



ДВАДЦАТЬ ЛЕТ БЕЗ СЫРОЕЖКИНА

Каждый год, 11 ноября, на Бронницком кладбище, у могилы первого главы нашего города Александра СЫРОЕЖКИНА, собираются родные и друзья. В этом году исполнилось ровно 20 лет со дня смерти Александра Алексеевича и, несмотря на пасмурную и холодную осеннюю погоду, воздать посмертные почести своему земляку пришли не только близкие, но и немало лично знавших его и работавших с ним бронничан.



Читайте на 3 стр.

«МЫ – ОДНА СТРАНА!»

Муниципальный этнокультурный фестиваль с таким названием, организованный городским Домом детского творчества и посвященный Дню народного единства, состоялся 8 ноября в бронницкой Гимназии.



Читайте на 3 стр.

ЧИТАЙТЕ В НОМЕРЕ:



Какие вопросы были рассмотрены на оперативном совещании в городской администрации с участием бронницких руководителей?

Стр. 2

В чём особенности «Здравчаса», состоявшегося 12 ноября в Бронницкой городской больнице, и кто в нём участвовал?

Стр. 2

Что необходимо предпринять бронничанам в случае обнаружения в небе над городом или упавших вражеских беспилотников?

Стр. 3

О чём рассказала заведующая Бронницкой городской больницей Г.В. БЕЛОУСОВА, участвуя в телевизионной программе «Диалог»?

Стр. 8

Каким образом потомки великого русского поэта А.С. ПУШКИНА принимали личное участие в попечительстве и благотворительности?

Стр. 9

ТВ-программа

с 18 по 24 ноября
на 13-14 стр.

Читайте и смотрите нас:



Реклама в газете,
на ТВ и в группах
«Бронницкие новости»
в социальных сетях:
8 (496) 46-44-200
8 (977) 870-73-55

официальный сайт:
www.bronnitsy.ru



ПЕРЕХОДИТЕ НА ЭЛЕКТРОННУЮ ОПЛАТУ УСЛУГ ЖКХ

Для бронничан, как и для всех жителей нашей страны, оплата жилищно-коммунальных услуг значительно упрощается и делается более комфортной, поскольку позволяет оплатить услуги разного вида и от разных поставщиков одной суммой.



К слову, на электронный документооборот в рамках исполнения Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» переходит большинство сервисных организаций страны.

Зачастую граждане думают, что оформление электронного документа – дело небыстрое и сложное. На самом деле весь процесс займет даже у непродвинутого пользователя меньше получаса.

Кроме того, электронный счёт имеет ряд преимуществ, позволяя:

- быстро и просто оплачивать услуги онлайн;
- получать и сохранять всю информацию в онлайн формате;
- скачивать квитанцию за любой выбранный период;
- отказываться от бумажных документов, заботясь о городе и его экологическом состоянии.

Подписку на электронный счет можно оформить в ЛКК «МосОблЕИРЦ Онлайн». В разделе «Платеж» в настройках необходимо выбрать опцию «Получать платежные документы в электронном виде».

Обращаем ваше внимание! При направлении электронного счета доставка на бумажном носителе не предусмотрена. Электронная квитанция является полным аналогом бумажной, доступна в любое время и в любом месте, а оплатить ее можно, не выходя из дома.

Корр. «БН»

«ДАЧНАЯ АМНИСТИЯ» продлевается до 1 марта 2031 года

Благодаря ей Вы можете быстро и с минимальным количеством документов оформить садовый и жилой дом. Предоставьте свидетельство о праве собственности на землю и технический план.

За консультацией обращайтесь к специалистам Администрации городского округа Бронницы или Московского областного БТИ.

Также дополнительно Союзом дачников Подмоскovie – (дачники-подмоскovie.рф) создан Телеграмм-канал «Сельсовет» <https://t.me/selsov>, где можно задать вопросы и получить актуальные ответы с привлечением профильных министерств МО.

Не затягивайте с регистрацией! По закону дома без регистрации могут быть признаны самовольными постройками, а это грозит сносом.

786

обращений
за неделю поступило
от бронничан в службу

ЕДДС 112
464-43-10

В ЦЕНТРЕ ВНИМАНИЯ МУНИЦИПАЛИТЕТА – БЕЗОПАСНОСТЬ БРОННИЧАН

11 ноября в конференц-зале городской администрации г.о. Бронницы состоялось очередное еженедельное оперативное совещание с представителями всех подразделений муниципалитета, руководителями предприятий, организаций, учреждений и оперативных служб. Его провел глава г.о. Бронницы Дмитрий ЛЫСЕНКОВ.



В начале планерки, в связи с недавней массированной атакой украинских беспилотников на наш регион, глава подчеркнул насущную необходимость скорейшего завершения создания интерактивной карты укрытий на территории города. Начальник отдела безопасности, ГО и ЧС администрации г.о. Бронницы Сергей Ярошевич доложил, что необходимые работы по данному направлению проведены.

Далее Дмитрий Александрович поднял актуальную для всех бронничан тему деятельности городских служб в период

отопительного сезона и готовности коммунальных служб к предстоящим снегопадам. Были заслушаны сообщения руководителей, обеспечивающих данные направления работы.

На оперативном совещании отмечалось и то, что не за горами новогодние праздники. Глава озвучил поручение отделу по культуре городской администрации – начать разработку праздничных мероприятий на территории городского округа.

Руководитель муниципалитета также дал поручение – отработать четкое взаимодействие с профильными службами для оперативного реагирования на внештатные ситуации. Было дано указание – продолжить работу по включению объектов образования в программы по строительству и капитальному ремонту зданий.

Представитель Бронницкого ЦУРа Наталья Вотинцева озвучила темы, которые больше всего волновали бронничан на прошедшей неделе. Всего от жителей поступило 37 обращений. В число наиболее значимых направлений вошли: содержание дворов и общественных территорий, энергетика, социальная сфера и освещение.

В финале планерки глава, по уже сложившейся практике, дал представителям профильных служб поручения на неделю.

Михаил БУГАЕВ

ГУМАНИТАРНЫЙ ГРУЗ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ СВО

Вместе с представителями администрации г.о. Бронницы и депутатами, наш корреспондент побывал на территории строительной компании «ДомОк», откуда в зону специальной военной операции был отправлен гуманитарный груз.



Гумпомощь участникам СВО отправлена при содействии депутата Мособлдумы Олега Жолобова, администрации и депутатского корпуса городского округа. В составе груза – кроссовые мотоциклы, газовые баллоны, маскировочные сети и другое необходимое военное снаряжение и оборудование.

Глава городского округа Бронниц Дмитрий Лысенков и депутаты лично поблагодарили волонтеров и неравнодушных жителей города, которые своими руками плетут сети и шьют экипировку для воинов, за помощь и участие в общем деле помощи воинам СВО.

Михаил БУГАЕВ

ЖИЛИЩНЫЙ СЕРТИФИКАТ ДЕВУШКА-СИРОТЕ

Заместитель главы администрации г.о. Бронницы Наталья Меньшикова вручила государственный жилищный сертификат для приобретения квартиры за счет регионального бюджета Московской области 18-летней девушке-сироте Диане ИСАЕНКО.



Как известно, государственный жилищный сертификат – это документ, который дает право на субсидию для покупки жилья по федеральной целевой программе «Жилище», которая утверждена российским правительством до 2030 года. В числе прочих категорий, субсидии выделяют детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

Диана Игоревна Исаенко родилась 25 сентября 2006 года и в дальнейшем осталась без попечения родителей. Получив после своего совершеннолетия сертификат, юная бронничанка должна подобрать оптимальный для нее вариант проживания на территории Подмоскovie. На поиски девушке предоставлено два месяца. Она может рассчитывать на сумму в размере 4 300 000 рублей. При наличии собственных сбережений, Диана вправе добавить их и выбрать недвижимость подороже.

Данная мера поддержки расширяет возможности покупки квартиры по выбору самого совершеннолетнего ребенка. Она утверждена Законом Московской области с 2023 года

Корр. «БН»

ТЕМЫ НОЯБРЬСКОГО «ЗДРАВЧАСА»

12 ноября в Бронницкой городской больнице состоялась очередная «Здравчас». О том, как прошло это регулярное совещание и какие вопросы там обсуждались, узнаете в информации нашего корреспондента.

В ноябрьской деловой встрече медиков приняли участие: заместитель главы администрации г.о. Бронницы по социальным вопросам Наталья Меньшикова, главный врач Раменской областной больницы Сергей Маркитан, заведующая Бронницкой больницей Галина Белоусова, заведующий поликлиникой Евгений Юнин и руководители структурных подразделений. Напомним, что встречи руководства администрации городского округа Бронницы и руководителей структурных подразделений медучреждения теперь проходят регулярно, каждые две недели в рамках проекта «Здравчас». Повестка данного мероприятия – оперативное решение актуальных вопросов в сфере здравоохранения округа.

В этот раз в конференц-зале больницы были озвучены сообщения на следующие темы: «Состояние диспансеризации взрослого населения в Бронницкой поликлинике», «Организа-

ция информирования населения г.о. Бронницы по вопросам здравоохранения» и «Анализ обращений граждан за III квартал 2024 года в Бронницкой городской больнице». Содержание этих сообщений было принято к сведению и намечены конкретные меры по улучшению положения дел.

В заключение встречи было еще раз подчеркнuto, что проект «Здравчас» является важной и необходимой инициативой для поддержания здоровья населения городского округа Бронницы. Регулярные обсуждения между руководством городской администрации и представителями медицинского учреждения обеспечивают возможность быстрой реакции на текущие вызовы в области здравоохранения и способствует улучшению качества медицинского обслуживания для жителей нашего округа.

Станислава БОРТНИКОВА

УКРАИНСКИЕ ДРОНЫ СНОВА В НАШЕМ НЕБЕ

10 ноября целый рой беспилотников ВСУ попытался атаковать Москву и столичный регион. Это было ещё одним террористическим нападением нынешнего преступного украинского режима на российские мирные города с использованием рекордного количества дронов-камикадзе.

Как отмечается в СМИ, в воскресенье утром дежурными силами ПВО было перехвачено и уничтожено 34 беспилотника, летевших по направлению к столице. В частности все эти беспилотники сбиты над такими подмосковными городами и селами, как Раменское, Коломна, Домодедово и Софьино. К сожалению, эта ноябрьская атака не обошлась без пострадавших. Так, в Раменском городском округе после падения обломков крупных дронов загорелись два дома в поселке Становое. От осколков пострадала 52-летняя женщина, ее госпитализировали в больницу с ожогами лица, шеи и рук. Как сообщил в местных социальных сетях глава Раменского городского округа Эдуард Малышев, пострадавшей оказана вся необходимая медпомощь.

В Становом из-за последствий атаки полностью выгорел один частный дом, другой поврежден частично. В селе Софьино и деревне Жуково после падения БПЛА огнем повреждены автомобили, в деревне Синьково выгорел гараж. Огонь был быстро локализован, всю необходимую медицинскую помощь



люди получили. К сожалению, есть основания предполагать, что такого рода нападения будут продолжаться и в дальнейшем. Так что жителям полезно принять к сведению следующую информацию:

В случае обнаружения в воздухе БПЛА, полёт которого может сопровождаться ха-

рактерным звуком двигателя, необходимо действовать следующим образом:

– если вы находитесь на улице, пройти в ближайшее укрытие (подвал, здание), предупредив других граждан об опасности нахождения людей на открытой местности (организовать оповещение персонала организации);

– если вы находитесь в помещении, немедленно отойти от окон; – оперативно сообщить в службу спасения с мобильного телефона по номеру – 112 или в полицию по номеру – 102, следующую информацию: свою фамилию, имя, отчество; место обнаружения БПЛА (с указанием населённого пункта, организации); время обнаружения; количество аппаратов; тип БПЛА (самолётный или квадрокоптерный); примерное направление, высоту полёта (например: направление на север, в сторону населённого пункта или города (наименование) и т.д.) и характер поведения (зависание, барражирование над объектом и т.д.); другую важную информацию.

Ни в коем случае во избежание взрыва не следует подходить к беспилотнику близко. Категорически запрещается снимать на видео работу местных средств противовоздушной обороны и тем более, сообщать адреса их местонахождения или пересылать такого рода видеозаписи. А ещё самое главное в любой экстремальной ситуации – сохранять спокойствие, осторожность и бдительность.

Ксения КАШИЦИНА

ДВАДЦАТЬ ЛЕТ БЕЗ СЫРОЕЖКИНА

(Начало на 1 стр.)

На традиционную поминальную встречу вместе с родными и друзьями собрались и представители городской администрации, Совета депутатов, ветеранских организаций, местного духовенства. Все собравшиеся с теплотой вспоминали Александра Алексеевича. В нынешнем году выдающемуся управленцу, одному из самых деятельных городских руководителей, исполнился бы 81 год. Родился он в ноябре военного 1943-го и умер в ноябре 2004-го. Прожил всего 60 лет и один неполный год... Но использовал отпущенное ему время с полной отдачей.

Александр Алексеевич поработал и учителем, и директором школы, и председателем исполкома в советский период. А остался в общей памяти бронничан, прежде всего, как первый глава города, как настоящий, деятельный руководитель-реформатор. Именно Сыроежкин со своей командой добился долгожданной муниципальной самостоятельности Бронниц, реализовал масштабные проекты во многих сферах городского хозяйства, экологии, культуры и сохранения исторических памятников. Первый бронницкий мэр последовательно и эффективно решал проблемы экономики,

дорожного строительства, сферы образования, детского и юношеского спорта.

Открыл и вёл памятную встречу депутат городского Совета депутатов Сергей Старых. Присутствовавший на кладбище настоятель храма Архангела Михаила села Константиново, протоиерей Георгий Пищулин совершил у могилы заупокойную литию... Многие из присутствующих поделились своим личными воспоминаниями об Александре Сыроежкине, о совместной работе с ним. Каждый из них вспоминал не только его дела, но и личные качества – трудолюбие, настойчивость и умение быстро принимать решения. Его способность смотреть в будущее и предвосхищать потребности города способствовало тому, что многие начинания администрации успешно реализовывались.

– Александр Алексеевич, несмотря на прошедшие двадцать лет после его безвременной кончины для нас по-прежнему живой, и всегда будет живым, – отметила в своём памятном слове заместитель главы администрации г.о. Бронницы по социальным вопросам Наталья Меньшикова. – Для всех бронничан это настоящий лидер, человек-легенда, руководитель, у которого слова никогда не расходились

с делами. Он жил и трудился всегда по-максимуму, отдавал всего себя нашему городу и людям, умел смотреть далеко в будущее и действовать с опережением...

И в этот раз у памятного для всех надгробия прозвучало немало теплых воспоминаний о покойном главе, о его деятельной натуре, о весомом вкладе в развитие Бронниц. Как всегда, пришедшая на традиционную поминальную встречу вдова Александра Алексеевича Татьяна Борисовна Сыроежкина тепло поблагодарила всех, кто собрался, чтобы сообща почтить память её мужа и своего земляка, кто по-прежнему, несмотря на прошедшие годы, помнит и высоко ценит его заслуги как незаурядного городского руководителя и организатора.

Екатерина ЭЛЬВИНСКИХ



«МЫ – ОДНА СТРАНА!»



(Начало на 1 стр.)

Этот зрелищный смотр-форум собрал ученические творческие коллективы общеобразовательных школ со всего нашего города. Каждый из них представил на сцене всё богатство и многообразие культуры народов нашей большой Родины. Номера участников были наполнены национальным колоритом, отражая при этом уникальные традиции, обычаи и обряды различных этнических групп.

К примеру, коллектив Бронницкой Гимназии, представляющий культуру Даге-

стана, продемонстрировал со сцены всю красоту и разнообразие этого региона. Яркое выступление гимназистов погрузило зрителей в красочную атмосферу самобытного кавказского колорита.

Фестивальная команда общеобразовательной школы №2 подготовила выступление на тему, посвященную чувашской культуре. К слову, культура этой республики отличается богатством народных традиций, своеобразием быта и языка, а также уникальных ремесел и искусства.

На сцене звучали песни на языках

разных народов, а танцевальные номера радовали зрителей своей энергией и самобытностью. Отмечу, что и одежда артистов была настоящим произведением искусства: яркие национальные костюмы, украшенные традиционными узорами и орнаментами, передавали дух каждого народа.

Участники этнокультурного фестиваля постарались передать все особенности и богатые традиции различных народов, населяющих нашу страну. А команда Лицея стремилась показать зрителям неис-

черпаемое богатство русской культуры. Завершилось выступление лицеистов общим хором, в который постепенно вовлекались и зрители. Именно этот момент стал настоящим символом единства всех присутствующих, независимо от их национальности и культурных различий. Таким образом, муниципальный фестиваль «Мы – одна страна!» в очередной раз напомнил всем участникам и гостям о том, насколько важно уважать и ценить культурное наследие каждого народа.

Екатерина ЭЛЬВИНСКИХ



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** от 05.11.2024 № 1139

О внесении изменений в Положение о порядке создания и деятельности Рабочей группы Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Московской области в городском округе Бронницы Московской области

В соответствии с рекомендацией Министерства социального развития Московской области (Протокол заседания Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Московской области от 21.10.2024 № 1) Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Положение о порядке создания и деятельности Рабочей группы Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Московской области в городском округе Бронницы Московской области, утвержденное постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 04.09.2024 № 755:

пункт 5.6. изложить в следующей редакции: «Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Дата и время проведения заседания Рабочей группы назначаются председателем Рабочей группы, а в случае его отсутствия – заместителем председателя Рабочей группы.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Бронницы Московской области М.Н. Батурина.

Глава городского округа Д.А.Лысенков

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** от 07.11.2024 № 1148

О выплате пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования – молодым специалистам, приступившим в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях городского округа Бронницы Московской области

В соответствии с Законами Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», от 12.12.2013 № 147/2013-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в сфере образования», Постановлением Правительства Московской области от 30.12.2020 № 1081/43 «О выплате пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим к работе в государственных образовательных организациях Московской области или муниципальных организациях дополнительного образования детей в Московской области», Распоряжением Министерства образования Московской области от 18.01.2021 № Р-12 «Об организации работы по выплате пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях в Московской области» Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования – молодым специалистам, приступившим в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях городского округа Бронницы Московской области (далее – пособие).

2. Установить размер пособия – 150 000 рублей.

3. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Московской области бюджету городского округа Бронницы на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Разместить настоящее постановление в газете «Бронницкие новости», на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на сайтах Управления по образованию Администрации городского округа Бронницы Московской области и муниципальных образовательных учреждений городского округа Бронницы Московской области.

5. Действие настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 года.

6. Определить Управление по образованию Администрации городского округа Бронницы ответственным за организацию по осуществлению выплат пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях городского округа Бронницы Московской области.

7. Считать утратившим силу постановление Администрации городского округа Бронницы Московской области от 03.12.2021 № 558 «О выплате пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования – молодым специалистам, приступившим в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления по образованию Администрации городского округа Бронницы Московской области Владимирова А.В.

Глава городского округа Д.А.Лысенков

УТВЕРЖДЕНО Постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 07.11.2024 № 1148

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и условиях выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования – молодым специалистам, приступившим в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях городского округа Бронницы Московской области (далее – Положение)

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических в муниципальных общеобразовательных организациях и муниципальных организациях дополнительного образования в городском округе Бронницы Московской области (далее – образовательная организация), а также непосредственно после прохождения военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации или непосредственно после окончания отпуска (части отпуска) по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если данные обстоятельства препятствовали началу трудовой деятельности в год окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, и для которых указанная работа является основной (далее соответственно – пособие, педагогические работники).

2. Пособие выплачивается педагогическим работникам в течение двух лет на следующих условиях:
при поступлении на работу в образовательную организацию – 50 000 рублей;
по окончании второго года работы в образовательной организации – 100 000 рублей.

3. Для получения пособия педагогические работники в течение 20 дней с даты поступления на работу подают руководителям образовательных организаций заявление о выплате пособия согласно Приложения к настоящему Положению с указанием лицевого счета, открытого в кредитной организации (далее – заявление).

4. Руководители образовательных учреждений представляют в Управление по образованию Администрации городского округа Бронницы (далее – Управление по образованию) заявление с копиями документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, в течение 10 календарных дней с даты приема заявления.

Управление по образованию на основании представленных документов формирует список и в течение 20 календарных дней представляет на бумажном и электронном носителях по форме, утвержденной Министерством образования Московской области (далее – Министерство)

в Муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия №2» городского округа Бронницы (далее – МУ ЦБ №2) и в Министерство.

5. К заявлению педагогического работника прилагаются:
копия паспорта;
копия документа об образовании и о квалификации;
копия приказа (распоряжения) о приеме на работу;
копия свидетельства о рождении ребенка – для молодых специалистов, осуществлявших уход за ребенком до достижения им возраста трех лет;
копия военного билета – для молодых специалистов, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации;
копия свидетельства об изменении фамилии, имени, отчества, заключении (расторжении) брака – для молодых специалистов, изменивших фамилию, имя, отчество;
копия свидетельства обязательного пенсионного страхования;
копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе.

Копии документов заверяются руководителем соответствующей образовательной организации и передаются в Управление по образованию.

6. Управление по образованию уведомляет в письменной форме педагогических сотрудников о передаче заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, на рассмотрение в МУ ЦБ №2 в течение 20 календарных дней с даты направления документов.

7. Управление по образованию в течение 20 рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, принимает решение о выплате пособия или об отказе в выплате пособия педагогическим работникам.

В случае принятия решения об отказе в выплате пособия Управление по образованию в течение срока, указанного в абзаце первом пункта 7 настоящего Положения, уведомляет об этом в письменной форме педагогического работника с указанием причин отказа и разъяснением права обжалования решения об отказе в суде.

8. Основаниями для отказа в выплате пособия являются несоответствие педагогического работника категориям получателей пособия, установленным пунктом 1 настоящего Положения, и (или) представление неполного комплекта документов, указанных в пунктах 5 и 10 настоящего Положения.

9. Перечисление пособия осуществляется МУ ЦБ №2 на лицевой счет, открытый в кредитной организации и указанный педагогическим работником в заявлении, на основании приказа Управления по образованию о выплате пособия.

10. По завершении второго года работы в образовательной организации педагогические работники дополнительно представляют руководителям образовательных организаций:

- справку с места работы;
- заявление о выплате пособия согласно Приложению к настоящему Положению;
- копию паспорта (в случае изменения фамилии, имени, отчества).

Копии документов заверяются руководителем соответствующей образовательной организации и передаются в Управление по образованию.

Управление по образованию представляет данные документы в МУ ЦБ №2 на бумажном и электронном носителях.

11. Руководители муниципальных организаций дополнительного образования детей в городском округе Бронницы Московской области, в соответствии с Положением о порядке и условиях выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических работников в государственных образовательных организациях Московской области или муниципальных организациях дополнительного образования детей в Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 30.12.2020 № 1081/43 (далее – Положение МОМО), для получения первой части пособия в размере 50 000 рублей педагогическим работникам, представляют в Управление по образованию о выплате пособия, с приложением информации о молодых специалистах по форме (Приложение 2) на электронном и бумажном носителях, а также следующие документы молодого специалиста:

- заявление (Приложение 1);
- копия документа об образовании и о квалификации;
- копия приказа (распоряжения) о приеме на работу;
- копия паспорта (основная страница и регистрация);
- копия свидетельства о постановке на учёт физического лица в налоговом органе;
- копия уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС);
- справка о реквизитах отделения банка Российской Федерации, в котором открыт лицевой счет (на бланке банка или со штампом банка);

• копия военного билета – для педагогических работников, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации;

• копия свидетельства о рождении ребенка – для педагогических работников, осуществлявших уход за ребенком до достижения им возраста трех лет;

• копия свидетельства об изменении фамилии, имени, отчества, заключении (расторжении) брака – для педагогических работников, изменивших фамилию, имя, отчество.

Для выплаты второй части пособия в размере 100 000 рублей педагогическим работникам, приступившим к работе в муниципальных организациях дополнительного образования детей в городском округе Бронницы Московской области и завершившим второй год работы в учреждении:

- справка с места работы (срок действия не более 14 календарных дней);
- копия паспорта (основная страница и регистрация);
- копия свидетельства о постановке на учёт физического лица в налоговом органе;
- копия уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС);
- справка о реквизитах отделения банка Российской Федерации, в котором открыт лицевой счет (на бланке банка или со штампом банка).

Копии документов заверяются руководителем организаций дополнительного образования детей в городском округе Бронницы Московской области и передаются в Управление по образованию

Управление по образованию представляет в Министерство документы в сроки, установленные Положением, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 30.12.2020 № 1081/43.

12. Педагогический работник обязан отработать в образовательной организации не менее трех лет со дня заключения трудового договора.

13. В случае увольнения педагогического работника из образовательной организации до истечения трехлетнего срока со дня заключения трудового договора руководитель такой образовательной организации в срок, не превышающий 5 календарных дней с даты увольнения молодого специалиста, представляет в Управление по образованию Администрации городского округа Бронницы Московской области письмо об увольнении молодого специалиста с приложением копии приказа.

14. Педагогический работник обязан возратить сумму полученного пособия в случае прекращения трудового договора до истечения трехлетнего срока с даты поступления на работу в образовательную организацию по следующим основаниям:

14.1. прекращение трудового договора по основанию, предусмотренному пунктами 1, 2, 3, 5, 6, 7, 9 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением перевода в другую образовательную организацию, при условии, что молодой специалист приступил к трудовой деятельности в образовательной организации в течение трех месяцев с даты завершения трудовой деятельности в предыдущей образовательной организации;

14.2. расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию), статья 80 Трудового кодекса Российской Федерации;

14.3. расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5, 6, 8, 11 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

14.4. прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 4 и 8 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации;

14.5. прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 1 и 2 части первой статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации.

15. Денежные средства, полученные педагогическим работником в качестве пособия (50000 рублей/100000 рублей/150000 рублей, в зависимости от полученной суммы), подлежат возврату в Управление по образованию в сумме, рассчитанной пропорционально не отработанному молодым специалистом периоду, не позднее одного месяца с даты расторжения трудового договора по основаниям, установленным пунктом 12 настоящего Положения.

В случае невозвращения денежных средств, полученных педагогическим работником в качестве пособия и рассчитанных пропорционально не отработанному педагогическим работником периоду в установленный срок, Управление по образованию имеет право обратиться в суд с иском о взыскании указанных денежных средств.

16. Руководителю Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия №2» городского округа Бронницы Московской области:

16.1. осуществлять подачу заявок на перечисление межбюджетных трансфертов, посредством государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области» (далее – ГИС РЭБ МО) с приложением информации о получателях выплат пособий, созданных посредством их сканирования или копий электронных документов, подтвержденных электронной подписью уполномоченного лица.

16.2. направлять в Управление экономики и финансов Министерства уточненную информацию о прогнозируемой численности молодых специалистов, предложения в форме служебной записки с приложением документов-оснований о необходимости внесения изменений в планирование на соответствующий финансовый год и на плановый период. Ежеквартально направлять отчет о расходовании субвенций по форме и в сроки согласно Порядка расходования субвенций

16.3. Осуществлять своевременно выплаты пособия молодым специалистам.

Приложение 1 к Положению о порядке и условиях выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования – молодым специалистам, приступившим в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях городского округа Бронницы Московской области

Примерная форма заявления В Управление по образованию Администрации городского округа Бронницы Московской области

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя в родительном падеже)

_____ (должность, место работы)

_____ (муниципальное образование)

проживающего (ей) по адресу:

Адрес (с указанием индекса): _____

Адрес электронной почты: _____

Тел.: 8 (____) _____ - _____ - _____.

паспортные данные _____ (серия, номер)

_____ (кем и когда выдан)

Заявление

В соответствии с частью 7 статьи 21 Закона Московской области № 94/2013-03 «Об образовании» прошу выплатить мне пособие в размере, установленном постановлением Правительства Московской области от 30.12.2020 № 1081/43 и постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от№

Номер страхового свидетельства
обязательного пенсионного страхования
Банковские реквизиты:

Table with 2 columns: наименование банка, корреспондентский счёт банка, БИК банка, ИНН банка, расчётный счёт банка (необязательно), номер лицевого счёта получателя, филиал/отделение банка

С Положением о порядке и условиях выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических работников в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Бронницы Московской области или муниципальных организациях дополнительного образования детей в городском округе Бронницы Московской области, ознакомлен (а).

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон) даю согласие Управлению по образованию Администрации городского округа Бронницы Московской области, Министерству образования Московской области (далее – Министерство) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно, совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Закона, со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в Министерство.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Примерная форма заявления Министерство образования Московской области
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя в родительском падеже)
(должность, место работы)
(муниципальное образование)

проживающего (ей) по адресу:
Адрес (с указанием индекса):
Адрес электронной почты:
Тел.: 8 () - -
паспортные данные (серия, номер) (кем и когда выдан)

Заявление

В соответствии с частью 7 статьи 21 Закона Московской области № 94/2013-03 «Об образовании» прошу выплатить мне пособие в размере, установленном постановлением Правительства Московской области от 30.12.2020 № 1081/43.

Номер страхового свидетельства
обязательного пенсионного страхования
Банковские реквизиты:

Table with 2 columns: наименование банка, корреспондентский счёт банка, БИК банка, ИНН банка, расчётный счёт банка (необязательно), номер лицевого счёта получателя, филиал/отделение банка

С Положением о порядке и условиях выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических работников в государственных образовательных организациях Московской области или муниципальных организациях дополнительного образования детей в Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 30.12.2020 № 1081/43, ознакомлен (а).

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон) даю согласие Министерству образования Московской области (далее – Министерство) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно, совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Закона, со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в Министерство.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись) (расшифровка подписи) (дата) 2024 г.

Приложение 2

к Положению о порядке и условиях выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования – молодым специалистам, приступившим в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях городского округа Бронницы Московской области

(муниципальное образование/муниципальная образовательная организация)

Table with 7 columns: № п/п, Фамилия, имя, отчество педагогического работника (полностью) в алфавитном порядке, Наименование профессиональной организации или образовательной организации высшего образования (год завершения обучения), Наименование образовательной организации, в которой работает педагогический работник, Должность (преподаватель/педагогический работник), Дата приема на работу, СНИЛС/Дата рождения, Контактный телефон, Адрес электронной почты

Table with 7 columns: Выпускники года (первая часть пособия – 50 тыс. руб.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 08.11.2024 №1158

Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство» На основании статьи 144 Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с п.7. Решения Совета депутатов города Бронницы Московской области от 10.07.2007 № 234/38 «Об оплате труда работников муниципального учреждения городского округа Бронницы Московской области», в целях совершенствования деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство», Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство» (прилагается). Постановление Администрации городского округа Бронницы Московской области от 01.02.2024 № 99 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство» признать утратившими силу.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит официальному опубликованию и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.11.2024.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Бронницы Н.В. Верещагина.

Глава городского округа Д.А.Лысенков

Приложение к постановлению Администрации городского округа Бронницы Московской области от 08.11.2024 № 1158

ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Решением Совета депутатов города Бронницы Московской области от 10.07.2007 №234/38 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Бронницы» (с уч. изм. и доп., внесенных решениями Совета депутатов городского округа Бронницы от 24.06.2008 №342/50, от 17.06.2011 №259/38, от 02.11.2011 №304/47, от 22.12.2011 №322/50, от 25.04.2013 №452/72, от 30.05.2014 №548/95) Уставом муниципального образования «городского округа Бронницы» Московской области, Уставом Муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство».

1.2. Настоящее Положение определяет размеры и условия оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство» (далее – Учреждение).

1.3. Размер заработной платы работников Учреждения устанавливается исходя из должностного оклада, компенсационных, стимулирующих и социальных выплат, предусмотренных настоящим Положением и законодательством РФ.

1.3.1. Администрация городского округа Бронницы Московской области, осуществляющая функции и полномочия Учредителя, заключает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с директором Учреждения, предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности директора Учреждения, размеров и условий назначения ему выплат стимулирующего характера.

1.3.2. Директор Учреждения заключает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с работниками Учреждения, предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников, размеров и условий назначения им выплат стимулирующего характера.

1.4. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется в соответствии с настоящим Положением за счет средств субсидий, выделяемых из бюджета городского округа Бронницы на очередной финансовый и плановый период, и средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности Учреждения.

1.5. При формировании фонда оплаты труда работников Учреждения сверх средств, направляемых на выплату должностных окладов, могут быть предусмотрены средства на выплату:

- ежемесячной надбавки за выслугу лет;
-ежемесячной надбавки за особые условия труда;
-ежемесячной премии по результатам труда;
-материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
-других компенсационных и социальных выплат.

2. Должностные оклады

2.1. Должностные оклады руководящим работникам, специалистам и служащим Учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем должностных окладов (Приложение 1 к настоящему Положению).

2.2. Должностные оклады рабочих, занятых в Учреждении устанавливаются согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

3. Компенсационные выплаты

3.1. Для работников Учреждения могут быть установлены, в пределах утвержденного фонда оплаты труда, компенсационные выплаты:
- надбавка за особые условия труда (сложность, напряженность труда, специальный режим работы и т.д.);
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных)

3.2. Надбавка за особые условия труда (сложность, напряженность труда, специальный режим работы и т.д.) устанавливается в размере:

- руководящим работникам, специалистам и служащим Учреждения в размере до 100 процентов должностного оклада;
-рабочим Учреждения в размере до 150 процентов от должностного оклада.

Выплата надбавки за особые условия труда (сложность, напряженность труда, специальный режим работы и т.д.) производится ежемесячно со дня возникновения права на надбавку или со дня изменения ее размера. Конкретный размер надбавки устанавливается приказом директора Учреждения.

3.3. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере, в том числе работникам, получающим оклад (должностной оклад), – в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Оплата труда за работу в выходной или нерабочий праздничный день производится с учетом компенсационных и стимулирующих выплат, предусмотренных штатным расписанием Учреждения.

Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4. Стимулирующие выплаты

4.1. Для работников Учреждения могут быть установлены в пределах утвержденного фонда оплаты труда стимулирующие выплаты:
- надбавка за выслугу лет
- премия по результатам труда;

- разовая премия;
-премия по итогам работы (месяц, квартал, год).

4.2. Ежемесячная премия по результатам труда устанавливается в размере до 100 процентов должностного оклада.

Премия выплачивается в полном размере работникам, проработавшим полный месяц. Вновь поступившим на работу и уволенным премии выплачиваются за фактически отработанное время.

4.3. Премия по результатам труда выплачивается одновременно с должностным окладом.

4.4. Решение о выплате премии по результатам труда и ее размере за конкретный месяц принимает директор Учреждения и утверждает его приказом.

4.5. Премия по результатам труда может не выплачиваться полностью или может быть снижена за:
-грубые нарушения трудовой дисциплины (прогул, нахождение на рабочем месте в нетрезвом состоянии и др.);
-низкую исполнительскую дисциплину и т.д.

4.6. Премия по результатам труда за квартал, год, выполнение особо важных и сложных заданий максимальным размером не ограничивается и устанавливается в пределах экономии фонда оплаты труда.

4.7. Иные выплаты стимулирующего характера работникам устанавливаются и производятся в пределах средств экономии фонда оплаты труда на основании локального нормативного акта, утвержденного директором Учреждения.

4.8. Директору Учреждения стимулирующие и социальные выплаты устанавливаются Распоряжением Администрации городского округа Бронницы Московской области.

5. Порядок исчисления стажа работы для выплаты надбавки за выслугу лет к должностному окладу (тарифной ставке)

5.1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается каждому работнику на основании приказа директора Учреждения и выплачивается со дня возникновения права на нее.

5.1.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет каждому работнику устанавливается в зависимости от стажа работы в следующих размерах:

Таблица 1

Table with 2 columns: Стаж работы, Процент к должностному окладу

5.1.2. Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка, военный билет. В случаях, когда стаж работы не подтверждается записями в трудовой книжке, он может быть подтвержден иными документами, установленными законодательством Российской Федерации.

5.1.3. Документы представляются лицом, стаж которого подтверждается.

5.2. В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу (тарифной ставке), включаются:

- 1) время прохождения государственной и муниципальной службы;
2) стаж работы по занимаемой должности;
3) время работы в организации независимо от организационно-правовой формы на должностях руководителей, специалистов и рабочих, опыт и знание работы в которых соответствует занимаемой в Учреждении должности;
4) время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
5) периоды повышения квалификации и профессиональной переподготовки, обучения в аспирантуре высших учебных заведений при условии, что этим периодом непосредственно предшествовала работа на должностях, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения;
6) период прохождения службы в Вооруженных Силах согласно Федеральному закону от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

(Продолжение на 6-7 стр.)

(Продолжение. Начало на 4-5 стр.)

5.2.1. Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, исчисляется в календарном порядке (годах, месяцах, днях) и устанавливается комиссией по исчислению стажа работы работников Муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство» (далее – Комиссия). Состав Комиссии утверждается директором учреждения.

Если у работника Муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство» право на установление или изменение размера ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу наступило в период, когда за ним сохранялся средний заработок, выплачивалось пособие по временной нетрудоспособности или пособие по беременности и родам, ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается со дня, следующего за днем окончания указанных периодов.

5.2.2. При замещении должностей надбавка за выслугу лет начисляется по месту основной работы.

5.3. Ответственность за своевременный пересмотр у работников размера надбавки за выслугу лет возлагается на директора Учреждения.

5.3.1. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа для начисления надбавки за выслугу лет или при определении размеров этой надбавки рассматриваются в порядке, установленном законодательством при рассмотрении трудовых споров.

6. Социальные выплаты

6.1. Работникам Учреждения один раз в календарном году выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска или его части. Выплата материальной помощи не зависит от оценки результатов труда и производится по заявлению получателя.

6.2. Для расчета размера материальной помощи принимается размер должностного оклада, установленного на месяц выплаты материальной помощи. Работники, не отработавшие полного календарного года, имеют право на материальную помощь в размере пропорционально отработанному в этом году времени.

6.3. В случае неиспользования права на ежегодный основной оплачиваемый отпуск либо отсутствия права на него, а также в случае продолжительной болезни или по другим уважительным причинам, по заявлению работника материальная помощь может быть выплачена и в другое время в течение календарного года.

6.4. При увольнении работника Учреждения, не получившего в текущем календарном году материальную помощь, по его заявлению, указанная выплата производится пропорционально отработанному времени в текущем календарном году времени.

6.5. Материальная помощь не выплачивается лицам, работающим по совместительству.

7. Дополнительные выплаты

7.1. В целях рационального использования фонда оплаты труда в Учреждении могут применяться:

- совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объема работ,
- выполнение наряду с основной работой обязанностей временно отсутствующего работника,
- совместительство профессий (должностей).

7.2. Размер доплаты может быть установлен:

- в фиксированной сумме,
- в процентном выражении от должностного оклада по основной или совмещаемой профессии (должности) при наличии экономии фонда оплаты труда в связи наличием вакантных должностей. Общая сумма доплаты не может превышать экономии по фонду заработной платы по вакантной должности.

7.3. Директор Учреждения вправе перераспределять фонд оплаты труда между выплатами в пределах общего фонда оплаты труда Учреждения.

Приложение 1 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство»

Перечень должностных окладов руководящих работников и специалистов Муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство»

Наименование должности (специальности, профессии)	Сумма оклада (рублей)
Директор	42720
Заместитель директора	28836
Главный инженер	28836
Контрактный управляющий	25632
Механик	24564
Начальник отдела	24564
Инженер по проектно-сметной работе	24564
Главный специалист	23496
Юрист	23496
Специалист	21360
Мастер	26587
Эксперт	18156
Секретарь-делопроизводитель	18156
Инженер по охране труда	13884

Приложение 2 к Положению об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство»

Перечень должностных окладов рабочих, занятых в Муниципальном бюджетном учреждении «Благоустройство»

Наименование должности (специальности, профессии)	Сумма оклада (рублей)
Тракторист	31720
Электрогазосварщик	24671
Водитель автобуса	26587
Водитель автовышки	29830
Водитель автомобиля	26587
Бригадир	20292
Слесарь по ремонту	17088
Рабочий комплексной уборки	24778
Монтажник	24778
Плотник	24778
Маляр	24778
Уборщик территорий	18050
Охранник	10680
Уборщик служебных помещений	10680

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** от 08.11.2024 № 1159

Об установлении публичного сервитута в городском округе Бронницы Московской области в целях строительства и эксплуатации существующего объекта системы газоснабжения и его неотъемлемых технологических частей, капитального и текущего ремонта

В соответствии с главой V7. Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, на основании заявления Акционерного общества «Мособлгаз» № Р001-4909656807-90329139 от 15.10.2024, Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут на территории городского округа Бронницы Московской области на срок 120 месяцев в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами 50:62:0030201:15 и 50:62:0030201:6 общей площадью 2245 кв. м, в пользу АО «Мособлгаз» (ИНН 5032292612, ОГРН 1175024034734), в целях строительства объекта технологического присоединения объекта «Распределительный газопровод высокого давления Р < 1,2 МПа, среднего давления Р < 0,3 МПа, ГРПШ по адресу: Московская область, г. Бронницы», в границах в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

Срок, в течение которого использование земельных участков (их частей), указанных в пункте 1 настоящего постановления, и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможным или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута, определяется планами капитального и (или) текущего ремонта, утверждаемыми АО «Мособлгаз», но не более трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, или одного года в отношении иных земельных участков.

Порядок установления зон с особыми условиями использования территории и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определен постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей».

График проведения работ при осуществлении эксплуатации газораспределительных сетей определяется согласно Стандарта организации СТО МОГ 9.4– 003-2018 «Сети газораспределения и газопотребления», утвержденного приказом АО «Мособлгаз» от 27.09.2018 № 511, разработанного в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», а также Техническим регламентом «О безопасности сетей газораспределения и газопотребления», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.10.2010 № 870.

АО «Мособлгаз» привести земельные участки в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в сроки, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

Земельному отделу в составе Управления земельно-имущественных отношений Администрации городского округа Бронницы

Московской области (Акохова О.И.) направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области, для внесения сведений об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

Земельному отделу в составе Управления земельно-имущественных отношений Администрации городского округа Бронницы Московской области (Акохова О.И.) в течение 5 рабочих дней направить обладателю публичного сервитута копию настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления земельно-имущественных отношений Администрации городского округа Бронницы Московской области Черкасову Т.К.

Глава городского округа Д.А.Лысенков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 08.11.2024 № 1161

Об утверждении Основных направлений бюджетной и налоговой политики городского округа Бронницы Московской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

В целях разработки проекта бюджета городского округа Бронницы на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов и в соответствии с пунктом 8.1 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «городской округ Бронницы» Московской области в новой редакции, утвержденного Решением Совета депутатов городского округа Бронницы Московской области от 15.11.2022 № 211/63, Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа Бронницы Московской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов (прилагаются).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления Администрации городского округа Бронницы Московской области Казакову И.А.

Глава городского округа Д.А.Лысенков

Приложение к постановлению Администрации городского округа Бронницы Московской области от 08.11.2024 № 1161

Основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа Бронницы Московской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

1. Основные положения

Основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа Бронницы Московской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов (далее – Основные направления) определены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «городской округ Бронницы» Московской области в новой редакции, утвержденного Решением Совета депутатов городского округа Бронницы Московской области от 15.11.2022 № 211/63, а также с учетом Прогноза социально – экономического развития городского округа Бронницы Московской области на 2025-2027 годы, утвержденного постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 23.10.2024 № 1044.

Целью Основных направлений является определение условий, используемых при составлении проекта бюджета городского округа Бронницы на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов, основных подходов к его формированию, основных характеристик и прогнозируемых параметров бюджета городского округа Бронницы.

Основные направления ориентированы на обеспечение сбалансированности и устойчивости местного бюджета и сохраняют преемственность определенных целей, задач и приоритетов предыдущего периода.

2. Основные итоги бюджетной и налоговой политики в 2023 году и в первом полугодии 2024 года

В 2023 году условия реализации экономической политики принципиально изменились в связи с обострением геополитических противоречий. Введение экономических и финансовых санкций было направлено, с одной стороны, на дестабилизацию финансовой системы, а с другой стороны, на нанесение ущерба экономическому потенциалу страны вследствие разрыва устоявшихся хозяйственных связей.

В связи с этим экономическая политика в этот период, в первую очередь, ориентирована на обеспечение финансовой стабилизации при поддержке доходов уязвимых категорий граждан и содействие скорейшей адаптации с минимальными потерями для потенциала развития.

Основные итоги реализации основных направлений бюджетной политики в 2023 году и в первом полугодии 2024 года: продолжена работа, направленная на повышение собираемости платежей в бюджет городского округа, проведение претензионной работы с должниками перед бюджетом городского округа, осуществление мер принудительного взыскания задолженности; привлечены в бюджет городского округа межбюджетные трансферты из федерального и областного бюджетов для софинансирования мероприятий государственных программ Московской области, реализуемых на территории городского округа; сформированы муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) услуг, а также региональными перечнями (классификаторами) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевные) перечни (классификаторы); продолжена практика оформления и опубликования «бюджета для граждан», содержащего в доступной и понятной форме информацию о муниципальных финансах, показателях проекта бюджета городского округа и отчета о его исполнении.

Исполнение бюджета в 2023 году составило по доходам 1 792,2 млн. рублей, или 99,2 процентов от плановых назначений, по расходам – 1 775,7 млн. рублей, или 98,3 процентов от плановых назначений, профицит бюджета по итогу года составил 16,5 млн. рублей. Муниципальный долг на 01.01.2024 был равен 30 млн. рублей.

Имел место рост доходов в 2023 году по сравнению с 2022 годом на 92,6 млн. рублей, в том числе по налоговым и неналоговым доходам – на 90,7 млн. рублей.

На выполнение муниципальных программ направлено 1 766,7 млн. рублей, или 99,5 процентов от общего объема расходов. По сравнению с прошлым годом расходы бюджета городского округа увеличились на 113,5 млн. рублей.

Расходы на социально-культурную сферу составили 1 115,2 млн. рублей, или 62,8 процентов к общей сумме расходов. Основными направлениями работы явились поддержка социальной сферы (образование, культура, молодежная политика, физкультура и спорт), инфраструктурных отраслей, а также капитальные вложения в указанные отрасли.

При этом решались задачи осуществления расходов, направленных на выполнение конкретных показателей, сформированных в рамках 19 муниципальных программ, а также недопущения образования кредиторской задолженности.

Одной из важных задач бюджетной политики в истекшем году явилось совершенствование организации деятельности при размещении муниципальных заказов. При проведении конкурсных процедур снижалась первоначальная цена, что повлекло экономию бюджетных средств.

Формирование и исполнение бюджета городского округа, совершенствование бюджетного процесса в городском округе Бронницы осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

За 1 полугодие 2024 года поступления в бюджет городского округа составили 924,6 млн. рублей, или 130 процентов к аналогичному периоду прошлого года. При этом объем поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета также повысился и составил 562,4 млн. рублей или 165 процентов к уровню прошлого года.

Расходы бюджета за 1 полугодие 2024 года – 795,0 млн. рублей, что выше уровня аналогичного периода прошлого года на 73,2 млн. рублей.

В целях обеспечения сбалансированности бюджета городским округом Бронницы был привлечен бюджетный кредит на пополнение остатка средств на едином счете бюджета в сумме 25000 тыс. рублей.

3. Результаты оценки эффективности налоговых расходов за 2023 год

При формировании Основных направлений учитываются итоги оценки эффективности налоговых расходов за 2023 год.

В 2023 году на территории городского округа Бронницы действовали налоговые льготы для налогоплательщиков – юридических и физических лиц по ст. 395, п. 2 ст. 387, п. 5 ст. 391 Налогового кодекса Российской Федерации.

Сумма налоговых расходов городского округа Бронницы по налоговым льготам составила 14 379 тыс. рублей, в том числе: по земельному налогу – 14 379 тыс. рублей;

по налогу на имущество физических лиц – 0 тыс. рублей.

Информация о количестве налогоплательщиков, воспользовавшихся налоговыми льготами, и суммах налоговых расходов городского округа Бронницы за 2023 год в разрезе установленных налоговых льгот сформирована на основании данных, представленных УФС России по Московской области.

4. Основные направления бюджетной политики на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

В условиях снижения темпов роста налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа на первый план выходит решение задач по повышению эффективности расходов и реориентации бюджетных ассигнований в рамках существующих бюджетных ограничений на реализацию приоритетных направлений социально-экономической политики городского округа, достижение измеримых общественно значимых результатов, наиболее важные из которых установлены указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года».

Основными направлениями бюджетной политики в области доходов бюджета городского округа являются:

– организация работы по увеличению поступлений доходов бюджета городского округа путем:

проведения претензионной работы с должниками перед бюджетом городского округа и осуществление мер принудительного взыскания задолженности;

проведения работы по увеличению налогооблагаемой базы по налогу на имущество физических лиц за счет расширения перечня объектов недвижимости, поставленных на кадастровый учет.

– совершенствование управления муниципальным имуществом городского округа путем:

осуществления контроля за использованием муниципального имущества городского округа, переданного в аренду, а также переданного в оперативное управление, безвозмездное пользование или хозяйственное ведение муниципальным учреждениям городского округа;

проведения анализа показателей эффективности использования и управления муниципальным имуществом городского округа за отчетный период для принятия эффективных решений по управлению и использованию муниципального имущества.

улучшения методов администрирования неналоговых доходов через повышение прозрачности и эффективности работы с дебиторской задолженностью, достижение безусловного сокращения просроченной дебиторской задолженности.

Выдвигая на первый план долгосрочную финансовую устойчивость, необходимо особое внимание обратить на эффективное использование бюджетных средств.

Бюджетная политика в области расходов в 2025-2027 годах будет направлена на дальнейшее развитие экономики и социальной сферы, повышение уровня и качества жизни населения, решение приоритетных для городского округа задач, обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа, повышение эффективности бюджетных расходов, развитие программно-целевых методов управления.

Основные приоритеты расходов бюджета городского округа в 2025-2027 годах определены с учетом необходимости решения неотложных проблем экономического и социального развития, достижения целевых показателей, обозначенных в муниципальных программах городского округа Бронницы Московской области.

При формировании бюджета городского округа необходимо обеспечить финансирование действующих расходных обязательств. Принятие новых расходных обязательств должно проводиться с учетом их эффективности и возможных сроков и механизмов реализации в пределах имеющихся ресурсов. Необходимо ограничить принятие решений, влекущих возникновение новых расходных обязательств городского округа Бронницы по мероприятиям, не имеющим первоочередного значения.

Бюджетная политика в части расходов бюджета городского округа должна отвечать принципам базового бюджетного планирования и быть направлена на дальнейшее повышение эффективности расходов бюджета.

Основными направлениями бюджетной политики в области расходов бюджета городского округа являются:

определение четких приоритетов использования бюджетных средств с учетом текущей экономической ситуации: при планировании бюджетных ассигнований следует детально оценить содержание муниципальных программ городского округа, соразмерив объемы их финансового обеспечения с реальными возможностями бюджета городского округа;

реализация приоритетных проектов, учитывающих объединение управленческих решений и бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение программных мероприятий, обеспечивающих максимальный вклад в достижение ключевых показателей по соответствующим направлениям;

принятие решений, направленных на достижение в полном объеме уровня оплаты труда работников муниципальных учреждений социальной сферы в соответствии с отраслевыми целевыми показателями;

повышение эффективности функционирования контрактной системы в части совершенствования системы организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

совершенствование механизмов контроля за соблюдением требований законодательства в сфере закупок и исполнением условий контрактов, соотнесение фактических расходов и нормативных затрат;

соотношение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг с целями муниципальных программ;

повышение ответственности муниципальных учреждений за невыполнение муниципальных заданий, в том числе установление требований об обязательном возврате средств субсидий в бюджет городского округа в случае не достижения объемных показателей, установленных в муниципальном задании;

обеспечение выполнения ключевых и целевых показателей муниципальных программ, преемственность показателей достижения определенных целей, обозначенных в муниципальных программах, целям и задачам, обозначенным в государственных программах, для обеспечения их координации;

усиление контроля за выполнением муниципальными учреждениями городского округа муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая проведение оценки соответствия качества фактически оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденным требованиям к качеству.

Долговая политика в 2025-2027 годах будет продолжаться строиться на принципах безусловного исполнения и обслуживания принятых долговых обязательств в полном объеме и в установленные сроки.

Основными направлениями долговой политики городского округа являются:

поддержание величины муниципального долга городского округа на экономически безопасном уровне;

распределение долговой нагрузки на городской округ с целью обеспечения ежемесячной сбалансированности бюджета;

минимизация стоимости заимствований;

осуществление привлечения новых заимствований с учетом соблюдения ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации в отношении объема муниципального долга и расходов на его обслуживание.

5. Основные направления налоговой политики на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

Налоговая политика на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов в области доходов бюджета городского округа ориентирована на сохранение и развитие доходных источников бюджета городского округа с учетом базовой оценки доходного потенциала.

Приоритеты налоговой политики городского округа направлены на организацию работы по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского округа.

Для реализации данного направления необходимо:

обеспечить мобилизацию налоговых доходов на основе анализа ставок по земельному налогу в отношении земельных участков, предоставленных юридическим и физическим лицам на праве собственности;

стимулировать развитие малого бизнеса;

осуществлять межведомственное взаимодействие для повышения эффективности администрирования налоговых и неналоговых платежей и погашения задолженности по этим платежам;

обеспечить повышение эффективности использования муниципальной собственности;

выявлять причины неплатежей у крупнейших налогоплательщиков, иных плательщиков в бюджет городского округа и выработать рекомендации по принятию мер к снижению образовавшейся задолженности;

осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации о налогах и сборах с целью приведения в соответствие с ним муниципальных правовых актов.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 11.11.2024 № 1163

О признании объектов недвижимого имущества – сооружений коммунального хозяйства, расположенных на территории городского округа Бронницы Московской области, имеющими признаки бесхозяйного имущества и включения их в реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества

В соответствии со статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, Положением «О порядке оформления недвижимого имущества в собственность муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области», утвержденным решением Совета депутатов городского округа Бронницы Московской области от 21.11.2013 № 507/82, на основании решения Комиссии по признанию имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества от 03.10.2024 № 50, Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать объекты недвижимого имущества согласно приложению к настоящему постановлению, имеющими признаки бесхозяйного имущества.

Отделу имущественных отношений в составе Управления земельно-имущественных отношений Администрации городского округа Бронницы Московской области (Ерошкина О.Ю.) включить объекты, указанные в пункте 1 настоящего постановления, в Реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления земельно-имущественных отношений Администрации городского округа Бронницы Московской области Черкасову Т.К.

Глава городского округа Д.А.Лысенков

Приложение к постановлению Администрации городского округа Бронницы Московской области от 11.11.2024 № 1163

Сведения об объектах недвижимого имущества – сооружениях коммунального хозяйства, расположенных на территории городского округа Бронницы Московской области, имеющими признаки бесхозяйного имущества

№ п/п	Наименование объекта	Адресный ориентир (местоположение) объекта	Характеристика объекта
	канализационная насосная станция 1 (КНС1)	на земельном участке государственной собственности, адресный ориентир (местоположение): Московская область, г.о. Бронницы, г. Бронницы, ул. Славянская, 23	

	канализационная насосная станция 2 (КНС2)	на земельном участке государственной собственности, адресный ориентир (местоположение): Московская область, г.о. Бронницы, г. Бронницы, ул. Славянская, 18	
	сеть водоотведения напорная	Московская область, г. Бронницы, ул. Славянская, от КНС1 до многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: Московская область, г. Бронницы, ул. Соловьиная роща, д.7	протяженность – 225 м
	сеть водоотведения	Московская область, г. Бронницы, ул. Славянская, от КНС1 до земельного участка с кадастровым номером 50:62:0040201:632	протяженность – 113 м
	сеть водоотведения	Московская область, г. Бронницы, ул. Славянская, от КНС1 до земельного участка с кадастровым номером 50:62:0040201:633	протяженность – 306 м
	сеть водоснабжения	Московская область, г. Бронницы, ул. Славянская – ул. Соловьиная роща, 5	протяженность – 564 м
	сеть водоснабжения	от точки врезки «В33» в магистральную сеть водоснабжения с кадастровым номером 50:62:0000000:1069 до земельного участка с кадастровым номером 50:62:0020122:46, расположенного по адресу: Московская область, г. Бронницы, пер. Школьный	протяженность – 136 м

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 11.11.2024 № 1164

Об утверждении ведомственной программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на территории городского округа Бронницы Московской области на 2025 год

Руководствуясь статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, Положением о муниципальном земельном контроле на территории городского округа Бронницы Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Бронницы от 23.09.2021 № 129/44, в целях предупреждения нарушений юридическими, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований земельного законодательства, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить ведомственную программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на территории городского округа Бронницы Московской области на 2025 год (приложение 1).

2. Утвердить план-график мероприятий по ведомственной программе профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год и планируемый период 2026-2027 годы на территории городского округа Бронницы Московской области (приложение 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления земельно-имущественных отношений Администрации городского округа Бронницы Московской области Черкасову Т.К.

Глава городского округа Д.А.Лысенков

Приложение 1 к постановлению Администрации городского округа Бронницы Московской области от 11.11.2024 № 1164

Ведомственная программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на территории городского округа Бронницы Московской области на 2025 год

ПАСПОРТ

Наименование программы	Ведомственная программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Администрации городского округа Бронницы Московской области на 2025 год (далее – программа профилактики).
Правовые основания разработки программы профилактики	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».
Разработчик программы профилактики	Администрация городского округа Бронницы Московской области (далее – орган муниципального земельного контроля)
Цели программы профилактики	1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами. 2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. 3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения
Задачи программы профилактики	1. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований в сфере муниципального земельного контроля, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения. 2. Устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований.

	3. Повышение уровня правовой грамотности подконтрольных контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению. 4. Определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы. 5. Повышение квалификации кадрового состава органа муниципального земельного контроля. 6. Создание системы консультирования подконтрольных контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий. 7. Формирование одинакового понимания обязательных требований в сфере муниципального земельного контроля у всех участников контрольно-надзорной деятельности на территории Московской области.
--	--

Сроки реализации программы профилактики	2025 год
---	----------

Источники финансирования	В рамках текущего финансирования деятельности органа муниципального земельного контроля.
--------------------------	--

Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики	1. Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. 2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц – развитие системы профилактических мероприятий органа муниципального земельного контроля. 3. Внедрение различных способов профилактики. 4. Разработка и внедрение технологий профилактической работы внутри органа муниципального земельного контроля. 5. Разработка образцов эффективного, законопослушного поведения контролируемых лиц. 6. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц органа муниципального земельного контроля. 7. Повышение прозрачности деятельности органа муниципального земельного контроля. 8. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц. 9. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц. 10. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами. 11. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.
---	---

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности органа муниципального земельного контроля, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

(Продолжение на 10-11 стр.)

ДИАЛОГ

ГАЛИНА БЕЛОУСОВА: «ЗА 20 ЛЕТ МОЕЙ РАБОТЫ В ГОРОДСКОЙ БОЛЬНИЦЕ ИЗМЕНИЛОСЬ МНОГОЕ»

Цикл встреч с бронницкими врачами в рамках популярной телепередачи «Диалог» и в связи с юбилеем главного лечебного учреждения нашего города продолжается. В этом выпуске ведущий программы Михаил Бугаев встретился с заведующей Бронницкой городской больницей Галиной БЕЛОУСОВОЙ, которая ответила на актуальные для горожан и сферы здравоохранения вопросы. Публикуем газетную версию телеэфира.

– Галина Владимировна, недавно в КДЦ «Бронницы» прошло праздничное мероприятие, посвящённое 110-летию нашей городской больницы. Какие у вас остались впечатления?

– Послевкусие у всех приятное. Очень понравилось торжество нашим ветеранам, посетившим юбилей больницы. Остались довольны все мои коллеги и прекрасным концертом, и тёплыми словами, сказанными в адрес медиков. До сих пор в больнице обсуждается это замечательное мероприятие. На фасаде КДЦ «Бронницы» по-прежнему доступна к осмотру фотовыставка, посвящённая больнице и её врачам. Позже мы разместим всё это в холле горбольницы. И наши пациенты, и новые коллеги посмотрят, также ознакомятся с юбилейной фотогалереей.

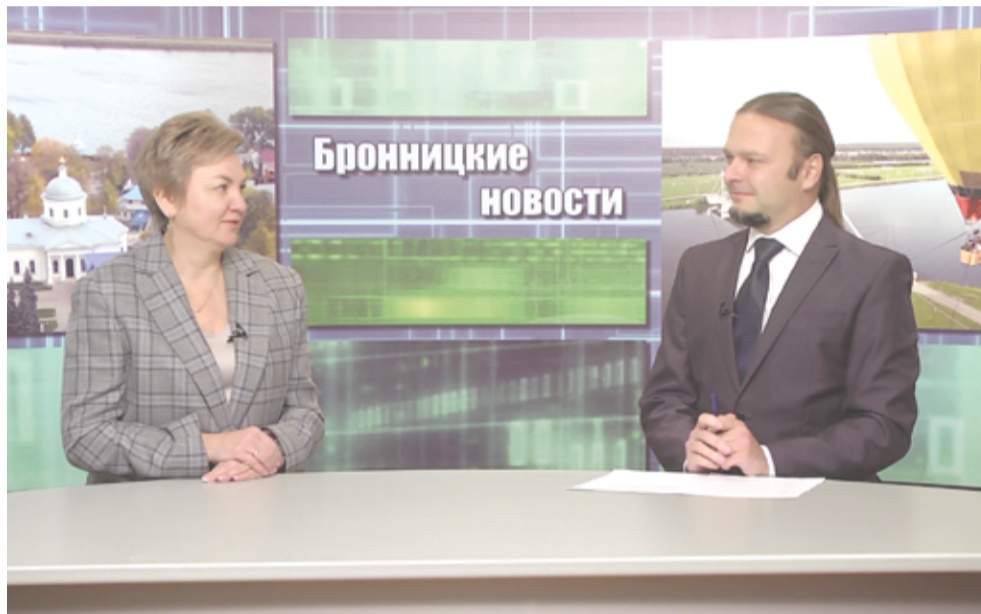
– У каждого бронницкого медика своя жизненная история, связанная с городской больницей. Расскажите как Вы попали в систему здравоохранения и стали работать в Бронницах?

– Ещё в детстве я мечтала стать врачом. Мой папа очень рано ушел из жизни. Он скоропостижно скончался от инфаркта, поэтому мне хотелось посвятить свою жизнь врачеванию. Делать так, чтобы как можно меньше людей умирало в молодом возрасте. В 1992 году я окончила Самарский институт. После 13 лет мы с моим мужем отработали в Пензе. Волею судьбы я узнала, что в Подмоскovie есть город, где нужны врачи и где им предоставляют служебное жильё. Вот по этой программе мы попали в 2004 году в Бронницы. Так что прошедшие 20 лет для меня – тоже юбилей, мой личный. Программа социального жилья очень хорошо работала. Многие мои коллеги переехали сюда из других регионов, в том числе из Пензы. Я была в числе первопроходцев. Нас приехало пять медиков и мы до сих пор здесь работаем.

– Как на Ваш взгляд за прошедшие 20 лет как изменилась система здравоохранения?

– Безусловно, цифровизация внесла изменения в систему здравоохранения, в том числе и в Бронницах. Изменились многие диагностические возможности. Их стало гораздо больше и они стали более эффективными. Наверное, врачам теперь

проще поставить диагноз. Появились и новые лекарства, которых раньше не было, изменились клинические рекомендации в лечении того или иного заболевания. А вот в общении с пациентом стало сложнее. Ведь многие стали пользоваться интернет-ресурсами, все стали просвещаться в области медицины. Все стали грамотными, могут даже врачудать совет, как правильно себя лечить.



– Уже около трех лет наша горбольница объединена с Раменской. Если смотреть на это объединение из Бронниц, то какие плюсы можно отметить?

– Отношения Раменской и Бронницкой больниц длятся уже много лет. Альянс в конечном итоге сложился: мы прежде уходили из Раменской больницы, а теперь вернулись. Мое личное мнение в этой связи такое: конечно, у большого учреждения города больше возможностей – и финансовых, и диагностических. Поэтому наша горбольница только выиграла от того, что объединилась с Раменской. Наши больные получили больше возможностей для консультации у многих специалистов, которых у нас не было. Например, гематолога, пульмонолога, стали доступны компьютерная томография, МРТ, лабораторная диагностика. В выигрыше оказались и жители близлежащей к нам части Раменского округа. То есть деревни, находящиеся недалеко

от нас. Их жителям стало тоже проще посетить наших специалистов, сдать все анализы, сделать какие-то обследования у нас. Мы теперь курируем близлежащие фельдшерско-акушерские пункты (ФАПы) и амбулатории. Когда там не хватает специалистов, направляем туда в командировку врачей. Например, сейчас ряд наших врачей командированы в Никоновскую больницу.

– Как Вы уже отметили, развитие медицины не стоит на месте, здесь, как и везде, идет цифровизация. Как люди старшего поколения к этому относятся?

– Вы знаете, многие адаптировались, многие еще фору дадут даже молодым. Они знают, как правильно записаться к нужному врачу... А посмотрите в социальных сетях, как они хорошо общаются сейчас. Конечно, есть и те, для кого-то это пока проблема. Но она постепенно устраняется с помощью волонтерского движения, которое помогает бабушкам записаться правильно. Если всё же кто-то не смог этого сделать, его никогда не оставят без внимания. Для таких случаев существуют кабинеты неотложной помощи. Медицинские работники примут пациентов там и разберутся в ситуации, запишут на месте, если это необходимо.

– О каких еще новостях, происходящих в нашем лечебном учреждении,

можно рассказать?

– За последние три года у нас открылись новые профили. Сейчас особо востребован гемодиализ, а во многих учреждениях Московской области, особенно юго-восточной зоны, его нет. Пока наша больница в этом отношении уникальное медицинское учреждение. Ведь даже в Раменском нет гемодиализа. Поясню, это метод внепочечного очищения крови при острой и хронической почечной недостаточности. Поэтому мы имеем возможность оказывать помощь таким пациентам... А ещё у нас сейчас работает прекрасное офтальмологическое отделение, уже есть мысли по его расширению, по внедрению новых методов лечения. Для бронничан это уникальная возможность провести высокотехнологические операции на месте, никуда не выезжая. А для нашего старшего поколения – это просто подарок.

– В ближайшее время в больнице ожидается установка компьютерного томографа, цифрового маммографа и дентального рентген-аппарата. Есть ли уже какие-то конкретные сроки, когда это все будет воплощено в жизнь?

– Если конкретно, то маммограф уже прибыл в нашу больницу. Буквально неделя-две и его установят, а после запустят в работу. До конца года все вышеназванные проекты будут воплощены в жизнь.

– Возвращаясь к теме юбилея горбольницы: у Вас сейчас есть возможность обратиться ко всем сотрудникам и еще раз их поздравить с этим праздником.

– Дорогие мои коллеги, наши дорогие ветераны! От всей души поздравляю нас со 110-летием нашего медицинского учреждения. Желаю вам эффективной работы, крепкого здоровья и, конечно, побольше уверенности в себе, побольше жизненного оптимизма. Без этого просто нельзя в нашей профессии. А ещё всегда оставайтесь добрыми и отзывчивыми, с чутким сердцем и открытой душой. Пусть ни вы, ни ваши родные и близкие никогда не болеют и не страдают! Пусть всё в вашей жизни будет радостным и беспроblemным!

Ответы записала Ксения КАШИЦИНА

БРОННИЦКИЕ ТАНЦОРЫ ВЗЯЛИ ГРАН-ПРИ

2 ноября в Казани в рамках международного проекта «Я могу!» состоялся 115-й фестиваль-конкурс детского и юношеского творчества «Казанские узоры». Бронницкая танцевальная студия «Ovation» привезла оттуда домой сразу несколько наград.



– Мы это сделали! Гран-при! Наша сплоченность и труд не остались незамечены! – отметила руководитель студии Лидия Каширина. – Номинанты на премию «Artis», 2 лауреата 1 степени, приз за лучшую балетмейстерскую работу – это всё мы, «Ovation».

Напомним, что премия «Artis» служит идее раскрытия творческого потенциала подрастающего поколения и приобщения детей и молодежи к культурно-историческому наследию.

Поздравляем коллектив студии «Ovation» и их руководителя с победой и желаем новых успехов!

Ксения КАШИЦИНА

С 29 ноября по 1 декабря в Бронницах пройдет межрегиональный турнир по борьбе самбо среди юношей 2012-2013 года рождения в личном и в командном первенстве (стенка на стенку). Особым гостем соревнований станет десятикратный чемпион мира по самбо Артём ОСИПЕНКО.

МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ТУРНИР ПО БОРЬБЕ САМБО В г. БРОННИЦЫ СРЕДИ ЮНОШЕЙ 2012 - 2013г. р. В ЛИЧНОМ ПЕРВЕНСТВЕ, И В КОМАНДНОМ ПЕРВЕНСТВЕ (СТЕНКА НА СТЕНКУ)

Гость соревнований 10-ти кратный чемпион мира по самбо Артём Осипенко

МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ТУРНИР САМБО 29.11.24г - 01.12.24г

Торжественное открытие в 11.00 30 ноября

г. Бронницы

ПЕШКОМ В ИСТОРИЮ

ПОТОМКИ ПУШКИНА: УЧАСТИЕ В ПОПЕЧИТЕЛЬСТВЕ И БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОСТИ

Попечительская и благотворительная деятельность в прошлые века имела в Российской империи большое общественное значение. Причем, в таких социально значимых мероприятиях активно участвовали многие представители двух основных сословий: дворянства и купечества. В числе тех, кто деятельно помогал своим обездоленным и голодающим согражданам, можно назвать немало известных людей того времени. Постоянный автор «Бронницких новостей» и научный сотрудник Музея истории города Бронницы посвятила своё исследование попечительской и благотворительной деятельности потомков великого русского поэта А.С.Пушкина в Москве и в тогдашнем Бронницком уезде.

В конце XIX – начале XX века как в столице, так и в Московской губернии и во многих городах России очень популярными формами реальной помощи нуждающимся были благотворительные базары, лотереи, спектакли и тому подобные мероприятия. Средства, собранные в ходе их проведения, направлялись в пользу пострадавших от неурожая, от наводнения и от других происшествий, которые причиняли ущерб беднейшим слоям населения. В таких добровольных благотворительных акциях принимали участие многие сановные и состоятельные россияне: и представители Дома Романовых, и рядовые дворяне.

Так, дочери А.А.Пушкина, старшего сына поэта, Вера и Надя, тоже трудились на базарах, ярмарках, на складах в качестве продавцов. Об этой стороне их жизни стало известно благодаря сохранившимся письмам Веры Пушкиной сестре Анне. Приведем несколько отрывков.

Первый датирован 7 января 1892 г. Вера – Анне: «...Завтра мы пойдём в склад, где работают для голодающих. Там будет Маруся Соловая. Это первый наш выход туда. Я очень надеюсь, что папа позволит нам ходить туда пешком одним».

Второй отрывок датирован 12 апреля 1892 г. Вера – Анне: «...Ты знаешь, последние три дня мы были страшно заняты. Это тебя не удивляет? Напрасно. Вот в чём дело: открыта продажа кустарных изделий крестьян губерний, пострадавших в этом году от неурожая. Продаётся: холст, панёвы, русские кружева, вышивки, строчки, мережки, белое сукно, мужицкое, полотенца, – словом, всё, что в зимние дни крестьяне работают для себя или для продажи. Ты спросишь, кто покупает? Все, все. Кто же продает? Все барышни и молоденькие барыни московские. Самарини, Ермоловы и Соловые – главные закройщики, если так можно выразиться. Мы продаём с Марусей (Соловой – прим. авт.) «Тамбов» (Изделия из Тамбова – прим. авт.)...Продажа будет ещё всю следующую неделю. Продавать очень весело, в особенности, когда много покупателей. Первая моя продажа была: шитое полотенце шелками за 6 рублей 25 коп. какому-то французу. Я была в восхищении. А потом я много продавала за столом княжон Оболенских».

Третий отрывок датирован 29 марта 1895 г. Вера-Анне: «17, 18, 19, 20 марта мы продавали на благотворительном базаре, устроенном Великими князьями. Весело было очень, познакомились со многими барышнями, были представлены Елизавете Фёдоровне. Базар принёс 80 тысяч 500 руб. валового дохода... На сегодняшний вечер мы приглашены к Оболенским, у которых мы и продавали. Всё это – неожиданное следствие базара».

Четвертый отрывок был без даты. Вера – Анне: «Едва представление (Великой княгине – прим. авт.) кончилось, у меня хватило времени, чтобы переодеться и пойти в школу, чтобы наряжать ёлку. Представление было в 3 часа, а в школе я была к 5 часам. У меня было время прийти до начала. Дети прибежали на шум раньше нас на звуки марша из «Фауста», исполненном м-ль Диапонтовой(?) на рояле... Звуки марша сменились полькой, и дети пустились в пляс... Потом дети пели в хороводе песни, которые они знали. ...Затем попечительница раздала подарки: книги и сладости, завернутые в платочек и завязанные узлом. Это было чудесно».

Брат Веры и Нади, Александр и его жена Ольга Николаевна, Пушкины, тоже занимались благотворительностью и попечительством только в Бронницком уезде и в Бронницах. А.А.Пушкин – внук поэта, больше всех прослужил и прожил в Бронницком уезде. В начале своей служебной карьеры он был земским начальником. Затем его избрали на должность председателя Бронницкой уездной земской управы. На этой должности он пребывал пять сроков. Как земский началь-

ник и председатель управы он сделал очень много полезного для жителей Бронницкого уезда. Вместе с должностью председателя управы он совмещал должность предводителя дворянства Бронницкого уезда. Это была выборная должность.

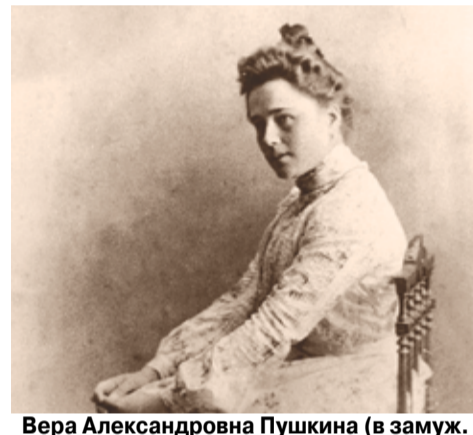
Вот что о ней пишет профессор Л.В.Беловинский: «Должность была очень хлопотной ввиду необходимости присутствия в многочисленных учреждениях и влекла за собой большие расходы, поскольку предводитель должен был, по обычаю, держать открытый стол для дворян своего уезда или губернии, материально помогать неимущим дворянам и пр.... Одновременно предводитель не только не получал жалованья, но ему возбранялось даже принимать подарки от дворянства. В



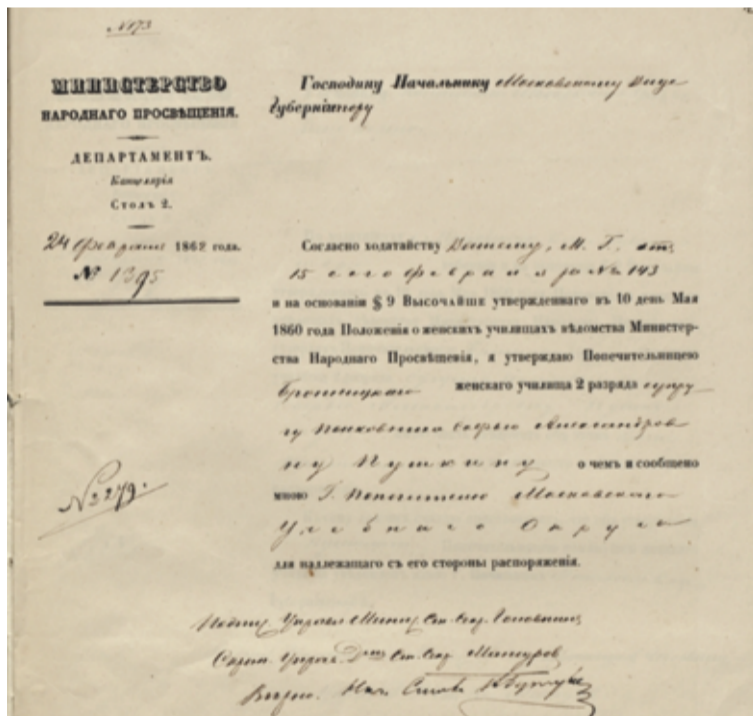
Надежда и Вера Александровны Пушкины

Ещё об одном направлении работы А.А.Пушкина-внука хотелось бы упомянуть – о попечительской деятельности. «Попечитель – лицо, осуществлявшее над кем-либо (например, сиротами) или над чем-либо попечение. Обычно избирались сословными органами и утверждались властями. Несли ответственность за состояние опекаемых. Попечителей стремились выбирать из богатых и чиновных людей, чтобы они могли своими деньгами или влиянием поддержать опекаемых», – такую характеристику попечителю дал уже упоминавшийся выше профессор Л.В.Беловинский.

Внук А.С.Пушкина был попечителем шести училищ: Воскресенского Рождественской волости, Колупаевского Вохринской волости, Никоновского Троицко-Лобановской волости, Никулинского Михалёвской волости, Никулин-



Вера Александровна Пушкина (в замуж. Мезенцева)



Утверждение С.А. Пушкиной на должность попечителя училища

то же время должность была чрезвычайно почётна...»

На должности предводителя уездного дворянства А.А.Пушкин-внук прослужил тоже пять сроков. Он возглавлял следующие присутствия и комитеты: уездную земскую управу, дворянскую опеку, уездный съезд, уездное по воинской повинности присутствие, уездный училищный совет, уездное отделение попечительного о тюрьмах общества, уездный комитет попечительства о народной трезвости, уездную землеустроительную комиссию, уездное по питательным делам присутствие, санитарный совет, комитет общества распространения образования. Не без участия А.А.Пушкина-внука были открыты от уездного комитета попечительства о народной трезвости чайная и закусочная в г. Бронницы. Каждое направление деятельности требовало и знаний, и жизненного опыта, и постоянного изучения инструкций и документов. А, главное, желания изменить ситуацию к лучшему. И хотя жалования Александр Александрович на должности предводителя дворянства не получал, он многое успел сделать для города и уезда по всем аспектам своей деятельности.

ского Салтыковской волости, Слободинского Вохринской волости. Большинство попечителей опекали по одному училищу.

Попечительской и благотворительной деятельностью в Бронницком уезде занималась и жена Александра Александровича Пушкина-внука – Ольга Николаевна, урождённая Решетова. В «Ведомости о народных училищах Бронницкого уезда за 1892-1893 учебный год» указано, что О.Н.Пушкина является попечительницей Никулинского земского училища Салтыковской волости. И в «Памятной книге» на 1899 год она значится как попечительница вышеназванного училища. Поскольку Ольга Николаевна была женой предводителя дворянства, то она должна была не только опекать училище, но и заниматься благотворительностью. Вот почему она возглавила деятельность Бронницкого приходского комитета Елизаветинского Благотворительного общества. Оно было открыто в Бронницах в 1893 году. А О.Н.Пушкина председательствовала с 1896 года по 1902 год включительно. При ней деятельность комитета заметно улучшилась.

В отчёте общества за 1914 год было отмечено, что жители города, Бронницкое земство, «присмотревшись к деятельности комитета», стали всемерно помогать ему. Например, «земство ассигновало в распоряжение комитета 300 рублей на открытие в уезде детских яслей в летнее рабочее время».

Ясли были открыты в селе Троицком-Лобаново на лето. Матери приносили сюда грудных детей на весь день, а сами шли на работу. За ними присматривали няни. Вечером малы-

шей забирали. Кроме того, нуждающимся матерям грудных детей г.Бронницы и уезда от комитета выдавалось ежемесячное денежное пособие.

Как же О.Н.Пушкиной удавалось собирать денежные средства, чтобы помогать матерям грудных детей? Об этом мы узнали из того же отчёта 1914 года. Жена А.А.Пушкина-внука ежегодно устраивала лотерею, которая «в благоприятные годы» давала до 500 рублей дохода. Кроме того, от членов комитета поступали крупные пожертвования. Был случай, когда от неизвестного лица поступило в комитет 300 рублей.

Ольге Николаевне в течение нескольких лет очень деятельно помогал А.Д.Самарин. В то время он был земским начальником 4-го участка Бронницкого уезда. Он не только делал личные взносы, но собирал у друзей, знакомых вещи, предметы, иногда очень дорогие, для проведения лотереи. «По его ходатайству, например, поступали даже вещи от Великой княгини Елизаветы Фёдоровны. Эти вещи представляли главные выигрыши лотереи».

Когда началась первая мировая война, то на заседании комитета, состоявшемся 31 июля 1914 года (председатель Е.Ф.Оболенская), решили открыть в г. Бронницы приют-ясли для детей-сирот, чьи отцы погибли на фронте. 1 сентября 1914 года приняли первых детей-сирот. А.А.Пушкин-внук не остался в стороне. Он пожертвовал на отопление помещения приюта 5 сажень дров. Ещё он пожертвовал под госпиталь свой усадебный дом в Малом Ивановском. Важно отметить, что внук А.С.Пушкина был включён в «Список пожизненных членов комитета». Многие сделал Александр Александрович, находясь на должности предводителя дворянства, для развития благотворительной деятельности в городе Бронницы и в Бронницком уезде. И если раньше в уезде были единичные благотворительные учреждения, то к 1913 году их стало 10, а в городе Бронницы – 9! Вообще трудно разделить эти два понятия – попечительство и благотворительность. И в том, и в другом случае – это безвозмездная помощь нуждающимся людям или учреждениям: деньгами, продуктами, дровами, одеждой, мебелью, книгами, устройством бесплатного питания для голодающих и т. д.

Как оказалось, и мать Александра, Веры и Надежды, Софья Александровна Пушкина, тоже помогала тем, кто в этой помощи нуждался. Недавно был обнаружен документ, из которого мы узнали, что Софья Александровна была попечительницей Бронницкого женского училища. Из обращения вице-губернатора Московской губернии министру народного просвещения стало известно, что 8 февраля 1862 года «попечительницей Бронницкого женского училища 2-го разряда избрана супруга полковника Софья Александровна Пушкина».

Избрали её в Бронницах. Предводитель дворянства Бронницкого уезда послал документ на утверждение гражданскому губернатору, а он, в свою очередь, – министру народного просвещения. 14 февраля 1862 года последний вынес свой вердикт: «...Я утверждаю попечительницей Бронницкого женского училища 2-го разряда супругу полковника Софью Александровну Пушкину, о чём сообщено мною Господину Попечителю Московского учебного округа для надлежащего с его стороны распоряжения».

Таким образом, из всего сказанного можно сделать вывод, что потомки Пушкина были людьми неравнодушными и исполняли долг милосердия исходя из своих реальных возможностей и сложившихся обстоятельств. В завершение я как автор выражаю искреннюю благодарность Ю.Ю.Никоноровой за оказанную помощь в поиске документов.

И.А.СЛИВКА, научный сотрудник Музея истории г.Бронницы, заслуженный работник культуры МО

(Продолжение. Начало на 4-7 стр.)

1.1. Органом муниципального земельного контроля на территории городского округа Бронницы Московской области является Администрация городского округа Бронницы Московской области.

Контролируемыми лицами в сфере муниципального земельного контроля на территории городского округа Бронницы Московской области являются: юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане.

Объектами муниципального земельного контроля на территории Московской области являются:

– деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

– земли, земельные участки и (или) части земельных участков, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, к которым предъявляются обязательные требования.

В среднем в год контролируемыми лицами на территории городского округа Бронницы Московской области совершается около трех нарушений законодательства.

1.2. Программа профилактики направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

1.3. Наиболее значимыми рисками в деятельности контролируемых лиц являются:

1) земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ;

2) земельные участки, расположенные в границах или примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования;

3) земельные участки, кадастровая стоимость которых на 50 и более процентов превышает средний уровень кадастровой стоимости по городскому округу;

4) мелиорируемые и мелиорированные земельные участки;

5) земельные участки, смежные с земельными участками, на которых расположены комплексы по разведению сельскохозяйственной птицы (с проектной мощностью 40 тыс. птицемест и более);

6) земельные участки, смежные с земельными участками, на которых расположены комплексы по выращиванию и разведению свиней (с проектной мощностью 2000 мест и более), свиноматок (с проектной мощностью 750 мест и более).

1.4. В целях предотвращения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, предупреждения нарушений обязательных требований проведены профилактические мероприятия, предусмотренные планом-графиком, установленным программой профилактики на 2024 год.

Кроме того, на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://bronadmin.ru/>) (далее – официальный сайт) в разделе «Проекты правовых актов размещены:

1) материалы и сведения, касающиеся осуществляемых органами муниципального земельного контроля мер по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (нарушений обязательных требований), электронные формы для обратной связи с контролируемыми лицами;

2) постановление Администрации городского округа Бронницы Московской области, утверждающее перечни нормативно – правовых актов или их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального земельного контроля;

3) перечень нормативных правовых актов и их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов или их отдельных частей (http://www.bronadmin.ru/municipal_control.php?pg=3);

4) руководство по соблюдению обязательных требований с разъяснением критериев правомерного поведения, новых требований нормативных правовых актов, а также необходимых для реализации таких нормативных правовых актов организационно-технических мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля, утверждаемое приказом контрольного органа;

5) обзор правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности органа муниципального земельного контроля, утверждаемый нормативно-правовым актом органа муниципального земельного контроля;

6) проверочные листы (списки контрольных вопросов), применяемые при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (http://www.bronadmin.ru/municipal_control.php?pg=3);

7) план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контролируемых лиц;

8) информация о результатах контрольных (надзорных) мероприятий, также в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий;

9) материалы публичных обсуждений с контролируемыми лицами;

10) материалы по результатам вебинаров, проведенных с целью разъяснения контролируемым лицам действующего законодательства, устанавливающего обязательные требования.

В соответствии со ст. 49 Федерального закона № 248-ФЗ в 2024 выдано 7 (семь) предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в области муниципального земельного контроля.

Также муниципальными земельными инспекторами Администрации городского округа Бронницы Московской области в 2024 внеплановые проверки контролируемых лиц не проводились.

Для достижения поставленных целей и результатов профилактики нарушений обязательных требований программой профилактики на 2024 год была установлена система оценки эффективности профилактической деятельности, состоящая из следующих целевых показателей:

– полнота информации, размещенной на официальном сайте в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ (опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов) – достигнут и составил 100% от запланированного (100%);

– понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование контролируемыми лицами и должностными лицами Администрации городского округа Бронницы Московской области (по результатам опроса, проводимого в течение года среди контролируемых лиц, в отношении которых проведены мероприятия в рамках муниципального земельного контроля) – достигнут и составил 100% от запланированного (100%);

– информированность контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, порядке проведения проверок и правах контролируемых лиц (по результатам опроса, проводимого в течение года среди контролируемых лиц, в отношении которых проведены мероприятия в рамках муниципального земельного контроля) – достигнут и составил 100% от запланированного (100%);

– удовлетворенность контролируемых лиц доступностью размещенной на официальном сайте (по результатам опроса, проводимого в течение года среди контролируемых лиц, в отношении которых проведены мероприятия в рамках муниципального земельного контроля) – достигнут и составил 100% от запланированного (75%);

– удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием органа муниципального земельного контроля (по результатам опроса, проводимого в течение года среди контролируемых лиц, в отношении которых проведены мероприятия в рамках муниципального земельного контроля) – достигнут и составил 100% от запланированного (100%);

Оценка эффективности реализации программы профилактики органа муниципального земельного контроля на 2024 год составила 100%. В соответствии с данным значением уровень результативности профилактической работы органа муниципального земельного контроля определен как «Уровень лидерства».

Таким образом, органом муниципального земельного контроля выполнены все мероприятия, предусмотренные программой профилактики на 2024, что способствовало повышению информативности контролируемых лиц о действующих обязательных требованиях и снижению рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. В результате проведенных профилактических мероприятий объем ущерба, по сравнению с 2023 в 2024 сократился на 70 %.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

2.1. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

– стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами.

– устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

– создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Проведение органом муниципального земельного контроля профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

1) разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

3) принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;

4) установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

5) повышение квалификации кадрового состава органа муниципального земельного контроля, принимающего участие в проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

6) создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

7) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об

обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

Целевые показатели программы профилактики в рамках осуществления муниципального земельного контроля на 2025 год:

№ п/п	Наименование показателей	Б а з о в ы й показатель (2024 год), %	2025 год, %
1	Доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных: $k_{i \dot{i}} = \frac{\ddot{i} \dot{i} \ddot{o}}{\ddot{i} \dot{i} \dot{i}} \times 100\%$ $\ddot{i} \dot{i} \ddot{o}$ – фактическое количество профилактических мероприятий; $\ddot{i} \dot{i} \dot{i}$ – плановое количество профилактических мероприятий	100	100
2	Опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (НПА): $k_{i \dot{i} \dot{\lambda}} = \frac{\dot{i} \ddot{i} \dot{\lambda}_{\text{д\ddot{a}c}}}{\dot{i} \ddot{i} \dot{\lambda}_{\text{о\ddot{o}}}} \times 100\%$ $\dot{i} \ddot{i} \dot{\lambda}_{\text{д\ddot{a}c}}$ – количество НПА, содержащих обязательные требования, размещенных на официальном сайте; $\dot{i} \ddot{i} \dot{\lambda}_{\text{о\ddot{o}}}$ – общее количество утвержденных НПА, содержащих обязательные требования	100	100
3	Доля выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований: $k_{i \dot{o}} = \frac{\dot{i} \ddot{\delta} \ddot{a} \ddot{a}}{\ddot{N}_{i}} \times 100\%$ Пред – количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований; \ddot{N}_{i} – количество поступивших сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений	20	25
4	Доля охвата контролируемых лиц (включенных в ежегодный план проверок) профилактическими мероприятиями: $k_{i \dot{o}} = \frac{\ddot{N}_{i \dot{i}}}{\ddot{N}_{i \dot{\lambda} \dot{u}}} \times 100\%$ $\ddot{N}_{i \dot{i}}$ – количество контролируемых лиц (включенных в ежегодный план проверок), в отношении которых проведены профилактические мероприятия; $\ddot{N}_{i \dot{\lambda} \dot{u}}$ – общее количество контролируемых лиц, включенных в ежегодный план проверок	70	75 <***>
5	Доля выданных предписаний при проведении плановых проверок: $k_{i \dot{e}} = \frac{\dot{i} \ddot{\delta} \ddot{a} \ddot{a}}{\ddot{i} \dot{\lambda} \dot{a} \dot{a}} \times 100\%$ $\dot{i} \ddot{\delta} \ddot{a} \ddot{a}$ – количество выданных предписаний в текущем году; $\ddot{i} \dot{\lambda} \dot{a} \dot{a}$ – количество выданных предписаний в предшествующем году	95	90 <***>
6	Повышение степени исполнимости контролируемых лиц/устранение причин и условий выявленных нарушений обязательных требований: $n = \frac{\dot{i} \ddot{\delta} \ddot{a} \ddot{a}_{\dot{e}} + \dot{i} \dot{e}}{N} \times 100\%$ $\dot{i} \dot{e}$ – количество исполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований в ходе проведения проверок; $\dot{i} \ddot{\delta} \ddot{a} \ddot{a}_{\dot{e}}$ – количество исполненных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований; N – общее количество выданных предписаний и предостережений <***> Целевые показатели подлежат ежегодной актуализации.	80	85

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} * 100\% \quad B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} * 100\%$$

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1. Перечень профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит;
- 6) самообследование.

Реализация программы осуществляется путем исполнения профилактических мероприятий в соответствии с планом-графиком проведения мероприятий (приложение 1).

3.2. Информирование

Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований проводится в соответствии со ст. 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Орган муниципального земельного контроля размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте следующую информацию:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля (на постоянной основе);
- 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального земельного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу (на постоянной основе);
- 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции (на постоянной основе);
- 4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования (на постоянной основе);

- 5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (на постоянной основе);
- 6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска (на постоянной основе);
- 7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска (ежегодно до 1 сентября);
- 8) программу профилактики рисков причинения вреда (ежегодно до 25 декабря);
- 9) план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий органа муниципального земельного контроля (при проведении таких мероприятий) (ежегодно до 1 декабря);
- 10) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться органом муниципального земельного контроля у контролируемого лица (ежегодно до 1 декабря);
- 11) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований (ежегодно до 1 декабря);
- 12) сведения о порядке досудебного обжалования решений органа муниципального земельного контроля, действий (бездействия) его должностных лиц (ежегодно до 1 декабря);
- 13) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики органа муниципального земельного контроля (ежеквартально);
- 15) доклады о муниципальном земельном контроле (ежеквартально);
- 16) информацию о способах и процедуре самообследования, в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируруемыми лицами (при ее наличии) (ежеквартально).

3.3. Обобщение правоприменительной практики
 Обобщение правоприменительной практики проводится в соответствии со ст. 47 Федерального закона № 248-ФЗ.
 По итогам обобщения правоприменительной практики орган муниципального земельного контроля обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики органа муниципального земельного контроля.
 Сроки подготовки и размещения на официальном сайте доклада о правоприменительной практике – ежегодно до 1 июля.

3.4. Объявление предостережения
 Объявление предостережения проводится в соответствии со ст. 49 Федерального закона № 248-ФЗ.
 Орган муниципального земельного контроля осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.
 Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

3.5. Консультирование
 Консультирование проводится в соответствии со ст. 50 Федерального закона № 248-ФЗ.
 Консультирование осуществляется в устной или письменной форме.
 Консультирование проводится по следующим вопросам:
 организация и осуществление муниципального земельного контроля;
 порядок осуществления мероприятий муниципального земельного контроля;

3.6. Профилактический визит
 Профилактический визит проводится в соответствии со ст. 52 Федерального закона № 248-ФЗ.
 Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска.
 Сроки проведения профилактического визита (в том числе обязательного профилактического визита): в течение года по необходимости.

3.7. Самообследование
 Самообследование проводится в соответствии со ст. 51 Федерального закона № 248-ФЗ.
 Самообследование проводится в целях добровольного определения контролируруемыми лицами уровня соблюдения ими обязательных требований. В рамках самообследования также обеспечивается возможность получения контролируемыми лицами сведений о соответствии принадлежащих им объектов контроля критериям риска.
 Самообследование осуществляется в автоматизированном режиме с использованием одного из способов, указанных на официальном сайте, и может касаться как контролируемого лица в целом, так и его обособленных подразделений, иных объектов.

3.8. Декларация соблюдения обязательных требований
 Декларация соблюдения обязательных требований направляется контролируемым лицом в орган муниципального земельного контроля, который осуществляет ее регистрацию и размещает на своем официальном сайте.

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

- 4.1. Эффективность реализации программы профилактики оценивается:
 - 1) повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;
 - 2) повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах контролируемых лиц в ходе проверки;
 - 3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируруемыми лицами своей деятельности;
 - 4) понятностью обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование контролируемых лиц и органа муниципального земельного контроля;
 - 5) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с органом муниципального земельного контроля.
- 4.2. Основными механизмами оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной (надзорной) деятельности и оценка удовлетворенности контролируемых лиц качеством мероприятий, которые осуществляются, в том числе методами социологических исследований.
- 4.3. Ключевыми направлениями социологических исследований являются:
 - 1) информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных (надзорных) мероприятий, правах контролируемых лиц в ходе проверки;
 - 2) понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование контролируемыми лицами и органом муниципального земельного контроля;
 - 3) вовлечение контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с органом муниципального земельного контроля.
- 4.4. Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается ежегодно (по итогам календарного года). Отклонение фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий определяется по формуле:

$$\hat{A}_i = \frac{\hat{O}_i}{\bar{I}_i} \times 100\%,$$

где:
 Vi – номер показателя;
 – отклонение фактического значения i-го показателя от планового значения i-го показателя;
 Fi – фактическое значение i-го показателя профилактических мероприятий;
 Pi – плановое значение i-го показателя профилактических мероприятий.

В случае подсчета «понижаемого» показателя отклонения фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий отклонение определяется по формуле:

$$\hat{A}_i = \frac{\hat{O}_i}{\bar{I}_i} \times 100\%,$$

где:
 при $\hat{O}_i = 0\%$, то $\hat{A}_i = 100\%$

Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается по следующей формуле:

$$\bar{I}_{\text{факт}} = \frac{\sum B_i}{N},$$

где:
 Пэф – Итоговая оценка эффективности реализации Программы профилактики;
 – сумма отклонений фактических значений показателей Программы профилактики от плановых значений по итогам календарного года;

N – общее количество показателей Программы профилактики.
 В случае если оценка эффективности реализации Программы профилактики более 100 %, то считать Пэф равным 100 %.
 По итогам оценки эффективности реализации Программы профилактики определяется уровень профилактической работы органа муниципального земельного контроля.

Итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики	Выполнено менее 50% профилактических мероприятий	Выполнено от 51% до 80% мероприятий	Выполнено от 81% до 90% профилактических мероприятий	Выполнено от 91% до 100% профилактических мероприятий
Уровень результативности профилактической работы органа муниципального земельного контроля	Недопустимый уровень	Низкий уровень	Плановый уровень	Уровень лидерства

Приложение 2 к постановлению Администрации городского округа Бронницы Московской области от 11.11.2024 № 1164

План-график проведения профилактических мероприятий органа муниципального земельного контроля, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля на 2025 год и планируемый период 2026-2027 года

Мероприятие	Содержание мероприятия	Сроки	Результат	Субъект профилактики	Ответственный исполнитель
1	Актуализация и размещение на официальном сайте в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» Перечней правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю	По мере принятия или внесения изменений (ежеквартально)	Соответствующий раздел на сайте содержит актуальную информацию	Контролируемые лица	Муниципальный земельный инспектор Администрации городского округа Бронницы Московской области
2	Подготовка и размещение разъяснительных материалов, информационных писем, руководств по вопросам соблюдения обязательных требований и в средствах массовой информации и на официальном сайте в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».	Не реже 2 раз в год (в течение 30 дней со дня окончания полугодия)	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства	Контролируемые лица	Муниципальный земельный инспектор Администрации городского округа Бронницы Московской области
3	Информирование контролируемых лиц путем подготовки и размещения на официальном сайте в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» комментариев об изменениях, вносимых в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, сроков и порядке вступления их в действие.	По мере опубликования на официальных сайтах федеральных органов власти в соответствующей сфере деятельности	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Муниципальный земельный инспектор Администрации городского округа Бронницы Московской области
4	Размещение на официальном сайте и актуализация проверочных листов (по содержанию и технически) в соответствии с действующим законодательством	По мере внесения изменений	Устранение условий и факторов, способствующих нарушению обязательных требований	Контролируемые лица	Муниципальный земельный инспектор Администрации городского округа Бронницы Московской области
5	Актуализация информации о порядке и сроках осуществления муниципального земельного контроля и размещения на официальном сайте в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» результатов контрольно-надзорных мероприятий	Постоянно	повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности	Контролируемые лица	Муниципальный земельный инспектор Администрации городского округа Бронницы Московской области
6	Обобщение правоприменительной практики	До 1 декабря, Ежегодно	Размещение на официальном сайте обзора правоприменительной практики	Контролируемые лица	Муниципальный земельный инспектор Администрации городского округа Бронницы Московской области
7	Выдача предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований	По мере получения сведений о признаках нарушений	Минимизация возможных рисков нарушений обязательных требований	Контролируемые лица	Муниципальный земельный инспектор Администрации городского округа Бронницы Московской области
8	Проведение консультаций контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	По мере поступления от контролируемых лиц соответствующих обращений	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Муниципальный земельный инспектор Администрации городского округа Бронницы Московской области
9	Консультирование	По мере необходимости	Повышение уровня правовой грамотности населения в подконтрольной сфере	Контролируемые лица	Муниципальный земельный инспектор Администрации городского округа Бронницы Московской области
10	Повышение информированности индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований на семинарах (вебинарах).	Указываются конкретные даты	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Муниципальный земельный инспектор Администрации городского округа Бронницы Московской области
11	Проведение разъяснительной работы относительно контрольных надзорных мероприятий в части предоставления контролируемым лицам информации об их правах и обязанностях при проведении контрольно-надзорных мероприятий	По мере необходимости	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Муниципальный земельный инспектор Администрации городского округа Бронницы Московской области

(Продолжение. Начало на 4-7; 10-11 стр.)

12	Проведение профилактических визитов (обязательных профилактических визитов)	Проведение профилактических визитов в отношении контролируемых лиц, в том числе в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска.	Ежеквартально	Повышение уровня правовой грамотности и информированности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Муниципальный земельный инспектор Администрации городского округа Бронницы Московской области
13	Повышение квалификации кадров в составе	Формирование ежегодного доклада руководителю органа муниципального земельного контроля по соблюдению обязательных требований	До 1 декабря Ежегодно	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального земельного контроля (надзора)	Должностные лица органа муниципального земельного контроля	Муниципальный земельный инспектор Администрации городского округа Бронницы Московской области
14	органа муниципального земельного контроля	Проведение председателем органа мероприятий, направленных на повышение показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности для должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального земельного контроля.	Ежеквартально	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального земельного контроля	Должностные лица органа муниципального земельного контроля	Муниципальный земельный инспектор Администрации городского округа Бронницы Московской области
15	Иное	Разработка и актуализация методических рекомендаций для контролируемых лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности, по вопросам организации деятельности (с целью исключения фактов нарушения обязательных требований), размещенных на официальном сайте	По мере поступления вопросов	Снижение административной нагрузки на контролируемые лица	Контролируемые лица	Муниципальный земельный инспектор Администрации городского округа Бронницы Московской области
16	Иное	Представление информации в публичном пространстве	На постоянной основе	Создание страниц в социальных сетях. Коммуникации с неограниченным кругом лиц по вопросам контрольной деятельности органа муниципального земельного контроля	Контролируемые лица	Муниципальный земельный инспектор Администрации городского округа Бронницы Московской области

УТВЕРЖДЕН распоряжением Администрации городского округа Бронницы от 01.11.2024 № 290Р

График личного приема граждан в Общественной приемной органов исполнительной власти Московской области и органов местного самоуправления городского округа Бронницы на ноябрь 2024 года

Прием граждан в Общественной приемной органов исполнительной власти Московской области и органов местного самоуправления городского округа Бронницы

Место приема:

Администрация городского округа Бронницы Московской области

Московская обл., г.Бронницы, ул. Советская, 66, зал ВКС (1 этаж)

телефон для предварительной записи 466-56-89, 466-52-12

Время приема: 10.00 – 13.00 ч.

Дата	День недели	Исполнительные органы государственной власти Московской области
6 ноября	среда	Комитет лесного хозяйства
13 ноября	среда	Министерство территориальной политики
18 ноября	понедельник	Комитет по архитектуре и градостроительству
29 ноября	пятница	Министерство государственного управления, информационных технологий и связи

График Приема граждан в Приемной Правительства Московской области адвокатами Московской областной коллегии адвокатов на ноябрь 2024 года:

Дни недели	Время приема
5 ноября	с 10-00 до 14-00
11 ноября	с 10-00 до 14-00
12 ноября	с 10-00 до 14-00
18 ноября	с 10-00 до 14-00
19 ноября	с 10-00 до 14-00
25 ноября	с 10-00 до 14-00
26 ноября	с 10-00 до 14-00

Предварительная запись на консультацию по телефону: 8(498) 602-31-13

График приема граждан в Приемной Правительства Московской области на ноябрь 2024 года

Дата и время приема	Фамилия, имя, отчество руководителя	Должность руководителя
1	2	3
5 ноября с 15.00	ШВЕЛИДЗЕ Кетеван Георгиевна	Министр информации и молодежной политики Московской области
6 ноября с 10.00	КИРЮХИН Андрей Александрович	Министр социального развития Московской области
с 10.00	ПРЯНЧИКОВ Дмитрий Александрович	Министр экономики и финансов Московской области
7 ноября с 10.00	ПИЛЬДЕС Ингрид Валерьевна	Министр образования Московской области
с 15.00	ЖУРАВЛЕВА Светлана Николаевна	Министр Правительства Московской области по конкурентной политике
8 ноября с 10.00	ФИРСОВ Тихон Михайлович	Министр имущественных отношений Московской области
11 ноября с 10.00	ТОЛМАЧЕВ Олег Геннадьевич	Председатель Комитета по ценам и тарифам Московской области
с 15.00	ЗИНОВЬЕВА Екатерина Анатольевна	Заместитель Председателя Правительства Московской области – министр инвестиций, промышленности и науки Московской области
12 ноября с 15.00	ГУБАНОВА Юлия Михайловна	Министр территориальной политики Московской области
13 ноября с 10.00	МАКСИМОВ МАКСИМ Андреевич	И.о. министра здравоохранения Московской области

14 ноября с 10.00	ХАЙКИН Михаил Владимирович	Заместитель Председателя Правительства Московской области – министр благоустройства Московской области
с 15.00	БИДА Павел Александрович	И.о. министра экологии и природопользования Московской области
15 ноября с 10.00	ВЕЛИХОВСКИЙ Антон Алексеевич	Министр жилищно-коммунального хозяйства Московской области
с 15:00	КУЗНЕЦОВ Василий Сергеевич	Министр культуры и туризма Московской области
18 ноября с 10.00	ТУРОВСКИЙ Александр Михайлович	Министр строительного комплекса Московской области
с 15:00	МАСЛЕНКИНА Наталия Александровна	Первый заместитель Председателя Правительства Московской области
19 ноября с 15:00	КУРТЯНИК Надежда Васильевна	Министр государственного управления, информационных технологий и связи Московской области
20 ноября с 10.00	ВОЛКОВА Елена Николаевна	Министр жилищной политики Московской области
с 15:00	ГАРИБЯН Артур Петросович	Министр Правительства Московской области по государственному надзору в строительстве
с 15:00	АБАРЕНОВ Дмитрий Александрович	Министр физической культуры и спорта Московской области
21 ноября с 10.00	ГОРДИЕНКО Владислав Валерьевич	Министр Правительства Московской области по архитектуре и градостроительству
с 15:00	ДВОЙНЫХ Сергей Владимирович	Министр сельского хозяйства и продовольствия Московской области
с 15:00	АГУЛОВ Евгений Викторович	Председатель Комитета лесного хозяйства Московской области
22 ноября с 10.00	ВОРОПАНОВ Сергей Александрович	Министр энергетики Московской области
25 ноября с 15:00	ДУХИН Вячеслав Вячеславович	Заместитель Председателя Правительства Московской области
26 ноября с 15:00	ГРИДНЕВ Юрий Витальевич	Начальник Главного управления культурного наследия Московской области
27 ноября с 10.00	ФОМИН Максим Александрович	Первый заместитель Председателя Правительства Московской области
с 15:00	КАРАСЕВ Кирилл Анатольевич	Руководитель Главного управления региональной безопасности Московской области
28 ноября с 10.00	ГЕРЖИК Алексей Дмитриевич	Заместитель Председателя Правительства Московской области – министр транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области
с 15:00	ОКУДЖАВА Хатиа Зауриевна	Советник Губернатора Московской области (в ранге министра)
29 ноября с 10.00	МУРАШОВ Владислав Сергеевич	Заместитель Председателя Правительства Московской области – министр по содержанию территорий и государственному жилищному надзору Московской области

Извещение о предоставлении земельных участков в собственность в порядке, установленном ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информируем о возможности предоставления в собственность следующих земельных участков:

кадастровый номер 50:62:0040206:350, площадь 1000 кв.м, местоположение: Московская область, г Бронницы, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства;

кадастровый номер 50:62:0040206:408, площадь 600 кв.м, местоположение: Московская область, г Бронницы, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства;

кадастровый номер 50:62:0040206:409, площадь 600 кв.м, местоположение: Московская область, г Бронницы, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанных земельных участков для индивидуального жилищного строительства, вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе (в отношении земельного участка, сведения о котором внесены в ЕГРН) на право заключения договора купли-продажи земельного участка принимаются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения через Региональный портал государственных и муниципальных услуг (uslugi.mosreg.ru) посредством подачи заявления на предоставление государственной услуги «Предоставление земельных участков в аренду или в собственность на торгах», выбрав цель обращения – «Подача заявления на извещение, опубликованное в соответствии со ст. 39.18 ЗК РФ, о намерении участвовать в аукционе в отношении земельного участка в порядке ст. 39.18 ЗК РФ».

В МФЦ по адресу г. Бронницы, ул. Кожурновская, д. 73 Заявителю предоставляется бесплатный доступ к РПГУ для обеспечения возможности подачи документов в электронном виде.

Дата начала приема заявлений – 15.11.2024 г. в 11:00

Дата окончания приема заявлений – 15.12.2024 г. в 11:00

Дата подведения итогов – 16.12.2024 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 13.11.2024 № 1178

О проведении общественных обсуждений по определению границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории городского округа Бронницы Московской области

В соответствии с Федеральными законами от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 17.09.2020 № 450 «Об утверждении Положения о порядке проведения общественных обсуждений по определению границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории городского округа Бронницы Московской области» Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести общественные обсуждения по определению границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории городского округа Бронницы Московской области.

2. Установить срок проведения общественных обсуждений по определению границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории городского округа Бронницы Московской области, с 18 ноября по 03 декабря 2024 года.

3. Сектору потребительского рынка Администрации городского округа Бронницы Московской области (Маголева А.А.), осуществляющему функции организатора общественных обсуждений:

3.1. Разместить оповещение о начале общественных обсуждений, проект определения границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории городского округа

(Окончание на 15 стр.)

ПОНЕДЕЛЬНИК 18 ноября

05.00 Доброе утро 0+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.20 Модный приговор 0+
10.10 Жить здорово! 16+



05.00 Утро России 12+
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 Вести
09.30, 14.30, 21.10 Вести. Местное время
09.55 О самом главном 12+



06.00 Настроение 12+
08.10 Смех, дрожь и видео 16+
08.50 Х/ф «В ТЕНИ БОЛЬШИХ ЧИСЕЛ. ПО СЛЕДУ ДОЖДЯ» 16+



04.50 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «Сегодня»



06.30 Пешком... 16+
07.20 Черные дыры. Белые пятна 16+
08.00 Жизнь и судьба 16+

10.00, 12.30, 16.30, 19.30, 23.50
Новости культуры 16+
10.15 Наблюдатель 16+

05.00 Утро России 12+
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 Вести
09.30, 14.30, 21.10 Вести. Местное время

06.00 Настроение 12+
08.10 Доктор И... 16+
08.40 Х/ф «В ТЕНИ БОЛЬШИХ ЧИСЕЛ. ПО СЛЕДУ ДОЖДЯ» 16+

06.30, 05.35 По делам несовершеннолетних 16+
07.15, 04.45 Давай разведемся! 16+

04.50 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «Сегодня»

06.30 Пешком... 16+
07.20 Черные дыры. Белые пятна 16+
08.00 Жизнь и судьба 16+

г., (Франция, Швейцария), 16+
(фильм демонстрируется с субтитрами)

ВТОРНИК 19 ноября

05.00 Доброе утро 0+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.20 Модный приговор 0+



05.00 Утро России 12+
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 Вести
09.30, 14.30, 21.10 Вести. Местное время

06.00 Настроение 12+
08.10 Доктор И... 16+
08.40 Х/ф «В ТЕНИ БОЛЬШИХ ЧИСЕЛ. ПО СЛЕДУ ДОЖДЯ» 16+

06.30, 05.35 По делам несовершеннолетних 16+
07.15, 04.45 Давай разведемся! 16+

04.50 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «Сегодня»

06.30 Пешком... 16+
07.20 Черные дыры. Белые пятна 16+
08.00 Жизнь и судьба 16+

ВОЙНА ПРЕСТОЛОВ». «ФИЛИПП ОРЛЕАНСКИЙ-ИНТРИГИ И СТРАТЕГИЧЕСКИЕ АЛЬЯНСЫ. 1669-1679» 16+

08.00 Жизнь и судьба 16+
08.20, 22.15 Т/с «МЕГРЭ». «МЕГРЭ И ОТКРЫТОЕ ОКНО» 16+

06.30, 05.35 По делам несовершеннолетних 16+
07.15, 04.45 Давай разведемся! 16+

06.00 Настроение 12+
08.15 Доктор И... 16+
08.40 Х/ф «В ТЕНИ БОЛЬШИХ ЧИСЕЛ. УЛИКИ ИЗ БУДУЩЕГО» 16+

06.30, 05.35 По делам несовершеннолетних 16+
07.25, 04.45 Давай разведемся! 16+

04.50 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «Сегодня»

06.30 Пешком... 16+
07.20 Черные дыры. Белые пятна 16+
08.00 Жизнь и судьба 16+

21.00 Клайв Оуэн и Аманда Сайфред в фантастическом триллере «АНОН», 2017 г., (Германия, США), 16+

СРЕДА 20 ноября

05.00 Доброе утро 0+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.20 Модный приговор 0+



05.00 Утро России 12+
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 Вести
09.30, 14.30, 21.10 Вести. Местное время

06.00 Настроение 12+
08.15 Доктор И... 16+
08.40 Х/ф «В ТЕНИ БОЛЬШИХ ЧИСЕЛ. УЛИКИ ИЗ БУДУЩЕГО» 16+

06.30, 05.35 По делам несовершеннолетних 16+
07.25, 04.45 Давай разведемся! 16+

04.50 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «Сегодня»

06.30 Пешком... 16+
07.20 Черные дыры. Белые пятна 16+
08.00 Жизнь и судьба 16+

ВОЙНА ПРЕСТОЛОВ». «ЛЮДОВИК XIV-ОДИН КОРОЛЬ, ОДИН ЗАКОН, ОДНА ВЕРА. 1680-1689» 16+

08.00 Жизнь и судьба 16+
08.20, 22.15 Т/с «МЕГРЭ». «МЕГРЭ И ВИНОТОРГОВЕЦ» 16+

06.30, 05.35 По делам несовершеннолетних 16+
07.15, 04.45 Давай разведемся! 16+

06.00 Настроение 12+
08.15 Доктор И... 16+
08.40 Х/ф «В ТЕНИ БОЛЬШИХ ЧИСЕЛ. УЛИКИ ИЗ БУДУЩЕГО» 16+

06.30, 05.35 По делам несовершеннолетних 16+
07.25, 04.45 Давай разведемся! 16+

04.50 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «Сегодня»

06.30 Пешком... 16+
07.20 Черные дыры. Белые пятна 16+
08.00 Жизнь и судьба 16+

ЧЕТВЕРГ 21 ноября

05.00 Доброе утро 0+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.20 Модный приговор 0+



05.00 Утро России 12+
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 Вести
09.30, 14.30, 21.10 Вести. Местное время

06.00 Настроение 12+
08.10 Доктор И... 16+
08.40 Х/ф «В ТЕНИ БОЛЬШИХ ЧИСЕЛ. УЛИКИ ИЗ БУДУЩЕГО» 16+

06.30, 05.35 По делам несовершеннолетних 16+
07.25, 04.45 Давай разведемся! 16+

04.50 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «Сегодня»

06.30 Пешком... 16+
07.15, 18.40 Т/с «НАСТОЯЩАЯ ВОЙНА ПРЕСТОЛОВ». «ЛЮДО-

ВИК XIV. ШАХ И МАТ? 1689-1701» 16+
08.00 Жизнь и судьба 16+
08.25, 22.15 Т/с «МЕГРЭ». «МЕГРЭ И МИНИСТР» 16+
10.00, 12.30, 16.30, 19.30, 23.45

Новости культуры 16+
10.15 Наблюдатель 16+
11.10, 00.55 К 95-летию со дня рождения Виктора Коршунова. XX Век. "Виктор Коршунов. Актер-моя профессия" 16+
12.10 Д/ф "Забывтое ремесло". "Повитуха" 16+
12.45 Новости. Подробно. Театр 16+
13.00 Провинциальные музеи России. Ростов Великий 16+
13.30 90 лет Борису Диодорову. Эпизоды 16+
14.15 Х/ф «ДВА ГУСАРА» 0+
15.25 2 Верник 2. Слава Копейкин и Любовь Толкалина 16+
16.45 Моя любовь-Россия! Ведущий Пьер-Кристиан Броше. "Что спасет исчезающие языки?" 16+
17.15 К 90-летию со дня рождения Альфреда Шнитке. Избранные сочинения для камерного оркестра. Василий Лобанов и Ансамбль солистов Московской филармонии. Дирижер Юрий Башмет. 1989 г 16+
18.10, 02.30 Д/ф "Настоящее-прошедшее. Поиски и находки". "Иван Граве. Я не был заурядным генералом" 16+
19.45 Главная роль 16+
20.05 Открытая книга. Галина Климова. "Сочинительница птиц" 16+
20.30 Спокойной ночи, малыши!

20.45, 01.50 Галерея 16+
21.30 Энигма. Николай Луганский 16+
00.00 Д/ф "Раскрытые тайны Тутанхамона" 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.35 По делам несовершеннолетних 16+
07.25, 04.45 Давай разведемся! 16+
08.30, 02.50 Тест на отцовство 16+
10.40, 23.25 Д/с "Понять. Простить" 16+
11.45, 00.30 Д/с "Порча" 16+
12.50, 01.30 Д/с "Знахарка" 16+
13.25, 02.00 Д/с "Верну любимого" 16+
14.00, 02.25 Д/с "Голоса ушедших душ" 16+
14.35 Д/с "Кризисный центр" 16+
19.00 Х/ф «НА РЕКЕ» 16+
04.30 6 кадров 16+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 0+
06.15, 16.05 Уральские пельмени. Смехbook 16+
07.25, 16.50 Шоу Уральские пельмени 16+
10.25 Х/ф «БОЛЬШАЯ СВАДЬБА» 16+
12.10 Х/ф «УИКЕНД С БАТЕЙ» 16+
14.00, 20.00 Т/с «МОЛОДЁЖКА. НОВАЯ СМЕНА» 16+
18.30, 19.00, 19.30 Т/с «МАМА БУДЕТ ПРОТИВ» 16+
21.00 Х/ф «ВОЙНА МИРОВ Z» 12+

23.20 Х/ф «ВЛАСТЬ ОГНЯ» 16+
01.05 Х/ф «Я ИДУ ИСКАТЬ» 16+
02.40 Семейные игры. Битва за Олимп 16+
03.50 М/ф «Машинки страшилки» 0+
03.55 М/ф «Маша и медведь» 0+

БРОННИЦКИЕ НОВОСТИ

8.00, 13.00, 20.00 Программа телеканала «Бронницкие новости» 12+

21.00 Дмитрий Орлов и Ирина Лачина в мелодраме «КОНТАКТ», 2011 г., (Россия), 16+

**ПЯТНИЦА
22 ноября**

1

05.00 Доброе утро 0+
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.20 Модный приговор 0+
10.10 Жить здорово! 16+
11.00, 12.15, 14.00, 17.00 16+
13.30 АнтиФейк 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.05 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.40 Человек и закон 16+
19.45 Поле чудес 16+
21.00 Время
21.45 Голос. Дети-это фантастика! 0+
23.25 Спецпроект. "30 лет вместе". "Последний герой" 12+
01.15 Подкаст.Лаб 16+

РОССИЯ 1

05.00 Утро России 12+
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.30, 14.30, 21.10 Вести. Местное время
09.55 О самом главном 12+
11.30, 18.30 60 минут 12+
13.00 Наши 12+
14.55 Т/с «РАЙСКИЙ» 16+
17.30 Прямой эфир 16+
21.30 Ну-ка, все вместе! 12+
00.20 Истории Большой Страны 12+
01.20 Х/ф «БАРИСТА» 16+

ТВУ

06.00 Настроение 12+
08.15, 11.50 Х/ф «ЖЕНЩИНА БЕЗ ЧУВСТВА ЮМОРА» 12+
11.30, 14.30, 17.50 События
12.25, 15.00 Х/ф «ТЕНЬ СТРЕКОЗЫ» 12+
14.50 Город новостей 16+
17.00 Д/ф "Актёрские драмы. Стервы поневоле" 16+
18.15 Х/ф «ЧУВСТВО ПРАВДЫ-2» 16+
22.00 В центре событий 16+
23.05 Принт комедиантов 12+
00.35 Х/ф «ЛАРЕЦ МАРИИ МЕДИЧИ» 12+
02.05 Петровка, 38 16+
02.20 Х/ф «НАД ТИССОЙ» 12+
03.40 Х/ф «ПРИЕЗЖАЯ» 12+
05.15 Москва резиновая 16+
05.45 Тайна песни 16+

УТВ

04.50 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»
08.25 Мои университеты. Будущее за настоящим 6+
09.25, 10.35 Т/с «ПЁС» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.45 ДНК 16+
17.55 Жди меня 12+
20.00 Т/с «СКОРАЯ ПОМОЩЬ» 16+
22.15 Т/с «БАЛАБОЛ» 16+
00.20 Своя правда 16+
02.10 Квартирный вопрос 0+
03.05 Т/с «ХОРОШАЯ ЖЕНА» 16+

РОССИЯ К

06.30 Пешком... 16+
07.20, 18.35 Д/ф "Раскрытые тайны Тутанхамона" 16+
08.15 Х/ф «ВОЗВРАЩЕНИЕ ВАСИЛИЯ БОРТНИКОВА» 12+
10.00, 12.30, 16.30, 19.30, 00.05 Новости культуры 16+
10.20 Х/ф «АРШИН МАЛ АЛАН» 16+
11.55 Открытая книга. Галина Климова. "Сочинительница птиц" 16+

12.45 Д/ф "Гатчина. Свершилось" 16+
13.35 Власть факта. "Империя Цин" 16+
14.15 Х/ф «ДВА ГУСАРА» 0+
15.25 Энигма. Николай Луганский 16+
16.45 Письма из провинции 16+
17.15 К 90-летию со дня рождения Альфреда Шнитке. Кончерто гроссо №2 для виолончели и скрипки с оркестром. Наталия Гутман, Олег Каган и Государственный симфонический оркестр Министерства культуры СССР. Дирижер Геннадий Рождественский. 1985 г 16+
17.50 Царская ложа 16+
19.45 Искатели. "Клад под Клином" 16+
20.30 Спокойной ночи, малыши!

20.45, 02.00 Галерея 16+
21.30 Х/ф «ВОЕННО-ПОЛЕВОЙ РОМАН» 12+
23.00 2 Верник 2. Николай Бурляев 16+
00.20 Х/ф «БЕЛАЯ МАФИЯ» 16+
02.40 М/ф «История любви одной лягушки» 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.50 По делам несовершеннолетних 16+
07.25, 05.00 Давай разведемся! 16+
08.25, 03.20 Тест на отцовство 16+
10.40, 00.05 Д/с "Понять. Простить" 16+
11.45, 14.35, 01.05 Д/с "Порча" 16+
12.50, 02.05 Д/с "Знахарка" 16+
13.25, 02.30 Д/с "Верну любимого" 16+
14.00, 02.55 Д/с "Голоса ушедших душ" 16+
19.00 Х/ф «Н+Н» 16+
23.30 Уютное утро 16+
06.10 Х/ф «ШРАМ» 16+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 0+
06.15 Уральские пельмени. Смехbook 16+
07.00, 13.35, 00.05, 21.00 Шоу Уральские пельмени 16+
08.25, 02.00 Супериндзя 16+
11.55, 22.30 Шоу русская дорога 16+
19.30 Шоу Уральские пельмени. География пельменей 16+
01.00 Кино в деталях 18+
04.35 М/ф «Маша и медведь» 0+

БРОННИЦКИЕ НОВОСТИ

8.00, 13.00, 20.00 Программа телеканала «Бронницкие новости» 12+
21.00 Антонио Бандерас, Дилан МакДермотт, Мелани Гриффит в фантастическом боевике «СТРАХОВЩИК», 2014 г., (Болгария, США, Испания, Канада), 16+

**СУББОТА
23 ноября**

1

06.00 Доброе утро. Суббота 12+
09.00 Умницы и умники 12+
09.45 Слово пастыря 0+
10.00, 12.00 Новости
10.15 Алексей Гуськов. Противостояние звезд 12+
11.05 Поехали! 12+
12.15 Наше всё 12+
13.05 ПроУют 0+
13.55 Спецпроект. "30 лет вместе". "Телевидение изнутри" 16+
15.45 Горячий лед. Фигурное катание. Гран-при России 2024 г. Этап V 0+
16.55 Кто хочет стать миллионером? 12+

18.00 Вечерние новости
18.20 Х/ф «ОПЕРАЦИЯ «Б» И ДРУГИЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШУРИКА» 0+
20.10 Эксклюзив 16+
21.00 Время
21.35 Большая разница 16+
22.45 Х/ф «ЧЕРНЫЙ ЯЩИК» 12+
01.15 Подкаст.Лаб 16+

РОССИЯ 1

05.00 Утро России. Суббота 12+
08.00 Вести. Местное время. Суббота
08.35 По секрету всему свету 12+
09.00 Формула еды 12+
09.25 Пятеро на одного 12+
10.10 Сто к одному 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести 12+
11.50 Доктор Мясников 12+
12.55 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
14.30, 20.50 Вести. Местное время
14.50 Парад юмора 16+
17.50 Привет, Андрей! 12+
21.00 Х/ф «РЕЦЕПТ СЧАСТЬЯ» 16+
00.30 Х/ф «ПОВЕЗЁТ В ЛЮБВИ» 16+
04.05 Х/ф «ОСКОЛКИ ХРУСТАЛЬНОЙ ТУФЕЛКИ» 12+

ТВУ

06.25 Православная энциклопедия 6+
06.50 Х/ф «ПЕРЕПИСАТЬ ЛЮБОВЬ» 12+
09.00 Здоровый смысл 16+
09.35 Смех, дрожь и видео 16+
10.05 Мифы о еде 16+
10.55 Просто & вкусно 6+
11.30, 14.30, 23.35 События
11.45 Смешите меня семеро 16+
12.35 Анекдот-клуб "Нехмурые люди". 16+
13.05, 14.45 Х/ф «СЛАДКАЯ МЕСТЬ» 12+
17.05 Х/ф «НАСТОЯЩИЙ ПАПА» 16+

21.00 Постскрипtum 16+
22.10 Право знать 16+
23.45 Д/ф "Смерш. Операция "Туман" 16+
00.30 Д/ф "Женщины Сталина" 16+

01.10 Специальный репортаж 16+
01.40 Хватит слушать! 16+
02.05 Д/ф "Актёрские драмы. Обманутые жёны" 16+
02.45 Д/ф "Актёрские драмы. Криминальный талант" 16+
03.25 Д/ф "Актёрские драмы. Метр с кепкой" 16+
04.05 Д/ф "Актёрские драмы. Стервы поневоле" 16+
04.45 10 самых... 16+
05.15 Петровка, 38 16+
05.30 Д/ф "Виктор Проскурин. Бей первым!" 16+

УТВ

04.45 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.20 Жди меня 12+
07.20 Смотри 0+
08.00, 10.00, 16.00 «Сегодня»
08.20 Поедем, поедим! 16+
09.20 Едим дома 0+
10.20 Главная дорога 16+
11.00 Живая еда с Сергеем Малозёмовым 12+
12.00 Квартирный вопрос 0+
13.00 Попутчик 16+
14.15 Секрет на миллион. Денис Матросов 16+
16.20 ЧП. Расследование 16+
17.00 Своя игра 0+
18.00 Следствие вели... 16+
19.00 Центральное телевидение 16+
20.20 Ты не поверишь! 16+
21.20 Чудо 6+
23.10 Международная пилаорама 18+

00.00 Захар Прилепин. Уроки русского 12+
00.40 Квартирник НТВ у Маргулиса. WILDWAYS 16+
01.40 Дачный ответ 0+
02.35 Т/с «ХОРОШАЯ ЖЕНА» 16+
04.15 Агентство скрытых камер 16+

РОССИЯ К

06.30 Библийский сюжет 16+
07.05 М/ф «Братья Лю». «Три толстяка». «Межа» 16+
08.30 Х/ф «ВОЕННО-ПОЛЕВОЙ РОМАН» 12+
10.00 Мы-грамотеи! 16+
10.40 Х/ф «СКВЕРНЫЙ АНЕКДОТ» 0+
12.20 Эрмитаж 16+
12.50 Черные дыры. Белые пятна 16+
13.30, 00.45 Д/ф "Как выжить в дикой природе" 16+
14.25 Рассказы из русской истории 16+
15.10 Большая опера. Лучшее 16+
16.45 Х/ф «КОМИССАР» 0+
18.30 Наблюдатель 16+
19.30 Новости культуры 16+
19.45 Д/ф "Лексо" 16+
20.50 Х/ф «ПРОЩАЛЬНЫЕ ГАСТРОЛИ» 12+
22.00 Агора. Ток-шоу с Михаилом Швыдким 16+
23.05 Х/ф «КАРМЕН» 12+
01.40 Искатели. "Клад под Клином" 16+
02.25 М/ф «История одного преступления». «Таракан» 16+

ДОМАШНИЙ

06.30 Х/ф «ШРАМ» 16+
09.45 Уютное утро 16+
10.15 Х/ф «НЕВОЗМОЖНОЕ ПРОЩЕНИЕ» 16+
14.45 Х/ф «ПЕРЕВОРОТ» 16+
19.00 Т/с «ВЕЛИКОЛЕПНЫЙ ВЕК» 16+
23.00, 06.10 Х/ф «ШАГ В БЕЗДНУ» 16+
02.40 6 кадров 16+
03.00 Х/ф «ИГРА В ДОЧКИ-МАТЕРИ» 16+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 0+
07.00 Три кота мультсериал 0+
07.15 Уральские пельмени. Смехbook 16+
07.30, 09.00 Просто кухня 12+
08.30 Просто завтрак 16+
10.00 100 мест, где поесть 16+
11.00 Битва стартапов 16+
12.10 Остров сокровищ. Знаки судьбы 16+
14.10 Шоу Уральские пельмени 16+
14.55 М/ф «Мы-монстры-2» 6+
17.00 Х/ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ПАДДИНГТОНА» 6+
18.55 Х/ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ПАДДИНГТОНА-2» 6+
21.00 Х/ф «АРТУР, ТЫ КОРОЛЬ» 12+
23.05 Х/ф «МОЯ ПИРАТСКАЯ СВАДЬБА» 18+
01.05 Х/ф «ЧЕГО ХОТЯТ МУЖЧИНЫ» 18+
07.20 Смотри 0+
08.00, 10.00, 16.00 «Сегодня»
08.20 Поедем, поедим! 16+
09.20 Едим дома 0+
10.20 Главная дорога 16+
11.00 Живая еда с Сергеем Малозёмовым 12+
12.00 Квартирный вопрос 0+
13.00 Попутчик 16+
14.15 Секрет на миллион. Денис Матросов 16+
16.20 ЧП. Расследование 16+
17.00 Своя игра 0+
18.00 Следствие вели... 16+
19.00 Центральное телевидение 16+
20.20 Ты не поверишь! 16+
21.20 Чудо 6+
23.10 Международная пилаорама 18+

БРОННИЦКИЕ НОВОСТИ

18.00 Программа телеканала «Бронницкие новости» 12+
21.00 Джонни Депп и Леонардо ДиКаприо в драме «ЧТО ГЛОЖЕТ ГИЛБЕРТА ГРЕЙПА», 1993 г., (США), 16+

**ВОСКРЕСЕНЬЕ
24 ноября**

1

06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.10, 00.50 Подкаст.Лаб 16+

06.50 Играй, гармонь любимая! 12+
07.35 Часовой 12+
08.05 Здоровье 16+
09.10 Непутевые заметки 12+
09.30 Мечталлион. Национальная Лотерея 12+
10.15 Жизнь своих 12+
11.05 Повара на колесах 12+
12.15 Видели видео? 0+
13.40 Аркадий Райкин. Человек с тысячами лиц 12+
14.40 Х/ф «ОПЕРАЦИЯ «Б» И ДРУГИЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШУРИКА» 0+
16.30 Горячий лед. Фигурное катание. Гран-при России 2024 г. Этап V 0+
18.00 Вечерние новости
19.00 Точь-в-Точь 16+
21.00 Время
23.00 «Кто такой этот Кустурица?» К 70-летию режиссера 16+

РОССИЯ 1

06.40 Смотрим мультфильмы 16+
07.20 В кругу друзей 12+
08.00 Вести. Местное время. Воскресенье
08.35 Когда все дома 12+
09.25 Утренняя почта 12+
11.00, 14.00 Вести
11.30 Большие перемены 12+
12.30 Истории Большой Страны 12+
13.30 Т/с «ФАНТАЗЁР» 12+
14.30 Вести. Местное время
15.00 Юморина- 2024 г 16+
17.00, 19.00 Песни от всей души 12+
18.00 Всероссийский открытый телевизионный конкурс юных талантов "Синяя Птица" 12+
20.00 Вести недели
22.30 Москва. Кремль. Путин 12+
23.00 Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
01.40 Х/ф «ВАЛЬС-БОСТОН» 12+

ТВУ

06.05 Х/ф «РОЗА ПРОЩАЛЬНЫХ ВЕТРОВ» 12+
07.45 Х/ф «НАД ТИССОЙ» 12+
09.25 Х/ф «ПРИЕЗЖАЯ» 12+
11.30, 00.15 События
11.45 Наша смешная жизнь 16+
12.35 Х/ф «ЛАРЕЦ МАРИИ МЕДИЧИ» 12+
14.30, 05.30 Московская неделя 12+
15.00 Д/ф "Дорогие товарищи. Золотое дно" 16+
15.55 Д/ф "Настоящий детектив. Смерть на шпильках" 16+
16.40 Д/ф "Русские тайны. В поисках Шамбаль" 16+
17.35 Х/ф «ЗАГАДКА ФИБОНАЧЧИ» 12+
19.25 Х/ф «ЗАГАДКА ЗИНШТЕЙНА» 12+
21.20, 00.30 Т/с «МАВР СДЕЛАЛ СВОЁ ДЕЛО» 12+
01.25 Петровка, 38 16+
01.35 Х/ф «ЖЕНЩИНА БЕЗ ЧУВСТВА ЮМОРА» 12+
04.25 Д/ф "Актёрские драмы. Нехорошие квартиры" 16+
05.05 Закон и порядок 16+

ТВУ

04.45 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 Центральное телевидение 16+
08.00, 10.00, 16.00 «Сегодня»
08.20 У нас выигрывают! 12+
10.20 Первая передача 16+
11.00 Чудо техники 12+
12.00 Дачный ответ 0+
13.00 НашПотребНадзор 16+
14.05 Однажды... 16+
15.00 Своя игра 0+
16.20 Человек в праве с Андреем Куницким 16+

УТВ

04.45 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 Центральное телевидение 16+
08.00, 10.00, 16.00 «Сегодня»
08.20 У нас выигрывают! 12+
10.20 Первая передача 16+
11.00 Чудо техники 12+
12.00 Дачный ответ 0+
13.00 НашПотребНадзор 16+
14.05 Однажды... 16+
15.00 Своя игра 0+
16.20 Человек в праве с Андреем Куницким 16+

17.00 Следствие вели... 16+
18.00 Новые русские сенсации 16+
19.00 Итоги недели
20.20 Шоу Аватар. Новый сезон 12+
23.00 Звезды сошлись 16+
00.40 Основано на реальных событиях 16+
02.20 Т/с «ХОРОШАЯ ЖЕНА» 16+

РОССИЯ К

06.30 М/ф «Винни-Пух». «Винни-Пух и день забот». «Винни-Пух идет в гости» 16+
07.20, 20.25 Х/ф «ПО ТОНКОМУ ЛЬДУ» 12+
10.05, 01.35 Диалоги о животных. Казанский зооботсад 16+
10.45 Эпизоды. Георгий Жженов 16+
11.25 Х/ф «СТАРЕЦ ПАИСИЙ И Я, СТОЯЩИЙ ВВЕРХ НОГАМИ» 16+
12.50 Неизвестные маршруты России. "Воронежская область. Из Воронежа в Атамановку" 16+
13.30 Невский ковчег. Теория невозможного 16+
14.00 Игра в бисер 16+
14.45 Х/ф «БЕЛАЯ МАФИЯ» 16+
16.30 Картина мира с Михаилом Ковальчуком 16+
17.30 Романтика романа 16+
18.35 Линия жизни 16+
19.30, 19.45 Новости культуры 16+
23.15 Кинескоп 16+
23.55 Х/ф «СКВЕРНЫЙ АНЕКДОТ» 0+
02.15 М/ф «Следствие ведут Колобки». «Кролик с капустного огорода» 16+

ДОМАШНИЙ

06.30 Х/ф «ШАГ В БЕЗДНУ» 16+
09.55 Пять ужинов 16+
10.10 Х/ф «ПОСТУЧИСЬ В МОЮ КАЛИТКУ» 16+
14.40 Х/ф «ПОВОРОТ К СЧАСТЬЮ» 16+
19.00 Т/с «ВЕЛИКОЛЕПНЫЙ ВЕК» 16+
23.05 Х/ф «ШРАМ» 16+
02.40 Д/с "Эффект Матроны" 16+
03.20 Х/ф «Я ТЕБЯ НЕ БОЮСЬ!» 16+

СТС

06.00 Ералаш 16+
07.00 М/ф «Отель у овечек» 0+
07.15 Уральские пельмени. Смехbook 16+
07.25 Просто завтрак 16+
08.00 100 мест, где поесть 16+
09.00 Кто круче всех? 16+
10.00 Поехали с нами! 16+
10.55 Х/ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ПАДДИНГТОНА» 6+
12.45 Х/ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ПАДДИНГТОНА-2» 6+
14.50 Х/ф «АРТУР, ТЫ КОРОЛЬ» 12+
17.00 Супериндзя 16+
20.30 Остров сокровищ. Знаки судьбы 16+
22.30 Шоу из шоу 16+
00.05, 01.05 Импрвизаторы 16+

02.05 Семейные игры. Битва за Олимп 16+
03.10 6 кадров 16+
03.25 М/ф «Машинки страшилки» 0+
03.30 М/ф «Маша и медведь» 0+
05.50 Ералаш 0+

БРОННИЦКИЕ НОВОСТИ

18.00 Программа телеканала «Бронницкие новости» 12+
21.00 Киану Ривз и Джеймс Каан в комедийной мелодраме «КРИМИНАЛЬНАЯ ФИШКА ОТ ГЕНРИ», 2011 г., (США), 16+

ПРОДАЮ

б/у запчасти на «классику»: генераторы, стартеры, трамблеры, кат.зажигания, стекла (задние, передние, лобовые) и многое другое. Тел.: 8 (985) 335-41-29
прицеп «PRITSEPTXTR810210», цвет синий, зарегистрирован, в отличном состоянии. Тел.: 8 (985) 335-41-29

КУПЛЮ

старинные: иконы и картины от 80 тыс. руб., книги до 1940 г., статуэтки, столовое серебро, сервизы, буддийские фигуры, знаки, самовары, ко-

локольчики, золотые монеты, старинные ювелирные украшения. Тел.: 8 (920) 075-40-40

выкуп любых автомобилей. Можно битые или на запчасти. Вывоз. Эвакуатор. Тел.: 8 (965) 310-00-99

РАЗНОЕ

услуги антеннщика. Тел.: 8 (916) 780-95-17

РЕМОНТ

СТИРАЛЬНЫХ И ПОСУДОМОЕЧНЫХ МАШИН НА ДОМУ.
Гарантия. Скидки.
Тел.: 8 (926) 580-55-83

РЕМОНТ

ТЕЛЕ-, РАДИО-АППАРАТУРЫ.
НА КРАСНОЙ, 81
Тел.: 8 (916) 370-26-21
8 (916) 128-31-41

ЭФФЕКТИВНОЕ ПРЕРЫВАНИЕ ЗАПОЯ. КОДИРОВАНИЕ.

АНОНИМНО. С ВЫЕЗДОМ НА ДОМ

8 (916) 879-02-70, 8 (901) 567-96-61

Владимир Борисович

Прием рекламы и объявлений в газету «Бронницкие новости» осуществляется ЕЖЕДНЕВНО (кроме субботы и воскресенья) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 В ВЫПУСКАЕМЫЙ НОМЕР прием заканчивается ВО ВТОРНИК в 15.00

АРИАДНА-Р  Возможны противопоказания, проконсультируйтесь со специалистом

Центр лечения алкогольной зависимости



- Снятие алкогольной интоксикации
- Быстрое вырезвление
- Купирование тяги к алкоголю
- Помощь в реабилитационный период
- Консультация психолога
- Восстановление центральной нервной системы
- Оздоровление печени
- Медицинская помощь на дому

Наш адрес: г.Бронницы, ул.Советская, д.155
Тел.: 8 (496) 466-66-99, 8 (925) 924-60-62

Анонимность гарантируем!

Лицензия №ЛО-50-01-001557

«Уважаемые потребители! Консультационный пункт Раменского филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Московской области» сообщает, что по 22 ноября 2024 года проводится «горячая линия» по вопросам о цифровой маркировке товаров, приуроченная ко Всемирному дню качества (14 ноября). Консультирование осуществляется по телефону: 8 (495) 554-15-70.

О Ф И Ц И А Л Ь Н Ы Й Р А З Д Е Л

(Окончание. Начало на 4-7; 10-12 стр.)

округа Бронницы Московской области, на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (прилагается).

3.2. Провести общественные обсуждения в соответствии с Положением о порядке проведения общественных обсуждений по определению границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории городского округа Бронницы Московской области, утвержденным постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 17.09.2020 № 450.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Д.А.Лысенков

Приложение к постановлению Администрации городского округа Бронницы Московской области от 13.11.2024 № 1178

Порядка определения границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Бронницы Московской области

1. Порядок устанавливает правила определения расстояний от организаций и (или) объектов, на территориях которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, до границ, прилегающих к ним территорий на территории городского округа Бронницы Московской области.

2. В настоящем Порядке используются понятия в тех же значениях что и в законодательстве:

2.1. Обособленная территория – территория, границы которой обозначены ограждением (объектами искусственного происхождения), прилегающая к зданию (строению, сооружению), в котором расположены организации и (или) объекты, указанные в пункте 3 настоящих Правил;

2.2. Спортивное сооружение – инженерно-строительный объект, предназначенный для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий.

2.3. Прилегающая территория – территория, примыкающая непосредственно к границам обособленной территории либо непосредственно к зданиям, строениям, сооружениям, помещениям, в которых расположены организации и (или) объекты, указанные в пункте 3 настоящих Правил, на которой запрещается розничная продажа алкогольной продукции, розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

2.4. Торговый центр – совокупность торговых предприятий и/или предприятий по оказанию услуг, реализующих универсальный ассортимент товаров и услуг, расположенных на определенной территории, спланированных, построенных и управляемых как единое целое и предоставляющих в границах своей территории стоянку для автомашин.

3. Границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, устанавливаются от входа для посетителей:

3.1. Зданий, строений, сооружений, помещений, находящихся во владении и (или) пользовании образовательных организаций (за исключением организаций дополнительного образования, организаций дополнительного профессионального образования);

3.2. Зданий, строений, сооружений, помещений, находящихся во владении и (или) пользовании организаций, осуществляющих обучение несовершеннолетних;

3.3. Зданий, строений, сооружений, помещений, находящихся во владении и (или) пользовании юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих в качестве основного (уставного) вида деятельности медицинскую деятельность или осуществляющих медицинскую деятельность наряду с основной (уставной) деятельностью на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за исключением видов медицинской деятельности по перечню, утвержденному Правительством Российской Федерации;

3.4. От спортивных сооружений;

3.5. От боевых позиций войск, полигонов, узлов связи, расположений воинских частей, специальных технологических комплексов, зданий и сооружений, предназначенных для управления войсками, размещения и хранения военной техники, военного имущества и оборудования, испытания вооружения, зданий и сооружений производственных и научно-исследовательских организаций Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, обеспечивающих оборону и безопасность Российской Федерации;

3.6. Вокзалов;

3.7. Мест нахождения источников повышенной опасности, определяемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

4. При наличии обособленной территории у объектов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, устанавливаются от входа для посетителей на обособленную территорию объекта, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, устанавливаются на расстоянии от:

5.1. Зданий, строений, сооружений, помещений, находящихся во владении и (или) пользовании образовательных организаций (за исключением организаций дополнительного образования, организаций дополнительного профессионального образования) – 100 метров;

5.2. Зданий, строений, сооружений, помещений, находящихся во владении и (или) пользовании организаций, осуществляющих обучение несовершеннолетних – 100 метров;

5.3. Зданий, строений, сооружений, помещений, находящихся во владении и (или) пользовании государственных или муниципальных учреждений здравоохранения, осуществляющих медицинскую деятельность на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за исключением видов медицинской деятельности по перечню, утвержденному Правительством Российской Федерации – 70 метров;

5.4. Зданий, строений, сооружений, помещений находящихся во владении и (или) пользовании юридических лиц независимо от организационно-правовой формы (за исключением указанных в пункте 5.3) и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих медицинскую деятельность путем оказания медицинской помощи в стационарных условиях и (или) в условиях дневного стационара на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за исключением видов медицинской деятельности по перечню, утвержденному Правительством Российской Федерации – 70 метров;

5.5. Зданий, строений, сооружений, помещений находящихся во владении и (или) пользовании юридических лиц независимо от организационно-правовой формы (за исключением указанных в пункте 5.3) и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих медицинскую деятельность путем оказания медицинской помощи исключительно в амбулаторных условиях, а также осуществляющих медицинскую деятельность наряду с основной (уставной) деятельностью на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за исключением видов медицинской деятельности по перечню, утвержденному Правительством Российской Федерации – 15 метров;

5.6. От спортивных сооружений – 30 метров;

5.7. От боевых позиций войск, полигонов, узлов связи, расположений воинских частей, специальных технологических комплексов, зданий и сооружений, предназначенных для управления войсками, размещения и хранения военной техники, военного имущества и оборудования, испытания вооружения, зданий и сооружений производственных и научно-исследовательских организаций Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, обеспечивающих оборону и безопасность Российской Федерации – 30 метров;

5.8. Вокзалов – 50 метров;

5.9. Мест нахождения источников повышенной опасности, определяемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации – 30 метров.

6. Границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в случае размещения объектов, указанных в пунктах 3.1 – 3.3 настоящего Порядка, расположенных в торговых центрах, устанавливаются на расстоянии от:

6.1. Помещений, находящихся во владении и (или) пользовании образовательных организаций (за исключением организаций дополнительного образования, организаций дополнительного профессионального образования) – 21 метр;

6.2. Помещений, находящихся во владении и (или) пользовании организаций, осуществляющих обучение несовершеннолетних – 21 метр;

6.3. Помещений, находящихся во владении и (или) пользовании юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих в качестве основного (уставного) вида деятельности медицинскую деятельность или осуществляющих медицинскую деятельность наряду с основной (уставной) деятельностью на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за исключением видов медицинской деятельности по перечню, утвержденному Правительством Российской Федерации – 21 метр;

7. Границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, указанные в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка, устанавливаются от входа в здание, строение, сооружение, помещение, на обособленную территорию (при её наличии), в которых непосредственно осуществляются соответствующие виды деятельности, по прямой линии без учета особенностей местности, искусственных и естественных преград.

Границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания устанавливаются в пределах одного этажа торгового центра.

8. При наличии в здании, строении, сооружении, помещении, указанных в пунктах 5, 6 настоящего Порядка, или обособленной территории более одного входа (выхода) для посетителей прилегающая территория определяется от каждого входа (выхода).

9. Пожарные, запасные и иные входы (выходы) в здания, строения, сооружения, которые не используются входы (выхода) для посетителей, при определении границ прилегающих территорий не учитываются.

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений

На общественные обсуждения представляется проект границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции (далее проект границ).

Общественные обсуждения проводятся в соответствии с Федеральными законами от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральном законе от 22.11.1995 N №171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», постановлением Администрации городского округа Бронницы от «17» сентября 2020 г. № 450 «Об утверждении Положения о порядке проведения общественных обсуждений по определению границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории городского округа Бронницы Московской области».

Организатор общественных обсуждений – Администрация городского округа Бронницы Московской области. Адрес (местонахождение): 140170 Московская область, г. Бронницы, ул. Советская, д. 66 Адрес электронной почты: spr68915@yandex.ru, Номер телефона: 8(496)46-6- 89-15.

С «18» ноября 2024 г. Проект границ представлен на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.bronadmin.ru .

Срок проведения общественных обсуждений составляет 15 календарных дней со дня размещения проекта границ на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В период проведения общественных обсуждений Участники общественных обсуждений имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту границ посредством:

письменного обращения в адрес Организатора общественных обсуждений;

почтового отправления в адрес Организатора общественных обсуждений;

направления на адрес электронной почты Организатора общественных обсуждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Предложения и замечания, поступившие в период проведения общественных обсуждений, не позднее 5 рабочих дней со дня окончания проведения общественного обсуждения будут рассмотрены комиссией по рассмотрению результатов общественных обсуждений по вопросу определения границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории городского округа Бронницы Московской области и не позднее 5 рабочих дней после окончания срока проведения общественных обсуждений размещены на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.bronadmin.ru.

РАСПИСАНИЕ СЕАНСОВ КИНОТЕАТРА МУК КДЦ «БРОННИЦЫ»

14–20 НОЯБРЯ	2D 6+ 	2D 6+ 	2D 6+
14 НОЯБРЯ ЧТ	15:40	12:00	13:50 18:10
15 НОЯБРЯ ПТ	15:40	12:00	13:50 18:10
16 НОЯБРЯ СБ	15:40	12:00	13:50 18:10
17 НОЯБРЯ ВС	16:20	-	14:30 18:35
20 НОЯБРЯ СР	15:40	12:00	13:50 18:10

ПОНЕДЕЛЬНИК И ВТОРНИК КИНОТЕАТР НЕ РАБОТАЕТ!

ГОСУСЛУГИ НАЛОГИ И ШТРАФЫ

На портале Госуслуги представлены все необходимые функции для управления вашими финансами

Оплачивайте штрафы и задолженности на портале Госуслуги!

- Штрафы ГИБДД**
Воспользуйтесь порталом, чтобы своевременно проверить наличие и оплатить штрафы со скидкой 50%
- Судебные задолженности**
Получите информацию об имеющихся судебных задолженностях и оплатите их онлайн
- Налоговые задолженности**
Проверьте наличие непоплаченных налогов и погасите задолженность в несколько кликов



ДЛЯ ВСЕЙ СЕМЬИ

Подавайте онлайн заявления и оплачивайте госпошлины со скидкой 30%
Возможности портала для молодых семей

Мы **Oldos!** – у нас собственное производство детской одежды тканей и фурнитуры!

ТРЕБУЮТСЯ ГРУЗЧИКИ (з/п от 56 000руб.)

График: неделя с 7.00 до 15.30, неделя с 13.30 до 22.00
Место работы: г. Бронницы, Кирпичный проезд, 7А
Тел.: 8(915)351-83-93 Виктория
Тел.: 8(916)313-08-80 Ольга

Морозко

На крупное, стабильное производство требуются:

- Фасовщик
- Грузчик
- Оператор линии
- Кладовщик
- Механик
- Электрик
- Сантехник

Высокий уровень дохода
Стабильные выплаты
Удобный график

з/п от
100 000
руб.

8 (925) 988-80-44 Раиса, 8 (925) 988-80-45 Ани,
8 (968) 665-54-79 Юлия

BUR HOUSE

БУРЕНИЕ СКВАЖИН
ОБУСТРОЙСТВО
УСТАНОВКА СЕПТИКА

ГАРАНТИЯ ДО 5 ЛЕТ

8 (916) 524-78-35

bur-house.ru Global Group

Осень
в парках Подмосковья

Библиотечно-информационный и досуговый центр (ул.Советская, 71) ул.Московская, 120

Предварительная запись по телефону: +7 (496) 466-58-33

- 17 ноября 10:00 Кружок «Солнышко» 0+
- 18 ноября 10:00 Кружок «Развитие речи» 0+
17:00 Кружок «Развитие речи» 0+
- 19 ноября 10:00 Кружок «Крошечка» 0+
17:00 Кружок «Крошечка» 0+
- 20 ноября 15:30 Час правовой помощи «Мой правовой
словарик» 6+
- 21 ноября 10:00 Кружок «Крошечка» 0+
17:00 Кружок «Крошечка» 0+
- 24 ноября 10:00 Кружок «Солнышко» 0+
13:00 Поэтический вечер «Слово
о матери» 18+

«Музей истории города Бронницы»

Справки и запись по телефону: 8 (985) 421-67-71

- 16 ноября 12:00 Мастер-класс «Рисование
песком» 6+
- 17 ноября 12:00 Мастер-класс «Роспись
Деда Мороза» 6+
- 23 ноября 12:00 Мастер-класс «Кормушка
для птиц» 6+
- 24 ноября 12:00 Мастер-класс «Подарок
для мамы» 6+

«Культурно досуговый центр Бронницы»

- 23 ноября 18:00 Фестиваль песен
Александра Барыкина

