

Бронницкие новости

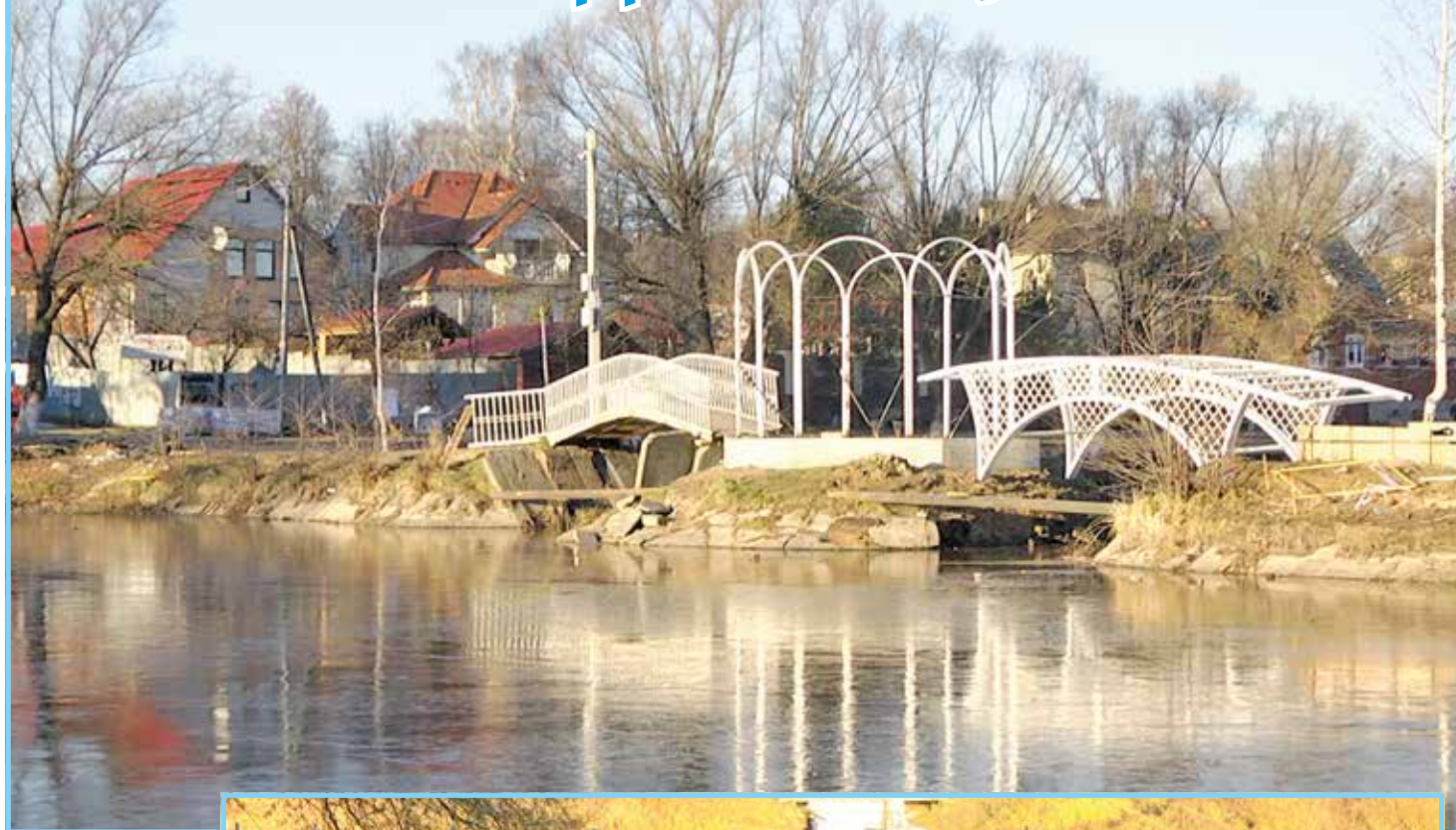
Издается с 1993 года



№46 (1330)
15 ноября
2018 года

Еженедельная общественно-политическая газета

НОВЫЕ ВИДЫ КОЖУРНОВКИ



Читайте
на 3 стр.



В Бронницах продолжается
благоустройство прибрежной
территории у реки Кожурновки.

И ДОЛЬШЕ ВЕКА ДЛИТСЯ ЖИЗНЬ!



Каждый город гордится не только достопримечательностями, новостройками, трудовыми достижениями, но и своими долгожителями. Есть они и у нас.

12 ноября в кругу семьи и своих, ныне уже почтенных, учеников отметила 100-летний юбилей старейшая жительница и педагог городского округа Бронницы Анна Алексеевна КЛОКОВА. На семейном торжестве вместе со всеми побывали и корреспонденты «БН».

Читайте на 5 стр.

ЧИТАЙТЕ В НОМЕРЕ:



- Наш региональный оператор по вывозу мусора – фирма «Эко-Лайн-Воскресенск» – запустила «горячую линию».

Стр. 2



- В рамках программы «Безопасный регион» установлены еще две камеры видеонаблюдения.

Стр. 2



- В школе №2 имени Н.Тимофеева состоялась встреча поколений, посвященная 100-летию комсомола.

Стр. 4



- В АДК открылся V открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia).

Стр. 6



- Совет депутатов г.о.Бронницы утвердил Положение о Молодежном парламенте.

Стр. 10

ТВ-программа
с 19 по 25 ноября
на стр. 8-9

ПРЯМОЙ
ЭФИР15 ноября
20.00

Телеканал
«Бронницкие новости»
глава городского
округа Бронницы
**Виктор Валентинович
НЕВОЛИН**

Телефон:
8 (496) 46-44-200

429

обращений

за неделю поступило
от бронничан в службуЕДДС 112
464-43-10МОЛОДЕЖНАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ
КОМИССИЯ ГОРОДА БРОННИЦЫ
ИНФОРМИРУЕТ

29 ноября 2018 года состоятся выборы в Молодежный парламент при Совете депутатов городского округа Бронницы.

Прием документов кандидатов в члены Молодежного парламента при Совете депутатов г.о.Бронницы осуществляется с **27 октября 2018 года по 23 ноября 2018 года** по адресу: г.Бронницы, ул. Советская, д.33, каб.2а по графику:

– в рабочие дни с 9.00 до 13.00, телефон для справок: 8 (496) 46-44-584.

Образцы документов размещены в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Московской области» в разделе ТИК г.Бронницы, на официальном сайте Администрации г.о.Бронницы.

Уважаемые предприниматели
и руководители предприятий
малого и среднего бизнеса!

В целях развития малого и среднего предпринимательства в городе Бронницы и в рамках реализации мероприятий Муниципальной программы «Предпринимательство городского округа Бронницы на 2017-2021 годы» в здании администрации города проводится прием представителей малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории нашего муниципального образования.

Прием ведет глава городского
округа Бронницы
Неволин Виктор Валентинович
Время приема:
каждый понедельник
с 10.00 до 12.00

Администрация города
Бронницы

Комиссия по делам
несовершеннолетних
г. Бронницы

Горячая линия
«Дети в беде»:

☎ 8 (916) 140-08-18
☎ 8 (916) 140-07-83

ПРО НОВЫЙ ПОЖАРНЫЙ
ПИРС И «ГОРБАТЫЙ» МОСТ

12 ноября в конференц-зале городской администрации состоялось еженедельное оперативное совещание с руководителями бронницких предприятий и служб. Его провел глава городского округа Бронницы Виктор Неволин.

ПОЗДРАВЛЕНИЯ

В начале совещания Виктор Валентинович подвел итоги участия бронничан в областном конкурсе учреждений дополнительного образования «Сердце отдаем детям». На региональном этапе в состязании приняли участие 69 педагогов из 42 городов. В торжественной обстановке наградили и поздравили педагога дополнительного образования городского Дома детского творчества Алину Лобанову за победу в этом конкурсе.

БЕЗОПАСНОСТЬ

По сообщениям руководителей городских предприятий и служб, минувшая неделя прошла в штатном рабочем режиме. В Бронницах не произошло серьезных нарушений общественного порядка, не было и масштабных происшествий. Сотрудниками Бронницкого отдела полиции за прошедшую неделю было составлено 39 протоколов за административные правонарушения.

Сергей МЯКОТИН,
начальник отдела
безопасности, ГО и ЧС:

– Продолжаем реализацию в нашем городе программы «Безопасный регион». На данный момент установили еще две камеры видеонаблюдения: у въездной группы со стороны гипермаркета «Карусель» и на новой детской игровой площадке на ул. Льва Толстого. Также продолжают работы по строительству пожарного пирса на пруду в микрорайоне «Совхоз». К 1 декабря второй в городе пирс будет установлен.

КОММУНАЛЬНЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ
И БЛАГОУСТРОЙСТВО

По сообщению генерального директора АО «Тепловодоканал города Бронницы» Виктора Ткачева, все объекты жизнеобеспечения города исправно работают в зимнем режиме. Заблаговременно тепловые источники были переведены в соответствующий температурный график. За минувшую неделю жалоб от жителей многоквартирных домов по несоблюдению тепловых норм не поступило.

Гендиректор УК Бронницкого ГХ Сергей Лобанов сообщил об участившихся случаях поквартирного обхода сотрудников неких организаций, которые предлагают жильцам услуги замены стояка отопления. Обращаем внимание бронничан на то, что замена стояка в жилом доме входит в список плановых работ в рамках капитального ремонта. Следовательно, жители уже их оплатили. Значит, дополнительная выплата денег и сбор подписей осуществляется незаконно!

Гендиректор ООО «Бронницкий ДорСервис» Василий Ландырев рассказал о том, что активно ведутся работы по реконструкции пешеходной зоны на реке Кожурновка. С понедельника начали установку первой половины «горбатого» моста. Также производится укладка плитки на дорожках и установка новой беседки.

ОБРАЗОВАНИЕ

Представитель горотдела образования проинформировал собравшихся о том, что все городские учебные учреждения работают в штатном режиме, занятия проводятся согласно расписанию. Образовательный процесс организован без замечаний. Температурный режим в детских садах и школах соблюдается. В детском саду «Радуга» продолжается ремонт. На сегодняшний день завезли электрооборудование в варочный цех.

СПОРТ

Начальник отдела спорта, физической культуры и работы с молодежью администрации г.о.Бронницы Сергей Старых сообщил о том, что все уличные и закрытые спортивные объекты находятся в рабочем состоянии. Ежедневно населению оказываются предусмотренные услуги. Прошедшая неделя, как всегда, насыщена спортивными событиями. В субботу в спортивном зале ФОКа «Горка» состоялись соревнования по волейболу, а в воскресенье – игры в мини-футбол. Также в минувшие выходные городская секция бокса проводила открытый ринг. В этих соревнованиях приняли участие 120 спортсменов. Мероприятие прошло организованно, без травм. Подробнее о спортивной жизни города читайте на странице 7. Впереди бронничан ждет еще больше разнообразных и интересных спортивных мероприятий. Следите за афишей!

Елена КОСТИНА,
и.о. заведующей отделом
социальной защиты населения
г.о.Бронницы:

– Уважаемые родители из многодетных семей, у которых есть дети, обучающиеся в образовательных учреждениях Московской области, сообщаем вам, что документы на компенсацию денег на приобретение школьной формы вы можете сдать до 5 декабря. Успейте сделать заявление вовремя, в соответствии с действующим законодательством после 5 декабря документы принимать уже не будут.



На совещании побывала Мария ЧЕРНЫШОВА



С 1 января 2019 г. на территории нашего города коммунальную услугу по вывозу бытового мусора имеет право оказывать исключительно официальный региональный оператор ООО «ЭкоЛайн-ВОСКРЕСЕНСК».

Напоминаем, что именно эта фирма является единым региональным оператором по обращению с отходами в Воскресенской зоне Московской области. Его зона ответственности распространяется на города Раменское, Воскресенск, Егорьевск, Бронницы, Жуковский, Люберцы, Шатура и Рошаль.

К полномасштабной работе компания приступит с 1 января 2019 года и будет отвечать за весь цикл обращения с твердыми коммунальными отходами: сбор, вывоз, обработку, утилизацию и размещение твердых коммунальных отходов. Сейчас ведется вся необходимая подготовительная работа: заключаются договоры с организациями и населением, устанавливаются новые современные контейнеры для раз-

дельного сбора мусора, разрабатывается оптимальная логистическая система вывоза отходов, укрепляется материально-техническая база.

Все ранее заключенные договоры с мусоровывозящими компаниями действуют до 31 декабря текущего года. Обращаем внимание всех бронницких домовладельцев на то, что отсутствие договора на вывоз мусора влечет за собой административную ответственность. Об этом напоминают и представители надзорных органов.

Олег ГУСЕВ, консультант территориального отдела №16 Госадмтехнадзора МО:

– Отсутствие договора на вывоз мусора у домовладельцев и предприятий влечет наложение административного штрафа на граждан в размере пяти тысяч рублей; на должностных лиц – в размере пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц – в размере трехсот тысяч рублей.

С целью качественного оказания коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами и заключения соответствующих договоров фирма «ЭкоЛайн-Воскресенск» запустила «горячую линию» с контактными телефонами: 8 (800) 511-76-72, которая работает в будни с 9.00 до 18.00.

Кроме того, для удобства граждан и организаций предусмотрена возможность заполнения заявки для заключения договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами и ознакомления с формами типовых договоров на официальном сайте ООО «ЭкоЛайн-Воскресенск»: www.ecoline-voskresensk.ru.

Мария ЧЕРНЫШОВА

«ЗОЛОТОЙ» ЮБИЛЕЙ СУПРУГОВ КУЗИНЫХ

«Здравствуй милая моя, женушка-жена. Друга нет верней тебя!»... Эту песню часто поет своей любимой жене солист народного хора «Рябинушка» Юрий Андреевич Кузин. 5 ноября нынешнего года супруги Кузины отметили «золотой» юбилей совместной жизни. Сотрудники Бронницкого отдела ЗАГС торжественно поздравили их и внесли имена супругов в Почетную книгу юбиляров.



Однажды, раз и навсегда соединив свои судьбы, выдержав все испытания, которые были на жизненном пути, супруги Кузины прошли рука об руку много долгих, замечательных, незабываемых лет, сохранили тепло своего дома, любовь и уважение друг к другу.

А начиналась все так. Молодые специалисты Юрий Андреевич и Алла Глебовна работали геологами в Научно-исследовательском институте в г.Новокуйбышевске. Там и познакомились, а через полгода работы в экспедиции их структурного подразделения по исследованию воды молодой Юрий сделал предложение своей возлюбленной.

Сам Юрий Андреевич появился на свет в Рязанской области, окончил МХТИ им.Менделеева в г.Новомосковске Тульской области. После получения диплома он работал инженером, геологом научно-исследовательского института в г.Кимовск Тульской области. Ныне Юрий Кузин – ветеран труда, он неоднократно награждался почетными грамотами.

А его супруга Алла Глебовна родилась в Курской области, окончила в 1968 г. Геологоразведочный техникум в г.Старый Оскол Белгородской области и получила специальность гидрогеолог. А после была направлена в Куйбышев, в научно-исследовательский институт, где трудилась не один год. В дальнейшем работала инспектором по кадрам на хлебозаводе. За добросовестную работу Алла Глебовна награждена почетными грамотами «За успехи в трудовой деятельности».

За годы совместной жизни супруги Кузины вырастили и достойно воспитали двоих сыновей – Сергея и Андрея. В семье выросли и два внука – Данила и Михаил, а также внучка Екатерина.

Во время церемонии чествования супругов-юбиляров им пожелали долгих лет безоблачной жизни, крепкого здоровья, почитания и уважения со стороны родных и близких, бодрости духа и еще множества замечательных юбилеев.

Корр. «БН» (по информации Бронницкого отдела ЗАГС)

ЮНОСТЬ КОМСОМОЛЬСКАЯ МОЯ!

9 ноября в бронницкой общеобразовательной школе №2 имени Н.А.Тимофеева состоялась встреча поколений, посвященная 100-летию комсомола.

Это наша с тобой биография! Так могут сказать о комсомоле те, кому сейчас около 50-ти и более лет. Многие и сегодня помнят прежде известную на всю страну песню «Не расстанусь с комсомолом – буду вечно молодым», которую многие годы исполнял народный артист СССР Иосиф Кобзон... Создание коммунистического Союза молодежи – это один из гениальных проектов Советской власти. У ВЛКСМ была своя эмблема и нагрудный значок члена ВЛКСМ, свои традиции и праздники.

Помнят свои молодые годы и многие бронничане старших поколений. Во встрече поколений, посвященной вековому юбилею комсомола, приняли участие преподаватели и учащиеся общеобразовательной школы №2, ветераны и гости нашего города. Своими воспоминаниями о комсомоле с ребятами поделился почетный гражданин города Бронницы Николай Ваштай.

– Мне, представителю старшего поколения, очень приятно, что в нашем городе, в вашем школьном коллективе не забывают памятные даты истории нашей страны, помнят о том, какой большой и славный путь прошел комсомол, – отметил в своем выступлении Николай Антонович. – Хочу высказать благодарность коллективу школы №2 за организацию этой встречи, за правильное воспитание подрастающего поколения.



Сто лет отделяют нас от того дня, когда состоялся 1-й Всероссийский съезд союзов рабочей и крестьянской молодежи. Важнейшим теоретическим и программным документом, руководством для деятельности передового отряда советской молодежи стала речь В.И.Ленина «Задачи Союза молодежи», которую он произнес на III съезде ВЛКСМ в октябре 1920 года.

В истории ВЛКСМ немало славных и героических страниц. В первые же дни Великой Отечественной войны Ленинский комсомол направил в действующую армию около миллиона своих членов. За годы войны тысячи молодых

людей подали заявление о вступлении в ряды ВЛКСМ. Около 7 тысяч молодых воинов были удостоены звания героев страны. Один из них – наш земляк Николай Тимофеев, ученик школы №2, имя которого сегодня носит центральная площадь города и школа, в которой он учился.

А сколько в СССР было комсомольско-молодежныхстроек... Освоение целины в Казахстане, разработка нефтяных месторождений в Тюменской области, строительство Байкало-Амурской магистрали... Это только самые важнейшие объекты, которые стали всесоюзными ударными для молодежи. Своя славная история и у таких трудовых молодежных формирований в учебных заве-



дениях, как студенческие строительные отряды. К примеру, участница одного из них – учитель школы №2 Наталья Хрипушина участвовала в строительстве Байкало-Амурской магистрали.

Страна достойно оценивала заслуги молодежного авангарда: на знамени ВЛКСМ было шесть орденов, три из которых наивысшие – ордена Ленина. А наиболее достойные из членов ВЛКСМ становились лауреатами премии Ленинского комсомола. За время существования его школу прошли почти 130 миллионов молодых людей, более 12 миллионов из них вступили в Коммунистическую партию.

После развала СССР была предпринята и часть комсомола. На XXII чрезвычайном съезде ВЛКСМ, созванном в Москве в сентябре 1991 года, было объявлено о самороспуске самой массовой молодежной организации страны. Однако, ничего подобного по силе воздействия на подрастающее поколение в постсоветский период так и не было создано.

Важно отметить и то, что на встречу поколений в школу №2, посвященную юбилею ВЛКСМ, был приглашен заместитель председателя ныне действующей организации «Российский Союз молодежи» Московской области Артем Репяхов. В ходе общения участников встречи не раз отмечалось, что наполненные событиями и романтикой комсомольские годы навсегда останутся в памяти многих поколений.

Светлана РАХМАНОВА

НОВЫЕ ВИДЫ КОЖУРНОВКИ

Начало на 1 стр.

Работы по благоустройству этой городской зоны начались более месяца назад. Напомним, первый этап – обустройство береговой линии реки Кожурновки от ул.Советской до моста с беседкой. В настоящее время проводятся работы по укладке брусчатых пешеходных дорожек с освещением, двух смотровых площадок, а также реконструкция «горбатого» моста.

– Со стороны ул.Конюшенной уже смонтирован тротуар в плитке, ведется подготовка к монтажу беседки и традиционных мостиков, выполненных из металла, архитектуру которых, мы решили сохранить, – рассказывает директор ООО «Бронницкий дорсервис» Василий Ландырев. – Согласно проекту, протяженность терри-

тории благоустройства Кожурновки, намеченной на нынешний год, – 990 погонных метров, а ее общая площадь – 2 тысячи 150 кв. метров. По всей пешеходной зоне будет установлено с двух сторон освещение, по проекту это 12 светильников, но их будет гораздо больше. Протяженность нового моста составит 33 метра. К концу ноября он будет сооружен.

Как мы уже сообщали ранее, на благоустраиваемой территории будут проведены работы и по ее озеленению. Те многолетние, но все еще здоровые деревья, которые растут вблизи смотровых площадок, спиливаться не будут. К слову, проект размещения новых объектов разработан таким образом, чтобы максимально сохранить существующие зеленые насаждения.

Для реализации второго этапа благоустройства, от моста до ул. Новобронницкой в настоящее время разрабатывается проектная документация, а в будущем 2019 году работы будут продолжены.

Светлана РАХМАНОВА

И ДОЛЬШЕ ВЕКА ДЛИТСЯ ЖИЗНЬ!

Начало на 1 стр.

Анна Алексеевна (в девичестве – Маранова) родилась в 1918 году в д. Татаринцево Бронницкого уезда в многодетной семье. У Анны было две сестры и три брата.

Когда выросла, решила стать педагогом и со старанием продолжила учебу. В 1938 году способная девушка успешно сдала все экзамены экстерном за полный курс Загорского педагогического училища и прошла установленный стаж учительской практики в школе. Там ей вручили аттестат на звание учителя начальной школы за №215144 от 16 апреля 1939 года от Народного Комиссариата просвещения РСФСР. А в дальнейшем всю свою долгую трудовую биографию она отдала обучению подрастающего поколения.

– Сразу после получения этого профессионального свидетельства маму направили учительствовать в деревню Торопово, – рассказывает нам дочь долгожительницы Лидия Константиновна. – И она не один год практически каждый день, зимой и летом в любую погоду ходила пешком в школу – 5 километров туда и обратно. Ведь никакого транспорта в то время не было и в помине... А чтобы не болеть и не пропускать занятия, мама с молодых лет вела здоровый образ жизни: никогда не имела вредных привычек, постоянно занималась физкультурой и обливалась холодной водой. Так что истоки маминого долгожительства идут с давних лет...

Не один год Анна Алексеевна учительствовала в сельской округе, а уже после – в учебных заведениях нашего города. Не оставляла педагогическую работу и в суровые годы Великой Отечественной войны. При этом, ежегодно работала вместе со школьниками в окрестных хозяйствах и вносила свой вклад в Победу как труженица тыла. Довелось ей потрудиться учителем начальных классов в нашей тогдашней восьмилетней третьей и в десятой бронницких школах. Была и классным руководителем и наряду с другими предметами, по своей инициативе

вела у первоклашек уроки физкультуры. Причем, по мере возможностей проводила занятия не в школьном спортзале, а на открытом воздухе. А зимой постоянно они всем классом совершали лыжные прогулки.

Так, год за годом, смена за сменой, обучала она малышей. В Бронницах сложилась и личная жизнь педагога. Надо сказать, что муж нашей долгожительницы – Константин Трифонович Клоков был довольно известным в Бронницах человеком. Первое время он, как и супруга, трудился в школе учителем истории. Затем его назначили заведующим Бронницким отделом народного образования, в дальнейшем супруг директорствовал на городских предприятиях.

Как мы узнали, учитель Клокова всегда четко планировала свой насыщенный рабочий день, который, как известно, не кончался вместе с занятиями в школе.



Практически ежедневно она брала домой на проверку увесистую стопку ученических тетрадок с классными и домашними заданиями по русскому языку и математике. И даже, если проверяла эти задания до полуночи,

Виктор НЕВОЛИН, глава городского округа Бронницы:

– Уважаемая Анна Алексеевна! Много поколений учеников прошло через Вашу жизнь. В нашем городском округе учителя с таким большим педагогическим стажем и любовью к детям знают и помнят. Искренне поздравляем Вас с большим юбилеем! Хотелось бы пожелать Вам больше радости, доброты, внимания и тепла близких людей и, конечно же, крепкого здоровья! Оставайтесь таким же добрым, открытым и жизнерадостным человеком, передавайте свою мудрость и жизнелюбие, всем тем, кому этого не достает.

всегда вставала рано утром, в одно и то же время. И до школы всегда, как и в молодые годы, шла пешком. А еще наша героиня в свободное время не одно десятилетие увлекалась цветоводством, выращивала на своем приусадебном участке самые разные, радующие глаз цветы.

Конечно, здоровый образ жизни, любимая работа и увлечения и способствуют долгой жизни. Но, похоже, ген долголетия у Марановых в роду. К слову, сестра Анны Алексеевны тоже прожила немало – 94 года.

Показательно и то, что учитель-долгожительница достойно вырастила двоих дочерей. И, как водится, у нашего юбиляра есть уже две солидные внучки и трое уже взрослых правнуков. Вполне может гордиться юбиляр и оценкой своих многолетних трудовых заслуг. Анна Алексеевна имеет почетное звание и заслуженные награды. В 1963 году она удостоена звания «Отличник народного просвещения», а также медалей «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.» и «Ветеран труда».

Но самая главная для нее награда – это благодарность ее бывших учеников. К слову, это добрый десяток ученических поколений, которые Анна Алексеевна подготовила к старшим классам. В этой связи вполне закономерно то, что у нее есть почетные грамоты и от руководства школы, и от бывших ее учеников. А в день 100-летнего юбилея они торжественно вручили ей «полноценную» медаль «Классному руководителю – с уважением и восхищением!»

А еще с самым круглым юбилеем в биографии Анну Алексеевну пришли поздравить глава городского округа Бронницы Виктор Неволин, председатель городского Совета ветеранов Нина Корнеева, а также представители отделов социальной защиты населения и городского ЗАГСа. И мы от имени всех наших читателей тоже сердечно поздравляем бронницкую долгожительницу с вековой датой в биографии. Здоровья и благополучия Вам, Анна Алексеевна!

Михаил БУГАЕВ, Валерий ДЕМИН

Губернаторская программа газификации в Подмосковье

Мособлгаз реализует масштабную программу губернатора Андрея Воробьева по газификации Подмосковья. Основным критерий включения населенного пункта в программу – количество официально зарегистрированных жителей не менее 100 человек.

– Большая часть объектов газификации, запланированных к строительству в этом году, традиционно сдается в эксплуатацию в ноябре и декабре. За весь 2018 год более 10 тысяч жителей Подмосковья получат возможность газифицировать свои дома, – сказал глава Мособлгаза Дмитрий Голубков.

До конца 2018 года жители населенных пунктов, газифицированных по программе, могут воспользоваться акцией «Газ к дому за 75 тысяч рублей», которая предполагает строительство газопроводов-вводов до границ земельных участков при следующих условиях:

- наличие в проектной документации газопровода-ввода;
- правообладатели земельных участков, к которым проектом предусмотрены газопроводы-вводы, заключили и оплатили АО «Мособлгаз» договор о подключении путем подачи заявки в срок не позднее 50 календарных дней до даты приемки объекта в эксплуатацию.

Выполнение земляных работ, внутреннее газоснабжение дома, а также затраты на материалы и оборудование в рамках акции не предусмотрены.

Ознакомиться с программой газификации, а также из-учить интерактивную карту объектов вы можете на сайте www.mosoblgaz.ru. Об акции можно узнать по телефону филиала «Раменскоемежрайгаз»: +7 (496) 469-65-04



МОСОБЛГАЗ

«Поклонимся великим тем годам»

так называется областной поэтический конкурс, посвященный 75-летию разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской и Курской битвах, в котором 8 ноября приняли участие ветераны нашего города.

Конкурс организовал Московский областной Совет ветеранов совместно с областной государственной детской библиотекой при поддержке Министерства социального развития МО, а также Московского объединения организации профсоюзов. Цель конкурса – создание условий для творческой реализации проектов с участием ветеранов, посвященных знаменательным и памятным датам в истории Отечества и дальнейшее развитие самостоятельного поэтического творчества ветеранов, выявление и поддержка талантливых авторов поэтических произведений и популяризация их творчества, предоставление им возможности для самовыражения таланта, творческого общения профессиональных и самодельных поэтов.

Немало интересных и содержательных поэтических произведений по этой теме мы услышали, побывав 8 ноября на конкурсе. Много талантливых поэтов-ветеранов читали там свои произведения. Особенно произвели впечатление стихи А.В. Выдрич из г. Домодедово «Я не был на войне», К.А. Шешина «Я не родился ни в каком году» и пронзительная поэма «Афганистан» медсестры Е.В. Стрельниковой.

Нашу бронницкую ветеранскую организацию представили участники городской литературно-поэтической гостиной: Г.И. Погорелая и Н.М. Дергач. К примеру, стихи, которые прочитала собравшимся Галина Погорелая, позволили окунуться в то время, принять и понять страдания, которые выпали на долю нашего народа, не оставили никого равнодушными. А стихотворение «Бессмертный полк» Натальи Дергач заставило расчувствоваться не только слушателей, но и членов жюри. К слову, в состав жюри входили заслуженные работники культуры РФ: О.П. Кубышкина – исполнительный директор филиала Российского книжного союза в Подмосковье; А.М. Рязанов – директор Государственного историко-литературного музея-заповедника А.С. Пушкина; Б.И. Данков – режиссер творческих программ и главный организатор этого конкурса; Т.Е. Ширшикова – первый заместитель председателя Московского областного Совета ветеранов.

Завершился конкурс награждением его участников дипломами и памятными подарками.

Н.Н. КОРНЕЕВА, председатель Совета ветеранов г. Бронницы

РОСПОТРЕБНАДЗОР ПРОВЕРИЛ ШАУРМУ

Уличную шаурму предпочитают многие сторонники «быстрого перекуса» в общепите. Хочется посоветовать им быть более осмотрительными при употреблении такой пищи. Результаты недавних проверок предприятий общественного питания инспекторами Роспотребнадзора по Московской области свидетельствуют о том, что эти продукты далеко не всегда соответствуют установленным санитарным и иным нормам.

Проверки проведены по поручениям прокуратуры и обращениям потребителей. Всего проверено 35 объектов общественного питания, реализующих шаурму. В ходе проверок на всех предприятиях выявлены нарушения законодательства РФ и требований технического регламента «О безопасности пищевой продукции».

Общими нарушениями, выявленными в ходе проверок, являются: не представление в органы Роспотребнадзора уведомлений о начале осуществления предпринимательской деятельности по данному адресу; на вывеске не отражена полная информация об организации, осуществляющей деятельность; киоски шаурмы не оборудованы системами внутреннего водопровода и канализации; используется привозная вода; используемые помещения не позволяют обеспечить условия хранения сырья, соблюдение личной гигиены, санитарную обработку технологического инвентаря, разделочный инвентарь – ножи и доски не имеют маркировку, в одном помещении, на единственном разделочном столе осуществляется обработка сырых и готовых пищевых продуктов, не представлены сопроводительные документы на продовольственное сырье – сырое мясо птицы для жарки в шаурму, капусту, томаты, огурцы свежие, сосиски, техническая документация на производство кулинарных изделий (шаурма), не осуществляется контроль в процессе производства пищевых продуктов (шаурма), отсутствуют личные медицинские книжки продавца, централизованная стирка спецодежды не организована.

Результаты лабораторных исследований шаурмы не соответствуют требованиям по микробиологическим показателям.



По результатам проведенных проверок за нарушения требований санитарного законодательства в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей возбуждено 35 дел об административных правонарушениях и приняты решения о привлечении к административной ответственности в виде штрафов. Материалы проверок в отношении 16 объектов были переданы в суд. По решениям суда деятельность предприятий приостанавливалась на срок от 25 до 90 суток.

Устранение выявленных нарушений находится на контроле Управления Роспотребнадзора по МО.

Корр. «БН» (по информации Роспотребнадзора по МО)



Ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2017 №418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей», с 01.01.2018 г. установлена ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка (далее – федеральная выплата), право на которую имеют граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации.

Право на получение федеральной выплаты возникает в 2018 году в случае, если ребенок родился (усыновлен) начиная с 1 января 2018 года, является гражданином Российской Федерации и если размер среднедушевого дохода семьи не превышает 1,5-кратную (19719 руб.) величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в субъекте Российской Федерации за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты.

Федеральная выплата осуществляется женщине, родившей (усыновившей) первого ребенка, или отцу (усыновителю) либо опекуну ребенка в случае смерти женщины, отца (усыновителя), объявления их умершими, лишения их родительских прав или в случае отмены усыновления ребенка.

Федеральная выплата осуществляется в размере прожиточного минимума для детей (11522 руб.), установленную в субъекте Российской Федерации за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты.

Федеральная выплата назначается на срок один год. По истечении этого срока подается новое заявление о назначении указанной выплаты на срок до достижения ребенком возраста полутора лет, а также представляются документы (копии документов, сведения), необходимые для ее назначения.

Заявление и комплект документов можно подать через МФЦ г.Бронницы, расположенный по адресу: Московская область, г.Бронницы, ул.Кожурновская, д.73.

Для назначения и выплаты вышеуказанного пособия предоставляются документы:

- ✓ заявление о назначении пособия;
- ✓ копия документа, удостоверяющего личность;
- ✓ свидетельство о рождении ребенка;
- ✓ выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки;
- ✓ документы, подтверждающие принадлежность к гражданству Российской Федерации заявителя и ребенка;
- ✓ свидетельство о заключении (расторжении) брака;
- ✓ сведения о доходах членов семьи за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения;
- ✓ документ с реквизитами счета в российской кредитной организации.

За получением дополнительной информации обращаться в Отдел социальной защиты населения г.Бронницы по адресу: г.Бронницы, ул.Советская, д.33, телефон: 8 (49646) 44-155.

ОСЗН г.Бронницы

«ПОЛИНКИНЫ РАССКАЗЫ»

Короткие, забавные истории из повседневной школьной жизни.



Новая мебель

Это нечасто случается, но нам, вернее нашему классу, повезло: привезли новую мебель! Столы, стулья. А стулья удобные, деревянные, мягкие. Сидеть удобно. Одним словом – класс! Мы дружно перетаскали все, а старые парты выставили в коридор. Расставили мебель и любоваться стали. Класс как-то сразу преобразился. Новая обстановка подняла настроение даже у тех, кто без энтузиазма носил столы и стулья.

Но не все новое оказывается хорошим. Стулья оказались не совсем, а, вернее сказать, совсем не пригодны для нашего брата. На старой мебели можно было покачаться, покрутиться, двигать ее, не поднимая, и ничего с ней не случилось. Конечно, она была не такая красивая, а служила нам долго и еще бы послужила, но, видимо, пришло время перемен.



Учителя нам часто делали, к примеру, такие замечания: «Федотов, не раскачивайся, стул сломаешь!» Или: «Сидоркин, что это ты развалился, как на диване». А то вдруг говорили: «У вас новая мебель, беречь ее надо!»

Однако уже через некоторое время мягкие и столь полюбившиеся «сидушки» начали отваливаться. У некоторых стульев разъехались в разные стороны ножки. А у Федьки и подавно «сидушка» просто провалилась под ним. Он, конечно, толстоват, но старая мебель выдерживала его, и не было причины беспокоиться.

Классная руководительница стала вызывать родителей, чтобы они чинили стулья. Первым пришел папа Федьки. Классный мужик. Здоровый такой, килограмм под сто двадцать. Посмотрел на сломанный стул, покрутил его, что-то сказал про себя и стал старательно заливать столярным клеем. На следующий день стул у Федора высох, но он пришел пораньше и переставил его на другой ряд. Все бы было хорошо, но Федькин стул оказался первым, но не последним, которому необходим был ремонт. Потом сломался стул у Вовки Репкина. Пришел его папа. Потом у Ани. Пришел ее папа. Потом все стали стараться пораньше прийти в школу, чтобы сесть на хороший крепкий стул. Даже завуч нас похвалила, что никто не стал опаздывать из нашего

класса. Так и ходила наша непрочная мебель по кругу, пока кто-то не поменял один из отремонтированных стульев с учительским. Когда все началось, тот оставался без нашего внимания. Но в течение процесса выживания и неприкосновенный стул учителя пошел в оборот. Эх, если бы на него села Ольга Петровна, учительница по географии, то ничего бы не было – она невысокая, худая. А стулу пришлось выдерживать нашего славного учителя по математике. Он был строгий, отличный «препод», но с солидным весом...

Вот математик быстро зашел в класс, будто куда-то опаздывал, как полагается, поздоровался, положил свою папку и бухнулся на стул, будто в кресло. Наш новый, красивый, с мягкой сидушкой стул гордо и звучно хрустнул, «сидушка» провалилась, и колени Сергея Васильевича оказались на уровне его головы... Сначала в классе воцарилась гробовая тишина. Даже было слышно, как медленно разъезжаются ножки стула. А потом всех будто прорвало – раздался дружный смех всего класса, ведь каждый был в такой ситуации.

Сергей Васильевич медленно вытащил себя из «капкана» и стал смеяться вместе со всеми. Через некоторое время, когда все успокоились, он сказал, почесывая свой ушибленный бок:

– Года проходят, но не все меняется. А многое возвращается, как бумеранг. Со мной вы повторили давнюю шутку, которая имела место в моем классе, когда я учился в школе. Мы тоже смеялись над учителем. Все повторяется, все повторяется. Да, мебель не очень удачная, но давайте возьмемся за урок...

Вскоре нам привезли новые стулья. Эти оказались покрепче, видимо, сотрудники фирмы-изготовителя сами покрутились на них, как наш брат школьник.

Александр КОЛЕНО

«МОЛОДЫХ ПРОФЕССИОНАЛОВ» СТАЛО БОЛЬШЕ

12 ноября в автомобильно-дорожном колледже г. Бронницы состоялась открытие V Открытого регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Московской области.

Отмечу, союз «Молодые профессионалы» является официальным оператором международного некоммерческого движения WorldSkills International. Миссия этого движения – популяризация рабочих профессий, повышение статуса и стандартов профессиональной подготовки. В чемпионате профессионального мастерства принимают участие около восьмидесяти стран мира. Проводится он – один раз в два года. В следующем 2019 году чемпионат WorldSkillsKazan-2019 пройдет в России, в Казани.

Торжественное открытие V Открытого регионального чемпионата «Молодые профессионалы» Московской области состоялось в актовом зале бронницкого колледжа. Директор АДК

– Движение «Молодые профессионалы» в нашей области неуклонно набирает силу и массовость, – отметил он. – Более того, могу не без гордости сказать, что студенческая молодежь Подмосковья, и в частности нашего колледжа, занимает лидерские позиции в проводимых у нас чемпионатах. И это очень здорово, потому что профессиональные навыки и компетенции молодых жителей нашего региона играют в производственной деятельности очень значимую роль и помогают юным специалистам утвердиться в избранной профессии.

Напомним, что Бронницкий колледж был официально утвержден в качестве специализированного центра для проведения региональных соревнований по компетенции «Кузовной ремонт» и «Покраска автомобилей».

Прежде чем приступить к выполнению заданий, участники соревнований переодевались в специальную форму, респираторы и защитные очки. Соревнования проводятся согласно всем нормам и требованиям безопасности.

Важно отметить, что соревнования проводятся не только среди учащихся колледжей и других среднеспециальных и высших учебных заведений, но и среди школьников.

Задача регионального чемпионата – подготовка участников к национальным соревнованиям. При условии удачного выступления на национальном чемпионате, у областных специалистов, включая, разумеется, и студентов АДК из Бронниц, есть шансы стать участниками международных профессиональных состязаний.

Ксения НОВОЖИЛОВА

ШКОЛА «ПРОдвижения»

С 7 по 9 ноября в Гжельском государственном университете прошли занятия VII студенческой школы актива «ПРОдвижение», которая по традиции собрала самых инициативных первокурсников.

Целью школы студенческого актива «ПРОдвижение» является развитие деятельности органов студенческого самоуправления Гжельского государственного университета, вовлечение новых студентов в социально-активную деятельность университета и колледжа.

– В программе нынешней школы актива наши студенты станут осваивать практику живого, непосредственного общения со своими сверстниками и другими людьми, будут учиться преодолевать свои комплексы и раскрепощаться, – рассказывает председатель объединенного Совета обучающихся ГГУ Елена Шишкова. – Пройдут соответствующие тренинги на командообразование. А заключительным этапом занятий в школе будет разработка проекта, который в дальнейшем будет поэтапно реализован в нашем университете.

За время работы школы студенты посещают разные лекции, тренинги и мастер-классы, направленные на изучение основ студенческого самоуправления, волонтерства, организации культурно-массовых и спортивных мероприятий, тайм-менеджмента, актерского мастерства, как стать лидерами и не бояться публичных выступлений.

На своей встрече с первокурсниками, я как сотрудница МУ «Бронницкое телевидение» рассказала о нескольких правилах

и подсказках при работе с видеоматериалами. Мы посмотрели работы ГГУтв в рамках нашей молодежной передачи «Зебра», проанализировали ролики, и студенты сами указали на ошибки в работах.

Помимо образовательной программы, участники школы посетили деловую игру «Джефф», а по утрам в виде флешмоба кураторы проводили для них зарядку.

– Я считаю, что было бы очень здорово, если бы у нас, в Бронницах, тоже организовалась бы такая вот молодежная студенческая школа, – считает куратор школы актива «Продвижение» бронницанка Анна Филиппова. – Таким образом, и наши молодые люди тоже смогли бы развиваться, ходили бы на тренинги и всякий раз узнавали бы что-то новое.

Школа студенческого актива ГГУ «ПРОдвижение» каждый год выпускает новое поколение активистов. Каждый ее выпускник всегда может найти применение своим способностям и интересам не только в организации студенческого самоуправления, но и в своей дальнейшей жизни.

Ксения НОВОЖИЛОВА



БОКС В ЧЕСТЬ ВОЕННОЙ РАЗВЕДКИ

10 ноября в Бронницах, в зале бокса на стадионе «Центральный», состоялся открытый ринг по боксу Клуба бокса им. Н.И.Воронина, посвященный 100-й годовщине образования Военной разведки РФ.

Небольшая справка: 5 ноября 1918 г. приказом Реввоенсовета Республики (РВСР) №197/27 был создан штаб, объединивший все органы агентурной военной разведки, существовавшие к тому времени в советской России. Этому славному юбилею были посвящены многие, в том числе спортивные мероприятия.

Уверен, что даже бронницкие любители бокса со стажем не припомнят такое количество участников. На ринге сошлись представители двух российских регионов Московской и Рязанской областей. Порядка пятидесяти пар боксеров из Бронниц, Раменского, Жуковского, Рязани, Егорьевска, Орехово-Зуево, Павловского Посада, Коломны, Зарайска, Электростали, Люберец, Рошали, Малаховки, Дрезны и других городов вышли на поединки в десятке весовых категорий. Зрелищный и бескомпромиссный бокс можно было наблюдать с двенадцати дня и до глубокого вечера.

Спортсмены продемонстрировали все свои навыки и умения, но в некоторых поединках судейские решения не могли выявить сильнейшего, поединки завершались ничьей.

Своими зрелищными состязаниями боксеры поздравили всех разведчиков с юбилеем их ведомства, а любителям бокса показали прекрасный спортивный праздник. В завершение состязаний все без исключения боксеры получили грамоты и памятные медали.

Игорь КАМЕНЕВ, фото автора

ЗРЕЛИЩНЫЙ МИНИ-ФУТБОЛ

Еще совсем недавно зеленели газоны футбольных полей, а игроки на поле радовали нас красотой игры. Но вот пришли холода, футбол получил приставку «мини» и перебрался в спортивные залы, но не стал от этого менее интересным зрелищем. В этом сезоне зальный мини-футбол стартовал турниром среди коллективов физической культуры на Кубок Главы города Бронницы.

Восемь команд, олимпийская система и какие «страсти на паркете», какие эмоциональные сюжеты! Регламент турнира предполагал два тайма по десять минут, и во всех матчах этого времени хватало для выявления победителей.

В итоге победу в турнире одержала команда «Борец»-2, в финале победившая команду «Легион»-2 со счетом 4:2. Матч за третье место завершился упорной и трудовой победой команды «Торпедо» (Рылеево) над коллективом «Борец»-1 со счетом 7:6. И этот матч стал на турнире самой результативной игрой.

Также в первой четверке команд были награждены лучшие игроки. У победителей лучшим стал Алексей Житников (к слову, игравший сегодня в необычном для себя качестве голкипера). В команде «Легион» отличился Николай Исаев, в команде «Торпедо» (Рылеево) – Илья Еремин, в команде «Борец-1» – Сергей Бабилов.

Игорь КАМЕНЕВ, фото автора



ДВАДЦАТЬ ПЯТОЕ ЛИЧНОЕ ПЕРВЕНСТВО

10 ноября в городском шахматном клубе имени А.Алехина стартовало открытое личное первенство г.Бронницы по шашкам.

Этот главный «клетчатый» турнир уходящего года проводится в двадцать пятый раз и продлится до 30 декабря. Напомню, в первый раз открытое первенство города Бронницы по шашкам состоялось в 1994 году.

За всю историю проведения шашечных состязаний только два человека принимали участие во всех без исключения турнирах. Это руководитель секции шашек при городском клубе – Евгений Петров и корифей шахмат и шашек города Бронницы – Михаил Иванов. Следует отметить постоянных участников – Андрея Кайки, победителя прошлогоднего турнира, Олега Гусева и Владимира Житникова.

В этом году, если говорить о составе участников личного первенства, то опыт и молодость поделились поровну. Желаем всем шашкистам удачи, а имя обладателя титула мы узнаем перед самым Новым годом.

Игорь КАМЕНЕВ, фото автора

БОЛЕЕМ ЗА СК «БРОННИЦЫ»

Набирает обороты Кубок города Бронницы по волейболу среди команд организаций и предприятий. В прошедшую субботу, 10 ноября, прошел очередной, третий тур соревнований.

К слову, в этом году кубковые состязания получились довольно представительными. Четыре команды-участницы из восьми представляют Бронницы, остальные четыре – Раменский район и Жуковский.

Хотелось остановиться на команде, представляющей Спортивный клуб «Бронницы». Несмотря на то, что состав команды, прямо скажем, не молодой, она уверенно стартовала на турнире, обыграв две студенческие команды МАДИ и АДК, а также команду из Чулково.

Отмечу, что очень приятно видеть студенческие команды на наших соревнованиях. Им пока не хватает опыта и навыков игры, но, как говорится, «лиха беда начало». Не скрою, команда спортивного клуба пока удивляет результатом, но уже в следующем туре ей предстоит встреча с очень сильными соперниками из Жуковского. Осмелюсь предположить, что жуковчане и команда «Айс» из Раменского разыграют Кубок. Их очная встреча состоится в последнем туре 8 декабря. Впрочем, спорт есть спорт, и делать в нем прогнозы – дело не благодарное. Желаем удачи всем, а болеем за наших. Вперед СК «Бронницы»!

Игорь КАМЕНЕВ, фото автора



17 ноября 10.00
ФОК п.Горка
IV ТУР
Кубка г.Бронницы
по волейболу

17 ноября 15.00
Шахматный клуб
им.А.Алехина
Турнир
по шахматам
памяти ветеранов шахмат

17-18 ноября
17.00
Шахматный клуб
им.А.Алехина
Первенство г.Бронницы
по шашкам

УВАЖАЕМЫЕ ЮНОШИ!

Военным комиссариатом (городов Раменское, Жуковский и Бронницы, Раменского района Московской области) объявлен набор абитуриентов для комплектования первых курсов.



Военных образовательных учреждений высшего профессионального образования Министерства обороны и федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации на 2019 год

Кандидатами для поступления рассматриваются:

граждане Российской Федерации, постоянно или временно зарегистрированные в городе Раменское, городе Жуковский, городе Бронницы и Раменском районе;

несудимые;

годные по состоянию здоровья;

учащиеся 11 классов или лица, имеющие полное среднее или средне-специальное образование;

не проходившие срочную военную службу – в возрасте от 16 до 22 лет;

прошедшие военную службу – до 24 лет.

Обучение бесплатное.

Юноши, желающие продолжить свое образование в Военном образовательном учреждении высшего профессионального образования по вопросам отбора, оформления личных дел, прохождения медицинской комиссии и дальнейшего направления в учебное заведение, могут обращаться в Военный комиссариат (городов Раменское, Жуковский и Бронницы, Раменского района Московской области) по адресу: Московская область, г.Раменское, ул.Гурьева, д.6

Отделение подготовки и призыва граждан на военную службу:

✓ **Часы приема: понедельник и четверг с 9.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00)**

✓ **Контактный телефон: 8 (496) 463-18-90**

С полным списком образовательных учреждений, факультетов и специальностей можно ознакомиться на сайте Министерства обороны РФ: **www.mil.ru**.



РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от «31» октября 2018 г. №250/82**О внесении изменения в Положение о земельном налоге на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области**

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 03.08.2018 № 334-ФЗ «О внесении изменений в статью 52 части первой и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, Совет депутатов городского округа Бронницы РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о земельном налоге на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, утвержденное решением Советом депутатов городского округа Бронницы от 27.11.2012 № 417/65 (с уч. изм. и доп., внесенных решениями Совета депутатов городского округа Бронницы от 21.11.2013 № 503/82, от 30.05.2014 № 546/95, от 19.11.2014 № 18/6, от 28.01.2015 № 33/10, от 27.05.2015 № 51/18, 23.09.2015 № 76/24, от 27.04.2016 № 107/37, от 27.04.2017 № 165/56), далее – Положение, следующее изменение: абзац 4 подпункта 6.3 пункта 6 Положения изложить в новой редакции:

«инвалиды с детства, дети-инвалиды»;

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2019 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01 января 2015 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов городского округа Бронницы Теркина А.А.

**Председатель Совета депутатов А.А. Теркин
Глава городского округа Бронницы В.В.Неволин**

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от «31» октября 2018 г. № 251/82**О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Бронницы от 25.11.2014 № 20/7 «О налоге на имущество физических лиц»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 03.08.2018 № 334-ФЗ «О внесении изменений в статью 52 части первой и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, Совет депутатов городского округа Бронницы РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов городского округа Бронницы от 25.11.2014 № 20/7 «О налоге на имущество физических лиц» (с уч. изм., внесенных решениями Совета депутатов городского округа Бронницы от 22.06.2016 № 118/40, от 21.12.2016 № 150/50, от 29.08.2018 № 241/80), далее – Решение, следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.1.1 пункта 2 Решения изложить в следующей редакции:

«2.1.1. Квартиры, части квартир, комнаты – 0,1 процента»;

1.2. Подпункт 2.1.2. пункта 2 Решения изложить в следующей редакции:

«2.1.2. Жилые дома, части жилых домов – 0,3 процента»;

1.3. Подпункт 2.1.5. пункта 2 Решения изложить в следующей редакции:

«2.1.5. «Гаражи и машино-места, в том числе расположенные в объектах налогообложения, указанных в подпункте 2 пункта 2 статьи 406 Налогового кодекса Российской Федерации – 0,3 процента»;

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2019 года, применяется к правоотношениям, возникшим с 01 января 2017 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов городского округа Бронницы Теркина А.А.

**Председатель Совета депутатов А.А. Теркин
Глава городского округа Бронницы В.В.Неволин**

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от «31» октября 2018 г. №252/82**О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов городского округа Бронницы от 20.12.2017 № 200/70 «О бюджете городского округа Бронницы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»**

1. Внести в решение Совета депутатов городского округа Бронницы от 20.12.2017 № 200/70 «О бюджете городского округа Бронницы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» (с уч. изм. и доп., внесенных решениями Совета депутатов городского округа Бронницы от 14.03.2018 № 214/74, от 27.06.2018 № 233/78), далее – Решение, следующие изменения:

1.1. Увеличить объем доходов бюджета городского округа Бронницы на 2018 год на сумму 45452 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, на 25433 тыс. рублей.

Увеличить объем расходов бюджета городского округа Бронницы на 2018 год на сумму 45448 тыс. рублей.

Пункт 1 Решения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета городского округа Бронницы на 2018 год:

общий объем доходов бюджета городского округа Бронницы в сумме 1237481 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 666909 тыс. рублей; общий объем расходов бюджета городского округа Бронницы в сумме 1296449 тыс. рублей;

дефицит бюджета городского округа Бронницы в сумме 58968 тыс. рублей.».

1.2. Приложение 1 «Поступление доходов в бюджет городского округа Бронницы на 2018 год» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.3. Приложение 3 «Перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа Бронницы» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.4. Приложение 5 «Расходы бюджета городского округа Бронницы на 2018 год по разделам, подразделам целевым статьям (муниципальным программам городского округа Бронницы и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов»

изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.5. Приложение 7 «Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Бронницы на 2018 год» изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.6. Приложение 9 «Расходы бюджета городского округа Бронницы на 2018 год по целевым статьям (муниципальным программам городского округа Бронницы и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов классификации расходов бюджетов» изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.7. Приложение 15 «Источники финансирования внутреннего дефицита бюджета городского округа Бронницы на 2018 год» изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему решению.

1.8. Пункт 16 Решения изложить в следующей редакции:

«16. Утвердить объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда городского округа Бронницы:

на 2018 год в размере 57498 тыс. рублей, в том числе за счет прогнозируемого объема доходов бюджета городского округа Бронницы от акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных двигателей (инжекторных) двигателей, производимых на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет городского округа Бронницы, - 3013 тыс. рублей;

на 2019 год в размере 26701 тыс. рублей, в том числе за счет прогнозируемого объема доходов бюджета городского округа Бронницы от акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных двигателей (инжекторных) двигателей, производимых на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет городского округа Бронницы, - 3380 тыс. рублей;

на 2020 год в размере 26701 тыс. рублей, в том числе за счет прогнозируемого объема доходов бюджета городского округа Бронницы от акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных двигателей (инжекторных) двигателей, производимых на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет городского округа Бронницы, - 3822 тыс. рублей.

Бюджетные ассигнования Дорожного фонда городского округа Бронницы предусматриваются:

на 2018 год:

Администрации городского округа Бронницы Московской области на финансирование подпрограммы «Развитие и ремонт дорог общего пользования местного значения на территории городского округа Бронницы Московской области» Муниципальной программы городского округа Бронницы «Развитие и функционирование дорожно – транспортного комплекса городского округа Бронницы на 2017-2021 годы» в сумме 18024 тыс. рублей; подпрограммы «Обслуживание дорог общего пользования местного значения на территории городского округа Бронницы Московской области» Муниципальной программы городского округа Бронницы «Развитие и функционирование дорожно – транспортного комплекса городского округа Бронницы на 2017-2021 годы» в сумме 16139 тыс. рублей; подпрограммы «Обеспечение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах городского округа Бронницы Московской области на 2017-2021 годы» Муниципальной программы городского округа Бронницы «Развитие и функционирование дорожно – транспортного комплекса городского округа Бронницы на 2017-2021 годы» в сумме 3618 тыс. рублей;

на 2019 год:

Администрации городского округа Бронницы Московской области на финансирование подпрограммы «Развитие и ремонт дорог общего пользования местного значения на территории городского округа Бронницы Московской области» Муниципальной программы городского округа Бронницы «Развитие и функционирование дорожно – транспортного комплекса городского округа Бронницы на 2017-2021 годы» в сумме 3724 тыс. рублей; подпрограммы «Обслуживание дорог общего пользования местного значения на территории городского округа Бронницы Московской области» Муниципальной программы городского округа Бронницы «Развитие и функционирование дорожно – транспортного комплекса городского округа Бронницы на 2017-2021 годы» в сумме 4676 тыс. рублей; подпрограммы «Обеспечение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах городского округа Бронницы Московской области» Муниципальной программы городского округа Бронницы «Развитие и функционирование дорожно – транспортного комплекса городского округа Бронницы на 2017-2021 годы» в сумме 3618 тыс. рублей;

на 2020 год:

Администрации городского округа Бронницы Московской области на финансирование подпрограммы «Развитие и ремонт дорог общего пользования местного значения на территории городского округа Бронницы Московской области» Муниципальной программы городского округа Бронницы «Развитие и функционирование дорожно – транспортного комплекса городского округа Бронницы на 2017-2021 годы» в сумме 3724 тыс. рублей; подпрограммы «Обслуживание дорог общего пользования местного значения на территории городского округа Бронницы Московской области» Муниципальной программы городского округа Бронницы «Развитие и функционирование дорожно – транспортного комплекса городского округа Бронницы на 2017-2021 годы» в сумме 4676 тыс. рублей; подпрограммы «Обеспечение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах городского округа Бронницы Московской области» Муниципальной программы городского округа Бронницы «Развитие и функционирование дорожно – транспортного комплекса городского округа Бронницы на 2017-2021 годы» в сумме 3618 тыс. рублей.».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов городского округа Бронницы Теркина А.А.

**Председатель Совета депутатов А.А. Теркин
Глава городского округа Бронницы В.В.Неволин**

Приложение № 1

к решению Совета депутатов городского округа Бронницы «О внесении изменений и дополнений

в решение Совета депутатов городского округа Бронницы «О бюджете городского округа Бронницы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

от 31.10.2018 № 252/82

Приложение № 1

к решению Совета депутатов городского округа Бронницы «О бюджете городского округа Бронницы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

от 20.12.2017 № 200/70

ПОСТУПЛЕНИЕ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ на 2018 год

читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

Приложение № 2

к решению Совета депутатов городского округа Бронницы «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов городского округа Бронницы «О бюджете города Бронницы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

от 31.10.2018 № 252/82

Приложение № 3

к решению Совета депутатов городского округа Бронницы «О бюджете города Бронницы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

от 20.12.2017 № 200/70

ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ

читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

Приложение № 3

к решению Совета депутатов городского округа Бронницы «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов городского округа Бронницы «О бюджете городского округа Бронницы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

от 31.10.2018 № 252/82

Приложение № 5

к решению Совета депутатов городского округа Бронницы «О бюджете городского округа Бронницы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

от 20.12.2017 № 200/70

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ на 2018 год по разделам, подразделам, целевым статьям (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ

читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

Приложение № 4

к решению Совета депутатов городского округа Бронницы «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов городского округа Бронницы «О бюджете городского округа Бронницы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

от 31.10.2018 № 252/82

Приложение № 7

к решению Совета депутатов городского округа Бронницы «О бюджете городского округа Бронницы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

от 20.12.2017 № 200/70

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ на 2018 год

читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

Приложение № 5

к решению Совета депутатов городского округа Бронницы «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов городского округа Бронницы «О бюджете городского округа Бронницы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

от 31.10.2018 № 252/82

Приложение № 9

к решению Совета депутатов городского округа Бронницы «О бюджете городского округа Бронницы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

от 20.12.2017 № 200/70

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ на 2018 год по ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ

читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

Приложение № 6

к решению Совета депутатов городского округа Бронницы «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов городского округа Бронницы «О бюджете городского округа Бронницы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

от 31.10.2018 № 252/82

Приложение № 15

к решению Совета депутатов городского округа Бронницы «О бюджете городского округа Бронницы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

от 20.12.2017 № 200/70

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ на 2018 год

читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ от 30.08.2018 №425

О признании объектов недвижимого имущества, расположенного на территории городского округа Бронницы, имеющими признаки бесхозяйного имущества и включении его в реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества

В соответствии со статьей 225 Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, Положением «О порядке оформления бесхозяйного недвижимого имущества в собственности муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области», утвержденным решением Совета депутатов городского округа Бронницы Московской области от 21.11.2013 № 507/82, постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 11.07.2018 № 346 «О порядке утверждения перечней автомобильных дорог местного значения городского

округа Бронницы Московской области», распоряжением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 09.07.2018 № 207р (в ред. от 01.08.2018 № 230 р) «О проведении инвентаризации автомобильных дорог, расположенных на территории «городского округа Бронницы» Московской области, с целью выявления бесхозяйных автомобильных дорог», письма Министерства имущественных отношений Московской области от 13.03.2018 № 13ИСК-4536, на основании решения Комиссии по признанию имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества от 23.08.2018 № 11 Администрация городского округа Бронницы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отнести к дорогам общего пользования местного значения следующие автомобильные дороги:

1.1. автомобильная дорога М-5 «Урал» (новое направление 54 км+200м) - улица 1-я Солнечная, расположенная на земельных участках с кадастровыми номерами: 50:62:0030201:6, 50:62:0030201:15, 50:62:0030201:16;

1.2. автомобильная дорога по улице 2-я Солнечная, расположенная на земельном участке с кадастровым номером: 50:62:0030201:66;

1.3. автомобильная дорога по улице 3-я Солнечная, расположенная на земельном участке с кадастровым номером: 50:62:0030201:66;

1.4. автомобильная дорога, расположенная между улицей 1-я Солнечная и улицей 3-я Солнечная на земельном участке с кадастровым номером: 50:62:0030201:66.

2. Управлению жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспорта Администрации городского округа Бронницы (Свалов Е.Б.) внести указанные в пункте 1 настоящего постановления автомобильные дороги в Перечень автомобильных дорог местного значения городского округа Бронницы Московской области, утвержденный постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 11.07.2018 № 346 «О порядке утверждения перечней автомобильных дорог местного значения городского округа Бронницы Московской области».

3. Признать объекты недвижимого имущества, расположенные на территории городского округа Бронницы Московской области, имеющими признаки бесхозяйного имущества:

3.1. автомобильная дорога общего пользования местного значения М-5 «Урал» (новое направление 54 км+200м) - улица 1-я Солнечная, расположенная на земельных участках с кадастровыми номерами: 50:62:0030201:6, 50:62:0030201:15, 50:62:0030201:16;

3.2. автомобильная дорога общего пользования местного значения по улице 2-я Солнечная, расположенная на земельном участке с кадастровым номером: 50:62:0030201:66;

3.3. автомобильная дорога общего пользования местного значения по улице 3-я Солнечная, расположенная на земельном участке с кадастровым номером: 50:62:0030201:66;

3.4. автомобильная дорога общего пользования местного значения, расположенная между улицей 1-я Солнечная и улицей 3-я Солнечная на земельном участке с кадастровым номером: 50:62:0030201:66.

4. Отделу имущественных и жилищных отношений Комитета по управлению имуществом городского округа Бронницы (Баранова Е.В.) включить объекты, указанные в пункте 3 настоящего постановления, в Реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества.

5. Отделу бухгалтерского учета и отчетности Администрации городского округа Бронницы (Парфенова Е.В.) до принятия в собственность объектов недвижимого имущества, указанных в пункте 3 настоящего постановления, принять объекты на забалансовый учет.

6. Управлению жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспорта Администрации городского округа Бронницы (Свалов Е.Б.) до принятия объектов недвижимого имущества, указанных в пункте 3 настоящего постановления, в муниципальную собственность обеспечить предотвращение угрозы их разрушения, утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом городского округа Бронницы Игнатову Т.А.

Глава городского округа В.В.Неволин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ от 01.11.2018 № 522

Об утверждении Порядка проведения мониторинга (отбора) по выбору лиц (уполномоченных организаций), ответственных за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ в городском округе Бронницы в переходный период до наделения в установленном порядке центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, уполномоченным в сфере обращения с твердыми бытовыми отходами, юридического лица статусом регионального оператора по обращению с твердыми бытовыми отходами

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области», Распоряжением Министерства экологии и природопользования Московской области от 19 апреля 2018 года N 159-РМ «Об утверждении Временного порядка накопления твердых коммунальных отходов (в том числе их раздельного накопления) на территории Московской области», Распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 28.12.2017 №479-РВ «Об утверждении Регламента по организации деятельности по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов и крупногабаритного мусора на территории Московской области», с целью создания комфортных общественных пространств, улучшения качества городской среды, руководствуясь Уставом городского округа Бронницы к Московской области, Администрация городского округа БРОННИЦЫ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга (отбора) по выбору лиц (уполномоченных организаций), ответственных за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ в городском округе Бронницы в переходный период до наделения в установленном порядке центральным исполнительным органом государственной власти Московской области,

уполномоченным в сфере обращения с твердыми бытовыми отходами, юридического лица статусом регионального оператора по обращению с твердыми бытовыми отходами (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Бронницы А.П.Никитина.

Глава городского округа В.В.Неволин

*Приложение
к постановлению Администрации*

городского округа Бронницы от 01.11.2018 № 522

Порядок проведения мониторинга (отбора) по

выбору

лиц (уполномоченных организаций), ответственных за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ в городском округе Бронницы в переходный период до наделения в установленном порядке центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, уполномоченным в сфере обращения с твердыми бытовыми отходами, юридического лица статусом регионального оператора

по обращению с твердыми бытовыми отходами

1. Настоящий порядок определяет Правила проведения мониторинга (отбора) по выбору лиц (уполномоченных организаций), ответственных за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ в переходный период до наделения в установленном порядке центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, уполномоченным в сфере обращения с твердыми бытовыми отходами, юридического лица статусом регионального оператора по обращению с твердыми бытовыми отходами (Приложение №1), в городском округе Бронницы.

2. Мониторинг проводится с целью определения уполномоченной организации, ответственной за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ в городском округе Бронницы.

3. Для целей настоящего порядка используются следующие термины и понятия:

ТБО - бытовые отходы потребления, образующиеся в результате жизнедеятельности населения (приготовление пищи, упаковка товаров и т.д.) и крупногабаритный мусор.

КГМ - крупногабаритные отходы потребления и хозяйственной деятельности (бытовая техника, мебель и т.д.), утратившие свои потребительские свойства.

Уполномоченная организация - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие специально оборудованный транспорт, соответствующий санитарным и экологическим требованиям, осуществляющие деятельность по сбору и вывозу ТБО и КГМ.

Организатор - Администрация городского округа Бронницы.

4. Организатор направляет одинаковые по содержанию запросы по предоставлению сведений, указанные в п.5 данного порядка, организациям, оказывающим услуги по сбору, вывозу, утилизации ТБО и КГМ в городском округе Бронницы.

5. Для Уполномоченной организации устанавливаются следующие критерии:

наличие договоров на вывоз ТБО, КГМ с физическими лицами, проживающими на территории муниципального образования, юридическими лицами, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования;

наличие графиков вывоза мусора; требования к технике, используемой для сбора и вывоза ТБО и КГМ, (ГЛОНАСС, подключенной к Региональной навигационно-информационной системе Московской области); наличие контейнерного парка в объемах, соответствующих объемам, собираемым на территории муниципального образования;

отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, возврату субсидий; отсутствие иностранного капитала в уставном капитале; не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

наличие лицензий на работу с отходами 1-4 класса опасности и лимитов (договоров на сбор вывоз и утилизацию ТБО и КГМ) на лицензированных объектах на размещение и утилизацию объема не меньшего, чем объемы ТБО и КГМ собираемых на территории муниципального образования.

6. По итогам рассмотрения предложений организаций каждый член комиссии оценивает каждый критерий, указанный в п.5 Порядка, по пятибалльной шкале.

7. Победителем признается организация, набравшая наибольшее количество баллов.

8. В случае равенства набранных баллов победителем признается организация, подавшая заявку ранее других.

9. Заседания комиссии оформляются протоколом, который подписывается членами и секретарем комиссии.

10. На основании протокола принимается постановление Администрации городского округа Бронницы.

11. Итоги мониторинга подводятся не позднее 30 дней с момента направления запросов от организатора в организации.

12. Результаты проведения мониторинга подлежат размещению на официальном сайте городского округа Бронницы в пятидневный срок с даты подведения итогов.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ от 01.11.2018 № 525

Об утверждении Порядка участия органов местного самоуправления городского округа Бронницы в сборе, вывозе и утилизации ТБО на территории городского округа Бронницы в переходный период до наделения в установленном порядке центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, уполномоченным в сфере обращения с твердыми бытовыми отходами, юридического лица статусом регионального оператора по обращению с твердыми бытовыми отходами на территории городского округа Бронницы

В целях обеспечения в целях создания комфортных общественных пространств, улучшения качества городской среды, городского округа Бронницы Московской области в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24.06.1998 № 89 «Об отходах производства и потребления», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Закона

Московской области № 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области», Федерального закона от 03.06.2009 года № 103-ФЗ «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами», распоряжения Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области №479-РВ от 28.12.2017

Администрация городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок участия органов местного самоуправления городского округа Бронницы в сборе, вывозе и утилизации ТБО в переходный период до наделения в установленном порядке центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, уполномоченным в сфере обращения с твердыми бытовыми отходами, юридического лица статусом регионального оператора по обращению с твердыми бытовыми отходами на территории городского округа Бронницы (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации города Бронницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Никитина А.П.

Глава городского округа В.В.Неволин

Приложение

*к постановлению Администрации городского округа
Бронницы от 01.11.2018 № 525*

Порядок участия органов местного самоуправления городского округа Бронницы в сборе, вывозе и утилизации ТБО в переходный период до наделения

в установленном порядке центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, уполномоченным в сфере обращения с твердыми бытовыми отходами, юридического лица статусом регионального оператора

по обращению с твердыми бытовыми отходами на территории городского округа Бронницы

1. Общие положения

Настоящий нормативный акт определяет порядок деятельности органов местного самоуправления городского округа Бронницы Московской области (далее - ОМСУ) по организации, сбора, вывоза и утилизации твердых бытовых отходов и крупногабаритного мусора (вместе именуемые - ТБО и КГМ). Настоящий Порядок разработан в целях создания комфортных общественных пространств, улучшения качества городской среды городского округа Бронницы Московской области.

Настоящий Порядок действует до наделения в установленном порядке центральным исполнительным органом государственной власти Московской области (далее - переходный период), уполномоченным в сфере обращения с твердыми бытовыми отходами, юридического лица статусом регионального оператора по обращению с твердыми бытовыми отходами.

Порядок разработан на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24.06.1998 № 89 «Об отходах производства и потребления», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Закона Московской области № 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области» (далее - Закон), Федерального законом от 03.06.2009 года № 103-ФЗ «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами».

Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

ОМСУ городского округа Бронницы Московской области - органы местного самоуправления городского округа Бронницы Московской области, в настоящем Порядке - Администрация городского округа Бронницы Московской области.

ТБО - бытовые отходы потребления, образующиеся в результате жизнедеятельности населения (приготовление пищи, упаковка товаров и т.д.), и крупногабаритный мусор.

КГМ - крупногабаритные отходы потребления и хозяйственной деятельности (бытовая техника, мебель и т.д.), утратившие свои потребительские свойства.

Заказчик - физические лица, проживающие на территории муниципального образования городской округ Бронницы Московской области, юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования.

Контейнерная площадка - специально оборудованная площадка для сбора и временного хранения ТБО и КГМ с установкой необходимого количества накопителей ТБО и КГМ.

Уполномоченная организация - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие специально оборудованный транспорт, соответствующий санитарным и экологическим требованиям, осуществляющие деятельность по сбору и вывозу ТБО и КГМ.

Платежный агент - юридическое лицо, формирующее и представляющее платежный документ за услугу сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ, образуемых на территории, а также осуществляющее прием платежей за указанную услугу физическим лицам.

2. Создание условий для организации сбора, вывоза и утилизации ТБО и КГМ на территории городского округа Бронницы

2.1. В рамках организации своевременного сбора, вывоза и утилизации ТБО и КГМ, в переходный период, Администрация городского округа Бронницы Московской области осуществляет следующие действия:

2.1.1. Определяет места сбора и накопления ТБО и КГМ в соответствии с требованиями, установленными Распоряжением Министерства экологии и природопользования Московской области от 19 апреля 2018 года N 159-РМ «Об утверждении Временного порядка накопления твердых коммунальных отходов (в том числе их раздельного накопления) на территории Московской области».

2.1.2. Проводит мониторинг (отбор) по выбору лиц (уполномоченных организаций) ответственных за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ путем направления им одинаковых по содержанию запросов.

Мониторинг (отбор) уполномоченных организаций рекомендуется проводить в целях выявления лучших предложений (рекомендуется не менее 2-3) из числа существующих на рынке соответствующего муниципального образования Московской области предложений по сбору, вывозу и

утилизации ТБО и КГМ, исходя из следующих критериев:

наличие договоров на вывоз ТБО, КГМ с физическими лицами, проживающими на территории муниципального образования, юридическими лицами, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования;

наличие графиков вывоза мусора; требования к технике, используемой для сбора и вывоза ТБО и КГМ, (ГЛОНАСС, подключенной к Региональной навигационно-информационной системе Московской области); наличие контейнерного парка в объемах, соответствующих объемам, собираемым на территории муниципального образования;

отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, возврату субсидий; отсутствие иностранного капитала в уставном капитале; не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

наличие лимитов (договоров на сбор вывоз и утилизацию ТБО и КГМ) на лицензированных объектах на размещение и утилизацию объема не меньшего чем объемы ТБО и КГМ собираемых на территории муниципального образования.

Мониторинг проводится по результатам поступивших предложений от организации в течение 30 дней со дня направления запроса.

Результаты мониторинга (отбора) уполномоченных организаций, подлежат размещению в официальных средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в пятидневный срок с момента подведения итогов мониторинга.

2.2. Администрация городского округа Бронницы Московской области несет ответственность за содержание контейнерных площадок в надлежащем состоянии.

3. Организация расчетов

3.1. Организация сбора, вывоза и утилизации ТБО и КГМ осуществляется уполномоченной организацией по результатам отбора или уполномоченными организациями на основании заключенного договора с образователями мусора (Заказчики) и (или) уполномоченными ими организациями (управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищно-строительными кооперативами).

3.2. Уполномоченная организация на основании договора, заключенного в соответствии с п. 3.1 настоящего Порядка, заключает агентский договор с Платежным агентом по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.3. В случае, если до настоящего времени не реализован порядок заключения договора, предусмотренного п. 3.1 настоящего Порядка, уполномоченные организации заключают договоры с Заказчиками путем направления оферты (публичной оферты)¹.

3.4. Оферта (публичная оферта) должна соответствовать требованиям, предусмотренным положениями Гражданского кодекса Российской Федерации. Заключение договора путем направления оферты (публичной оферты) может производиться уполномоченной организацией самостоятельно или путем привлечения третьих лиц.

3.5. В целях направления уполномоченной организацией оферты (публичной оферты) и последующих расчетов за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ по заключенным с Заказчиками договорам за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ, уполномоченной организацией заключается агентский договор с Платежным агентом, направляющим платежные документы соответствующим Заказчикам.

Платежному агенту не рекомендуется заключение договоров за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ с 2-мя и более уполномоченными организациями, предлагающими услуги по сбору, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ на одной территории (секторе).

3.6. Акцептом признается ответ лица, которому адресована оферта, о ее принятии. Акцепт должен быть полным и безоговорочным².

В последующем Заказчиком, заключившим договор на сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ (в соответствии с настоящим Порядком) Платежный агент ежемесячно/ ежеквартально/раз в полгода в платежном документе выставляет (начисляет) сумму за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ в размере, соответствующем сумме начислений (1/12, 1/3 или 1/6) от общей стоимости за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ (без направления оферты (публичной оферты).

3.7. Администрация городского округа Бронницы в соответствии с законодательством Российской Федерации производит субсидирование уполномоченных организаций из средств бюджета муниципального образования в случаях возникновения разницы между начисленной суммой за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ и фактическим объемом оплаченных, Заказчиками, денежных средств за период.

Субсидирование уполномоченной организации производится из бюджета городского округа Бронницы на условиях, установленных Администрацией в порядке, предусмотренном постановлением Правительства РФ от 06.09.2019 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

Форма Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с осуществлением деятельности

1 В соответствии со ст. 435 Гражданского кодекса Российской Федерации, офертой признается адресованное одному или нескольким конкретным лицам предложение, которое достаточно определенно и выражает намерение лица, сделавшего предложение, считать себя заключившим договор с адресатом, которым будет принято предложение. В соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, содержащее все существенные условия договора предложение, из которого усматривается воля лица, делающего предложение, заключить договор на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется, признается офертой (публичная оферта).

2 В соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, совершение лицом, получившим оферту, в срок, установленный для ее акцепта, действий по выполнению указанных в ней условий договора (отгрузка товаров, предоставление услуг, выполнение работ, уплата соответствующей суммы и т.п.) считается акцептом, если иное не предусмотрено законом, иными правовыми актами или не указано в оферте.

по сбору, вывозу и утилизации ТБО и КГМ приведена в приложении 2 к настоящему Порядку.

3.8. Организация оплаты сбора и вывоза ТБО и КГМ юридическими лицами регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку

участия органов местного самоуправления городского округа Бронницы в сборе, вывозе и утилизации ТБО на территории городского округа Бронницы

Московской области

Форма договора об организации расчетов за сбор, вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов и крупногабаритного мусора

Московская область, _____, именуемое в дальнейшем «Платежный агент», в лице _____, действующего на основании _____, с первой стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Мусоровывозящая организация», в лице _____, действующего на основании _____, со второй стороны при совместном или раздельном упоминании именуемые в дальнейшем соответственно «Стороны» или «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

Понятия и определения

В настоящем Договоре используются следующие понятия и определения:

Платежный агент – юридическое лицо, формирующее и представляющее платежный документ за услугу сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ, образуемых на территории, и осуществляющее прием платежей за указанную услугу физических лиц.

Мусоровывозящая организация - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие специально оборудованный транспорт, соответствующий санитарным и экологическим требованиям, осуществляющие деятельность по сбору и вывозу ТБО и КГМ.

Платежный документ (ПД) – используется для внесения платы за сбор, вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов и крупногабаритного мусора (далее – ТБО и КГМ), направляемый Платежным агентом Плательщику, содержащий сумму к оплате с учетом недоплаты/переплаты за предыдущий расчетный период.

Код Плательщика (лицевой счет) – условный набор цифр, букв, символов или их сочетания, присвоенный плательщику для его идентификации для расчетов услуги сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ.

Плательщик – физическое или юридическое лицо, владеющее на праве собственности или ином законном основании жилым домом, доминирующим и оплачивающее ПД, направляемый Платежным агентом на основании договора об организации расчетов за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ между Платежным агентом и Мусоровывозящей организацией.

Расчетный период – период времени, в отношении которого в ПД формируется и начисляется плата за услугу сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ. Расчетный период устанавливается равным календарному месяцу.

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Платежный агент от своего имени и за счёт Мусоровывозящей организации обязуется совершать следующие действия и деятельность (далее - Услуги):

в части организации начислений за услугу по сбору, вывозу и утилизации ТБО и КГМ и включения в ПД:

1.1.1. Осуществлять ведение баз данных, начисление расчета размера платы за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ, предоставляемые Мусоровывозящей организацией, и поддержание в базах данных достоверных сведений по каждому Плательщику, с учетом кодов Плательщиков, финансовых лицевых счетов Плательщиков.

1.1.2. Формировать ПД с включением в них строки для оплаты следующей услуги, предоставляемой Мусоровывозящей организацией: сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ.

1.1.3. Осуществлять печать и доставку ПД Плательщикам в части расчетно-кассового обслуживания Плательщиков:

1.1.4. Осуществлять деятельность по приему платежей Плательщиков.

1.1.5. Обеспечивать различные способы внесения платы за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ.

1.1.6. Обеспечивать сбор поступающих платежей в наличной форме от Плательщиков на специальном банковском счете Платежного агента и сбор поступающих платежей в безналичной форме от Плательщиков на расчетном счете по сбору платежей.

1.1.7. Производить «распределение» платежей, поступающих от Плательщиков за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ и перечислять платежи согласно указаниям Мусоровывозящей организации, изложенным в Приложении № 3 к Договору.

1.1.8. Формировать в ПД строку для оплаты начисленной неустойки (пени) за просрочку платежей за услугу сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ.

1.1.9. Совершать иные действия и осуществлять иную деятельность. Поручение Мусоровывозящей организации о совершении Платежным агентом иных действий и об осуществлении Платежным агентом иной деятельности оформляется путем заключения Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

1.2. Мусоровывозящая организация обязуется принимать оказываемые Платежным агентом услуги и оплачивать Платежному агенту вознаграждение в порядке, сроки и размере, предусмотренные настоящим Договором.

1.3. Платежный агент осуществляет мониторинг дебиторской задолженности Плательщиков за услугу сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ и взыскание дебиторской задолженности в случае заключения между Платежным агентом и Мусоровывозящей организацией соответствующего договора. Порядок и условия взыскания Платежным агентом дебиторской задолженности определяется отдельным договором, в случае его заключения между Платежным агентом и Мусоровывозящей организацией.

2. Обязанности и права Платежного агента

2.1. Платежный агент обязан:

Вариант 1 (ежемесячно):

2.1.1. Производить начисление платежей, подлежащих оплате Плательщиками за услугу сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ в порядке, установленном требованиями действующего законодательства, и по тарифам, утвержденным уполномоченным органом в области тарифного регулирования. Начисление платежей производится в период до _____ числа текущего месяца на основании информации полученной от Мусоровывозящей организации в письменной

форме, необходимой Платежному агенту при начислении расчета размера платы за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ, оказываемые Мусоровывозящей организацией Плательщику и подлежащие включению в ПД, согласно условиям настоящего Договора. Начисление производится персонально для каждого Плательщика с учетом присвоенного Плательщику кода.

Вариант 2 (1 раз в три месяца):

2.1.1. Производить начисление платежей, подлежащих оплате Плательщиками за услугу сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ в порядке, установленном требованиями действующего законодательства, и по тарифам, утвержденным уполномоченным органом в области тарифного регулирования. Начисление платежей производится в период до ____ числа текущего месяца на основании информации полученной от Мусоровывозящей организации в письменной форме, необходимой Платежному агенту при начислении расчета размера платы за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ, оказываемые Мусоровывозящей организацией Плательщику и подлежащие включению в ПД, согласно условиям настоящего Договора. Начисление производится персонально для каждого Плательщика с учетом присвоенного Плательщику кода.

Вариант 3 (раз в полугодие):

2.1.1. Производить начисление платежей, подлежащих оплате Плательщиками за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ в порядке, установленном требованиями действующего законодательства, и по тарифам, утвержденным уполномоченным органом в области тарифного регулирования. Начисление платежей производится в период до ____ числа последнего месяца полугодия на основании информации полученной от Мусоровывозящей организации в письменной форме, необходимой Платежному агенту при начислении расчета размера платы за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ, оказываемые Мусоровывозящей организацией Плательщику и подлежащие включению в ПД, согласно условиям настоящего Договора. Начисление производится персонально для каждого Плательщика с учетом присвоенного Плательщику кода.

2.1.2. Сформировать ПД с отражением в нём строки начислений за услугу сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ в отношении Плательщиков, указанных Мусоровывозящей организацией в соответствии с разделом 5 настоящего Договора. ПД формируется в соответствии с формой, указанной в Приложении № 1 к настоящему Договору.

2.1.3. Ежемесячно до ____ числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг предоставить Мусоровывозящей организации по адресу электронной почты: _____@_____ Отчет о начислениях в разрезе поставщика услуги согласно требованиям Приложения № 9 к настоящему Договору, в электронном виде с применением простой электронной подписи (далее - ЭП) за расчётный период по каждому из Плательщиков, в отношении которых оплата за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ будет производиться на основании ПД.

2.1.4. Не позднее ____ (____) рабочих дней с даты произведения начислений, согласно пункту 2.1.1 настоящего Договора разместить в платежных терминалах ПД.

Не позднее ____ (____) рабочих дней с даты произведения начислений, согласно пункту 2.1.1 настоящего Договора обеспечить доставку ПД Плательщикам.

2.1.5. На основании информации, предоставленной Мусоровывозящей организацией в соответствии с п. 3.1.1 настоящего Договора, осуществить привязку (обеспечить однозначную связь) кодов Плательщиков, используемых Мусоровывозящей организацией, к кодам Плательщиков, используемых Платежным агентом.

2.1.6. Принимать от Плательщиков плату за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ, предоставляемые Мусоровывозящей организацией и отражённые в ПД, в порядке и на условиях, предусмотренных разделом 6 настоящего Договора.

2.1.7. Ежедневно производить «распределение» платежей, поступивших от Плательщиков за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ, указанные в п. 1.1.2 настоящего Договора, и предоставлять Мусоровывозящей организации по адресу электронной почты: _____@_____ информацию по платежам в электронном виде с применением ЭП.

2.1.8. Ежемесячно до ____ числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг, предоставлять Мусоровывозящей организации в электронном виде отчеты, перечень которых представлен в Приложении № 2 к настоящему Договору, но при этом отчет о начислениях в разрезе поставщика услуги предоставлять в срок, указанный в п. 2.1.3 настоящего Договора.

2.1.9. Перечислять принятые платежи согласно указаним Мусоровывозящей организации, изложенным в Приложении № 3 к настоящему Договору.

2.1.10. Осуществлять корректировки начислений Плательщикам за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ по письменному поручению Мусоровывозящей организации в соответствии с требованиями действующего законодательства. Поручения, оформленные до ____ числа текущего месяца, служат основанием для расчета начислений в текущем месяце, после ____ числа текущего месяца – в месяце, следующем за месяцем оказания услуг.

2.1.11. Осуществлять перерасчет сумм, подлежащих оплате Плательщиком за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ, на основании документов, являющихся основанием для изменения размера платы, и вносить соответствующие изменения в базу данных.

При этом Платежный агент осуществляет перерасчет сумм, подлежащих оплате Плательщиком за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ и внесения соответствующих изменений в базу данных только после письменного согласования Мусоровывозящей организацией такого перерасчета и внесения таких изменений в базу данных. Мусоровывозящая организация обязана направить письменное согласование либо письменное не согласование перерасчета и внесения изменений в базу данных в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса от Платежного агента.

В случае неполучения Платежным агентом от Мусоровывозящей организации письменного согласования либо письменного не согласования в указанный в настоящем пункте срок, Платежный агент не осуществляет перерасчет сумм, подлежащих оплате Плательщиком за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ и не вносит соответствующие изменения в базу данных.

2.1.12. При начислении расчета размера платы за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ, оказываемые Мусоровывозящей организацией Плательщику использовать информацию, предоставленную Мусоровывозящей организацией согласно пункту 3.1.8 настоящего Договора.

В случае, если такая информация была предоставлена Мусоровывозящей организацией до ____ (____) числа текущего месяца, то Платежный агент обязан использовать такую информацию при начислении расчета размера платы за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ в текущем месяце.

В случае, если такая информация была предоставлена Мусоровывозящей организацией после ____ (____) числа текущего месяца, то Платежный агент обязан использовать такую информацию при начислении расчета размера платы за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ в следующем месяце.

2.1.13. Осуществлять передачу информации, полученной в рамках исполнения настоящего Договора, в Единую информационно-аналитическую систему жилищно-коммунального хозяйства Московской области (далее - ЕИАС ЖХХ МО). Перечень информации, подлежащей передаче в ЕИАС ЖХХ МО, указан в Приложении № 15 к настоящему Договору.

Формат информации, подлежащей передаче в ЕИАС ЖХХ МО, определен нормами и требованиями Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», принятыми в его исполнение подзаконными актами, а также Регламентом информационного взаимодействия внешних информационных систем с ГИС ЖХХ и требованиями к форматам и способам передачи информации по телекоммуникационным каналам связи в рамках интеграционного взаимодействия ГИС ЖХХ со смежными системами. Информация, соответствующая требованиям, указанным в настоящем пункте, должна передаваться в ЕИАС ЖХХ МО ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг.

2.2. Платежный агент имеет право:

2.2.1. Привлекать для исполнения настоящего Договора третьих лиц, без дополнительного согласования с Мусоровывозящей организацией.

2.2.2. Требовать исполнения обязательств Мусоровывозящей организации, предусмотренных настоящим Договором.

2.2.3. Взымать с Плательщиков плату за услугу по приему платежей в размере, определяемом в соглашении между Платежным агентом и Плательщиком.

3. Обязанности и права Мусоровывозящей организации

3.1. Мусоровывозящая организация обязана:

3.1.1. Не позднее рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Договора, предоставить Платежному агенту транспортный файл «Информация о входных данных Плательщиков» по состоянию на «_____» 20____ года с соблюдением требований, предусмотренных Приложением № 4 к настоящему Договору. Транспортный файл передается Мусоровывозящей организацией Платежному агенту по Акту приема-передачи базы данных (по форме Приложения № 16 к настоящему Договору).

3.1.2. Предоставить в банк, обслуживающий Мусоровывозящую организацию, информацию о Платежном агенте. Указанная обязанность подлежит исполнению Мусоровывозящей организацией в течение 1 (одного) календарного дня с даты заключения настоящего Договора.

3.1.3. Оплачивать Услуги Платежного агента в порядке, размере и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.1.4. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты заключения настоящего Договора открыть специальный банковский счет и сообщить его реквизиты Платежного агента. Положения данного пункта Стороны признают существенным условием настоящего Договора.

3.1.5. В течение 1 (одного) календарного дня направить в адрес Платежного агента письменное согласование отчета о начислениях в разрезе поставщика услуги, согласно требованиям Приложения № 9 к настоящему Договору (далее - Отчет) на бумажном носителе и/или в электронном виде с применением ЭП.

В случае выявления Мусоровывозящей организацией со стороны Платежного агента фактов некорректного начисления, Стороны обязуются в течение 1 (одного) календарного дня провести мероприятия по устранению недочетов посредством направления друг другу сообщений по адресам электронной почты, указанным в разделе 13 настоящего Договора.

В случае, если Мусоровывозящая организация в указанный в настоящем пункте срок не предоставит Платежному агенту письменное согласование Отчета, то Стороны признают, что Отчет считается согласованным Мусоровывозящей организацией.

3.1.6. Мусоровывозящая организация в период действия настоящего Договора не вправе самостоятельно осуществлять перерасчет суммы, подлежащей оплате Плательщиком за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ. Перерасчет суммы, подлежащей оплате Плательщиком за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ, в период действия настоящего Договора осуществляется Платежным агентом.

В случае нарушения обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Договора, Мусоровывозящая организация возмещает Платежному агенту причиненные убытки.

3.1.7. Не позднее ____ (____) числа каждого месяца, следующего за месяцем оказания услуг предоставить Платежному агенту информацию о принятых от Плательщиков, в том числе - через кассы Мусоровывозящей организации, денежных средствах в счет оплаты за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ на основании выставленного ПД. Информация о принятых Мусоровывозящей организацией денежных средствах предоставляется по форме предусмотренной Приложением № 13 к настоящему Договору в письменной и электронной форме. Информация о принятых Мусоровывозящей организацией денежных средствах предоставляется в письменной форме подписывается уполномоченным лицом Мусоровывозящей организации и заверяется печатью. Информация о принятых Мусоровывозящей организацией денежных средствах предоставляемая в электронной форме направляется на следующий адрес электронной почты Платежного агента: _____.

В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения (в том числе предоставление недостоверных сведений) Мусоровывозящей организацией обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Договора, Платежный агент вправе привлечь Мусоровывозящую организацию к ответственности, предусмотренной пунктом 8.5 настоящего Договора.

3.1.8. Предоставлять Платежному агенту информацию обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять на начисление расчета размера платы за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ, оказываемые Плательщику Мусоро-

вывозящей организацией.

Ответственность за необоснованность начислений размера платы за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ перед третьими лицами в случае неисполнение обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Договора, несет Мусоровывозящая организация.

3.1.9. Незамедлительно уведомить Платежного агента обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение Платежным агентом своих обязательств по настоящему Договору. При этом Стороны вносят в настоящий Договор изменения, связанные с возникновением обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом Договора путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.

Ответственность за необоснованность начислений размера платы за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ перед третьими лицами в случае неисполнение обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Договора, несет Мусоровывозящая организация.

3.1.10. Предоставлять Платежному агенту в течение ____ (____) дней с даты получения соответствующего запроса всю информацию и документацию, необходимую Платежному агенту для исполнения обязательств по настоящему Договору.

3.1.11. Мусоровывозящая организация предоставляет Платежному агенту сведения, предусмотренные статьей 7 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», в том числе сведения о выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах, до заключения настоящего Договора по форме, предусмотренной Приложением № 11 к настоящему Договору.

В случае любых изменений таких сведений Мусоровывозящая организация обязуется в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты наступления таких изменений предоставить Платежному агенту актуализированные сведения по форме, предусмотренной Приложением № 11 к настоящему Договору.

При раскрытии соответствующей информации Стороны обязуются производить обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Положения настоящего пункта Стороны признают существенным условием настоящего Договора. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Мусоровывозящей организацией обязательств, предусмотренных настоящим пунктом, Платежный агент вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор.

3.1.12. Мусоровывозящая организация обязуется подписать акт сверки расчетов по принятым перечисленным денежным средствам от Плательщиков в течение 3 (трех) календарных дней с даты его получения от Платежного агента. В случае если в течение 3 (трех) календарных дней с даты получения акта сверки Мусоровывозящая организация не подпишет его и не предоставит Платежному агенту мотивированные возражения по нему, акт считается согласованным Мусоровывозящей организацией.

3.2. Мусоровывозящая организация вправе:

3.2.1. Требовать исполнения обязательств Платежного агента, предусмотренных настоящим Договором.

4. Порядок и условия начала применения ПД на территории городского округа Бронницы Московской области

4.1. Возможность применения ПД является предметом отношений между Мусоровывозящей организацией и Плательщиком. Передавая Платежному агенту информацию для привязки кодов Плательщика согласно п. 3.1.1 настоящего Договора, Мусоровывозящая организация подтверждает, что применение ПД для оплаты за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ Мусоровывозящей организацией соответствует условиям отношений между Мусоровывозящей организацией и таким Плательщиком.

4.2. Включение в ПД строки с начислениями за услугу сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ, предоставляемые Мусоровывозящей организацией, в отношении каждого конкретного Плательщика начинается с месяца, в котором произведена привязка кодов Плательщика в соответствии с п. 2.1.5 и 3.1.1 настоящего Договора.

Если привязка кодов Плательщика не была осуществлена в соответствии с п. 2.1.5 и 3.1.1 настоящего Договора, строка с начислениями в отношении такого Плательщика не включается в ПД.

4.3. В случае если информация о суммах, начисленных Плательщику за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ в расчетном периоде не была предоставлена Мусоровывозящей организацией в соответствии с п. 3.1.1 настоящего Договора, то в строке ПД, направляемого Плательщику о стоимости услуги Мусоровывозящей организации, указывается 0 (Ноль).

5. Порядок сбора и перечисления денежных средств за коммунальные услуги

5.1. Плательщик вправе оплатить суммы, указанные в ПД, с помощью одной из следующих форм платежей:

5.1.1. Путём внесения наличных денежных средств в кассу Платежного агента.

5.1.2. Путём внесения наличных денежных средств в кассу почтовых отделений, расположенных на территории _____ Московской области (наименование территориальной единицы).

5.1.3. Путём внесения наличных денежных средств/безналичных денежных средств в платежные терминалы, расположенные на территории _____ Московской области (наименование территориальной единицы).

5.1.4. Путём перечисления денежных средств в рамках безналичных форм расчётов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.5. Путём внесения наличных денежных средств в кассы кредитных организаций.

5.2. Порядок приёма платежей, совершенных в форме наличных денежных средств:

5.2.1. При принятии от Плательщика стоимости указанных в ПД за услугу сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ в форме наличных денежных средств в кассу Платежного агента, Платежный агент обязан в течение 1 (Одного) рабочего дня зачислить данные средства на свой специальный банковский счёт.

5.2.2. Платежный агент, перечисляет денежные средства на специальный банковский счет согласно указаниям Мусоровывозящей организации, изложенным в Приложении № 3 к Договору, в сроки, установленные действующим федеральным законодательством, но не превышающие 3 (три) рабочих дня с даты зачисления денежных средств

на специальный банковский счёт Платежного агента в соответствии с п. 5.1.1, 5.1.2 и 5.1.3 настоящего Договора.

5.2.3. Обязательства Платежного агента по сбору и перечислению денежных средств за услугу сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ Мусоровывозящей организации, оплаченные Плательщиками в наличной форме, считаются исполненными в момент списания денежных средств со специального банковского счёта Платежного агента.

5.3. Порядок приема платежей, совершённых в безналичной форме:

5.3.1. В рамках настоящего Договора Платежный агент обязан принимать от Плательщиков оплату услуги за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ, совершённых Плательщиками в безналичной форме.

5.3.2. Платежный агент перечисляет денежные средства на расчетный счет согласно указаниям Мусоровывозящей организации, изложенным в Приложении № 3 к Договору, в сроки, установленные действующим федеральным законодательством, но не превышающие 3 (три) рабочих дня с даты поступления на расчетный счёт платежей за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ от Плательщика денежных средств в счёт оплаты стоимости услуги, указанной в ПД.

5.4. В отношении платежей, совершённых Плательщиком в наличном и безналичном порядке, Платежный агент обязуется ежедневно предоставлять в электронном виде Мусоровывозящей организации информацию о распределении поступивших платежей на специальный банковский счет и счет по сбору платежей, согласно п. 2.1.7 настоящего Договора.

6. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

6.1. Ежемесячно до ____ числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг направить Мусоровывозящей организации оборотно-сальдовую ведомость по услуге сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ, предусмотренную Приложением № 8 к настоящему Договору, передать Мусоровывозящей организации два экземпляра, подписанного со стороны Платежного агента Акта оказания услуг. Акт оказания услуг оформляется в соответствии с формой, установленной Приложением № 5 к настоящему Договору. Предусмотренные настоящим пунктом Договора Оборотно-сальдовая ведомость по услугам и Акт оказания услуг в совокупности являются отчетом агента по смыслу статьи 1008 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.2. Мусоровывозящая организация в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Платежного агента двух экземпляров Акта оказания услуг (Корректировочный акт оказания услуг (по форме Приложения № 14 к настоящему Договору) и Корректировочный счет-фактуру, в случае отсутствия замечаний со своей стороны подписывает указанные Акты и возвращает один экземпляр данного Акта Платежному агенту либо, в случае наличия замечаний со своей стороны, предоставляет Платежному агенту письменный мотивированный отказ от подписания Акта оказания услуг с указанием перечня замечаний.

В случае, если Мусоровывозящая организация в указанный в настоящем пункте срок не предоставит Платежному агенту экземпляр подписанного им Акта оказания услуг и не предоставит Платежному агенту письменный мотивированный отказ от подписания Акта оказания услуг с указанием перечня замечаний, то Стороны признают, что Акт оказания услуг считается подписанным Мусоровывозящей организацией.

При поступлении от Мусоровывозящей организации мотивированного отказа от подписания Акта оказания услуг повторное (окончательное) подписание указанного Акта после устранения замечаний производится в порядке, аналогичном предусмотренному для его первоначального подписания.

При этом повторный мотивированный отказ от подписания Акта оказания услуг может быть представлен Мусоровывозящей организацией только по замечаниям, представленным первоначально.

Отказ от подписания акта оказания услуг может считаться мотивированным, если он относится к фактам неокказания услуг, предусмотренных главой 1 настоящего Договора).

7. Стоимость и порядок оплаты Услуг Платежного агента

7.1. Стоимость Услуг Платежного агента, предусмотренных п. 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7 и 1.1.8 настоящего Договора согласно Приложению № 12 к настоящему Договору, за месяц оказания услуг составляет ____ % (кроме того НДС 18%) от совокупного размера собранных Платежным агентом и Мусоровывозящей организацией платежей по ПД.

Стоимость услуг Платежного агента, предусмотренных пунктом 1.1.9 настоящего Договора составляет ____ % (кроме того НДС 18%) от размера, оплаченной Плательщиком неустойки (пени) за просрочку платежей за услугу сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ по сформированной Платежным агентом, согласно пункту 1.1.9 настоящего Договора строке ПД.

Стоимость Услуг Платежного агента по взысканию дебиторской задолженности определяется отдельным договором, в случае его заключения между Платежным агентом и Мусоровывозящей организацией.

Стоимость совершения иных действий и осуществления иной деятельности, согласно п. 1.1.10 настоящего Договора определяется дополнительным соглашением, в случае его заключения между Платежным агентом и Мусоровывозящей организацией. Мусоровывозящая организация обязана ежедневно оплачивать услуги Платежного агента. Оплата вознаграждения производится посредством ежедневного удержания Платежного агента стоимости услуг в размере, указанном в п. 7.1 настоящего Договора, из сумм, поступивших на расчетный счет по сбору платежей Платежного агента и причитающихся перечислению Мусоровывозящей организации, в соответствии с условиями настоящего Договора, в следующем порядке:

Удержание производится с расчетного счета относительно объема средств, поступивших на расчетный и на специальный счета.

В случае отсутствия или недостатка средств на расчетном счете в объеме удержанного вознаграждения, перечисление с расчетного счета на расчетный счет Платежного агента производится на следующий день.

Одновременно с Актом оказания услуг за отчетный месяц Платежный агент направляет в адрес Мусоровывозящей организации документ, составленный по форме Платежного агента и содержащий сведения о сумме денежных средств, удержанных Платежным агентом в счет оплаты оказанных услуг в отчетном месяце.

7.2. Иной порядок удержания вознаграждения Пла-

техным агентом может быть определен Сторонами путем подписания Дополнительного соглашения к настоящему Договору.

7.3. Положения статьи 3171 Гражданского кодекса Российской Федерации не применяются к правам и обязанностям Мусоровывозящей организации и Платежного агента, возникшим из настоящего Договора.

8. Ответственность

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае однократного неисполнения со стороны Платежного агента обязанностей, указанных в п. 2.1.3, 2.1.4, 2.1.7 и 2.1.8 настоящего Договора, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты, указанной в п. 2.1.3, 2.1.4, 2.1.7 и 2.1.8 настоящего Договора, Мусоровывозящая организация имеет право обратиться в адрес Платежного агента с требованием по созданию совместной комиссии, по окончании работы которой сторонами подписывается Акт о выявленных нарушениях с обязательным указанием адресов плательщиков, которым не были доставлены ЕПД.

В случае повторного неисполнения в полном объеме обязательств, ранее зафиксированных, согласно абзацу 1 настоящего пункта Договора, в Акте о выявленных нарушениях, со стороны Платежного агента в течение 5 (пяти) рабочих дней после истечения календарного месяца, в котором должны были быть исполнены обязательства Платежного агента, указанные в п. 2.1.3, 2.1.4, 2.1.7 и 2.1.8 настоящего Договора, Мусоровывозящая организация имеет право потребовать у Платежного агента выплаты штрафа в размере 0,1% (ноль целых одна десятая) от размера агентского вознаграждения Платежного агента за каждый день просрочки исполнения обязательства путем направления письменного требования с приложением подтверждающих документов в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней с момента получения Платежным агентом подобного требования.

8.3. В случае отказа Платежным агентом от выплаты штрафа, указанного в п. 8.2 Договора, либо его не перечисления в установленные Договором сроки, Мусоровывозящая организация имеет право обратиться за защитой своих прав в Арбитражный суд Московской области с обязательным соблюдений требований статьи 11 настоящего Договора.

8.4. В случае неисполнения со стороны Платежного агента обязательств, указанных в п. 5.2.2, Мусоровывозящая организация имеет право потребовать от Платежного агента оплаты неустойки в размере 0,1% (ноль целых одна десятая) от суммы платежей, подлежащих перечислению согласно указаниям Мусоровывозящей организации, изложенным в Приложении № 3 к настоящему Договору.

8.5. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения не денежного обязательства установленного настоящим Договором Мусоровывозящей организацией, Платежный агент вправе потребовать от Мусоровывозящей организации уплатить штраф в размере 1 000 (одна тысяча) рублей за каждый календарный день неисполнения либо ненадлежащего исполнения не денежного обязательства.

8.6. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения денежного обязательства, установленного настоящим Договором Мусоровывозящей организацией, Платежный агент вправе потребовать от Мусоровывозящей организации уплатить пени в размере 10% (Десять процентов) от стоимости неисполненного либо не надлежаще исполненного денежного обязательства, за каждый календарный день просрочки.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть или предотвратить, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, а также издание актов государственных органов, делающих невозможным исполнение настоящего Договора.

9.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство, возникшее из настоящего Договора, должна доказать обстоятельство, на которые она ссылается как на основание невозможности надлежащего исполнения обязательства вследствие непреодолимой силы. Обстоятельства, на которые ссылается Сторона в обоснование невозможности надлежащего исполнения обязательства вследствие непреодолимой силы, и которые согласно закону должны быть подтверждены определенными доказательствами, не могут подтверждаться иными доказательствами. При этом признание в письменной форме Стороной обстоятельств, на которые другая Сторона ссылается в обоснование невозможности надлежащего исполнения обязательства вследствие непреодолимой силы, освобождает другую Сторону от необходимости доказывания таких обстоятельств.

9.3. Сторона, не исполняющая обязательства по настоящему Договору вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна незамедлительно, но не более чем в течение 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения действия обстоятельств непреодолимой силы письменно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

9.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем уведомления другой Стороны в письменной форме не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения настоящего Договора.

10. Конфиденциальность

10.1. Стороны согласились с тем, что они будут считать конфиденциальными все условия настоящего Договора и информацию, переданную ими друг другу в процессе его исполнения. В связи с этим Стороны обязуются не раскрывать и не разглашать указанные сведения конфиденциального характера в общем или в части третьим лицам без получения предварительного письменного согласия другой Стороны, если иное не предусмотрено настоящим Договором. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации в соответствии с условиями настоящего Договора в течение всего срока действия настоящего Договора и 3 (трех) лет после его прекращения. В случае

нарушения условий о конфиденциальности виновная Сторона возмещает потерпевшей Стороне причиненные убытки в соответствии с законодательством Российской Федерации, а именно: понесенные потерпевшей Стороной в связи с этим расходы (реальный ущерб), а также неполученные доходы, которые эта Сторона получила бы, если условие о конфиденциальности не было бы нарушено (упущенная выгода).

10.2. Платежный агент вправе предоставлять информацию об оплате услуги сбор, вывоз и утилизация ТБО и КГМ, предоставляемых Мусоровывозящей организацией собственнику имущества Мусоровывозящей организации, а также органу местного самоуправления, на территории которого Мусоровывозящая организация осуществляет предоставление услуги сбор, вывоз и утилизация ТБО и КГМ.

11. Порядок разрешения споров

11.1. Досудебное (претензионное) урегулирование споров, возникающих из настоящего Договора, обязательно. Стороны устанавливают срок для рассмотрения Стороной полученной ей претензии и ответа по существу такой претензии: 30 (тридцать) календарных дней с даты получения претензии Стороной. При недостижении соглашения по результатам рассмотрения претензии, в том числе при нарушении установленного в настоящем пункте срока ответа на полученную Стороной претензию, все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и недействительностью, подлежат разрешению в Арбитражном суде Московской области.

12. Прочие условия Договора

12.1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с «01» _____ 201_ года и действует до « _____ » _____ 20__ года, либо до даты указанной в абзаце 4 настоящего пункта Договора.

Окончание срока действия настоящего Договора не влечет прекращения обязательств Сторон, возникших в период его действия.

Настоящий Договор каждый раз пролонгируется на _____ (____) __, в случае, если ни одна из Сторон не заявит о прекращении действия настоящего Договора в срок не позднее 30 (тридцати) дней до истечения срока его действия.

В дату наделения в установленном порядке центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, уполномоченным в сфере обращения твердыми коммунальными отходами, юридического лица статусом регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами.

12.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон адреса, наименования, банковских реквизитов, телефонов, телефаксов она обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменной форме известить об этом другую Сторону.

12.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами, за исключением случаев, предусмотренных п. 12.2 настоящего Договора.

12.4. Рабочим днем в рамках настоящего Договора считается день, который не признается в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем (при условии режима рабочего времени пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями – субботой и воскресеньем).

12.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права (часть прав) и обязательства (часть обязательств) по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны за исключением пункта 2.2.1 настоящего Договора.

12.6. Стороны установили, что к их отношениям, возникающим из настоящего Договора, подлежат применению законодательство Российской Федерации.

12.7. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

12.8. Недействительность отдельных условий настоящего Договора не влечет недействительности остальных условий настоящего Договора.

12.9. В случаях, когда Платежный агент при наступлении обязательств, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, другим законами, иными правовыми актами или настоящим Договором в служебных документах, основанием для осуществления определенного права по настоящему Договору, не осуществил определенного права в срок, предусмотренный Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами, иными правовыми актами или настоящим Договором, то такое неисполнение определенного права не является заявлением об отказе от его осуществления.

12.10. Настоящий Договор не является договором в пользу третьих лиц по смыслу статьи 430 Гражданского кодекса Российской Федерации. Настоящим Мусоровывозящая организация подтверждает факт отсутствия у Платежного агента обязанности производить исполнение по настоящему Договору третьим лицам, как указанным, так и не указанным в настоящем Договоре. Стороны пришли к соглашению о том, что Платежный агент производит исполнение по настоящему Договору Мусоровывозящей организации. Третьи лица не вправе требовать от Платежного агента исполнения обязательств в свою пользу.

12.11. Денежные средства, поступившие после прекращения действия настоящего Договора либо после расторжения настоящего Договора, от Плательщиков Платежному агенту за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ, оказанные Плательщикам Мусоровывозящей организацией и причитающиеся Мусоровывозящей организации, Платежный агент перечисляет Мусоровывозящей организации на расчетный и специальный счет Мусоровывозящей организации, указанный в Приложении № 3 к настоящему Договору в редакции, действующей на дату прекращения либо расторжения настоящего Договора. За перечисление денежных средств согласно настоящему пункту Договора Платежный агент удерживает вознаграждение в размере и на условиях, указанных в статье 7 настоящего Договора. Настоящий пункт применяется, если иное не предусмотрено соглашением о расторжении настоящего Договора.

12.12. Не позднее _____ (____) рабочих дней до даты прекращения или расторжения настоящего Договора, Платежный агент передает Мусоровывозящей организации транспортный файл «Информация о входных данных Плательщиков» по состоянию на дату передачи транспортного файла. Транспортный файл «Информация о входных данных Плательщиков» передается с соблюдением требований, предусмотренных Приложением № 4 к настоящему Догово-

ру. Факт передачи Платежным агентом в Мусоровывозящую организацию транспортного файла подтверждается подписанием Сторонами Акта возврата базы данных (по форме Приложения № 17 к настоящему Договору).

12.13. Заключая настоящий Договор, Платежный агент полагается на следующее заверение Мусоровывозящей организацией, имеющее для Платежного агента существенное значение для заключения настоящего Договора, его исполнения или прекращения: с даты заключения настоящего Договора Мусоровывозящая организация не совершает действия: (1) направленные на публичный призыв Плательщикам осуществлять платежи через пункты приема платежей Мусоровывозящей организацией; и/или (2) связанные с намеренным снижением объема платежей по ПД, приводящим к снижению размера агентского вознаграждения.

В случае, если Мусоровывозящая организация при заключении настоящего Договора предоставила недостоверные заверения об обстоятельстве, указанном в настоящем пункте Договора, Мусоровывозящая организация обязана возместить Платежному агенту по его требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений.

12.14. Заключая настоящий Договор, Платежный агент полагается на следующие заверения Мусоровывозящей организации, имеющие для Платежного агента существенное значение для заключения настоящего Договора, его исполнения или прекращения:

12.14.1. настоящий Договор не является сделкой:

12.14.1.1. нарушающей требования закона или иного нормативного правового акта;

12.14.1.2. для совершения которой Мусоровывозящей организации необходимо в силу закона согласие третьего лица, органа юридического лица или государственного органа либо органа местного самоуправления;

12.14.1.3. совершаемой с нарушением порядка одобрения крупных сделок и (или) сделок с заинтересованностью, предусмотренного законами о юридических лицах, предусматривающими необходимость одобрения такого рода сделок в установленном данными законами порядке;

12.14.1.4. совершаемой в ущерб интересам Мусоровывозящей организации;

12.14.2. настоящий Договор, является сделкой, совершаемой Мусоровывозящей организацией в соответствии с целями деятельности, определенными в его учредительных документах;

12.14.3. полномочия действующего от имени Мусоровывозящей организации без доверенности органа юридического лица или представителя по доверенности не ограничены учредительными документами Мусоровывозящей организации или иными регулирующими его деятельность документами;

12.14.4. Мусоровывозящая организация не ограничена в правах;

12.14.5. В течение всего срока действия настоящего Договора Мусоровывозящая организация вправе осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ (в случае, если для исполнения обязательств, возникших из настоящего Договора, требуется специальное разрешение (лицензия), членство в саморегулируемой организации или выданное саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ);

12.14.6. Заключение и исполнение настоящего Договора не влечет для Мусоровывозящей организации получения необоснованной налоговой выгоды.

В случае, если Мусоровывозящая организация при заключении настоящего Договора предоставила недостоверные заверения об обстоятельствах, указанных в пункте 12.14 настоящего Договора, Мусоровывозящая организация обязана возместить Платежному агенту по его требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений.

12.15. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

Приложение № 1 – Форма платёжного документа.

Приложение № 2 – Перечень отчетов, ежемесячно направляемых Платежным агентом в Мусоровывозящую организацию.

Приложение № 3 – Форма указания Мусоровывозящей организации о платежах.

Приложение № 4 – Требования к формату транспортного файла «Информация о входных данных Плательщиков».

Приложение № 5 – Форма акта оказания услуг.

Приложение № 6 – Требования к формату «Итогового ежемесячного отчета по поступлению денег - зачет авансов».

Приложение № 7 – Требования к формату «Итогового ежемесячного отчета по поступлению денег - текущий месяц».

Приложение № 8 – Требования к формату «Оборотно-сальдовой ведомости по услугам».

Приложение № 9 – Требования к формату «Отчета о начислениях в разрезе поставщика услуги».

Приложение № 10 – Требования к формату «Отчета по удержанию агентского вознаграждения».

Приложение № 11 – Форма Справки о бенефициарных владельцах Мусоровывозящей организации.

Приложение № 12 – Перечень работ и услуг.

Приложение № 13 – Требования к формату «Информация о принятых от Плательщиков через кассы Мусоровывозящей организации денежных средствах».

Приложение № 14- Форма Корректировочного акта оказания услуг.

Приложение № 15 - Перечень информации, подлежащей передаче в ЕИАС ЖХХ Московской области.

Приложение № 16 – Форма Акта приема-передачи базы данных.

Приложение № 17 – Форма Акта возврата базы данных.

13. Адреса и реквизиты сторон

Подписи Сторон

«Платежный агент»	«Мусоровывозящая организация»
_____/_____/_____ м.п.	_____/_____/_____ м.п.
« _____ » _____ 201_ г.	« _____ » _____ 201_ г.
Дата подписания от имени Платежного агента	Дата подписания от имени Мусоровывозящей организации

Приложение № 1
к Договору об организации расчётов за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ
№ _____ от « _____ » _____ 20__ года

Форма Платёжного документа

Форму утверждаю:	«Мусоровывозящая организация»
«Платежный агент»	
_____/_____/_____ м.п.	_____/_____/_____ м.п.

Приложение № 2
к Договору об организации расчётов за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ
№ _____ от « _____ » _____ 20__ года

Перечень отчетов, ежемесячно направляемых Платежным агентом в Мусоровывозящую организацию

- Итоговый ежемесячный отчет по поступлению денег - зачет авансов (Приложение № 6 к настоящему Договору).
- Итоговый ежемесячный отчет по поступлению денег - текущий месяц (Приложение № 7 к настоящему Договору).
- Оборотно-сальдовая ведомость по услугам (Приложение № 8 к настоящему Договору).
- Отчет о начислениях в разрезе поставщика услуги (Приложение № 9 к настоящему Договору).
- Отчет по удержаниям агентского вознаграждения (Приложение № 10 к настоящему Договору).

«Платежный агент»	«Мусоровывозящая организация»
_____/_____/_____ м.п.	_____/_____/_____ м.п.

Приложение № 3
к Договору об организации расчётов за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ
№ _____ от « _____ » _____ 20__ года

Форма Указаний Мусоровывозящей организации

Указания Мусоровывозящей организации о платежах _____, именуемое в дальнейшем «Платежный агент», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Мусоровывозящая организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, при совместном или раздельном упоминании именуемые в дальнейшем соответственно «Стороны» или «Сторона», заключили настоящее Приложение к Договору о нижеследующем:

Мусоровывозящая организация поручает Платежному агенту производить распределение и перечисление денежных сумм, поступивших от Плательщиков за услугу сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ на специальный банковский счет и расчетный счёт по сбору платежей Платежного агента в соответствии с настоящими указаниями и в исполнение договоров, приложенных к указаниям, стороной которых является Мусоровывозящая организация:

- «Мусоровывозящая организация» Вид услуги: _____ Наименование получателя: _____ Реквизиты получателя: ИНН _____ КПП _____ Платежные реквизиты _____ (название банка) БИК _____ к/с _____ расчетный счет – _____ специальный счет – _____ Договор предоставления услуги сбор, вывоз и утилизация ТБО и КГМ _____ Назначение платежа: «Оплата по договору № _____ от _____ г., платежи, принятые от населения. Сумма _____, в т.ч. НДС (Ставка НДС) (Без НДС) _____».

Приложения:

- Копия договора № _____ от _____
- Копия договора № _____ от _____
- Копия договора № _____ от _____

Подписи сторон:	«Мусоровывозящая организация»
«Платежный агент»	
_____/_____/_____ м.п.	_____/_____/_____ м.п.

Форма согласована	«Мусоровывозящая организация»
«Платежный агент»	
_____/_____/_____ м.п.	_____/_____/_____ м.п.

Приложение № 4
к Договору об организации расчётов за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ
№ _____ от « _____ » _____ 20__ года

Требования к формату транспортного файла «Информация о входных данных Плательщиков»

смотрите на сайте администрации www.bronadmin.ru

Приложение № 5
к Договору об организации расчетов за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ
№ _____ от « _____ » _____ 20__ года

Форма Акта оказания услуг

Акт оказания услуг № _____ от « _____ » _____ 20__ года к Договору об организации расчётов за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ № _____ от « _____ » _____ 20__ года _____, именуемое в дальнейшем «Платежный агент», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Мусоровывозящая организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий Акт в подтверждение того, что в соответствии с условиями Договора об организации расчетов за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ № _____ от _____ 20__ года Платежный агент выполнил свои обязательства в полном объеме.

Пе- риод (месяц (-ы))	Наименование услуги*	Сумма денежных средств, от которых рассчиты- вается стоимость услуги Платежного агента (руб.)	Стоимость услуги Платеж- ного агента в процентах в соответствии с пунктом 7.1 Договора (кроме того НДС 18%)	Стоимость услуг Платеж- ного агента составила (кроме того НДС 18%) (руб.)	НДС 18% (руб.)	Итого стоимость услуг Платежного агента с НДС 18%, (руб.)
	- ведение баз данных, начисление расчета размера платы за услуги, предоставляемые Мусоровывозящей организацией, и поддержание в базах данных досто- верных сведений по каждому Плательщику, с учетом кодов Плательщиков, финансовых лицевых счетов Плательщиков - Формирование ПД с включением в них строки для оплаты следующей услуги, предоставляемых Мусоровывозящей организацией: _____. - Осуществление печати и доставки ПД Плательщикам. - Осуществлять деятельность по приему платежей Плательщиков. - Обеспечение различных способов внесения платы за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ. - Обеспечение сбора поступающих платежей в наличной форме от Плательщиков на специальном банковском счете Платежного агента и сбор поступающих платежей в безналичной форме от Плательщиков на расчетном счете по сбору платежей. - Производство «распределение» платежей, поступа- ющих от Плательщиков за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ и перечислять платежи согласно указаниям Мусоровывозящей организации, изложенным в Прило- жении № 3 к Договору.					
	Формирование в ПД строки для оплаты начисленной неустойки (пени) за просрочку платежей за услугу сбор, вывоз и утилизация ТБО и КГМ					
ИТОГО						

Наименование услуг указывается в соответствии с фактически оказываемыми услугами по договору.
Стоимость услуг Платежного агента оказанных в _____ 20__ год составляет сумму _____ (прописью),
кроме того НДС 18% в размере _____.

Настоящим Мусоровывозящая организация подтверждает факт того, что Платежный агент надлежащим образом исполнил обязанность (в порядке и сроки установленные настоящим Договором) по предоставлению отчетов и иных документов, подтверждающих факт исполнения обязательств по настоящему Договору.

Мусоровывозящая организация услуги приняла, претензий не имеет.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

Подписи сторон:
«Платежный агент» _____ «Мусоровывозящая организация» _____
_____/_____/_____ м.п. _____
Форма согласована
«Платежный агент» _____ «Мусоровывозящая организация» _____
_____/_____/_____ м.п. _____

Приложение № 6
к Договору об организации расчётов
за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ
№ _____ от « ____ » _____ 20__ года

Требования к формату «Итогового ежемесячного отчета по поступлению денег - зачет авансов»
Файл «Итоговый ежемесячный отчет по поступлению денег - зачет авансов» является книгой формата .xls.
В заголовке указывается наименование отчета, Платеж-
ный агент, , поставщик услуг, тип платежа, период. Лист
файла содержит таблицу со следующими столбцами для
заполнения:

ЛС Платежного агента
Фамилия, Имя, Отчество
Населенный пункт
Улица
Дом
Корп.
Стр.
Кв.
Услуга
Поставщик услуги
Зачтено в указанном периоде (руб.)
В т.ч. за периоды

Подписи сторон:
«Платежный агент» _____ «Мусоровывозящая организация» _____
_____/_____/_____ м.п. _____

Приложение № 7
к Договору об организации расчётов
за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ
№ _____ от « ____ » _____ 20__ года

Требования к формату «Итогового ежемесячного отчета по поступлению денег - текущий месяц»
Файл «Итоговый ежемесячный отчет по поступлению денег - текущий месяц» является книгой формата .xls.
В заголовке указывается наименование отчета, Платеж-
ный агент, поставщик услуги, тип платежа, период. Лист
файла содержит таблицу со следующими столбца-
ми для заполнения:

ЛС Платежного агента
Фамилия, Имя, Отчество
Населенный пункт
Улица
Дом
Корп.
Стр.
Кв.
Услуга
Поставщик услуги
Оплачено в указанном периоде (руб.)

Подписи сторон:
«Платежный агент» _____ «Мусоровывозящая организация» _____
_____/_____/_____ м.п. _____

Пе- риод (месяц (-ы))	Наименование услуги*	Сумма денежных средств, от которых рассчиты- вается стоимость услуги Платежного агента (руб.)	Стоимость услуги Платеж- ного агента в процентах в соответствии с пунктом 7.1 Договора (кроме того НДС 18%)	Стоимость услуг Платеж- ного агента составила (кроме того НДС 18%) (руб.)	НДС 18% (руб.)	Итого стоимость услуг Платежного агента с НДС 18%, (руб.)
	- ведение баз данных, начисление расчета размера платы за услуги, предоставляемые Мусоровывозящей организацией, и поддержание в базах данных досто- верных сведений по каждому Плательщику, с учетом кодов Плательщиков, финансовых лицевых счетов Плательщиков - Формирование ПД с включением в них строки для оплаты следующей услуги, предоставляемых Мусоровывозящей организацией: _____. - Осуществление печати и доставки ПД Плательщикам. - Осуществлять деятельность по приему платежей Плательщиков. - Обеспечение различных способов внесения платы за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ. - Обеспечение сбора поступающих платежей в наличной форме от Плательщиков на специальном банковском счете Платежного агента и сбор поступающих платежей в безналичной форме от Плательщиков на расчетном счете по сбору платежей. - Производство «распределение» платежей, поступа- ющих от Плательщиков за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ и перечислять платежи согласно указаниям Мусоровывозящей организации, изложенным в Прило- жении № 3 к Договору.					
	Формирование в ПД строки для оплаты начисленной неустойки (пени) за просрочку платежей за услугу сбор, вывоз и утилизация ТБО и КГМ					
ИТОГО						

Наименование услуг указывается в соответствии с фактически оказываемыми услугами по договору.
Стоимость услуг Платежного агента оказанных в _____ 20__ год составляет сумму _____ (прописью),
кроме того НДС 18% в размере _____.

Настоящим Мусоровывозящая организация подтверждает факт того, что Платежный агент надлежащим образом исполнил обязанность (в порядке и сроки установленные настоящим Договором) по предоставлению отчетов и иных документов, подтверждающих факт исполнения обязательств по настоящему Договору.

Мусоровывозящая организация услуги приняла, претензий не имеет.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

Подписи сторон:
«Платежный агент» _____ «Мусоровывозящая организация» _____
_____/_____/_____ м.п. _____
Форма согласована
«Платежный агент» _____ «Мусоровывозящая организация» _____
_____/_____/_____ м.п. _____

Приложение № 8
к Договору об организации расчётов
за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ
№ _____ от « ____ » _____ 20__ года

Требования к формату «Оборотно-сальдовой ведомости по услугам»
Файл «Оборотно-сальдовая ведомость по услугам» является книгой формата .xls.
В заголовке указывается наименование отчета, Платеж-
ный агент, поставщик услуги сбор, вывоз и утилизация ТБО и КГМ, тип платежа, период. Лист файла содержит таблицу
со следующими столбцами для заполнения:

ЛС Платежного агента	
Ф.И.О.	
Населенный пункт	
Улица	
Дом	
Корп.	
Стр.	
Кв.	
Поставщик услуги	
Услуга	
Сальдо на начало периода	Дебет
	Кредит
Начислено за период	
Оплачено за период	
Сумма перерасчета	
Сальдо на конец периода	Дебет
	Кредит

Подписи сторон:
«Платежный агент» _____ «Мусоровывозящая организация» _____
_____/_____/_____ м.п. _____

Приложение № 9
к Договору об организации расчётов за сбор,
вывоз и утилизацию ТБО и КГМ
№ _____ от « ____ » _____ 20__ года

Требования к формату «Отчета о начислениях в разрезе поставщика услуги»
Файл «Отчет о начислениях в разрезе поставщика услу-
ги» является книгой формата .xls
В заголовке указывается наименование отчета, Платеж-
ный агент, поставщик услуги, период. Лист файла содержит
следующие столбцы для заполнения:

ЛС Платежного агента
Фамилия, Имя, Отчество
Населенный пункт
Улица
Дом
Корп.
Стр.
Кв.
Количество проживающих
Количество зарегистрированных
Форма собственности
Тип помещения
Общая площадь
Поставщик услуг

Услуга
Объем услуги
Единица измерения
Тариф
Норматив
Тип расчета
Начислено в указанном периоде (руб.)
в т.ч. за текущий месяц (руб.)
в т.ч. перерасчет дебет (руб.)
в т.ч. перерасчет кредит (руб.)

Подписи сторон:
«Платежный агент» _____ «Мусоровывозящая организация» _____
_____/_____/_____ м.п. _____

Приложение № 10
к Договору об организации расчётов
за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ
№ _____ от « ____ » _____ 20__ года

Требования к формату «Отчета по удержанию агентского вознаграждения»
Файл «Отчет по удержаниям агентского вознаграждения»
является книгой формата.xls.
В заголовке указывается наименование отчета. Лист
файла содержит таблицу со следующими столбцами для
заполнения:

Платежный агент
Дата удержания
Месяц
Удержанная сумма
Получено банком
Подписи сторон: «Платежный агент» _____ «Мусоровывозящая организация» _____ _____/_____/_____ м.п. _____

Приложение № 11
к Договору об организации расчётов за сбор,
вывоз и утилизацию ТБО и КГМ
№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Форма Справки о бенефициарных владельцах Мусоро-
вывозящей организации

Справка о бенефициарных владельцах Мусоровывозящей организации
смотрите на сайте администрации www.bronadmin.ru

Приложение № 12
к Договору об организации расчётов
за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ
№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Перечень работ и услуг
смотрите на сайте администрации www.bronadmin.ru

Приложение № 13
к Договору об организации расчётов
за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ
№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Требования к формату «Информация о принятых от Плательщиков через кассы Мусоровывозящей организации денежных средствах»
Файл «Информация о принятых от Плательщиков через кассы Мусоровывозящей организации денежных сред-
ствах» представляется Мусоровывозящей организацией
в формате: « ____ .xls».

В заголовке указывается наименование отчета. Лист
файла содержит таблицу со следующими столбцами для
заполнения:

Дата платежа	Лицевой счет	Сумма платежа
ДД.ММ.ГГГГ	00000000	0,00
Подписи сторон: «Платежный агент» _____ «Мусоровывозящая организация» _____ _____/_____/_____ м.п. _____		

Приложение № 14
к Договору об организации расчётов
за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ
№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Форма Корректировочного акта оказания услуг

**Корректировочный акт оказания услуг
№ _____ от _____**
читайте на сайте www.bronadmin.ru

Приложение № 15
к Договору об организации расчётов
за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ
№ _____ от « ____ » _____ 20__ года

Перечень информации, подлежащей передаче в ЕИАС ЖКХ Московской области
I. Данные по жилым домам (частный сектор)
1. Реестр жилых домов
уникальный номер дома;
идентификатор ФИАС;
почтовый адрес (город, улица, № дома, № корпуса, № строения);
общая площадь;
количество этажей;
2. Сведения о ценах, тарифах за сбор, вывоз и утили-
зацию ТБО и КГМ (данные предоставляются по каждому
жилому дому):
уникальный номер дома;
идентификатор ФИАС;
почтовый адрес;
вид тарифа (по нормативу, по прибору учета);
тариф за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ.
3. Сведения об объемах предоставления услуги за сбор,
вывоз и утилизация ТБО и КГМ (данные предоставляются
по каждому жилому дому за отчетный период)
уникальный номер дома;
идентификатор ФИАС;

почтовый адрес;
наименование отчетного периода, за который предо-
ставляются данные (например, январь 2015);
4. Сведения о размерах оплаты услуги сбор, вывоз и ути-
лизация ТБО и КГМ (данные предоставляются по каждому
жилому дому за отчетный период): идентификатор ФИАС;
почтовый адрес; наименование отчетного периода, за ко-
торый предоставляются данные (например, январь 2015);
сбор, вывоз и утилизация ТБО и КГМ (начислено, опла-
чено, задолженность (переплата), руб.;

III. Данные по Мусоровывозящей организации
1. Реестр юридических лиц: наименование организации;
организационно-правовая форма; ИНН; КПП; ОГРН;
адрес фактический; адрес регистрации; дата регистрации;
тип организации (ЮО, ТСЖ, ЖСК,ЖК, ресурсоснабжающая
организация, пр.)

Подписи сторон:
«Платежный агент» _____ «Мусоровывозящая организация» _____
_____/_____/_____ м.п. _____

Приложение № 16
к Договору об организации расчётов
за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ
№ _____ от « ____ » _____ 20__ года

Форма Акта приёма-передачи базы данных
Акт приёма-передачи базы данных

_____, именуемое в дальнейшем
«Платежный агент», в лице _____,
действующего на основании _____, с одной
стороны, и _____, именуемое
в дальнейшем «Мусоровывозящая организация», в лице
_____, действующего на основании
_____, с другой стороны, составили настоящий акт
приёма-передачи базы данных о следующем:
Мусоровывозящая организация на основании договора
от _____ № _____ по организации расчётов за сбор,
вывоз и утилизацию ТБО и КГМ, заключённого с Платежным
агентом, передала Платежному агенту для организации
начислений, а Платежный агент её принял.
Базу данных (транспортный файл) с соблюдением требо-
ваний Приложения № 4 к настоящему Договору;
Мусоровывозящая организация подтверждает, что дан-
ные, содержащиеся в базе данных, являются корректными,
не изменялись в процессе приёма-передачи и могут быть
использованы для расчётов за услугу по плательщикам
Мусоровывозящей организации.

Стороны принимают на себя обязательства по обеспе-
чению сохранности передаваемой друг другу базы данных,
содержащей персональные данные собственников и нани-
мателей жилых помещений, расположенных на территории
г.о. _____ Московской области.
Стороны обязуются принимать все необходимые меры к
предотвращению разглашения персональных данных нани-
мателей жилых помещений, расположенных на территории
_____ Московской области.

Подписи сторон:
«Платежный агент» _____ «Мусоровывозящая организация» _____
_____/_____/_____ м.п. _____
Форма согласована
«Платежный агент» _____ «Мусоровывозящая организация» _____
_____/_____/_____ м.п. _____

Приложение № 17
к Договору об организации расчётов
за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ
№ _____ от « ____ » _____ 20__ года

Форма Акта возврата базы данных
Акт возврата базы данных

Московская область, г.о. _____ 20__ г.
_____, именуемое в дальнейшем
«Платежный агент», в лице _____,
действующего на основании _____ с одной сто-
роны, и _____, именуемое в
дальнейшем «Мусоровывозящая организация», в лице
_____, действующего на основании
_____, с другой стороны, составили настоящий акт
приёма-передачи базы данных о следующем.
Платежный агент на основании п. 12.12 договора об
организации расчётов за сбор, вывоз и утилизацию ТБО и
КГМ от _____ № _____, возвратил Мусоровывозящей
организации:
базу данных (транспортный файл) для организации
начислений,
Мусоровывозящая организация приняла базу данных
(транспортный файл), что подтверждается подписанием
настоящего Акта полномочными представителями обеих
Сторон.
Платежный агент подтверждает, что данные, содер-
жащиеся в базе данных (транспортном файле), являются
корректными и могут быть использованы для расчётов за
услугу сбор, вывоз и утилизацию ТБО и КГМ по плательщи-
кам Мусоровывозящей организации.

Подписи сторон:
«Платежный агент» _____ «Мусоровывозящая организация» _____
_____/_____/_____ м.п. _____

Форма согласована
«Платежный агент» _____ «Мусоровывозящая организация» _____
_____/_____/_____ м.п. _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ
от 09.11.2018 № 540

О признании объектов движимого имущества, расположенных на территории городского округа Бронницы, имеющими признаки бесхозяйного имущества и включении их в реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества

В соответствии со статьями 130, 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, Положением «О порядке оформления бесхозяйного движимого имущества в собственность муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области», утвержденным решением Совета депутатов городского округа Бронницы Московской области от 21.11.2013 № 500/82, на основании решения Комиссии по признанию имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества от 12.10.2018 №12 Администрация городского округа Бронницы

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать объекты движимого имущества: 850 опор наружного освещения, расположенные на территории городского округа Бронницы Московской области, имеющими признаки бесхозяйного имущества согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Отделу имущественных и жилищных отношений Комитета по управлению имуществом городского округа Бронницы (Баранова Е.В.) включить объекты, указанные в пункте 1 настоящего Постановления согласно приложению, в Реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества.

3. Управлению жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспорта Администрации городского округа Бронницы (Свалов Е.Б.) до принятия объектов движимого имущества, указанных в пункте 1 настоящего Постановления, в муниципальную собственность обеспечить предотвращение угрозы их разрушения, утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций.

4. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом городского округа Бронницы Игнатову Т.А.

Глава городского округа В.В.Неволин

*Приложение
к Постановлению Администрации городского округа Бронницы от 09.11.2018 № 540*

**Перечень объектов движимого имущества-опор
наружного освещения, расположенных
на территории городского округа Бронницы**

№ п/п	Место расположения объекта	Количество, шт.
1.	Ул. Кожурновская	45
2.	Ул. Красная	43
3.	Ул. Ново-Бронницкая	60
4.	Ул. Береговая	12
5.	Пер. Пионерский	49
6.	Пер. Комсомольский	57
7.	Пер. Островский	8
8.	Пер. Мичуринский	7
9.	Пер. Жуковский	7
10.	Пер. Первомайский	31
11.	Ул. 8 Марта	11
12.	Ул. Колхозная	5
13.	Ул. Зеленая	8
14.	Пр-д Зеленый	8
15.	Ул. Рабочая	4
16.	Пер. Шоссейный	4
17.	Пр-д Заводской	8
18.	Ул. Пушина	25
19.	Пер. Речной	20
20.	Ул. Марьянская	14
21.	Пер. Береговой	4
22.	Пер. Кирпичный	6
23.	Пер. Огородный	3
24.	Пер. Марьянский	30
25.	Ул. Конюшенная	13
26.	Пер. Пушкинский	3
27.	Пер. Новобронницкий	6
28.	Ул. Новая	13
29.	Ул. Ново-Совхозная	14
30.	Ул. Западная	16
31.	Пер. Болыничный	6
32.	Пер. Почтамтский	11
33.	Пер. Школьный	5
34.	Ул. Ленинская	21
35.	Ул. Дорожная	8
36.	Пер. Октябрьский	13
37.	Ул. Полевая	16
38.	Ул. Луговая	9
39.	Пер. Каширский	47
40.	Ул. Трудовая	13
41.	Ул. Ювелирная	16
42.	Ул. Свободы	12
43.	Ул. Гоголя	12
44.	Ул. Кленовая	11
45.	Ул. Березовая	1
46.	Ул. Солнечная	3
47.	Ул. Сиреневая	2
48.	Ул. Тихая	7
49.	Пер. Малый	8
50.	Пер. Пожарный	6
51.	Ул. Красноармейская	5
52.	Пер. Красноармейский	2
53.	Пр-д Кирпичный	28
54.	Пос. Горка	54
	Итого:	850

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
от «29» августа 2018 г. № 241/80

О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Бронницы от 25.11.2014 № 20/7 «О налоге на имущество физических лиц»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30.09.2017 № 286-ФЗ (ред. от 27.11.2017) «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, Совет депутатов городского округа Бронницы РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов городского округа Бронницы от 25.11.2014 № 20/7 «О налоге на имущество физических лиц» (с уч. изм., внесенных решениями Совета депутатов городского округа Бронницы от 22.06.2016 № 118/40, от 21.12.2016 № 150/50), далее – Решение, следующие изменения:

подпункт 2.1.1 пункта 2 Решения изложить в следующей редакции:

«2.1.1. Квартиры, комнаты – 0,1 процента;»;

подпункт 2.1.4. пункта 2 Решения изложить в следующей редакции:

«2.1.4. Единые недвижимые комплексы, в состав которых входит хотя бы один жилой дом – 0,3 процента;».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01 января 2018 года.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов городского округа Бронницы Теркина А.А.

Председатель Совета депутатов А.А.Теркин
Глава городского округа Бронницы В.В.Неволин

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
от «29» августа 2018 г. № 242/80

О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Бронницы от 31.05.2018 № 231/77 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений в многоквартирном доме, которые на их общем собрании не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, а также утверждении Порядка определения предельных индексов изменения размера платы за содержание жилого помещения, на территории городского округа Бронницы Московской области с 01.07.2018 года»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлениями Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 (ред. от 27.03.2018) «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», от 03.04.2013 № 290 (ред. от 27.03.2018) «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке оказания и выполнения», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2018 № 213/пр «Об утверждении Методических рекомендаций по установлению размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, а также по установлению порядка определения предельных индексов изменения размера такой платы», распоряжениями Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 30.10.2015 № 255-РВ (с изм. от 18.12.2015 № 315-РВ, от 24.11.2016 № 229-РВ, от 27.06.2017 № 108-РВ, от 20.10.2017 № 397-РВ) «Об утверждении Стандартов по управлению многоквартирными домами в Московской области», от 22.05.2017 № 63-РВ (ред. от 20.09.2017 № 178-РВ) «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Московской области», на основании Устава муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, Совет депутатов городского округа Бронницы РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов городского округа Бронницы от 31.05.2018 № 231/77 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений в многоквартирном доме, которые на их общем собрании не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения и об утверждении Порядка определения предельных индексов изменения размера платы за содержание жилого помещения, на территории городского округа Бронницы Московской области с 01.07.2018 года», далее – Решение, следующие изменения:

1.1. Наименование Решения изложить в следующей редакции:

«Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда и размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений в многоквартирном доме, которые на их общем собрании не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения и об утверждении Порядка определения предельных индексов изменения размера платы за содержание жилого помещения, на территории городского округа Бронницы Московской области с 01.07.2018 года»;

1.2. Пункт 3 Решения изложить в следующей редакции:

«3. Установить с 01.09.2018 года размер платы за содержание жилого помещения в зависимости от степени благоустройства дома, в соответствии с распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 30.10.2015 № 255-РВ (с изм. от 18.12.2015 № 315-РВ, от 24.11.2016 № 229-РВ, от 27.06.2017 № 108-РВ, от 20.10.2017 № 397-РВ) «Об утверждении Стандартов по управлению

многоквартирными домами в Московской области», согласно приложению № 2 к настоящему решению:

для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом;

для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда и для собственников жилых помещений, которые выбрали способ управления многоквартирным домом, но на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения (за исключением пункта 1 и 2 настоящего решения).»;

1.3. Дополнить Решение Приложением № 2 следующего содержания:

«Размер платы за содержание жилого помещения в зависимости от степени благоустройства дома: для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом; для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда и для собственников жилых помещений, которые выбрали способ управления многоквартирным домом, но на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения (за исключением пункта 1 и 2 настоящего решения)

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Плата за содержание жилого помещения по видам благоустройства, с НДС - 18%
1	Жилые дома со всеми видами благоустройства		
1.1	Жилые дома, с лифтом, с мусоропроводом	руб./кв.м	36,20
1.2	Жилые дома, с лифтом, без мусоропровода	руб./кв.м	31,20
1.3	Жилые дома, без лифта, с мусоропроводом	руб./кв.м	34,45
1.4	Жилые дома, без лифта, без мусоропровода	руб./кв.м	29,46
2	Дополнительно к размеру платы, соответствующей уровню благоустройства дома взимается плата за коммунальные ресурсы в целях содержания общего имущества	руб./кв.м	В соответствии с распоряжением Министрства ЖКХ МО от 22.05.2017 № 63-РВ (ред. от 20.09.2017 №178-РВ) «Об утверждении нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Московской области» и установленных тарифов на коммунальные услуги, оказываемые ресурсоснабжающими организациями

Примечание:

1. Плата за содержание жилого помещения включает в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме (пункт 2 части 1 и пункт 1 части 2 статьи 154 ЖК РФ).

2. Расходы за сбор, транспортировку и утилизацию (утилизацию, обезвреживание и захоронение) твердых бытовых отходов и крупногабаритного мусора учтены и начисляются в размере платы за содержание жилого помещения до момента наступления обязанности граждан по внесению платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами. (Федеральный закон от 29.12.2014 № 458-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об отходах производства и потребления» и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) РФ».

3. Расходы за коммунальные ресурсы в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме не начисляются гражданам в составе платы за содержание жилого помещения в случаях, предусмотренных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

4. В случае изменения требований действующего законодательства, в том числе изменения размера утвержденных (установленных) тарифов, нормативов потребления коммунальных ресурсов на общедомовые нужды, соответственно будет произведен перерасчет размера платы за содержание жилого помещения, с учетом указанных измененных тарифов, нормативов за соответствующие услуги.

5. Стоимость технического обслуживания и ремонта внутридомового газового оборудования (ВДГО), находящегося в составе общего имущества жилого здания (за исключением внутриквартирного), в размере платы за содержание жилого помещения учтена и не взимается дополнительно. В домах с электрическими плитами стоимость технического обслуживания ВДГО исключается.

Стоимость технического обслуживания и ремонта объектов газового оборудования, находящихся внутри квартир -внутриквартирного газового оборудования -ВКГО (не относящихся к общему имуществу жилого здания) в размере платы за содержание жилого помещения не учтена и взимается дополнительно по договору между специализированными организациями и собственниками жилых помещений (квартир).

6. В размер платы за содержание жилого помещения включены расходы, в том числе:

текущий ремонт подъездов – 2,60руб./м2;
организация приема и передачи в органы регистрационного учета граждан РФ по месту пребывания и месту жительства в пределах РФ (услуги паспортного стола) – 0,37 руб./м2;
организация и содержание системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи – 1,50 руб./м2;
сбор, транспортировка и утилизация ТБО – 3,18 руб./м2.».

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов городского округа Бронницы Теркина А.А.

Председатель Совета депутатов А.А.Теркин
Глава городского округа Бронницы В.В.Неволин

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от «31» октября 2018 г. №247/82

Об утверждении тарифов на платные услуги, предоставляемые Муниципальным образовательным автономным учреждением дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва г.Бронницы имени А. Сыроежкина»

В соответствии с Федеральными законами от 12.11.1996 № 7–ФЗ (ред. от 29.07.2018) «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.05.2010 № 83–ФЗ (ред. от 27.11.2017) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ (ред. от 16.10.2018) «Об образовании», на основании Устава муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, решения Совета депутатов городского округа Бронницы от 25.02.2015 № 41/12 (ред. от 08.11.2016) «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области», и в целях оптимизации и упорядочения ценообразования на платные услуги, оказываемые Муниципальным образовательным автономным учреждением дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва г.Бронницы имени А. Сыроежкина», на основании Устава муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, решения Совета депутатов городского округа Бронницы от 25.02.2015 № 41/12 (ред. от 08.11.2016) «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области», и в целях оптимизации и упорядочения ценообразования на платные услуги, оказываемые Муниципальным образовательным автономным учреждением дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва г.Бронницы имени А. Сыроежкина» согласно приложению к настоящему решению.

1. Утвердить Тарифы на платные услуги, предоставляемые Муниципальным образовательным автономным учреждением дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва г.Бронницы имени А. Сыроежкина» согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского округа Бронницы от 28.09.2016 № 135/43 «Об утверждении тарифов на платные услуги, предоставляемые Муниципальным образовательным автономным учреждением дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва г.Бронницы имени А. Сыроежкина».

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов городского округа Бронницы по четвертому избирательному округу Ершову О.С.

Председатель Совета депутатов А.А.Теркин
Глава городского округа Бронницы В.В.Неволин

*Приложение
к решению Совета депутатов городского округа Бронницы от 31.10.2018 № 247/82*

Тарифы на платные услуги, предоставляемые Муниципальным образовательным автономным учреждением дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва г.Бронницы имени А. Сыроежкина»

читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
от «31» октября 2018 г. №248/82

Об утверждении величин порогового значения доходов и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, находящегося в собственности городского округа Бронницы Московской области

В соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 3 Закона Московской области от 22.12.2017 N 231/2017-ОЗ «О порядке определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», Методикой определения средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в Московской области, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 02.02.2016 N 51/4 (ред. от 20.02.2018), на основании распоряжения Комитета по ценам и тарифам Московской области от 29.12.2017 N 356-Р «Об утверждении средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальным образованиям Московской области и среднего значения рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в целом по Московской области на I квартал 2018 года», Устава муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, в целях обеспечения условий для осуществления прав малоимущих граждан на предоставление жилого помещения по договору социального найма, Совет депутатов городского округа Бронницы РЕШИЛ:

1. Установить на 2018 год на территории городского округа Бронницы Московской области величину порогового значения доходов и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в размере 4842 руб. 60 коп.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов города Бронницы Московской области от 29.04.2008 N 322/50 «Об установлении порогового значения доходов и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими для принятия их на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда по городу Бронницы».

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов городского округа Бронницы по шестому избирательному округу Каширина И.Д.

Председатель Совета депутатов А.А.Теркин
Глава городского округа Бронницы В.В.Неволин

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от «31» октября 2018 г. №249/82

Об утверждении перечня движимого имущества, предназначенного для обучения детей-инвалидов, передаваемого из собственности Московской области в собственности муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 № 374 (с изм. от 19.08.2016) «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, Совет депутатов городского округа Бронницы РЕШИЛ:

1. Утвердить Перечень движимого имущества, предназначенного для обучения детей-инвалидов, передаваемого из собственности Московской области в собственность муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов городского округа Бронницы по шестому избирательному округу Каширина И.Д.

Председатель Совета депутатов А.А.Теркин
Глава городского округа Бронницы В.В.Неволин

Приложение № 1

к решению Совета депутатов городского округа Бронницы от 31.10.2018 № 249/82

ПЕРЕЧЕНЬ движимого имущества, предназначенного для обучения детей-инвалидов, передаваемого из собственности Московской области в собственность муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области

читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

Приложение № 2

к решению Совета депутатов городского округа Бронницы от 31.10.2018 № 249/82

ПЕРЕЧЕНЬ движимого имущества, предназначенного для обучения детей-инвалидов, передаваемого из собственности Московской области в собственность муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области

читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от «31» октября 2018 г. №253/82

Об утверждении Положения об организации и проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа Бронницы Московской области, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Бронницы Московской области и Порядка расчета размера годовой платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа Бронницы Московской области, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Бронницы Московской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.03.2006 № 38-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «О рекламе», Постановлением Правительства Московской области от 17.11.2015 № 1073/44 (ред. от 19.12.2017) «Об утверждении комплекса мер по содействию развитию конкуренции в Московской области», на основании Устава муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, с учетом постановления Администрации города Бронницы Московской области от 09.12.2013 № 827 «Об утверждении Схемы размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области», Совет депутатов городского округа Бронницы РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об организации и проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа Бронницы Московской области, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Бронницы Московской области согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Утвердить Порядок расчета размера годовой платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа Бронницы Московской области, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Бронницы Московской области согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3. Признать утратившими силу решения Совета депутатов городского округа Бронницы:

от 07.11.2013 № 497/81 «Об утверждении Положения о комиссии по проведению торгов (в форме аукциона/конкурса) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена»;

от 28.10.2015 № 84/26 «Об утверждении Положения о проведении торгов (в форме аукциона/конкурса) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящимся в собственности муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в новой редакции».

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов городского округа Бронницы по четвертому избирательному округу М.А. Зайчикову.

Председатель Совета депутатов А.А.Теркин

Глава городского округа Бронницы В.В.Неволин

Приложение № 1

к решению Совета депутатов городского округа Бронницы от 31.10.2018 № 253/82

Положение об организации и проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа Бронницы Московской области, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Бронницы Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения открытого аукциона в электронной форме (далее - Электронный аукцион) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа Бронницы Московской области, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Бронницы Московской области.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Постановлением Правительства Московской области от 17.11.2015 № 1073-44 «Об утверждении комплекса мер по содействию развитию конкуренции в Московской области», Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, постановлением Администрации города Бронницы Московской области от 09.12.2013 № 827 «Об утверждении Схемы размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области».

1.3. Предметом Электронного аукциона является право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении (в алфавитном порядке):

Аукционная комиссия - комиссия, создаваемая Организатором Электронного аукциона в целях обеспечения организации и проведения Электронного аукциона.

Заявитель - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, подавшие заявку на участие в Электронном аукционе, зарегистрированные и аккредитованные на Электронной площадке в установленном порядке.

Заявка на участие в Электронном аукционе (далее - Заявка) - сведения и документы, представленные Заявителем для участия в Электронном аукционе. Заявка состоит из двух частей.

Лот (предмет Электронного аукциона) - право заключения Договора, реализуемое в ходе проведения одной процедуры Электронного аукциона.

Начальная (минимальная) цена лота (НМЦ) - определенный Организатором Электронного аукциона минимальный размер платы, по которой Организатор Электронного аукциона готов продать предмет торгов (лот), определяется в размере годовой платы по договору за установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Обеспечение Заявки (задаток) - денежные средства, предоставляемые Заявителем в качестве обеспечения участия в Электронном аукционе.

Оператор Электронной площадки - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, государственная регистрация которого осуществлена на территории Российской Федерации, которое владеет Электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение аукционов в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организатор Электронного аукциона - Администрация городского округа Бронницы Московской области.

Официальный сайт торгов - официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru.

Победитель Электронного аукциона - участник Электронного аукциона, предложивший наиболее высокую плату за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, соответствующий предъявляемым к участникам требованиям, а также Заявка которого соответствует требованиям, предъявляемым к Заявке.

Регламент Электронной площадки - документ, определяющий процесс работы Электронной площадки, ее использования и проведения на ней аукционов в электронной форме.

Сайт ЕПТ МО - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.torgi.mosreg.ru), определенный в качестве единого портала торгов Московской области для размещения информации о проведении конкурентных процедур в Московской области.

Участник - Заявитель, допущенный к участию в Электронном аукционе.

Цена лота - итоговый размер платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, определенный по результатам Электронного аукциона.

Шаг Электронного аукциона - величина повышения НМЦ. Электронная площадка - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, определенный для проведения Электронного аукциона, на котором могут проводиться аукционы в электронной форме, и для размещения информации об Электронном аукционе.

Электронный аукцион - форма торгов на право заключения Договора, победителем которых признается участник, предложивший наиболее высокую плату за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, проводимый Оператором Электронной площадки на Электронной площадке.

Электронный журнал - совокупность автоматически сгенерированных с помощью программно-аппаратных средств Оператора Электронной площадки документов и экранных форм, которые содержат информацию о количестве, наименовании участников, о сделанных участниками ценовых предложениях и о времени их подачи.

Договор – договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключаемый Организатором аукциона по итогам Электронного аукциона с его победителем.

2. Функции Организатора Электронного аукциона

2.1. Организатором Электронного аукциона является Администрация городского округа Бронницы Московской области.

2.2. Организатор Электронного аукциона осуществляет следующие функции:

2.2.1. Принимает решение о проведении Электронного аукциона.

2.2.2. Разрабатывает и утверждает Извещение о проведении Электронного аукциона (далее - Извещение), принимает решение о внесении изменений в него.

2.2.3. По запросу Заявителей разъясняет положения Извещения в порядке и сроки, предусмотренные Извещением и настоящим Положением.

2.2.4. Формирует состав Аукционной комиссии, назначает ее председателя, заместителя председателя и секретаря.

2.2.5. Принимает решение об отказе от проведения Электронного аукциона.

2.2.6. Определяет Электронную площадку, на которой будет проводиться Электронный аукцион.

2.2.7. Размещает Извещение и иную необходимую информацию, связанную с проведением Электронного аукциона, в информационно-коммуникационной сети Интернет на сайте <http://www.bronadmin.ru> (далее - Официальный сайт Организатора), на Официальном сайте торгов, обеспечивает их размещение на сайте ЕПТ МО, Электронной площадке.

2.2.8. Выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением и Извещением.

3. Функции Аукционной комиссии

3.1. Для обеспечения организации и проведения Электронного аукциона Организатором Электронного аукциона создается Аукционная комиссия.

3.2. Число членов Аукционной комиссии должно составлять не менее пяти человек.

3.3. Членами Аукционной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах Электронного аукциона (в том числе физические лица, состоящие в штате организаций, подавших заявки на участие в Электронном аукционе), либо физические лица, которые способны оказывать влияние на участников Электронного аукциона и лиц, подавших Заявки на участие в Электронном аукционе (в том числе являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников Электронного аукциона). В случае выявления в составе Аукционной комиссии указанных лиц, Организатор Электронного аукциона обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

3.4. Аукционная комиссия осуществляет следующие функции:

3.4.1. Рассматривает первые и вторые части Заявок.

3.4.2. Принимает решение о допуске Заявителей к участию в Электронном аукционе или об отказе в допуске к участию в Электронном аукционе по основаниям, установленным настоящим Положением и Извещением.

3.4.3. Подводит итоги Электронного аукциона и определяет победителя Электронного аукциона.

3.4.4. Оформляет и подписывает протоколы, составляемые в ходе организации и проведения Электронного аукциона.

3.5. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на ее заседании присутствуют не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов.

3.6. Члены Аукционной комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы.

3.7. Решение Аукционной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Аукционной комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Аукционной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов Аукционной комиссии голос председателяствующего на заседании является решающим.

3.8. Исключение и замена члена Аукционной комиссии допускаются только по решению Организатора аукциона.

3.9. Решение Аукционной комиссии оформляется протоколом.

4. Функции Оператора Электронной площадки

4.1. Оператор Электронной площадки осуществляет следующие функции:

4.1.1. Обеспечивает работоспособность и функционирование Электронной площадки в соответствии с порядком, установленным Регламентом Электронной площадки.

4.1.2. Обеспечивает проведение Электронного аукциона в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки.

4.1.3. Обеспечивает непрерывность проведения Электронного аукциона в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки, равный доступ участников к участию в нем независимо от времени окончания Электронного аукциона.

4.1.4. Принимает от Заявителей Заявки и регистрирует их.

4.1.5. Блокирует и разблокирует операции по счету Заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению Заявки, в порядке, предусмотренном Регламентом Электронной площадки.

4.1.6. Передает Заявки Организатору аукциона.

4.1.7. Уведомляет Заявителей о принятом в отношении их Заявок решении Аукционной комиссии.

4.1.8. Устанавливает время начала проведения Электронного аукциона в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки.

4.1.9. Ведет Электронный журнал.

4.1.10. Выполняет иные функции, необходимые для проведения Электронного аукциона в соответствии с Регламентом Электронной площадки.

5. Извещение о проведении Электронного аукциона

5.1. Организатор Электронного аукциона размещает Извещение (приложение 1 к настоящему Положению) не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты проведения Электронного аукциона на официальном сайте Организатора, Официальном сайте торгов, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО, Электронной площадке.

5.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:

1.1.1. О форме торгов.

1.1.2. О предмете Электронного аукциона - место размещения рекламной конструкции (адрес установки и эксплуатации, картографический материал, фотоматериал), номер рекламной конструкции и схеме размещения рекламных конструкций, тип рекламной конструкции, вид рекламной конструкции, размер одной стороны рекламной конструкции, количество сторон рекламной конструкции, общая площадь и технологическая характеристика рекламной конструкции (наличие/отсутствие подсвета, тип подсвета, наличие/отсутствие автоматической смены экспозиции).

1.1.3. О дате и времени проведения Электронного аукциона.

1.1.4. О НМЦ.

1.1.5. О Шаге Электронного аукциона.

1.1.6. О размере обеспечения Заявки.

1.1.7. О наличии требования об обеспечении исполнения обязательств по Договору, его размере, сроке и порядке предоставления (если установлено).

1.1.8. О дате и времени начала и окончания срока подачи Заявок.

1.1.9. Наименование Организатора Электронного аукциона, его местонахождение с указанием адреса, адрес электронной почты и номер контактного телефона ответственного лица Организатора Электронного аукциона.

1.1.10. Об Электронной площадке.

5.2.11. Форма Заявки и перечень входящих в ее состав документов.

1.1.12. О порядке и сроках отзыва Заявок и их изменения.

1.1.13. О сроках рассмотрения Заявок.

1.1.14. О сроке, в течение которого Организатор Электронного аукциона вправе отказаться от проведения Электронного аукциона.

1.1.15. О порядке проведения Электронного аукциона и подведения его итогов.

1.1.16. О порядке оформления участия в Электронном аукционе.

1.1.17. О порядке определения Победителя Электронного аукциона.

1.1.18. О сроке, в течение которого должен быть подписан договор с Победителем Электронного аукциона, единственным участником Электронного аукциона.

1.1.19. О сроке действия Договора.

1.1.20. О странице сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которой размещена Схема размещения рекламных конструкций (прямая ссылка).

1.1.21. Проект Договора (в случае проведения Электронного аукциона по нескольким лотам - проект Договора в отношении каждого лота).

5.3. Форма Извещения о проведении электронного аукциона является приложением к настоящему Положению.

5.4. Организатор Электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи Заявок.

В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения Организатор Электронного аукциона размещает такие изменения на официальном сайте Организатора, на Официальном сайте торгов, а также обеспечивает их размещение на сайте ЕПТ МО, Электронной площадке.

При этом срок подачи Заявок на участие в Электронном аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в Извещение до даты окончания подачи Заявок на участие в Электронном аукционе этот срок составлял не менее 15 (пятнадцати) дней.

5.5. Организатор Электронного аукциона вправе принять решение об отказе от проведения Электронного аукциона в любое время, но не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи Заявок.

5.6. Организатор Электронного аукциона размещает решение об отказе от проведения Электронного аукциона на официальном сайте Организатора, Официальном сайте торгов, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО, Электронной площадке в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия указанного решения.

5.7. Заинтересованные лица самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в Извещение, размещенные на Электронной площадке. Организатор Электронного аукциона не несет ответственности в случае, если заинтересованное лицо не ознакомилось с изменениями, внесенными в Извещение, размещенными надлежащим образом.

5.8. Оператор в течение двух рабочих дней со дня размещения решения об отказе от проведения Электронного аукциона извещает Заявителей (участников) об отказе от проведения Электронного аукциона и разблокирует денежные средства, в отношении которых осуществлено блокирование операций по Счету Заявителя (участника).

5.9. Любое заинтересованное лицо, получившее аккредитацию на определенной для проведения Электронного аукциона на Электронной площадке, вправе направить посредством функционала Электронной площадки запрос о разъяснении положений Извещения. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса Оператор Электронной площадки направляет запрос Организатору Электронного аукциона.

5.10. В течение двух рабочих дней со дня поступления от Оператора Электронной площадки запроса Организатор Электронного аукциона размещает разъяснение положений Извещения с указанием предмета запроса, но без указания обратившегося лица на официальном сайте Организатора, Официальном сайте торгов, а также обеспечивает их размещение на сайте ЕПТ МО и Электронной площадке при условии, что указанный запрос поступил Организатору Электронного аукциона не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи Заявок.

5.11. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.

5.12. Информация, связанная с проведением Электронного аукциона, размещаемая на официальном сайте Организатора, Официальном сайте торгов, сайте ЕПТ МО, Электронной площадке, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

6. Условия участия в Электронном аукционе

6.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, зарегистрированное и аккредитованное на Электронной площадке в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки.

6.2. Участники Электронного аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, в том числе необходимо внесение в установленном порядке обеспечения Заявки.

6.3. Лицо, изъявившее желание участвовать в Электронном аукционе и согласное с его условиями, представляет в составе Заявки, состоящей из двух частей, электронные документы в соответствии с утвержденным Извещением.

6.4. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Заявки, возвращаются Заявителям и участникам в соответствии с Извещением и Регламентом Электронной площадки.

7. Порядок подачи Заявок

7.1. Подача Заявок осуществляется только Заявителями, прошедшими процедуру регистрации и аккредитации на Электронной площадке в соответствии с Регламентом Электронной площадки. Заявка направляется Заявителем Оператору Электронной площадки в виде электронного документа по форме, установленной Извещением. Поступление указанной Заявки является поручением Оператору Электронной площадки о блокировке операций по Счету такого Заявителя в отношении денежных средств в размере задатка на участие в Электронном аукционе.

7.2. Заявка подается в срок, который установлен в Извещении.

7.3. Заявитель вправе подать в отношении одного лота только одну Заявку. В случае подачи одним Заявителем Заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная Заявка.

7.4. Заявка состоит из двух частей. Обе части Заявки подаются Заявителем одновременно.

Первая часть Заявки должна содержать:

согласие Заявителя с условиями Извещения, а также его обязательство установить рекламные конструкции, в соответствии с техническими характеристиками, указанными в Извещении.

Вторая часть Заявки должна содержать: заявление на участие в аукционе, соответствующее форме, утвержденной Извещением, содержащее обязательство Заявителя, в случае признания его победителем Электронного аукциона, подписать Договор в установленные Извещением сроки, а также гарантии Заявителя о достоверности представленной информации;

сведения о Заявителе, включая наименование и местонахождение юридического лица, либо фамилию, имя, отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, либо фамилию, имя, отчество, место жительства и паспортные данные физического лица; идентификационный номер налогоплательщика Заявителя; основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя; почтовый адрес; телефон; факс; адрес электронной почты; фамилию, имя, отчество и должность лица, уполномоченного на подписание договоров; документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договоров; банковские реквизиты;

документ, подтверждающий право представителя действовать от имени Заявителя;

для индивидуальных предпринимателей - выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения на Электронной площадке Извещения; решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для Заявителя - юридического лица заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой.

7.5. Подача Заявителем Заявки является его согласием на списание денежных средств, находящихся на Счете Заявителя в качестве обеспечения Заявки.

7.6. В течение одного часа с момента получения Заявки Оператор Электронной площадки осуществляет блокирование операций по Счету Заявителя, подавшего такую Заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки (задатка), присваивает ей порядковый номер и подтверждает Заявителю в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки, получение Заявки с указанием присвоенного ей порядкового номера.

7.7. В течение одного часа с момента получения Заявки Оператор электронной площадки возвращает Заявку подавшему ее Заявителю в случае:

если документы и сведения, направленные Заявителем в форме электронных документов, не подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заявителя на Электронной площадке;

отсутствия на Счете Заявителя, подавшего Заявку, денежных средств в размере обеспечения Заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Регламентом Электронной площадки;

подачи заявителем двух и более Заявок на участие в Электронном аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее Заявки им не отозваны. В этом случае Заявителю возвращаются все Заявки, поданные в отношении данного лота;

получения Заявки на участие в аукционе после дня и времени окончания установленного срока подачи Заявок.

7.8. После возврата Заявки Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное при получении указанной Заявки блокирование операций по Счету Заявителя в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки в порядке и сроки, определенные Регламентом Электронной площадки.

7.9. Изменение Заявки допускается только путем подачи Заявителем новой Заявки в установленные в Извещении сроки подачи Заявок, при этом первоначальная Заявка должна быть отозвана.

7.10. Заявитель вправе отозвать Заявку не позднее дня, предшествующего дню окончания срока подачи заявок, указанного в Извещении об аукционе, направив об этом уведомление Оператору Электронной площадки.

В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционах заявителя в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе.

7.11. Прием Заявок прекращается не позднее даты и времени окончания срока подачи Заявок.

Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а Организатор Электронного аукциона, не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов Электронного аукциона.

7.12. Первые части Заявки направляются Оператором Электронной площадки Организатору Электронного аукциона в течение одного часа с момента окончания срока подачи Заявок.

8. Порядок рассмотрения первых частей Заявок

8.1. Аукционная комиссия рассматривает поступившие от Оператора Электронной площадки Заявки. Срок рассмотрения первых частей Заявок не может превышать одного рабочего дня с даты окончания срока подачи Заявок.

По результатам рассмотрения первых частей Заявок Аукционная комиссия принимает решение о допуске Заявителя, подавшего Заявку, к участию в Электронном аукционе или об отказе в допуске Заявителя к участию в таком аукционе.

8.2. Заявитель не допускается к участию в Электронном аукционе в случае:

8.2.1. Отсутствия в составе первой части Заявки согласия Заявителя с условиями Извещения и/или обязательства Заявителя установить рекламные конструкции в соответствии с техническими характеристиками, установленными в Извещении.

8.2.2. Наличия в первой части Заявки сведений о Заявителе, включая наименование, местонахождение юридического лица, либо фамилию, имя, отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, либо фамилию, имя, отчество, место жительства, паспортные данные физического лица; идентификационный номер налогоплательщика Заявителя; основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя; почтовый адрес; телефон; факс; адрес электронной почты; фамилию, имя, отчество и должность лица, уполномоченного на подписание договоров; документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договоров; банковские реквизиты.

Отказ в допуске к участию в Электронном аукционе по иным основаниям не допускается.

8.3. По результатам рассмотрения Заявок Аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения первых частей Заявок, подписываемый всеми присутствующими на заседании Аукционной комиссии ее членами, в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей Заявок, определенного Извещением.

Указанный протокол в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей Заявок направляется Организатором Электронного аукциона Оператору Электронной площадки, а также размещается на официальном сайте Организатора, Официальном сайте торгов, а также обеспечивается его размещение на сайте ЕПТ МО и Электронной площадке.

8.4. В течение одного часа со дня поступления Оператору Электронной площадки протокола Оператор Электронной площадки направляет каждому Заявителю, подавшему заявку на участие в Электронном аукционе, уведомление о решении, принятом в отношении поданной им Заявки.

В случае если Аукционной комиссией принято решение об отказе Заявителю в допуске к участию в Электронном аукционе, уведомление об этом решении должно содержать обоснование его принятия.

8.5. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам Заявителей, не допущенных к участию в Электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

9. Признание Электронного аукциона несостоявшимся на стадии до проведения Электронного аукциона

9.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи Заявок:

подана только одна Заявка;

не подано ни одной Заявки.

9.2. В случае признания Электронного аукциона несостоявшимся по основаниям, указанным в пункте 9.1 настоящего Положения, Аукционной комиссией в протокол рассмотрения первых частей Заявок вносится информация о признании Электронного аукциона несостоявшимся. Указанный протокол направляется Организатором электронного аукциона Оператору Электронной площадки и размещается на официальном сайте Организатора, Официальном сайте торгов, сайте ЕПТ МО, Электронной площадке.

9.3. В случае если Электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка, Оператор Электронной площадки не позднее одного рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи Заявок, направляет Организатору Электронного аукциона обе части этой Заявки.

9.4. Аукционная комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения единственной Заявки, рассматривает эту Заявку на предмет соответствия требованиям настоящего Положения и Извещения. Организатор Электронного аукциона направляет Оператору Электронной площадки протокол рассмотрения единственной Заявки, подписанный членами Аукционной комиссии.

9.5. Договор заключается с единственным участником Электронного аукциона, если этот участник и поданная им Заявка признаны Аукционной комиссией соответствующими требованиям настоящего Положения и Извещения.

9.6. Заключение Договора с единственным участником Электронного аукциона осуществляется на условиях, предусмотренных Извещением, по цене не ниже НМЦ.

10. Последствия признания Электронного аукциона несостоявшимся при рассмотрении первых частей Заявок

10.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если на основании результатов рассмотрения первых частей Заявок Аукционной комиссией принято решение:

об отказе в допуске к участию в Электронном аукционе всех Заявителей;

о признании только одного Заявителя участником Электронного аукциона.

10.2. В случае, если Электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что Аукционной комиссией принято решение о признании только одного Заявителя его участником, Оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения на Электронной площадке протокола рассмотрения первых частей Заявок обязан направить Организатору Электронного аукциона вторую часть Заявки, поданной данным Заявителем, а также уведомить о принятых решениях Заявителей.

10.3. Оператор Электронной площадки в течение срока, указанного в пункте 10.2 настоящего Положения, обязан направить уведомление единственному участнику Электронного аукциона.

10.4. Аукционная комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения Организатором Электронного аукциона второй части Заявки единственного участника Электронного аукциона рассматривает данную Заявку на предмет соответствия требованиям настоящего Положения и Извещения. Организатор Электронного аукциона направляет Оператору Электронной площадки протокол рассмотрения Заявки единственного участника Электронного аукциона, подписанный членами Аукционной комиссии.

10.5. Договор заключается с единственным участником Электронного аукциона, если этот участник и поданная им Заявка признаны соответствующими требованиям настоящего Положения и Извещения, на условиях, предусмотренных Извещением, по цене не ниже НМЦ.

10.6. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам Заявителей, не допущенных к участию в Электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

11. Проведение Электронного аукциона

11.1. Порядок проведения Электронного аукциона определяется Регламентом Электронной площадки.

11.2. Результаты процедуры проведения Электронного аукциона оформляются Оператором Электронной площадки протоколом Электронного аукциона, который должен содержать адрес Электронной площадки, дату, время начала и окончания Электронного аукциона, НМЦ, предложения о цене Лота победителя Электронного аукциона и следующих после него десяти предложений о цене Лота участников Электронного аукциона с указанием времени поступления данных предложений и порядковых номеров, присвоенных Заявкам.

11.3. Протокол Электронного аукциона размещается Оператором Электронной площадки на Электронной площадке в течение 30 минут после окончания Электронного аукциона.

11.4. В течение одного часа после размещения на Электронной площадке протокола, указанного в пункте 11.2 настоящего Положения, Оператор Электронной площадки обязан направить Организатору Электронного аукциона такой протокол и вторые части Заявок участников Электронного аукциона, предложения по цене лота которых при ранжировании получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в Электронном аукционе принимали участие менее десяти участников Электронного аукциона, вторые части Заявок, поданных такими участниками Электронного аукциона. В течение этого же срока Оператор Электронной площадки обязан направить также соответствующие уведомления указанным участникам Электронного аукциона.

11.5. В случае, если в течение времени, определенного Регламентом Электронной площадки, после начала проведения Электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене Лота, предусматривающее повышение текущего предложения о цене Лота на величину в пределах Шага Электронного аукциона, данный Электронный аукцион признается несостоявшимся.

11.6. В течение тридцати минут после окончания времени, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки размещает на Электронной площадке протокол о признании Электронного аукциона несостоявшимся.

12. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в Электронном аукционе

12.1. Аукционная комиссия рассматривает вторые части Заявок, направленные Организатору Электронного аукциона Оператором Электронной площадки, на соответствие их требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

12.2. Аукционной комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей Заявок принимается решение о соответствии или о несоответствии Заявки требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением. Для принятия указанного решения Аукционная комиссия рассматривает информацию о подавшем данную Заявку участнике такого аукциона, содержащуюся в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на Электронной площадке.

12.3. Аукционная комиссия рассматривает вторые части Заявок, направленных до принятия решения о соответствии пяти таких Заявок требованиям, предусмотренным настоящим Положением и Извещением. В случае, если в Электронном аукционе принимали участие менее десяти участников Электронного аукциона и менее пяти заявок на участие в аукционе соответствуют указанным требованиям, Аукционная комиссия рассматривает вторые части Заявок, поданных всеми участниками Электронного аукциона, принимавшие участие в Электронном аукционе.

12.4. Рассмотрение вторых частей Заявок начинается с Заявки, поданной его участником, предложившим наиболее высокую цену Лота, и осуществляется с учетом ранжирования Заявок.

12.5. В случае, если в соответствии с пунктом 12.3 настоящего Положения не выявлены пять Заявок, соответствующих требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением, из десяти Заявок, направленных ранее Организатору Электронного аукциона по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления Организатору Электронного аукциона Оператор Электронной площадки обязан направить Организатору Электронного аукциона все вторые части Заявок его участников для выявления пяти Заявок, соответствующих требованиям, установленным настоящим положением и Извещением.

12.6. Общий срок рассмотрения вторых частей Заявок не может превышать три рабочих дня с даты размещения на Электронной площадке Протокола Электронного аукциона.

13. Признание Заявок не соответствующими требованиям Положения и Извещения

13.1. Заявка признается не соответствующей требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением, в случае:

непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 7.4 настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике Электронного аукциона на дату и время окончания срока подачи Заявок;

несоответствия участника Электронного аукциона требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

13.2. В случае, если Аукционной комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением, всех вторых частей Заявок, Электронный аукцион признается несостоявшимся.

14. Подведение итогов Электронного аукциона

14.1. Победителем Электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения Договора, и Заявка которого соответствует требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

14.2. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам участников, которые не приняли участие в Электронном аукционе в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

14.3. Результаты рассмотрения вторых частей Заявок оформляются протоколом подведения итогов Электронного аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих Заявок членами Аукционной комиссии, и не позднее одного рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются на Электронной площадке, официальном сайте Организатора, Официальном сайте торгов, на сайте ЕПТ МО.

14.4. В течение одного часа с момента размещения на Электронной площадке указанного в пункте 14.3 настоящего Положения протокола подведения итогов Электронного аукциона Оператор Электронной площадки направляет участникам Электронного аукциона, вторые части Заявок которых рассматривались и в отношении Заявок которых принято решение о соответствии или о несоответствии требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением, уведомления о принятых решениях.

14.5. Протокол подведения итогов Электронного аукциона в электронной форме подлежит хранению Организатором Электронного аукциона в электронной форме не менее трех лет по окончании срока действия Договора.

14.6. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам участников, которые не приняли участие в Электронном аукционе в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

14.7. После подведения итогов Электронного аукциона Оператор электронной площадки в течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников Электронного аукциона, за исключением победителя Электронного аукциона.

15. Порядок заключения Договора

15.1. Организатор Электронного аукциона в течение пяти рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов Электронного аукциона на Электронной площадке готовит проекты Договоров (приложение 2 к настоящему Положению), направляет Оператору Электронной площадки проекты Договоров в соответствии с ценой Лота, предложенной Победителем Электронного аукциона. Оператор Электронной площадки в течение часа направляет поступившие документы Победителю Электронного аукциона.

15.2. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 дней и в срок не позднее 20 дней с даты размещения на Электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона.

15.3. Победитель Электронного аукциона в соответствии с пунктом 15.2 настоящего Положения подписывает проект Договора, представляет обеспечение исполнения обязательства по Договору (если данное условие предусмотрено Извещением), а также представляет Организатору Электронного аукциона подписанный Договор на бумажных носителях в двух экземплярах.

15.4. Организатор аукциона в соответствии с пунктом 15.2 настоящего Положения подтверждает предоставление обеспечения исполнения обязательств по Договору, подписание

победителем Электронного аукциона Договора, направляет соответствующее уведомление Оператору электронной площадки и возвращает победителю Электронного аукциона один экземпляр договора, подписанного с обеих сторон.

15.5. Победитель Электронного аукциона признается уклонившимся от исполнения обязательств по результатам Электронного аукциона, если он в течение 10 рабочих дней с момента получения проекта Договора не предоставит обеспечение исполнения обязательств по Договору (если предусмотрено Извещением) и/или не подпишет Договор, и/или не представит Организатору Электронного аукциона подписанный на бумажных носителях Договор в двух экземплярах.

15.6. В случае уклонения или отказа победителя аукциона от исполнения обязательств по результатам Электронного аукциона Аукционная комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем уклонения или отказа, принимает решение о признании победителя уклонившимся, что оформляется протоколом. Организатор аукциона направляет указанный протокол Оператору Электронной площадки для размещения на Электронной площадке, а также размещает на официальном сайте Организатора, официальном сайте торгов, обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО. Победителю Электронного аукциона, уклонившемуся от заключения Договора, задаток не возвращается.

Приложение 1
к Положению об организации и проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа Бронницы Московской области, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Бронницы Московской области

ФОРМУ ИЗВЕЩЕНИЯ о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности

читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

Приложение 1
к Извещению о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

ФОРМУ ПЕРВОЙ ЧАСТИ ЗАЯВКИ

читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

Приложение 2
к Извещению о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

ФОРМУ ВТОРОЙ ЧАСТИ ЗАЯВКИ

читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

Приложение 2
к Положению об организации и проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа Бронницы Московской области, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Бронницы Московской области

Типовая форма договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на территории

читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

Приложение № 2
к решению Совета депутатов городского округа Бронницы от 31.10.2018 № 253/82

Порядок расчета размера годовой платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа Бронницы Московской области, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Бронницы Московской области

читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от «31» октября 2018 г. № 254/82

О внесении изменений в структуру Администрации городского округа Бронницы Московской области

В соответствии с Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области и в целях совершенствования деятельности Администрации городского округа Бронницы Московской области, Совет депутатов городского округа Бронницы РЕШИЛ:

1. Внести с 01.01.2019 следующие изменения в структуру Администрации городского округа Бронницы Московской области, утвержденную решением Совета депутатов городского округа Бронницы от 14.03.2018 № 216/74 (далее – структура):

1.1. Ввести в структуру орган «Сектор информационного обеспечения», подчинив его Главе Администрации городского округа Бронницы Московской области.

1.2. Ввести в структуру орган «Сектор муниципального контроля», подчинив его Главе Администрации городского округа Бронницы Московской области.

1.3. Вывести из Комитета по управлению имуществом городского округа Бронницы Московской области структурное подразделение «Сектор муниципального контроля».

2. Признать утратившими силу:

2.1. Пункты 2,3,4 решения Совета депутатов городского округа Бронницы от 01.02.2017 № 156/52 «О внесении изменений и утверждении структуры Администрации города Бронницы»;

2.2. Решение Совета депутатов городского округа Бронницы от 22.11.2017 № 195/68 «О внесении изменений в структуру Администрации города Бронницы».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов городского округа Бронницы Теркина А.А.

Председатель Совета депутатов А.А. Теркин
Глава городского округа Бронницы В.В. Неволин

ПОНЕДЕЛЬНИК
19 ноября

05.00 Доброе утро

09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости

09.15 Сегодня 19 ноября. День начинается 6+

09.55, 03.15 Модный приговор 6+

10.55 Жить здорово! 16+

12.15, 17.00, 18.25 Время покажет 16+

15.15, 04.15 Давай поженемся! 16+

16.00, 02.15, 03.05 Мужское / Женское 16+

18.00 Вечерние новости

18.50, 01.15 На самом деле 16+

19.50 Пусть говорят 16+

21.00 Время

21.45 Т/с «ЖЕЛТЫЙ ГЛАЗ ТИГРА» 16+

23.40 Вечерний Ургант 16+

00.15 Познер 16+



05.00, 09.15 Утро России

09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести

09.55 О самом главном 12+

11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Вести. Местное время

11.40 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+

12.50, 18.50 60 Минут 12+

14.40 Т/с «ДУЭТ ПО ПРАВУ» 12+

17.25 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+

21.00 Т/с «ДОКТОР РИХТЕР. ПРОДОЛЖЕНИЕ» 16+

23.15 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+

02.00 Т/с «БРИГАДА» 18+



06.00 Настроение

08.10 Х/ф «ЗОЛОТАЯ МИНА» 0+

10.55 Городское собрание 12+

11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События

11.50 Т/с «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО» 12+

13.40 Мой герой 12+

14.50 Город новостей

15.05 Т/с «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ» 12+

17.00 Естественный отбор 12+

17.50 Т/с «ДЕТЕКТИВЫ АННЫ МАЛЫШЕВОЙ» 12+

20.00, 05.50 Петровка, 38 16+

20.20 Право голоса 16+

22.30 Украина. Пятилетка Майдана 16+

23.05 Знак качества 16+

00.30 90-е 16+

01.20 Х/ф «НЕ ВАЛЯЙ ДУРАКА...» 12+

03.00 Х/ф «МУСОРЩИК» 12+

04.30 Х/ф «СЛЕДЫ НА СНЕГУ» 0+



05.00 Т/с «АГЕНТ ОСОБОГО НАЗНАЧЕНИЯ» 16+

06.00 Деловое утро НТВ 12+

08.20 Мальцева

09.10 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» 16+

10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 00.05 Сегодня

10.20 Т/с «ЛИТЕЙНЫЙ» 16+

13.25 Чрезвычайное происшествие

14.00, 16.30, 02.20 Место встречи 16+

17.15 ДНК 16+

18.10, 19.40 Т/с «ДРУГОЙ МАЙОР СОКОЛОВ» 16+

21.00 Т/с «КУПЧИНО» 16+

23.00 Т/с «ДЕКАБРИСТКА» 16+

00.15 Поздняков 16+

00.30 Т/с «БИРЮК» 16+

04.15 Т/с «МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА» 16+



06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры

06.35 Пешком... 0+

07.05 Д/с «Эффект бабочки» 0+

07.35 Х/ф «СТАРИННЫЙ ВОДЕВИЛЬ» 0+

08.45, 16.40 Х/ф «ДНИ ХИРУРГА МИШКИНА» 0+

10.15 Наблюдатель 0+

11.10, 01.40 XX век 0+

12.15, 18.45, 00.55 Власть факта 0+

13.00, 02.45 Цвет времени 0+

13.10 Линия жизни 0+

14.05 Д/ф «Туман для ёжика» 0+

15.10 На этой неделе... 100 лет назад 0+

15.40 Агора 0+

17.55 Музыкальный фестиваль Вербье 0+

19.45 Главная роль 0+

20.05 Правила жизни 0+

20.30 Спокойной ночи, малыши! 0+

20.45 Д/ф «Звезда по имени МКС» 0+

21.30 Сати. Нескучная классика... 0+

22.10 Т/с «СИТА И РАМА» 0+

23.00 Д/с «Рассекреченная история» 0+

23.50 Д/ф «Фабрика грез» для товарища Сталина» 0+



06.30, 07.30, 18.00, 23.55 6 кадров 16+

06.50 Удачная покупка

07.00, 13.05, 03.25 Д/с «Понять. Простить» 16+

07.50 По делам несовершеннолетних 16+

10.00 Давай разведёмся! 16+

11.05 Тест на отцовство 16+

12.10, 02.35 Д/с «Реальная мистика» 16+

14.10 Х/ф «ТЫ МОЯ ЛЮБИМАЯ» 16+

19.00 Т/с «МАМА» 16+

22.55 Т/с «ЖЕНСКИЙ ДОКТОР» 16+

00.30 Т/с «ПРЕДЛАГАЕМЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА» 16+

03.55 Д/с «Преступления страсти» 16+

05.35 Домашняя кухня 16+



06.00 Ералаш

06.30 Х/ф «НОВЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ АЛАДДИНА» 12+

08.30 М/с «Драконы. Гонки по краю» 6+

09.30 М/ф «Миньоны» 6+

11.15 Х/ф «ВАЛЕРИАН И ГОРОД ТЫСЯЧИ ПЛАНЕТ» 12+

14.00 Т/с «КУХНЯ» 12+

19.00 Т/с «СЕНЯ-ФЕДЯ» 16+

20.00 Т/с «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ» 16+

21.00 Х/ф «РЭД-2» 12+

23.10, 00.30 Уральские пельмени. Любимое 16+

23.30 Кино в деталях 18+

01.00 Т/с «ДЕВОЧКИ НЕ СДАЮТСЯ» 16+

02.00 Т/с «ПРИНЦ СИБИРИ» 12+

03.00 Т/с «ГЕЙМЕРЫ» 16+

04.00 Т/с «АМАЗОНКИ» 16+

05.00 Т/с «ДВА ОТЦА И ДВА СЫНА» 16+

05.50 Музыка на СТС 16+



6.00, 14.00 Моя жизнь с роботом. Д/ф. 12+

7.00, 7.30, 15.30, 1.00, 1.30 Вопрос времени. 12+

8.00, 13.00, 20.00 Программа телеканала «Бронницкие новости»

8.55, 16.55, 0.00, 5.00, 5.30 Большой скачок. 12+

9.25, 0.30 Основной элемент. Цифровая эпидемия 12+

10.00, 18.00, 2.05 Цифровой мир. Хранители сети. Д/ф. 16+

11.00, 11.30, 12.00, 12.30 Угрозы современного мира. 12+

15.00 Вопрос науки. Лазерные войны 12+

16.00, 23.00 Агрессивная среда. Полное погружение. Фильм первый 12+

17.30 StarLine. Философия безопасности 12+

19.00, 3.05 Тайны мозга. Фильм первый 12+

21.00 «РАСЁМОН», 1950 г., (Япония) 16+

3.55, 4.25 ЕХперименты. Ловкость рук. 12+

ВТОРНИК
20 ноября

05.00 Доброе утро

09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости

09.15 Сегодня 20 ноября. День начинается 6+

09.55, 03.15 Модный приговор 6+

10.55 Жить здорово! 16+

12.15, 17.00, 18.25 Время покажет 16+

15.15 Давай поженемся! 16+

16.00, 02.15, 03.05 Мужское / Женское 16+

18.00 Вечерние новости

18.50, 01.15 На самом деле 16+

19.50 Пусть говорят 16+

21.00 Время

21.35 Т/с «ЖЕЛТЫЙ ГЛАЗ ТИГРА» 16+

22.35 Футбол. Лига наций УЕФА. Сборная России – сборная Швеции. Прямой эфир

00.40 Вечерний Ургант 16+

04.15 Контрольная закупка 6+



05.00, 09.15 Утро России

09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести

09.55 О самом главном 12+

11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Вести. Местное время

11.40 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+

12.50, 18.50 60 Минут 12+

14.40 Т/с «ДУЭТ ПО ПРАВУ» 12+

17.25 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+

21.00 Т/с «ДОКТОР РИХТЕР. ПРОДОЛЖЕНИЕ» 16+

23.15 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+

02.00 Т/с «БРИГАДА» 18+



06.00 Настроение

08.00 Доктор И... 16+

08.30 Х/ф «ДОРОГОЙ МОЙ ЧЕЛОВЕК» 0+

10.40 Д/ф «Алексей Баталов. Он же Гога, он же Гоша» 12+

11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События

11.50 Т/с «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО» 12+

13.40 Мой герой 12+

14.50 Город новостей

15.05, 01.20 Т/с «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ» 12+

17.00 Естественный отбор 12+

17.50 Т/с «ДЕТЕКТИВЫ АННЫ МАЛЫШЕВОЙ» 12+

20.00 Петровка, 38 16+

20.20 Право голоса 16+

22.30 Осторожно, мошенники! 16+

23.05 Удар властью 16+

00.30 Хроники московского быта 12+

02.55 Х/ф «ОГНЕННЫЙ АНГЕЛ» 12+



05.00 Т/с «АГЕНТ ОСОБОГО НАЗНАЧЕНИЯ» 16+

06.00 Деловое утро НТВ 12+

08.20 Мальцева

09.10 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» 16+

10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 00.00 Сегодня

10.20 Т/с «ЛИТЕЙНЫЙ» 16+

13.25 Чрезвычайное происшествие

14.00, 16.30, 01.15 Место встречи 16+

17.15 ДНК 16+

18.15, 19.40 Т/с «ДРУГОЙ МАЙОР СОКОЛОВ» 16+

21.00 Т/с «КУПЧИНО» 16+

23.00 Т/с «ДЕКАБРИСТКА» 16+

00.15 Т/с «БИРЮК» 16+

03.05 Квартирный вопрос 0+

04.10 Т/с «МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА» 16+



06.30, 07.00, 07.30, 08.20, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры

06.35 Пешком... 0+

07.05, 20.05 Правила жизни 0+

07.35, 22.10 Т/с «СИТА И РАМА» 0+

08.25, 02.10 Д/ф «Португалия. Замок слез» 0+

08.50, 16.25 Х/ф «ДНИ ХИРУРГА МИШКИНА» 0+

10.15 Наблюдатель 0+

11.10, 01.15 XX век 0+

12.05 Цвет времени 0+

12.15, 18.40, 00.30 Тем временем. Смыслы 0+

13.00 Провинциальные музеи России 0+

13.30 Мы – грамотеи! 0+

14.15 Д/ф «Звезда по имени МКС» 0+

15.10 Пятое измерение 0+

15.40 Белая студия 0+

17.35 Музыкальный фестиваль Вербье 0+

19.45 Главная роль 0+

20.30 Спокойной ночи, малыши! 0+

20.45 Острова 0+

21.30 Искусственный отбор 0+

23.00 Д/с «Рассекреченная история» 0+

23.50 Документальная камера 0+

02.40 Д/с «Первые в мире» 0+



06.30, 07.30, 18.00, 23.55, 05.40 6 кадров 16+

06.50 Удачная покупка

07.00, 12.55, 03.30 Д/с «Понять. Простить» 16+

07.35 По делам несовершеннолетних 16+

09.45 Давай разведёмся! 16+

10.50 Тест на отцовство 16+

11.55, 02.30 Д/с «Реальная мистика» 16+

14.00, 19.00 Т/с «МАМА» 16+

22.55 Т/с «ЖЕНСКИЙ ДОКТОР-2» 16+

00.30 Т/с «ПРЕДЛАГАЕМЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА» 16+

04.00 Д/с «Преступления страсти» 16+

06.00 Домашняя кухня 16+



06.00 Ералаш

06.35 М/с «Шоу мистера Пибоди и Шермана» 0+

07.00 М/с «Тролли. Праздник продолжается!» 6+

07.25 М/с «Три кота» 0+

07.40 М/с «Семейка Крудс. Начало» 6+

08.05 М/с «Да здравствует король Джулиан!» 6+

08.30 М/с «Драконы. Гонки по краю» 6+

10.00 М/ф «Рио» 0+

11.45 Х/ф «РЭД-2» 12+

14.00 Т/с «КУХНЯ» 12+

18.30 Т/с «СЕНЯ-ФЕДЯ» 16+

20.00 Т/с «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ» 16+

21.00 Х/ф «РЫЦАРЬ ДНЯ» 12+

23.15 Шоу «Уральских пельменей» 16+

00.30 Уральские пельмени. Любимое 16+

01.00 Т/с «ДЕВОЧКИ НЕ СДАЮТСЯ» 16+

02.00 Т/с «ПРИНЦ СИБИРИ» 12+

03.00 Т/с «ГЕЙМЕРЫ» 16+

04.00 Т/с «АМАЗОНКИ» 16+

05.00 Т/с «ДВА ОТЦА И ДВА СЫНА» 16+

05.50 Музыка на СТС 16+



6.00, 14.00 Вселенная человека. От неандертальца до космонавта. Д/ф. 12+

7.00, 7.30, 15.00, 15.30, 1.00, 1.35 Вопрос времени. 12+

8.00, 13.00, 20.00 Программа телеканала «Бронницкие новости»

8.55, 16.55, 0.00

10.15 Наблюдатель 0+
11.10, 01.10 Д/ф «На стройках сто-
лицы» 0+
12.15, 18.45, 00.30 Игра в бисер 0+
13.00 Провинциальные музеи Рос-
сии 0+
13.30 Абсолютный слух 0+
14.15 Д/ф «Родословная альтруиз-
ма. Владимир Эфроимсон» 0+
15.10 Пряничный домик 0+
15.35 2 Верник 2 0+
17.40 Музыкальный фестиваль
Вербье 0+
19.45 Главная роль 0+
20.30 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.45 Линия жизни 0+
21.45 Мировые сокровища 0+
22.00 Концерт-посвящение Дми-
трию Хворостовскому в театре
«Новая опера»
23.50 Черные дыры, белые пятна 0+
02.15 Д/ф «Лунные скитальцы» 0+



06.30, 07.30, 18.00, 23.50, 05.45 6
кадров 16+
06.50 Удачная покупка
07.00, 12.55, 03.35 Д/с «Понять.
Простить» 16+
07.35 По делам несовершеннолет-
них 16+
09.45 Давай разведёмся! 16+
10.50 Тест на отцовство 16+
11.55, 02.35 Д/с «Реальная мисти-
ка» 16+
14.00, 19.00 Т/с «МАМА» 16+
22.50 Т/с «ЖЕНСКИЙ ДОКТОР-2»
16+
00.30 Т/с «ПРЕДЛАГАЕМЫЕ ОБ-
СТОЯТЕЛЬСТВА» 16+
04.05 Д/с «Преступления страсти»
16+
06.00 Домашняя кухня 16+



06.00 Ералаш
06.35 М/с «Шоу мистера Пибоди и
Шермана» 0+
07.00 М/с «Тролли. Праздник про-
должается!» 6+
07.25 М/с «Три кота» 0+
07.40 М/с «Семейка Крудс. Нача-
ло» 6+
08.05 М/с «Да здравствует король
Джулиан!» 6+
08.30 М/с «Драконы. Гонки по
краю» 6+
10.00 Х/ф «БЭЙБ» 6+
11.50 Х/ф «ЛИГА ВЫДАЮЩИХСЯ
ДЖЕНТЛЬМЕНОВ» 12+
14.00 Т/с «КУХНЯ» 12+
19.00 Т/с «СЕНЯ-ФЕДЯ» 16+
20.00 Т/с «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ»
16+
21.00 Х/ф «ТРИ ИКС» 16+
23.25 Шоу «Уральских пельменей»
16+
00.30 Уральские пельмени. Люби-
мое 16+
01.00 Т/с «ДЕВОЧКИ НЕ СДАЮТ-
СЯ» 16+
02.00 Т/с «ПРИНЦ СИБИРИ» 12+
03.00 Т/с «ГЕЙМЕРЫ» 16+
04.00 Т/с «АМАЗОНКИ» 16+
05.00 Т/с «ДВА ОТЦА И ДВА
СЫНА» 16+
05.50 Музыка на СТС 16+



6.00, 14.00 Вселенная человека.
Одиноки ли мы во вселенной?
Д/ф. 12+
7.00, 7.30, 14.55, 15.25, 1.05, 1.35
Вопрос времени. 12+
8.00, 13.00, 20.00 Программа теле-
канала «Бронницкие новости»
8.55, 16.55, 0.00, 5.00, 5.30 Боль-
шой скачок. 12+
9.25, 11.55, 12.25, 17.30, 0.30, 4.00,
4.30 Основной элемент. 12+
9.55, 18.00, 2.10 Перегруженный
мозг. Д/ф. 12+
11.00, 19.00, 3.10 Тайны мозга. 12+
16.00, 23.00 Агрессивная среда.
Технозависимость. Часть вторая
12+
21.00 «САБРИНА», 1954 г., (США)
12+

ПЯТНИЦА
23 ноября



05.00 Доброе утро

09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.15 Сегодня 23 ноября. День на-
чинается 6+
09.55, 03.50 Модный приговор 6+
10.55 Жить здорово! 16+
12.15, 17.00, 18.25 Время покажет
16+
15.15, 04.40 Давай поженемся!
16+
16.00, 02.50 Мужское / Женское
16+
18.00 Вечерние новости
18.50 Человек и закон 16+
19.55 Поле чудес 12+
21.00 Время
21.30 Голос. Перегрузка 16+
23.40 Вечерний Ургант 16+
00.40 Rolling Stone. История на
страницах журнала 18+



05.00, 09.15 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
09.55 О самом главном 12+
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Вести.
Местное время
11.40 Судьба человека с Борисом
Корчевниковым 12+
12.50, 18.50 60 Минут 12+
14.40 Т/с «ДУЗТ ПО ПРАВУ» 12+
17.25 Андрей Малахов. Прямой
эфир 16+
21.00 Юморина 16+
23.40 Мастер смеха 16+
01.15 Х/ф «ЗАМОК НА ПЕСКЕ» 12+



06.00 Настроение
08.05 Д/ф «Олег Стриженов. Ника-
ких компромиссов» 12+
08.55, 11.50 Х/ф «СВОДНЫЕ СУДЬ-
БЫ» 12+
11.30, 14.30, 19.40 События
12.55, 15.05 Х/ф «УБИЙСТВА ПО
ПЯТНИЦАМ» 12+
14.50 Город новостей
17.30 Х/ф «ВЗРОСЛАЯ ДОЧЬ, ИЛИ
ТЕСТ НА...» 16+
19.20 Петровка, 38 16+
20.05 Х/ф «РОКОВОЕ SMS» 12+
22.00 В центре событий
23.10 Жена. История любви 16+
00.40 Д/ф «Ивар Калныньш. Раз-
битое сердце» 12+
01.25 Т/с «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ»
12+
02.55 Х/ф «КРАСОТКИ» 16+
04.25 Д/ф «Наталья Крачковская.
Слёзы за кадром» 12+
05.05 Легко ли быть смешным?
12+



05.00 Т/с «АГЕНТ ОСОБОГО НАЗНА-
ЧЕНИЯ» 16+
06.00 Деловое утро НТВ 12+
08.20 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»
16+
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
10.20 Т/с «ЛИТЕЙНЫЙ» 16+
13.25 Чрезвычайное происше-
ствие
14.00, 16.30, 01.40 Место встречи
16+
17.10 ДНК 16+
18.10 Жди меня 12+
19.30 ЧП. Расследование 16+
20.00 Т/с «ДРУГОЙ МАЙОР СОКО-
ЛОВ» 16+
21.00 Т/с «КУПЧИНО» 16+
23.00 Т/с «ДЕКАБРИСТКА» 16+
00.05 Захар Прилепин. Уроки рус-
ского 12+
00.40 Мы и наука. Наука и мы 12+
03.25 Таинственная Россия 16+
04.10 Т/с «МОСКВА. ТРИ ВОКЗА-
ЛА» 16+



06.30, 07.00, 07.30, 08.20, 10.00,
15.00, 19.30, 23.15 Новости куль-
туры
06.35 Пешком... 0+
07.05 Правила жизни 0+
07.35, 22.30 Т/с «СИТА И РАМА» 0+
08.25, 12.45 Д/с «Первые в мире»
0+
08.45, 16.25 Т/с «И ЭТО ВСЁ О НЁМ»
0+
10.15 Х/ф «ОШИБКА ИНЖЕНЕРА
КОЧИНА» 0+
12.00 Д/ф «Михаил Жаров» 0+
13.00 Провинциальные музеи Рос-
сии 0+

13.30 Черные дыры, белые пятна
0+
14.15 Д/ф «Выходят на арену
силачи. Евгений Сандов и Юрий
Власов» 0+
15.10 Письма из провинции 0+
15.40 85 лет Кшиштофу Пендерец-
кому 0+
17.40 Музыкальный фестиваль
Вербье 0+
18.45 Билет в Большой 0+
19.45 Всероссийский открытый
телевизионный конкурс юных та-
лантов «Синяя птица» 0+
20.50 Искатели 0+
21.35 Линия жизни 0+
23.35 Клуб «Шаболовка, 37» 0+
00.40 Х/ф «АДМИНИСТРАТОР» 0+
02.35 Мультфильм для взрослых
18+



06.30, 07.30, 18.00, 23.15, 05.50 6
кадров 16+
06.50 Удачная покупка
07.00, 13.00 Д/с «Понять. Про-
стить» 16+
07.40 По делам несовершеннолет-
них 16+
09.50 Давай разведёмся! 16+
12.55 Тест на отцовство 16+
12.00 Д/с «Реальная мистика» 16+
14.05 Т/с «МАМА» 16+
19.00 Х/ф «НУЖЕН МУЖЧИНА»
16+
00.30 Х/ф «ПРЕДСКАЗАНИЕ» 16+
02.25 Х/ф «СОЛОМЕННАЯ ШЛЯП-
КА» 16+
04.55 Д/с «Преступления страсти»
16+
06.00 Домашняя кухня 16+



06.00 Ералаш
06.35 М/с «Шоу мистера Пибоди и
Шермана» 0+
07.00 М/с «Тролли. Праздник про-
должается!» 6+
07.25 М/с «Три кота» 0+
07.40 М/с «Семейка Крудс. Нача-
ло» 6+
08.05 М/с «Да здравствует король
Джулиан!» 6+
08.30 М/с «Драконы. Гонки по
краю» 6+
10.00, 04.15 Х/ф «БЭЙБ. ПОРОСЁ-
НОК В ГОРОДЕ» 6+
11.50 Х/ф «ТРИ ИКС» 16+
14.00 Уральские пельмени. Люби-
мое 16+
14.30 Шоу «Уральских пельменей»
16+
18.35 Х/ф «ПИРАТЫ КАРИБСКОГО
МОРЯ. НА КРАЮ СВЕТА» 12+
22.00 Слава Богу, ты пришёл! 16+
00.00 Х/ф «СУПЕР МАЙК ХХЛ» 18+
02.15 Х/ф «КЛЯТВА» 16+
05.40 Музыка на СТС 16+



6.00, 14.00 Вселенная человека.
Наше место в пространстве и вре-
мени. Д/ф. 12+
7.00, 7.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30,
23.30, 1.05, 1.35 Угрозы современ-
ного мира. 12+
8.00, 13.00, 20.00 Программа теле-
канала «Бронницкие новости»
9.00, 9.30, 11.55, 12.25, 17.00, 17.30,
0.00, 0.30, 4.00, 4.30 Основной эле-
мент. 12+
10.00, 18.00, 2.10 Моя жизнь с ро-
ботом. Д/ф. 12+
11.00, 19.00, 3.10 Тайны мозга. 12+
21.00 «МАДАМ НОБЕЛЬ. ЛЮБОВЬ
РАДИ МИРА», 2014 г., (Австрия,
Германия) 12+
23.00 Вопрос науки. Аутизм. неу-
ловимый диагноз 12+
5.00, 5.30 Большой скачок. 12+

СУББОТА
24 ноября



05.50, 06.10 Х/ф «МОНОЛОГ» 12+
06.00, 10.00, 12.00 Новости
07.55 Играй, гармонь любимая!
12+
08.50 Смешарики. Новые приклю-
чения 0+
09.00 Умницы и умники 12+
09.50 Слово пастыря 0+
10.15 К юбилею Натальи Крачков-

ской. «Я актриса больших форм»
12+
11.10 Фигурное катание. Гран-при
2018 г. Трансляция из Франции
12+
12.15 Николай Добронравов. «Как
молоды мы были...» 12+
13.20 Наедине со всеми 16+
14.20 Николай Добронравов. «На-
дежда – мой компас земной» 6+
16.10 Кто хочет стать миллионе-
ром? 12+
17.50 Сегодня вечером 16+
21.00 Время
21.20 Фигурное катание. Гран-при
2018 г. Прямой эфир из Франции
23.05 Х/ф «МЕГРЭ НА МОНМАР-
ТРЕ» 12+
00.55 Х/ф «ТИПА КОПЫ» 18+
02.40 Мужское / Женское 16+
03.40 Модный приговор 6+
04.30 Давай поженемся! 16+



05.00 Утро России. Суббота
08.40 Местное время. Суббота 12+
09.20 Сто к одному 12+
10.10 Пятеро на одного 12+
11.00 Вести
11.20 Вести. Местное время
11.40 Смеяться разрешается 12+
12.50 Х/ф «СЧАСТЬЕ НАПОЛОВИ-
НУ» 12+
15.00 Выход в люди 12+
16.15 Субботний вечер 12+
17.50 Привет, Андрей! 12+
20.00 Вести в субботу
21.00 Х/ф «РАЗЛУЧИЦА» 12+
01.00 Х/ф «СВАДЬБЫ НЕ БУДЕТ»
12+
03.05 Т/с «ЛИЧНОЕ ДЕЛО» 16+



05.55 Марш-бросок 12+
06.30 АБВГДейка 0+
07.00 Выходные на колёсах 6+
07.35 Православная энциклопедия
6+
08.00 Х/ф «НА ДЕРИБАСОВСКОЙ
ХОРОШАЯ ПОГОДА, ИЛИ НА БРАЙ-
ТОН-БИЧ ОПЯТЬ ИДУТ ДОЖДИ»
16+
09.55 Концерт, посвященный
Службе судебных приставов Рос-
сии (кат6+) 16+
11.30, 14.30, 23.40 События
11.45 Х/ф «НАД ТИССОЙ» 12+
13.20, 14.45 Х/ф «ДВА ПЛЮС ДВА»
12+
17.20 Х/ф «СИНИЧКА» 12+
21.00 Постскриптум
22.10 Право знать! 16+
23.55 Право голоса 16+
02.40 Украина. Пятилетка Майдана
16+
03.10 Приговор 16+
03.50 Удар властью 16+
04.30 90-е 16+
05.10 Линия защиты 16+
05.35 Осторожно, мошенники! 16+



05.00 ЧП. Расследование 16+
05.40 Звезды сошлись 16+
07.20 Смотр 0+
08.00, 10.00, 16.00 Сегодня
08.20 Зарядись удачей! 12+
09.25 Готовим с Алексеем Зимм-
ным 0+
10.20 Главная дорога 16+
11.00 Еда живая и мёртвая 12+
12.00 Квартирный вопрос 0+
13.00 Поедем, поедим! 0+
14.00 Крутая история 12+
15.05 Своя игра 0+
16.20 Однажды... 16+
17.00 Секрет на миллион 16+
19.00 Центральное телевидение
20.40 Х/ф «ПЁС» 16+
23.55 Международная пилорама
18+
00.50 Квартирник НТВ у Маргули-
са 16+
01.50 Х/ф «КУРЬЕР» 0+
03.30 Таинственная Россия 16+
04.20 Т/с «МОСКВА. ТРИ ВОКЗА-
ЛА» 16+



06.30 Библийский сюжет 0+
07.05 Х/ф «9 ДНЕЙ ОДНОГО ГОДА»
0+
08.55 М/ф «38 попугаев». «Ба-
бушка удава». «Как лечить удава»

«Куда идет слоненок». «Привет
мартышке» 0+
09.40 Передвигники. Константин
Коровин 0+
10.10 Телескоп 0+
10.40 Х/ф «ИСТРЕБИТЕЛИ» 0+
12.20 Человеческий фактор 0+
12.50 Д/ф «Шпион в дикой приро-
де» 0+
13.45 Пятое измерение 0+
14.15 Д/с «Первые в мире» 0+
14.30 Х/ф «ПОЧТИ СМЕШНАЯ
ИСТОРИЯ» 0+
16.50 Большой балет 0+
19.20 Х/ф «ЛИМОНАДНЫЙ ДЖО»
0+
21.00 Агора 0+
22.00 Д/ф «Миллионный год» 0+
22.50 2 Верник 2 0+
23.30 Федра 0+
01.30 Х/ф «ОПАСНЫЙ ВОЗРАСТ»
0+



06.30, 18.00, 23.50, 05.50 6 кадров
16+
08.35 Х/ф «ДОЛГОЖДАННАЯ ЛЮ-
БОВЬ» 16+
10.30 Х/ф «ИСТОЧНИК СЧАСТЬЯ»
16+
12.40 Х/ф «БЕЛЫЕ РОЗЫ НАДЕЖ-
ДЫ» 16+
19.00 Х/ф «КРОВЬ АНГЕЛА» 16+
22.50 Д/ф «Гастарбайтерши» 16+
00.30 Х/ф «ДВОЕ ПОД ДОЖДЁМ»
16+
02.15 Х/ф «ДОН СЕЗАР ДЕ БАЗАН»
16+
04.55 Д/с «Преступления страсти»
16+
06.00 Домашняя кухня 16+



06.00 Ералаш
06.20 М/с «Шоу мистера Пибоди и
Шермана» 0+
06.45 М/с «Семейка Крудс. Нача-
ло» 6+
07.10 М/с «Да здравствует король
Джулиан!» 6+
07.35 М/с «Новаторы» 6+
07.50 М/с «Три кота» 0+
08.05 М/с «Драконы. Гонки по
краю» 6+
08.30, 15.40 Уральские пельмени.
Любимое 16+
09.30 Просто кухня 12+
10.30 Рогов. Студия 24 16+
11.30, 00.45 Х/ф «ЗНАКОМСТВО С
РОДИТЕЛЯМИ» 0+
13.45, 02.50 Х/ф «ЗНАКОМСТВО С
ФАКЕРАМИ-2» 16+
16.30 Х/ф «МЕДАЛЬОН» 12+
18.15 Х/ф «КАРАТЗ-ПАЦАН» 12+
21.00 Х/ф «ФОКУС» 16+
23.05 Х/ф «ЛЮСИ» 18+
04.40 6 кадров 16+
05.35 Музыка на СТС 16+



6.00, 15.00 Эпидемия близоруко-
сти. Д/ф. 12+
7.00, 16.00 Раскройте пошире гла-
за. Д/ф. 12+
7.55, 16.55 Видим ли мы одно и
тоже? Д/ф. 12+
9.00, 9.30, 0.00, 0.30 Не факт. 12+
10.00, 10.55, 11.50, 1.00, 1.50, 2.40
Трое учёных идут в бар. 12+
12.40, 3.30 Кухня британских учё-
ных 12+
13.15, 4.00 Британские учёные и
игры 12+
13.50 ЕХперименты. Яркий мир
12+
14.25, 4.35 Основной элемент. 12+
18.00 Программа телеканала
«Бронницкие новости»
21.00 «ПЛОХОЙ ХОРОШИЙ ПО-
ЛИЦЕЙСКИЙ», 2006 г. (Канада)
16+
23.00 Научные сенсации. Потепле-
ние – обратный отсчёт 12+
5.05 Силы природы. Форма. Д/ф.
12+

ВОСКРЕСЕНЬЕ
25 ноября



05.35, 06.10 Х/ф «МЫ ИЗ ДЖАЗА»
0+
06.00, 10.00, 12.00 Новости
07.35 Смешарики. ПИН-код 0+

07.35 Часовой 12+
08.15 Здоровье 16+
09.20 Непутевые заметки 12+
10.20 Андрей Смоляков. Против
течения 12+
11.10 Теория заговора 16+
12.25 К юбилею Алексея Баталова.
«Как долго я тебя искала...» 12+
13.40 Х/ф «ДЕЛО РУМЯНЦЕВА»
12+
15.30 Три аккорда 16+
17.30 Финал. «Русский ниндзя»
12+
19.30 Лучшее всех! 0+
21.00 Толстой. Воскресенье 12+
22.40 День рождения «КВН» 16+
00.45 Х/ф «В РАВНОВЕСИИ» 12+
02.25 Мужское / Женское 16+
03.20 Модный приговор 6+
04.15 Контрольная закупка 6+



05.05 Субботний вечер 12+
06.40 Сам себе режиссёр 12+
07.30 Смехопанорама 12+
08.00 Утренняя почта 12+
08.40 Местное время. Воскресенье
09.20 Сто к одному 12+
10.10 Когда все дома с Тимуром
Кизяковым 12+
11.00 Вести
11.20 Юмор! Юмор! Юмор!!! 16+
13.40, 03.15 Далёкие близкие 12+
14.50 Х/ф «ПРИВЕТ ОТ АИСТА»
12+
18.50 Всероссийский открытый
телевизионный конкурс юных та-
лантов «Синяя Птица» 12+
20.00 Вести недели
22.00 Москва. Кремль. Путин 12+
23.00 Воскресный вечер с Влади-
миром Соловьёвым 12+
00.30 Действующие лица с Наилей
Аскер-заде 12+
01.25 Т/с «ПЫЛЬНАЯ РАБОТА»
12+



06.05 Х/ф «СУДЬБА МАРИНЫ» 0+
08.00 Фактор жизни 12+
08.30 Петровка, 38 16+
08.40 Х/ф «РОКОВОЕ SMS» 12+
10.40 Спасите, я не умею готовить!
12+
11.30, 00.25 События
11.45 Х/ф «МОЛОДАЯ ЖЕНА» 12+
13.40 Смех с доставкой на дом 12+
14.30 Московская неделя
15.00 Свадьба и развод 16+
15.55 Хроники московского быта
12+
16.40 Прощание 16+
17.35 Х/ф «ПОДЪЕМ С ГЛУБИНЫ»
12+
21.30, 00.40 Х/ф «ДОМ С ЧЁРНЫ-
МИ КОТАМИ» 12+
01.40 Х/ф «ДЖИНН» 12+
04.40 Игорь Крутой. Мой путь 12+



05.00 ЧП. Расследование 16+
05.35 Центральное телевидение
16+
07.25 Устами младенца 0+
08.00, 10.00, 16.00 Сегодня
08.20 Их нравы 0+
08.35 Кто в доме хозяин 16+
09.25 Едим дома 0+
10.20 Первая передача 16+
10.50 Чудо техники 12+
11.50 Дачный ответ 0+
13.00 НашПотребНадзор 16+
14.00 У нас выигрывают! 12+
15.05 Своя игра 0+
16.20 Следствие вели... 16+
18.00 Новые русские сенсации 16+
19.00 Итоги недели
20.15 Звезды сошлись 16+
22.00 Ты не поверишь! 16+
23.00 Джуна. Моя исповедь 16+
23.55 Х/ф «... ПО ПРОЗВИЩУ
«ЗВЕРЬ» 16+
01.40 Х/ф «ГЕНИЙ» 16+
03.35 Поедем, поедим! 0+
04.10 Т/с «МОСКВА. ТРИ ВОКЗА-
ЛА» 16+



06.30 Х/ф «ПОЧТИ СМЕШНАЯ
ИСТОРИЯ» 0+
09.00 М/ф «Исполнение желаний»
0+
09.40 Обыкновенный концерт 0+
10.10 Мы – грамотеи! 0+
10.50 Х/ф «ЛИМОНАДНЫЙ ДЖО»
0+
12.25 Письма из провинции 0+
12.55, 02.05 Диалог 0+
13.35 Д/с «Книги, заглянувшие в
будущее» 0+
14.05 Х/ф «ОПАСНЫЙ ВОЗРАСТ»
0+
15.30 Леонард Бернстайн. «Кон-
церт-викторина»
16.25 Пешком... 0+
16.55 Искатели 0+
17.40 Романтика ромansa 0+
18.35 Линия жизни 0+
19.30 Новости культуры
20.10 Х/ф «9 ДНЕЙ ОДНОГО ГОДА»
0+
21.55 Белая студия 0+
22.35 Опера С. Прокофьева «Вой-
на и мир» 0+
02.45 Мультфильм для взрослых
18+



06.30, 18.00, 23.45, 05.50 6 кадров
16+
07.55 Х/ф «ПРИЛЕТИТ ВДРУГ ВОЛ-
ШЕБНИК!» 16+
09.50 Х/ф «КРОВЬ АНГЕЛА» 16+
13.40 Х/ф «НУЖЕН МУЖЧИНА»
16+
19.00 Х/ф «СОЛОМОНОВО РЕШЕ-
НИЕ» 16+
22.45 Д/ф «Гастарбайтерши» 16+
00.30 Х/ф «КОГДА ЦВЕТЁТ СИ-
РЕНЬ» 16+
02.20 Х/ф «ИЩИТЕ ЖЕНЩИНУ»
16+
05.00 Д/с «Преступления страсти»
16+
06.00 Домашняя кухня 16+



06.00 Ералаш
06.50 М/с «Новаторы» 6+
07.50 М/с «Три кота» 0+
08.05 М/с «Царевны» 0+
09.00, 10.00 Уральские пельмени.
Любимое 16+
09.30 Hello! #Звёзды 16+
11.00 Туристы 16+
12.00 Шоу «Уральских пельменей»
16+
13.00 Х/ф «КАРАТЗ-ПАЦАН» 12+
15.45 Х/ф «ПИРАТЫ КАРИБСКОГО
МОРЯ. НА КРАЮ СВЕТА» 12+
19.05 М/ф «В поисках Дори» 6+
21.00 Х/ф «МАЛЕФИСЕНТА» 16+
22.55 Слава Богу, ты пришёл! 16+
23.55 Х/ф «ПОСЛЕ ЗАКАТА» 12+
01.45 Х/ф «СУПЕР МАЙК ХХЛ»
18+
04.00 Х/ф «КЛЯТВА» 16+
05.50 Музыка на СТС 16+



**ЭФФЕКТИВНОЕ
ПРЕРЫВАНИЕ
ЗАПОЯ.
КОДИРОВАНИЕ.
АНОНИМНО.
С ВЫЕЗДОМ
НА ДОМ**

☎ 8 (916) 879-02-70
☎ 8 (901) 567-96-61

**Владимир
Борисович**

ЗЕМЛЯ

ДАЧНЫЕ УЧАСТКИ
с.Рыболово,
берег Москвы-реки,
10 минут от г.Бронницы

☎ **8 (495) 772-22-67**

ОБЛЗЕМ
www.oblzem.com

АКЦИЯ
от 10900 руб.
за сотку

**Уважаемые жители
г.Бронницы!**

ООО «НоваТелеком» сообщает:
с декабря 2018 года
будет увеличен тариф на услуги
телевидения (кабельного
или антенного) и составит

86 рублей

На производство торгового оборудования требуются:

- ✓ **РАБОТНИКИ РАЗЛИЧНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ**
- ✓ **ПОМОЩНИК ИНЖЕНЕРА-КОНСТРУКТОРА**
- ✓ **СВАРЩИК**
- ✓ **ЭЛЕКТРИК**

Место работы: Раменский район, дер.Рыболово, (бывший колхоз Борец).
Телефон: 8 (925) 800-07-88, Александр; 8 (985) 479-62-14, Игорь

Условия: официальное оформление, доставка корпоративным транспортом!
Дружный коллектив! Возможно совмещение и подработка!

ГКУ МО «ЦЗН Раменского муниципального района и городского округа Жуковский» приглашает всех желающих принять участие в

ЯРМАРКЕ ВАКАНСИЙ

для безработных и ищущих работу граждан, в том числе пенсионеров и лиц предпенсионного возраста

16 ноября 2018 года с 10.00 до 13.00
по адресу: г. Раменское, ул. Вокзальная, д. 4А, помещение Центра занятости

На Ярмарке посетители смогут:

- ✓ пообщаться с представителями кадровых служб организаций-участников
- ✓ задать интересующие вопросы
- ✓ получить дополнительную информацию о компании, условиях работы,
- ✓ узнать о разных вариантах трудоустройства,
- ✓ получить направление на собеседование.

Кроме того, соискатели смогут:

- ✓ ознакомиться с региональными вакансиями,
- ✓ получить консультации психолога,
- ✓ встретиться со специалистами центра по вопросам социальной адаптации, профориентирования, профобучения, временного трудоустройства безработных граждан, организации оплачиваемых общественных работ,
- ✓ получить помощь в составлении резюме.

Телефоны для справок: 8 (496) 463-43-44, 8 (496) 463-43-45

ПАМЯТНИКИ ОГРАДЫ

ЦОКОЛЬ. ФОТООВАЛЫ

Доставка. Установка. РАССРОЧКА

Адрес: г.Бронницы, ул. Красная, д. 81(Бизнес-центр)
Телефоны: 8 (906) 741-29-65, 8 (925) 125-32-31, 8 (916) 843-51-79

 **Управляющая компания
БРОННИЦКОГО
городского хозяйства**

ВНИМАНИЕ!

ООО «УК Бронницкого ГХ» доводит до сведения собственников жилых домов, что на основании Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах, утвержденных Постановлением правительства РФ от 06.05.2011 г. №354, лицам, имеющим задолженность за потребление жилищно-коммунальных услуг, будет ограничено предоставление услуги энергоснабжения.

Адреса, планируемые на отключение:

- ✓ **21.11.2018 г.:** ул.Советская, д.72, 113, 115, 117.
- ✓ **22.11.2018 г.:** ул.Строительная, д.9, 11, 13.

Погасить задолженность можно в кассах ООО «УК Бронницкого ГХ» по адресам: ул.Московская, д.91, проезд Кирпичный, д.1а.

ПРОДАЮ

1-комнатную квартиру, совхоз Бронницкий. Тел.: 8 (916) 567-57-96

1-комнатную квартиру, мкр.Горка. Тел.: 8 (985) 474-90-57

1-комнатную квартиру. Тел.: 8 (496) 466-51-39

1-комнатную квартиру, ул.Пушина, д.30, 1/5. Тел.: 8 (926) 142-18-73

2-комнатную квартиру 43 кв.м в 1-этажном кирпичном доме + участок земли 2 сотки. Прямая продажа. Тел.: 8 (985) 696-01-18

срочно 2-комнатную квартиру, ул.Советская, д.138, 1/5.Тел.: 8 (926) 256-07-38

комнату в 2-комнатной квартире, г.Бронницы, ул.Строительная, д.5, собственник. Тел.: 8 (915) 200-67-79

дом в д.Н.Велино, участок 18 соток, собственник. Тел.: 8 (916) 258-98-85

дом деревянный, с.Рыболово, участок 30 соток, свет, газ, вода. Недорого. Тел.: 8 (926) 142-18-73

срочно часть дома, г.Бронницы, ул.Советская, 32. Тел.: 8 (926) 142-18-73

часть дома, Москворецкая, 20, все центральные коммуникации, участок 10 соток. Тел.: 8 (926) 142-18-73

срочно участок 10 соток в с.Рыболово. Дешево. Свет. Тел.: 8 (929) 923-66-65

участок 10 соток на бе-

РЕМОНТ

ХОЛОДИЛЬНИКОВ И СТИРАЛЬНЫХ МАШИН

бытовых и торговых на месте.

Доступно, гарантия. Тел.: 8 (926) 548-59-11

РЕМОНТ

СТИРАЛЬНЫХ И ПОСУДОМОЕЧНЫХ МАШИН на дому.

Гарантия. Скидки. Тел.: 8 (926) 580-55-83

РЕМОНТ КВАРТИР И ДОМОВ

✓ **Работы:**

- малярные
- плиточные
- сантехнические

✓ **Ванная под ключ**

✓ **Паркет**

✓ **Ремонт мебели и другие работы**

✓ **Линолеум**

✓ **Электрика**

✓ **Теплые полы**

☎ 8 (925) 467-33-09
☎ 8 (960) 539-00-79

Василий

Бронницкие НОВОСТИ

Издается с 1993 года

Еженедельная общественно-политическая газета

ОСТАВАЙТЕСЬ С «БРОННИЦКИМИ НОВОСТЯМИ»!

Наш индекс — П4407

Стоимость подписки:

на 1 месяц — 80 руб. 83 коп., на 6 месяцев — 484 руб. 98 коп.

Скидка 20% для инвалидов ВОВ, 1 и 2 группы:

на 1 месяц — 71 руб. 70 коп., на 6 месяцев — 430 руб. 20 коп.

ТОЛЬКО У НАС — САМЫЕ «БРОННИЦКИЕ НОВОСТИ» В МИРЕ!

регу Москвы-реки. 10 мин. от Бронниц. Тел.: 8 (925) 772-22-67

участок 21 сотка, с.Кривцы, свет, вода, ландшафтный дизайн, газон, возможен раздел на 2 участка. Тел.: 8 (926) 142-18-73

7 соток в с.Рыболово, электричество 10 кВт. Москва-река. Тел.: 8 (916) 687-10-34

8 соток земли, с.Рыболово. Электричество. Тел.: 8 (926) 479-00-10

срочно 9 соток, пос. Москворечье, берег Москвы-реки. Тел.: 8 (925) 008-88-27

гараж в ГСК-2, 250000, торг. Тел.: 8 (915) 200-67-79

Рено Logan 2014 г.в., золотой металл, кондиционер, ГУР, 275000 рублей. Тел.: 8 (977) 964-53-52

недорого маникюрный стол и кресло. Тел.: 8 (929) 591-53-47

КУПЛЮ

выкуп любых автомобилей. Можно битые или на запчасти. Вывоз. Эвакуатор. Тел.: 8 (965) 310-00-99

СДАЮ

комнату. Тел.: 8 (977) 557-31-07

комнату женщине. Тел.: 8(963) 654-59-05

1-комнатную квартиру с мебелью, надолго. Тел.: 8 (985) 826-07-47

1-комнатную квартиру г.Бронницы. Тел.: 8 (903) 253-42-80

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ

ПЕРЕЕЗДЫ, ГРУЗЧИКИ. Недорого.

Тел.: 8 (915) 314-29-52, 8 (926) 342-61-04

ТРЕБУЮТСЯ

ШВЕИ в швейный цех с опытом работы. 3/п стабильная.

Тел.: 8 (968) 763-81-92

Зима 2018-2019

Расписание ДВИЖЕНИЯ АВТОБУСОВ

Спрашивайте в киосках города расписание ЗИМА 2018-2019

2-комнатную квартиру славянам, район Новые Дома. Тел.: 8 (903) 526-42-77

2-комнатную квартиру славянам в Бронницах. Тел.: 8 (916) 994-05-45

2-комнатную квартиру, 16000+коммуналка. Тел.: 8 (906) 746-00-60, Марина

2-комнатную квартиру в д.Вохринка. Тел.: 8 (906) 777-24-16

2-комнатную квартиру в г.Бронницы. Тел.: 8 (910) 442-10-92

часть дома на длительный срок. 25000 руб. в месяц, включая свет и газ. Тел.: 8 (985) 761-21-51

гараж в ГСК «Мотор». Погреб. Свет. Тел.: 8 (915) 268-51-68

РАЗНОЕ

услуги антенщика. Тел.: 8 (916) 780-95-17

ищу работу сиделкой. Тел.: 8 (962) 944-82-72

отдам в добрые руки водяную черепашку с аквариумом. Тел.: 8 (929) 591-53-47

ДОСТАВКА

щебень, песок, ПГС, керамзит, торф, чернозем, навоз, земля, дрова, уголь, брикеты. Вывоз мусора. Тел.: 8 (916) 005-11-05

ТРЕБУЮТСЯ

срочно в швейный цех ЗАКРОЙЩИК (желательно мужчина). Обучаем.

Тел.: 8 (968) 763-81-92

ООО «СпецАвтоРемонт»

Металлообработка:

- токарные и фрезерные работы
- сварка и резка металла по эскизам и чертежам заказчика.

Оплата договорная.

Телефон: 8 (496) 46-44-48

ОТКРЫТА ПОДПИСКА
на первое полугодие 2019 года!

АФИША БН

КДЦ «Бронницы»,
тел.: 8(496) 466-56-54
16 ноября 17.00

Юбилейный концерт, посвященный
15-летию МУК «Культурно-досуговый
центр «Бронницы», 0+

МУК «Библиотечно-информационный
и досуговый центр» г.о.Бронницы
ул.Советская, д.71,
телефон: 8 (496) 464-41-37

18 и 25 ноября 13.00

Клуб выходного дня «Мастерилка».

Мастер-класс

«Мастерская Деда Мороза», 6+

Запись по тел.: 8 (496) 464-41-37

22 ноября 12.00

Громкое чтение «Читаем вместе»

Н.Носов, 6+

МУК «Библиотечно-информационный
и досуговый центр» г.о.Бронницы
ул.Московская, д. 120,
телефон: 8(496) 466-58-33

17 ноября 15.00

Заседание интеллектуального клуба

«Гармония», 12+

22 ноября 16.00

Заседание литературно-

музыкального клуба «Вдохновение»

на тему «Легенды о музыке», 14+

24 ноября 14.00

Заседание литературного объединения
г.о.Бронницы «ЛИТЕРА», 14+

Бронницкая детская школа
искусств, тел.: 8 (496) 466-51-54
17 ноября 15.00

Встреча выпускников Бронницкой
детской школы искусств, 16+

«ОСЕНИНЫ В МАРЬИНО»

так был назван праздник, который прошел 8 ноября в детском саду «Марьинский». В рамках этого торжества малыши и их воспитатели подготовили и провели осеннее фольклорное музыкально-театрализованное представление «Дорога на мельницу».

Интересное представление, посвященное осени в детском саду «Марьинский», было организовано и проведено в преддверии традиционных XVI Московских областных Рождественских чтений.



Осенины – это древний народный праздник прощания с летом и встречи осени. Осенины в славянской традиции еще принято называть Рождеством Богородицы. К этому празднику в давние времена крестьяне завершали полевые работы: жатву, вывоз хлеба, уборку льна.

В праздничный день в гости к воспитанникам детского сада пришли посетители центра «Забота» и настоятель храма Покрова Пресвятой Богородицы в селе Боршева отец Алексей. Малыши и их воспитатели подготовили яркую и содержательную музыкальную программу. Ее главная цель – воспитание у малышей любви к природе, родному краю и его народным традициям.

С незапамятных времен у нас существует добрый обычай – встречать гостей хлебом-караваем. В заключение праздника коллектив детского сада как радужные хозяева преподнесли гостям вкусный, ароматный пирог, который все с удовольствием отведали.

Михаил БУГАЕВ

ПОЗДРАВЛЯЕМ С ПОБЕДОЙ!

10-11 ноября этого года состоялся XVI Международный фестиваль-конкурс «Улыбка мира», в котором приняли участие и бронницкие артисты.

На фестивале успешно выступили воспитанницы объединения «Эстрадный вокал» Дома детского творчества г.Бронницы (руководитель М.Н.Тугускина) – Ксения Камбулова, Мария Антонова и Лия Голотях.

По итогам конкурса Мария стала лауреатом 1-й степени, Лия и Ксения – лауреатами 2-й степени. От всей души поздравляем наших талантливых воспитанниц с победой и желаем новых успехов!

Корр. «БН» (по информации Бронницкого ДДТ)

НОВОСТИ
БРОННИЦКОГО
БЛАГОЧИНИЯ

18 ноября Русская Церковь молитвенно вспоминает святителя Тихона (Белавина), патриарха Московского и всея Руси.

Дорогие друзья, приглашаем на встречи молодежного клуба Бронницкого благочиния. Встречи проводятся два раза в месяц. Руководитель клуба – священник Алексей Твердов. О времени новых встреч можно узнать в наших храмах и в соцсетях.

Расписание служб доступно на сайте bronblog.ru

«МЕТАМОРФОЗА» – УЧАСТНИК
МЕЖДУНАРОДНОГО КОНКУРСА

Творческое объединение «Метаморфоза», действующее при Музее истории города Бронницы, приняло участие в XIV Международном конкурсе детского рисунка на тему «А.С.Пушкин глазами детей». Конкурс посвящен 219-й годовщине со дня рождения этого великого русского поэта.

На международный конкурс было прислано 9270 работ из почти всех регионов, автономных республик и округов, краев, областей и городов нашей страны, а также из стран ближнего Зарубежья – из Узбекистана, Казахстана, Киргизии, Таджикистана, Украины и Беларуси.

Наши юные художники получили дипломы участников, а руководитель творческого объединения «Метаморфоза» Л.И.Трещева была награждена дипломом за подготовку и участие юных художников в этом тематическом конкурсе.

Корр. «БН»



НАШИ ВОКАЛИСТЫ ПЕРЕПЕЛИ ВСЕХ!

11 ноября в Рязани во Дворце молодежи состоялся отборочный тур Международного конкурса «Союз талантов Рязани».

В этом представительном конкурсе певческих талантов приняли участие вокалисты, танцоры и инструменталисты с разных городов России. Каждому конкурсному представителю предстояло доказать членам жюри и зрителям, что именно он достоин выступить на сцене международного конкурса, который будет проводиться в Крыму в приближающиеся рождественские каникулы. Бронницы на этом конкурсе представляли вокалисты народной эстрадной студии «Ромашка», а именно воспитанники Татьяны Гусевой.

Среди членов жюри такие профессионалы, как Людмила Шашкина – доцент кафедры «Хорового и сольного народного пения» РАМ им. Гнесиных, Арутер Микоян – артист Большого театра России, 15-кратный обладатель Гран-при российских и международных фестивалей, Николай Плетнев – директор Дворца молодежи города Рязани, заслуженный работник культуры РФ, Владимир Ильин – художественный руководитель и дирижер оркестра народных инструментов Рязанского музыкального колледжа, заслуженный работник культуры РФ.

Надо отметить, что в самом начале конкурса члены жюри гарантировали лауреатам участие в различных концертных программах на главных престижных сценах Москвы. Можно сказать, что эта мотивация была очень полезна конкурсентам, придала им еще большего азарта и желания достойно выступить, чтобы в итоге одержать победу. Диплом I степени завоевала Алена Ефремова, а Анастасия Соловенок и Владимир Бельский стали лауреатами III степени. Высшую награду – диплом лауреата I степени и сертификат на поездку на Международный конкурс в Крым завоевала Бронницкая юная вокалистка Анастасия Горбоносорова.

Корр. «БН» (по информации отдела культуры администрации г.о.Бронницы)

