Бронницкие новости

Издается с 1993 года

№42 (1534)
21 октября
2022 года

Еженедельная общественно-политическая газета

ПОДМОСКОВЬЕ ДОСРОЧНО завершило частичную мобилизацию

Частичная мобилизация началась в России 21 сентября согласно Указу Президента. Завершение процесса мобилизации в субъектах происходит по мере выполнения ими показателей, которые установило Министерство обороны РФ для каждого региона. Подмосковье досрочно справилось с этой задачей.

Читайте на 2 стр.

ВСТРЕЧА С ГЛАВВРАЧОМ: ОТВЕТЫ НА АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

19 октября в Бронницкой городской больнице прошла очередная встреча жителей нашего города с главным врачом объединенной Раменской областной больницы Сергеем Викторовичем Маркитаном по актуальным вопросам оказания медицинской помощи населению.

Читайте на 2 стр.

ЧИТАЙТЕ В НОМЕРЕ:

- **У бронничан теперь есть возможность альтернативной вакцинации от COVID-19.** Стр. 2

- **Клиентам «МосОблЕИРЦ г.о.Бронницы» стала доступна подписка на электронную платежку с отказом от бумажного счета.** Стр. 4

- **На стадионе «Центральный» прошел первый этап по сдаче нормативов «Готов к труду и обороне» (ГТО) среди школьников.** Стр. 7

- **Интеллектуально-развлекательное шоу «АлибиКвиз» вернулось. Спешите принять участие в следующей игре!** Стр. 12

Реклама в газете, на ТВ и в группах «Бронницкие новости» в социальных сетях:
8 (496) 46 44 200
8 (977) 870 73 55

ТВ-программа с 24 по 30 октября на стр. 9-10

Читайте и смотрите нас:

«ДАЧНАЯ АМНИСТИЯ»
продлевается
до 1 марта 2026 года

Благодаря ей Вы можете быстро и с минимальным количеством документов оформить садовый и жилой дом. Предоставьте свидетельство о праве собственности на землю и технический план.

За консультацией обращайтесь к специалистам Администрации городского округа Бронницы или Московского областного БТИ.

Также дополнительно Союзом дачников Подмосковья – (дачники-подмосковья.рф) создан Телеграмм-канал «Сельсовет» https://t.me/selsov, где можно задать вопросы и получить актуальные ответы с привлечением профильных министерств МО.

Не затягивайте с регистрацией! По закону дома без регистрации могут быть признаны самовольными постройками, а это грозит сносом.

Активное долголетие
В ПОДМОСКОВЬЕ
ПРОЕКТ ГУБЕРНАТОРА

В рамках областного проекта «Активное долголетие в Подмосковье» выберите себе занятие по душе:

- ✓ вышивка атласной лентой;
- ✓ вязание;
- ✓ рисование;
- ✓ гобелен;
- ✓ плетение из газетной лозы;
- ✓ кварцевая живопись и многое другое.

С начала года открыт набор на БЕСПЛАТНЫЕ занятия:

- ✓ йогой,
- ✓ оздоровительной физкультурой,
- ✓ дыхательной гимнастикой,
- ✓ скандинавской ходьбой

для граждан старшего возраста!

Подайте заявление:

- в бронницкий центр «Забота»
- в отдел социальной защиты населения г.Бронницы.
- через мобильное приложение «Соцуслуги»
- через интернет-портал dolgoletie.mosreg.ru

Телефон для справок: (496)46-44-066

Комиссия по делам несовершеннолетних г.о.Бронницы

Горячая линия «Дети в беде»:

☎ 8 (916) 140-07-83

1405

обращений

за неделю поступило от бронничан в службу

ЕДДС 112 464-43-10

ПОДМОСКОВЬЕ ДОСРОЧНО завершило частичную мобилизацию

Начало на 1 стр.

По словам министра обороны Сергея Шойгу, мобилизация нужна для контроля линии фронта в одну тысячу километров и освобожденных территорий на Украине. Будут призваны в общей сложности 300 тысяч человек – то есть примерно каждый 80-й находящийся в запасе и мобилизационном резерве, и в первую очередь те, у кого уже есть боевой опыт. Как отмечал Владимир Путин, на 14 октября было мобилизовано 222 тысячи россиян, и примерно в течение двух недель, то есть до конца октября, все мобилизационные мероприятия будут завершены.

«Мы полностью выполнили задачу Минобороны – вручение повесток прекращается. Те, у кого они есть на руках, могут не приходить в военкомат. Спасибо всем, кто не остался в стороне и пришел выполнить свой долг. Хотя у многих дома пожилые родители, жена и дети, работа или бизнес. Во многом благодаря таким людям, их патриотизму, чувству долга, все задачи по мобилизации, поставленные перед Подмосковьем, мы завершили досрочно», – сообщил губернатор Московской области Андрей Воробьев в своем Telegram-канале.

По словам главы нашего региона, в адрес правительства Московской области в настоящее время поступает большое количество вопросов, на которые власти должны давать исчерпывающие ответы.

«Хочу ещё раз публично сказать, что всё то, что мы обещали, будет выдано каждому призванному из Подмосковья. Неважно, где он находится, даже если где-то на удалении. Другая важная задача – поддерживать семьи тех, чьи мужья и отцы ушли исполнять воинский долг. Мы с ними всегда на связи. Никого не оставим без внимания», – добавил Воробьев на совещании с региональными министрами.

Администрация Президента РФ пока не издавала указ о завершении мероприятий по частичной мобилизации по всей России, сообщил представитель Кремля Дмитрий Песков.

«Минобороны установило для каждого региона конкретные мобилизационные показатели, а субъекты сообщают об их выполнении. Таким образом, сам процесс этой частичной мобилизации уже исчерпан и остановлен в тех регионах, которые с этим заданием справились. Что касается президентского указа, то на настоящий момент его нет, мы будем вас информировать о его появлении», – пояснил Дмитрий Песков.

Корр. «БН» (по информации сайтов mosreg.ru и РИА «Новости»)

ВСТРЕЧА С ГЛАВВРАЧОМ: ОТВЕТЫ НА АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

Начало на 1 стр.

Напомним, что в этом году Сергей Маркитан стал новым главным врачом Раменской областной больницы, в состав которой после объединения вошла наша городская больница. Поэтому его встречи с жителями необходимы бронничанам, и они становятся регулярными.

В конференц-зале горбольницы собрались наиболее заинтересованные и активные жители города, представители Совета депутатов г.о.Бронницы, а также различных общественных организаций. Инициатором встречи выступил сам Сергей Маркитан, предложив бронничанам сообща обсудить те вопросы, которые их особенно беспокоят, чтобы совместно найти взаимоприемлемое решение.

В ходе заинтересованного общения главный врач рассказал участникам встречи о работе телеграмм-чата «Бронницы.Здоровье», прокомментировал разные способы записи к нужному врачу. Он также объяснил, что всем жителям Бронниц в настоящее время доступна запись к врачам Раменского, Речиц и Чулково. При этом С.Маркитан особо подчеркнул, что Раменская областная больница активно ведет набор врачей нужных специальностей, в том числе и для Бронниц.

Также бронничанам на встрече напомнили о том, что в городской поликлинике функционирует кабинет неотложной помощи, куда жители могут обратиться без записи, по живой очереди.

Ксения НОВОЖИЛОВА

НАЗАЛЬНАЯ ВАКЦИНАЦИЯ: ЭТО ВАШ ВЫБОР

В Бронницах, как и по всей Московской области, продолжается вакцинация населения от Covid-19. Записаться на прививку может любой, кто хочет предохраниться от опасного заболевания. В нашей поликлинике появились насадки для назального введения вакцины. Теперь все желающие могут сделать реквакцинацию от коронавирусной инфекции таким способом.

Назальная вакцина – это спрей. Препарат находится в шприце, но на него надевается не иголка, а специальная насадка с фильтром. При нажатии на поршень шприца перед носом одновременно нужно глубоко вдохнуть, зажав при этом одну ноздрю, жидкость в виде мельчайших частиц-капелек осядет в носовой полости. На слизистой оболочке образуются антитела, которые и смогут нейтрализовать вирус, пытающийся проникнуть в организм воздушно-капельным путем.

Главное отличие внутримышечной прививки в том, что вакцина в виде инъекции создает определенный уровень защитных антител в крови. А назальная вакцина образует надежный барьер на пути проникновения коронавируса – не дает ему проникнуть через слизистую оболочку носа.

Хеди ВЫШЕГУРОВА, заведующая терапевтическим отделением поликлиники Бронницкой городской больницы:

– Хотелось бы проинформировать жителей, что теперь и в нашей поликлинике теперь есть насадки для интраназального введения вакцины. Так что, кому удобно, теперь могут прийти и сделать вакцинацию не внутримышечно, а через нос. Вакцина та же самая – Спутник V, двухкомпонентная, с перерывом в три недели. Впрочем, тем, кто вообще впервые прививается, всё же лучше это сделать внутримышечно, чтобы сформировался общий иммунитет. Интраназальная – дает только местную защиту.

Таким образом, с появлением назальной вакцинации у населения появился выбор: каким способом профилактировать заболевания. Это стало альтернативным решением для тех, кому назально вакцинироваться проще и психологически легче, чем получать инъекции.

Препарат и внутримышечно, и назально вводит медсестра. Как объясняют медики, назальная вакцинация от коронавируса отличается тем, что формирует иммунную защиту в том месте, откуда вирус проникает в организм человека – на слизистой оболочке носоглотки.

Ксения НОВОЖИЛОВА

НОВЫЙ АВТОВОКЗАЛ: ГОТОВИТСЯ СТРОЙПЛОЩАДКА

Новый современный городской автовокзал со всеми удобствами – это давняя мечта всех бронничан. И вот она, похоже, начала поэтапно осуществляться. В настоящее время завершен демонтаж прежнего здания автостанции и готовится стройплощадка для сооружения долгожданного объекта.

Начну с того, что старая городская автостанция, построенная в 1987 году, уже давно не отвечает современным требованиям. В августе там побывал губернатор Московской области Андрей Воробьев. Он пообщался с жителями и водителями автобусов, работающими здесь на городских и пригородных маршрутах, выслушал их пожелания и надежды. И вот по решению главы нашего региона в Бронницах начинается строительство новой автостанции.

– На месте старого одноэтажного помещения будет построен современный городской автовокзал на 100 мест, – рассказывает директор МАП №2 г.Коломна Денис Головко. *– В новом здании для пассажиров предусмотрено всё необходимое: большой, просторный зал ожидания, билетные кассы, комната матери и ребенка, туалет и другие удобства. Будет установлено большое электронное табло с расписанием. Кроме того, перроны для посадки оборудуют навесами для защиты от солнца и осадков.*

Отмечу, что движение пассажирского автотранспорта в нашем городе достаточно интенсивное. Автобусы из Бронниц ходят по 16 маршрутам – в Коломну, Домодедово, до столичной станции метро «Котельники», а также по внутригородским и пригородным направлениям. Пассажиропоток свыше девяти тысячи человек в сутки, автобусы прибывают каждые три-пять минут.

– Для того, чтобы как-то облегчить положение пассажиров в период строительства, мы установили крытые остановочные павильоны, – продолжает Денис Головко. *– Теперь остановка 324-го автобусного маршрута слегка сместилась влево. В дальнейшем движение будет осуществляться по двум полосам. По левой – пригородные, по правой – городские.*

На данный момент, как мы заметили, произведено ограждение территории под строительство и завершен снос старого здания автостанции. Работы по демонтажу и строительству нового здания автовокзала выполняет подрядная организация АО «Мострасавто».

– Сейчас старое здание автостанции уже полностью демонтировано, – говорит заместитель главы администрации г.о.Бронницы Николай Верещагин. *– Помимо этого осуществляется снос стоящего рядом строения, которое ранее планировалось под торговый центр. Демонтаж затронет и находящееся рядом здание городского туалета. В результате образуется просторный общий земельный участок, на котором и планируется построить современный автовокзал. Добавлю, что около него будут организованы дополнительные парковочные места. Полностью снос всех находящихся здесь объектов будет осуществлен в четвертом квартале. А до конца этого года планируется завершить строительство фундамента.*

Важно добавить и то, что вместе с реализацией проекта строительства нового городского автовокзала бронницкая администрация начинает реконструкцию центральной площади имени Н.А.Тимофеева. Здесь планируется завершить все строительные работы до конца 2023 года. Таким образом, жители Бронниц со временем получат долгожданный новый автовокзал с благоустроенной привокзальной территорией и рядом – такую же благоустроенную зону отдыха.

Ксения НОВОЖИЛОВА

СТУДЕНТ КОЛЛЕДЖА – УЧАСТНИК ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА

Студент II курса группы №116 Автомобильно– дорожного колледжа Виталий АСКОЛЕНОК стал участником Всероссийского конкурса научно-практических и исследовательских работ обучающихся «Лестница наук».

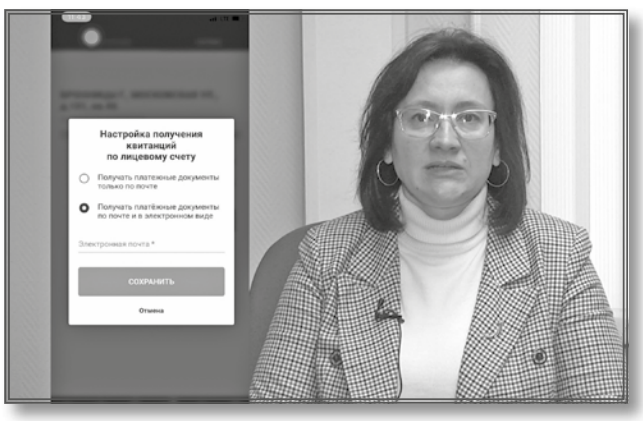
Виталий подготовил свое интересное конкурсное исследование под руководством научного руководителя М.Н.Ануфриевой. Работа студента размещена на платформе Московской областной общественной организации «Поддержка и развитие творческой, научной и культурной деятельности молодежи «Инновация».

Предлагаем читателям воспользоваться результатом работы Виталия, а именно при помощи разработанного QR кода без использования поисковых систем зайти на официальный сайт нашего городского музея и познакомиться с его основной экспозицией и новинками.

Корр. «БН» (по информации администрации АДК)

«МОСОБЛЕИРЦ»: ЭЛЕКТРОННЫЙ СЧЕТ ВЗАМЕН БУМАЖНОГО

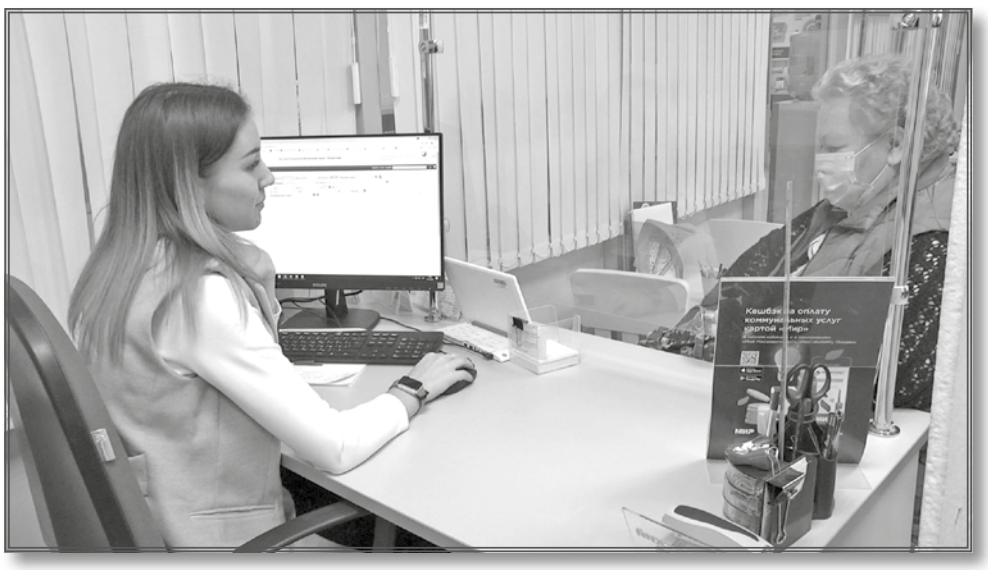
В г.о.Бронницы клиентам Единого информационно-рассчетного центра стала доступна подписка на электронную платежку с отказом от счета на бумажном носителе. Согласие можно дать в приложении «МосОблЕИРЦ»-онлайн или в личном кабинете «Мой Мосэнергосбыт». Каковы же преимущества электронного платежного документа? Как оформить подписку на него? С этими вопросами мы обратились к начальнику территориального управления Бронницы «МосОблЕИРЦ» Светлане ПОЛОВНИКОВОЙ.



– Электронный платежный документ – это точно такая же копия квитанции об оплате услуг ЖКХ, однако становится доступна в личном кабинете раньше на несколько дней. Быстро и удобно оплачивать услуги онлайн. Подписку на электронную рассылку можно оформить в личном кабинете «МосОблЕИРЦ»-онлайн. Для этого необходимо зайти в раздел «Платежи», выбрать «Получать платежные документы по почте в электронном виде» и проставить свое согласие. Согласие могут дать либо собственники жилых помещений, либо наниматели муниципального или коммерческого найма.

После получения обратной связи от «МосОблЕИРЦ» собственник или пользователь в разделе «Платежи» сможет самостоятельно выбрать способ получения квитанции. Если житель, как и раньше, хочет получать единый платежный документ в бумажном виде, он может отказаться от электронной рассылки. Сделать это можно там же, где он давал согласие. Получить бумажный дубликат Единого платежного документа вы можете в нашем офисе. Специалисты проконсультируют вас по электронной доставке платежного документа, помогут зарегистрироваться в мобильном приложении «МосОблЕИРЦ»-онлайн, а также либо согласиться, либо отказаться от электронной рассылки.

Будьте внимательны, согласие на получение электронного счета является приоритетным. Это значит, что если клиент в одном из сервисов дал согласие на Электронный единый платежный документ, а в другом – на бумажный или указал оба возможных способа – ему будут доставляться только электронные квитанции. Для корректного формирования единого платежного документа необходимо соблюдать несколько условий. Это своевременно передавать показания с 13 по 23 число и оплачивать услуги ежемесячно до 10 числа. Передать показания можно в мобильном приложении, на сайте мособлерц.рф, а также по телефону контактного центра: 8 (499) 444-01-00



Анна БЫЗОВА

ДЕПУТАТ ВСТРЕТИЛСЯ С МОЛОДОГВАРДЕЙЦАМИ

14 октября в наш городской округ в рамках очередной рабочей поездки прибыл депутат Московской областной Думы Олег Жолобов. Одна из целей его приезда в Бронницы – встреча с активистами-волонтерами местного отделения «Молодой гвардии Единой России».

Начну с того, что деловые поездки областных депутатов в наш городской округ в нынешнем году стали регулярными. И заместитель руководителя фракции «Единая Россия» в Московской областной Думе, депутат Олег Жолобов – один из тех, кто наиболее часто встречается с бронничанами и активно участвует в проведении различных мероприятий, направленных на решение злободневных вопросов.

В этот раз депутат вместе с председателем Совета депутатов г.о.Бронницы Александром Кашириным и его заместителем Нателлой Новиковой встретился с волонтерами «Молодой гвардии Единой России» г.о.Бронницы.

Руководитель местного отделения МГЕР Ульяна Брагичева рассказала о том, как она вместе со своим заместителем Алексеем Бочейко и другими активистами недавно совершила поездку с целью доставки гуманитарной помощи в Луганскую и Донецкую народные республики. Она также проинформировала депутата о других направлениях работы волонтеров в Бронницах.

Ульяна БРАГИЧЕВА, руководитель МГЕР г.о.Бронницы:

– Ранее у нас состоялась встреча с женами и матерями мобилизованных бронничан. В дальнейшем мы будем поддерживать с ними связь, помогать с разными поручениями. В том числе заниматься сбором и доставкой необходимых вещей.

Говоря о дальнейших планах деятельности бронницких волонтеров-молодогвардейцев, У.Брагичева, в частности, отметила, что они намерены осуществлять адресную помощь мобилизованным бронничанам. И если будет необходимо, то организовывать доставку гуманитарной помощи на присоединенные территории.

Ксения НОВОЖИЛОВА

ПОДМОСКОВНАЯ ПАНОРАМА

«СОЦИАЛЬНАЯ ГАЗИФИКАЦИЯ» В ПОДМОСКОВЬЕ ПРОДОЛЖАЕТСЯ

На минувшей неделе строительно-монтажные работы по программе «Социальная газификация» стартовали в 57 населенных пунктах Московской области. Догазификация начнется в 20 муниципалитетах Подмосковья.

Мероприятия проведут в городских округах Наро-Фоминский, Одинцовский, Пушкинский, Раменский и прочих. Актуальный график работ жители могут найти на сайте «Мособлгаза». Сейчас по президентской программе уже газифицирован 2221 населенный пункт области.

Помимо этого в регионе по «Социальной газификации» построили 1924 км газопроводов. Возможность подключить газ получили 104073 жителя Подмосковья.

Чтобы подключить дом к газу, нужно подать заявку на социальную газификацию онлайн или использовать одним из стационарных или мобильных офисов.

Губернатор Московской области Андрей Воробьев напомнил, что в регионе продолжается реализация президентской программы «Социальная газификация». В населенных пунктах, которые вошли в программу, подведение газа к участкам проводится бесплатно для жителей в беззаявительном порядке.

Домовладельцу в рамках программы следует только оплатить проведение газа на своем участке, заключив комплексный договор.

Корр. «БН» (по информации пресс-службы Министерства энергетики МО)

ГУБЕРНАТОР НАВЕСТИЛ СЕМЬЮ МОБИЛИЗОВАННОГО

Житель Подмосковья призван из резерва 2 октября нынешнего года, а в 2009-м он проходил срочную службу матросом-артиллеристом на Северном флоте. В Одинцове у него остались жена и двое маленьких детей, губернатор региона Андрей Воробьев передал семье подарки и пообещал оказать всестороннюю поддержку.

«Ваш муж, отец, зять – настоящий патриот, он сейчас призван на службу. Мы считаем, что очень важно, чтобы каждая семья чувствовала заботу – у кого-то остались дети, у кого-то родители на попечении. Поэтому мы предусмотрели необходимые выплаты, знаю, что 200 тыс. рублей вы уже получили. А также предусмотрели меры поддержки, связанные с бесплатным детским садом, питанием в школах, чтобы очередей в них не было для детей мобилизованных и добровольцев, – сказал Воробьев. *– Кроме этого, в каждом муниципалитете мы создали центры помощи семьям мобилизованных, чтобы вы тоже могли туда обращаться, если возникают вопросы. Вы можете также звонить на номер 122 или зайти на сайт «Добродел» и оставить свои обращения. Главная наша задача – чтобы вы чувствовали защиту. Мы должны быть рядом».*

Единовременная выплата 200 тыс. рублей осуществляется в Московской области проактивно, без заявлений. Областной военкомат или Минобороны направляет в Минсоцразвития региона списки мобилизованных, и в течение трех дней осуществляется выплата.

В 60 центрах помощи семьям мобилизованных могут обратиться и близкие добровольцев. За каждым таким пунктом закреплены соцработники, психологи, юристы, волонтеры, которые сопровождают семьи в проактивном режиме. Здесь также принимают заявки на оказание социальной помощи инвалидам.

На портале «Добродел» с сегодняшнего дня появился отдельный раздел – «Доброе дело – поддержка семей мобилизованных». Жители Подмосковья могут сюда писать, если, например, нужно устроить ребенка в детский сад поближе к дому, оформить документы, доставить продукты или лекарства, а также получить психологическую помощь.

«Мне уже звонили из центра поддержки, сказали, чтобы я обращалась в случае возникновения каких-то вопросов. На «Доброделе» я сейчас в процессе регистрации, внимательно изучаю новый раздел. В плане поддержки с детскими садами и кружками уже все решено, младшая моя дочка ходит в палисадик, ей очень нравится», – сказала жена мобилизованного Валентина.

Валентина сейчас находится в декрете по уходу за ребенком. Как она рассказала губернатору, на нее оформлена ипотека – ежемесячно платит 32,4 тыс. рублей. Кроме того, у семьи еще один кредит – за машину, которую взял муж, чтобы работать в такси.

«Пока будем платить кредиты из той выплаты, что нам поступила – 200 тыс. рублей. Она оказалась, как нельзя, кстати», – сказала Валентина и поблагодарила губернатора за экипировку, которой Московская область обеспечивает всех мобилизованных и добровольцев.

«Наша задача – дополнительно оснастить ребят, где-то нужны наколенники, где-то белье. Это все деликатные вещи, но крайне востребованные. Аптечками тоже снабжаем. Мы постарались тут внести свою лепту, работаем здесь вместе с министерством обороны», – сказал Воробьев.

В этой семье проживает также брат жены Дмитрий – инвалид первой группы. Пять лет назад он закончил магистратуру МГИМО, но никак не может устроиться на работу.

«Я готов оказывать юридические услуги. Очень хочу получить достойную работу, зарабатывать, помогать семье. Мне бы хотелось, чтобы мне оказали содействие в вопросе трудоустройства. Я неоднократно участвовал в разных конкурсах, занимал призовые места, мне был выплачен грант, – рассказал Дмитрий. *– Но больше всего я хочу, чтобы муж моей сестры вернулся домой живым и здоровым. Он пример того, каким должен быть настоящий мужчина».*

Отец мобилизованного Вячеслав рассказал, что у него был разговор с сыном, когда тот получил повестку. Дело в том, что оба они родились на Украине.

«Сын взрослый, и ответ я от него получил такой: «Пап, я в России вырос, школу закончил, армию отслужил, жену здесь встретил, дети родились – у меня вариант один». Я горжусь, что у меня такой сын», – сказал Вячеслав.

Теща мобилизованного Елена добавила, что зять сказал: если кто-то будет прятать от него повестку, он сам пойдет в военкомат.

«Он сразу дал понять, что не будет скрываться, бегать, а хочет отдать долг Родине. В наших семьях так заведено. Мы, конечно, за него переживаем, знаем, что зять не будет за чужими спинами отсиживаться, а смело пойдет вперед. Но мы уверены, что все будет хорошо и он вернется с победой домой», – сказала Елена.

Корр. «БН» (по информации пресс-службы губернатора и правительства МО)

ИМУЩЕСТВО В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ МОЖНО ПЕРЕДАТЬ ДИСТАНЦИОННО

Застройщики Подмосковья теперь в онлайн-формате могут передать имущество в муниципальную собственность. Речь идет об объектах, которые были созданы не за бюджетные деньги, сообщает пресс-служба по региону.

Это можно сделать на региональном портале госуслуг. Услугой могут воспользоваться застройщики, которые строят объекты инфраструктуры в рамках инвестиционного договора.

«Ранее нужно было идти в администрацию муниципалитета лично, а теперь заявление быстро и просто можно подать на региональном портале. Кстати, благодаря оптимизации услуги уменьшится число отказов, потому что пользователь сможет догрузить документы при необходимости», – сказала глава регионального Мингосуправления Надежда Куртяник.

Услуга называется «Принятие в муниципальную собственность имущества, созданного за внебюджет», она предоставляется бесплатно. Ее можно найти на региональном портале. Заявление рассматривают до 10 дней. С решением можно ознакомиться в личном кабинете.

Ранее губернатор Московской области Андрей Воробьев заявил, что власти региона продолжают работать над расширением списка услуг, которые предоставляются в электронном виде.

«Сегодня 95% услуг жители получают онлайн. С июля перевели в электронный вид справки соцзащиты о назначенных выплатах. Ежегодно за ними обращались в МФЦ 250 тыс. человек», – сообщил Воробьев.

Корр. «БН» (по информации пресс-службы Министерства государственного управления, информационных технологий и связи МО)

ПЕНСИОННЫЙ ФОНД ИНФОРМИРУЕТ

ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ПОСОБИЕ ДЛЯ БЕРЕМЕННЫХ, ВСТАВШИХ НА УЧЕТ В РАННИЕ СРОКИ

Ежемесячное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинской организации в ранние сроки беременности, – мера государственной поддержки российских семей с низкими доходами. Пособие назначается беременным женщинам, проживающим на территории РФ, вставшим на учет в медицинской организации в первые 12 недель беременности. Оно дается, если ежемесячный доход на человека в семье не превышает регионального прожиточного минимума на душу населения.

Размер ежемесячного пособия равен 50% регионального прожиточного минимума для трудоспособного населения в регионе проживания. Выплаты начинаются с 12 недели беременности и до месяца родов или прерывания беременности. Деньги выплачиваются с месяца постановки на учет, но не ранее наступления 6 недель беременности.

Пособие назначается при следующих обстоятельствах:

– срок беременности от 6 недель;

– регистрация в медицинской организации произошла в первые 12 недель беременности;

– ежемесячный доход на человека в семье не превышает регионального прожиточного минимума на душу населения;

– собственность семьи не превышает требования к движимому и недвижимому имуществу;

– заявитель проживает в РФ.

При назначении выплаты используется комплексная оценка нуждаемости. Это значит, что помимо доходов учитывается и имущество семьи. Выплата пособия не зависит от семейного положения. Чтобы получить выплату, необходимо подать электронное заявление через портал Госуслуг либо обратиться в клиентскую службу Пенсионного фонда России по месту жительства.

Подать нужно только заявление. Пенсионный фонд самостоятельно запросит необходимые документы в рамках межведомственного взаимодействия из соответствующих органов и организаций.

Представить сведения о доходах понадобится только в том случае, если в семье есть военные, спасатели, полицейские или служащие другого силового ведомства, а также, если кто-то получает стипендии, гранты и другие выплаты научного или учебного заведения. Рассмотрение заявления занимает 10 рабочих дней. В отдельных случаях максимальный срок составит 30 рабочих дней.

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОСТАТКЕ СРЕДСТВ ИЗ МАТЕРИНСКОГО (СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА

Главное управление ПФР №8 по г.Москве и МО напоминает, что с апреля 2020 года оформление государственного сертификата на материнский (семейный) капитал проходит в проактивном режиме. Это означает, что после поступления из органов ЗАГС в Пенсионный фонд сведений о рождении ребенка сертификат автоматически (без заявлений) оформляется на маму и направляется в ее личный кабинет на портале госуслуг. А как получить информацию об остатке средств из материнского (семейного) капитала?

В личном кабинете на портале госуслуг (gosuslugi.ru) можно получить информацию о размере средств материнского (семейного) капитала (его оставшейся части) с учётом прошедшей индексации. Для этого необходимо зайти в личный кабинет на портале госуслуг, выбрать раздел «Услуги», затем выбрать категорию «Органы власти», далее выбрать «ПФР». В разделе «ПФР» выбрать «Сертификат на материнский капитал», в разделе «Электронные услуги» выбрать услугу «Выдача выписки из федерального регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки, о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал» и далее нажать кнопку «получить услугу». Система автоматически направит информацию в раздел «Выписка об остатке материнского капитала». Для подтверждения получения услуги необходимо нажать «Получить выписку».

РАБОТНИКИ ПЕНСИОННОГО ФОНДА ПОДДЕРЖАЛИ ЗАЩИТНИКОВ ЛДНР

Специалисты Пенсионного фонда России собрали 17,5 млн. рублей на поддержку воинских подразделений Донецкой и Луганской народных республик. Добровольная финансовая помощь бойцам ЛДНР поступила из отделений фонда по всей стране в рамках нескольких акций, включая кампанию Народного фронта «Всё для Победы!».

Помимо денежных переводов, специалисты ПФР активно участвуют и в других благотворительных акциях по поддержке Донбасса. С первых дней спецоперации военнослужащим регулярно отправляется гуманитарная помощь, собранная силами сотрудников ПФР. Передаются медикаменты, одежда, хозяйственные принадлежности, продукты питания с длительным сроком хранения. К акциям часто присоединяются и дети работников. Ребята отправляют свои рисунки, письма и стихи, наполненные словами благодарности и поддержки.

Наряду с гуманитарной помощью отделения ПФР регулярно проводят приемы прибывших из Донецкой и Луганской республик. На выездных встречах в пунктах временного размещения и в клиентских службах фонда специалисты проводят консультации по вопросам пенсионных выплат, помогают оформить СНИЛС, пенсии, социальные пособия и материнский капитал.

ЭЛЕКТРОННЫЕ ТРУДОВЫЕ КНИЖКИ

Формирование электронных трудовых книжек россиян началось с 1 января 2020 года. Для всех работающих граждан переход к новому формату сведений о трудовой деятельности добровольный и осуществляется только с согласия человека.

Единственным исключением стали те, кто впервые устроился на работу с 2021 года. У таких людей все сведения о периодах работы изначально будут вестись только в электронном виде без оформления бумажной трудовой книжки.

Россияне, выбравшие электронную трудовую книжку, получают бумажную трудовую на руки с соответствующей записью о сделанном выборе. Бумажная трудовая книжка при этом не теряет своей силы и продолжает использоваться наравне с электронной. Необходимо сохранять бумажную книжку, поскольку она является источником сведений о трудовой деятельности до 2020 года. В электронной версии фиксируются только сведения, начиная с 2020 года.

При сохранении бумажной трудовой книжки работодатель наряду с электронной книжкой продолжит вносить сведения о трудовой деятельности также в бумажную версию. Для работников, которые не подали заявление в течение 2020 года, несмотря на то, что они трудоустроены, работодатель также продолжит вести трудовую книжку на бумаге.

Информация о поданном работником заявлении включается в сведения о трудовой деятельности, представляемые работодателем, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

За работником, воспользовавшимся своим правом на дальнейшее ведение работодателем бумажной трудовой книжки, это право сохраняется при последующем трудоустройстве к другим работодателям.

Работник, подавший письменное заявление о продолжении ведения работодателем бумажной трудовой книжки, имеет право в последующем подать работодателю письменное заявление о предоставлении ему работодателем сведений о трудовой деятельности.

Лица, не имевшие возможности подать работодателю одно из письменных заявлений, вправе сделать это в любое время, подав работодателю по основному месту работы, в том числе при трудоустройстве, соответствующее письменное заявление. К таким лицам, в частности, относятся:

1) работники, которые по состоянию на 31 декабря 2020 года не исполняли свои трудовые обязанности и ранее не подали одно из письменных заявлений, но за ними в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором сохранялось место работы, в том числе на период:

а) временной нетрудоспособности;

б) отпуска;

в) отстранения от работы в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2) лица, имеющие стаж работы по трудовому договору (служебному контракту), но по состоянию на 31 декабря 2020 года не состоявшие в трудовых (служебных) отношениях и до указанной даты не подавшие одно из письменных заявлений.

Преимущества электронной трудовой книжки:

– Удобный и быстрый доступ работников к информации о трудовой деятельности.

– Минимизация ошибочных, неточных и недостоверных сведений о трудовой деятельности.

– Дополнительные возможности дистанционного трудоустройства.

– Снижение издержек работодателей на приобретение, ведение и хранение бумажных трудовых книжек.

– Дистанционное оформление пенсий по данным лицевого счета без дополнительного документального подтверждения.

– Использование данных электронной трудовой книжки для получения государственных услуг.

– Новые возможности аналитической обработки данных о трудовой деятельности для работодателей и госорганов.

– Высокий уровень безопасности и сохранности данных.

ДОСТАВИЛИ ГУМПОМОЩЬ БЕЖЕНЦАМ И ОПОЛЧЕНЦАМ

12 октября бронницкие активисты – представители общественных и молодежных организаций Юлия Кирьянова, Ульяна Брагичева и Алексей Бочейко – отправились в ЛДНР, чтобы самостоятельно доставить гуманитарную помощь беженцам из числа мирных жителей и ополченцам, где служит бронничанин Сергей Потемкин.

«Бронницкие новости» уже не раз рассказывали о том, что «Молодая гвардия Единой России» г.о.Бронницы совместно с местным отделением «Союза женщин России» организовала сбор гуманитарной помощи жителям Донбасса. Но они не только собирают помощь, а теперь и сами ее доставляют.

Вот и 12 октября небольшой группой, состоящей из руководителя местного отделения МГЕР Ульяны Брагичевой, её заместителя Алексея Бочейко и руководителя Бронницкого сообщества «Нежный бизнес» Юлии Кирьяновой, отправились на освобожденные территории ЛДНР, чтобы лично передать всю собранную бронничанами гумпомощь и пообщаться с мирными жителями, вынужденными покинуть своё место жительства.

Отмечу, что эта помощь предназначалась не только беженцам, но и ополченцам, которые участвуют в освобождении Луганской и Донецкой народных республик. В феврале этого года двоюродный брат Юлии Кирьяновой – бронничанин Сергей Потемкин собрал свои вещи и решил отправиться в ополчение, чтобы вместе с жителями защищать свою Родину от украинских нацистов.

Юлия КИРЬЯНОВА, руководитель Бронницкого отделения сообщества «Нежный бизнес»:

– Сейчас мой брат находится в Горловке. Он попросил меня сходить к батюшке, чтобы получить благословение. Так всё и началось, так мы узнали, что не только, наверное, благословение нужно. Нужно ещё хоть немного облегчить участь наших воинов, которые сейчас ведут тяжелые бои с укронацистами. Мой брат служит во взводе, который насчитывает 20 человек, и мы решили, что именно этим ребятам нужна наша помощь. Начали сбор вещей. Ульяна Брагичева помогла найти людей, которые приобрели необходимый взводу тепловизор. Выяснилось, что им также требуются спальные мешки и комплекты теплой одежды. За то время, которое у нас было, нам удалось собрать не только необходимое для участников военной операции, но и принять много другой гуманитарной помощи, которая будет передана мирным жителям. Мы обязательно спросим, что еще необходимо привезти, и, думаю, не раз приедем в ЛНР и ДНР.

Добавлю, что путь бронницким активистам предстоял неблизкий: сначала ехали до Воронежа, затем – до Ростова-на-Дону, после 10 часов они простояли на границе. И только на второй день смогли добраться до назначенного места. Остановились у общежития техникума, в котором разместились беженцы из Красного Лимана. Именно здесь открыт пункт приема гуманитарной помощи. Словом, она, что называется, доставлена до нужного адреса и, судя по всему, очень необходима находящимся здесь людям.

Если говорить конкретно, то всего бронничане собрали 10 коробок для мирных жителей и 4 коробки для солдат-ополченцев – участников специальной военной операции. В общей сложности – более 80 позиций различных предметов первой необходимости, одежды, медикаменты, канцелярия, техника, продовольственные продукты. А для военных – 21 спальник.

В сборе действительно необходимой гуманитарной помощи приняли участие молодогвардейцы г.о.Бронницы, депутаты фракции «Единая Россия», местное отделение «Союз женщин России, волонтеры из БМЦ «Алиби», а также неравнодушные жители нашего городского округа. Огромное им спасибо за участие!

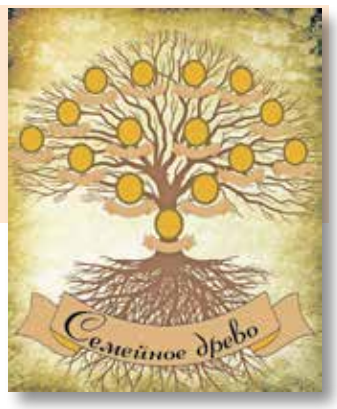
Хочется обратиться ко всем бронничанам: каждый из вас тоже может помочь жителям присоединенных территорий, находящихся в настоящее время в очень трудной ситуации. Сбор гуманитарной помощи продолжается по адресу: ул.Советская, 64, исполком Единой России, с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00.

Ксения НОВОЖИЛОВА

ЧИТАТЕЛЯМ НА ЗАМЕТКУ

КАК ВОССТАНОВИТЬ СВОЮ РОДОСЛОВНУЮ?

За последние годы интерес людей к своему семейному прошлому, к биографиям предков, к истории рода, судя по обращениям в архивы, заметно повысился. И жители нашего городского округа в этом плане не исключение. Поэтому многим читателям наверняка будет интересно и полезно ознакомиться с содержанием статьи руководителя городского архивного отдела и взять необходимую информацию себе на заметку.



Бронницкие архивисты регулярно получают так называемые генеалогические запросы, то есть запросы о рождении, браке, смерти, в том числе за дореволюционный (до 1917 г.) период и первые годы Советской власти. Поиск для исполнения таких запросов, как известно, осуществляется по метрическим книгам, то есть книгам, которые содержат данные о таинствах крещения, венчания, отпевания.

В последние годы количество таких запросов возросло в связи с необходимостью подтверждения родства при оформлении захоронений. Многие посетители читального зала Бронницкого архива осуществляют самостоятельный поиск сведений о своих родственниках. В связи с этим хотелось бы рассказать о полезных поисковых ресурсах, имеющихся на сайте Центрального государственного архива города Москвы (cgamos.ru).

На главной странице данного сайта имеется раздел «МОЯ СЕМЬЯ», разделенный на подразделы: «В помощь исследователю», «Метрические книги», «Актовые книги других конфессий», «Ревизские сказки», «Исповедные ведомости», «Указатели приходов» и др.

Остановимся на некоторых подразделах, которые содержат важную для исследователей информацию. В подразделе «Метрические книги» имеется список фондов, в составе которых находятся метрические книги, кроме того, нажав на вкладку «Как искать метрические книги» ,можно перейти в подраздел «В помощь исследователю», где даны пошаговые рекомендации по поиску генеалогических сведений и активные ссылки для осуществления данного поиска, например:

Место рождения и крещения человека: как искать?

Первое, что нужно сделать, это определиться, метрические книги, какой именно церкви следует смотреть. Для этого необходимо по своим семейным документам, воспоминаниям родственников установить место рождения искомого человека до 1917 года или церковь, где его крестили. Для Москвы – это название улицы, благодаря чему можно установить находящиеся рядом церкви, для Московской губернии – название деревни или села, а также уезда (аналог современного района в области), где этот населенный пункт находился.

Далее для поиска по г.Москве можно уже смотреть старую карту Москвы до 1917 года, где рядом с улицами указаны церкви. Для определения церкви, к приходу которой относилась требующаяся деревня Московской губернии, можно обратиться к указателю приходов.

Архивные фонды: как с ними работать?

После того как церковь определена, начинается работа непосредственно с архивными фондами (комплексы документов одного учреждения или по одной тематике). Чтобы найти необходимую метрическую книгу, следует изучить описи (перечни имеющихся в каждом фонде документов) нескольких фондов. До 1917 года метрические книги велись в двух экземплярах – приходской (хранился в самой церкви) и консисторский (сдавался в Московскую духовную консисторию). Поэтому церковные метрические книги могли сохраниться в составе разных фондов. Назовем их.

Метрические книги московских храмов следует искать как по фондам церквей сороков г.Москвы – фф.2121-2126 (Москва в церковном отношении делилась на сорока, а внутри них на благочиния), так и по фонду Московской духовной консистории (ф.203).

Сельские церкви лучше искать как в фондах церквей соответствующих уездов Московской губернии, так и в фонде Московской духовной консистории.

Фонд Московской духовной консистории очень объемный. Но в нем имеются описи, в которых содержатся только метрические книги – как по Москве, так и по Московской губернии. Именно эти описи и следует просматривать. При отсутствии в данных описях метрических книг, возможен просмотр других описей.

Найти требующийся фонд возможно в путеводителе по фондам – размещен на сайте в разделе «Фонды», подраздел «Путеводители» (выпуск 5).

Очень нужную для исследователей информацию содержит подраздел «Указатели приходов». Там в алфавитном порядке приведены названия населенных пунктов Московской губернии и соотнесены с ними храмы и церкви, в данных населенных пунктах расположенные. Осуществлять поиск легко, выбрав в алфавите первую букву в названии населенного пункта, например, Бронницы – буква «Б», далее на двадцать седьмой странице находим: «Бронницы город – приход собор Св. Архангела Михаила».

На хранении в нашем городском архиве имеются метрические книги Бронницкой Соборной церкви Архангела Михаила за 1908-1928 годы и Бронницкой старообрядческой общины за 1907-1926 годы. Бронницкие архивисты оказывают консультационную помощь по поиску генеалогической информации, предоставляя контактные данные архивных учреждений Москвы и Московской области, в том числе муниципальных архивов.

Наши контактные телефоны для справок и консультаций: 8 (496) 466-56-72; 8 (985) 209-09-08, электронная почта: bronarhiv@yandex.ru

Н.А.МАСЬЯНОВА, начальник архивного отдела администрации г.о.Бронницы

ЦЕРКОВНЫЙ КАЛЕНДАРЬ

25 октября – праздник Иерусалимской иконы Божией Матери

«…пред Иерусалимскою иконою Твоею молящихся людей веру укрепи, умилением сердца их исполни и крест земнаго жития нести им помози» (кондак Пресвятой Богородицы пред иконой Ея «Иерусалимской»).

Икона – «живописное Евангелие», окно, позволяющее человеку вырваться из греховного мира и увидеть Мир Небесный, своеобразный мостик, соединяющий Небо и землю. Большим почитанием окружены иконы Пресвятой Богородицы. Одной из них является Иерусалимская икона, написанная, по преданию, в Иерусалиме евангелистом Лукой в пятнадцатый год после Вознесения Спасителя как прижизненное изображение Девы Марии.

На Руси Иерусалимская икона появилась в 988 году: после принятия христианства она была передана в дар равноапостольному князю Владимиру и находилась в Новгороде, а с 1571 г. в Москве, в Успенском соборе Кремля. После разорения Москвы французами в 1812 г. икона бесследно исчезла. Однако сохранились многочисленные списки святыни.

Ещё в начале XVIII в. для новопостроенного собора Архангела Михаила в Бронницах выдающимся иконописцем Оружейной палаты Кириллом Улановым был написан точный список иконы. Почти семь десятилетий спустя, в 1771 г., бронницкая святыня прославилась исцелениями болящих во время охватившей тогда Россию эпидемии чумы. С того времени ежегодно, в 10-е воскресение после Пасхи, вокруг города торжественно совершался крестный ход с чудотворной Иерусалимской иконой в память чудесного спасения бронничан от заразной болезни. В 1840 году было принято решение о строительстве на месте ветхой каменной церкви св. Иоанна Милостивого нового храма, главный престол которого был освящён в 1846 г. в честь Иерусалимской иконы. В 1849 году чудотворная икона была перенесена в этот храм из собора Архангела Михаила, а её место в соборе до сих пор занимает список, написанный в 1845 г. иконописцем Щепетовым.

В XIX в. складывается практика регулярных крестных ходов с иконой не только по Бронницкому уезду, но и за его пределами. Маршруты были постоянными и принесение образа в то или иное место становилось долгожданным праздником, важнейшим событием года: его встречали у каждого дома, служили молебны внутри жилищ или на улице. Происходили не только массовые исцеления во время эпидемий (в XIX в. были вспышки холеры), но и исцелялись отдельные люди. Например, у иконы получил исцеление уроженец Раменского будущий епископ Варнава (Беляев).

Крестные ходы с иконой продолжались до середины 1930-х гг. После закрытия храмов бронницкого соборного комплекса икона была перенесена сначала Успенский храм города, а в 1943 г. – в храм великомученика Димитрия Солунского села Малахово, где пребывает по настоящее время.

В наши дни в Бронницах икона остаётся почитаемой. Для Иерусалимского храма соборного комплекса был написан новый её список. Каждую пятницу вечером (кроме кануна великих праздников) перед образом Богородицы совершается молебен с акафистом. Каждый год в 10-е воскресенье после Пасхи совершается главный бронницкий праздник в честь Иерусалимской иконы.

25 октября, в праздник Иерусалимской иконы Божией Матери, в Михаило-Архангельском соборе г.Бронницы в 8.40 будет совершаться Божественная Литургия. Накануне праздника, 24 октября, в 17.00 состоится Всенощное бдение.

Мария СТЁПУШКИНА, сотрудник информационной службы 1-го Бронницкого благочиния

ФЕСТИВАЛЬ ГТО: ЗАВЕРШИЛСЯ ПЕРВЫЙ ЭТАП

С 18 по 20 октября на стадионе «Центральный» городского округа Бронницы проходил первый этап фестиваля по сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) среди школьников.

В фестивале приняли участие все три городские общеобразовательные школы. Как известно, соревнования ГТО «Готов к труду и обороне» делятся на несколько ступеней – в зависимости от возраста участников и возможности выполнять упражнения различной сложности. Они значительно отличаются между собой – ведь разные категории людей способны на определенные уровни физической нагрузки. Всего выделяется 5 ступеней для детей школьного и дошкольного возраста и еще 6 уровней для взрослых (отдельно для мужчин и женщин).

В первый день к сдаче обязательных норм приступили воспитанники Гимназии 1-й и 2-й ступени. Во второй день нормы сдавали ученики школы №2, спортсмены 3-й и 4-й ступени, а завершили первый этап фестиваля лицеисты 5-й ступени.

Прием выполнения нормативов проводится в два этапа. Первый – обязательные виды, второй – виды по выбору. В первый день к сдаче обязательных норм первого этапа тестирования приступили самые юные любители спорта: 1-я ступень – мальчики и девочки от 6 до 8 лет включительно, 2-я ступень – мальчики и девочки от 9-10 лет, 3-я ступень – мальчики и девочки 11-12 лет.

В обязательные дисциплины для 1-3-й ступеней входят: бег на короткие дистанции 30 и 60 метров, бег на длинные дистанции – 1000 и 2000 метров, отжимания, подтягивание на перекладине, метание мяча весом 150 граммов на дальность, наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье и другие.

Бронницкие школьники, сдавшие нормативы первого этапа ГТО, будут участвовать во втором этапе городского фестиваля. О том, когда он состоится и как будет проходить, будет сообщено дополнительно.

Анна БЫЗОВА, фото: Игорь КАМЕНЕВ

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

Министерством имущественных отношений Московской области рассматривается ходатайство ПАО «Россети Московский регион» об установлении публичного сервитута на землях неразграниченной государственной собственности, расположенных на кадастровых кварталах 50:23:0000000 50:23:0030345 50:23:0030347 50:23:0030388 50:23:0030411 50:23:0030417 50:23:0030418 50:23:0030420 50:23:0030430 50:23:0030438 50:23:0030440 50:23:0030441 50:23:0050303 50:23:0050304 50:23:0050308 50:23:0050336 50:23:0050364 50:23:0050372 50:23:0050373 50:23:0050380 50:23:0050383 50:23:0050384 50:23:0050385 50:23:0050439 50:23:0050506 50:23:0050507 50:23:0050548 50:23:0050559 50:23:0050560 50:23:0050561 50:23:0050563 50:23:0050564 50:23:0050565 50:62:0000000 50:62:0040206 50:62:0040211 50:62:0040222 50:62:0040223 50:62:0040224 50:62:0040225 50:62:0040226 50:62:0040301 50:62:0040302 и частях земельных участков с кадастровыми номерами 50:23:0030345:2248 50:23:0030345:2207 50:23:0030345:377 50:23:0030348:202 50:23:0030345:195 50:23:0030345:207 50:23:0000000:160739 50:23:0000000:157722 50:23:0030347:12 50:23:0030347:6 50:23:0030347:10 50:23:0030347:3 50:23:0030347:1 50:23:0030388:363 50:23:0030347:7 50:23:0030347:2 50:23:0030345:2105 50:23:0030345:232 50:23:0030345:103 50:23:0030345:357 50:23:0030345:255 50:23:0030388:3 50:23:0030388:2464 50:23:0000000:117593 50:23:0030411:651 50:23:0030411:181 50:23:0030411:177 50:23:0030411:701 50:23:0030411:13 50:23:0030411:161 50:23:0030411:237 50:23:0030411:652 50:23:0030411:36 50:23:0030411:660 50:23:0030417:489 50:23:0040523:117 50:23:0030440:3 50:23:0000000:1019 50:23:0030418:331 50:23:0030438:472 50:23:0030438:1038 50:23:0000000:118193 50:23:0000000:126196 50:23:0000000:161161 50:23:0000000:160700 50:23:0030373:51 50:23:0030430:569 50:23:0030430:46 50:62:0040302:222 50:62:0040302:223 50:62:0040302:221 50:62:0040302:220 50:62:0040302:249 50:62:0040302:224 50:62:0040302:225 50:62:0040302:6 50:23:0000000:149752 50:23:0000000:149751 50:62:0010126:5 50:62:0040301:222 50:62:0040301:32 50:62:0040301:24 50:62:0040222:968 50:62:0040222:599 50:23:0000000:163069 50:62:0040223:3 50:62:0040224:15 50:62:0040224:13 50:62:0040226:32 50:62:0040211:868 50:62:0040211:730 50:62:0040206:3 50:62:0040206:1 50:62:0040206:10 50:62:0040206:6 50:62:0040206:8 50:62:0040206:7 50:62:0040206:9 50:23:0050364:383 50:23:0050303:346 50:23:0000000:913 50:23:0050303:37 50:23:0050303:347 50:23:0050303:173 50:23:0050303:537 50:23:0050303:280 50:23:0050303:301 50:23:0050303:440 50:23:0050303:542 50:23:0050304:141 50:23:0050304:105 50:23:0050304:159 50:23:0050304:82 50:23:0050304:54 50:23:0050304:96 50:23:0050304:92 50:23:0050304:18 50:23:0050304:114 50:23:0050304:12 50:23:0050304:196 50:23:0050304:108 50:23:0050304:21 50:23:0050304:79 50:23:0050304:534 50:23:0050304:33 50:23:0050304:102 50:23:0050304:6 50:23:0050304:119 50:23:0050304:49 50:23:0050304:35 50:23:0050304:101 50:23:0050304:94 50:23:0050304:48 50:23:0050304:127 50:23:0050304:66 50:23:0050304:118 50:23:0050304:73 50:23:0050304:59 50:23:0050304:30 50:23:0050304:116 50:23:0050304:120 50:23:0050304:58 50:23:0050304:131 50:23:0050304:123 50:23:0050304:89 50:23:0050304:24 50:23:0050304:31 50:23:0050304:95 50:23:0050304:98 50:23:0050304:34 50:23:0050304:65 50:23:0050304:111 50:23:0050304:125 50:23:0050304:71 50:23:0050304:109 50:23:0050304:42 50:23:0050304:86 50:23:0050372:12 50:23:0050372:342 50:23:0050383:19 50:23:0050383:16 50:23:0000000:153891 50:23:0000000:154287 50:23:0000000:158 50:23:0050384:40 50:23:0050384:37 50:23:0050384:1234 50:23:0050384:1193 50:23:0050384:13 50:23:0050384:1537 50:23:0050384:39 50:23:0050384:14 50:23:0050384:11 50:23:0050384:1197 50:23:0050384:32 50:23:0050380:293 50:23:0050380:4 50:23:0050380:9 50:23:0050380:8 50:23:0050380:51 50:23:0050380:35 50:23:0050380:37 50:23:0050380:39 50:23:0050380:41 50:23:0050380:43 50:23:0050380:45 50:23:0050380:47 50:23:0050380:49 50:23:0050380:22 50:23:0050380:53 50:23:0000000:161419 50:23:0050385:224 50:23:0050385:478 50:23:0050385:229 50:23:0050385:1278 50:23:0050385:1279 50:23:0000000:161412 50:23:0050385:231 50:23:0050559:18 50:23:0000000:127 50:23:0050559:23 50:23:0000000:117734 50:23:0050561:16 50:23:0050561:14 50:23:0050560:3 50:23:0050560:4 50:23:0000000:158678 50:23:0050506:296 50:23:0050506:127 50:23:0050506:59 50:23:0050506:91 50:23:0050506:17 50:23:0050506:50 50:23:0050506:186 50:23:0050506:295 50:23:0050506:12 50:23:0050563:139 50:23:0050563:143 50:23:0050563:138 50:23:0050507:520 50:23:0050507:390 50:23:0000000:119926 50:23:0050507:389 50:23:0000000:156894 50:23:0050565:2066 50:23:0050565:43 50:23:0050565:27 50:23:0050565:898 50:23:0050565:899 50:23:0050565:900 50:23:0050565:264 50:23:0050565:1871 50:23:0050565:271 50:23:0050565:236 50:23:0050565:1879 50:23:0050565:4 50:23:0050565:729 50:23:0050565:728 50:23:0050565:727 50:23:0050565:726 50:23:0050565:13 50:23:0000000:141 50:23:0050565:452 50:23:0050565:448 50:23:0050548:130 50:23:0000000:117744 50:23:0050565:1853, расположенных на территории Раменского городского округа, городского округа Бронницы Московской области в целях размещения существующего объекта электросетевого хозяйства «ВЛ 35 кВ Бронницы Тяговая – Степановская».

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута, перечнем земельных участков, описанием местоположения границ публичного сервитута, порядком учета прав (обременений) правообладателей земельных участков можно на сайтах: www.mio.mosreg.ru и http://bronadmin.ru//

Заявления правообладателей земельных участков об учете их прав (обременений) с копиями подтверждающих документов могут быть направлены в Минмособлимущество в течение 30 дней со дня опубликования настоящего сообщения по адресу электронной почты: KiselevKS@mosreg.ru по следующей форме:

Заявление об учете прав (обременений) на земельный участок				
ФИО правообладателя	Кадастровый номер земельного участка	вид права	основание возникновения права	почтовый адрес и/или адрес электронной почты правообладателя
Приложение: копия документа, подтверждающего право на земельный участок				

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
от 17.10.2022 № 547
О проведении публичных слушаний по внесению изменений и дополнений в «Правила благоустройства территории городского округа Бронницы Московской области»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014 №191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», на основании Устава муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, Решения Совета депутатов городского округа Бронницы от 31.05.2018 №228/77 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Бронницы Московской области» (далее – Положение) Администрация городского округа Бронницы Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести публичные слушания по внесению изменений и дополнений в «Правила благоустройства территории городского округа Бронницы Московской области» (далее – Публичные слушания).

2. Установить срок проведения Публичных слушаний по вопросу, указанному в п.1 настоящего постановления, с 21.10.2022 по 25.11.2022 (включительно).

3. Управлению жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспорта Администрации городского округа Бронницы Московской области (Сивенкова О.Н.), осуществляющему функции организатора Публичных слушаний по вопросу, указанному в п.1 настоящего постановления:

3.1. Разместить оповещение о публичных слушаниях по проекту внесения изменений и дополнений в «Правила благоустройства территории городского округа Бронницы Московской области» и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы в разделе «Управление ЖКДХиТ», подраздел «Благоустройство» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.2. Организовать экспозицию материалов в Администрации городского округа Бронницы Московской области по адресу: Московская область, г. Бронницы, ул. Советская, д. 66, каб. № 3.

3.3. Провести публичные слушания в соответствии с Положением.

4. Замечания и предложения по вопросу, указанному в п.1 настоящего постановления, направлять до 25.11.2022 (включительно):

в письменном виде (в том числе посредством почтового отправления) в Администрацию городского округа Бронницы Московской области по адресу: 140170, Московская область, г. Бронницы, ул. Советская, д. 66;

посредством официального сайта Администрации городского округа Бронницы Московской области;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на Публичных слушаниях.

5. Опубликовать настоящее постановление и оповещение о публичных слушаниях в газете «Бронницкие новости», разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Бронницы Московской области Верещагина Н.В.

Глава городского округа Д.А. Лысенков

ОПОВЕЩЕНИЕ
О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

На публичные слушания представляется проект внесения изменений и дополнений в Правила благоустройства территории городского округа Бронницы Московской области.

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Бронницы Московской области.

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний, – Управление жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспорта Администрации городского округа Бронницы Московской области.

Срок проведения публичных слушаний – с 21.10.2022 г. по 25.11.2022 г. (включительно).

Информационные материалы по теме публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: Московская область, г. Бронницы, ул. Советская, д. 66, 1 этаж.

Экспозиция открыта с 21.10.2022 г. (дата открытия экспозиции) по 25.11.2022 г. (дата закрытия экспозиции). Часы работы: 10:00 -15:00, с понедельника по пятницу на выставке проводятся консультации по теме публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний состоится 25.11.2022 г. в 10:30 (дата, время) по адресу: Московская область, г. Бронницы, ул. Советская, д. 66, 2 этаж, актовый зал.

Время начала регистрации участников – с 09:45.

В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 21.10.2022 г. по 25.11.2022 г. по обсуждаемому проекту посредством:

– записи предложений и замечаний в период работы экспозиции;

– выступления на собрании участников публичных слушаний;

– личного обращения в уполномоченный орган;

– портала государственных и муниципальных услуг Московской области;

– почтового отправления.

Информационные материалы по проекту новой редакции «Правил благоустройства территории городского округа Бронницы Московской области» размещены на сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области по адресу: http://www.bronadmin.ru/.

ПРОЕКТ
изменений и дополнений в Правила благоустройства территории городского округа Бронницы Московской области

1. В Разделе I «Общие положения»:

1) Статью 4 «Основные понятия» дополнить следующими терминами:

«луговой газон – травянистая растительность как искусственного, так и естественного происхождения, представляющая собой газон или улучшенный естественный травяной покров;

мавританский газон – травянистая растительность искусственного происхождения, создаваемая с наличием газонных трав и цветочных растений;

элементы озеленения – зеленые насаждения (как мобильные, так и стационарные).»

2. В Разделе II «Требования к объектам и элементам благоустройства»:

1) В статье 42 «Требования к архитектурно-художественному облику территорий городского округа Бронницы Московской области в части требований к внешнему виду зданий, строений, сооружений» часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Посадки ли пересадка деревьев и кустарников на объектах, указанных в подпунктах «г» и «д» пункта 1 статьи 3 «Объекты благоустройства» настоящих Правил допускаются при наличии разрешительной документации, выданной органом местного самоуправления, в следующих случаях:

1) посадки или пересадки деревьев и кустарников на прилегающих территориях собственниками (правообладателями) зданий, помещений в них, строений, сооружений, земельных участков, участвующими в содержании таких прилегающих территорий;

2) посадки деревьев и кустарников физическими, юридическими лицами без предоставления земельных участков и установления сервитутов;

3) посадки деревьев и кустарников физическими, юридическими лицами, производящими компенсационное озеленение.»

2) В статье 42 «Требования к архитектурно-художественному облику территорий городского округа Бронницы Московской области в части требований к внешнему виду зданий, строений, сооружений» часть 2 изложить в следующей редакции:

2. Вырубка деревьев и кустарников производится только на основании разрешения на вырубку зеленых насаждений, выданного органом местного самоуправления.

Случаи и порядок выдачи разрешения на вырубку зеленых насаждений определяются правилами благоустройства муниципального образования.

Разрешение на вырубку зеленых насаждений в отношении плодово-ягодных деревьев, декоративных и плодово-ягодных кустарников на земельных участках, находящихся в частной собственности и предназначенных для ведения садоводства и огородничества, индивидуального жилищного строительства, не требуется.»

3. В Разделе III «Требования к содержанию объектов благоустройства, зданий, строений, сооружений»:

1) Статью 51 «Содержание зеленых насаждений» изложить в следующей редакции:

1. Юридические лица (индивидуальные предприниматели) и физические лица обязаны обеспечивать содержание зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в их собственности, владении или пользовании, и прилегающей территории, а также обеспечивать их удовлетворительное состояние и развитие.

2. Требования к организации озеленения территорий муниципальных образований, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями, устанавливаются настоящими Правилами.

3. Санитарная и омолаживающая обрезка деревьев и кустарников должна производиться в осенний и (или) весенний периоды в зависимости от вида растений до начала сокодвижения с обязательным учетом возраста растений, особенностей их роста и цветения.

4. Деревья с повреждениями ствола или кроны более 50 процентов подлежат санитарной вырубке.

5. Удаление частей деревьев, кустарников (порубочных остатков) с территории проведения вырубки обеспечивается лицом, в отношении которого оформлено разрешение на вырубку зеленых насаждений, в течение суток с момента проведения вырубки.

6. Побелка стволов деревьев на территориях общего пользования допускается на отдельных объектах благоустройства, где предъявляются повышенные санитарные и другие специальные требования (в том числе возле общественных туалетов, контейнерных площадок, производств с особой спецификой работ) только известью или специальными составами.

7. При содержании объектов благоустройства должны соблюдаться основные требования к стрижке (кошению) травы:

1) высота травы на газонах не может составлять более 20 см;

2) высота травы в газонных решетках на экологических плоскостных открытых стоянках автомобилей и парковках не может составлять более 5 см;

3) высота травы на луговом и мавританском газоне вдоль внутриквартальных, внутридворовых, хозяйственных и иных подобных проездов, пешеходных коммуникаций, обочин, вокруг отмостки, опор освещения, площадок, некапитальных строений, сооружений, средств размещения информации, рекламных конструкций, объектов дорожного и придорожного сервиса, а также на разделительных полосах автомобильных дорог, полосах отвода наземных линейных объектов не может составлять более 50 см. Ширина полосы кошения в указанных в настоящем пункте случаях не может составлять менее 1,5 м.

Окошенная трава с территории проведения покоса должна быть удалена в течение трех суток со дня проведения покоса.

Окошенная трава, собранные в период листопада листья должны быть убраны на расстояние не менее 2 метров от твердого (усовершенствованного) покрытия проезжей части, пешеходных коммуникаций, объектов инфраструктуры для велосипедного движения и вывезены на специально оборудованные полигоны или предприятия.

8. Погибшие и потерявшие декоративность растения в цветниках, в контейнерах для озеленения должны удаляться сразу с одновременной подсадкой новых растений либо иным декоративным оформлением.

9. Не допускается проезд, размещение и хранение транспортных средств на участках с зелеными насаждениями на дворовых и общественных территориях, внутридворовых и внутриквартальных проездах, на цветниках и участках с травянистой растительностью искусственного происхождения.

10. На территориях муниципальных образований запрещается:

допускать посадку, распространение, возобновление, воспроизводство инвазивных вредных зеленых насаждений;

высаживать и пересаживать зеленые насаждения с визуально определяемыми признаками заселения и поражения вредителями и болезнями;

самовольная вырубка и пересадка деревьев и кустарников;

повреждать и уничтожать растения на территориях общего пользования;

прикреплять к стволам деревьев и кустарников щиты, объявления, листовки, иные информационные материалы и посторонние предметы;

сбрасывать окошенную траву, порубочные остатки, листья в смотровые колодцы, колодцы дождевой канализации, дождеприемные решетки, дренажные траншеи, водоотводные лотки, на твердые (усовершенствованные) покрытия проезжей части, пешеходные коммуникации, объекты инфраструктуры для велосипедного движения, площадки, отмостки, в водные объекты.»

4. В Разделе V «Ответственность в сфере благоустройства, чистоты и порядка»:

1) В статье 65 «Определение размеров прилегающих территорий к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам» в подпункте «б» пункта 1 части 2 словосочетание «блокированной жилой застройки» заменить на словосочетание «домов блокированной застройки».

2) В статье 65 «Определение размеров прилегающих территорий к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам» в подпункте «в» пункта 1 части 2 словосочетания «малоэтажной многоквартирной жилой застройки, среднеэтажной жилой застройки, многоэтажной жилой застройки» исключить.

ПОНЕДЕЛЬНИК 24 октября

05.00 Доброе утро 12+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.20 АнтиФейк 16+
09.55 Жить здорово! 16+
10.45, 12.15, 15.15, 18.20, 23.45, 03.05 Информационный канал 16+
18.00 Вечерние Новости
21.00 Время
21.45 Т/с «ТРИГГЕР» 16+
22.45 Большая игра 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России 12+
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время
09.55 О самом главном 12+
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести
11.30, 17.30 60 минут 12+
14.55 Кто против? 12+
16.30 Малахов 16+
21.20 Т/с «ХУДОЖНИК» 16+
22.20, 23.45 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
23.00 Бесогон ТВ 16+
01.40 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
03.40 Т/с «МОРОЗОВА» 16+

ТВЦ

06.00 Настроение 12+
08.25 Д/с "Большое кино" 12+
08.55 Т/с «ПРОВИНЦИАЛЬНЫЙ ДЕТЕКТИВ» 12+
10.45, 00.30 Петровка, 38 16+
10.55 Городское собрание 12+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События 12+
11.50 Х/ф «ОТРАВЛЕННАЯ ЖИЗНЬ» 12+
13.40, 05.20 Мой герой 12+
14.50 Город новостей 16+
15.05, 03.10 Х/ф «ЗОЛОТАЯ КРОВЬ. ЧЁРНЫЙ ОРЛОВ» 12+
17.00 Д/ф "90-е. Звезды из "Ящика" 16+
18.15 Х/ф «Я ЗНАЮ ТВОИ СЕКРЕТЫ» 12+
22.40 Специальный репортаж 16+
23.05 Знак качества 16+
00.45 Д/ф "Конечная остановка. Как умирали советские актёры" 12+
01.25 Д/ф "Клуб первых жён" 16+
02.05 Д/ф "Шестидневная война. Тост маршала Гречко" 12+
02.45 Д/с "Истории спасения" 16+
04.40 Д/с "Короли эпизода" 12+

НТВ

04.55 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня
08.25, 10.35 Т/с «ЛЕСНИК. СВОЯ ЗЕМЛЯ» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.45 За гранью 16+
17.50 ДНК 16+
20.00 Т/с «ТВЕРСКАЯ» 16+
22.10, 00.00 Т/с «БАЛАБОЛ» 16+
02.20 Т/с «МЕНТ В ЗАКОНЕ» 16+

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 08.40, 10.00, 15.00, 19.30, 00.00 Новости культуры 16+
06.35 Пешком... 16+
07.05 Легенды мирового кино 16+
07.35 Невский ковчег. Теория невозможного 16+
08.00 Черные дыры. Белые пятна 16+
08.50, 22.10 Х/ф «МЕСТО ВСТРЕЧИ 16+ ИЗМЕНИТЬ НЕЛЬЗЯ» 16+
10.15 Наблюдатель 16+
11.10 XX Век. "Легенды и быль о Янтарной комнате" 16+
11.55 Спектакль "Ленком Марка Захарова. Поминальная молитва" 16+
15.05 Новости. Подробно. Арт 16+
15.20 Агора. Ток-шоу с Михаилом Швыдким 16+
16.25 Д/ф "Возрождение дирижабля" 16+
17.10, 01.40 Симфоническая музыка эпохи романтизма. А.Брукнер. Симфония №7. Валерий Гергиев и Мюнхенский филармонический оркестр 16+
18.35, 00.45 Д/ф "Покахонтас и капитан Джон Смит. Трагическая история любви" 16+
19.45 Главная роль 16+
20.05 Правила жизни 16+
20.30 Спокойной ночи, малыши!
20.45 Д/ф "У меня нет времени говорить неправду" 16+
21.30 Сати. Нескучная классика... 16+
23.20 Цвет времени 16+
23.30 Почерк эпохи 16+
00.20 К 100-летию со дня рождения Александра Зиновьева. "Зияющие высоты" 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.35 По делам несовершеннолетних 16+
09.30, 04.35 Давай разведёмся! 16+
10.25, 02.55 Тест на отцовство 16+
12.40, 01.10 Д/с "Понять. Простить" 16+
13.40, 23.00 Д/с "Порча" 16+
14.15, 00.05 Д/с "Знахарка" 16+
14.45, 00.40 Д/с "Верну любимого" 16+
15.20 Т/с «ЛЮБОВЬ НЕ КАРТОШКА» 16+
19.00 Х/ф «ВЕРЬ СВОЕМУ МУЖУ» 16+
02.00 Т/с «ВОСТОК-ЗАПАД» 16+
05.25 6 кадров 16+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 0+
06.05 М/ф "Три кота" 0+
06.15 М/ф "Забавные истории" 6+
07.00 М/ф "Приключения Вуди и его друзей" 0+
08.40 100 мест, где поесть 16+
09.40 Х/ф «ТАЛАНТЛИВЫЙ МИСТЕР РИПЛИ» 16+
12.25, 19.00, 19.30 Т/с «ТЁТЯ МАРТА» 16+
20.00 Х/ф «ЛЁД» 12+
22.20 Х/ф «ЛЁД-2» 6+
00.55 Кино в деталях 18+
01.45 Х/ф «ХОЛМС И ВАТСОН» 16+
03.05 6 кадров 16+
05.30 Мультфильмы 0+

Бронницкие новости

8.00, 13.00, 20.00 Программа телеканала «Бронницкие новости»
21.00 Сергей Астахов и Наталья Фатеева в исторической драме «КОРОЛЁВ», 2007 г., (Россия), 16+

ВТОРНИК 25 октября

05.00 Доброе утро 12+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.20 АнтиФейк 16+
09.55 Жить здорово! 16+
10.45, 12.15, 15.15, 16.50, 18.20, 23.45, 03.05 Информационный канал 16+
16.00 Д/ф "Холодная война Никиты Хрущева" 16+
18.00 Вечерние Новости
21.00 Время
21.45 Т/с «ТРИГГЕР» 16+
22.45 Большая игра 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России 12+
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время
09.55 О самом главном 12+
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести
11.30, 17.30 60 минут 12+
14.55 Кто против? 12+
16.30 Малахов 16+
21.20 Т/с «ХУДОЖНИК» 16+
22.20 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
01.00 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
03.00 Т/с «МОРОЗОВА» 16+

ТВЦ

06.00 Настроение 12+
08.20 Доктор И... 16+
08.55 Т/с «ПРОВИНЦИАЛЬНЫЙ ДЕТЕКТИВ» 12+
10.40 Д/ф "Чёрная метка для звезды" 12+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События 12+
11.50 Х/ф «ОТРАВЛЕННАЯ ЖИЗНЬ» 12+
13.40, 05.20 Мой герой 12+
14.50 Город новостей 16+
15.10, 03.15 Х/ф «ЗОЛОТАЯ КРОВЬ. ГРАДУС СМЕРТИ» 12+
17.00 Д/ф "90-е. Ночная жизнь" 16+
18.15 Х/ф «Я ЗНАЮ ТВОИ СЕКРЕТЫ-2» 12+
22.35 Закон и порядок 16+
23.10 Д/ф "Эльдар Рязанов. Когда умирает муза" 16+
00.30 Петровка, 38 16+
00.45 Д/ф "90-е. "Менты" 16+
01.25 Прощание 16+
02.05 Д/ф "Шестидневная война. Ошибка резидентов" 12+
02.45 Д/с "Истории спасения" 16+
04.45 Д/с "Короли эпизода" 12+

НТВ

04.55 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня
08.25, 10.35 Т/с «ЛЕСНИК. СВОЯ ЗЕМЛЯ» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.45 За гранью 16+
17.50 ДНК 16+
20.00 Т/с «ТВЕРСКАЯ» 16+
22.10, 00.00 Т/с «БАЛАБОЛ» 16+
00.30 Основано на реальных событиях 16+
02.15 Т/с «ЗВЕРОБОЙ» 16+

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 00.00 Новости культуры 16+
06.35 Пешком... 16+
07.05 Легенды мирового кино 16+
07.35 Д/ф "Покахонтас и капитан Джон Смит. Трагическая история любви" 16+
08.35 Дороги старых мастеров 16+
08.45, 22.10 Х/ф «МЕСТО ВСТРЕЧИ 16+ ИЗМЕНИТЬ НЕЛЬЗЯ» 16+
10.15 Наблюдатель 16+
11.10 Д/ф "Дмитрий Шостакович" 16+
12.05 Д/ф "Первые в мире. Александр Максимов. Тайны стволовых клеток" 16+
12.20 Спектакль "Ленком Марка Захарова. Женитьба" 16+
14.30 Д/ф "Запечатленное время. Обреченная экспедиция" 16+
15.05 Новости. Подробно. Книги 16+
15.20 Эрмитаж 16+
15.50 Сати. Нескучная классика... 16+
16.35 Х/ф «ЮРКИНЫ РАССВЕТЫ» 16+
17.45 Симфоническая музыка эпохи романтизма. Р.Шуман. Симфония №1 "Весенняя". Айвор Болтон и Дрезденский фестивальный оркестр 16+
18.30, 00.50 Д/ф "Колизей – бриллиант в короне Рима" 16+
19.45 Главная роль 16+
20.05 Правила жизни 16+
20.30 Спокойной ночи, малыши!
20.45 Искусственный отбор 16+
21.30 Белая студия 16+
23.30 Почерк эпохи 16+
00.20 К 100-летию со дня рождения Александра Зиновьева. "Зияющие высоты" 16+
01.45 Симфоническая музыка эпохи романтизма. Р.Шуман. Симфония №1 "Весенняя" 16+
02.25 Д/ф "Алгоритм Берга" 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.20 По делам несовершеннолетних 16+
09.20, 04.30 Давай разведёмся! 16+
10.20, 02.50 Тест на отцовство 16+
12.30, 01.10 Д/с "Понять. Простить" 16+
13.35, 23.05 Д/с "Порча" 16+
14.10, 00.10 Д/с "Знахарка" 16+
14.40, 00.40 Д/с "Верну любимого" 16+
15.15 Т/с «ЛЮБОВЬ НЕ КАРТОШКА» 16+
19.00 Х/ф «НЕ ОТРЕКАЮТСЯ ЛЮБЯ» 16+
02.00 Т/с «ВОСТОК-ЗАПАД» 16+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 0+
06.05 М/ф "Три кота" 0+
06.20 М/ф "Сказки Шрэкова болота" 6+
06.40 М/ф "Кунг-фу панда. Тайна свитка" 6+
07.00 М/ф "Приключения Вуди и его друзей" 0+
08.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «ТЁТЯ МАРТА» 16+
09.00 Уральские пельмени. Смехbook 16+
09.10 Т/с «ВОРОНИНЫ» 16+
09.40 Х/ф «ЛЁД» 12+
12.05 Х/ф «ЛЁД-2» 6+
14.45 Т/с «СЁСТРЫ» 16+
20.00 Х/ф «ПЯТАЯ ВОЛНА» 16+
22.15 Х/ф «ПРИБЫТИЕ» 16+
00.35 Х/ф «ХЕЛЛБОЙ-2. ЗОЛОТАЯ АРМИЯ» 16+
02.25 6 кадров 16+
05.30 Мультфильмы 0+

Бронницкие новости

8.00, 13.00, 20.00 Программа телеканала «Бронницкие новости»
21.00 Филипп Каруа и Дуня Козин в криминальном фильме «УБИЙСТВА В ЛА-РОШЕЛИ», 2015 г., (Франция), 16+

СРЕДА 26 октября

05.00 Доброе утро 12+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.20 АнтиФейк 16+
09.55 Жить здорово! 16+
10.45, 12.15, 15.15, 16.50, 18.20, 23.45, 03.05 Информационный канал 16+
16.00 Д/ф "Карибский узел" 16+
18.00 Вечерние Новости
21.00 Время
21.45 Т/с «ТРИГГЕР» 16+
22.45 Большая игра 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России 12+
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время
09.55 О самом главном 12+
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести
11.30, 17.30 60 минут 12+
14.55 Кто против? 12+
16.30 Малахов 16+
21.20 Т/с «ХУДОЖНИК» 16+
22.20 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
01.00 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
03.00 Т/с «МОРОЗОВА» 16+

ТВЦ

06.00 Настроение 12+
08.20 Доктор И... 16+
08.55 Т/с «ПРОВИНЦИАЛЬНЫЙ ДЕТЕКТИВ» 12+
10.40 Д/ф "Личные маги советских вождей" 12+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События 12+
11.50 Х/ф «МАСТЕР ОХОТЫ НА ЕДИНОРОГА» 12+
13.40, 05.20 Мой герой 12+
14.50 Город новостей 16+
15.05, 03.15 Х/ф «ЗОЛОТАЯ КРОВЬ. ЧЕРТОЛЬЕ» 12+
17.00 Д/ф "90-е. Звёздное достоинство" 16+
18.10 Х/ф «Я ЗНАЮ ТВОИ СЕКРЕТЫ. ХАМЕЛЕОН» 12+
22.40 Хватит слухов! 16+
23.10 Прощание 16+
00.30 Петровка, 38 16+
00.45 Д/ф "Дряхлая власть" 16+
01.25 Знак качества 16+
02.05 Д/ф "Шестидневная война. Успех одноглазого министра" 12+
02.45 Д/с "Истории спасения" 16+
04.45 Д/с "Короли эпизода" 12+

НТВ

04.55 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня
08.25, 10.35 Т/с «ЛЕСНИК. СВОЯ ЗЕМЛЯ» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.45 За гранью 16+
17.50 ДНК 16+
20.00 Т/с «ТВЕРСКАЯ» 16+
22.10, 00.00 Т/с «БАЛАБОЛ» 16+
00.30 Основано на реальных событиях 16+
02.20 Т/с «ЗВЕРОБОЙ» 16+

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 00.00 Новости культуры 16+
06.35 Пешком... 16+
07.05 Легенды мирового кино 16+
07.35 Д/ф "Колизей – бриллиант в короне Рима" 16+
08.40, 23.20, 02.45 Цвет времени 16+
08.50, 22.10 Х/ф «МЕСТО ВСТРЕЧИ 16+ ИЗМЕНИТЬ НЕЛЬЗЯ» 16+
10.15 Наблюдатель 16+
11.10 XX Век. "Клуб путешественников. В Антарктиду через Мозамбик" 16+
12.20 Спектакль "Ленком Марка Захарова. Чайка" 16+
14.30 Д/ф "Запечатленное время. Русская зимняя охота" 16+
15.05 Новости. Подробно. Кино 16+
15.20 Библейский сюжет 16+
15.45 Белая студия 16+
16.30 Х/ф «ЮРКИНЫ РАССВЕТЫ» 16+
17.30, 01.40 Симфоническая музыка эпохи романтизма. А.Дворжак. Симфония №8. Пааво Ярви и Оркестр де Пари 16+
18.40, 00.50 Д/ф "Елизавета I" 16+
19.45 Главная роль 16+
20.05 Правила жизни 16+
20.30 Спокойной ночи, малыши!
20.45 Абсолютный слух 16+
21.30 Власть факта. "Освальд Шпенглер и его "Закат Европы" 16+
23.30 Почерк эпохи 16+
00.20 К 100-летию со дня рождения Александра Зиновьева. "Зияющие высоты" 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.30 По делам несовершеннолетних 16+
09.05, 04.40 Давай разведёмся! 16+
10.00, 03.00 Тест на отцовство 16+
12.10, 01.20 Д/с "Понять. Простить" 16+
13.15, 23.15 Д/с "Порча" 16+
13.45, 00.20 Д/с "Знахарка" 16+
14.20, 00.50 Д/с "Верну любимого" 16+
14.55 Х/ф «ВЕРЬ СВОЕМУ МУЖУ» 16+
19.00 Х/ф «НЕЛЮБИМЫЙ МОЙ» 16+
02.10 Т/с «ВОСТОК-ЗАПАД» 16+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 0+
06.05 М/ф "Три кота" 0+
06.20 М/ф "Рождественские истории" 6+
06.40 М/ф "Кунг-фу панда. Невероятные тайны" 6+
07.00 М/ф "Приключения Вуди и его друзей" 0+
08.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «ТЁТЯ МАРТА» 16+
09.00 Т/с «ВОРОНИНЫ» 16+
10.00 Х/ф «ПРИБЫТИЕ» 16+
12.20 Х/ф «ПЯТАЯ ВОЛНА» 16+
14.40 Т/с «СЁСТРЫ» 16+
20.00 Х/ф «ТЕЛЕПОРТ» 16+
21.50 Х/ф «ДВАДЦАТЬ ОДНО» 16+
00.20 Х/ф «ЯРОСТЬ» 18+
02.25 6 кадров 16+
05.30 Мультфильмы 0+

Бронницкие новости

8.00, 13.00, 20.00 Программа телеканала «Бронницкие новости»
21.00 Вероник Жене и Дуня Козин в триллере «УБИЙСТВО В ПИЛА», 2014 г., (Франция, Бельгия), 16+

ЧЕТВЕРГ 27 октября

05.00 Доброе утро 12+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.20 АнтиФейк 16+
09.55 Жить здорово! 16+
10.45, 12.15, 15.15, 16.50, 18.20, 23.45, 03.05 Информационный канал 16+
16.00 Д/ф "Карибский узел" 16+
18.00 Вечерние Новости
21.00 Время
21.45 Т/с «ТРИГГЕР» 16+
22.45 Большая игра 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России 12+
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время
09.55 О самом главном 12+
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести
11.30, 17.30 60 минут 12+
14.55 Кто против? 12+
16.30 Малахов 16+
21.20 Т/с «ХУДОЖНИК» 16+
22.20 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
01.00 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
03.00 Т/с «МОРОЗОВА» 16+

ТВЦ

06.00 Настроение 12+
08.20 Доктор И... 16+
08.55 Т/с «ПРОВИНЦИАЛЬНЫЙ ДЕТЕКТИВ» 12+
10.40 Д/ф "Тайны пластической хирургии" 12+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События 12+
11.50 Х/ф «МАСТЕР ОХОТЫ НА ЕДИНОРОГА» 12+
13.40, 05.20 Мой герой 12+
14.50 Город новостей 16+
15.10, 03.15 Х/ф «ЗОЛОТАЯ КРОВЬ. ЧЁРТОВ КИСТЕНЬ» 12+
17.00 Д/ф "90-е. "Поющие трусы" 16+
18.10 Х/ф «Я ЗНАЮ ТВОИ СЕКРЕТЫ. РИМСКИЙ ПАЛАЧ» 12+
22.35 10 самых... 16+
23.10 Д/ф "Актерские драмы. Неравный брак" 12+
00.30 Петровка, 38 16+
00.45 Д/ф "Горькие слезы советских комедий" 12+
01.25 Д/ф "Сломанные судьбы" 12+
02.05 Д/ф "Шестидневная война. Брежневу брошен вызов" 12+
02.45 Д/с "Истории спасения" 16+
04.45 Д/с "Короли эпизода" 12+

НТВ

04.55 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня
08.25, 10.35 Т/с «ЛЕСНИК. СВОЯ ЗЕМЛЯ» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.45 За гранью 16+
17.50 ДНК 16+
20.00 Т/с «ТВЕРСКАЯ» 16+
22.10, 00.00 Т/с «БАЛАБОЛ» 16+
00.40 Поздняков 16+
00.55 Мы и наука. Наука и мы 12+
02.00 Т/с «ЗВЕРОБОЙ» 16+

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 08.25, 10.00, 15.00, 19.30, 00.00 Новости культуры 16+
06.35 Пешком... 16+
07.05 Легенды мирового кино 16+
07.35 Д/ф "Елизавета I" 16+
08.30 Дороги старых мастеров 16+
08.40, 22.10 Х/ф «МЕСТО ВСТРЕЧИ 16+ ИЗМЕНИТЬ НЕЛЬЗЯ» 16+
10.15 Наблюдатель 16+
11.10 Д/ф "Артисты цирка Ермолаевы" 16+
12.10, 21.15 Цвет времени 16+
12.20 Спектакль "Ленком Марка Захарова. Ва-банк" 16+
14.00 Д/ф "Екатеринбург. Особняк Тупиковых" 16+
14.30 Д/ф "Запечатленное время. Гараж Его Величества" 16+
15.05 Новости. Подробно. Театр 16+

15.20 Моя любовь – Россия! 16+
15.50 Д/ф "Алгоритм Берга" 16+
16.20 Х/ф «ЮРКИНЫ РАССВЕТЫ» 16+
17.25 Большие и маленькие 16+
19.45 Главная роль 16+
20.05 Открытая книга. Михаил Попов. "На кресах всходних" 16+
20.30 Спокойной ночи, малыши!
20.45 Д/ф "Настоящее– прошедшее. Поиски и находки. Карибский кризис. Послесловие" 16+
21.30 Энигма. Соня Зиммерауэр 16+
23.30 Почерк эпохи 16+
00.20 К 100-летию со дня рождения Александра Зиновьева. "Зияющие высоты" 16+
00.50 Д/ф "Катя и принц. История одного вымысла" 16+
01.30 Симфоническая музыка эпохи романтизма. И.Брамс. Симфония №2. Риккардо Мути и Венский филармонический оркестр 16+
02.25 Д/ф "Тамбов. Дворец Асеевых" 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.10 По делам несовершеннолетних 16+
08.40, 04.15 Давай разведёмся! 16+
09.40, 02.35 Тест на отцовство 16+
11.45, 00.55 Д/с "Понять. Простить" 16+
12.50, 22.45 Д/с "Порча" 16+
13.25, 23.50 Д/с "Знахарка" 16+
13.55, 00.25 Д/с "Верну любимого" 16+
14.30 Х/ф «НЕ ОТРЕКАЮТСЯ ЛЮБЯ» 16+
18.45 Спасите мою кухню 16+
19.00 Х/ф «СЕМЕЙНЫЕ ТАЙНЫ» 16+
01.45 Т/с «ВОСТОК-ЗАПАД» 16+
05.05 6 кадров 16+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 0+
06.05 М/ф "Три кота" 0+
06.20 М/ф "Кунг-фу панда. Невероятные тайны" 6+
07.00 М/ф "Приключения Вуди и его друзей" 0+
08.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «ТЁТЯ МАРТА» 16+
09.05 Уральские пельмени. Смехbook 16+
09.15 Т/с «ВОРОНИНЫ» 16+
10.20 Х/ф «ДВАДЦАТЬ ОДНО» 16+
12.50 Х/ф «ТЕЛЕПОРТ» 16+
14.40 Т/с «СЁСТРЫ» 16+
20.00 Х/ф «ИЛЛЮЗИЯ ОБМАНА» 12+
22.15 Х/ф «ИЛЛЮЗИЯ ОБМАНА-2» 12+
00.45 Х/ф «СПАСТИ РЯДОВОГО РАЙАНА» 16+
03.25 6 кадров 16+
05.30 Мультфильмы 0+

Бронницкие новости

8.00, 13.00, 20.00 Программа телеканала «Бронницкие новости»
21.00 Мишель Монахан и Джеймс Марсдэн в мелодраме «ЛУЧШЕЕ ВО МНЕ», 2014 г., (США), 12+

ПЯТНИЦА 28 октября

05.00 Доброе утро 12+
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.20 АнтиФейк 16+
09.55 Жить здорово! 16+
10.45, 12.15, 15.15, 03.20 Информационный канал 16+
18.00 Вечерние Новости
18.40 Человек и закон 16+
19.45 Поле чудес 16+
21.00 Время
21.45 ф а н т а с т и к а 12+
00.05 Х/ф «ДНЕВНОЙ ДОЗОР» 16+
02.30 Т/с «СУДЬБА НА ВЫБОР» 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России 12+
09.00, 14.30, 21.15 Вести. Местное время
09.55 О самом главном 12+
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести
11.30, 17.30 60 минут 12+
14.55 Кто против? 12+
16.30 Малахов 16+
21.30 Ну-ка, все вместе! 12+
00.10 Улыбка на ночь 16+
01.15 Х/ф «МАТЬ И МАЧЕХА» 12+

ТВЦ

06.00 Настроение 12+
08.20 Д/с "Большое кино" 12+
08.55, 11.50, 12.50, 15.05 Т/с «ПРОВИНЦИАЛЬНЫЙ ДЕТЕКТИВ» 12+
11.30, 14.30, 17.50 События 12+
14.50 Город новостей 16+
17.00 Д/ф "Актёрские драмы. Обманутые жёны" 12+
18.15 Х/ф «Я ЗНАЮ ТВОИ СЕКРЕТЫ. ГЛАДИАТОР» 12+
22.00 В центре событий 16+
23.00 Хорошие песни 12+
00.10 Х/ф «СОБАЧЬЕ СЕРДЦЕ» 0+
02.25 Х/ф «ЧТО ЗНАЕТ МАРИАННА?» 12+
03.55 Петровка, 38 16+
04.10 Д/ф "Заговор послов" 12+
05.00 Женщины способны на всё 12+

НТВ

04.55 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
08.25 Д/с "Мои университеты. Будущее за настоящим" 6+
09.25, 10.35 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ» 16+
11.00 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СЕВЕРНЫЕ РУБЕЖИ» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.45 ДНК 16+
17.55 Жди меня 12+
20.00 Т/с «ТВЕРСКАЯ» 16+
22.10 Т/с «БАЛАБОЛ» 16+
00.00 Своя правда 16+
01.45 Захар Прилепин. Уроки русского 12+
02.10 Квартирный вопрос 0+
03.05 Т/с «ЗВЕРОБОЙ» 16+

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 08.25, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры 16+
06.35 Пешком... 16+
07.05 Легенды мирового кино 16+
07.35 Д/ф "Катя и принц. История одного вымысла" 16+
08.15, 11.35 Цвет времени 16+
08.30, 22.00 Х/ф «МЕСТО ВСТРЕЧИ ИЗМЕНИТЬ НЕЛЬЗЯ» 12+
10.20 Х/ф «ДЕВУШКА СПЕШИТ НА СВИДАНИЕ» 0+
11.50 Открытая книга. Михаил Попов. "На кресах всходних" 16+
12.20 Спектакль "Ленком Марка Захарова. Юнона" и "Авось" 16+
13.50 Власть факта. "Освальд Шпенглер и его "Закат Европы" 16+
14.30 Д/ф "Настоящее-прошедшее. Поиски и находки. Карибский кризис. Послесловие" 16+
15.05 Письма из провинции 16+
15.35 Энигма. Соня Зиммерауэр 16+
16.20 Х/ф «ЮРКИНЫ РАССВЕТЫ» 16+
17.25 Симфоническая музыка эпохи романтизма. И.Брамс. Симфония №2. Риккардо Мути и Венский филармонический оркестр 16+
18.20 Царская ложа 16+
19.00 Д/ф "Тамбов. Дворец Асеевых" 16+
19.45 Смехоностальгия 16+
20.15 Искатели. "Загадочная смерть досточтимого мастера" 16+
21.05 Линия жизни 16+
23.50 2 Верник 2 16+
00.40 Х/ф «ДЖУЗЕППЕ ВЕРДИ» 0+
02.35 М/ф "Брак. Медвежуть" 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.20 По делам несовершеннолетних 16+
08.50, 04.30 Давай разведёмся! 16+
09.50, 02.50 Тест на отцовство 16+
12.00, 01.10 Д/с "Понять. Простить" 16+
13.00, 23.05 Д/с "Порча" 16+
13.35, 00.10 Д/с "Знахарка" 16+
14.10, 00.40 Д/с "Верну любимого" 16+
14.40 Х/ф «НЕЛЮБИМЫЙ МОЙ» 16+
19.00 Х/ф «СЧАСТЬЕ МЕНЯ НАЙДЁТ» 16+
02.00 Т/с «ВОСТОК-ЗАПАД» 16+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 0+
06.05 М/ф "Три кота" 0+
06.25 М/ф "Забавные истории" 6+
07.00 М/ф "Приключения Вуди и его друзей" 0+
08.00 Т/с «ТЁТЯ МАРТА» 16+
09.00 Х/ф «СОБАЧЬЯ ЖИЗНЬ» 6+
11.00 Х/ф «СОБАЧЬЯ ЖИЗНЬ-2» 12+
13.10, 19.30 Шоу уральских пельменей 16+
21.00 Х/ф «ПОЙМАЙ ТОЛСТУХУ, ЕСЛИ СМОЖЕШЬ» 16+
23.10 Х/ф «ИЛЛЮЗИЯ ОБМАНА» 12+
01.20 Х/ф «ИЛЛЮЗИЯ ОБМАНА-2» 12+
03.15 6 кадров 16+
05.30 Мультфильмы 0+

Бронницкие новости

8.00, 13.00, 20.00 Программа телеканала «Бронницкие новости»
21.00 Ханна Артертон и Анабель Шолей в музыкальной драме «ПРОГУЛКА ПО СОЛНЕЧНОМУ СВЕТУ», 2014 г., (Великобритания, США, Италия), 12+

СУББОТА 29 октября

06.00 Доброе утро. Суббота 12+
09.00 Умницы и умники 12+
09.45 Слово пастыря 0+
10.00, 12.00 Новости
10.15 ПроУют 0+
11.10 Поехали! 12+
12.15 Видели видео? 0+
14.45 Т/с «А У НАС ВО ДВОРЕ...» 12+
16.55 Горячий лед. Фигурное катание. Гран-при России–2022 г. Короткая программа. Этап II. Прямой эфир
18.00 Вечерние Новости
18.20 Ледниковый период 0+
21.00 Время
21.35 Клуб Веселых и Находчивых. Высшая лига 16+
23.55 Х/ф «ОДИССЕЯ» 12+
02.00 Моя родословная 12+
02.40 Наедине со всеми 16+
03.25 Д/с "Россия от края до края" 12+

РОССИЯ 1

05.00 Утро России. Суббота 12+
08.00 Вести. Местное время
08.20 Местное время. Суббота
08.35 По секрету всему свету 12+
09.00 Формула еды 12+
09.25 Пятеро на одного 12+
10.10 Сто к одному 12+
11.00, 17.00, 20.00 Вести
11.30 Доктор Мясников 12+
12.35 Т/с «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+
18.00 Привет, Андрей! 12+
21.00 Х/ф «БЕЗ ВИНЫ ВИНОВАТАЯ» 12+
00.45 Х/ф «СЛЕПОЙ РАСЧЁТ» 16+
04.00 Х/ф «ПО СЕКРЕТУ ВСЕМУ СВЕТУ» 12+

ТВЦ

06.05 Х/ф «НОЖ В СЕРДЦЕ» 12+
07.35 Православная энциклопедия 6+
08.05 Х/ф «ВОЗРАСТ СЧАСТЬЯ» 12+
11.30, 14.30, 23.15 События 12+
11.45 Х/ф «ПРИЕЗЖАЯ» 12+
13.35, 14.45 Х/ф «СРОК ДАВНОСТИ» 16+
17.30 Х/ф «СЛЕПОЙ МЕТОД» 12+
21.00 Постскриптум 16+
22.00 Право знать! 16+
23.25 Д/ф "Бандеровское подполье. Охота на Барсука" 12+
00.10 Д/ф "Политические убийства" 16+
00.50 Специальный репортаж 16+
01.15 Хватит слухов! 16+
01.45 Д/ф "90-е. Звезды из "Ящика" 16+
02.25 Д/ф "90-е. Ночная жизнь" 16+
03.05 Д/ф "90-е. Звёздное достоинство" 16+
03.50 Д/ф "90-е. "Поющие трусы" 16+
04.30 Закон и порядок 16+
04.55 Д/ф "Битва за наследство" 12+
05.35 10 самых... 16+

НТВ

05.05 Д/с "Спето в СССР" 12+
05.50 Т/с «ИНСПЕКТОР КУПЕР» 16+
07.30 Смотр 0+
08.00, 10.00, 16.00 Сегодня
08.20 Поедем, поедим! 0+
09.20 Едим дома 0+
10.20 Главная дорога 16+
11.00 Живая еда с Сергеем Малозёмовым 12+
12.00 Квартирный вопрос 0+
13.00 Секрет на миллион 16+
15.00 Своя игра 0+
16.20 ЧП. Расследование 16+
17.00 Следствие вели... 16+
19.00 Центральное телевидение 16+
20.20 Шоу Аватар Финал 12+
23.20 Ты не поверишь! 16+
00.25 Международная пилорама 16+
01.10 Квартирник НТВ у Маргулиса 16+
02.20 Дачный ответ 0+
03.25 Т/с «ЗВЕРОБОЙ» 16+

РОССИЯ К

06.30 Библейский сюжет 16+
07.05 М/ф "Аленький цветочек" 16+
07.50 Х/ф «ШЕСТНАДЦАТАЯ ВЕСНА» 16+
09.15 Обыкновенный концерт 16+
09.45 Мы – грамотеи! 16+
10.25 Неизвестные маршруты России. "Ханты-Мансийский автономный округ – Югра. Из Когалыма к оленям" 16+
11.05 Наталья Гундарева и Евгений Лазарев в телеспектакле "Трактирщица" 16+
12.25 Эрмитаж 16+
12.55 Черные дыры. Белые пятна 16+
13.35, 01.25 Д/ф "Земля, взгляд из космоса" 16+
14.30 Рассказы из русской истории 16+
15.30 У Чайковского в Клину. Романсы в исполнении Екатерины Семенчук 16+
16.50 Х/ф «ДОСТОЯНИЕ РЕСПУБЛИКИ» 0+
19.00 Д/ф "Энциклопедия загадок. Тайна хрустальных черепов" 16+
19.30 Больше, чем любовь 16+
20.10 Спектакль "Кошка на раскаленной крыше" 16+
23.10 Клуб Шаболовка 37. Группа Artemiev и группа "Неизвестный композитор" 16+
00.20 Х/ф «ДЕВУШКА СПЕШИТ НА СВИДАНИЕ» 0+
02.20 М/ф "Пиф-паф, ой-ой-ой! Прометей" 16+

ДОМАШНИЙ

06.30 Д/с "Предсказания 2.2" 16+
07.25 Х/ф «НЕЛЮБОВЬ» 16+
11.00 Х/ф «ОСКОЛКИ СЧАСТЬЯ» 16+
14.45 Х/ф «ОСКОЛКИ СЧАСТЬЯ-2» 16+
19.00 Т/с «ВЕТРЕНЫЙ» 16+
22.25 Х/ф «ВЕРЮ. ЛЮБЛЮ. НАДЕЮСЬ» 16+
01.40 Т/с «КОЛЫБЕЛЬ НАД БЕЗДНОЙ» 16+
06.20 6 кадров 16+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 0+
06.05 М/ф "Фиксики" 0+
06.25, 05.30 Мультфильмы 0+
06.45 М/ф "Три кота" 0+
07.30 М/ф "Отель у овечек" 0+
08.00 М/ф "Лекс и Плу. Космические таксисты" 6+
08.25 Шоу уральских пельменей 16+
09.00, 09.30 Просто кухня 12+
10.00 100 мест, где поесть 16+
11.05 Маска. Танцы 16+
13.10 Х/ф «СТРАЖИ ГАЛАКТИКИ» 12+
15.40 Х/ф «СТРАЖИ ГАЛАКТИКИ. ЧАСТЬ 2» 16+
18.25 Х/ф «ВРАТАРЬ ГАЛАКТИКИ» 6+
21.00 Х/ф «УДИВИТЕЛЬНОЕ ПУТЕШЕСТВИЕ ДОКТОРА ДУЛИТТЛА» 12+
22.55 Х/ф «ПОЙМАЙ ТОЛСТУХУ, ЕСЛИ СМОЖЕШЬ» 16+
01.05 Х/ф «СПАСТИ РЯДОВОГО РАЙАНА» 16+
03.40 6 кадров 16+

Бронницкие новости

18.00 Программа телеканала «Бронницкие новости»
21.00 Дэнизл Крейг, Гарри Иден и Фелисити Джонс в драме «ВОСПОМИНАНИЯ НЕУДАЧНИКА», 2008 г., (Великобритания), 16+ (фильм демонстрируется с субтитрами)

ВОСКРЕСЕНЬЕ 30 октября

05.05, 06.10 Х/ф «ТРИ ДНЯ ВНЕ ЗАКОНА» 16+
06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.55 Играй, гармонь любимая! 12+
07.40 Часовой 12+
08.10 Здоровье 16+
09.20 Мечталлион. Национальная Лотерея 12+
09.40 Непутевые заметки 12+
10.15 Жизнь своих 12+
11.10 Повара на колесах 12+
12.15 Видели видео? 0+
14.30, 23.55 Х/ф «ХОЛОДНОЕ ЛЕТО ПЯТЬДЕСЯТ ТРЕТЬЕГО...» 16+
16.25 Горячий лед. Фигурное катание. Гран-при России–2022 г. Произвольная программа. Этап II. Прямой эфир
17.45 Поем на кухне всей страной 12+
19.55 Д/ф "Мир на грани. Уроки Карибского кризиса" 16+
21.00 Время
22.35 Что? Где? Когда? 16+
01.40 Моя родословная 12+
02.20 Наедине со всеми 16+
03.05 Д/с "Россия от края до края" 12+

РОССИЯ 1

05.40, 03.15 Х/ф «ЗАЕЗЖИЙ МОЛОДЕЦ» 12+
07.15 Устами младенца 12+
08.00 Местное время. Воскресенье
08.35 Когда все дома 12+
09.25 Утренняя почта 12+
10.10 Сто к одному 12+
11.00, 17.00 Вести
11.30 Большие перемены 16+
12.35 Т/с «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+
18.00 Песни от всей души 12+
20.00 Вести недели
22.00 Москва. Кремль. Путин 12+
22.40 Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
01.30 Х/ф «ЭХО ГРЕХА» 12+

ТВЦ

06.05 Х/ф «СОБОР ПАРИЖСКОЙ БОГОМАТЕРИ» 0+
08.00 Х/ф «ЧТО ЗНАЕТ МАРИАННА?» 12+
09.40 Здоровый смысл 16+
10.10 Д/ф "Анатолий Папанов. Такая короткая длинная жизнь" 12+
10.55 Страна чудес 6+
11.30, 00.35 События 12+
11.45 Х/ф «СОБАЧЬЕ СЕРДЦЕ» 0+
14.30 Московская Неделя 16+
15.00 Улыбнёмся осенью. Юмористический концерт 12+
16.10 Х/ф «СВАДЬБА ПО ОБМЕНУ» 16+
17.55 Х/ф «ОШИБКА ПАМЯТИ» 12+
21.25 Х/ф «ОБЪЯВЛЕН МЁРТВЫМ» 16+
00.50 Петровка, 38 16+
01.00 Х/ф «СРОК ДАВНОСТИ» 16+
04.00 Х/ф «НОЖ В СЕРДЦЕ» 12+
05.30 Д/с "Большое кино" 12+
22.00 Х/ф «МЕСТО ВСТРЕЧИ ИЗМЕНИТЬ НЕЛЬЗЯ» 16+

НТВ

05.00 Т/с «ИНСПЕКТОР КУПЕР» 16+
06.35 Центральное телевидение 16+
08.00, 10.00, 16.00 Сегодня
08.20 У нас выигрывают! 12+
10.20 Первая передача 16+
11.00 Чудо техники 12+
11.55 Дачный ответ 0+
13.00 НашПотребНадзор 16+
14.05 Однажды... 16+
15.00 Своя игра 0+
16.20 Следствие вели... 16+
18.00 Новые русские сенсации 16+
19.00 Итоги недели
20.20 Ты супер! Финал 6+
23.25 Звезды сошлись 16+
01.00 ТЭФИ-KIDS– 2022 г. Российская национальная телевизионная премия 0+
02.10 Т/с «ЗВЕРОБОЙ» 16+

РОССИЯ К

06.30 Д/ф "Энциклопедия загадок. Тайна хрустальных черепов" 16+
07.05 М/ф "Грибок – теремок. Золотая антилопа" 16+
07.50 Х/ф «ДОСТОЯНИЕ РЕСПУБЛИКИ» 0+
10.05, 01.00 Диалоги о животных. Калининградский зоопарк 16+
10.45 Большие и маленькие 16+
12.50 Невский ковчег. Теория невозможного 16+
13.20 К 100-летию со дня рождения Александра Зиновьева. "Игра в бисер" 16+
14.05 Спектакль "Ленком Марка Захарова. Безумный день, или Женитьба Фигаро" 16+
16.30 Картина мира с Михаилом Ковальчуком 16+
17.10 Пешком... 16+
17.45 Передача знаний. Телевизионный конкурс 16+
18.35 Романтика романса 16+
19.30 Новости культуры 16+
20.10 Д/ф "Тайники души" 16+
20.50 Х/ф «ДЕТИ ДОН КИХОТА» 16+
22.05 Сквозь звёзды 16+
23.35 Х/ф «ШЕСТНАДЦАТАЯ ВЕСНА» 16+
01.40 Искатели. "Загадочная смерть досточтимого мастера" 16+
02.30 М/ф "Эксперимент. Таракан. Гром не грянет" 16+

ДОМАШНИЙ

06.30 Д/с "Предсказания 2.2" 16+
07.15 Х/ф «ВЕРЮ. ЛЮБЛЮ. НАДЕЮСЬ» 16+
10.40 Х/ф «СЕМЕЙНЫЕ ТАЙНЫ» 16+
14.30 Х/ф «СЧАСТЬЕ МЕНЯ НАЙДЁТ» 16+
18.45 Пять ужинов 16+
19.00 Т/с «ВЕТРЕНЫЙ» 16+
22.25 Х/ф «НЕЛЮБОВЬ» 16+
01.45 Т/с «КОЛЫБЕЛЬ НАД БЕЗДНОЙ» 16+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 0+
06.05 М/ф "Фиксики" 0+
06.25, 05.30 Мультфильмы 0+
06.45 М/ф "Три кота" 0+
07.30 М/ф "Царевны" 0+
07.55, 10.00 Шоу уральских пельменей 16+
09.00 Рогов+ 16+
10.10 М/ф "Два хвоста" 6+
11.45 М/ф "Лесная братва" 12+
13.20 М/ф "Смывайся!" 6+
15.00 Х/ф «УДИВИТЕЛЬНОЕ ПУТЕШЕСТВИЕ ДОКТОРА ДУЛИТТЛА» 12+
17.00 Маска. Танцы 16+
19.05 М/ф "Семейка Аддамс" 12+
21.00 Х/ф «ОХОТНИКИ ЗА ПРИВИДЕНИЯМИ» 16+
23.15 Х/ф «ОХОТНИКИ ЗА ПРИВИДЕНИЯМИ» 0+
01.10 Х/ф «ОХОТНИКИ ЗА ПРИВИДЕНИЯМИ-2» 0+
02.45 6 кадров 16+

Бронницкие новости

18.00 Программа телеканала «Бронницкие новости»
21.00 Джулианна Мур и Деннис Кузйд в драме «ВДАЛИ ОТ РАЯ», 2002 г., (США, Франция), 16+

ПРОДАЮ

2-комнатную квартиру в г.Бронницы. Собственник. Тел.: 8 (901) 556-87-01

б/у запчасти на «классику»: генераторы, стартеры, трамблеры, кат.зажигания, стекла (задние, передние, лобовые) и многое другое. Тел.: 8 (985) 335-41-29

прицеп «PRITSEP-XTP810210», цвет синий, зарегистрирован, в отличном состоянии. Тел.: 8 (985) 335-41-29

инверторный сварочный аппарат. Тел.: 8 (925) 416-88-88

гараж в ГСК «Мотор». Тел.: 8 (916) 835-57-65

КУПЛЮ

дом, дачу, земельный участок. Тел.: 8 (903) 274-34-04, Ольга

выкуп любых автомобилей. Можно битые или на запчасти. Вывоз. Эвакуатор. Тел.: 8 (965) 310-00-99

Телефоны рекламного отдела:
8 (977) 870-73-55
8 (496) 46-44-200

СДАЮ

комнату. Тел.: 8 (977) 557-31-07

РАЗНОЕ

услуги антеннщика. Тел.: 8 (916) 780-95–17

репетитор по биологии. Онлайн. Тел.: 8 (916) 909-50-78, Данила Алексеевич

мелкий ремонт, сантехника, электрика, мебель. Тел.: 8 (985) 905-16-48, Алексей

Компания «РУССКИЙ СНЭК» приглашает на работу:

- ✓ **Упаковщиц**
- ✓ **Грузчиков**
- ✓ **Операторов**
- ✓ **Сменного технолога**
- ✓ **Слесаря**
- ✓ **Водителя погрузчика** (2 тонны)

Проезд на работу осуществляется централизованно. Возможно обучение для желающих, но не имеющих опыта работы на предприятиях пищевой промышленности.

Телефон: 8 (495) 514 11 62

ЭФФЕКТИВНОЕ ПРЕРЫВАНИЕ ЗАПОЯ. КОДИРОВАНИЕ.
АНОНИМНО. С ВЫЕЗДОМ НА ДОМ
☎ 8 (916) 879-02-70
☎ 8 (901) 567-96-61
Владимир Борисович

РЕМОНТ

ХОЛОДИЛЬНИКОВ И СТИРАЛЬНЫХ МАШИН бытовых и торговых на месте. Доступно, гарантия. Тел.: 8 (926) 548-59-11

РЕМОНТ

СТИРАЛЬНЫХ И ПОСУДОМОЕЧНЫХ МАШИН НА ДОМУ. ГАРАНТИЯ. СКИДКИ. Тел.: 8 (926) 580-55-83

РЕМОНТ

ТЕЛЕ-, РАДИО-АППАРАТУРЫ. НА КРАСНОЙ, 81
Тел.: 8 (916) 370-26-21
8 (916) 128-31-41

ДОСТАВКА

щебень, песок, ПГС, керамзит, торф, чернозем, навоз, земля, дрова, уголь, брикеты. Вывоз мусора. Тел.: 8 (916) 005-11-05

ПРИГЛАШАЕМ НА РАБОТУ В СТОЛОВУЮ:

- **ЗАВЕДУЮЩЕГО ПРОИЗВОДСТВОМ** 2/2, от 35 000 руб.
- **ПОВАРОВ** 2/2, от 29 000 руб.
- **ПОМОЩНИКОВ ПОВАРА** 2/2, от 25 000 руб.
- **РАБОТНИКОВ ЗАЛА** 2/2, от 23 000 руб.
- **МОЙЩИКОВ ПОСУДЫ** 2/2, от 23 000 руб.
- **УБОРЩИКОВ** 2/2, от 23 000 руб.
- **ГРУЗЧИКОВ** 2/2, от 23 000 руб.

Столовая при в/ч, г. Коломна, проезд Артиллеристов, 5.
Есть работа вахтой с проживанием.
Возможны подработки за доплаты.
Т. 8-926-145-71-78, 8-926-611-07-58

РЫБНОВА
Руфина Яковлевна
(1943-2022 гг.)

С глубоким прискорбием сообщаем, что на 80-м году жизни после тяжелой болезни ушла из жизни Руфина Яковлевна Рыбнова – замечательный человек, профессионал высокого класса, с чьим именем связаны многие страницы развития культуры в г.Бронницы.

Почти 40 лет отдала Руфина Яковлевна своей любимой работе. С 1970 года она возглавляла Бронницкий Дом культуры, затем стала директором открывшегося в городе кинотеатра «Родина», была инициатором и активным участником многих мероприятий городского масштаба. Успехи бронницких творческих коллективов во многом являются заслугой Руфины Яковлевны, благодаря её поддержке они получили звание «народных». Энергичная, боевая, артистичная женщина умела сплотить вокруг себя талантливых бронничан. Она и сама прекрасно пела, превосходно вела мероприятия различного характера, включая свадьбы и юбилеи.

Руфину Яковлевну – Работника культуры с большой буквы, будут ещё долго помнить не только родные и коллеги, но и многие бронничане. Ведь без её присутствия на трибунах, без ее звонкого и легко узнаваемого голоса, который заряжал всех положительной энергетикой и оптимизмом, горожане старших поколений даже не представляли себе демонстрации и праздничные шествия. Её нужные дела и доброе имя навсегда останутся в памяти всех, кто знал Руфину Яковлевну. Скорбим вместе с её родными, близкими и друзьями.

Коллектив отдела культуры администрации г.о.Бронницы

КОМАНДА «ОГОНЁК» НА ТУРНИРЕ ПО БОУЛИНГУ

В рамках соцпроекта «Через турниры к здоровью» Бронницкая городская организация инвалидов большое внимание уделяет формированию здорового образа жизни, повышению качества жизни лиц, имеющих ограниченные возможности здоровья и инвалидов. Недавно наша команда в числе восьми команд из других городов Юго-Восточной зоны Московской области приняла участие в областном турнире по боулингу в развлекательном комплексе «Красная горка» (г.Егорьевск).

В нашей организации инвалиды, а также члены их семей занимаются в кружках по шашкам, настольным спортивным играм, танцам, увлекаются скандинавской ходьбой и лыжами, лечебным дыханием. У нас имеется возможность посещать бассейн в ФОК «Титан», центральный городской стадион.

Развиваем мы и новые формы досуга и привлекаем людей с ограниченными возможностями здоровья к массовому спорту. В летний период совершаем однодневные туристические походы в соседний лес, организовываем и проводим турниры по настольным спортивным играм на различных открытых площадках города, участвуем в городских спортивных мероприятиях.

Получив приглашение для участия в областном турнире по боулингу в г. Егорьевск для инвалидов Подмосковья, правление нашей организации решило провести отборочный тур для комплектации команды «Огонек». В ответ на наше обращение об оказании помощи в подготовке команды нам разрешили ежедневные одночасовые тренировки в Боулинг клубе. На тренировки с огромным удовольствием приходили и молодые, и возрастные члены нашей организации.

В минувшую пятницу команда Бронницкой организации инвалидов, в числе восьми команд из других городов Юго-Восточной зоны Подмосковья, отправилась в Егорьевск.

Как известно, боулинг – это спорт, пусть и не такой интенсивный, как футбол или горные лыжи, но перед соревнованиями, во избежание травм, мы выполнили разминку для кистей рук – 10 круговых движений, зажав руки в замок, коленных суставов и мышц ног – 10 приседаний. На соседней дорожке готовились спортсмены Воскресенской команды.

Нам всем очень хотелось показать хороший результат. Мы старались направлять шар в центральную метку, но, увы, иногда не удавалось сбить ни одной кегли. Тем радостнее было видеть, что твой шар сбил все десять кеглей за один удар! На табло высвечиваются очки, наша игра закончена. Все члены команды «Огонек» за 10 фреймов набрали 302 очка, заняв, соответственно, четвертую позицию после команд Воскресенской РО – 338 очков, Егорьевской МО – 337 очков и Шатурской МО – 310 очков.

На торжественном построении, которое состоялось после подведения итогов турнира, все команды-участники получили кубки, дипломы и подарки. В завершение мне хочется поблагодарить всех организаторов прошедшего турнира и тех, кто помог нам с тренировками и обеспечил транспортом.

Л.Ю.ТЕРЕШКО, председатель правления Бронницкой городской организации МООО ВОИ

«АЛИБИКВИЗ»: ШОУ ВЕРНУЛОСЬ!

14 октября в банкетном зале ресторана «Толстофф» состоялось интеллектуально-развлекательное шоу «АлибиКвиз», организованное молодежным центром «Алиби».

«Квиз» не так давно начал набирать свою популярность в молодежной среде. В переводе с английского языка «Quiz» – викторина и представляет собой быстрые ответы на вопросы различной сложности. Эта интеллектуальная игра в молодежном центре «Алиби» проводится с 2018 года.

За время существования ее формат менялся несколько раз. Но все также соревнование пользуется большим спросом и популярностью среди молодежи. У участников есть возможность показать свои интеллектуальные способности, проявить смекалку и различные навыки.

В шоу приняли участие шесть команд: «Нет вобле!», «Константа», «Нежный бизнес и Ко», «Принцы персиков», «Гермес» и «Культурные». Игра «АлибиКвиз» состоит из семи этапов, каждый из которых посвящен отдельной теме. Всего участникам предстояло ответить на 62 вопроса за 2 часа. По результатам игры третье место заняла команда «Нежный бизнес и Ко», на втором месте команда «Константа». Победу в квизе одержала команда «Культурные».

Если вы хотите поучаствовать в интеллектуальной битве, то в ноябре для всех желающих состоится еще одна игра. Узнать подробнее о том, как принять участие, можно в группе молодежного центра «Алиби» Вконтакте.

За подбор вопросов для шоу была выражена огромная благодарность ведущему мероприятия Виталию Полякову. Музыкальное сопровождение вечера осуществляли молодая группа «Пнуца-бэнд» и Полина Грачева.

Мария ЧЕРНЫШОВА

В ООО «ПЗПИ» в связи с расширением объема производства требуются:

ОПЕРАТОР ВЫДУВНЫХ МАШИН
с з/п от 50000 руб.

ПОМОЩНИК ОПЕРАТОРА ВЫДУВНЫХ МАШИН
с з/п от 45000 руб.

УПАКОВЩИК ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ
с з/п от 50000 руб.

ЭЛЕКТРОМОНТАЖНИК
с з/п от 60000 руб.

СЛЕСАРЬ МЕХАНОСБОРОЧНЫХ РАБОТ
с з/п от 60000 руб.

Трудоустройство согласно ТК РФ,
полный соц. пакет,
своевременная з/плата 2 раза в месяц

Контактное лицо: Юлия Вячеславовна

☎ 8 (985) 450-26-60

АФИША «БН»

МУК «Библиотечно-информационный и досуговый центр»

ул.Советская, д.71, телефон. 8 (496) 464-41-37 (предварительная запись)

24, 25, 27 и 28 октября — **13:00** Библиопродленка 7+
24 октября — **15:00 и 16:30** Арт-студия 12+
25 и 27 октября — **15:00 и 16:30** Арт-студия 7+
17:00 Курс «Каллиграфия» 6+
28 октября — **13:00** Библиопродленка 7+
15:00 Кружок «Оригами-мир» мастер-класс «Ёжик» 5+
15:00 Арт-студия 12+
16:00 КиноСкоп 0+
16:30 Арт-студия 7+
17:00 Игротека 6+
30 октября — **11:00** Кружок «Волшебная глина» МК по лепке 5+
13.00 Тренинг «Курс личной эффективности подростка» 12+

ул.Московская, д.120, телефон. 8 (496) 466-58-33 (предварительная запись)

24 октября — **17.30** Театральная студия «Сафарики» 7+
25 октября — **17.30** Кружок «Топтыжка» 1,5+
26 октября — **17.30** Театральная студия «Сафарики»
27 октября — **16.30** Кружок «Рисуем вместе» 4+
17.30 Кружок «Музыкальный малыш»
29 октября — **15.00** Заседание клуба «Гармония»: «Петр I: Портрет на фоне эпохи» 14+

МУК «Музей истории города Бронницы», Советская, д.71

справки, предварительная запись по тел.. 8 (985) 421-67-71

22 октября — **14.00** мастер-класс «Клиновый лист» 6+
23 октября — **12.00** мастер-класс «Брелок. Сова из фетра» 5+
30 октября — **12.00** мастер-класс «Стеклянная сказка» 7+

Газета зарегистрирована в Московской региональной инспекции Государственной инспекции по защите свободы печати и массовой информации при Мининформпечати РФ 26 февраля 1993 г. Свидетельство о регистрации №А-0222. Учредитель – администрация г.Бронницы, официальный сайт: www.bronadmin.ru **Подписной индекс: П4407**

Адрес редакции: 140170, г.Бронницы, ул.Новобронницкая, д.46. Тел./факс: 8 (496): 464-42-00, 8 (496) 466-99-37. E-mail: bntv@mail.ru. Рекламный отдел: 8 (496) 464-42-00 (доб. 110). E-mail: reklama-bntv@mail.ru. Официальный сайт: www.bronnitsy.ru. Главный редактор: Илья Халюков. Корректор: Инна Алещенко. Верстка: Марина Филиппова, Владимир Владимиров.
Перепечатка материалов и использование их в любой форме, в т.ч. в электронных СМИ, без письменного разрешения редакции не допускается. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных и частных объявлений. Материалы со знаком Ⓟ размещаются на правах рекламы.
Отпечатано в ООО «РИЗА», Московская обл., г.Коломна, ул.Астахова, д.25. Срок подписания номера в печать – 18.00, номер подписан – 16.00, заказ №БН-42/22. Тираж: 2200 экз. Цена свободная

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
№ ПЭЭ-БР/22-3244

по продаже земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Бронницы Московской области, вид разрешенного использования:

для индивидуального жилищного строительства

ТОЛЬКО ДЛЯ ГРАЖДАН - ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ
(НЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ)

№ процедуры easuz.mosreg.ru/torgi	00400010101964
Дата начала приема заявок:	14.10.2022
Дата окончания приема заявок:	21.11.2022
Дата аукциона:	24.11.2022

1. Правовое регулирование

Аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений о цене предмета аукциона с ограничением по составу Участников – ТОЛЬКО ДЛЯ ГРАЖДАН (далее – аукцион), проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 10.10.2022 № 175-З п. 72;
- постановления Администрации городского округа Бронницы Московской области от 11.10.2022 № 525 «О проведении аукциона в электронной форме по продаже земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности, расположенного на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области» (Приложение 1);
- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Продавец – орган исполнительной власти Московской области или исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора купли-продажи), отвечающий за соответствие земельного участка характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора купли-продажи земельного участка и осуществляющий его заключение.

Администрация городского округа Бронницы Московской области.

Местонахождение: 140170, Московская область, г. Бронницы, ул. Советская, д.66

Адрес сайта: www.bronadmin.ru

Адрес электронной почты: bron@mosreg.ru

Телефон: +7 (496) 466-52-12

2.2. Организатор аукциона – орган, отвечающий за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.2.1. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – отвечает за соблюдение сроков размещения Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов), на Едином портале торгов Московской области (далее – Портал ЕАСУЗ), на электронной площадке www.rts-tender.ru (далее – электронная площадка) в соответствии с действующим законодательством.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 7.

Адрес электронной почты: rct_torgi@mosreg.ru

2.3. Оператор электронной площадки – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование и включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер».

Место нахождения: 121151, город Москва, набережная Тараса Шевченко, дом 23А

Адрес сайта: www.rts-tender.ru.

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

Телефон: 7 (499) 653-55-00

2.4. Предмет аукциона: продажа земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Бронницы Московской области (далее - Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:

Местоположение (адрес): Московская область, г Бронницы, д Меньшово, в кадастровом квартале 50:23:0030306

Площадь, кв. м: 1 111

Кадастровый номер: 50:62:0030306:339 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 27.09.2022 № КУВИ-001/2022-169593655 - Приложение 2)

Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 27.09.2022 № КУВИ-001/2022-169593655 - Приложение 2)

Сведения о наличии или отсутствии ограничений оборотоспособности и ограничений в использовании земельного участка: указаны в постановлении Администрации городского округа Бронницы Московской области от 11.10.2022 № 525 «О проведении аукциона в электронной форме по продаже земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности, расположенного на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области» (Приложение 1), выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 27.09.2022 № КУВИ-001/2022-169593655 (Приложение 2), Сводной информации об оборотоспособности и градостроительных ограничениях земельного участка от 27.07.2022 № ГЗ-22-014522 (Приложение 4), письме Администрации городского округа Бронницы Московской области от 05.10.2022 № б/н (Приложение 4), акте осмотра Земельного участка от 05.10.2022, в том числе:

Ограничения прав на Земельный участок, предусмотренные ст. 56 Земельного кодекса Российской Федерации: 50:62-6.6: Зона с особыми условиями использования территорий - Приаэродромная территория аэродрома Москва (Домодедово).

Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями:

- Воздушного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».

Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством.

Категория земель: земли населенных пунктов

Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в приложении к Сводной информации об оборотоспособности и градостроительных ограничениях земельного участка от 27.07.2022 № ГЗ-22-014522 (Приложение 4)

Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (Приложение 5)[1]

Начальная цена предмета аукциона: 2 088 568,90 руб. (Два миллиона восемьдесят восемь тысяч пятьсот шестьдесят восемь руб. 90 коп.), НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 62 657,06 руб. (Шестьдесят две тысячи шестьсот пятьдесят семь руб. 06 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе: 2 088 568,90 руб. (Два миллиона восемьдесят восемь тысяч пятьсот шестьдесят восемь руб. 90 коп.), НДС не облагается.

2.6. Место приема Заявок на участие в аукционе (далее - Заявка): электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.7. Дата и время начала приема Заявок: 14.10.2022 в 09 час. 00 мин.*

Прием Заявок осуществляется круглосуточно.

* Здесь и далее указано московское время.

2.8. Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 21.11.2022 в 18 час. 00 мин.

2.9. Дата окончания рассмотрения Заявок: 24.11.2022.

2.10. Место проведения аукциона: электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.11. Дата и время начала проведения аукциона: 24.11.2022 в 12 час. 00 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона (далее - Извещение) размещается на Официальном сайте торгов, на Портале ЕАСУЗ и на электронной площадке: www.rts-tender.ru.

Извещение публикуется в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:

- на официальном сайте Администрации города Бронницы Московской области www.bronadmin.ru;
- в периодическом печатном издании – в газете города Бронницы Московской области «Бронницкие новости».

Все приложения к Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.2. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Продавцом во взаимодействии с Организатором аукциона в установленный пунктами 2.7 и 2.8 Извещения срок приема Заявок.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока приема Заявок направляет Запрос на осмотр Земельного участка (Приложение 8) на адрес электронной почты rct_torgi@mosreg.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Земельного участка;
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка или его представителя;
- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата и № аукциона;
- кадастровый номер Земельного участка, его местоположение (адрес).

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления Запроса на осмотр Земельного участка оформляется «смотровое письмо» и направляется по электронному адресу, указанному в обращении.

4. Требования к Заявителям

Заявителем на участие в аукционе (далее – Заявитель) может быть ТОЛЬКО ГРАЖДАНИН, претендующий на заключение договора купли-продажи Земельного участка, имеющий электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее - ЭП), и ПРОШЕДШИЙ РЕГИСТРАЦИЮ (АККРЕДИТАЦИЮ) В КАЧЕСТВЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА (НЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ) на электронной площадке в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки и Инструкциями Претендента/Арендатора, размещенными на электронной площадке (далее - Регламент и Инструкции).

ВНИМАНИЕ!

Пройти регистрацию на электронной площадке необходимо в качестве физического лица (не индивидуального предпринимателя).

5. Получение ЭП и регистрация (аккредитация) на электронной площадке

5.1. Для прохождения процедуры регистрации (аккредитации) на электронной площадке Заявителю необходимо иметь ЭП, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2. Для обеспечения доступа к подаче заявки и к участию в аукционе Заявителю с учетом Раздела 4 и пункта 5.1 Извещения необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

5.3. Информация по получению ЭП и регистрации (аккредитации) на электронной площадке указана также в Памятке (Приложение 10).

5.4. В случае если от имени Заявителя действует иное лицо (далее – Доверенное лицо), Заявителю и Доверенному лицу необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями с учетом положений Раздела 4 и пунктов 5.1 – 5.3 Извещения.

6. Порядок внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка

6.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка.

6.2. В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе Заявитель с учетом требований Разделов 4; 5 Извещения обеспечивает наличие денежных средств на счёте Оператора электронной площадки в размере, не менее суммы задатка, указанного в пункте 2.5 Извещения.

Перечисление денежных средств на счёт Оператора электронной площадки производится в соответствии с Регламентом и Инструкциями, по следующим реквизитам:

Получатель платежа: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»

Банковские реквизиты: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»

БИК 044525360

Расчётный счёт: 40702810512030016362

Корр. счёт 30101810445250000360

ИНН 7710357167 КПП 773001001

Назначение платежа:

«Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения,

1 Устанавливается для земельных участков, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка предусматривается возможность строительства зданий, сооружений.

№ аналитического счета _____, без НДС».

6.3. Операции по перечислению денежных средств на аналитическом счете Оператора электронной площадки в соответствии Регламентом и Инструкциями учитываются на аналитическом счете Заявителя, открытым Оператором электронной площадки.

Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в пункте 2.5 Извещения, блокируются Оператором электронной площадки на аналитическом счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заблокированные на аналитическом счете Заявителя денежные средства являются задатком.

Подача Заявки и блокирование задатка является заключением Соглашения о задатке (Приложение 7).

6.4. Прекращение блокирования денежных средств на счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями производится Оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок, установленного пунктом 2.8 Извещения, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями;
- для Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом и Инструкциями;
- для участников аукциона (далее - Участник), участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

6.5. Информация по внесению, блокированию и прекращению блокирования денежных средств в качестве задатка указана также в Памятке (Приложение 10).

6.6. Задаток Победителя аукциона, а также задаток иных лиц, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет платы за Земельный участок. Перечисление задатка Продавцу в счет платы за земельный участок осуществляется Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Задатки, внесенные указанными в настоящем пункте лицами, не заключившими в установленном в Извещении порядке договора купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

7. Порядок, форма и срок приема и отзыва Заявок

7.1. Прием заявок обеспечивается Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

7.2. Заявитель с учетом требований Разделов 4; 5; 6 подает заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Информация по подаче заявки указана также в Памятке (Приложение 10).

7.3. Заявка направляется Заявителем Оператору электронной площадки в сроки, указанные в пунктах 2.7, 2.8 Извещения, путем:

7.3.1. заполнения Заявителем ее электронной формы (Приложение 6) с приложением указанных в настоящем пункте документов в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.*

*При подаче Заявителем Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями, информация о внесении Заявителем задатка формируется Оператором электронной площадки и направляется Организатору аукциона.

7.3.2. подписания Заявки ЭП Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.4. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются единовременно в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Не допускается раздельного направления Заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее направленных документов без отзыва Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.5. В соответствии с Регламентом и Инструкциями Оператор электронной площадки возвращает Заявку Заявителю в случае:

- предоставления Заявки, подписанной ЭП лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;
- подачи одним Заявителем двух и более Заявок при условии, что поданные ранее Заявки не отозваны;
- получения Заявки после установленных в пункте 2.8 Извещения дня и времени окончания срока приема Заявок.

Одновременно с возвратом Заявки Оператор электронной площадки уведомляет Заявителя об основаниях ее возврата.

Возврат Заявок по иным основаниям не допускается.

7.6. В случае отсутствия у Оператора электронной площадки оснований возврата Заявки Заявителю, Оператор электронной площадки регистрирует Заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. При этом Оператор электронной площадки направляет Заявителю уведомление о поступлении Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.7. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.8. Заявитель после отзыва Заявки вправе повторно подать Заявку до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в порядке, установленном пунктами 7.1-7.6 Извещения.

7.9. Прием Заявок прекращается Оператором электронной площадки с помощью программных и технических средств в дату и время окончания срока приема Заявок, указанные в пункте 2.8 Извещения.

7.10. Ответственность за достоверность указанной в Заявке информации и приложенных к ней документов несет Заявитель.

7.11. После окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) Оператор электронной площадки направляет Заявки Организатору аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает Заявки и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением;
- принимает решение о допуске к участию в аукционе и признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемым всеми присутствующими членами Аукционной комиссией;
- оформляет и подписывает Протокол о результатах аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок рассмотрения Заявок

9.1. Рассмотрение Заявок осуществляется Аукционной комиссией.

9.2. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе;

- подача Заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником и приобрести земельный участок;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

9.3. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Оператор электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями:

- направляет Заявителям, допущенным к участию в аукционе и признанным Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых в их отношении решениях, не позднее установленных в пункте 2.11 Извещении дня и времени начала проведения аукциона;

- размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на электронной площадке.

9.4. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Организатор аукциона размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на Официальном сайте торгов, на Портале ЕАСУЗ не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола.

9.5. Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением Участника, в соответствии с Регламентом и Инструкциями считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона, указанных в пункте 2.11 Извещения.

10. Порядок проведения аукциона

10.1. Проведение аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями обеспечивается Оператором электронной площадки.

10.2. В аукционе могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные Участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает Участникам возможность принять участие в аукционе. Информация по участию в аукционе указана также в Памятке (Приложение 10).

10.3. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в пункте 2.11 Извещения. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

10.4. Аукцион проводится путем повышения Начальной цены Предмета аукциона на «шаг аукциона», установленные пунктом 2.5 Извещения.

10.5. Если в течение 1 (одного) часа со времени начала проведения процедуры аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона (пункт 10.4 Извещения), аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки.

10.6. В случае поступления предложения о более высокой цене Предмета аукциона, время представления следующих предложений о цене Предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут.

10.7. Аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки, если в течение 10 (десяти) минут после поступления последнего предложения о цене Предмета аукциона ни один Участник не сделал предложение о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

10.8. Победителем признается Участник, предложивший наибольшую цену Предмета аукциона.

10.9. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение 1 (одного) часа со времени завершения аукциона для подведения Аукционной комиссией результатов аукциона путем оформления Протокола о результатах аукциона. Один экземпляр Протокола о результатах аукциона передается Победителю аукциона.

10.10. Оператор электронной площадки приостанавливает проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программными и техническими средствами электронной площадки. Не позднее чем за 3 (три) часа до времени возобновления проведения аукциона, в соответствии с Регламентом и Инструкциями Участники получают уведомления от Оператора электронной площадки с указанием даты и времени возобновления проведения аукциона.

10.11. После завершения аукциона Оператор электронной площадки размещает Протокол о результатах аукциона на электронной площадке с Регламентом и Инструкциями.

10.12. Организатор аукциона размещает Протокол о результатах аукциона на Официальном сайте торгов, Портале ЕАСУЗ в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

10.13. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи Заявок была подана только одна Заявка;

- по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя;

- в случае если в течении 1 (одного) часа после начала проведения аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона (пункт 10.4 Извещения).

11. Условия и сроки заключения договора купли-продажи земельного участка

11.1. Заключение договора купли-продажи земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

11.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником, Продавец в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом цена земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

11.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Продавец в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора купли-продажи земельного участка. При этом цена земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

11.4. Продавец направляет Победителю аукциона 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления Протокола о результатах аукциона.

11.5. Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

11.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

11.7. Если договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора купли-продажи земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Продавцу, Продавец предлагает заключить указанный договор иному Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

11.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка в соответствии с пунктами 11.2 и 11.3 Извещения, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Продавцом проекта указанного договора купли-продажи, не подписал и не представил Продавцу указанный договор, Продавец направляет сведения в Федеральную антимонопольную службу России (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

11.9. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка, этот Участник не представил Продавцу подписанный со своей стороны указанный договор, Продавец вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
на право заключения договора аренды земельного участка

В Аукционную комиссию
Заявитель _____
(Ф.И.О. гражданина, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)
в лице _____
(Ф.И.О. руководителя юридического лица или уполномоченного лица)
действующего на основании[1] _____
(Устав, Положение, Соглашение и т.д.)

(заполняется гражданином, индивидуальным предпринимателем)
Паспортные данные: серия ..... № ....., дата выдачи «...» .....
кем выдан .....
Адрес места жительства (по паспорту) .....
Почтовый адрес для направления корреспонденции .....
Контактный телефон .....
ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя): № .....

(заполняется юридическим лицом)
Адрес местонахождения .....
Почтовый адрес для направления корреспонденции .....
Контактный телефон .....
ИНН ..... КПП ..... ОГРН .....

Представитель Заявителя[2] ..... (Ф.И.О,) .....
Действует на основании доверенности от «..» ..... 20 .. г., № .....
Паспортные данные представителя: серия ..... № ....., дата выдачи «....» .....
кем выдан .....
Адрес места жительства (по паспорту)... .....
Почтовый адрес для направления корреспонденции .....
Контактный телефон .....

принял решение об участии в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____(сумма прописью),

в сроки и в порядке, установленные в Извещении о проведении аукциона в электронной форме на право аренды Земельного участка в электронной форме, и в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки и Инструкциями Претендента/Арендатора, размещенными на электронной площадке (далее – Регламент и Инструкции).

1. Заявитель обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона в электронной форме, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, Регламенте и Инструкциях.[3]

1.2. В случае признания Победителем аукциона в электронной форме, а также в иных случаях, предусмотренных пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, заключить договор аренды с Арендодателем в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона в электронной форме и договором аренды земельного участка.

1.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона в электронной форме и договоре аренды земельного участка.

2. Заявитель согласен и принимает все условия, требования, положения Извещения о проведении аукциона в электронной форме, проекта договора аренды Земельного участка, Регламента и Инструкций, и они ему понятны. Заявителю известны сведения о Земельном участке, Заявитель надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием Земельного участка и не имеет претензий к ним.

3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок на участие в аукционе в электронной форме, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона в электронной форме.

4. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка, переданного в аренду по результатам аукциона в электронной форме, в течение срока действия договора аренды не допускается.

5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.

6. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона в электронной форме, порядком внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка, и они ему понятны.

7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель / Организатор аукциона в электронной форме не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона в электронной форме, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме, а также приостановлением процедуры проведения аукциона в электронной форме.При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона в электронной форме, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме с даты публикации информации об отмене аукциона в электронной форме, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и сайте Оператора электронной площадки.

8. Условия аукциона в электронной форме, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с Участником аукциона в электронной форме являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе в электронной форме в

[1] Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом.

[2] Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.

[3] Ознакомлен с Регламентом и Инструкциями при регистрации (аккредитации) на электронной площадке установленные в Извещении о проведении аукциона в электронной форме сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе (под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, описание способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

Более подробную информации об условиях аукциона можно получить на сайте: easuz.mosreg.ru/torgi 00400010101964

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
№ ПЭЭ-БР/22-3245

по продаже земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Бронницы Московской области, вид разрешенного использования:
для индивидуального жилищного строительства

ТОЛЬКО ДЛЯ ГРАЖДАН - ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ
(НЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ)

№ процедуры easuz.mosreg.ru/torgi	00400010101965
Дата начала приема заявок:	14.10.2022
Дата окончания приема заявок:	21.11.2022
Дата аукциона:	24.11.2022

1. Правовое регулирование

Аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений о цене предмета аукциона с ограничением по составу Участников – ТОЛЬКО ДЛЯ ГРАЖДАН (далее – аукцион), проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;

- Земельного кодекса Российской Федерации;

- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;

- Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 10.10.2022 № 175-З п. 73;

- постановления Администрации городского округа Бронницы Московской области от 11.10.2022 № 524 «О проведении аукциона в электронной форме по продаже земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности, расположенного на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области» (Приложение 1);

- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Продавец – орган исполнительной власти Московской области или исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора купли-продажи), отвечающий за соответствие земельного участка характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора купли-продажи земельного участка и осуществляющий его заключение.

Администрация городского округа Бронницы Московской области.

Местонахождение: 140170, Московская область, г. Бронницы, ул. Советская, д.66

Адрес сайта: www.bronadmin.ru

Адрес электронной почты: bron@mosreg.ru

Телефон: +7 (496) 466-52-12

2.2. Организатор аукциона – орган, отвечающий за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.2.1. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – отвечает за соблюдение сроков размещения Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов), на Едином портале торгов Московской области (далее – Портал ЕАСУЗ), на электронной площадке www.rts-tender.ru (далее – электронная площадка) в соответствии с действующим законодательством.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 7.

Адрес электронной почты: rct_torgi@mosreg.ru

2.3. Оператор электронной площадки – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование и включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер».

Место нахождения: 121151, город Москва, набережная Тараса Шевченко, дом 23А

Адрес сайта: www.rts-tender.ru.

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

Телефон: 7 (499) 653-55-00

2.4. Предмет аукциона: продажа земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Бронницы Московской области (далее - Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:

Местоположение (адрес): Московская область, г Бронницы, д Меньшово, в кадастровом квартале 50:23:0030306

Площадь, кв. м: 1 000

Кадастровый номер: 50:62:0030306:340 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 03.10.2022 № КУВИ-001/2022-173410228 - Приложение 2)

Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 03.10.2022 № КУВИ-001/2022-173410228 - Приложение 2)

Сведения о наличии или отсутствии ограничений оборотоспособности и ограничений в использовании земельного участка: указаны в постановлении Администрации городского округа Бронницы Московской области от 11.10.2022 № 524 «О проведении аукциона в электронной форме по продаже земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности, расположенного на территории муниципального образования «городской округ Бронницы»

Московской области» (Приложение 1), выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 03.10.2022 № КУВИ-001/2022-173410228 (Приложение 2), Сводной информации об оборотоспособности и градостроительных ограничениях земельного участка от 13.07.2022 № ГЗ-22-013941 (Приложение 4), письме Администрации городского округа Бронницы Московской области от 05.10.2022 № б/н (Приложение 4), акте осмотра Земельного участка от 05.10.2022, в том числе:

Ограничения прав на Земельный участок, предусмотренные ст. 56 Земельного кодекса Российской Федерации: 50:62-6.6: Зона с особыми условиями использования территорий - Приаэродромная территория аэродрома Москва (Домодедово).

Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями:

- Воздушного кодекса Российской Федерации;

- Федерального закона от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».

Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством.

Категория земель: земли населенных пунктов

Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в приложении к Сводной информации об оборотоспособности и градостроительных ограничениях земельного участка от 13.07.2022 № ГЗ-22-013941 (Приложение 4)

Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (Приложение 5)[2]

Начальная цена предмета аукциона: 1 880 010,00 руб. (Один миллион восемьсот восемьдесят тысяч десять руб. 00 коп.), НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 56 400,30 руб. (Пятьдесят шесть тысяч четыреста руб. 30 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе: 1 880 010,00 руб. (Один миллион восемьсот восемьдесят тысяч десять руб. 00 коп.), НДС не облагается.

2.6. Место приема Заявок на участие в аукционе (далее - Заявка): электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.7. Дата и время начала приема Заявок: 14.10.2022 в 09 час. 00 мин.*

Прием Заявок осуществляется круглосуточно.

* Здесь и далее указано московское время.

2.8. Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 21.11.2022 в 18 час. 00 мин.

2.9. Дата окончания рассмотрения Заявок: 24.11.2022.

2.10. Место проведения аукциона: электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.11. Дата и время начала проведения аукциона: 24.11.2022 в 12 час. 00 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона (далее - Извещение) размещается на Официальном сайте торгов, на Портале ЕАСУЗ и на электронной площадке: www.rts-tender.ru.

Извещение публикуется в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:

- на официальном сайте Администрации города Бронницы Московской области www.bronadmin.ru;

- в периодическом печатном издании – в газете города Бронницы Московской области «Бронницкие новости».

Все приложения к Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.2. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Продавцом во взаимодействии с Организатором аукциона в установленный пунктами 2.7 и 2.8 Извещения срок приема Заявок.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока приема Заявок направляет Запрос на осмотр Земельного участка (Приложение 8) на адрес электронной почты rct_torgi@mosreg.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Земельного участка;

- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка или его представителя;

- адрес электронной почты, контактный телефон;

- дата и № аукциона;

- кадастровый номер Земельного участка, его местоположение (адрес).

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления Запроса на осмотр Земельного участка оформляется «смотровое письмо» и направляется по электронному адресу, указанному в обращении.

4. Требования к Заявителям

Заявителем на участие в аукционе (далее – Заявитель) может быть ТОЛЬКО ГРАЖДАНИН, претендующий на заключение договора купли-продажи Земельного участка, имеющий электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее - ЭП), и ПРОШЕДШИЙ РЕГИСТРАЦИЮ (АККРЕДИТАЦИЮ) В КАЧЕСТВЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА (НЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ) на электронной площадке в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки и Инструкциями Претендента/Арендатора, размещенными на электронной площадке (далее - Регламент и Инструкции).

ВНИМАНИЕ!

Пройти регистрацию на электронной площадке необходимо в качестве физического лица (не индивидуального предпринимателя).

5. Получение ЭП и регистрация (аккредитация) на электронной площадке

5.1. Для прохождения процедуры регистрации (аккредитации) на электронной площадке Заявителю необходимо иметь ЭП, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2. Для обеспечения доступа к подаче заявки и к участию в аукционе Заявителю с учетом Раздела 4 и пункта 5.1 Извещения необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

5.3. Информация по получению ЭП и регистрации (аккредитации) на электронной площадке указана также в Памятке (Приложение 10).

5.4. В случае если от имени Заявителя действует иное лицо (далее – Доверенное лицо), Заявителю и Доверенному лицу необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями с учетом положений Раздела 4 и пунктов 5.1 – 5.3 Извещения.

6. Порядок внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка

6.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка.

6.2. В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе Заявитель с учетом требований Разделов 4; 5 Извещения обеспечивает наличие денежных средств на счёте Оператора электронной площадки в размере, не менее суммы задатка, указанного в пункте 2.5 Извещения.

Перечисление денежных средств на счёт Оператора электронной площадки производится в соответствии с Регламентом и Инструкциями, по следующим реквизитам:

Получатель платежа: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»

Банковские реквизиты: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»

БИК 044525360

Расчётный счёт: 40702810512030016362

Корр. счёт 30101810445250000360

ИНН 7710357167 КПП 773001001

Назначение платежа:

«Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения,

№ аналитического счета _____, без НДС».

6.3. Операции по перечислению денежных средств на аналитическом счете Оператора электронной площадки в соответствии Регламентом и Инструкциями учитываются на аналитическом счете Заявителя, открытым Оператором электронной площадки.

Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в пункте 2.5 Извещения, блокируются Оператором электронной площадки на аналитическом счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заблокированные на аналитическом счете Заявителя денежные средства являются задатком.

Подача Заявки и блокирование задатка является заключением Соглашения о задатке (Приложение 7).

6.4. Прекращение блокирования денежных средств на счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями производится Оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок, установленного пунктом 2.8 Извещения, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями;

- для Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом и Инструкциями;

- для участников аукциона (далее - Участник), участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

6.5. Информация по внесению, блокированию и прекращению блокирования денежных средств в качестве задатка указана также в Памятке (Приложение 10).

6.6. Задаток Победителя аукциона, а также задаток иных лиц, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет платы за Земельный участок. Перечисление задатка Продавцу в счет платы за земельный участок осуществляется Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Задатки, внесенные указанными в настоящем пункте лицами, не заключившими в установленном в Извещении порядке договора купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

7. Порядок, форма и срок приема и отзыва Заявок

7.1. Прием заявок обеспечивается Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

7.2. Заявитель с учетом требований Разделов 4; 5; 6 подает заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Информация по подаче заявки указана также в Памятке (Приложение 10).

7.3. Заявка направляется Заявителем Оператору электронной площадки в сроки, указанные в пунктах 2.7, 2.8 Извещения, путем:

7.3.1. заполнения Заявителем ее электронной формы (Приложение 6) с приложением указанных в настоящем пункте документов в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.*

*При подаче Заявителем Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями, информация о внесении Заявителем задатка формируется Оператором электронной площадки и направляется Организатору аукциона.

7.3.2. подписания Заявки ЭП Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.4. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются единовременно в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Не допускается раздельного направления Заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее направленных документов без отзыва Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.5. В соответствии с Регламентом и Инструкциями Оператор электронной площадки возвращает Заявку Заявителю в случае:

- предоставления Заявки, подписанной ЭП лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

- подачи одним Заявителем двух и более Заявок при условии, что поданные ранее Заявки не отозваны;

- получения Заявки после установленных в пункте 2.8 Извещения дня и времени окончания срока приема Заявок.

Одновременно с возвратом Заявки Оператор электронной площадки уведомляет Заявителя об основаниях ее возврата.

Возврат Заявок по иным основаниям не допускается.

7.6. В случае отсутствия у Оператора электронной площадки оснований возврата Заявки Заявителю, Оператор электронной площадки регистрирует Заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. При этом Оператор электронной площадки направляет Заявителю уведомление о поступлении Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.7. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.8. Заявитель после отзыва Заявки вправе повторно подать Заявку до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в порядке, установленном пунктами 7.1-7.6 Извещения.

7.9. Прием Заявок прекращается Оператором электронной площадки с помощью программных и технических средств в дату и время окончания срока приема Заявок, указанные в пункте 2.8 Извещения.

7.10. Ответственность за достоверность указанной в Заявке информации и приложенных к ней документов несет Заявитель.

7.11. После окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) Оператор электронной площадки направляет Заявки Организатору аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает Заявки и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением;

- принимает решение о допуске к участию в аукционе и признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемым всеми присутствующими членами Аукционной комиссией;

- оформляет и подписывает Протокол о результатах аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок рассмотрения Заявок

9.1. Рассмотрение Заявок осуществляется Аукционной комиссией.

9.2. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе;

- подача Заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником и приобрести земельный участок;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

9.3. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Оператор электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями:

- направляет Заявителям, допущенным к участию в аукционе и признанным Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых в их отношении решениях, не позднее установленных в пункте 2.11 Извещении дня и времени начала проведения аукциона;

- размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на электронной площадке.

9.4. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Организатор аукциона размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на Официальном сайте торгов, на Портале ЕАСУЗ не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола.

9.5. Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением Участника, в соответствии с Регламентом и Инструкциями считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона, указанных в пункте 2.11 Извещения.

10. Порядок проведения аукциона

10.1. Проведение аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями обеспечивается Оператором электронной площадки.

10.2. В аукционе могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные Участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает Участникам возможность принять участие в аукционе. Информация по участию в аукционе указана также в Памятке (Приложение 10).

10.3. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в пункте 2.11 Извещения. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

10.4. Аукцион проводится путем повышения Начальной цены Предмета аукциона на «шаг аукциона», установленные пунктом 2.5 Извещения.

10.5. Если в течение 1 (одного) часа со времени начала проведения процедуры аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона (пункт 10.4 Извещения), аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки.

10.6. В случае поступления предложения о более высокой цене Предмета аукциона, время представления следующих предложений о цене Предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут.

10.7. Аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки, если в течение 10 (десяти) минут после поступления последнего предложения о цене Предмета аукциона ни один Участник не сделал предложение о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

10.8. Победителем признается Участник, предложивший наибольшую цену Предмета аукциона.

10.9. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение 1 (одного) часа со времени завершения аукциона для подведения Аукционной комиссией результатов аукциона путем оформления Протокола о результатах аукциона. Один экземпляр Протокола о результатах аукциона передается Победителю аукциона.

10.10. Оператор электронной площадки приостанавливает проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программными и техническими средствами электронной площадки. Не позднее чем за 3 (три) часа до времени возобновления проведения аукциона, в соответствии с Регламентом и Инструкциями Участники получают уведомления от Оператора электронной площадки с указанием даты и времени возобновления проведения аукциона.

10.11. После завершения аукциона Оператор электронной площадки размещает Протокол о результатах аукциона на электронной площадке с Регламентом и Инструкциями.

10.12. Организатор аукциона размещает Протокол о результатах аукциона на Официальном сайте торгов, Портале ЕАСУЗ в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

10.13. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи Заявок была подана только одна Заявка;

- по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя;

- в случае если в течении 1 (одного) часа после начала проведения аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона (пункт 10.4 Извещения).

11. Условия и сроки заключения договора купли-продажи земельного участка

11.1. Заключение договора купли-продажи земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

11.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником, Продавец в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом цена земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

11.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Продавец в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора купли-продажи земельного участка. При этом цена земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

11.4. Продавец направляет Победителю аукциона 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления Протокола о результатах аукциона.

11.5. Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

[2] Устанавливается для земельных участков, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка предусматривается возможность строительства зданий, сооружений.

11.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

11.7. Если договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора купли-продажи земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Продавцу, Продавец предлагает заключить указанный договор иному Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

11.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка в соответствии с пунктами 11.2 и 11.3 Извещения, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Продавцом проекта указанного договора купли-продажи, не подписал и не представил Продавцу указанный договор, Продавец направляет сведения в Федеральную антимонопольную службу России (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

11.9. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка, этот Участник не представил Продавцу подписанный со своей стороны указанный договор, Продавец вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
на право заключения договора аренды земельного участка

В Аукционную комиссию
Заявитель _____
(Ф.И.О. гражданина, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)
в лице _____
(Ф.И.О. руководителя юридического лица или уполномоченного лица)
действующего на основании[1] _____
(Устав, Положение, Соглашение и т.д.)

(заполняется гражданином, индивидуальным предпринимателем)
Паспортные данные: серия ..... № ....., дата выдачи «.....» .....
кем выдан .....
Адрес места жительства (по паспорту) .....
Почтовый адрес для направления корреспонденции .....
Контактный телефон .....
ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя): № .....

(заполняется юридическим лицом)
Адрес местонахождения .....
Почтовый адрес для направления корреспонденции .....
Контактный телефон .....
ИНН ..... КПП ..... ОГРН .....

Представитель Заявителя[2] ..... (Ф.И.О,) .....
Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., № .....
Паспортные данные представителя: серия ..... № ...., дата выдачи «...» .....
кем выдан .....
Адрес места жительства (по паспорту)... .....
Почтовый адрес для направления корреспонденции .....
Контактный телефон .....

принял решение об участии в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____(сумма прописью),

в сроки и в порядке, установленные в Извещении о проведении аукциона в электронной форме на право аренды Земельного участка в электронной форме, и в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки и Инструкциями Претендента/Арендатора, размещенными на электронной площадке (далее – Регламент и Инструкции).

1. Заявитель обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона в электронной форме, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, Регламенте и Инструкциях.[3]

1.2. В случае признания Победителем аукциона в электронной форме, а также в иных случаях, предусмотренных пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, заключить договор аренды с Арендодателем в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона в электронной форме и договором аренды земельного участка.

1.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона в электронной форме и договоре аренды земельного участка.

2. Заявитель согласен и принимает все условия, требования, положения Извещения о проведении аукциона в электронной форме, проекта договора аренды Земельного участка, Регламента и Инструкций, и они ему понятны. Заявителю известны сведения о Земельном участке, Заявитель надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием Земельного участка и не имеет претензий к ним.

3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок на участие в аукционе в электронной форме, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона в электронной форме.

4. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка, переданного в аренду по результатам аукциона в электронной форме, в течение срока действия договора аренды не допускается.

5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.

6. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона в электронной форме, порядком внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка, и они ему понятны.

7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель / Организатор аукциона в электронной форме не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона в электронной форме, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме, а также приостановлением процедуры проведения аукциона в электронной форме.При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона в электронной форме, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме с даты публикации информации об отмене аукциона в электронной форме, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и сайте Оператора электронной площадки.

8. Условия аукциона в электронной форме, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с Участником аукциона в электронной форме являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе в электронной форме в _____

[1] Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом.

[2] Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.

[3] Ознакомлен с Регламентом и Инструкциями при регистрации (аккредитации) на электронной площадке установленные в Извещении о проведении аукциона в электронной форме сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе (под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, описание способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

Более подробную информации об условиях аукциона можно получить на сайте: easuz.mosreg.ru/torgi 00400010101965

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ № ПЭЭ-БР/22-3246

по продаже земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Бронницы Московской области, вид разрешенного использования:

для индивидуального жилищного строительства

ТОЛЬКО ДЛЯ ГРАЖДАН - ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ
(НЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ)

№ процедуры easuz.mosreg.ru/torgi	00400010101966
Дата начала приема заявок:	14.10.2022
Дата окончания приема заявок:	21.11.2022
Дата аукциона:	24.11.2022

1. Правовое регулирование

Аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений о цене предмета аукциона с ограничением по составу Участников – ТОЛЬКО ДЛЯ ГРАЖДАН (далее – аукцион), проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 10.10.2022 № 175-3 п. 74;
- постановления Администрации городского округа Бронницы Московской области от 11.10.2022 № 526 «О проведении аукциона в электронной форме по продаже земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности, расположенного на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области» (Приложение 1);
- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Продавец – орган исполнительной власти Московской области или исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора купли-продажи), отвечающий за соответствие земельного участка характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора купли-продажи земельного участка и осуществляющий его заключение.

Администрация городского округа Бронницы Московской области.

Местонахождение: 140170, Московская область, г. Бронницы, ул. Советская, д.66

Адрес сайта: www.bronadmin.ru

Адрес электронной почты: bron@mosreg.ru

Телефон: +7 (496) 466-52-12

2.2. Организатор аукциона – орган, отвечающий за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.2.1. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – отвечает за соблюдение сроков размещения Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов), на Едином портале торгов Московской области (далее – Портал ЕАСУЗ), на электронной площадке www.rts-tender.ru (далее – электронная площадка) в соответствии с действующим законодательством.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 7.

Адрес электронной почты: rct_torgi@mosreg.ru

2.3. Оператор электронной площадки – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование и включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер».

Место нахождения: 121151, город Москва, набережная Тараса Шевченко, дом 23А

Адрес сайта: www.rts-tender.ru.

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

Телефон: 7 (499) 653-55-00

2.4. Предмет аукциона: продажа земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Бронницы Московской области (далее - Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:

Местоположение (адрес): Московская область, г Бронницы, д Меньшово, в кадастровом квартале 50:23:0030306

Площадь, кв. м: 1 000

Кадастровый номер: 50:62:0030306:341 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 03.10.2022 № КУВИ-001/2022-173410157 - Приложение 2)

Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 03.10.2022 № КУВИ-001/2022-173410157 - Приложение 2)

Сведения о наличии или отсутствии ограничений оборотоспособности и ограничений в использовании земельного участка: указаны в постановлении Администрации городского округа Бронницы Московской области от 11.10.2022 № 526 «О проведении аукциона в электронной форме по продаже земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности, расположенного на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области» (Приложение 1), выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 03.10.2022 № КУВИ-001/2022-173410157 (Приложение 2), Сводной информации об оборотоспособности и градостроительных ограничениях земельного участка от 13.07.2022 № ГЗ-22-013942 (Приложение 4), письме Администрации городского округа Бронницы Московской области от 05.10.2022 № б/н (Приложение 4), акте осмотра Земельного участка от 05.10.2022, в том числе:

Ограничения прав на Земельный участок, предусмотренные ст. 56 Земельного кодекса Российской Федерации: 50:62-6.6: Зона с особыми условиями использования территорий - Приаэродромная территория аэродрома Москва (Домодедово).

Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями:

- Воздушного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».

Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством.

Категория земель: земли населенных пунктов

Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в приложении к Сводной информации об оборотоспособности и градостроительных ограничениях земельного участка от 13.07.2022 № ГЗ-22-013942 (Приложение 4)

Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (Приложение 5)3

Начальная цена предмета аукциона: 1 880 010,00 руб. (Один миллион восемьсот восемьдесят тысяч десять руб. 00 коп.), НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 56 400,30 руб. (Пятьдесят шесть тысяч четыреста руб. 30 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе: 1 880 010,00 руб. (Один миллион восемьсот восемьдесят тысяч десять руб. 00 коп.), НДС не облагается.

2.6. Место приема Заявок на участие в аукционе (далее - Заявка): электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.7. Дата и время начала приема Заявок: 14.10.2022 в 09 час. 00 мин.*

Прием Заявок осуществляется круглосуточно.

* Здесь и далее указано московское время.

2.8. Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 21.11.2022 в 18 час. 00 мин.

2.9. Дата окончания рассмотрения Заявок: 24.11.2022.

2.10. Место проведения аукциона: электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.11. Дата и время начала проведения аукциона: 24.11.2022 в 12 час. 00 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона (далее - Извещение) размещается на Официальном сайте торгов, на Портале ЕАСУЗ и на электронной площадке: www.rts-tender.ru.

Извещение публикуется в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:

- на официальном сайте Администрации города Бронницы Московской области www.bronadmin.ru;
- в периодическом печатном издании – в газете города Бронницы Московской области «Бронницкие новости».

Все приложения к Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.2. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Продавцом во взаимодействии с Организатором аукциона в установленный пунктами 2.7 и 2.8 Извещения срок приема Заявок.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока приема Заявок направляет Запрос на осмотр Земельного участка (Приложение 8) на адрес электронной почты rct_torgi@mosreg.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Земельного участка;
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка или его представителя;
- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата и № аукциона;
- кадастровый номер Земельного участка, его местоположение (адрес).

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления Запроса на осмотр Земельного участка оформляется «смотровое письмо» и направляется по электронному адресу, указанному в обращении.

4. Требования к Заявителям

Заявителем на участие в аукционе (далее – Заявитель) может быть ТОЛЬКО ГРАЖДАНИН, претендующий на заключение договора купли-продажи Земельного участка, имеющий электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее - ЭП), и ПРОШЕДШИЙ РЕГИСТРАЦИЮ (АККРЕДИТАЦИЮ) В КАЧЕСТВЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА (НЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ) на электронной площадке в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки и Инструкциями Претендента/Арендатора, размещенными на электронной площадке (далее - Регламент и Инструкции).

ВНИМАНИЕ!

Пройти регистрацию на электронной площадке необходимо в качестве физического лица (не индивидуального предпринимателя).

5. Получение ЭП и регистрация (аккредитация) на электронной площадке

5.1. Для прохождения процедуры регистрации (аккредитации) на электронной площадке Заявителю необходимо иметь ЭП, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2. Для обеспечения доступа к подаче заявки и к участию в аукционе Заявителю с учетом Раздела 4 и пункта 5.1 Извещения необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

5.3. Информация по получению ЭП и регистрации (аккредитации) на электронной площадке указана также в Памятке (Приложение 10).

5.4. В случае если от имени Заявителя действует иное лицо (далее – Доверенное лицо), Заявителю и Доверенному лицу необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями с учетом положений Раздела 4 и пунктов 5.1 – 5.3 Извещения.

6. Порядок внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка

6.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка.

[3] Устанавливается для земельных участков, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка предусматривается возможность строительства зданий, сооружений.

6.2. В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе Заявитель с учетом требований Разделов 4; 5 Извещения обеспечивает наличие денежных средств на счёте Оператора электронной площадки в размере, не менее суммы задатка, указанного в пункте 2.5 Извещения.

Перечисление денежных средств на счёт Оператора электронной площадки производится в соответствии с Регламентом и Инструкциями, по следующим реквизитам:

Получатель платежа: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»
Банковские реквизиты: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»
БИК 044525360
Расчётный счёт: 40702810512030016362
Корр. счёт 30101810445250000360
ИНН 7710357167 КПП 773001001
Назначение платежа:
«Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения,
№ аналитического счета _____, без НДС».

6.3. Операции по перечислению денежных средств на аналитическом счете Оператора электронной площадки в соответствии Регламентом и Инструкциями учитываются на аналитическом счете Заявителя, открытым Оператором электронной площадки.

Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в пункте 2.5 Извещения, блокируются Оператором электронной площадки на аналитическом счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заблокированные на аналитическом счете Заявителя денежные средства являются задатком.

Подача Заявки и блокирование задатка является заключением Соглашения о задатке (Приложение 7).

6.4. Прекращение блокирования денежных средств на счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями производится Оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок, установленного пунктом 2.8 Извещения, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями;

- для Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом и Инструкциями;

- для участников аукциона (далее - Участник), участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

6.5. Информация по внесению, блокированию и прекращению блокирования денежных средств в качестве задатка указана также в Памятке (Приложение 10).

6.6. Задаток Победителя аукциона, а также задаток иных лиц, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет платы за Земельный участок. Перечисление задатка Продавцу в счет платы за земельный участок осуществляется Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Задатки, внесенные указанными в настоящем пункте лицами, не заключившими в установленном в Извещении порядке договора купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

7. Порядок, форма и срок приема и отзыва Заявок

7.1. Прием заявок обеспечивается Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

7.2. Заявитель с учетом требований Разделов 4; 5; 6 подает заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Информация по подаче заявки указана также в Памятке (Приложение 10).

7.3. Заявка направляется Заявителем Оператору электронной площадки в сроки, указанные в пунктах 2.7, 2.8 Извещения, путем:

7.3.1. заполнения Заявителем ее электронной формы (Приложение 6) с приложением указанных в настоящем пункте документов в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.*

*При подаче Заявителем Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями, информация о внесении Заявителем задатка формируется Оператором электронной площадки и направляется Организатору аукциона.

7.3.2. подписания Заявки ЭП Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.4. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются единовременно в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Не допускается раздельного направления Заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее направленных документов без отзыва Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.5. В соответствии с Регламентом и Инструкциями Оператор электронной площадки возвращает Заявку Заявителю в случае:

- предоставления Заявки, подписанной ЭП лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

- подачи одним Заявителем двух и более Заявок при условии, что поданные ранее Заявки не отозваны;

- получения Заявки после установленных в пункте 2.8 Извещения дня и времени окончания срока приема Заявок.

Одновременно с возвратом Заявки Оператор электронной площадки уведомляет Заявителя об основаниях ее возврата.

Возврат Заявок по иным основаниям не допускается.

7.6. В случае отсутствия у Оператора электронной площадки оснований возврата Заявки Заявителю, Оператор электронной площадки регистрирует Заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. При этом Оператор электронной площадки направляет Заявителю уведомление о поступлении Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.7. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.8. Заявитель после отзыва Заявки вправе повторно подать Заявку до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в порядке, установленном пунктами 7.1-7.6 Извещения.

7.9. Прием Заявок прекращается Оператором электронной площадки с помощью программных и технических средств в дату и время окончания срока приема Заявок, указанные в пункте 2.8 Извещения.

7.10. Ответственность за достоверность указанной в Заявке информации и приложенных к ней документов несет Заявитель.

7.11. После окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) Оператор электронной площадки направляет Заявки Организатору аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает Заявки и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением;

- принимает решение о допуске к участию в аукционе и признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемым всеми присутствующими членами Аукционной комиссией;

- оформляет и подписывает Протокол о результатах аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок рассмотрения Заявок

9.1. Рассмотрение Заявок осуществляется Аукционной комиссией.

9.2. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе;

- подача Заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником и приобрести земельный участок;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

9.3. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Оператор электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями:

- направляет Заявителям, допущенным к участию в аукционе и признанным Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых в их отношении решениях, не позднее установленных в пункте 2.11 Извещении дня и времени начала проведения аукциона;

- размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на электронной площадке.

9.4. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Организатор аукциона размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на Официальном сайте торгов, на Портале ЕАСУЗ не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола.

9.5. Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением Участника, в соответствии с Регламентом и Инструкциями считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона, указанных в пункте 2.11 Извещения.

10. Порядок проведения аукциона

10.1. Проведение аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями обеспечивается Оператором электронной площадки.

10.2. В аукционе могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные Участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает Участникам возможность принять участие в аукционе. Информация по участию в аукционе указана также в Памятке (Приложение 10).

10.3. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в пункте 2.11 Извещения. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

10.4. Аукцион проводится путем повышения Начальной цены Предмета аукциона на «шаг аукциона», установленные пунктом 2.5 Извещения.

10.5. Если в течение 1 (одного) часа со времени начала проведения процедуры аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона (пункт 10.4 Извещения), аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки.

10.6. В случае поступления предложения о более высокой цене Предмета аукциона, время представления следующих предложений о цене Предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут.

10.7. Аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки, если в течение 10 (десяти) минут после поступления последнего предложения о цене Предмета аукциона ни один Участник не сделал предложение о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

10.8. Победителем признается Участник, предложивший наибольшую цену Предмета аукциона.

10.9. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение 1 (одного) часа со времени завершения аукциона для подведения Аукционной комиссией результатов аукциона путем оформления Протокола о результатах аукциона. Один экземпляр Протокола о результатах аукциона передается Победителю аукциона.

10.10. Оператор электронной площадки приостанавливает проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программными и техническими средствами электронной площадки. Не позднее чем за 3 (три) часа до времени возобновления проведения аукциона, в соответствии с Регламентом и Инструкциями Участники получают уведомления от Оператора электронной площадки с указанием даты и времени возобновления проведения аукциона.

10.11. После завершения аукциона Оператор электронной площадки размещает Протокол о результатах аукциона на электронной площадке с Регламентом и Инструкциями.

10.12. Организатор аукциона размещает Протокол о результатах аукциона на Официальном сайте торгов, Портале ЕАСУЗ в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

10.13. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи Заявок была подана только одна Заявка;

- по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя;

- в случае если в течении 1 (одного) часа после начала проведения аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона (пункт 10.4 Извещения).

11. Условия и сроки заключения договора купли-продажи земельного участка

11.1. Заключение договора купли-продажи земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

11.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником, Продавец в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом цена земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

11.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Продавец в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора купли-продажи земельного участка. При этом цена земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

11.4. Продавец направляет Победителю аукциона 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления Протокола о результатах аукциона.

11.5. Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

11.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

11.7. Если договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора купли-продажи земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Продавцу, Продавец предлагает заключить указанный договор иному Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

11.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка в соответствии с пунктами 11.2 и 11.3 Извещения, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Продавцом проекта указанного договора купли-продажи, не подписал и не представил Продавцу указанный договор, Продавец направляет сведения в Федеральную антимонопольную службу России (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

11.9. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка, этот Участник не представил Продавцу подписанный со своей стороны указанный договор, Продавец вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
на право заключения договора аренды земельного участка

В Аукционную комиссию
Заявитель _____
(Ф.И.О. гражданина, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)
в лице _____
(Ф.И.О. руководителя юридического лица или уполномоченного лица)
действующего на основании[1] _____
(Устав, Положение, Соглашение и т.д.)

(заполняется гражданином, индивидуальным предпринимателем)
Паспортные данные: серия ..... № ....., дата выдачи «.....» .....
кем выдан .....
Адрес места жительства (по паспорту) .....
Почтовый адрес для направления корреспонденции .....
Контактный телефон .....
ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя): № .....

(заполняется юридическим лицом)
Адрес местонахождения .....
Почтовый адрес для направления корреспонденции .....
Контактный телефон .....
ИНН ..... КПП ..... ОГРН .....

Представитель Заявителя[2] ..... (Ф.И.О,) .....
Действует на основании доверенности от «.....» ... 20 ....г., № .....
Паспортные данные представителя: серия ..... № ..., дата выдачи «....» .....
кем выдан .....
Адрес места жительства (по паспорту)... .....
Почтовый адрес для направления корреспонденции .....
Контактный телефон .....

принял решение об участии в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____(сумма прописью), в сроки и в порядке, установленные в Извещении о проведении аукциона в электронной форме на право аренды Земельного участка в электронной форме, и в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки и Инструкциями Претендента/Арендатора, размещенными на электронной площадке (далее – Регламент и Инструкции).

1. Заявитель обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона в электронной форме, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, Регламенте и Инструкциях.[3]

1.2. В случае признания Победителем аукциона в электронной форме, а также в иных случаях, предусмотренных пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, заключить договор аренды с Арендодателем в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона в электронной форме и договором аренды земельного участка.

1.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона в электронной форме и договоре аренды земельного участка.

2. Заявитель согласен и принимает все условия, требования, положения Извещения о проведении аукциона в электронной форме, проекта договора аренды Земельного участка, Регламента и Инструкций, и они ему понятны. Заявителю известны сведения о Земельном участке, Заявитель надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием Земельного участка и не имеет претензий к ним.

3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок на участие в аукционе в электронной форме, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона в электронной форме.

4. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка, переданного в аренду по результатам аукциона в электронной форме, в течение срока действия договора аренды не допускается.

5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.

6. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона в электронной форме, порядком внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка, и они ему понятны.

7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель / Организатор аукциона в электронной форме не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона в электронной форме, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме, а также приостановлением процедуры проведения аукциона в электронной форме.При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона в электронной форме, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме с даты публикации информации об отмене аукциона в электронной форме, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и сайте Оператора электронной площадки.

8. Условия аукциона в электронной форме, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с Участником аукциона в электронной форме являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе

в электронной форме в

---

[1] Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом.

[2] Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.

[3] Ознакомлен с Регламентом и Инструкциями при регистрации (аккредитации) на электронной площадке установленные в Извещении о проведении аукциона в электронной форме сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе (под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, описание способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

Более подробную информации об условиях аукциона можно получить на сайте: easuz.mosreg.ru/torgi 00400010101966

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
от 06.09.2022 № 461

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление права на размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Бронницы Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», распоряжением Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 13.10.2020 № 20РВ-306 «О разработке и утверждении органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов и Методических рекомендаций по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Московской области», Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 12.12.2019 № 656 (с изменениями от 30.03.2020 № 132, от 20.05.2020 № 227, от 30.06.2020 № 303, от 16.09.2020 № 444, от 25.09.2020 № 470, от 08.12.2020 № 611, от 29.12.2020 № 672, от 23.03.2021 № 106, от 07.04.2021 № 165, от 29.06.2021 № 307, от 13.10.2021 № 481, от 03.12.2021 № 551, от 27.12.2021 № 616, от 06.04.2022 № 162, от 30.06.2022 № 328, от 14.07.2022 № 355) «Об утверждении муниципальной программы «Предпринимательство»», письмом Федеральной антимонопольной службы от 23.06.2020 № АД/52718/20 «О предоставлении муниципальных преференций производителям товаров при организации нестационарной и мобильной торговли» Администрация городского округа Бронницы Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление права на размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Бронницы Московской области».

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Бронницы Московской области от 05.07.2022 № 343 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление права на размещение передвижного сооружения без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Бронницы Московской области»».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Бронницы Московской области М.Н. Батурина.

Глава городского округа Д.А. Лысенков

Утвержден
постановлением Администрации
городского округа Бронницы Московской области
от 06.09.2022 № 461

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление права на размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Бронницы Московской области»

I. Общие положения

1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги «Предоставление права на размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Бронницы Московской области» (далее – муниципальная услуга) Администрацией городского округа Бронницы Московской области (далее – Администрация).

1.2. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт ее предоставления, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в Московской области, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ, формы контроля за исполнением административного регламента и досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте:

1.3.1. ВИС (ведомственная информационная система) – Государственная информационная система «Региональная географическая информационная система для обеспечения деятельности центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области».

1.3.2. ЕПГУ – Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) по адресу: www.gosuslugi.ru.

1.3.3. РПГУ – государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенная в сети Интернет по адресу: www.uslugi.mosreg.ru.

1.3.4. Личный кабинет – сервис РПГУ, позволяющий заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством РПГУ.

1.3.5. Муниципальная преференция – мера поддержки отдельных хозяйствующих субъектов и граждан, предоставляемая органами местного самоуправления муниципального образования Московской области и выражающаяся в осуществлении совокупности мер, принимаемых органами местного самоуправления муниципального образования Московской области, в целях создания необходимых правовых, экономических и организационных условий и стимулов для деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – преференция).

1.3.6. Субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – субъект МСП) – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отвечающие условиями, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ).

1.3.7. Сельскохозяйственные товаропроизводители – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), относящиеся к субъектам МСП, отвечающие условиям, установленным Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», и являющиеся сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (перерабатывающими, сбытовыми (торговыми), снабженческими, заготовительными), созданными в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» или крестьянским (фермерским) хозяйством в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

1.3.8. Нестационарный торговый объект – торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

1.3.9. Схема размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Московской области (далее – Схема) – документ, состоящий из текстовой (в виде таблицы) и графической частей, содержащий информацию об адресных ориентирах, виде, специализации нестационарного торгового объекта, периоде размещения нестационарного торгового объекта, форме собственности земельного участка, о возможности размещения нестационарного торгового объекта субъектами МСП.

1.3.10. Перечень мест размещения мобильных торговых объектов для предоставления муниципальной преференции (далее – Перечень) – утвержденный органом местного самоуправления муниципального образования Московской области адресный перечень мест размещения мобильных торговых объектов, которые предоставляются субъектам МСП без проведения торгов на льготных условиях, включенные в Схему, предусмотренные мероприятием Подпрограммы IV «Развитие потребительского рынка и услуг на территории Московской области» государственной программы Московской области «Предпринимательство Подмосковья» на 2017 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 25.10.2016 № 788/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Предпринимательство Подмосковья» на 2017 – 2024 годы».

1.3.11. Мобильный торговый объект – нестационарный торговый объект, включаемый в Схему и Перечень, к которому относятся передвижные сооружения, мобильные пункты быстрого питания, объекты мобильной торговли.

1.3.12. Передвижное сооружение – нестационарный торговый объект, к которому относятся изотермические емкости, цистерны, тележки.

1.3.13. Мобильный пункт быстрого питания – передвижное сооружение (автокафе), специализирующееся на продаже изделий из полуфабрикатов высокой степени готовности в потребительской упаковке, обеспечивающей термическую обработку пищевого продукта.

1.3.14. Объект мобильной торговли – нестационарный торговый объект, к которому относятся специально оборудованные для осуществления розничной торговли транспортные средства, в том числе специализированный автомагазин, автолавку.

1.3.15. Учредитель МФЦ – Администрация городского округа Бронницы Московской области.

1.3.16. Модуль МФЦ ЕИС ОУ – Модуль МФЦ Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области.

1.4. Администрация вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги, а также от способа предоставления заявителю результата предоставления муниципальной услуги направляют в Личный кабинет заявителя на ЕПГУ сведения о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги (далее – запрос) и результат предоставления муниципальной услуги.

2. Круг заявителей

2.1. Муниципальная услуга предоставляется индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, относящимся к субъектам МСП, в том числе являющимся сельскохозяйственными производителями, либо их уполномоченным представителям, обратившимся в Администрацию с запросом (далее – заявитель).

2.2. Категории заявителей:

2.2.1. Субъект МСП.

2.2.2. Сельскохозяйственный товаропроизводитель.

2.3. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого Администрацией (далее – профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

3. Наименование муниципальной услуги

3.1. Муниципальная услуга «Предоставление права на размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Бронницы Московской области».

4. Наименование органа местного самоуправления муниципального образования Московской области, предоставляющего муниципальную услугу

4.1. Органом местного самоуправления муниципального образования Московской области, предоставляющим муниципальную услугу, является Администрация городского округа Бронницы Московской области.

4.2. Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет структурное подразделение Администрации – Сектор потребительского рынка Администрации городского округа Бронницы Московской области.

5. Результат предоставления муниципальной услуги

5.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является решение о предоставлении муниципальной услуги:

5.1.1. Решение о предоставлении муниципальной услуги в виде уведомления, которое оформляется в соответствии с Приложением 1 к настоящему Административному регламенту, для размещения:

5.1.1.1. Передвижного сооружения в виде тележки (для заявителей, указанных в подпункте 2.2.1 пункта 2.1 настоящего Административного регламента).

5.1.1.2. Мобильного пункта быстрого питания (для заявителей, указанных в подпункте 2.2.1 пункта 2.1 настоящего Административного регламента).

5.1.1.3. Передвижного сооружения в виде цистерны или изотермической емкости (для заявителей, указанных в подпункте 2.2.2 пункта 2.1 настоящего Административного регламента).

5.1.1.4. Объекта мобильной торговли (для заявителей, указанных в подпункте 2.2.2 пункта 2.1 настоящего Административного регламента).

5.1.2. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в виде письма, которое оформляется в соответствии с Приложением 2 к настоящему Административному регламенту.

5.2. К решению о предоставлении муниципальной услуги прилагаются договор на размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Бронницы Московской области и муниципальный правовой акт Администрации о предоставлении преференции, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации.

5.4. Факт получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги фиксируется в ВИС, РПГУ, Модуле МФЦ ЕИС ОУ.

5.5. Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

5.5.1. В форме электронного документа в Личный кабинет на РПГУ.

Результат предоставления муниципальной услуги (независимо от принятого решения) направляется в день его подписания заявителю в Личный кабинет на РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации.

Дополнительно заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления муниципальной услуги в любом МФЦ в пределах территории Московской области в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа. В этом случае работником МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ на бумажном носителе экземпляр электронного документа, который заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ.

5.5.2. В Администрации на бумажном носителе, по электронной почте либо почтовым отправлением в зависимости от способа обращения за предоставлением муниципальной услуги.

6. Срок предоставления муниципальной услуги

6.1. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 7 (Семь) рабочих дней с даты регистрации запроса в Администрации.

6.2. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 7 (Семь) рабочих дней с даты регистрации запроса в Администрации, в том числе в случае, если запрос подан заявителем посредством почтового отправления, по электронной почте, лично в Администрацию, РПГУ.

7. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

7.1. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов муниципального образования Московской области, регулирующих предоставление муниципальной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также должностных лиц, муниципальных служащих, работников размещены на официальном сайте Администрации http://bronadmin.ru , а также на РПГУ. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов муниципального образования Московской области, регулирующих предоставление муниципальной услуги, дополнительно приведен в Приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

8.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования Московской области для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

8.1.1. Запрос по форме, приведенной в Приложении 4 к настоящего Административного регламента.

8.1.2. Документы, удостоверяющие личность заявителя.

8.1.3. Документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

8.1.4. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

8.1.5. Карточка регистрации контрольно-кассовой техники (в случае обращения заявителя, указанного в подпункте 2.2.1 пункта 2.1 настоящего Административного регламента, за размещением мобильного пункта быстрого питания, а также в случае обращения заявителя, указанного в подпункте 2.2.2 пункта 2.1 настоящего Административного регламента, за размещением передвижного сооружения в виде цистерны или изотермической емкости, объекта мобильной торговли) (при наличии технической возможности запрашивается в рамках межведомственного информационного взаимодействия).

8.1.6. Паспорт транспортного средства с его наименованием, определяемым назначением транспортного средства, которое позволяет вести торговлю в мобильных торговых объектах (в случае обращения заявителя, указанного в подпункте 2.2.1 пункта 2.1 настоящего Административного регламента, за размещением мобильного пункта быстрого питания, а также в случае обращения заявителя, указанного в подпункте 2.2.2 пункта 2.1 настоящего Административного регламента, за размещением объекта мобильной торговли).

8.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципального образования Московской области для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

8.2.1. Выписки, полученные не позднее 30 (Тридцати) календарных дней до даты обращения заявителя за получением муниципальной услуги, из:

8.2.1.1. Единого государственного реестра юридических лиц.

8.2.1.2. Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

8.2.1.3. Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

8.2.2. Сведения о постановке заявителя на учет в налоговом органе.

8.2.3. Сведения об отсутствии у заявителя на первое число месяца непогашенной на дату поступления в Администрацию запроса недоимки по налогам, сборам, страховым взносам, задолженности по пеням, штрафам, процентам, которые в совокупности (с учетом имеющейся переплаты по таким обязательным платежам) превышают 3000 (Три тысячи) рублей.

8.2.4. Карточка регистрации контрольно-кассовой техники (в случае обращения заявителя, указанного в подпункте 2.2.1 пункта 2.1 настоящего Административного регламента, за размещением мобильного пункта быстрого питания, а также в случае обращения заявителя, указанного в подпункте 2.2.2 пункта 2.1 настоящего Административного регламента, за размещением передвижного сооружения в виде цистерны или изотермической емкости, объекта мобильной торговли) (при наличии технической возможности).

8.3. Требования к представлению документов (категорий документов), необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведены в Приложении 5 к настоящему Административному регламенту.

8.4. Запрос может быть подан заявителем следующими способами.

8.4.1. Посредством РПГУ.

8.4.2. В Администрации лично, по электронной почте, почтовым отправлением.

9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

9.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

9.1.1. Обращение за предоставлением иной муниципальной услуги.

9.1.2. Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

9.1.3. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, утратили силу, отменены или являются недействительными на момент обращения с запросом.

9.1.4. Наличие противоречий между сведениями, указанными в запросе, и

сведениями, указанными в приложенных к нему документах, в том числе:

9.1.4.1. Отдельными графическими материалами, представленными в составе одного запроса.

9.1.4.2. Отдельными текстовыми материалами, представленными в составе одного запроса.

9.1.4.3. Отдельными графическими и отдельными текстовыми материалами, представленными в составе одного запроса.

9.1.4.4. Сведениями, указанными в запросе и текстовыми, графическими материалами, представленными в составе одного запроса.

9.1.5. Документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.1.6. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги.

9.1.7. Некорректное заполнение запроса, в том числе обязательных полей в форме интерактивного запроса на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, несоответствующее требованиям, установленным настоящим Административным регламентом).

9.1.8. Представление электронных образов документов посредством РПГУ не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа.

9.1.9. Подача запроса и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю или представителю заявителя.

9.1.10. Поступление запроса, аналогичного ранее зарегистрированному запросу, срок предоставления муниципальной услуги по которому не истек на момент поступления такого запроса.

9.1.11. Запрос подан лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.

9.1.12. На момент подачи запроса заявителем размещено 5 (Пять) мобильных торговых объектов на территории городского округа Бронницы Московской области.

9.2. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оформляется в соответствии с Приложением 6 к настоящему Административному регламенту.

9.3. Принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению заявителя в Администрацию за предоставлением муниципальной услуги.

10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

10.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

10.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

10.2.1. Несоответствие категории заявителя кругу лиц, указанных в подразделе 2 настоящего Административного регламента.

10.2.2. Несоответствие документов, указанных в подразделе 8 настоящего Административного регламента, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации.

10.2.3. Несоответствие информации, которая содержится в документах, представленных заявителем, сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия.

10.2.4. Отзыв запроса по инициативе заявителя.

10.2.5. Наличие у заявителя на первое число месяца непогашенной на дату поступления в Администрацию запроса недоимки по налогам, сборам, страховым взносам, задолженности по пеням, штрафам, процентам, которые в совокупности (с учетом имеющейся переплаты по таким обязательным платежам) превышают 3000 (Три тысячи) рублей.

10.2.6. Заявитель находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Заявитель вправе отказаться от получения муниципальной услуги на основании заявления, написанного в свободной форме посредством РПГУ. На основании поступившего заявления об отказе от предоставления муниципальной услуги уполномоченным должностным лицом Администрации принимается решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги. Факт отказа заявителя от предоставления муниципальной услуги с приложением заявления и решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги фиксируется в ВИС. Отказ от предоставления муниципальной услуги не препятствует повторному обращению заявителя в Администрацию за предоставлением муниципальной услуги.

10.4. Заявитель вправе повторно обратиться в Администрацию с запросом после устранения оснований, указанных в пункте 10.2 настоящего Административного регламента.

11. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги и способы ее взимания

11.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса и при получении результата предоставления муниципальной услуги

12.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 11 минут.

13. Срок регистрации запроса

13.1. Срок регистрации запроса в Администрации в случае, если он подан:

13.1.1. В электронной форме посредством РПГУ до 16:00 рабочего дня – в день его подачи, после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день – на следующий рабочий день.

13.1.2. Лично в Администрацию – в день обращения.

13.1.3. По электронной почте или по почте – не позднее следующего рабочего дня после его поступления.

14. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги

14.1. Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги, зал ожидания, места для заполнения запросов, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», а также требованиям к обеспечению доступности указанных объектов для инвалидов и других маломобильных групп населения, установленным Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Московской области № 121/2009-ОЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области».

15. Показатели качества и доступности муниципальной услуги

15.1. Показателями качества и доступности муниципальной услуги являются:

15.1.1. Доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

15.1.2. Возможность подачи запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме.

15.1.3. Своевременное предоставление муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления муниципальной услуги).

15.1.4. Предоставление муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги.

15.1.5. Удобство информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления муниципальной услуги.

15.1.6. Соблюдение установленного времени ожидания в очереди при приеме запроса и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

15.1.6. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по результатам предоставления муниципальной услуги.

16. Требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

16.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

16.2. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги:

16.2.1. РПГУ.

16.2.2. ВИС.

16.2.3. Модуль МФЦ ЕИС ОУ.

16.3. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ.

16.3.1. Подача запросов, документов, необходимых для получения муниципальной услуги, а также получение результатов предоставления муниципальной услуги в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Предоставление бесплатного доступа к РПГУ для подачи запросов, документов, необходимых для получения муниципальной услуги в электронной форме, а также для получения результата предоставления муниципальной услуги в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

16.3.2. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», а также в соответствии с соглашением о взаимодействии между Администрацией и Государственным казенным учреждением Московской области «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

16.3.3. Информирование и консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, ходе рассмотрения запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, в МФЦ осуществляются бесплатно.

16.3.4. Перечень МФЦ Московской области размещен на РПГУ.

16.3.5. В МФЦ исключается взаимодействие заявителя с должностными лицами Администрации.

16.3.6. При выдаче результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ работникам МФЦ запрещается требовать от заявителя предоставления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных частью 3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

16.4. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

16.4.1. При подаче запроса посредством РПГУ заполняется его интерактивная форма в карточке муниципальной услуги на РПГУ с приложением электронных образов документов и (или) указанием сведений из документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

16.4.2. Информирование заявителей о ходе рассмотрения запросов и готовности результата предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно посредством Личного кабинета на РПГУ, сервиса РПГУ «Узнать статус заявления», информирование и консультирование заявителей так же осуществляется по бесплатному единому номеру телефона Электронной приёмной Московской области +7 (800) 550-50-30.

16.4.3. Требования к форматам запросов и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг на территории Московской области, утверждены постановлением Правительства Московской области от 31.10.2018 № 792/37 «Об утверждении требований к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

17. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

17.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги:

17.1.1. Вариант предоставления муниципальной услуги для заявителя, предусмотренного в подпунктах 2.2.1 и 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Административного регламента:

17.1.1.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является результат предоставления муниципальной услуги, указанный в подразделе 5 настоящего Административного регламента.

17.1.1.2. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги не превышает максимальный срок предоставления муниципальной услуги, указанный в подразделе 6 настоящего Административного регламента.

17.1.1.3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно указан в пункте 8.1 настоящего Административного регламента.

17.1.1.4. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указан в пункте 8.2 настоящего Административного регламента.

17.1.1.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги указан в подразделе 9 настоящего Административного регламента.

17.1.1.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги указан в подразделе 10 настоящего Административного регламента.

17.2. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

17.2.1. Заявитель при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах обращается в Администрацию посредством РПГУ, МФЦ, лично, по электронной почте, почтовым отправлением с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, составленным в свободной форме, в котором содержится указание на их описание.

Администрация при получении указанного заявления рассматривает вопрос о необходимости внесения изменений в выданные в результате предоставления муниципальной услуги документы.

Администрация обеспечивает устранение допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и направляет заявителю уведомление об их исправлении либо результат предоставления муниципальной услуги посредством РПГУ, лично, по электронной почте, почтовым отправлением в срок, не превышающий 5 (Пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

17.2.2. Администрация при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах обеспечивает их устранение в указанных документах, направляет заявителю уведомление об их исправлении либо результат предоставления муниципальной услуги посредством РПГУ, лично, по электронной почте, почтовым отправлением в срок, не превышающий 5 (Пяти) рабочих дней со дня обнаружения таких опечаток и ошибок.

17.3. Порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче такого дубликата, в рамках предоставления муниципальной услуги не предусмотрен.

18. Описание административной процедуры профилирования заявителя

18.1. Способы определения и предъявления необходимого заявителю варианта предоставления муниципальной услуги:

18.1.1. Посредством РПГУ.

18.1.2. в Администрации.

18.2. Порядок определения и предъявления необходимого заявителю варианта предоставления муниципальной услуги:

18.2.1. Посредством ответов на вопросы экспертной системы РПГУ.

18.2.2. Посредством опроса в Администрации.

18.3. В Приложении 7 к настоящему Административному регламенту приводится перечень общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги.

19. Описание вариантов предоставления муниципальной услуги

19.1. При предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, указанным в подпункте 17.1.1 пункта 17.1 настоящего Административного регламента, осуществляются следующие административные действия (процедуры):

19.1.1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

19.1.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

19.1.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

19.1.4. Предоставление результата предоставления муниципальной услуги.

19.2. Описание административных действий (процедур) в зависимости от варианта предоставления муниципальной услуги приведено в Приложении 8 к настоящему Административному регламенту.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

20. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Администрации положений административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

20.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Администрации положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов муниципального образования Московской области, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляется в порядке, установленном организационно – распорядительным актом Администрации.

20.2. Требованиями к порядку и формам текущего контроля за предоставлением муниципальной услуги являются:

20.2.1. Независимость.

20.2.2. Тщательность.

20.3. Независимость текущего контроля заключается в том, что должностное лицо Администрации, уполномоченное на его осуществление, не находится в служебной зависимости от должностного лица Администрации, участвующего в предоставлении муниципальной услуги, в том числе не имеет близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с ним.

20.4. Должностные лица Администрации, осуществляющие текущий контроль за предоставлением у муниципальной услуги, обязаны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении муниципальной услуги.

20.5. Тщательность осуществления текущего контроля за предоставлением муниципальной услуги состоит в исполнении уполномоченными должностными лицами Администрации обязанностей, предусмотренных настоящим подразделом.

21. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

21.1. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, устанавливаются организационно – распорядительным актом Администрации.

21.2. При выявлении в ходе плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги нарушений исполнения положений законодательства Российской Федерации, включая положения настоящего Административного регламента, Администрацией принимаются меры по устранению таких нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Ответственность должностных лиц Администрации за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

22.1. Должностным лицом Администрации, ответственным за предоставление муниципальной услуги, а также за соблюдение порядка предоставления муниципальной услуги, является руководитель структурного подразделения Администрации, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу.

22.2. По результатам проведенных мониторинга и проверок, в случае выявления неправомерных решений, действий (бездействия) должностных лиц Администрации, и фактов нарушения прав и законных интересов заявителей, должностные лица Администрации несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

23.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в порядке и формах, предусмотренными подразделами 20 – 22 настоящего Административного регламента.

23.2. Контроль за порядком предоставления муниципальной услуги осуществляется в порядке, установленном распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 30.10.2018 № 10-121/РВ «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за порядком предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».

23.3. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением муниципальной услуги с целью соблюдения порядка ее предоставления имеют право направлять в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области жалобы на нарушение должностными лицами Администрации порядка предоставления муниципальной

услуги, повлекшее ее непредставление или предоставление с нарушением срока, установленного настоящим Административным регламентом.

23.4. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением муниципальной услуги имеют право направлять в Администрацию, МФЦ, Учредителю МФЦ индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления муниципальной услуги, а также жалобы и заявления на действия (бездействие) должностных лиц Администрации, работников МФЦ и принятые ими решения, связанные с предоставлением муниципальной услуги.

23.5. Контроль за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Администрации при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации а также должностных лиц, муниципальных служащих и работников

24. Способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования

24.1. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, а также должностных лиц, муниципальных служащих и работников осуществляется посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на официальных сайтах Администрации, Учредителей МФЦ, РПГУ, а также в ходе консультирования заявителей, в том числе по телефону, электронной почте и при личном приеме.

25. Формы и способы подачи заявителями жалобы

25.1. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также должностных лиц, муниципальных служащих и работников осуществляется с соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 210-ФЗ, в порядке, установленном постановлением Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставляющих муниципальные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Московской области, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области и их работников».

25.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе (далее – в письменной форме) или в электронной форме в Администрацию, МФЦ, Учредителю МФЦ.

25.3. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Администрацией, МФЦ (в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется либо в месте, где заявителем получен результат предоставления указанной муниципальной услуги), Учредителю МФЦ (в месте его фактического нахождения), в том числе на личном приеме. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

25.4. В электронной форме жалоба может быть подана заявителем посредством:

25.4.1. Официального сайта Правительства Московской области в сети Интернет.

25.4.2. Официального сайта Администрации городского округа Бронницы Московской области, МФЦ, Учредителя МФЦ в сети Интернет.

25.4.3. РПГУ, за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ и их работников.

25.4.4. Федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ и их работников.

25.5. Жалоба, поступившая в Администрацию, МФЦ, Учредителю МФЦ подлежит рассмотрению в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены уполномоченным на ее рассмотрение Администрацией, МФЦ, Учредителем МФЦ.

В случае обжалования отказа Администрации, ее должностного лица, МФЦ, его работника, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

25.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

25.6.1. Жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области.

25.6.2. В удовлетворении жалобы отказывается.

25.7. При удовлетворении жалобы Администрация, МФЦ, Учредитель МФЦ принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

25.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 25.6 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме или по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Приложение 1
к Административному регламенту

Форма решения о предоставлении муниципальной услуги (Оформляется на официальном бланке Администрации)

Кому _____

(фамилия, имя, и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя/ полное наименование юридического лица)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление права на размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Бронницы Московской области»

_____

(полное наименование органа местного самоуправления, оказывающего муниципальную услугу)

рассмотрен запрос о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление права на размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Бронницы Московской области» от_____ № _____

(дата запроса) (номер заявки)

_____,

(организационно-правовая форма, наименование, ИНН юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

относящегося к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – субъект МСП)/к сельскохозяйственным товаропроизводителям в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – сельскохозяйственный товаропроизводитель), для размещения (выбрать соответствующий мобильный торговый объект):

– Передвижного сооружения в виде тележки (для субъекта МСП, с указанием одной из специализаций данного вида мобильного торгового объекта – кофе, хот-дог, мороженое, кукуруза, мед, ягоды).

– Мобильного пункта быстрого питания (для субъекта МСП).

– Передвижного сооружения в виде цистерны или изотермической емкости (для сельскохозяйственного товаропроизводителя, с указанием одного из типов данного вида мобильного торгового объекта – цистерна, изотермическая емкость и одной из специализаций данного вида мобильного торгового объекта – молоко, квас).

– Объекта мобильной торговли (для сельскохозяйственного товаропроизводителя, с указанием одной из специализаций данного вида мобильного торгового объекта – хлеб и хлебобулочные изделия, молоко и молочная продукция, мясная гастрономия, овощи-фрукты, рыба).

со специализацией: _____

(указать специализацию мобильного торгового объекта – передвижного сооружения в виде тележки, передвижного сооружения в виде цистерны или изотермической емкости, объекта мобильной торговли)

с местоположением _____

(указать адресный ориентир места размещения мобильного торгового объекта)

период (даты) размещения _____

(указать период (даты) размещения мобильного торгового объекта)

и принято решение о предоставлении данной муниципальной услуги и заключении договора на размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Бронницы Московской области.

Приложение:

1. Договор на размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Бронницы Московской области.

2. Муниципальный правовой акт Администрации о предоставлении преференции.

_____ _____ _____

(уполномоченное (подпись, фамилия, инициалы)должностное лицо Администрации)

«__» ____ 20__

Приложение 2
к Административному регламенту

Форма решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (оформляется на официальном бланке Администрации)

Кому: _____

(ФИО (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя или полное наименование юридического лица)

В соответствии с ____ (указать наименование и состав реквизитов нормативного правового акта Российской Федерации, нормативного правового акта Московской области, муниципального правового акта, в том числе Административного регламента (далее – Административный регламент) на основании которого принято данное решение), Администрация городского округа Бронницы Московской области (далее – Администрация) рассмотрела запрос о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление права на размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Бронницы Московской области» № ____ (указать регистрационный номер запроса) (далее соответственно – запрос, муниципальная услуга) и приняло решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по следующему основанию:

Ссылка на соответствующий подпункт пункта 10.2 Административного регламента, в котором содержится основание для отказа в предоставлении муниципальной услуги	Наименование основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги	Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Вы вправе повторно обратиться в Администрацию с запросом после устранения указанного основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Настоящее решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги может быть обжаловано в досудебном (внесудебном) порядке путем направления жалобы в соответствии с разделом V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, а также должностных лиц, муниципальных служащих и работников» Административного регламента, а также в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дополнительно информируем:

____ _____ (указывается информация, необходимая для устранения оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при необходимости).

_____ _____

(уполномоченное (подпись, фамилия, инициалы) должностное лицо Администрации)

«__» ____ 20__

Приложение 3
к Административному регламенту

Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, Московской области, муниципальных правовых актов муниципального образования Московской области, регулирующих предоставление муниципальной услуги

1. Конституция Российской Федерации.

2. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».

5. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

6. Федеральный закон от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

7. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации».

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

9. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

10. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг».

11. Закон Московской области от 04.05.2016 № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях».

12. Закон Московской области от 22.10.2009 № 121/2009-ОЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области».

13. Постановление Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставляющих муниципальные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Московской области, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области и их работников».

14. Постановление Правительства Московской области от 31.10.2018 № 792/37 «Об утверждении требований к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».

15. Постановление Правительства Московской области от 16.04.2015 № 253/14 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области».

16. Распоряжение Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 21.07.2016 № 10-57/РВ «О региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области».

17. Распоряжение Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 30.10.2018 № 10-121/РВ «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за порядком предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».

18. Распоряжение Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 13.10.2020 № 20РВ-306 «О разработке и утверждении органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов и Методических рекомендаций по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Московской области».

19. Постановление Администрации городского округа Бронницы Московской области от 22.07.2022 № 368 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальной преференции в виде предоставления мест для размещения нестационарных торговых объектов без проведения торгов на территории городского округа Бронницы Московской области».

Приложение 4
к Административному регламенту

Форма запроса о предоставлении муниципальной услуги

В _____ (указать полное наименование Администрации)

от _____ (указать ФИО (последнее при наличии) – для индивидуального предпринимателя или полное наименование – для юридического лица)

_____ (ФИО (последнее при наличии) представителя заявителя

_____ (указать реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя)

_____ (указать реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя)

_____ (указать почтовый адрес (при необходимости), адрес электронной почты и контактный телефон)

Запрос о предоставлении муниципальной услуги

«Предоставление права на размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Бронницы Московской области»

Прошу предоставить муниципальную услугу «Предоставление права на размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Бронницы Московской области» и заключить договор на размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Бронницы Московской области.

Отметить один из видов мобильного торгового объекта:

Передвижное сооружение в виде тележки (для субъекта малого и среднего предпринимательства с указанием специализации для данного вида мобильного торгового объекта – кофе, хот-дог, мороженое, кукуруза, мед, ягоды)

Мобильный пункт быстрого питания (для субъекта малого и среднего предпринимательства)

Передвижное сооружение в виде цистерны или изотермической емкости (для сельскохозяйственного товаропроизводителя с указанием специализации для данного вида мобильного торгового объекта – молоко, квас)

Объект мобильной торговли (для сельскохозяйственного товаропроизводителя с указанием специализации для данного вида мобильного торгового объекта – хлеб и хлебобулочные изделия, молоко и молочная продукция, мясная гастрономия, овощи-фрукты, рыба)

с местоположением _____,

(указать адресный ориентир места размещения мобильного торгового объекта)

период (даты) размещения _____.

(указать период (даты) размещения мобильного торгового объекта)

К Запросу прилагаю (указывается перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые представляются заявителем):

1. ____ ;
2. ____ ;
3. ____ .

_____	_____	_____
Заявитель (представитель Заявителя)	Подпись	Расшифровка

Дата «__» _____ 20__

Приложение 5
к Административному регламенту

Требования к представлению документов (категорий документов), необходимых для предоставления муниципальной услуги
читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

Приложение 6
к Административному регламенту

Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (оформляется на официальном бланке Администрации)

Кому: _____

(ФИО (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя или полное наименование юридического лица)

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Предоставление права на размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Бронницы Московской области»

В соответствии с ____ (указать наименование и состав реквизитов нормативного правового акта Российской Федерации, нормативного правового акта Московской области, муниципального правового акта муниципального образования Московской области, в том числе Административного регламента (далее – Административный регламент) на основании которого принято данное решение) в

приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление права на размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Бронницы Московской области» (далее соответственно – запрос, муниципальная услуга) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, Вам отказано по следующему основанию:

Ссылка на соответствующий подпункт пункта 9.1 Административного регламента, в котором содержится основание для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Наименование основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Разъяснение причины принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Дополнительно информируем: ____ (указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии).

_____ _____

(уполномоченное (подпись, фамилия, инициалы) должностное лицо Администрации)

«__» ____ 20__

Приложение 7
к Административному регламенту

Перечень
общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги

Общие признаки, по которым объединяются категории заявителей		
№№	Общие признаки	Категории заявителей
1.	Индивидуальный предприниматель	Субъект МСП
2.	Юридическое лицо	
3.	Индивидуальный предприниматель	Сельскохозяйственный товаропроизводитель
4.	Юридическое лицо	

Комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги		
№№	Комбинации признаков	Вариант предоставления муниципальной услуги
1.	Индивидуальный предприниматель – субъект МСП	Вариант предоставления муниципальной услуги, указанный в подпункте 17.1.1 пункта 17.1 Административного регламента
2.	Юридическое лицо – субъект МСП	
3	Индивидуальный предприниматель – сельскохозяйственный товаропроизводитель	
4	Юридическое лицо – сельскохозяйственный товаропроизводитель	

Приложение 8
к Административному регламенту

Описание административных действий (процедур) предоставления муниципальной услуги
читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 15.09.2022 №475

Об утверждении Порядка предоставления государственной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 22.08.2022 №15ВР-1709 Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков», Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области и в целях обеспечения информационной открытости деятельности Администрации городского округа Бронницы Московской области, повышения качества и доступности предоставляемых государственных услуг Администрация городского округа Бронницы Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления государственной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков» (далее – Порядок предоставления государственной услуги) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Бронницы Московской области от 29.12.2018 №641 «Об утверждении порядка предоставления государственной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, находящихся в частной собственности» на территории городского округа Бронницы Московской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом городского округа Бронницы Московской области Черкасову Т.К.

Глава городского округа Д.А.Лысенков

Приложение
к постановлению Администрации городского
округа Бронницы Московской области
от 15.09.2022 № 475

Порядок предоставления государственной услуги
«Перераспределение земель и (или) земельных участков»

1. Предоставление государственной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков» осуществляется Администрацией городского округа Бронницы Московской области (далее – Администрация), в соответствии с Административным регламентом «Перераспределение земель и (или) земельных участков»», утвержденным Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 22.08.2022 года №15ВР-1709.

Адрес местонахождения Администрации: Московская область, город Бронницы, ул. Советская, д.66.

Контактный телефон: 8-496-466-57-18.

Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.bronadmin.ru.

Адрес электронной почты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: bron@mosreg.ru.

2. Справочная информация о месте нахождения Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ), графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты.

Место нахождения: Московская область, город Бронницы, улица Кожурновская,73

График работы:

Понедельник	с 08-00 до 20-00 без перерыва на обед
Вторник	с 08-00 до 20-00 без перерыва на обед
Среда	с 08-00 до 20-00 без перерыва на обед
Четверг	с 08-00 до 20-00 без перерыва на обед
Пятница	с 08-00 до 20-00 без перерыва на обед
Суббота	с 08-00 до 20-00 без перерыва на обед
Воскресенье	выходной день

Почтовый адрес: 140170, Московская область, город Бронницы, улица Кожурновская,73.

Контактный телефон: 8(496)46-4-45-03.

Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» www.bronadmin.ru.

Адрес электронной почты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: mfc-bronnitsygo@mosreg.ru.

Дополнительная информация приведена на сайтах:

– РПГУ: uslugi.mosreg.ru.

– МФЦ: mfc.mosreg.ru.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 12.10.2022 №535

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций городского округа Бронницы

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», подпункта «в» пункта 3 Перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам специальной программы «Прямая линия с Владимиром Путиным», состоявшейся 7 июня 2018 года, утвержденного 22.06.2018 № ПР-1076, подпункта «ж» пункта 6 Перечня поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 20 февраля 2019 года, утвержденного 26.02.2019 № ПР-294, в соответствии с Законом Московской области № 250/2021-ОЗ «О финансовом обеспечении государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Московской области, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, обеспечении дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области за счет средств бюджета Московской области в 2022 году и в плановом периоде 2023 и 2024 годов», распоряжением Губернатора Московской области от 17.01.2022 № 12-РГ «О повышении в 2022 году заработной платы работников государственных и муниципальных образовательных организаций в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 18.01.2022 № 5/2 «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», постановлением Правительства Московской области от 18.01.2022 № 7/2 «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 30.12.2019 № 1064/45 «О Порядке предоставления субвенций из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на обеспечение государственных полномочий Московской области в сфере образования» и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области» Администрация городского округа Бронницы Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций городского округа Бронницы (далее – Положение), утвержденное Постановлением Администрации города Бронницы Московской области от 03.03.2015 № 267 (с изм., внесенными постановлением Администрации города Бронницы от 23.06.2016 № 381, от 05.09.2016 №510, от 16.03.2017 №128, от 27.09.2017 № 530, от 19.09.2018 № 455, от 12.02.2020 № 44, от 17.09.2020 №452, от 03.02.2022 №54, от 05.10.2022 № 510) «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций городского округа Бронницы» (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 33.1 Раздела V. «Установление стимулирующих выплат» Положения дополнить абзацами следующего содержания:

«Работникам муниципальных общеобразовательных организаций, которые по результатам оценки эффективности механизмов управления качеством образовательных результатов и эффективности механизмов управления качеством образовательной деятельности за соответствующий учебный год определены соответствующими первому уровню, при условии занятия штатной должности

в организации (за исключением работников, принятых в новом учебном году), руководителем общеобразовательной организации устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты:

учителям и заместителям руководителей в размере не менее 1 000 рублей и не более 10 000 рублей;

педагогическим работникам, не указанным в абзаце 6 настоящего пункта, в размере до 10 000 рублей (при наличии экономии);

В случае реорганизации муниципальных общеобразовательной организации путем присоединения к другой муниципальных общеобразовательной организации указанные ежемесячные стимулирующие выплаты выплачиваются работникам присоединенной муниципальных общеобразовательной организации только если данная организация по результатам оценки эффективности механизмов управления качеством образовательных результатов и эффективности механизмов управления качеством образовательной деятельности за соответствующий учебный год определена соответствующей первому уровню.

Порядок установления указанных в абзацах 4-7 настоящего пункта стимулирующих выплат определяется руководителем муниципальных общеобразовательной организации с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы педагогических работников и заместителей руководителей муниципальных общеобразовательных организаций, в соответствии с локальными нормативными актами, принимаемыми общеобразовательными организациями, с учетом мнения представительного органа работников.».

2. Действие настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 01.09.2022 года.

3. Начальнику Управления по образованию Администрации городского округа Бронницы Московской области (А.В. Владимировой) довести настоящее постановление до руководителей муниципальных образовательных учреждений городского округа Бронницы.

4. Разместить настоящее постановление в газете «Бронницкие новости», на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на сайтах Управления по образованию городского округа Бронницы и муниципальных образовательных учреждений городского округа Бронницы.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Бронницы Меньшикову Н.В.

Глава городского округа Д.А.Лысенков

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ № АЭЭ-БР/22-3308

на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Бронницы Московской области, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства

№ процедуры easuz.mosreg.ru/torgi	00300060111525
Дата начала приема заявок:	19.10.2022
Дата окончания приема заявок:	21.11.2022
Дата аукциона:	24.11.2022

1. Правовое регулирование

Аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений и по составу участников (далее - аукцион) и проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 10.10.2022 № 175-3 п. 101;
- постановления Администрации городского округа Бронницы Московской области от 11.10.2022 № 527 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности, расположенного на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области» (Приложение 1);
- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Арендодатель – орган исполнительной власти Московской области или исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка сведениям, указанным в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, за своевременное опубликование (обнародование) указанного Извещения в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.

Наименование: Администрация городского округа Бронницы Московской области.

Местонахождение: 140170, Московская область, г. Бронницы, ул. Советская, д.66

Адрес сайта: www.bronadmin.ru

Адрес электронной почты: bron@mosreg.ru

Телефон: +7 (496) 466-52-12

2.2. Организатор аукциона в электронной форме (далее – Организатор аукциона) - орган, осуществляющий функции по организации аукциона, утверждающий Извещение о проведении аукциона в электронной форме и состав аукционной комиссии.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.2.1. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации аукциона - отвечает за соблюдение сроков размещения Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов), на Едином портале торгов Московской области по адресу easuz.mosreg.ru/torgi (далее – Портал ЕАСУЗ), на электронной площадке www.rts-tender.ru (далее – электронная площадка) в соответствии с действующим законодательством.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 7.

Адрес электронной почты: rct_torgi@mosreg.ru

2.3. Оператор электронной площадки – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование и включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»

Место нахождения: 121151, город Москва, набережная Тараса Шевченко, дом 23А

Адрес сайта: www.rts-tender.ru

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

Телефон: +7 (499) 653-55-00

2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Бронницы Московской области (далее - Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:

Местоположение (адрес): Московская область, г Бронницы, д Меньшово, в кадастровом квартале 50:23:0030306

Площадь, кв. м: 1 001

Кадастровый номер: 50:62:0030306:342 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 03.10.2022 № КУВИ-001/2022-173410089 – Приложение 2).

Категория земель: земли населенных пунктов

Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).

Сведения о правах на Земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 03.10.2022 № КУВИ-001/2022-173410089 - Приложение 2).

Сведения о наличии или отсутствии ограничений оборотоспособности и ограничений в использовании земельного участка: указаны в постановлении Администрации городского округа Бронницы Московской области от 11.10.2022 № 527 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности, расположенного на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области» (Приложение 1), выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 03.10.2022 № КУВИ-001/2022-173410089 (Приложение 2), Сводной информации об оборотоспособности и градостроительных ограничениях земельного участка от 30.08.2022 № ГЗ-22-016953 (Приложение 4), письме Администрации городского округа Бронницы Московской области от 04.10.2022 № б/н (Приложение 4), акте осмотра Земельного участка от 05.10.2022, в том числе:

1. Ограничения прав на Земельный участок, предусмотренные ст. 56 Земельного кодекса Российской Федерации: 50:62-6.6: Зона с особыми условиями использования территорий - Приаэродромная территория аэродрома Москва (Домодедово).

2. Земельный участок частично расположен в водоохранной зоне водного объекта.

3. Земельный участок частично расположен в прибрежной защитной полосе (водный объект).

Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями:

- Водного кодекса Российской Федерации;
- Воздушного кодекса Российской Федерации;

- Федерального закона от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».

Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством.

Фотоматериалы: Приложение 3

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (Приложение 4): указаны в приложении к Сводной информации об оборотоспособности и градостроительных ограничениях земельного участка от 30.08.2022 № ГЗ-22-016953.

Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (Приложение 5)[4]

Начальная цена предмета аукциона:

1 881 890,01 руб. (Один миллион восемьсот восемьдесят одна тысяча восемьсот девяносто руб. 01 коп.), НДС не облагается. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.

«Шаг аукциона»: 56 456,70 руб. (Пятьдесят шесть тысяч четыреста пятьдесят шесть руб. 70 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе: 1 881 890,01 руб. (Один миллион восемьсот восемьдесят одна тысяча восемьсот девяносто руб. 01 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 13 лет 2 месяца.

2.6. Место приема Заявок на участие в аукционе (далее по тексту - Заявки): электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.7. Дата и время начала приема Заявок: 19.10.2022 в 09 час. 00 мин.*

Прием Заявок осуществляется круглосуточно.

* Здесь и далее указано московское время.

2.8. Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 21.11.2022 в 18 час. 00 мин.

2.9. Дата окончания рассмотрения Заявок: 24.11.2022.

2.10. Место проведения аукциона: электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.11. Дата и время начала проведения аукциона: 24.11.2022 в 12 час. 00 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона (далее по тексту - Извещение) размещается на Официальном сайте торгов, на Портале ЕАСУЗ и на электронной площадке.

Извещение публикуется в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:

- на официальном сайте Администрации города Бронницы Московской области www.bronadmin.ru;

- в периодическом печатном издании – в газете города Бронницы Московской области «Бронницкие новости».

Все приложения к Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.2. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Арендодателем во взаимодействии с Организатором аукциона в установленный пунктами 2.7 и 2.8 Извещения срок приема Заявок.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока приема Заявок направляет Запрос на осмотр Земельного участка (Приложение 8) на адрес электронной почты rct_torgi@mosreg.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Земельного участка;

- Ф.И.О. физического лица или представителя физического лица/юридического лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка;

- наименование юридического лица (для юридического лица);

- адрес электронной почты, контактный телефон;

- дата и № аукциона;

- кадастровый номер Земельного участка, его местоположение (адрес).

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления Запроса на осмотр Земельного участка оформляется «смотровое письмо» и направляется по электронному адресу, указанному в обращении.

4. Требования к Заявителям аукциона

Заявителем на участие в аукционе (далее – Заявитель) может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель претендующий(ие) на заключение договора аренды Земельного участка, имеющие электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее – ЭП), и прошедшие регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки и Инструкциями Претендента/Арендатора, размещенными на электронной площадке (далее - Регламент и Инструкции).

5. Получение ЭП и регистрация (аккредитация) на электронной площадке

5.1. Для прохождения процедуры регистрации (аккредитации) на электронной площадке Заявителю необходимо иметь ЭП, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2. Для обеспечения доступа к подаче заявки и к участию в аукционе Заявителю с учетом Раздела 4 и пункта 5.1 Извещения необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

5.3. Информация по получению ЭП и регистрации (аккредитации) на электронной площадке указана также в Памятке (Приложение 10).

5.4. В случае если от имени Заявителя действует иное лицо (далее - Доверенное лицо), Заявителю и Доверенному лицу необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями с учетом положений Раздела 4 и пунктов 5.1 - 5.3 Извещения.

6. Порядок внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка

6.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка.

6.2. В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе Заявитель с учетом требований Разделов 4, 5 Извещения обеспечивает наличие денежных средств на счёте Оператора электронной площадки в размере, не менее суммы задатка, указанного в пункте 2.5 Извещения.

Перечисление денежных средств на счёт Оператора электронной площадки производится в соответствии с Регламентом и Инструкциями, по следующим реквизитам:

Получатель платежа: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»

Банковские реквизиты: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»

БИК 044525360

Расчётный счёт: 40702810512030016362

Корр. счёт 30101810445250000360

ИНН 7710357167 КПП 773001001

Назначение платежа:

«Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____, без НДС».

6.3. Операции по перечислению денежных средств на аналитическом счете Оператора электронной площадки в соответствии Регламентом и Инструкциями учитываются на аналитическом счете Заявителя, открытом Оператором электронной площадки.

[4] Устанавливается для земельных участков, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка предусматривается возможность строительства зданий, сооружений.

Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в пункте 2.5 Извещения, блокируются Оператором электронной площадки на аналитическом счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заблокированные на аналитическом счете Заявителя денежные средства являются задатком.

Подача Заявки и блокирование задатка является заключением Соглашения о задатке (Приложение 7).

6.4. Прекращение блокирования денежных средств на аналитическом счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями производится Оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок, установленного пунктом 2.8 Извещения, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями;

- для Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом и Инструкциями;

- для участников аукциона (далее - Участник), участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

6.5. Информация по внесению, блокированию и прекращению блокирования денежных средств в качестве задатка указана также в Памятке (Приложение 10).

6.6. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона (далее – Победитель), а также задаток внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за Земельный участок. Перечисление задатка Арендодателю в счет арендной платы за земельный участок осуществляется Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Задатки, внесенные указанными в настоящем пункте лицами, не заключившими в установленном в Извещении порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

7. Порядок, форма и срок приема и отзыва Заявок

7.1. Прием заявок обеспечивается Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

7.2. Заявитель с учетом требований Разделов 4, 5, 6 подает заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Информация по подаче заявки указана также в Памятке (Приложение 10).

7.3. Заявка направляется Заявителем Оператору электронной площадки в сроки, указанные в пунктах 2.7, 2.8 Извещения, путем:

7.3.1. заполнения Заявителем ее электронной формы (Приложение 6) с приложением указанных в настоящем пункте документов в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.*

*При подаче Заявителем Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями, информация о внесении Заявителем задатка формируется Оператором электронной площадки и направляется Организатору аукциона.

7.3.2. подписания Заявки ЭП Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.4. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются единовременно в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Не допускается раздельного направления Заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее направленных документов без отзыва Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.5. В соответствии с Регламентом и Инструкциями Оператор электронной площадки возвращает Заявку Заявителю в случае:

- предоставления Заявки, подписанной ЭП лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

- подачи одним Заявителем двух и более Заявок при условии, что поданные ранее Заявки не отозваны;

- получения Заявки после установленных в пункте 2.8 Извещении дня и времени окончания срока приема Заявок.

Одновременно с возвратом Заявки Оператор электронной площадки уведомляет Заявителя об основаниях ее возврата.

Возврат Заявок по иным основаниям не допускается.

7.6. В случае отсутствия у Оператора электронной площадки оснований возврата Заявки Заявителю, Оператор электронной площадки регистрирует Заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. При этом Оператор электронной площадки направляет Заявителю уведомление о поступлении Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.7. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.8. Заявитель после отзыва Заявки вправе повторно подать Заявку до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в порядке, установленном пунктами 7.1-7.6 Извещения.

7.9. Прием Заявок прекращается Оператором электронной площадки с помощью программных и технических средств в дату и время окончания срока приема Заявок, указанные в пункте 2.8 Извещения.

7.10. Ответственность за достоверность указанной в Заявке информации и приложенных к ней документов несет Заявитель.

7.11. После окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) Оператор электронной площадки направляет Заявки Организатору аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает Заявки и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением;

- принимает решение о допуске к участию в аукционе и признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемым всеми присутствующими членами Аукционной комиссией;

- оформляет и подписывает Протокол о результатах аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок рассмотрения Заявок

9.1. Рассмотрение Заявок осуществляется Аукционной комиссией.

9.2. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе;

- подача Заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

9.3. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Оператор электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями:

- направляет Заявителям, допущенным к участию в аукционе и признанным Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых в их отношении решениях, не позднее установленных в пункте 2.11 Извещении дня и времени начала проведения аукциона;

- размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на электронной площадке.

9.4. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Организатор аукциона размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на Официальном сайте торгов, на Портале ЕАСУЗ не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола.

9.5. Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением Участника, в соответствии с Регламентом и Инструкциями считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона, указанных в пункте 2.11 Извещения.

10. Порядок проведения аукциона

10.1. Проведение аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями обеспечивается Оператором электронной площадки.

10.2. В аукционе могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные Участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает Участникам возможность принять участие в аукционе. Информация по участию в аукционе указана также в Памятке (Приложение 10).

10.3. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в пункте 2.11 Извещения. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

10.4. Аукцион проводится путем повышения Начальной цены Предмета аукциона на «шаг аукциона», установленные пунктом 2.5 Извещения.

10.5. Если в течение 1 (одного) часа со времени начала проведения процедуры аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона, аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки.

10.6. В случае поступления предложения о более высокой цене Предмета аукциона, время представления следующих предложений о цене Предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут.

10.7. Аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки, если в течение 10 (десяти) минут после поступления последнего предложения о цене Предмета аукциона ни один Участник не сделал предложение о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

10.8. Победителем признается Участник, предложивший наибольшую цену Предмета аукциона.

10.9. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение 1 (одного) часа со времени завершения аукциона для подведения Аукционной комиссией результатов аукциона путем оформления Протокола о результатах аукциона. Один экземпляр Протокола о результатах аукциона передается Победителю аукциона.

10.10. Оператор электронной площадки приостанавливает проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программными и техническими средствами электронной площадки. Не позднее чем за 3 (три) часа до времени возобновления проведения аукциона, в соответствии с Регламентом и Инструкциями Участники получают уведомления от Оператора электронной площадки с указанием даты и времени возобновления проведения аукциона.

10.11. После завершения аукциона Оператор электронной площадки размещает Протокол о результатах аукциона на электронной площадке с Регламентом и Инструкциями.

10.12. Организатор аукциона размещает Протокол о результатах аукциона на Официальном сайте торгов, Портале ЕАСУЗ в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

10.13. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи Заявок была подана только одна Заявка;

- по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя;

- в случае если в течении 1 (одного) часа после начала проведения аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

11. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

11.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

11.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель допущен к участию в аукционе и признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

11.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

11.4 Арендодатель направляет Победителю аукциона 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления Протокола о результатах аукциона.

11.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

11.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

11.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

11.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с пунктами 11.2 и 11.3 Извещения, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель направляет сведения в Федеральную антимонопольную службу России (в соответствии с постановлением Правительства

Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

11.9. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот Участник не представил Арендодателю подписанный со своей стороны указанный договор, Арендодатель вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

ВНИМАНИЕ!

Земельный участок может быть предоставлен в собственность в соответствии с п. 2 ст. 39.3, п. 1 ст. 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации после государственной регистрации права собственности на объект недвижимости, построенный в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе Московской области, на Земельном участке.

Более подробную информации об условиях аукциона можно получить на сайте: easuz.mosreg.ru/torg № процедуры 00300060111525

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ
АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ № АЭЭ-БР/22-3309

на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Бронницы Московской области, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства

№ процедуры easuz.mosreg.ru/torgi	00300060111526
Дата начала приема заявок:	19.10.2022
Дата окончания приема заявок:	21.11.2022
Дата аукциона:	24.11.2022

1. Правовое регулирование

Аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений и по составу участников (далее - аукцион) и проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 10.10.2022 № 175-З п. 103;
- постановления Администрации городского округа Бронницы Московской области от 11.10.2022 № 530 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности, расположенного на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области» (Приложение 1);
- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Арендодатель – орган исполнительной власти Московской области или исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка сведениям, указанным в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, за своевременное опубликование (обнародование) указанного Извещения в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.

Наименование: Администрация городского округа Бронницы Московской области.

Местонахождение: 140170, Московская область, г. Бронницы, ул. Советская, д.66

Адрес сайта: www.bronadmin.ru

Адрес электронной почты: bron@mosreg.ru

Телефон: +7 (496) 466-52-12

2.2. Организатор аукциона в электронной форме (далее – Организатор аукциона) - орган, осуществляющий функции по организации аукциона, утверждающий Извещение о проведении аукциона в электронной форме и состав аукционной комиссии.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.2.1. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации аукциона - отвечает за соблюдение сроков размещения Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов), на Едином портале торгов Московской области по адресу easuz.mosreg.ru/torgi (далее – Портал ЕАСУЗ), на электронной площадке www.rts-tender.ru (далее – электронная площадка) в соответствии с действующим законодательством.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 7.

Адрес электронной почты: rct_torgi@mosreg.ru

2.3. Оператор электронной площадки – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование и включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»

Место нахождения: 121151, город Москва, набережная Тараса Шевченко, дом 23А

Адрес сайта: www.rts-tender.ru

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

Телефон: +7 (499) 653-55-00

2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Бронницы Московской области (далее - Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:

Местоположение (адрес): Московская область, г Бронницы, д Меньшово, в кадастровом квартале 50:23:0030306

Площадь, кв. м: 1 000

Кадастровый номер: 50:62:0030306:343 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 04.10.2022 № КУВИ-001/2022-173947263 – Приложение 2).

Категория земель: земли населенных пунктов

Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).

Сведения о правах на Земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 04.10.2022 № КУВИ-001/2022-173947263 - Приложение 2).

Сведения о наличии или отсутствии ограничений оборотоспособности и ограничений в использовании земельного участка: указаны в постановлении Администрации городского округа Бронницы Московской области от 11.10.2022 № 530 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности, расположенного на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области» (Приложение 1), выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 04.10.2022 № КУВИ-001/2022-173947263 (Приложение 2), Сводной информации об оборотоспособности и градостроительных ограничениях земельного участка от 30.08.2022 № ГЗ-22-016954 (Приложение 4), письме Администрации городского округа Бронницы Московской области от 04.10.2022 № б/н (Приложение 4), акте осмотра Земельного участка от 05.10.2022, в том числе:

1. Ограничения прав на Земельный участок, предусмотренные ст. 56 Земельного кодекса Российской Федерации: 50:62-6.6: Зона с особыми условиями использования территорий - Приаэродромная территория аэродрома Москва (Домодедово).

2. Земельный участок частично расположен в водоохранной зоне водного объекта.

3. Земельный участок частично расположен в прибрежной защитной полосе (водный объект).

Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями:

- Водного кодекса Российской Федерации;
- Воздушного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».

Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством.

Фотоматериалы: Приложение 3

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (Приложение 4): указаны в приложении к Сводной информации об оборотоспособности и градостроительных ограничениях земельного участка от 30.08.2022 № ГЗ-22-016954.

Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (Приложение 5)[5]

Начальная цена предмета аукциона:

1 880 010,00 руб. (Один миллион восемьсот восемьдесят тысяч десять руб. 00 коп.), НДС не облагается. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.

«Шаг аукциона»: 56 400,30 руб. (Пятьдесят шесть тысяч четыреста руб. 30 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе: 1 880 010,00 руб. (Один миллион восемьсот восемьдесят тысяч десять руб. 00 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 13 лет 2 месяца.

2.6. Место приема Заявок на участие в аукционе (далее по тексту - Заявки): электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.7. Дата и время начала приема Заявок: 19.10.2022 в 09 час. 00 мин.*

Прием Заявок осуществляется круглосуточно.

* Здесь и далее указано московское время.

2.8. Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 21.11.2022 в 18 час. 00 мин.

2.9. Дата окончания рассмотрения Заявок: 24.11.2022.

2.10. Место проведения аукциона: электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.11. Дата и время начала проведения аукциона: 24.11.2022 в 12 час. 00 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона (далее по тексту - Извещение) размещается на Официальном сайте торгов, на Портале ЕАСУЗ и на электронной площадке.

Извещение публикуется в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:

- на официальном сайте Администрации города Бронницы Московской области www.bronadmin.ru;
- в периодическом печатном издании – в газете города Бронницы Московской области «Бронницкие новости».

Все приложения к Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.2. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Арендодателем во взаимодействии с Организатором аукциона в установленный пунктами 2.7 и 2.8 Извещения срок приема Заявок.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока приема Заявок направляет Запрос на осмотр Земельного участка (Приложение 8) на адрес электронной почты rct_torgi@mosreg.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Земельного участка;
- Ф.И.О. физического лица или представителя физического лица/юридического лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка;
- наименование юридического лица (для юридического лица);
- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата и № аукциона;
- кадастровый номер Земельного участка, его местоположение (адрес).

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления Запроса на осмотр Земельного участка оформляется «смотровое письмо» и направляется по электронному адресу, указанному в обращении.

4. Требования к Заявителям аукциона

Заявителем на участие в аукционе (далее – Заявитель) может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель претендующий(ие) на заключение договора аренды Земельного участка, имеющие электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее – ЭП), и прошедшие регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки и Инструкциями Претендента/Арендатора, размещенными на электронной площадке (далее - Регламент и Инструкции).

5. Получение ЭП и регистрация (аккредитация) на электронной площадке

5.1. Для прохождения процедуры регистрации (аккредитации) на электронной площадке Заявителю необходимо иметь ЭП, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2. Для обеспечения доступа к подаче заявки и к участию в аукционе Заявителю с учетом Раздела 4 и пункта 5.1 Извещения необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

[5] Устанавливается для земельных участков, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка предусматривается возможность строительства зданий, сооружений.

5.3. Информация по получению ЭП и регистрации (аккредитации) на электронной площадке указана также в Памятке (Приложение 10).

5.4. В случае если от имени Заявителя действует иное лицо (далее - Доверенное лицо), Заявителю и Доверенному лицу необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями с учетом положений Раздела 4 и пунктов 5.1 - 5.3 Извещения.

6. Порядок внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка

6.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка.

6.2. В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе Заявитель с учетом требований Разделов 4, 5 Извещения обеспечивает наличие денежных средств на счёте Оператора электронной площадки в размере, не менее суммы задатка, указанного в пункте 2.5 Извещения.

Перечисление денежных средств на счёт Оператора электронной площадки производится в соответствии с Регламентом и Инструкциями, по следующим реквизитам:

Получатель платежа: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»
Банковские реквизиты: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»
БИК 044525360
Расчётный счёт: 40702810512030016362
Корр. счёт 30101810445250000360
ИНН 7710357167 КПП 773001001
Назначение платежа:
«Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____, без НДС».

6.3. Операции по перечислению денежных средств на аналитическом счете Оператора электронной площадки в соответствии Регламентом и Инструкциями учитываются на аналитическом счете Заявителя, открытом Оператором электронной площадки.

Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в пункте 2.5 Извещения, блокируются Оператором электронной площадки на аналитическом счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заблокированные на аналитическом счете Заявителя денежные средства являются задатком.

Подача Заявки и блокирование задатка является заключением Соглашения о задатке (Приложение 7).

6.4. Прекращение блокирования денежных средств на аналитическом счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями производится Оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок, установленного пунктом 2.8 Извещения, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями;
- для Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом и Инструкциями;
- для участников аукциона (далее - Участник), участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

6.5. Информация по внесению, блокированию и прекращению блокирования денежных средств в качестве задатка указана также в Памятке (Приложение 10).

6.6. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона (далее – Победитель), а также задаток внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за Земельный участок. Перечисление задатка Арендодателю в счет арендной платы за земельный участок осуществляется Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Задатки, внесенные указанными в настоящем пункте лицами, не заключившими в установленном в Извещении порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

7. Порядок, форма и срок приема и отзыва Заявок

7.1. Прием заявок обеспечивается Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

7.2. Заявитель с учетом требований Разделов 4, 5, 6 подает заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Информация по подаче заявки указана также в Памятке (Приложение 10).

7.3. Заявка направляется Заявителем Оператору электронной площадки в сроки, указанные в пунктах2.7, 2.8 Извещения, путем:

7.3.1. заполнения Заявителем ее электронной формы (Приложение 6) с приложением указанных в настоящем пункте документов в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.*

*При подаче Заявителем Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями, информация о внесении Заявителем задатка формируется Оператором электронной площадки и направляется Организатору аукциона.

7.3.2. подписания Заявки ЭП Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.4. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются единовременно в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Не допускается раздельного направления Заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее направленных документов без отзыва Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.5. В соответствии с Регламентом и Инструкциями Оператор электронной площадки возвращает Заявку Заявителю в случае:

- предоставления Заявки, подписанной ЭП лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;
- подачи одним Заявителем двух и более Заявок при условии, что поданные ранее Заявки не отозваны;
- получения Заявки после установленных в пункте 2.8 Извещении дня и времени окончания срока приема Заявок.

Одновременно с возвратом Заявки Оператор электронной площадки уведомляет Заявителя об основаниях ее возврата.

Возврат Заявок по иным основаниям не допускается.

7.6. В случае отсутствия у Оператора электронной площадки оснований возврата Заявки Заявителю, Оператор электронной площадки регистрирует Заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. При этом Оператор электронной площадки направляет Заявителю уведомление о поступлении Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.7. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.8. Заявитель после отзыва Заявки вправе повторно подать Заявку до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в порядке, установленном пунктами 7.1-7.6 Извещения.

7.9. Прием Заявок прекращается Оператором электронной площадки с помощью программных и технических средств в дату и время окончания срока приема Заявок, указанные в пункте 2.8 Извещения.

7.10. Ответственность за достоверность указанной в Заявке информации и приложенных к ней документов несет Заявитель.

7.11. После окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) Оператор электронной площадки направляет Заявки Организатору аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает Заявки и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением;

- принимает решение о допуске к участию в аукционе и признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемым всеми присутствующими членами Аукционной комиссией;

- оформляет и подписывает Протокол о результатах аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок рассмотрения Заявок

9.1. Рассмотрение Заявок осуществляется Аукционной комиссией.

9.2. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе;

- подача Заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

9.3. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Оператор электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями:

- направляет Заявителям, допущенным к участию в аукционе и признанным Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых в их отношении решениях, не позднее установленных в пункте 2.11 Извещении дня и времени начала проведения аукциона;

- размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на электронной площадке.

9.4. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Организатор аукциона размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на Официальном сайте торгов, на Портале ЕАСУЗ не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола.

9.5. Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением Участника, в соответствии с Регламентом и Инструкциями считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона, указанных в пункте 2.11 Извещения.

10. Порядок проведения аукциона

10.1. Проведение аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями обеспечивается Оператором электронной площадки.

10.2. В аукционе могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные Участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает Участникам возможность принять участие в аукционе. Информация по участию в аукционе указана также в Памятке (Приложение 10).

10.3. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в пункте 2.11 Извещения. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

10.4. Аукцион проводится путем повышения Начальной цены Предмета аукциона на «шаг аукциона», установленные пунктом 2.5 Извещения.

10.5. Если в течение 1 (одного) часа со времени начала проведения процедуры аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона, аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки.

10.6. В случае поступления предложения о более высокой цене Предмета аукциона, время представления следующих предложений о цене Предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут.

10.7. Аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки, если в течение 10 (десяти) минут после поступления последнего предложения о цене Предмета аукциона ни один Участник не сделал предложение о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

10.8. Победителем признается Участник, предложивший наибольшую цену Предмета аукциона.

10.9. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение 1 (одного) часа со времени завершения аукциона для подведения Аукционной комиссией результатов аукциона путем оформления Протокола о результатах аукциона. Один экземпляр Протокола о результатах аукциона передается Победителю аукциона.

10.10. Оператор электронной площадки приостанавливает проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программными и техническими средствами электронной площадки. Не позднее чем за 3 (три) часа до времени возобновления проведения аукциона, в соответствии с Регламентом и Инструкциями Участники получают уведомления от Оператора электронной площадки с указанием даты и времени возобновления проведения аукциона.

10.11. После завершения аукциона Оператор электронной площадки размещает Протокол о результатах аукциона на электронной площадке с Регламентом и Инструкциями.

10.12. Организатор аукциона размещает Протокол о результатах аукциона на Официальном сайте торгов, Портале ЕАСУЗ в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

10.13. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи Заявок была подана только одна Заявка;

- по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя;

- в случае если в течении 1 (одного) часа после начала проведения аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

11. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

11.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

11.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель допущен к участию в аукционе и признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

11.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

11.4 Арендодатель направляет Победителю аукциона 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления Протокола о результатах аукциона.

11.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

11.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

11.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

11.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с пунктами 11.2 и 11.3 Извещения, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель направляет сведения в Федеральную антимонопольную службу России (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

11.9. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот Участник не представил Арендодателю подписанный со своей стороны указанный договор, Арендодатель вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

ВНИМАНИЕ!

Земельный участок может быть предоставлен в собственность в соответствии с п. 2 ст. 39.3, п. 1 ст. 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации после государственной регистрации права собственности на объект недвижимости, построенный в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе Московской области, на Земельном участке.

Более подробную информации об условиях аукциона можно получить на сайте: easuz.mosreg.ru/torgi № процедуры 00300060111526

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ № АЗЭ-БР/22-3310

на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Бронницы Московской области, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства

№ процедуры easuz.mosreg.ru/torgi	00300060111527
Дата начала приема заявок:	19.10.2022
Дата окончания приема заявок:	21.11.2022
Дата аукциона:	24.11.2022

1. Правовое регулирование

Аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений и по составу участников (далее - аукцион) и проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;

- Земельного кодекса Российской Федерации;

- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- Закона Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;

- Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 11.10.2022 № 176-З п. 82;

- постановления Администрации городского округа Бронницы Московской области от 12.10.2022 № 538 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности, расположенного на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области» (Приложение 1);

- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Арендодатель – орган исполнительной власти Московской области или исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка сведениям, указанным в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, за своевременное опубликование (обнародование) указанного Извещения в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.

Наименование: Администрация городского округа Бронницы Московской области.

Местонахождение: 140170, Московская область, г. Бронницы, ул. Советская, д.66

Адрес сайта: www.bronadmin.ru

Адрес электронной почты: bron@mosreg.ru

Телефон: +7 (496) 466-52-12

2.2. Организатор аукциона в электронной форме (далее – Организатор аукциона) - орган, осуществляющий функции по организации аукциона, утверждающий Извещение о проведении аукциона в электронной форме и состав аукционной комиссии.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.2.1. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации аукциона - отвечает за соблюдение сроков размещения Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов), на Едином портале торгов Московской области по адресу easuz.mosreg.ru/torgi (далее – Портал ЕАСУЗ), на электронной площадке www.rts-tender.ru (далее – электронная площадка) в соответствии с действующим законодательством.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 7.

Адрес электронной почты: rct_torgi@mosreg.ru

2.3. Оператор электронной площадки – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование и включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»

Место нахождения: 121151, город Москва, набережная Тараса Шевченко, дом 23А

Адрес сайта: www.rts-tender.ru

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

Телефон: +7 (499) 653-55-00

2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Бронницы Московской области (далее - Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:

Местоположение (адрес): Московская область, г Бронницы, д Меньшово, в кадастровом квартале 50:23:0030306

Площадь, кв. м: 1 000

Кадастровый номер: 50:62:0030306:346 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 03.10.2022 № КУВИ-001/2022-173410066 – Приложение 2).

Категория земель: земли населенных пунктов

Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).

Сведения о правах на Земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 03.10.2022 № КУВИ-001/2022-173410066 - Приложение 2).

Сведения о наличии или отсутствии ограничений оборотоспособности и ограничений в использовании земельного участка: указаны в постановлении Администрации городского округа Бронницы Московской области от 12.10.2022 № 538 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности, расположенного на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области» (Приложение 1), выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 03.10.2022 № КУВИ-001/2022-173410066 (Приложение 2), Сводной информации об оборотоспособности и градостроительных ограничениях земельного участка от 30.08.2022 № ГЗ-22-016956 (Приложение 4), письме Администрации городского округа Бронницы Московской области от 04.10.2022 № б/н (Приложение 4), акте осмотра Земельного участка от 05.10.2022, в том числе:

Ограничения прав на Земельный участок, предусмотренные ст. 56 Земельного кодекса Российской Федерации: 50:62-6.6: Зона с особыми условиями использования территорий - Приаэродромная территория аэродрома Москва (Домодедово).

Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями:

- Воздушного кодекса Российской Федерации;

- Федерального закона от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».

Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством.

Фотоматериалы: Приложение 3

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (Приложение 4): указаны в приложении к Сводной информации об оборотоспособности и градостроительных ограничениях земельного участка от 30.08.2022 № ГЗ-22-016956.

Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (Приложение 5)[6]

Начальная цена предмета аукциона:

1 880 010,00 руб. (Один миллион восемьсот восемьдесят тысяч десять руб. 00 коп.), НДС не облагается. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.

«Шаг аукциона»: 56 400,30 руб. (Пятьдесят шесть тысяч четыреста руб. 30 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе: 1 880 010,00 руб. (Один миллион восемьсот восемьдесят тысяч десять руб. 00 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 13 лет 2 месяца.

2.6. Место приема Заявок на участие в аукционе (далее по тексту - Заявки): электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.7. Дата и время начала приема Заявок: 19.10.2022 в 09 час. 00 мин.*

Прием Заявок осуществляется круглосуточно.

* Здесь и далее указано московское время.

2.8. Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 21.11.2022 в 18 час. 00 мин.

2.9. Дата окончания рассмотрения Заявок: 24.11.2022.

2.10. Место проведения аукциона: электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.11. Дата и время начала проведения аукциона: 24.11.2022 в 12 час. 00 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона (далее по тексту - Извещение) размещается на Официальном сайте торгов, на Портале ЕАСУЗ и на электронной площадке.

Извещение публикуется в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:

- на официальном сайте Администрации города Бронницы Московской области www.bronadmin.ru;

- в периодическом печатном издании – в газете города Бронницы Московской области «Бронницкие новости».

Все приложения к Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.2. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Арендодателем во взаимодействии с Организатором аукциона в установленный пунктами 2.7 и 2.8 Извещения срок приема Заявок.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока приема Заявок направляет Запрос на осмотр Земельного участка (Приложение 8) на адрес электронной почты rct_torgi@mosreg.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Земельного участка;

- Ф.И.О. физического лица или представителя физического лица/юридического лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка;

- наименование юридического лица (для юридического лица);

- адрес электронной почты, контактный телефон;

- дата и № аукциона;

- кадастровый номер Земельного участка, его местоположение (адрес).

[6] Устанавливается для земельных участков, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка предусматривается возможность строительства зданий, сооружений.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления Запроса на осмотр Земельного участка оформляется «смотровое письмо» и направляется по электронному адресу, указанному в обращении.

4. Требования к Заявителям аукциона

Заявителем на участие в аукционе (далее – Заявитель) может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель претендующий(ие) на заключение договора аренды Земельного участка, имеющие электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее – ЭП), и прошедшие регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки и Инструкциями Претендента/Арендатора, размещенными на электронной площадке (далее - Регламент и Инструкции).

5. Получение ЭП и регистрация (аккредитация) на электронной площадке

5.1. Для прохождения процедуры регистрации (аккредитации) на электронной площадке Заявителю необходимо иметь ЭП, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2. Для обеспечения доступа к подаче заявки и к участию в аукционе Заявителю с учетом Раздела 4 и пункта 5.1 Извещения необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

5.3. Информация по получению ЭП и регистрации (аккредитации) на электронной площадке указана также в Памятке (Приложение 10).

5.4. В случае если от имени Заявителя действует иное лицо (далее - Доверенное лицо), Заявителю и Доверенному лицу необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями с учетом положений Раздела 4 и пунктов 5.1 - 5.3 Извещения.

6. Порядок внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка

6.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка.

6.2. В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе Заявитель с учетом требований Разделов 4, 5 Извещения обеспечивает наличие денежных средств на счёте Оператора электронной площадки в размере, не менее суммы задатка, указанного в пункте 2.5 Извещения.

Перечисление денежных средств на счёт Оператора электронной площадки производится в соответствии с Регламентом и Инструкциями, по следующим реквизитам:

Получатель платежа: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»
Банковские реквизиты: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»
БИК 044525360
Расчётный счёт: 40702810512030016362
Корр. счёт 30101810445250000360
ИНН 7710357167 КПП 773001001
Назначение платежа:
«Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____, без НДС».

6.3. Операции по перечислению денежных средств на аналитическом счете Оператора электронной площадки в соответствии Регламентом и Инструкциями учитываются на аналитическом счете Заявителя, открытом Оператором электронной площадки.

Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в пункте 2.5 Извещения, блокируются Оператором электронной площадки на аналитическом счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заблокированные на аналитическом счете Заявителя денежные средства являются задатком.

Подача Заявки и блокирование задатка является заключением Соглашения о задатке (Приложение 7).

6.4. Прекращение блокирования денежных средств на аналитическом счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями производится Оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок, установленного пунктом 2.8 Извещения, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями;

- для Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом и Инструкциями;

- для участников аукциона (далее - Участник), участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

6.5. Информация по внесению, блокированию и прекращению блокирования денежных средств в качестве задатка указана также в Памятке (Приложение 10).

6.6. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона (далее – Победитель), а также задаток внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за Земельный участок. Перечисление задатка Арендодателю в счет арендной платы за земельный участок осуществляется Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Задатки, внесенные указанными в настоящем пункте лицами, не заключившими в установленном в Извещении порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

7. Порядок, форма и срок приема и отзыва Заявок

7.1. Прием заявок обеспечивается Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

7.2. Заявитель с учетом требований Разделов 4, 5, 6 подает заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Информация по подаче заявки указана также в Памятке (Приложение 10).

7.3. Заявка направляется Заявителем Оператору электронной площадки в сроки, указанные в пунктах 2.7, 2.8 Извещения, путем:

7.3.1. заполнения Заявителем ее электронной формы (Приложение 6) с приложением указанных в настоящем пункте документов в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.*

*При подаче Заявителем Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями, информация о внесении Заявителем задатка формируется Оператором электронной площадки и направляется Организатору аукциона.

7.3.2. подписания Заявки ЭП Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.4. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются единовременно в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Не допускается раздельного направления Заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее направленных документов без отзыва Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.5. В соответствии с Регламентом и Инструкциями Оператор электронной площадки возвращает Заявку Заявителю в случае:

- предоставления Заявки, подписанной ЭП лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

- подачи одним Заявителем двух и более Заявок при условии, что поданные ранее Заявки не отозваны;

- получения Заявки после установленных в пункте 2.8 Извещении дня и времени окончания срока приема Заявок.

Одновременно с возвратом Заявки Оператор электронной площадки уведомляет Заявителя об основаниях ее возврата.

Возврат Заявок по иным основаниям не допускается.

7.6. В случае отсутствия у Оператора электронной площадки оснований возврата Заявки Заявителю, Оператор электронной площадки регистрирует Заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. При этом Оператор электронной площадки направляет Заявителю уведомление о поступлении Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.7. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.8. Заявитель после отзыва Заявки вправе повторно подать Заявку до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в порядке, установленном пунктами 7.1-7.6 Извещения.

7.9. Прием Заявок прекращается Оператором электронной площадки с помощью программных и технических средств в дату и время окончания срока приема Заявок, указанные в пункте 2.8 Извещения.

7.10. Ответственность за достоверность указанной в Заявке информации и приложенных к ней документов несет Заявитель.

7.11. После окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) Оператор электронной площадки направляет Заявки Организатору аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает Заявки и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением;

- принимает решение о допуске к участию в аукционе и признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемым всеми присутствующими членами Аукционной комиссией;

- оформляет и подписывает Протокол о результатах аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок рассмотрения Заявок

9.1. Рассмотрение Заявок осуществляется Аукционной комиссией.

9.2. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе;

- подача Заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

9.3. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Оператор электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями:

- направляет Заявителям, допущенным к участию в аукционе и признанным Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых в их отношении решениях, не позднее установленных в пункте 2.11 Извещении дня и времени начала проведения аукциона;

- размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на электронной площадке.

9.4. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Организатор аукциона размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на Официальном сайте торгов, на Портале ЕАСУЗ не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола.

9.5. Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением Участника, в соответствии с Регламентом и Инструкциями считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона, указанных в пункте 2.11 Извещения.

10. Порядок проведения аукциона

10.1. Проведение аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями обеспечивается Оператором электронной площадки.

10.2. В аукционе могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные Участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает Участникам возможность принять участие в аукционе. Информация по участию в аукционе указана также в Памятке (Приложение 10).

10.3. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в пункте 2.11 Извещения. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

10.4. Аукцион проводится путем повышения Начальной цены Предмета аукциона на «шаг аукциона», установленные пунктом 2.5 Извещения.

10.5. Если в течение 1 (одного) часа со времени начала проведения процедуры аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона, аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки.

10.6. В случае поступления предложения о более высокой цене Предмета аукциона, время представления следующих предложений о цене Предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут.

10.7. Аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки, если в течение 10 (десяти) минут после поступления последнего предложения о цене Предмета аукциона ни один Участник не сделал предложение о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

10.8. Победителем признается Участник, предложивший наибольшую цену Предмета аукциона.

10.9. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение 1 (одного) часа со времени завершения аукциона для подведения Аукционной комиссией результатов аукциона путем оформления Протокола о результатах аукциона. Один экземпляр Протокола о результатах аукциона передается Победителю аукциона.

10.10. Оператор электронной площадки приостанавливает проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программными и техническими средствами электронной площадки. Не позднее чем за 3 (три) часа до времени возобновления проведения аукциона, в соответствии с Регламентом и Инструкциями Участники получают уведомления от Оператора электронной площадки с указанием даты и времени возобновления проведения аукциона.

10.11. После завершения аукциона Оператор электронной площадки размещает Протокол о результатах аукциона на электронной площадке с Регламентом и Инструкциями.

10.12. Организатор аукциона размещает Протокол о результатах аукциона на Официальном сайте торгов, Портале ЕАСУЗ в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

10.13. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи Заявок была подана только одна Заявка;

- по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя;

- в случае если в течении 1 (одного) часа после начала проведения аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

11. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

11.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

11.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель допущен к участию в аукционе и признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

11.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

11.4 Арендодатель направляет Победителю аукциона 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления Протокола о результатах аукциона.

11.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

11.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

11.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

11.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с пунктами 11.2 и 11.3 Извещения, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель направляет сведения в Федеральную антимонопольную службу России (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

11.9. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот Участник не представил Арендодателю подписанный со своей стороны указанный договор, Арендодатель вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

ВНИМАНИЕ!

Земельный участок может быть предоставлен в собственность в соответствии с п. 2 ст. 39.3, п. 1 ст. 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации после государственной регистрации права собственности на объект недвижимости, построенный в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе Московской области, на Земельном участке.

Более подробную информации об условиях аукциона можно получить на сайте: easuz.mosreg.ru/torgi № процедуры 00300060111527

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ № АЗЭ-БР/22-3311

на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Бронницы Московской области, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства

№ процедуры easuz.mosreg.ru/torgi	00300060111528
Дата начала приема заявок:	19.10.2022
Дата окончания приема заявок:	21.11.2022
Дата аукциона:	24.11.2022

1. Правовое регулирование

Аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений и по составу участников (далее - аукцион) и проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;

- Земельного кодекса Российской Федерации;

- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- Закона Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;

- Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 11.10.2022 № 176-3 п. 84;

- постановления Администрации городского округа Бронницы Московской области от 12.10.2022 № 537 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности, расположенного на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области» (Приложение 1);

- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Арендодатель – орган исполнительной власти Московской области или исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка сведениям, указанным в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, за своевременное опубликование (обнародование) указанного Извещения в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.

Наименование: Администрация городского округа Бронницы Московской области.

Местонахождение: 140170, Московская область, г. Бронницы, ул. Советская, д.66

Адрес сайта: www.bronadmin.ru

Адрес электронной почты: bron@mosreg.ru

Телефон: +7 (496) 466-52-12

2.2. Организатор аукциона в электронной форме (далее – Организатор аукциона) - орган, осуществляющий функции по организации аукциона, утверждающий Извещение о проведении аукциона в электронной форме и состав аукционной комиссии.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.2.1. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации аукциона - отвечает за соблюдение сроков размещения Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов), на Едином портале торгов Московской области по адресу easuz.mosreg.ru/torgi (далее – Портал ЕАСУЗ), на электронной площадке www.rts-tender.ru (далее – электронная площадка) в соответствии с действующим законодательством.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»

Адрес: 143407, Московская область, г.Красногорск, бульвар Строителей, д.7.

Адрес электронной почты: rct_torgi@mosreg.ru

2.3. Оператор электронной площадки – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование и включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»

Место нахождения: 121151, город Москва, набережная Тараса Шевченко, дом 23А

Адрес сайта: www.rts-tender.ru

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

Телефон: +7 (499) 653-55-00

2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Бронницы Московской области (далее - Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:

Местоположение (адрес): Московская область, г.Бронницы, д.Меньшово, в кадастровом квартале 50:23:0030306

Площадь, кв. м: 1 000

Кадастровый номер: 50:62:0030306:347 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 03.10.2022 № КУВИ-001/2022-173410207 – Приложение 2).

Категория земель: земли населенных пунктов

Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).

Сведения о правах на Земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 03.10.2022 № КУВИ-001/2022-173410207 - Приложение 2).

Сведения о наличии или отсутствии ограничений оборотоспособности и ограничений в использовании земельного участка: указаны в постановлении Администрации городского округа Бронницы Московской области от 12.10.2022 № 537 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности, расположенного на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области» (Приложение 1), выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 03.10.2022 № КУВИ-001/2022-173410207 (Приложение 2), Сводной информации об оборотоспособности и градостроительных ограничениях земельного участка от 30.08.2022 № ГЗ-22-016959 (Приложение 4), письме Администрации городского округа Бронницы Московской области от 04.10.2022 № б/н (Приложение 4), акте осмотра Земельного участка от 05.10.2022, в том числе:

Ограничения прав на Земельный участок, предусмотренные ст. 56 Земельного кодекса Российской Федерации: 50:62-6.6: Зона с особыми условиями использования территорий - Приаэродромная территория аэродрома Москва (Домодедово).

Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями:

- Воздушного кодекса Российской Федерации;

- Федерального закона от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».

Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством.

Фотоматериалы: Приложение 3

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (Приложение 4): указаны в приложении к Сводной информации об оборотоспособности и градостроительных ограничениях земельного участка от 30.08.2022 № ГЗ-22-016959.

Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (Приложение 5)[7]

Начальная цена предмета аукциона:

1 880 010,00 руб. (Один миллион восемьсот восемьдесят тысяч десять руб. 00 коп.), НДС не облагается. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.

«Шаг аукциона»: 56 400,30 руб. (Пятьдесят шесть тысяч четыреста руб. 30 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе: 1 880 010,00 руб. (Один миллион восемьсот восемьдесят тысяч десять руб. 00 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 13 лет 2 месяца.

2.6. Место приема Заявок на участие в аукционе (далее по тексту - Заявки): электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.7. Дата и время начала приема Заявок: 19.10.2022 в 09 час. 00 мин.*

Прием Заявок осуществляется круглосуточно.

* Здесь и далее указано московское время.

2.8. Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 21.11.2022 в 18 час. 00 мин.

2.9. Дата окончания рассмотрения Заявок: 24.11.2022.

2.10. Место проведения аукциона: электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.11. Дата и время начала проведения аукциона: 24.11.2022 в 12 час. 00 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона (далее по тексту - Извещение) размещается на Официальном сайте торгов, на Портале ЕАСУЗ и на электронной площадке.

Извещение публикуется в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:

- на официальном сайте Администрации города Бронницы Московской области www.bronadmin.ru;

- в периодическом печатном издании – в газете города Бронницы Московской области «Бронницкие новости».

Все приложения к Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.2. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Арендодателем во взаимодействии с Организатором аукциона в установленный пунктами 2.7 и 2.8 Извещения срок приема Заявок.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока приема Заявок направляет Запрос на осмотр Земельного участка (Приложение 8) на адрес электронной почты rct_torgi@mosreg.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Земельного участка;

- Ф.И.О. физического лица или представителя физического лица/юридического лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка;

- наименование юридического лица (для юридического лица);

- адрес электронной почты, контактный телефон;

- дата и № аукциона;

- кадастровый номер Земельного участка, его местоположение (адрес).

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления Запроса на осмотр Земельного участка оформляется «смотровое письмо» и направляется по электронному адресу, указанному в обращении.

4. Требования к Заявителям аукциона

Заявителем на участие в аукционе (далее – Заявитель) может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель претендующий(ие) на заключение договора аренды Земельного участка, имеющие электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее – ЭП), и прошедшие регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки и Инструкциями Претендента/Арендатора, размещенными на электронной площадке (далее - Регламент и Инструкции).

5. Получение ЭП и регистрация (аккредитация) на электронной площадке

5.1. Для прохождения процедуры регистрации (аккредитации) на электронной площадке Заявителю необходимо иметь ЭП, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2. Для обеспечения доступа к подаче заявки и к участию в аукционе Заявителю с учетом Раздела 4 и пункта 5.1 Извещения необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

5.3. Информация по получению ЭП и регистрации (аккредитации) на электронной площадке указана также в Памятке (Приложение 10).

5.4. В случае если от имени Заявителя действует иное лицо (далее - Доверенное лицо), Заявителю и Доверенному лицу необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями с учетом положений Раздела 4 и пунктов 5.1 - 5.3 Извещения.

6. Порядок внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка

6.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка.

6.2. В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе Заявитель с учетом требований Разделов 4, 5 Извещения обеспечивает наличие денежных средств на счёте Оператора электронной площадки в размере, не менее суммы задатка, указанного в пункте 2.5 Извещения.

Перечисление денежных средств на счёт Оператора электронной площадки производится в соответствии с Регламентом и Инструкциями, по следующим реквизитам:

Получатель платежа: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»

Банковские реквизиты: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»

БИК 044525360

Расчётный счёт: 40702810512030016362

Корр. счёт 30101810445250000360

ИНН 7710357167 КПП 773001001

Назначение платежа:

«Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____, без НДС».

6.3. Операции по перечислению денежных средств на аналитическом счете Оператора электронной площадки в соответствии Регламентом и Инструкциями учитываются на аналитическом счете Заявителя, открытом Оператором электронной площадки.

Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в пункте 2.5 Извещения, блокируются Оператором электронной площадки на аналитическом счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заблокированные на аналитическом счете Заявителя денежные средства являются задатком.

Подача Заявки и блокирование задатка является заключением Соглашения о задатке (Приложение 7).

6.4. Прекращение блокирования денежных средств на аналитическом счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями производится Оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок, установленного пунктом 2.8 Извещения, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями;

- для Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом и Инструкциями;

- для участников аукциона (далее - Участник), участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

6.5. Информация по внесению, блокированию и прекращению блокирования денежных средств в качестве задатка указана также в Памятке (Приложение 10).

6.6. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона (далее – Победитель), а также задаток внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за Земельный участок. Перечисление задатка Арендодателю в счет арендной платы за земельный участок осуществляется Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Задатки, внесенные указанными в настоящем пункте лицами, не заключившими в установленном в Извещении порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

7. Порядок, форма и срок приема и отзыва Заявок

7.1. Прием заявок обеспечивается Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

7.2. Заявитель с учетом требований Разделов 4, 5, 6 подает заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Информация по подаче заявки указана также в Памятке (Приложение 10).

7.3. Заявка направляется Заявителем Оператору электронной площадки в сроки, указанные в пунктах 2.7, 2.8 Извещения, путем:

7.3.1. заполнения Заявителем ее электронной формы (Приложение 6) с приложением указанных в настоящем пункте документов в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.*

*При подаче Заявителем Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями, информация о внесении Заявителем задатка формируется Оператором электронной площадки и направляется Организатору аукциона.

7.3.2. подписания Заявки ЭП Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.4. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются единовременно в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Не допускается раздельного направления Заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее направленных документов без отзыва Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.5. В соответствии с Регламентом и Инструкциями Оператор электронной площадки возвращает Заявку Заявителю в случае:

- предоставления Заявки, подписанной ЭП лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

- подачи одним Заявителем двух и более Заявок при условии, что поданные ранее Заявки не отозваны;

- получения Заявки после установленных в пункте 2.8 Извещении дня и времени окончания срока приема Заявок.

Одновременно с возвратом Заявки Оператор электронной площадки уведомляет Заявителя об основаниях ее возврата.

Возврат Заявок по иным основаниям не допускается.

7.6. В случае отсутствия у Оператора электронной площадки оснований возврата Заявки Заявителю, Оператор электронной площадки регистрирует Заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. При этом Оператор электронной площадки направляет Заявителю уведомление о поступлении Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.7. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.8. Заявитель после отзыва Заявки вправе повторно подать Заявку до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в порядке, установленном пунктами 7.1-7.6 Извещения.

7.9. Прием Заявок прекращается Оператором электронной площадки с помощью программных и технических средств в дату и время окончания срока приема Заявок, указанные в пункте 2.8 Извещения.

7.10. Ответственность за достоверность указанной в Заявке информации и приложенных к ней документов несет Заявитель.

7.11. После окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) Оператор электронной площадки направляет Заявки Организатору аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает Заявки и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением;

- принимает решение о допуске к участию в аукционе и признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемым всеми присутствующими членами Аукционной комиссией;

- оформляет и подписывает Протокол о результатах аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок рассмотрения Заявок

9.1. Рассмотрение Заявок осуществляется Аукционной комиссией.

9.2. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе;

- подача Заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

9.3. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Оператор электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями:

- направляет Заявителям, допущенным к участию в аукционе и признанным Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых в их отношении решениях, не позднее установленных в пункте 2.11 Извещении дня и времени начала проведения аукциона;

- размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на электронной площадке.

9.4. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Организатор аукциона размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на Официальном сайте торгов, на Портале ЕАСУЗ не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола.

9.5. Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением Участника, в соответствии с Регламентом и Инструкциями считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона, указанных в пункте 2.11 Извещения.

10. Порядок проведения аукциона

10.1. Проведение аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями обеспечивается Оператором электронной площадки.

10.2. В аукционе могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные Участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает Участникам возможность принять участие в аукционе. Информация по участию в аукционе указана также в Памятке (Приложение 10).

10.3. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в пункте 2.11 Извещения. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

10.4. Аукцион проводится путем повышения Начальной цены Предмета аукциона на «шаг аукциона», установленные пунктом 2.5 Извещения.

10.5. Если в течение 1 (одного) часа со времени начала проведения процедуры аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона, аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки.

10.6. В случае поступления предложения о более высокой цене Предмета аук-

[7] Устанавливается для земельных участков, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка предусматривается возможность строительства зданий, сооружений.

циона, время представления следующих предложений о цене Предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут.

10.7. Аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки, если в течение 10 (десяти) минут после поступления последнего предложения о цене Предмета аукциона ни один Участник не сделал предложение о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

10.8. Победителем признается Участник, предложивший наибольшую цену Предмета аукциона.

10.9. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение 1 (одного) часа со времени завершения аукциона для подведения Аукционной комиссией результатов аукциона путем оформления Протокола о результатах аукциона. Один экземпляр Протокола о результатах аукциона передается Победителю аукциона.

10.10. Оператор электронной площадки приостанавливает проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программными и техническими средствами электронной площадки. Не позднее чем за 3 (три) часа до времени возобновления проведения аукциона, в соответствии с Регламентом и Инструкциями Участники получают уведомления от Оператора электронной площадки с указанием даты и времени возобновления проведения аукциона.

10.11. После завершения аукциона Оператор электронной площадки размещает Протокол о результатах аукциона на электронной площадке с Регламентом и Инструкциями.

10.12. Организатор аукциона размещает Протокол о результатах аукциона на Официальном сайте торгов, Портале ЕАСУЗ в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

10.13. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи Заявок была подана только одна Заявка;
- по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя;
- в случае если в течении 1 (одного) часа после начала проведения аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

11. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

11.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

11.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель допущен к участию в аукционе и признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

11.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

11.4 Арендодатель направляет Победителю аукциона 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления Протокола о результатах аукциона.

11.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

11.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

11.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

11.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с пунктами 11.2 и 11.3 Извещения, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель направляет сведения в Федеральную антимонопольную службу России (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

11.9. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот Участник не представил Арендодателю подписанный со своей стороны указанный договор, Арендодатель вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

ВНИМАНИЕ!

Земельный участок может быть предоставлен в собственность в соответствии с п. 2 ст. 39.3, п. 1 ст. 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации после государственной регистрации права собственности на объект недвижимости, построенный в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе Московской области, на Земельном участке.

Более подробную информации об условиях аукциона можно получить на сайте: easuz.mosreg.ru/torgi № процедуры 00300060111528

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ № ПЭЭ-БР/22-3312

по продаже земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Бронницы Московской области, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства

ТОЛЬКО ДЛЯ ГРАЖДАН - ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ (НЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ)

№ процедуры easuz.mosreg.ru/torgi	00400010101975
Дата начала приема заявок:	19.10.2022
Дата окончания приема заявок:	21.11.2022
Дата аукциона:	24.11.2022

1. Правовое регулирование

Аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений о цене предмета аукциона с ограничением по составу Участников – ТОЛЬКО ДЛЯ ГРАЖДАН (далее – аукцион), проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 12.10.2022 № 177-З п. 207;
- постановления Администрации городского округа Бронницы Московской области от 13.10.2022 № 543 «О проведении аукциона в электронной форме по продаже земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности, расположенного на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области» (Приложение 1);
- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Продавец – орган исполнительной власти Московской области или исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора купли-продажи), отвечающий за соответствие земельного участка характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора купли-продажи земельного участка и осуществляющий его заключение.

Администрация городского округа Бронницы Московской области.

Местонахождение: 140170, Московская область, г. Бронницы, ул. Советская, д.66

Адрес сайта: www.bronadmin.ru

Адрес электронной почты: bron@mosreg.ru

Телефон: +7 (496) 466-52-12

2.2. Организатор аукциона – орган, отвечающий за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.2.1. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – отвечает за соблюдение сроков размещения Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов), на Едином портале торгов Московской области (далее – Портал ЕАСУЗ), на электронной площадке www.rts-tender.ru (далее – электронная площадка) в соответствии с действующим законодательством.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 7.

Адрес электронной почты: rct_torgi@mosreg.ru

2.3. Оператор электронной площадки – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование и включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер».

Место нахождения: 121151, город Москва, набережная Тараса Шевченко, дом 23А

Адрес сайта: www.rts-tender.ru.

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

Телефон: 7 (499) 653-55-00

2.4. Предмет аукциона: продажа земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Бронницы Московской области (далее - Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:

Местоположение (адрес): Московская область, г Бронницы, д Меньшово, в кадастровом квартале 50:23:0030306

Площадь, кв. м: 1 010

Кадастровый номер: 50:62:0030306:344 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 18.08.2022 № КУВИ-001/2022-142480857 - Приложение 2)

Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 18.08.2022 № КУВИ-001/2022-142480857 - Приложение 2)

Сведения о наличии или отсутствии ограничений оборотоспособности и ограничений в использовании земельного участка: указаны в постановлении Администрации городского округа Бронницы Московской области от 13.10.2022 № 543 «О проведении аукциона в электронной форме по продаже земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности, расположенного на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области» (Приложение 1), выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 18.08.2022 № КУВИ-001/2022-142480857 (Приложение 2), Сводной информации об оборотоспособности и градостроительных ограничениях земельного участка от 13.07.2022 № ГЗ-22-013946 (Приложение 4), письме Администрации городского округа Бронницы Московской области от 04.10.2022 № б/н (Приложение 4), акте осмотра Земельного участка от 05.10.2022, в том числе:

Ограничения прав на Земельный участок, предусмотренные ст. 56 Земельного кодекса Российской Федерации: 50:62-6.6: Зона с особыми условиями использования территорий - Приаэродромная территория аэродрома Москва (Домодедово).

Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями:

- Воздушного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».

Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством.

Доступ к земельному участку обеспечивается посредством земельного участка с кадастровым номером 50:62:0030306:356.

Категория земель: земли населенных пунктов

Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в приложении к Сводной информации об оборотоспособности и градостроительных ограничениях земельного участка от 13.07.2022 № ГЗ-22-013946 (Приложение 4)

Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (Приложение 5)[8]

Начальная цена предмета аукциона: 1 898 800,00 руб. (Один миллион восемьсот девяносто восемь тысяч восемьсот руб. 00 коп.), НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 56 964,00 руб. (Пятьдесят шесть тысяч девятьсот шестьдесят четыре руб. 00 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе: 1 898 800,00 руб. (Один миллион восемьсот девяносто восемь тысяч восемьсот руб. 00 коп.), НДС не облагается.

2.6. Место приема Заявок на участие в аукционе (далее - Заявка): электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.7. Дата и время начала приема Заявок: 19.10.2022 в 09 час. 00 мин.*

Прием Заявок осуществляется круглосуточно.

* Здесь и далее указано московское время.

2.8. Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 21.11.2022 в 18 час. 00 мин.

2.9. Дата окончания рассмотрения Заявок: 24.11.2022.

2.10. Место проведения аукциона: электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.11. Дата и время начала проведения аукциона: 24.11.2022 в 12 час. 00 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона (далее - Извещение) размещается на Официальном сайте торгов, на Портале ЕАСУЗ и на электронной площадке: www.rts-tender.ru.

Извещение публикуется в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:

- на официальном сайте Администрации города Бронницы Московской области www.bronadmin.ru;
- в периодическом печатном издании – в газете города Бронницы Московской области «Бронницкие новости».

Все приложения к Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.2. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Продавцом во взаимодействии с Организатором аукциона в установленный пунктами 2.7 и 2.8 Извещения срок приема Заявок.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока приема Заявок направляет Запрос на осмотр Земельного участка (Приложение 8) на адрес электронной почты rct_torgi@mosreg.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Земельного участка;
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка или его представителя;
- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата и № аукциона;
- кадастровый номер Земельного участка, его местоположение (адрес).

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления Запроса на осмотр Земельного участка оформляется «смотровое письмо» и направляется по электронному адресу, указанному в обращении.

4. Требования к Заявителям

Заявителем на участие в аукционе (далее – Заявитель) может быть ТОЛЬКО ГРАЖДАНИН, претендующий на заключение договора купли-продажи Земельного участка, имеющий электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее - ЭП), и ПРОШЕДШИЙ РЕГИСТРАЦИЮ (АККРЕДИТАЦИЮ) В КАЧЕСТВЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА (НЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ) на электронной площадке в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки и Инструкциями Претендента/Арендатора, размещенными на электронной площадке (далее - Регламент и Инструкции).

ВНИМАНИЕ!

Пройти регистрацию на электронной площадке необходимо в качестве физического лица (не индивидуального предпринимателя).

5. Получение ЭП и регистрация (аккредитация) на электронной площадке

5.1. Для прохождения процедуры регистрации (аккредитации) на электронной площадке Заявителю необходимо иметь ЭП, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2. Для обеспечения доступа к подаче заявки и к участию в аукционе Заявителю с учетом Раздела 4 и пункта 5.1 Извещения необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

5.3. Информация по получению ЭП и регистрации (аккредитации) на электронной площадке указана также в Памятке (Приложение 10).

5.4. В случае если от имени Заявителя действует иное лицо (далее – Доверенное лицо), Заявителю и Доверенному лицу необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями с учетом положений Раздела 4 и пунктов 5.1 – 5.3 Извещения.

6. Порядок внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка

6.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка.

6.2. В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе Заявитель с учетом требований Разделов 4; 5 Извещения обеспечивает наличие денежных средств на счёте Оператора электронной площадки в размере, не менее суммы задатка, указанного в пункте 2.5 Извещения.

Перечисление денежных средств на счёт Оператора электронной площадки производится в соответствии с Регламентом и Инструкциями, по следующим реквизитам:

Получатель платежа: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»

Банковские реквизиты: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»

БИК 044525360

Расчётный счёт: 40702810512030016362

Корр. счёт 30101810445250000360

ИНН 7710357167 КПП 773001001

Назначение платежа:

«Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения,

№ аналитического счета _____, без НДС».

6.3. Операции по перечислению денежных средств на аналитическом счете Оператора электронной площадки в соответствии Регламентом и Инструкциями учитываются на аналитическом счете Заявителя, открытым Оператором электронной площадки.

Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в пункте 2.5 Извещения, блокируются Оператором электронной площадки на аналитическом счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заблокированные на аналитическом счете Заявителя денежные средства являются задатком.

Подача Заявки и блокирование задатка является заключением Соглашения о задатке (Приложение 7).

6.4. Прекращение блокирования денежных средств на счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями производится Оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок, установленного пунктом 2.8 Извещения, – в течение 3 (трех) рабочих дней со

[8] Устанавливается для земельных участков, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка предусматривается возможность строительства зданий, сооружений.

дня поступления уведомления об отзыве Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями;

- для Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом и Инструкциями;

- для участников аукциона (далее - Участник), участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

6.5. Информация по внесению, блокированию и прекращению блокирования денежных средств в качестве задатка указана также в Памятке (Приложение 10).

6.6. Задаток Победителя аукциона, а также задаток иных лиц, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет платы за Земельный участок. Перечисление задатка Продавцу в счет платы за земельный участок осуществляется Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Задатки, внесенные указанными в настоящем пункте лицами, не заключившими в установленном в Извещении порядке договора купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

7. Порядок, форма и срок приема и отзыва Заявок

7.1. Прием заявок обеспечивается Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

7.2. Заявитель с учетом требований Разделов 4; 5; 6 подает заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Информация по подаче заявки указана также в Памятке (Приложение 10).

7.3. Заявка направляется Заявителем Оператору электронной площадки в сроки, указанные в пунктах 2.7, 2.8 Извещения, путем:

7.3.1. заполнения Заявителем ее электронной формы (Приложение 6) с приложением указанных в настоящем пункте документов в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.*

*При подаче Заявителем Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями, информация о внесении Заявителем задатка формируется Оператором электронной площадки и направляется Организатору аукциона.

7.3.2. подписания Заявки ЭП Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.4. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются единовременно в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Не допускается раздельного направления Заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее направленных документов без отзыва Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.5. В соответствии с Регламентом и Инструкциями Оператор электронной площадки возвращает Заявку Заявителю в случае:

- предоставления Заявки, подписанной ЭП лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

- подачи одним Заявителем двух и более Заявок при условии, что поданные ранее Заявки не отозваны;

- получения Заявки после установленных в пункте 2.8 Извещения дня и времени окончания срока приема Заявок.

Одновременно с возвратом Заявки Оператор электронной площадки уведомляет Заявителя об основаниях ее возврата.

Возврат Заявок по иным основаниям не допускается.

7.6. В случае отсутствия у Оператора электронной площадки оснований возврата Заявки Заявителю, Оператор электронной площадки регистрирует Заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. При этом Оператор электронной площадки направляет Заявителю уведомление о поступлении Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.7. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.8. Заявитель после отзыва Заявки вправе повторно подать Заявку до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в порядке, установленном пунктами 7.1-7.6 Извещения.

7.9. Прием Заявок прекращается Оператором электронной площадки с помощью программных и технических средств в дату и время окончания срока приема Заявок, указанные в пункте 2.8 Извещения.

7.10. Ответственность за достоверность указанной в Заявке информации и приложенных к ней документов несет Заявитель.

7.11. После окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) Оператор электронной площадки направляет Заявки Организатору аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает Заявки и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением;

- принимает решение о допуске к участию в аукционе и признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемым всеми присутствующими членами Аукционной комиссией;

- оформляет и подписывает Протокол о результатах аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок рассмотрения Заявок

9.1. Рассмотрение Заявок осуществляется Аукционной комиссией.

9.2. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе;

- подача Заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником и приобрести земельный участок;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

9.3. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Оператор электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями:

- направляет Заявителям, допущенным к участию в аукционе и признанным Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых в их отношении решениях, не позднее установленных в пункте 2.11 Извещении дня и времени начала проведения аукциона;

- размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на электронной площадке.

9.4. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Организатор аукциона размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на Официальном сайте торгов, на Портале ЕАСУЗ не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола.

9.5. Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением Участника, в соответствии с Регламентом и Инструкциями считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона, указанных в пункте 2.11 Извещения.

10. Порядок проведения аукциона

10.1. Проведение аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями обеспечивается Оператором электронной площадки.

10.2. В аукционе могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные Участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает Участникам возможность принять участие в аукционе. Информация по участию в аукционе указана также в Памятке (Приложение 10).

10.3. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в пункте 2.11 Извещения. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

10.4. Аукцион проводится путем повышения Начальной цены Предмета аукциона на «шаг аукциона», установленные пунктом 2.5 Извещения.

10.5. Если в течение 1 (одного) часа со времени начала проведения процедуры аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона (пункт 10.4 Извещения), аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки.

10.6. В случае поступления предложения о более высокой цене Предмета аукциона, время представления следующих предложений о цене Предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут.

10.7. Аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки, если в течение 10 (десяти) минут после поступления последнего предложения о цене Предмета аукциона ни один Участник не сделал предложение о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

10.8. Победителем признается Участник, предложивший наибольшую цену Предмета аукциона.

10.9. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение 1 (одного) часа со времени завершения аукциона для подведения Аукционной комиссией результатов аукциона путем оформления Протокола о результатах аукциона. Один экземпляр Протокола о результатах аукциона передается Победителю аукциона.

10.10. Оператор электронной площадки приостанавливает проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программными и техническими средствами электронной площадки. Не позднее чем за 3 (три) часа до времени возобновления проведения аукциона, в соответствии с Регламентом и Инструкциями Участники получают уведомления от Оператора электронной площадки с указанием даты и времени возобновления проведения аукциона.

10.11. После завершения аукциона Оператор электронной площадки размещает Протокол о результатах аукциона на электронной площадке с Регламентом и Инструкциями.

10.12. Организатор аукциона размещает Протокол о результатах аукциона на Официальном сайте торгов, Портале ЕАСУЗ в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

10.13. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи Заявок была подана только одна Заявка;

- по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя;

- в случае если в течении 1 (одного) часа после начала проведения аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона (пункт 10.4 Извещения).

11. Условия и сроки заключения договора купли-продажи земельного участка

11.1. Заключение договора купли-продажи земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

11.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником, Продавец в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом цена земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

11.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Продавец в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора купли-продажи земельного участка. При этом цена земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

11.4. Продавец направляет Победителю аукциона 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления Протокола о результатах аукциона.

11.5. Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

11.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

11.7. Если договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора купли-продажи земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Продавцу, Продавец предлагает заключить указанный договор иному Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

11.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка в соответствии с пунктами 11.2 и 11.3 Извещения, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Продавцом проекта указанного договора купли-продажи, не подписал и не представил Продавцу указанный договор, Продавец направляет сведения в Федеральную антимонопольную службу России (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

11.9. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка, этот Участник не представил Продавцу подписанный со своей стороны указанный договор, Продавец вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Более подробную информации об условиях аукциона можно получить на сайте: easuz.mosreg.ru/torgi № процедуры 00400010101975

ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБ АУКЦИОНЕ

Администрация городского округа Бронницы Московской области приглашает принять участие в открытом аукционе в электронной форме (далее – аукцион) на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в городском округе Бронницы, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области.

Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области на 2022 год», утвержденный распоряжением Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 18.03.2022 № 19РВ-79 (в ред. от 03.08.2022 № 19РВ-272) размещен на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области https://msh.mosreg.ru .

Организатором аукциона является Администрация городского округа Бронницы Московской области.

Место нахождения/почтовый адрес: 140170, МО, г.о.Бронницы, ул.Советская, д.66.

Адрес электронной почты: bron@mosreg.ru.

Контактный телефон: (496) 46 68915.

Подробная информация об условиях проведения аукциона, форме заявки на участие в аукционе, порядке ее приема, порядке внесения задатка для участия, проект договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в городском округе Бронницы, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области, порядке предоставления документации об аукционе в электронной форме размещена в сети Интернет на официальном сайте Российской Федерации, определенном Правительством Российской Федерации www.torgi.gov.ru, официальном сайте городского округа Бронницы Московской области www.bronadmin.ru, Едином портале торгов Московской области www.easuz.mosreg.ru, на сайте Оператора электронной площадки www.rts-tender.ru (№ 103622 процедуры).

Основание для проведения аукциона: распоряжение Администрации городского округа Бронницы Московской области от 18.10.2022 № 265р «О проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в городском округе Бронницы, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области».

Характеристика ЛОТА аукциона:

ЛОТ № 1: Адресный ориентир места проведения ярмарки - Московская область, г.Бронницы, площадка на пл. Тимофеева, неразграниченная государственная собственность, часть земельного участка с кадастровым номером 50:62:0000000:924; Форма собственности имущества, на котором размещается ярмарка - неразграниченная государственная собственность; Тип ярмарки - тематическая, сельскохозяйственная; График проведения ярмарки — с 19 по 25 декабря 2022 г. тематическая «Новогодняя»; Общая площадь места проведения ярмарки - 1100 кв. м ; Количество торговых мест - не более 35 торговых мест ; Требования к организации ярмарки - организация ярмарок осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 16.11.2021 № 1170/40 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров на них»; Количество торговых мест предоставляемых безвозмездно и на льготных условиях - не менее 15% торговых мест; Организация и проведения в рамках ярмарки культурно массовых мероприятий - в соответствии с выбранной тематикой ярмарки.

Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) - размер платы по договору на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в городском округе Бронницы, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области, за соответствующий график (период) размещения ярмарки, которая рассчитана по Методике определения начальной (минимальной) цены предмета аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в городском округе Бронницы, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области, утвержденной постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 03.06.2022 № 254, составляет 34749,00 (тридцать четыре тысячи семьсот сорок девять) рублей 00 копеек, без учета налога на добавленную стоимость и без расходов на оплату коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных услуг.

Дата, время начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: заявки на участие в аукционе принимаются с 09 час. 00 мин. по московскому времени 22 октября 2022 до 09 час. 00 мин. по московскому времени 21 ноября 2022 на электронной торговой площадке «РТС-тендер», при наличии аккредитации.

Дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе: с 09 час. 00 мин. по московскому времени 21 ноября 2022 до 09 час. 00 мин. по московскому времени 22 ноября 2022.

Дата и время проведения аукциона и определение победителей: 23 ноября 2022. Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки.

Требования к участникам электронного аукциона:

1. отсутствие факта ликвидации юридического лица, отсутствие решений арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, об открытии конкурсного производства;

2. отсутствие факта приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, на день подачи заявки.

Документы, подтверждающие соответствие участника электронного аукциона требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, в том числе:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенная копия такой выписки) - для юридических лиц;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (или нотариально заверенная копия такой выписки) - для индивидуальных предпринимателей; надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), выданных не ранее 1 месяца до даты размещения на официальном сайте Организатора аукциона Извещения о проведении аукциона;

документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя:

для юридического лица - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель), либо доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенная надлежащим образом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица);

для индивидуального предпринимателя - нотариально заверенная копия доверенности либо копия такой доверенности с обязательным представлением для сверки оригинала доверенности при подаче документов, если от имени заявителя (индивидуального предпринимателя) действует иное лицо.

Все документы должны быть составлены на русском языке. Подача документов на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением заверенного перевода соответствующих документов на русский язык в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Администрация городского округа Бронницы