п/п	Критерии с наименованием показателей	Макси- мальное количество баллов
1.	Праздничное оформление фасада здания, сооружения, многоквартирного и индивидуального жилого дома:	
1.1	праздничное, световое оформление фасада здания, сооружения, дома;	от 1 до 5
1.2	оформление входных групп зданий, сооружений, домов;	от 1 до 5
1.3	наличие внутреннего и внешнего подсвета рекламных и информационных кон- струкций, их исправное и надлежащее состояние (при их наличии);	от 1 до 5
1.4	оформление витрин согласно праздничной тематике (при их наличии);	от 1 до 5
1.5	художественная идея в соответствии с тематикой оформления;	от 1 до 5
1.6	оригинальность технических решений (при соблюдении технической безопас- ности конструкций);	от 1 до 5
1.7	качество исполнения;	от 1 до 5
1.8	соответствие Методическим рекомендациям/Концепции.	от 1 до 5
2.	Праздничное оформление прилегающей территории/дворовой территории:	
2.1	художественная идея в соответствии с тематикой оформления;	от 1 до 5
2.2	световое оформление деревьев;	от 1 до 5
2.3	наличие новогодней ёлки;	от 1 до 5
2.4	наличие объемно-декоративных конструкций, малых форм;	от 1 до 5
2.5	наличие снежных или ледовых скульптур;	от 1 до 5
2.6	качество исполнения;	от 1 до 5
2.7	соответствие Методическим рекомендациям/Концепции.	от 1 до 5
3.	Благоустройство прилегающей территории/дворовой территории:	
3.1	санитарное содержание территории;	от 1 до 5
3.2	отсутствие мусора;	от 1 до 5
3.3.	своевременная очистка территории от снега.	от 1 до 5

4.2. Оценка конкурсных объектов в отдельных номинациях осуществляется каждым чле-
ном Комиссии по пятибалльной шкале в отношении каждого показателя.

4.3. Определение победителей Конкурса в отдельных номинациях производится по ре-
зультатам сравнения итоговых оценок состояния соответствующих объектов.

5. Награждение участников Конкурса

5.1. Итоги Конкурса объявляются в торжественной обстановке, опубликовываются в газете
«Бронницкие новости», а также на официальном сайте Администрации в информацион-
но-телекоммуникационной сети Интернет.

5.2. Победители Конкурса по номинациям награждаются Почетными грамотами Главы
городского округа Бронницы Московской области.