



С ПРАЗДНИКОМ ЗНАНИЙ, БРОННИЧАНЕ!

Поздравляю бронницких педагогов, студентов, школьников и их родителей с предстоящим Днем знаний и началом нового 2020-2021 учебного года!

1 сентября – один из самых светлых и радостных праздников, который объединяет все поколения жителей нашего городского округа. Первый день осени, начало занятий в школах, вузах и колледжах связаны с новыми перспективами и возможностями. Особо волнителен этот день для наших первоклассников, для которых откроется новая страница жизни, полная удивительных событий и интересных встреч. Начнется новый отсчет учебного времени и для наших студентов, которые учатся в автомобильно-дорожном колледже, бронницком филиале МАДИ и в других московских и российских вузах.

От сегодняшних школьников и студентов во многом зависит будущее развитие нашего города Бронницы. Потому так важно, чтобы каждый учебный день использовался с максимальной отдачей, чтобы постоянно пополнялся багаж знаний учащейся молодежи, без которого невозможно дальнейшее движение вперед. Желаю всем школьникам и студентам успешного старта в учебе, бодрости духа, исполнения всех намеченных планов, благополучия, оптимизма и удачи! Пусть предстоящий учебный год станет для всех вас интересным, содержательным и плодотворным!

Глава городского округа Бронницы Дмитрий ЛЫСЕНКОВ

КОТЕЛЬНАЯ «ЦЕНТР» ПОСЛЕ РЕМОНТА

Ежегодно в каждой из шести городских котельных проводится профилактический ремонт. На сегодняшний день они все отремонтированы специалистами «Тепловодоканала». Две последние котельные – «Совхоз» и «Центр» были запущены 26 августа. В одной из них побывал корреспондент «БН» и на месте выяснил у гендиректора «Бронницкий ТВК» Виктора Ткачева, какие конкретно работы там были выполнены.



• Зампред правительства МО Максим Фомин провел в городе очередное совещание по обращениям в «Добродел».

Стр. 2



• В Бронницах продолжают мероприятия по обеспечению пожарной безопасности.

Стр. 3



• 20-й конкурс «Бронницкая красавица» стал долгожданным событием для молодежи.

Стр. 6-7



• В МЦ «Алиби» в рамках летнего лагеря «Улетные каникулы» состоялся августовский фотокросс.

Стр. 12



Компания «ТеремЪ» – деревянное домостроение
приглашает

на постоянную и сезонную работу

БРИГАДЫ ПЛОТНИКОВ-СТРОИТЕЛЕЙ

с большим опытом работы по строительству деревянных каркасных, брусовых домов

БРИГАДЫ БЕТОНЩИКОВ

для строительства различных типов фундаментов под дачные дома

РАБОТА В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Бригады должны состоять из трех-четырех человек с личным транспортом.

Заработная плата сдельная от 90000 рублей.

Компания «ТЕРЕМЪ» обеспечивает проживание, обучение, помощь в регистрации. Для оформления на работу при себе необходимо иметь (паспорт, трудовую книжку, военный билет, ИНН, СНИЛС, фото 3х4, флюорографию).

Адрес: Московская область, д.Нижнее Ведино, д.113.

Контактные телефоны: 8 (915) 351-79-65,
8 (915) 351-86-00, 8 (915) 351-85-80

ТВ-программа
с 31 августа по 6 сентября
на стр. 9-10



https://instagram.com/bronnitskye_novosty



https://vk.com/bntv_45



<https://www.ok.ru/bntv45>



<https://www.facebook.com/groups/bntv45/>



Глава г.о.Бронницы
в социальных сетях[https://ok.ru/
profile/588122238464](https://ok.ru/profile/588122238464)[https://www.face-
book.com/profile.
php?id=100041626814167](https://www.facebook.com/profile.php?id=100041626814167)[https://www.instagram.com/
dmitriylsenkov4/](https://www.instagram.com/dmitriylsenkov4/)[https://vk.com/
id564020688](https://vk.com/id564020688)НАГРАДЫ
ВОЛОНТЕРАМ

26 августа в конференц-зале администрации состоялась встреча городских руководителей с представителями активной бронницкой молодежи. В ней приняли участие глава г.о. Бронницы Дмитрий Лысенков, председатель Совета депутатов города Александр Каширин и депутат Мособлдумы Олег Жолобов, а также представители местного отделения «Молодой гвардии» и МЦ «Алиби».



В ходе встречи были подведены итоги волонтерской деятельности за период весны-лета нынешнего года в условиях режима повышенной готовности, связанной с распространением коронавирусной инфекции. Напомню, в указанный период, когда пожилым людям было настоятельно рекомендовано переждать пандемию дома и без особой надобности не покидать свои квартиры, огромную помощь им оказали бронницкие волонтеры.

Кому-то были нужны медикаменты или продукты питания, кто-то просил погулять с его собакой. Многие городские пенсионеры, которые находились в режиме самоизоляции, часто сами звонили и просили помощи. Причём звонки были и утром, и вечером, и даже ночью. И самые деятельные бронничане, входящие в волонтерские отряды бронницкого отделения «Молодой гвардии» и молодежного центра «Алиби», эту жизненно необходимую помощь оказывали.

За проделанную работу шестеро городских волонтеров были награждены благодарственными письмами от Московской областной Думы. За координацию работы волонтеров грамоту Московской областной думы также вручили директору молодежного центра «Алиби» Сергею Харламову.

Михаил БУГАЕВ

Комиссия по делам
несовершеннолетних
г.БронницыГорячая линия
«Дети в беде»:

☎ 8 (916) 140-08-18

☎ 8 (916) 140-07-83

«ДОБРОДЕЛ»: ОЧЕРЕДНОЕ СОВЕЩАНИЕ ПО ЖАЛОБАМ

20 августа в Бронницы прибыл заместитель председателя правительства Московской области Максим Фомин. Во время его пребывания в нашем городе в конференц-зале администрации прошло повторное совещание с руководителями городских служб по поводу обращений на сайт «Добродел». О том, как в настоящее время обстоят дела с жалобами бронничан, узнаете в информации корреспондента «БН».

Зампред областного правительства вновь посетил наш город по поручению губернатора Подмосковья Андрея Воробьева. Напомним, что визиты руководителей регионального правительства в города Московской области проводятся на регулярной основе. Не остаются в стороне и Бронницы.



Во время нахождения Максима Фомина в нашем городе было проведено специальное совещание в администрации. Там обсуждался ряд ключевых вопросов: окос травы, уборка общественных и промышленных территорий, работа уличного освещения, содержание и ремонт детских игровых площадок, строительство новых контейнерных площадок, работа городских служб и другие аспекты жизни городского округа.

Кроме того, зампред правительства МО осуществил коллективный разбор обращений жителей нашего города, направленных на портал «Добродел». При этом, была дана объективная оценка динамике и взаимодействию с ответственными исполнителями и службами.

По итогам доклада заместителя руководителя МЦУР городского округа Бронницы Натальи Вотинцевой стало известно, что на сегодняшний день жалобы горожан, в основном, связаны с окосом травы, уборкой общественных и промышленных территорий, работой уличного освещения, содержанием и ремонтом детских игровых площадок, строительством новых контейнерных площадок, работой городских служб и других тем.

После совещания Максим Александрович совместно с руководителями профильных подразделений и городских служб совершил объезд, в ходе которого был произведен осмотр детской игровой площадки на ул.Строительной, 9, 11, а также городского парка имени Александра Пушкина.



По результатам совещания в администрации города зампред правительства Московской области дал соответствующие поручения ответственным лицам, исполнение которых будет строго контролироваться.

Ксения НОВОЖИЛОВА

ПОД ДЕПУТАТСКИМ КОНТРОЛЕМ

В нашем городе с очередной рабочей поездкой побывал депутат Московской областной Думы Олег Жолобов. О том, какие объекты посетил парламентарий, читайте в репортаже корреспондента «БН».

Первым объектом, на котором побывал Олег Жолобов, был культурно-досуговый центр «Бронницы». В настоящее время он закрыт на капитальный ремонт, здесь ведется реконструкция крыши и фасада здания. К моменту визита депутата уже демонтированы старые оконные рамы в витрине, проводится стяжка здания. Прошедшие августовские дожди уже доказали хорошую работу рабочих над кровлей, протечек нигде не было.



Главную проблему реконструкции фасада на данный момент строители связывают с демонтажем утеплителя здания, которое строилось в 70-е годы прошлого века. К сожалению, оказалось, что строители того времени убрали утеплитель в крышу в запечатанном виде.

— Когда я увидел разобранный фасад здания, я был очень удивлен тем, что утеплители положили прямо в пленке, даже не распаковав их, — говорит Олег Жолобов. — Причем всё это было сделано 46 лет назад, когда построен КДЦ или чуть-чуть попозже. А в последующем это здание никак не ремонтировалось и этого даже в планах не было. Были только мелкие, косметические ремонты. Нынешний капремонт разбит на три основных этапа: по существу это 3 года. Общая стоимость ремонтных работ — 77 миллионов рублей. Из них только 12 процентов — деньги городского округа Бронницы. Остальные средства — из областного бюджета. Предстоят также работы по благоустройству территории и полной замене всего технологического, в том числе звукового оборудования, обустройство сцены и другое. В 2023 году бронничане придут уже в обновленный культурно-досуговый центр с новой обстановкой и оборудованием.

В ходе своей поездки в Бронницы Олег Владимирович также побывал с целью ознакомления во дворе по адресу: переулок Пионерский дома №№ 3 и 5, где также намечены благоустроительные работы.

— Здесь планируются ремонтные работы с целью полной замены асфальтового покрытия, в том числе старых бордюров, — отметил депутат. — Причем у подъездов должны быть установлены заниженные бордюры — удобные для пожилых людей, для мам с колясками и инвалидов. Таких дворов, намеченных к благоустройству в этом году в Бронницах, будет немного — всего два. Но они будут завершены уже ближайшее время.

По сообщению представителя городской жилищно-коммунальной службы, подрядчик в этот двор зайдет уже в конце нынешней недели.

Депутата сопровождала Ксения НОВОЖИЛОВА

КОТЕЛЬНАЯ «ЦЕНТР» ПОСЛЕ РЕМОНТА

Начало на 1-й стр.

Котельная «Центр» самая большая в Бронницах. Она отапливает 19 многоквартирных жилых домов, две общеобразовательных школы, три детских сада, городскую больницу и ряд производственных мероприятий. В этом году особое внимание было уделено модернизации системы горячего водоснабжения, обеспечивающих жилые дома и других потребителей.

— Известно, что котельная «Центр» самая крупная по своей мощности, но при этом ей уже много лет, — отметил, комментируя завершение работ, генеральный директор «Бронницкого ТВК» Виктор Ткачев. — Тем не менее, оборудование котельной исправно работает за счет ежегодных вложений материальных средств и труда. И в этом году в течение двух недель на объекте были проведены необходимые профи-

лактические работы. Провели установку, монтаж, работу по наладке оборудования КИП, а также счетчика тепловой энергии. Это необходимо в целях более точного учета тепла и других параметров работы этой котельной в общей системе горячего водоснабжения. Также нашей организацией была проведена замена конвективной части на котле №2. Кроме того, были установлены два частотных преобразователя. Один — в систему горячего водоснабжения — для управления насосами, а второй — для дымососа котла №3. Сделан большой объем работ по замене запорной арматуры. В котельной также частично переделаны технологические трубопроводы. Словом, котельная «Центр», как и все остальные, полностью готова к предстоящему отопительному сезону.

Светлана РАХМАНОВА

ВСТРЕЧА С НАДЗОРНЫМ ОТДЕЛОМ

21 августа в городской администрации прошла встреча руководителей и работников муниципалитета с начальником отдела надзорной деятельности городского округа Жуковский Игорем Михеевым. В рамках встречи был также проведен подробный инструктаж по организации пожарной безопасности.



Сотрудниками отдела надзорной деятельности продолжается проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение пожаров на подведомственной территории. Встреча с сотрудниками администрации городского округа Бронницы была приурочена к Дню пожарной безопасности.

- Мы проводим инструктажи по пожарной безопасности в ходе всех проводимых нами мероприятий, т.е. при осуществлении государственного пожарного надзора, – говорит начальник отдела надзорной деятельности по г.о.Жуковский Игорь Михеев. – Такие инструктажи проводятся также при рассмотрении обращений граждан и при осуществлении дознания по произошедшим

пожарам. Мы доводим до людей все необходимые требования, обеспечиваем наглядной агитацией.



В ходе беседы Игорь Петрович напомнил присутствующим о необходимости строгого соблюдения правил пожарной безопасности на производстве и на объектах массового посещения, о недопущении курения в неустановленных местах. Гость также подробно прокомментировал участникам встречи правила пользования первичными средствами пожаротушения.

Ксения НОВОЖИЛОВА

ДЕНЬ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

В минувшие выходные сотрудники отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Раменскому городскому округу совместно с представителями администрации и сотрудниками Раменского отделения ВДПО провели «День пожарной безопасности» на территории городского округа Бронницы.

В рамках профилактического мероприятия проведена встреча с населением в городской администрации. Были рассмотрены вопросы об усилении мер пожарной безопасности в особый пожароопасный период нынешнего года. о соблюдении требований пожарной безопасности в быту, в частности, при использовании газового оборудования, электрического оборудования.

Собравшиеся также поговорили о профилактике детской шалости с огнём и о мерах пожарной безопасности для недопущения детской гибели и травматизма на пожарах. Особое внимание было уделено многодетным семьям и семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации. Родителям рассказали, как и с помощью какой литературы необходимо общаться с детьми о правилах пожарной безопасности и детской шалости с огнём.

Сотрудники ОНД и ПР по Раменскому городском округу также провели профилактические мероприятия по пожарной безопасности на объектах здравоохранения и в городских храмах. К примеру, в Бронхолегочном детском санатории проведена тренировочная эвакуация, с медперсоналом проведен инструктаж по пожарной безопасности.

На объектах культуры были организованы тренировочные эвакуации, инструктажи по пожарной безопасности и роздана наглядная агитация. Профилактические мероприятия состоялись и на объектах торговли Бронницкого городского округа. С персоналом и арендаторами проведены инструктажи по пожарной безопасности. С посетителями проведены беседы о правилах пожарной безопасности в быту и в общественных местах с раздачей наглядной агитации.



Совместно с представителями сектора по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Бронницы сотрудники ОНД и ПР по Раменскому городскому округу провели рейды по местам проживания семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. В ходе рейда с семьями проведены беседы о правилах пожарной безопасности в быту и недопущении детской шалости с огнём. Вручены автономные дымовые пожарные извещатели и наглядная агитация.

Корр. «БН»(по информации ОНД и ПР по г.о.Раменское)

ЭВАКУАЦИЯ ВО ВТОРОЙ ШКОЛЕ

Утром 25 августа пожарная машина заехала на территорию городской школы №2. Впрочем, сотрудники 127-й пожарной части в этот раз посетили общеобразовательное учреждение лишь для того, чтобы оценить готовность коллектива школы к возникновению внештатных ситуаций, в частности, к его действиям в случае обнаружения очага возгорания.



По сюжету противопожарных учений, в одном из помещений учебного заведения произошло «возгорание». Выявив это, сотрудники 127-й пожарной части тут же приступили к организации экстренной эвакуации.

После сигнала о начале эвакуации коллектив учащихся школы организованно и без излишней паники покинул здание учебного заведения. Однако несколько школьников, по сценарию учений, не смогли эвакуироваться самостоятельно и остались в одном из классов. На их поиски срочно отправилась бригада спасателей.

После того, как потерявшиеся школьники были найдены и эвакуированы, спасатели провели с ребятами беседу на тему противопожарной безопасности, показали своё оборудование и даже дали попробовать школьникам испытать его самим на практике.

В учениях принимали участие сотрудники 127-й пожарно-спасательной части, отдела надзорной деятельности по Раменскому городскому округу и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Михаил БУГАЕВ

Статистика заражений коронавирусом по Московской области на 27.08.2020 года

ЗАРАЖЕНИЙ	67599
СМЕРТЕЙ	1147
ВЫЗДОРОВЛЕНИЙ	51035

Источник: covid.mz.mosreg.ru

Город	Заболевших всего
Балашиха	1944
Богородский	1542
Бронницы	99
Власиха	82
Волоколамск	179
Воскресенск	1152
Дзержинский	601
Дмитров	1238
Долгопрудный	905
Домодедово	2073
Дубна	355
Егорьевск	1067
Жуковский	991
Зарайск	377
Звездный городок	12
Ивантеевка	935
Истра	1164
Кашира	352
Клин	1574
Коломна	1974
Королев	3167
Котельники	365
Красноармейск	80
Красногорск	3641
Краснознаменск	402
Ленинский	1645
Лобня	849
Лосино-Петровский	229
Лотошино	312
Луховицы	592
Лыткарино	495
Люберцы	2266
Можайск	380
Молодежный	3
Мытищи	2288
Наро-Фоминск	1002
Одинцово	2569
Озеры	335
Орехово-Зуево	1712
Павловский Посад	606
Подольск	3991
Протвино	222
Пушкино	1762
Пушино	43
Раменское	1634
Реутов	1006
Росаль	128
Руза	783
Сергиев Посад	2124
Серебряные Пруды	173
Серпухов	1162
Солнечногорск	1204
Ступино	773
Талдом	206
Фрязино	510
Химки	1971
Черноголовка	55
Чехов	591
Шатура	956
Шаховская	241
Щелково	1647
Электрогорск	235
Электросталь	1074

440
обращений
за неделю поступило
от бронничан в службу
ЕДДС 112
464-43-10

ЧИСТО ТАМ, ГДЕ НЕ МУСОРЯТ

20 августа корреспондент «БН» встретила с представителями государственного бюджетного учреждения Московской области «Мосавтодор». Цель встречи - получить информацию о текущей работе по уборке мусора с остановок общественного транспорта нашего городского округа.

Мало кто замечает, что каждый день дорожная служба проводит уборку посадочных площадок автобусных остановок. Сотрудники «Мосавтодора» подметают мелкий мусор на окружающей территории и забирают мешки с мусором из расположенных на остановках урн. Кроме этого, на своем участке они проводят ямочный ремонт, уборку тротуаров и ликвидацию несанкционированных свалок.

К слову, уборку всех посадочных мест осуществляют сотрудники этого государственного учреждения ежедневно. Таких мест, находящихся в ведении «Мосавтодора», как мы узнали, более ста.

Мы работаем по заявлениям с портала «Добродел» и личным заявлениям граждан, – рассказывает мастер участка ООО «Строй индустрия» Алексей КОСТКИН. – Обращаем внимание жителей многоквартирных домов нашего города, которые живут вблизи автобусных остановок. Как неоднократно замечали наши сотрудники, некоторые несознательные граждане выбрасывают свои мусорные пакеты в урну на остановке. После чего бродячие уличные собаки разносят его по всей площадке, и вокруг образуется мусорная свалка. Просим вас относить бытовые отходы в соответствующее место в мусорные контейнеры. Это совершенно несложно и недалеко. А такой правильный подход значительно упростит нам работу, и на городских улицах станет гораздо меньше мусора. Ведь правильно говорят: «Чисто не там, где часто убирают, а там, где не мусорят».

Ксения НОВОЖИЛОВА

ВАКЦИНАЦИЯ ОТ ГРИППА НАЧНЕТСЯ В СЕНТЯБРЕ

Уважаемые руководители организаций и жители городского округа Бронницы! В 2020 году в России приняли решение о ранней вакцинации от гриппа, по сравнению с прошлыми периодами. Если обычно массовые прививки начинали делать в конце сентября и октябре, то в этом году старт вакцинации намечен с сентября. Это вызвано следующими причинами:

- специалисты прогнозируют ранний рост заболеваемости гриппом и ОРВИ в 2020 году (первая волна ожидается в некоторых регионах уже к ноябрю);
- в октябре начнется массовая вакцинация от коронавируса, поэтому прививку от гриппа лучше сделать раньше, чтобы избежать чрезмерной нагрузки для организма.

В связи с этим администрация г.о. Бронницы рекомендует жителям городского округа сделать прививку, руководителям организаций, независимо от организационно-правовых форм собственности, обеспечить иммунизацию своих сотрудников против гриппа.

По вопросам проведения вакцинации обращаться в Бронницкую городскую больницу по телефону 8 496 46 65 776

Администрация городского округа Бронницы Московской области готова оказать необходимую информацию по телефону 8 496 46 44 505

Привившись, вы убережете себя, близких и своих сотрудников от тяжелых течений и осложнений, которые вызывает грипп! Будьте здоровы!

ПОДМОСКОВНАЯ ПАНОРАМА

«ЧИСТАЯ ВОДА» ПРИХОДИТ К СЕЛЬЧАНАМ

Программа «Чистая вода» по обеспечению малых населенных пунктов Подмосковья будет продолжена до 2024 года.

В Подмосковье наращиваются темпы реализации программы по обеспечению населения чистой питьевой водой из централизованных источников водоснабжения «Чистая вода». Губернатор Московской области Андрей Воробьев уделяет этой теме особое внимание. Только в 2020 году будет построено и модернизировано 40 объектов водоснабжения, в результате качественную питьевую воду в свои дома получат дополнительно более 256 тыс. подмосковных потребителей данной коммунальной услуги. Об этом заявил заместитель председателя правительства Московской области Евгений Хромушин.

«Численность населения области постоянно увеличивается, наш регион развивается. Поэтому качество питьевой воды и работоспособности системы водоснабжения будут постоянно находиться на контроле правительства. Реализованные в прошлом году в Московской области мероприятия по развитию системы водоснабжения позволили увеличить долю населения Подмосковья, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения до 91,7% – пятое место среди субъектов в ЦФО. К примеру, плановый показатель федерального проекта на 2020 год составляет 89,9%, поэтому мы идем с опережением на 1,8%, этот показатель распространяется на текущий год и значительно превышает средний показатель 85,5% обеспеченности чистой водой по Российской Федерации». Значение целевого показателя определяется ежегодно Роспотребнадзором Московской области.

В этом году реализуемые правительством региона мероприятия, а это строительство и модернизация объектов водоснабжения, водозаборных узлов, станций водоочистки и водоподготовки, развитие Восточной системы водоснабжения, всего 40 объектов, позволят улучшить качество водоснабжения более 256 тысяч человек. «Если большие города уже в основном обеспечены качественным питьевым водоснабжением, то теперь очередь за малыми населенными пунктами. В этом году наибольшее количество объектов водоснабжения будет введено в эксплуатацию в Коломенском, Рузском и Можайском округах, а в 2021 году мероприятия по программе «Чистая вода» позволят улучшить качество питьевой воды дополнительно для более 136 тыс. человек, в итоге за два года численность достигнет более 400 тыс. жителей Подмосковья».

Напомним, что, по данным регионального министерства ЖКХ, сегодня Московская область по обеспеченности каче-

ственной питьевой водой занимает лидирующие позиции среди 18 субъектов Центрального федерального округа. Программа губернатора «Чистая вода» реализуется в Подмосковье с 2014 года. За шесть лет в регионе улучшено качество питьевого водоснабжения более 1,5 миллиона жителей, построено и модернизировано несколько сотен объектов водоснабжения.

Корр. «БН» (по информации пресс-службы зампреда председателя правительства МО)

ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ

Более 290 земельных участков согласованы для формирования и предоставления многодетным семьям Подмосковья за минувшие летние два с половиной месяца.

С момента отмены режима самоизоляции Минмособлимуществом согласовано предоставление более 178 земельных участков подмосковным многодетным семьям. Для этого администрациями округов подобраны почти 22 га земли. Также согласованы схемы еще 115 земельных участков, которые в настоящее время формируются для передачи семьям с тремя и более детьми. Об этом рассказала министр имущественных отношений Наталья Адигамова.

«Кроме того, для последующего предоставления земельных участков многодетным семьям в Раменском округе было изменено целевое назначение участка площадью 18,6 га, а в Павловском Посаде – для участка 3,9 га. После оформления и межевания земли администрация Раменского округа сможет обеспечить участками более 100 многодетных семей, а в Павловском Посаде – несколько десятков семей», – добавила министр.

Так, с начала июня согласован 21 земельный участок в Истре, 19 – в Егорьевске, 18 участков в Орехово-Зуеве, 17 – в Ступине, 16 – в Солнечногорске, по 13 – в Бронницах и Зарайске, по 11 – в Сергиево-Посадском и Шатуре, 7 – в Дубне, 6 – в Луховицах, по 5 – в Лотошине и Коломенском, 4 участка – в Щелкове. Также согласованы участки для многодетных семей в Богородском, Можайском, Раменском, Одинцове, Наро-Фоминске, Пушкине, Рузе, Волоколамске, Красноармейске, Кашире.

Схемы для последующей передачи земельных участков семьям утверждены для 12 городских округов. Среди них Домодедово, Орехово-Зуево, Чехов, Рузский, ЗАТО Молодежный, Луховицы, Коломенский, Шаховская, Можайский, Одинцово, Зарайск, Волоколамский.

Корр. «БН» (по информации пресс-службы Минмособлимущества)

РОДИТЕЛЯМ НА ЗАМЕТКУ



Как известно, в благополучных семьях с открытыми и теплыми взаимоотношениями суицидов не происходит. А вот там, где родители не уделяют должного внимания своим детям, не интересуются их делами, подростки остаются наедине со своими проблемами. Замкнутость и отгороженность, невозможность и нежелание попросить помощи, погруженность в собственные проблемы и переживания, ведут к развитию депрессии, формированию девиантного поведения (т.е. поведения, отклоняющегося от общепринятых норм). Хуже того, ребенок может попасть под негативное влияние деструктивных социальных групп. Все эти факторы способствуют росту риска суицида.

ГРУППЫ РИСКА:

- Подростки из конфликтных и асоциальных семей.
- Подростки, злоупотребляющие алкоголем и наркотиками.
- Подростки, которые либо совершили уже суицидальную попытку, либо были свидетелем её, либо такой случай был в их семье.
- Одаренные подростки, склонные к одиночеству и уединению от окружающих.
- Впечатлительные подростки, долго находящиеся в состоянии сильного стресса.

ПОДРОСТКОВЫЙ СУИЦИД: КАК УБЕРЕЧЬ РЕБЕНКА?

Время, когда ребенок становится подростком, крайне сложное и ответственное, оно требует особого родительского внимания. В этот период у растущего человека происходит смена ценностей, интересов, поведения. Критически важно сохранить в этот период тесные и близкие отношения со своим ребенком. Это поможет родителям избежать неблагоприятных, а где-то даже опасных последствий его опрометчивых поступков...

МОТИВЫ СУИЦИДАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ:

- Сильные переживания, обиды, чувство одиночества, отчужденности, непонимания.
- Действительная или мнимая утрата родительской любви.
- Переживания, связанные с серьезной болезнью или смертью близких, разводом и уходом из семьи одного из родителей.
- Сильное чувство вины, стыда, оскорбленного самолюбия.
- Любовные неудачи.
- Чувство мести, протеста, злобы, угрозы.
- Желание привлечь к себе внимание, уйти от конфликтной, трудной ситуации.
- Подражание своим влиятельным друзьям, героям фильмов, книг.

ПРИЗНАК СУИЦИДАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ:

- Нарушения сна, бессонница.
- Нарушение и отсутствие аппетита.
- Беспокойство, вспышка гнева, раздражительности.
- Мрачные шутки и повышенное внимание к теме смерти.
- Замкнутость, отгороженность от окружающих.

- Прощание в разных формах (письменные указания, раздача ценных вещей).
- Угрозы совершения самоубийства.
- Внешняя неудовлетворенность, когда решение принято, человек становится активным, и создается ложное впечатление, что угроза миновала.

ЧТО ДЕЛАТЬ РОДИТЕЛЯМ:

- Участвовать в жизни своих детей, интересоваться проблемами, переживаниями, показывать их важность и значимость, формировать положительную самооценку.
- Объяснять происходящие в жизни события, способы решения проблемы.
- Не пользоваться авторитарными методами воспитания – с подростками всегда нужно договариваться.
- Говорить с детьми о том, что им интересно, и о том, что важно для жизни.
- Помнить и объяснять подросткам, что безвыходных ситуаций не бывает;
- Своевременно обращаться за помощью к специалистам и общественности.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав г.о. Бронницы

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** от 11.08.2020 № 382

О признании объекта недвижимого имущества, расположенного на территории городского округа Бронницы Московской области, имеющим признаки бесхозяйного имущества и включения его в реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества

В соответствии со статьей 225 Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, Положением «О порядке оформления бесхозяйного недвижимого имущества в собственность муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области», утвержденным решением Совета депутатов городского округа Бронницы Московской области от 21.11.2013 № 507/82, на основании решения Комиссии по признанию имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества от 29.06.2020 № 23, Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать объект недвижимого имущества – памятник «Воинам, умершим на службах Царю и Отечеству», находящийся на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, расположенный на земельном участке с кадастровым номером 50:62:0000000:114, адрес земельного участка: Московская область, г.Бронницы, ул.Советская, 2а, имеющим признаки бесхозяйного имущества.

2. Отделу имущественных отношений Комитета по управлению имуществом городского округа Бронницы Московской области (Баранова Е.В.) включить объект, указанный в пункте 1 постановления, в Реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом городского округа Бронницы Московской области Черкасову Т.К.

Глава городского округа Д.А. Лысенков

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ** от 20.08.2020 № 395

Об утверждении реестра спортивных сооружений, расположенных на территории городского округа Бронницы Московской области

Во исполнение «Дорожной карты по устранению причин в категории «Ремонт объектов», утвержденной Первым заместителем министра физической культуры и спорта Московской области от 18.03.2020, Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Реестр спортивных сооружений, расположенных на территории городского округа Бронницы Московской области согласно приложению.

2. Начальнику Отдела физической культуры, спорта и работы с молодежью Администрации городского округа Бронницы М.А.Седову осуществлять контроль за актуальностью информации, содержащейся в Реестре спортивных сооружений, расположенных на территории городского округа Бронницы Московской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Бронницы Московской области Д.Р. Касимову.

Глава городского округа Д.А. Лысенков

Приложение

к постановлению Администрации городского округа Бронницы Московской области от 20.08.2020 № 395

Реестр спортивных сооружений, расположенных на территории городского округа Бронницы Московской области см. на официальном сайте администрации городского округа Бронницы по адресу: bronadmin.ru.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** от 24.08.2020 № 400

Об утверждении Порядка предоставления финансовой поддержки (субсидий) субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы III «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Предпринимательство»

В соответствии с Федеральными законами от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 16.07.2010 № 95/2010-ОЗ «О развитии предпринимательской деятельности в Московской области», в соответствии с Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области и в целях создания условий для поддержки и развития предпринимательской деятельности на территории городского округа Бронницы Московской области Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления финансовой поддержки (субсидий) субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы III «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Предпринимательство» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Считать утратившим силу постановление Администрации городского округа Бронницы Московской области от 14.02.2019 № 61 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление финансовой поддержки (субсидий) субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Бронницы» муниципальной программы «Предпринимательство городского округа Бронницы на 2017-2021 годы».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Бронницы Московской области М.Н. Батурина.

Глава городского округа Д.А. Лысенков

Приложение

к постановлению Администрации городского округа Бронницы Московской области от 24.08.2020 № 400

Порядок предоставления финансовой поддержки (субсидий) субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы III «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Предпринимательство»

Общие положения

1. Предмет регулирования Порядка

1.1 Порядок предоставления финансовой поддержки (субсидий) субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы III «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Предпринимательство», утвержденной постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 12.12.2019 № 656 (с изменениями) от 30.03.2020 № 132, от 20.05.2020 № 227, от 30.06.2020 № 303) (далее – Порядок), устанавливает стандарт предоставления финансовой поддержки (субсидий), состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению финансовой поддержки (субсидий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, формы контроля за исполнением настоящего Порядка, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации городского округа Бронницы Московской области (далее – Администрация), работников Администрации.

Действие настоящего Порядка распространяется на вопросы рассмотрения заявлений и принятия по ним решений о предоставлении финансовой поддержки (субсидий) на территории городского округа Бронницы Московской области в рамках подпрограммы III «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Предпринимательство» (далее – финансовая поддержка) в виде: частичной компенсации субъектам малого и среднего предпринимательства затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг); частичной компенсации субъектам малого и среднего предпринимательства затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования; частичной компенсации затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности: социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физкультурно-оздоровительная деятельность, реабилитация инвалидов, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях, создание и развитие детских центров, производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалы для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов, обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские), предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющим ограниченный доступ к образовательным услугам, ремесленничество.

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Порядке:

Исчерпывающий перечень терминов и определений, используемых в настоящем Порядке, указан в Приложении 1 к настоящему Порядку.

2. Лица, имеющие право на получение финансовой поддержки

2.1 Юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные к категории субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и состоящие в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории городского округа Бронницы Московской области, либо их уполномоченные представители (далее – Заявители), обратившиеся с запросом на предоставление финансовой поддержки в Администрацию (далее – Завление).

3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления финансовой поддержки

3.1. Прием Заявителей по вопросу предоставления финансовой поддержки осуществляется органом Администрации в соответствии с организационно-распорядительным документом Администрации.

3.2. На официальном сайте Администрации (далее – сайт Администрации) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), РПГУ обязательно размещению подлежат следующая справочная информация:

а) место нахождения и график работы Администрации, ее органов, предоставляющих финан-

совую поддержку;

б) справочные телефоны органов Администрации, участвующих в предоставлении финансовой поддержки, в том числе номер телефона-информатора (при наличии);

в) адреса сайта, а также электронного почтового и (или) формы обратной связи Администрации в сети Интернет.

3.3. Администрация обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию справочной информации о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты Администрации, органов Администрации, участвующих в предоставлении финансовой поддержки на РПГУ, сайте Администрации. Информация о графике (режиме) работы Администрации указана в Приложении 2 к настоящему Порядку.

3.4. Информирование Заявителей по вопросам предоставления финансовой поддержки осуществляется:

а) путем размещения информации на сайте Администрации, РПГУ;

б) должностным лицом Администрации, ее органа, при непосредственном обращении Заявителя в Администрацию;

в) путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации;

г) посредством телефонной связи;

д) посредством ответов на письменные и устные обращения Заявителей.

3.5. На РПГУ, сайте Администрации в целях информирования Заявителей по вопросам предоставления финансовой поддержки размещается следующая информация: а) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки, требования к оформлению указанных документов; б) перечень лиц, имеющих право на получение финансовой поддержки; в) срок предоставления финансовой поддержки; г) результаты предоставления финансовой поддержки, порядок предоставления документа, являющегося результатом предоставления финансовой поддержки; д) исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении финансовой поддержки; е) информация о праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления финансовой поддержки; ж) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении финансовой поддержки.

3.6. Информация по вопросам предоставления финансовой поддержки на РПГУ, сайте Администрации о порядке и сроках предоставления финансовой поддержки предоставляется бесплатно.

3.7. На сайте Администрации дополнительно размещаются: а) полное наименование и почтовый адрес Администрации, ее органов; б) номера телефонов-автотелефонатов (при наличии), справочные номера телефонов Администрации, ее органов подразделений; в) выдержки из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность Администрации по предоставлению финансовой поддержки; г) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении финансовой поддержки, образцы и инструкции по их заполнению; д) порядок и способы предварительной записи на получение консультаций по финансовой поддержке; е) текст настоящего Порядка с приложениями; ж) краткое описание порядка предоставления финансовой поддержки; з) порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц Администрации, предоставляющих финансовую поддержку.

3.8. При информировании о порядке предоставления финансовой поддержки по телефону должностное лицо Администрации, приняв вызов по телефону, представляется: называет фамилию, имя, отчество (при наличии), должность, наименование Администрации, ее органа.

Должностное лицо Администрации обязан сообщить Заявителю график работы, точные почтовый и фактический адреса Администрации, способы предварительной записи для личного приема по вопросам предоставления финансовой поддержки, требования к письменному обращению.

Информирование по телефону о порядке предоставления финансовой поддержки осуществляется в соответствии с режимом и графиком работы Администрации, ее органов.

Во время разговора должностные лица Администрации, ее органов обязаны произносить слова четко и не прерывать разговор по причине поступления другого звонка.

При невозможности ответить на поставленные Заявителем вопросы телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо Администрации либо обратившемуся сообщается номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию.

3.9. При ответах на телефонные звонки и устные обращения по вопросам предоставления финансовой поддержки должностным лицом Администрации, ее органа обратившемуся сообщается следующая информация: а) о перечне лиц, имеющих право на получение финансовой поддержки; б) о нормативных правовых актах, регулирующих вопросы предоставления финансовой поддержки; в) о перечне документов, необходимых для получения финансовой поддержки; г) о сроках предоставления финансовой поддержки; д) об основаниях для отказа в предоставлении финансовой поддержки; е) о месте размещения на РПГУ, сайте Администрации информации по вопросам предоставления финансовой поддержки.

3.10. Информирование о порядке предоставления финансовой поддержки осуществляется также по телефону Электронной приемной Московской области: 8-800-550-50-30.

3.11. Администрация разрабатывает информационные материалы по порядку предоставления финансовой поддержки – памятки, инструкции, брошюры, макеты и размещает на РПГУ, сайте Администрации.

3.12. Администрация обеспечивает своевременную актуализацию указанных информационных материалов на РПГУ, сайте Администрации.

3.13. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления финансовой поддержки осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя, или предоставление им персональных данных.

3.14. Консультирование по вопросам предоставления финансовой поддержки должностными лицами Администрации осуществляется бесплатно.

4. Наименование органа, предоставляющего финансовую поддержку

4.1. Органом, ответственным за предоставление финансовой поддержки, является Администрация.

4.2. Администрация обеспечивает предоставление финансовой поддержки в электронной форме посредством РПГУ, а также иным способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.3. Предоставление бесплатного доступа к РПГУ для подачи документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки, в электронной форме осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Заявитель вправе обратиться за предоставлением финансовой поддержки посредством РПГУ и личного приема.

Личный прием Заявителей по вопросу предоставления финансовой поддержки осуществляется сотрудниками Администрации в соответствии с графиком приема, приведенным в Приложении 2.

4.4. Непосредственное предоставление финансовой поддержки осуществляют следующие органы Администрации в рамках внутреннего взаимодействия: 1) Отдел социально-экономического развития Администрации; 2) финансовое управление Администрации; 3) Юридический отдел Администрации; 4) Отдел бюджетного учета и отчетности Администрации.

4.5. Прием и рассмотрение Заявлений на предоставление финансовой поддержки, проведение выездного обследования осуществляет Отдел социально-экономического развития Администрации.

4.6. Порядок личного приема Заявителей в Администрации устанавливается организационно-распорядительным документом Администрации, который размещается на сайте Администрации.

4.7. В целях предоставления финансовой поддержки Администрация взаимодействует с Федеральной налоговой службой, Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии.

5. Результат рассмотрения Заявления на предоставление финансовой поддержки

5.1. Результатом рассмотрения Заявления является:

5.1.1. уведомление о принятии решения об успешном прохождении конкурсного отбора, оформленное в соответствии с Приложением 3 к настоящему Порядку.

5.1.2. уведомление о принятии решения о признании не прошедшим конкурсный отбор в случае наличия оснований для отказа в предоставлении финансовой поддержки, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, оформленное в соответствии с Приложением 4 к настоящему Порядку.

5.2. Решение о предоставлении финансовой поддержки либо отказе в предоставлении финансовой поддержки принимается Администрацией на основании решения Конкурсной комиссии по принятию решений на предоставление субсидий на частичную компенсацию затрат субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Конкурсная комиссия). Решения Конкурсной комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Администрации.

5.3. Решение о предоставлении финансовой поддержки либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки оформляется распоряжением Администрации (далее – распоряжение) об утверждении итогов конкурсного отбора, которое подлежит обязательному размещению на сайте Администрации в течение 5 (Пяти) календарных дней с момента его подписания.

5.4. Результат рассмотрения Заявления на предоставление финансовой поддержки независимо от принятого решения направляется Заявителю в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП) уполномоченного должностного лица Администрации, в личный кабинет на РПГУ. Перечень должностных лиц Администрации, уполномоченных на подписание результата рассмотрения Заявления на предоставление финансовой поддержки, утверждается распоряжением Администрации.

5.5. Сведения о результатах рассмотрения Заявления на предоставление финансовой поддержки с приложением электронного образа результата в течение 1 (Одного) рабочего дня после принятия соответствующего решения подлежат обязательному размещению в ЕИС ОУ.

5.6. Уведомление о принятом решении независимо от результата рассмотрения Заявления на предоставление финансовой поддержки направляется в Личный кабинет Заявителя на РПГУ.

6. Срок регистрации Заявления о предоставлении финансовой поддержки

6.1. Заявление на предоставление финансовой поддержки, поданное в электронной форме посредством РПГУ до 16:00 рабочего дня, регистрируется в Администрации в день его подачи. Заявление, поданное посредством РПГУ после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется в Администрации на следующий рабочий день.

6.2. Заявление, поданное в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, регистрируется в Администрации в порядке, установленном организационно-распорядительным документом Администрации.

7. Период начала и окончания приема Заявлений на предоставление финансовой поддержки и срок предоставления результата Заявителю

7.1. Период начала и окончания приема Заявлений на предоставление финансовой поддержки в текущем календарном году устанавливается распоряжением Администрации.

Не позднее 5 (Пяти) рабочих дней до даты начала приема Заявлений на РПГУ и сайте Администрации размещается извещение о проведении конкурсного отбора, в котором указывается наименование мероприятия и период начала и окончания приема Заявлений на предоставление финансовой поддержки (далее – извещение о проведении конкурсного отбора).

7.2. Срок предоставления результата рассмотрения Заявления на предоставление финансовой

поддержки составляет не более 70 (семидесяти) календарных дней со дня регистрации Заявления Администрацией.

8. Правовые основания предоставления финансовой поддержки

8.1. Основными нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление финансовой поддержки, являются: Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; муниципальная программа «Предпринимательство», утвержденная постановлением Администрации от 12.12.2019 № 656; порядок конкурсного отбора Заявлений на предоставление финансовой поддержки на частичную компенсацию субъектам малого и среднего предпринимательства затрат, утвержденный постановлением Администрации (далее – Порядок конкурсного отбора).

8.2. Список нормативных правовых актов, применяемых при предоставлении финансовой поддержки, приведен в Приложении 5 к настоящему Порядку.

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки, подлежащих предоставлению Заявителем

9.1. Перечень документов, обязательных для предоставления Заявителем независимо от категории и основания для обращения за предоставлением финансовой поддержки: а) Заявление на предоставление финансовой поддержки. Заявление заполняется в интерактивной форме в электронном виде на РПГУ в соответствии с Приложениями 6, 7, 8 к настоящему Порядку в зависимости от выбранного Заявителем вида финансовой поддержки (субсидии), указанного в пункте 1.2 настоящего Порядка; б) информация о Заявителе по форме, приведенной в Приложении 9 к настоящему Порядку; в) документ, удостоверяющий личность Заявителя; г) документ, подтверждающий полномочия Заявителя (в случае обращения представителя Заявителя, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка).

9.2. Список документов, обязательных для предоставления Заявителем в зависимости от категории и основания для обращения, приведен в Приложении 10 к настоящему Порядку.

9.3. Описание требований к документам и форма их предоставления Заявителем в зависимости от способа обращения приведены в Приложении 11 к настоящему Порядку.

9.4. Администрации запрещено требовать у Заявителя документы или информацию либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами для предоставления решения о предоставлении финансовой поддержки, а также предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки, либо в предоставлении финансовой поддержки, за исключением следующих случаев: а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления финансовой поддержки, после первоначальной подачи Заявления на предоставление финансовой поддержки; б) наличие ошибок в Заявлении на предоставление финансовой поддержки и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки, не включенных в предоставленный ранее комплект документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки; в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки; г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки, либо в принятии решения о предоставлении, отказе в предоставлении финансовой поддержки, о чем в письменном виде за подписью уполномоченного должностного лица Администрации при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки, уведомляется Заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки, которые находятся в распоряжении органов власти, органов местного самоуправления

10.1. Администрация в порядке межведомственного электронного информационного взаимодействия в целях получения документов и информации для определения соответствия Заявителя критериям, указанным в Приложении 12 к настоящему Порядку, запрашивает:

10.1.1. В Федеральной налоговой службе: а) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц в случае обращения за предоставлением финансовой поддержки юридического лица; б) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в случае обращения за предоставлением финансовой поддержки индивидуального предпринимателя; в) сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов; г) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год.

10.1.2. В Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии – сведения из Единого государственного реестра недвижимости при обращении Заявителя по вопросу, указанному в пункте 3 раздела IV Приложения 11 к настоящему Порядку, с целью подтверждения права на объект недвижимости.

10.2. Представление (несвоевременное представление) указанными органами государственной власти документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении Заявителю финансовой поддержки.

10.3. Должностное лицо указанного органа, указанного в пунктах 10.1.1 и 10.1.2, не представивший (несвоеременно представивший) запрошенные и находящиеся в распоряжении документы или информацию, подлежит административной, дисциплинарной или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4. Документы, указанные в пункте 10.1. настоящего Порядка, могут быть представлены Заявителем самостоятельно по собственной инициативе. Непредоставление Заявителем указанных документов не является основанием для отказа Заявителю в предоставлении финансовой поддержки.

11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки

11.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки, являются:

11.1.1. Обращение за предоставлением финансовой поддержки, не предусмотренной настоящим Порядком.

11.1.2. Обращение за предоставлением финансовой поддержки в сроки, не предусмотренные извещением о проведении конкурсного отбора, указанным в пункте 7.1 настоящего Порядка.

11.1.3. Обращение за предоставлением финансовой поддержки без предъявления документа, позволяющего установить личность Заявителя.

11.1.4. Обращение за предоставлением финансовой поддержки без предъявления документа, удостоверяющего полномочия Заявителя (в случае обращения представителя Заявителя, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка).

11.1.5. Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки, перечень которых приведен в пункте 9 настоящего Порядка, в разделах I, V-VI Приложения 11 к настоящему Порядку.

11.1.6. Документы, необходимые для предоставления финансовой поддержки, утратили силу, а именно: документ, подтверждающий назначение на должность (избрание) руководителя, документ о назначении на должность главного бухгалтера; справка, подтверждающая уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и исполнение текущих обязательств по перечислению лизинговых платежей по договорам лизинга в сроки и в объемах, которые установлены графиком лизинговых платежей.

11.1.7. Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного Заявления на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным настоящим Порядком).

11.1.8. Представление электронных образов документов посредством РПГУ не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документов, перечень которых приведен в пункте 9 настоящего Порядка, в разделе I, V-VI Приложения 11 к настоящему Порядку.

11.2. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки, по форме, приведенной в Приложении 13 к настоящему Порядку, в виде электронного документа, подписанного ЭП уполномоченного лица Администрации, с указанием причин отказа, направляется в Личный кабинет Заявителя на РПГУ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подачи Заявления.

11.3. Решение об отказе в приеме заявления, в случае обращения Заявителя в Администрацию в иных формах, установленных законодательством Российской Федерации, осуществляется в соответствии с законодательством российской Федерации.

11.4. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки, не препятствует повторному обращению Заявителя в Администрацию до даты окончания приема Заявлений на предоставление финансовой поддержки, установленной извещением о проведении конкурсного отбора.

12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении финансовой поддержки

12.1. Основаниями для отказа в предоставлении финансовой поддержки являются:

12.1.1. Несоответствие Заявителя критериям и требованиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и подпрограммы III «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Предпринимательство», утвержденной постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 12.12.2019 № 656, приведенным в Приложении 12 к настоящему Порядку.

12.1.2. Несоответствие произведенных Заявителем затрат требованиям, установленным подпрограммой III «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Предпринимательство», утвержденной постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 12.12.2019 № 656 (с изменениями от 30.03.2020 № 132, от 20.05.2020 № 227, от 30.06.2020 № 303).

12.1.3. Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки, перечень которых приведен в разделах II – IV Приложения 11 к настоящему Порядку.

12.1.4. Несоответствие представленных документов по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка.

12.1.5. Наличие нечитаемых исправлений в представленных документах, перечень которых приведен в разделах II – IV Приложения 11 к настоящему Порядку, в том числе: документы содержат подкисы и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления финансовой поддержки.

12.1.6. Наличие противоречивых сведений в Заявлении и приложенных к нему документах, в том числе недостоверность представленной Заявителем информации.

12.1.7. Недостаточность размера бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом городского округа Бронницы Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках мероприятий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, и лимитов бюджетных обязательств, распределяемых в рамках конкурсного отбора.

12.2. Отказ Заявления на предоставление финансовой поддержки по инициативе Заявителя.

(Окончание на 8-й стр.)

«БРОННИЦКАЯ КРАСАВИЦА»-2020: ЮБИЛЕЙНЫЕ СМОТРИНЫ

В этом году 20-й по счету городской конкурс красоты стал по-настоящему долгожданным для любителей этого популярного шоу. Из-за ситуации с пандемией коронавирусной инфекции дата проведения состязания бронницких красавиц несколько раз переносилась. Но организаторы до последнего были уверены в том, что конкурс, хоть и с опозданием, но точно будет. Так и вышло: смотр красоты и обаяния состоялся в субботу – 22 августа! Во время его проведения были приняты все необходимые меры по обеспечению безопасности участниц шоу и зрителей. Представляем вам подробный рассказ о том, как прошел юбилейный конкурс «Бронницкая красавица-2020».



Ключевой темой конкурса стала – мечта. Ведь именно мечта, стремление её осуществить, заставляет нас двигаться вперед, развиваться и совершенствоваться каждый день. Думаю, у каждой девушки, принявшей участие в состязании, есть своя главная мечта, но в этот день она у них была общая. Все девять девушек не один месяц основательно готовились к выступлению. Каждая из них стремилась стать самой достойной, добиться победы, заполучить заветную корону победительницы и титул «Бронницкой красавицы-2020».

Традиционно программа конкурса городских красавиц состояла из нескольких выходов. Вначале девушки выступили со своим первым дефиле. В сверкающих костюмах они исполнили яркий, зажигательный танец. Отмечу, что изначально на участие в этом конкурсе было подано десять заявок. Но лишь девять девушек дошли до самого конца: Елизавета Польшкова, Вероника Доценко, Ангелина Польских, Александра Филиппова, Полина Фирсова, Ксения Фирсанова, Дарья Дмитриева, Кристина Спорова и Мария Антонова.

На социальном этапе конкурса участницы рассказали о том, что для них важно, чего они хотят добиться в своей жизни и что желают принести в окружающий их мир. Судя по высказываниям, мечты соискательниц чисты и благородны. Кто-то из них хочет оказать посильную помощь нуждающимся, людям, оказавшимся в трудной ситуации. Кто-то желает изменить мир к лучшему своим творчеством. А у кого-то намерения более солидные – открыть крупный благотворительный фонд!

Участвуя в интеллектуальном этапе состязания, девушки отвечали на вопросы игры «АлибиКвиз». Это традиционное соревнование претенденток было поделено на пять самостоятельных раундов: музыкальный, «3 в 1»,



«Недосказанный», «Не женское дело» и «Чего не хватает». Здесь участницы смогли продемонстрировать свои умственные способности и возможности, в полной мере проявить смекалку и эрудицию. И, надо сказать, всем соискательницам это вполне удалось.

Далее следовал самый продолжительный и в то же время интересный этап творческих номеров. Со сцены звучали песни на разных языках, разнообразных жанров и стилей. Участницы также удивили зрителей своими танцевальными номерами. С интересом встретили зрители выступление с авторскими текстами в прозе и стихах. Словом, на этом юбилейном шоу всем было на что посмотреть. А жюри конкурса предстоял непростой выбор самой достойной. Ведь все соискательницы проявили себя с самой лучшей стороны и выложились на максимум.

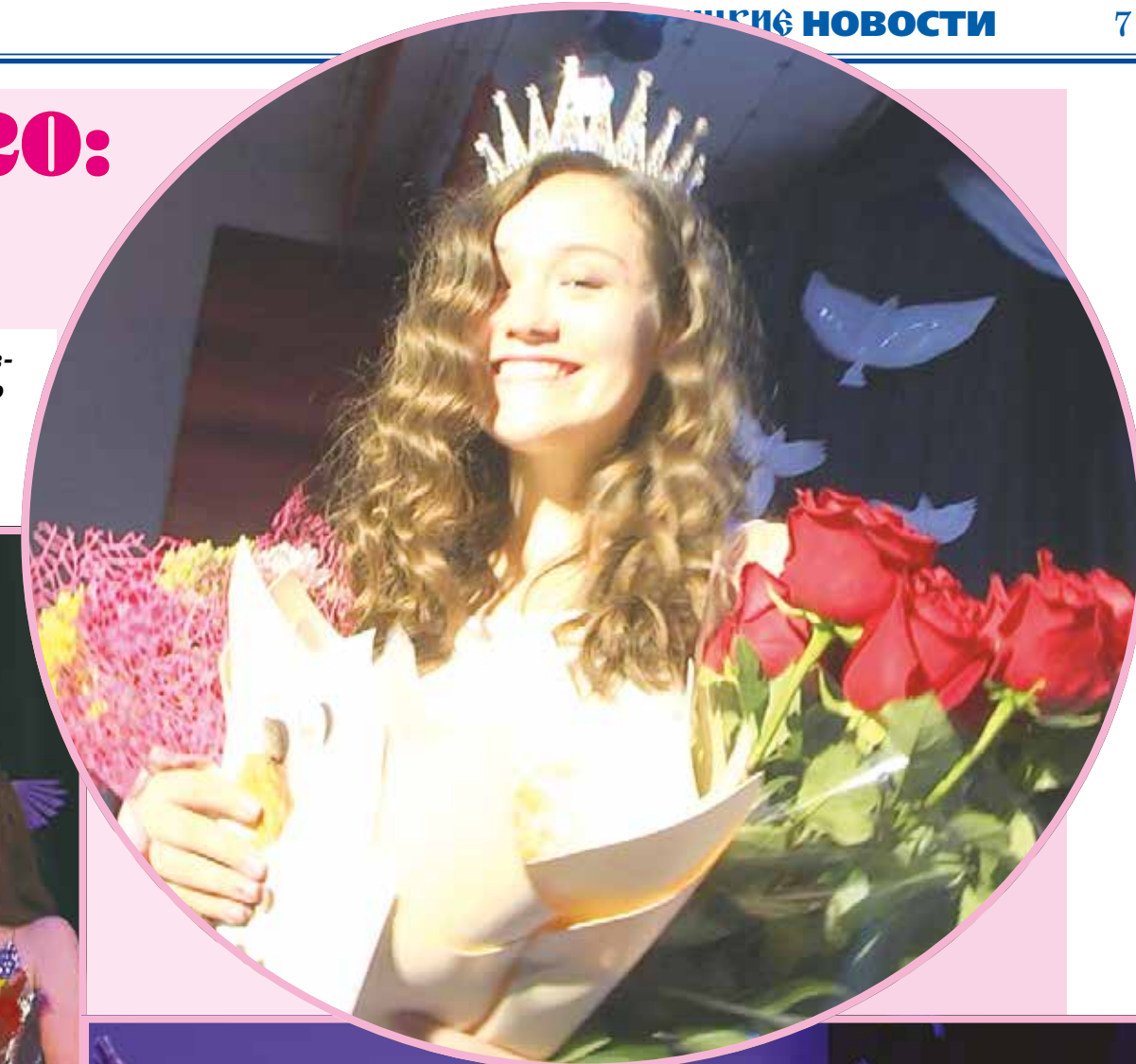
Отмечу, что во время проведения шоу городских красавиц его организаторы предприняли все необходимое, чтобы обеспечить безопасные комфортные условия для гостей. При входе в здание молодежного центра всем пришедшим измеряли температуру, а в помещение впускали только в масках и перчатках.

Отмечу и то, что в процесс подготовки и проведения юбилейного смотра красоты была задействована большая команда МЦ «Алиби» во главе с его директором Сергеем Харламовым. Сценарий конкурсной программы был подготовлен Полиной Грачевой, которая ранее уже проводила подобный конкурс, а также была организатором таких проектов как «Мистер года» и «Выше головы».

Помимо традиционной конкурсной программы в шоу принимали участие воспитанники городских творческих и танцевальных коллективов. Кроме того, своим выступлением зрителей поразовала певица Леся Кир. Она представила залу свою новую песню и клип.

И вот наступил самый долгожданный и волнительный момент городского конкурса – церемония награждения участниц, вручение подарков от спонсоров. И, конечно же, самая волнительная часть юбилейных смотрин – объявление обладательницы титула «Бронницкая красавица-2020». В этом году победительницей конкурса стала ученица Гимназии имени А.А.Пушкина Мария Антонова.

Информацию подготовила Ксения КАШИЦИНА



(Окончание. Начало на 5-й стр.)

12.2.1. Заявитель вправе отказаться от получения финансовой поддержки в личном кабинете на РПГУ либо на основании письменного заявления, написанного в свободной форме, с указанием номера отзываемого Заявления на предоставление финансовой поддержки, направив по адресу электронной почты или обратившись в Администрацию.

12.2.2. На основании поступившего заявления об отказе от получения финансовой поддержки уполномоченным должностным лицом Администрации принимается решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки по форме, установленной в Приложении 14 к настоящему Порядку.

Решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки в виде электронного документа, подписанного ЭП уполномоченного должностного лица Администрации, направляется в личный кабинет Заявителя на РПГУ не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем регистрации Заявления об отказе от предоставления финансовой поддержки.

12.3. Факт отказа Заявителя от предоставления финансовой поддержки с приложением Заявления об отказе от предоставления финансовой поддержки и решением об отказе в предоставлении финансовой поддержки фиксируется уполномоченным должностным лицом Администрации в ЕИС ОУ.

12.4. Отказ в предоставлении финансовой поддержки в связи с отзывом Заявления на предоставление финансовой поддержки по инициативе Заявителя не препятствует повторному обращению Заявителя в Администрацию с Заявлением на предоставление финансовой поддержки.

13. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за принятие решения о предоставлении финансовой поддержки

13.1 Решение о предоставлении финансовой поддержки принимается бесплатно.

14. Способы предоставления Заявителем документов, необходимых для получения финансовой поддержки

14.1. Администрация обеспечивает прием Заявлений на предоставление финансовой поддержки и выдачу результатов их рассмотрения в электронной форме посредством РПГУ.

14.2. Для направления документов, необходимых для получения финансовой поддержки, Заявитель авторизуется на РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, затем заполняет Заявление с использованием специальной интерактивной формы в электронном виде. При авторизации в ЕСИА Заявление считается подписанным простой ЭП.

14.3. Заполненное Заявление отправляется Заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки, в Администрацию. Отправленные документы поступают в ЕИС ОУ.

14.4. Заявитель уведомляется о получении Администрацией Заявления и документов в день подачи Заявления посредством изменения статуса Заявления в личном кабинете Заявителя на РПГУ.

14.5. С целью подтверждения сведений и документов, содержащихся в составе Заявления и получения оригинала банковской выписки по счету Заявителя, подтверждающей осуществление затрат, представителями Администрации осуществляется выездное обследование, проводимое в рамках предоставления финансовой поддержки в порядке, установленном организационно-распорядительным документом Администрации.

14.6. Администрация рассматривает электронные образы документов, представленных Заявителем, а также сведения, полученные Администрацией в порядке межведомственного электронного информационного взаимодействия и в ходе выездного обследования.

14.7. Прием документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Способы получения Заявителем результатов рассмотрения Заявления на предоставление финансовой поддержки

15.1. Заявитель уведомляется о ходе рассмотрения Заявления, в том числе готовности результата рассмотрения Заявления на предоставление финансовой поддержки, в личном кабинете на РПГУ.

15.2. Заявитель может самостоятельно получить информацию о ходе рассмотрения Заявления, в том числе готовности решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки посредством: сервиса РПГУ «Узнать статус Заявления»; по телефону Электронной приемной Московской области: 8-800-550-50-30.

15.3. Результат рассмотрения Заявления на предоставление финансовой поддержки направляется в личный кабинет Заявителя на РПГУ в виде электронного документа, подписанного ЭП уполномоченного должностного лица Администрации.

16. Требования к помещениям, в которых принимается решение о предоставлении, отказе в предоставлении финансовой поддержки, к залу ожидания, местам для заполнения Заявлений на предоставление финансовой поддержки, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки, в том числе к обеспечению доступности указанных объектов для инвалидов, маломобильных групп населения

16.1. Администрация при выполнении административных процедур по рассмотрению Заявления, принятию решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки создает условия инвалидам и другим маломобильным группам населения для беспрепятственного доступа к помещениям, где осуществляется выполнение административных процедур, и беспрепятственного их передвижения в указанных помещениях в соответствии с Законом Московской области от 22.10.2009 №121/2009-ОЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области».

16.2. Выполнение административных процедур по рассмотрению Заявления, принятию решения о предоставлении финансовой поддержки либо отказе в ее предоставлении осуществляется в специально выделенных для этой цели помещениях (далее – Помещения), которые располагаются, по возможности, на нижних этажах зданий и имеют отдельный вход.

16.3. Помещения должны обеспечивать свободный доступ к ним инвалидов и других маломобильных групп населения, удовлетворять их потребность в беспрепятственном самостоятельном передвижении по территории, на которой расположены помещения Администрации, вход в такие объекты и выход из них, посадку в транспортное средство и высадку из него, в том числе с использованием кресла-коляски, а также соответствовать нормам и правилам, установленным законодательством Российской Федерации.

16.4. Здания, в которых принимается решение о предоставлении финансовой поддержки либо отказе в ее предоставлении, должны быть оснащены следующими специальными приспособлениями и оборудованием: а) специальными указателями около строящихся и ремонтируемых объектов; б) звуковой сигнализацией у светофоров; в) телефонами-автоматами или иными средствами связи, доступными для инвалидов; г) санитарно-гигиеническими помещениями; д) пандусами и поручнями у лестниц при входах в здание; е) пандусами при входах в здания, пандусами или подземными устройствами у лестниц на лифтовых площадках, а также при входах в надземные и подземные переходы улиц, дорог и магистралей; ж) средствами дублирования необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

16.5. На каждой стоянке (остановке) транспортных средств, мест отдыха выделяется не менее 10 (Десяти) процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

16.6. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

16.7. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для Заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц Администрации.

16.8. В помещениях созданы условия для обслуживания инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников): а) беспрепятственный доступ к помещениям Администрации; б) возможность самостоятельного или с помощью должностных лиц Администрации, передвижения по территории, на которой расположены помещения; в) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него без помощи в помещения, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью должностных лиц Администрации; г) оснащение специальным оборудованием для удобства и комфорта инвалидов помещения для возможного кратковременного отдыха в сидячем положении при нахождении в помещении; д) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в помещениях.

17. Показатели доступности и качества административных процедур по рассмотрению Заявлений на предоставление финансовой поддержки

17.1 Оценка доступности и качества осуществления административных процедур по рассмотрению Заявлений должна осуществляться по следующим показателям: а) степень информированности граждан (доступность информации о финансовой поддержке, возможность выбора способа получения информации); б) возможность выбора Заявителем форм получения результата рассмотрения Заявления, в том числе с использованием РПГУ; в) возможность обращения за предоставлением финансовой поддержки в электронной форме посредством РПГУ; г) обеспечение бесплатного доступа к РПГУ в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору Заявителя для подачи документов, необходимых для получения результата рассмотрения Заявления на предоставление финансовой поддержки в электронной форме; д) доступность обращения, в том числе для инвалидов и других маломобильных групп населения; е) соблюдение сроков предоставления и сроков выполнения административных процедур при предоставлении финансовой поддержки; ж) отсутствие обоснованных жалоб со стороны Заявителей по результатам предоставления решений о предоставлении финансовой поддержки; з) предоставление возможности получения информации о ходе предоставления финансовой поддержки, в том числе с использованием РПГУ.

17.2. В целях получения консультаций на предоставление финансовой поддержки Администрацией осуществляется прием Заявителей как по предварительной записи, так и в порядке живой очереди. Запись на прием проводится при личном обращении Заявителя, с использованием средств телефонной связи или электронной почты Администрации, указанных в Приложении 2 к настоящему Порядку.

17.3. Предоставление финансовой поддержки осуществляется в электронной форме без взаимодействия Заявителя с должностными лицами Администрации.

18. Требования к организации процесса рассмотрения Заявлений на предоставление финансовой поддержки в электронной форме

18.1. В целях рассмотрения Заявления на предоставление финансовой поддержки и принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки в электронной форме с использованием РПГУ Заявителем заполняется электронная форма Заявления на РПГУ с приложением электронных образов документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, а также в приложении 10 к настоящему Порядку.

18.2. При предоставлении финансовой поддержки либо отказе в ее предоставлении в электронной форме осуществляются: 1) предоставление информации Заявителем и обеспечение доступа Заявителей к сведениям о порядке предоставления финансовой поддержки; 2) подача Заявления и иных документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки, в Администрацию с использованием РПГУ; 3) поступление Заявления и документов, необходимых для рассмотрения Заявлений на предоставление финансовой поддержки, в интегрированную с РПГУ ЕИС ОУ; 4) обработка и регистрация Заявления и документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки, в

ЕИС ОУ; 5) получение Заявителем уведомлений о ходе рассмотрения Заявления на предоставление финансовой поддержки в личный кабинет на РПГУ; 6) взаимодействие Администрации и иных органов, участвующих в предоставлении финансовой поддержки, посредством системы электронного межведомственного информационного взаимодействия; 7) получение Заявителем сведений о ходе рассмотрения Заявления на предоставление финансовой поддержки посредством информационного сервиса «Узнать статус Заявления»; 8) получение Заявителем результата рассмотрения Заявления на предоставление финансовой поддержки в личном кабинете на РПГУ в форме электронного документа, подписанного ЭП уполномоченного должностного лица Администрации; 9) направление жалобы на решения, действие (бездействие) Администрации, должностных лиц Администрации в порядке, установленном в разделе 24 настоящего Порядка.

18.3. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, а также в Приложении 10 к настоящему Порядку, прилагаются в электронной форме в виде отдельных файлов. Количество файлов соответствует количеству документов, а наименование файла позволяет идентифицировать документ и количество листов в документе.

18.4. Электронные документы представляются в следующих форматах:

pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием.

18.5. Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 200-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов: «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста); «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения); «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста); сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, утлового штампа бланка; количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

18.6. Электронные документы должны обеспечивать: возможность идентифицировать документ и количество листов в документе; возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения); содержать оглавление, соответствующее их смыслу и содержанию; для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

18.7. Максимально допустимый размер прикрепленного пакета документов не должен превышать 40 Гб.

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения

19. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении финансовой поддержки

19.1. Перечень административных процедур: 1) прием и регистрация Заявления и документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки; 2) формирование и направление межведомственных информационных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении финансовой поддержки; 3) рассмотрение Заявления и пакета документов Администрацией; 4) подготовка и проведение заседания Конкурсной комиссии; 5) подготовка распоряжения Администрации; 6) оформление результата; 7) направление (выдача) результата.

19.2. Каждая административная процедура состоит из административных действий. Перечень и содержание административных действий, составляющих каждую административную процедуру, приведены в Приложении 15 к настоящему Порядку.

Порядок и формы контроля за исполнением настоящего Порядка

20. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Администрации положений настоящего Порядка и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению финансовой поддержки

20.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Администрации положений настоящего Порядка и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области, устанавливающих требования к предоставлению финансовой поддержки, включает выявление и устранение нарушений прав Заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащих жалобы на принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки, действия (бездействие) должностных лиц Администрации.

20.2. Контроль за соблюдением порядка предоставления финансовой поддержки осуществляется уполномоченными должностными лицами Администрации.

21. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления финансовой поддержки

21.1 Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления финансовой поддержки устанавливается организационно-распорядительным актом Администрации.

21.2 При выявлении в ходе проверок нарушений исполнения положений настоящего Порядка и законодательства Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению финансовой поддержки, в том числе по жалобам на принятые решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки, действия (бездействие) должностных лиц Администрации, принимаются меры по устранению таких нарушений.

21.3. Должностным лицом Администрации, ответственным за предоставление финансовой поддержки, является руководитель органа Администрации, непосредственно предоставляющего финансовую поддержку.

22. Ответственность должностных лиц Администрации за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления финансовой поддержки

22.1 По результатам проведенных проверок и мониторинга, в случае выявления неправомерных решений, действий (бездействия) должностных лиц Администрации и фактов нарушения прав и законных интересов Заявителей должностные лица Администрации несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

22.2. Ответственным за соблюдение порядка предоставления финансовой поддержки является уполномоченное должностное лицо Администрации.

23. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением финансовой поддержки, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

23.1. Требования к порядку и формам текущего контроля за предоставлением финансовой поддержки являются: независимости; тщательности.

23.2. Независимость текущего контроля заключается в том, что должностное лицо Администрации, уполномоченное на его осуществление, не находится в служебной зависимости от должностного лица Администрации, участвующего в предоставлении финансовой поддержки, в том числе не имеет близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с ним.

23.3. Должностные лица Администрации, осуществляющие текущий контроль за предоставлением финансовой поддержки, обязаны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении финансовой поддержки.

Тщательность осуществления текущего контроля за предоставлением финансовой поддержки состоит в исполнении уполномоченными лицами обязанностей, предусмотренных настоящим пунктом.

23.4. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением финансовой поддержки с целью соблюдения порядка ее предоставления имеют право направлять в Администрацию жалобы на нарушение должностными лицами Администрации порядка предоставления финансовой поддержки, повлекшее ее непредставление или представление с нарушением срока, установленного настоящим Порядком.

23.5. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением финансовой поддержки имеют право направлять в Администрацию индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления финансовой поддержки, а также жалобы и Заявления на решения, действия (бездействие) должностных лиц Администрации, связанные с предоставлением финансовой поддержки.

23.6. Контроль за предоставлением финансовой поддержки, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Администрации при предоставлении финансовой поддержки, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления финансовой поддержки и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе принятия решения о предоставлении, отказе в предоставлении финансовой поддержки.

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, а также должностных лиц Администрации

24. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, а также должностных лиц Администрации

24.1. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях: 1) нарушение срока регистрации Заявления на предоставление финансовой поддержки; 2) нарушение срока принятия решения о предоставлении финансовой поддержки либо об отказе в ее предоставлении; 3) требование у Заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, нормативными правовыми актами муниципального образования городской округ Бронницы Московской области, настоящим Порядком для принятия решения о предоставлении финансовой поддержки; 4) отказ в приеме документов, представление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, настоящим Порядком для принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки, у Заявителя; 5) отказ в предоставлении финансовой поддержки, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, настоящим Порядком; 6) требование с Заявителя при принятии решения о предоставлении финансовой поддержки платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, настоящим Порядком; 7) отказ Администрации, должностного лица Администрации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления финансовой поддержки документах либо нарушение срока таких исправлений; 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления финансовой поддержки; 9) приостановление предоставления финансовой поддержки, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области, нормативными правовыми актами муниципального образования городской округ Бронницы Московской области, настоящим Порядком; 10) требование у

Заявителя предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки, либо в предоставлении финансовой поддержки, за исключением случаев: а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления финансовой поддержки, после первоначальной подачи Заявления о предоставлении финансовой поддержки; б) наличие ошибок в Заявлении на предоставление финансовой поддержки и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки, не включенных в представленный ранее комплект документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки; в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки; г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки, либо в принятии решения о предоставлении, отказе в предоставлении финансовой поддержки, о чем в письменном виде за подписью уполномоченного должностного лица Администрации уведомляется Заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

24.2. Жалоба подается в Администрацию в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме Заявителя, или в электронном виде. В случае подачи жалобы при личном приеме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалобу на действия (бездействие) Администрации, а также должностных лиц Администрации можно подать Губернатору Московской области в письменной форме, в том числе при личном приеме Заявителя, или в электронном виде.

24.3. Жалоба должна содержать: 1) наименование Администрации, ФИО должностного лица Администрации, его руководителя, решение и действия (бездействие) которых обжалуются; 2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства Заявителя –индивидуального предпринимателя (физического лица) либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю; 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) должностного лица Администрации, участвующего в принятии решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки; 4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации, должностного лица Администрации. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

24.4. В случае если жалоба подается через представителя Заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени Заявителя, может быть представлена: а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц); б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью Заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц); в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (для юридических лиц).

24.5. Прием жалоб в письменной форме на бумажном носителе осуществляется Администрацией по адресам, указанным в Приложении 2 к настоящему Порядку. Время приема жалоб должно совпадать со временем работы Администрации. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24.6. В электронном виде жалоба может быть подана Заявителем посредством: а) сайта Администрации в сети Интернет; б) РПГУ.

24.7. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 24.4 настоящего Порядка, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных простой ЭП, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность Заявителя, не требуется.

24.8. Жалоба рассматривается Администрацией, предоставляющей финансовую поддержку, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) должностных лиц Администрации.

24.9. В случае если жалоба подается в Администрацию, в компетенцию которой не входит принятие решения по жалобе, в течение 7 (Семи) календарных дней со дня регистрации такой жалобы она направляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган. При этом Администрация, перенаправившая жалобу в письменной форме, уведомляет Заявителя о перенаправлении жалобы Заявителя. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации такой жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

24.10. Жалоба, поступившая в Администрацию, подлежит регистрации в течение 3 (Трех) календарных дней с момента ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены Администрацией.

24.11. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченным на ее рассмотрение должностное лицо Администрации принимает одно из следующих решений: 1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате принятия решения документах; 2) в удовлетворении жалобы отказывается.

При удовлетворении жалобы Администрация принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата предоставления финансовой поддержки, не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

24.12. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются: а) наименование органа, должностного лица органа, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе; б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется; в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование Заявителя; г) основания для принятия решения по жалобе; д) принятое по жалобе решение; е) в случае, если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений; ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

24.13. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалоб должностным лицом Администрации. По желанию Заявителя ответ по результатам рассмотрения жалоб может быть представлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалоб должностного лица Администрации, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

24.14. Администрация вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях: 1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи (в этом случае Администрация сообщает гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом); 2) текст жалобы не поддается прочтению (в этом случае Администрация в течение 7 (семи) дней со дня регистрации жалобы сообщает об этом гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению); 3) текст жалобы не позволяет определить ее суть (в этом случае Администрация в течение 7 (семи) дней со дня регистрации жалобы сообщает об этом гражданину, направившему жалобу).

Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложения к настоящему Порядку см. на официальном сайте администрации городского округа Бронницы по адресу: bronadmn.ru.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 19.08.2020 № 391

О закреплении городского кладбища, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Бронницы, Коттеджный проезд, д. 2, для свободных захоронений

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», решением Совета депутатов городского округа Бронницы Московской области от 22.11.2019 № 17/7 «Об утверждении Положения о погребении и похоронном деле на территории городского округа Бронницы Московской области», постановлением Администрации города Бронницы Московской области от 16.12.2010 № 702 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Считать закрытым для свободного захоронения городское кладбище, расположенное по адресу: Московская область, городской округ Бронницы, Коттеджный проезд, д. 2, на земельном участке с кадастровым номером – 50:62:00203011, общей площадью – 94643 кв. м.
2. Разрешить производить погребение умерших на городском кладбище, указанном в пункте 1, только в родственные захоронения, в свободные места захоронений в границах родственных оград и захоронения в урны с прахом, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и норм только на территории родственных захоронений, предоставленных до вступления в силу настоящего постановления.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Бронницы Московской области Батурина М.Н.

Глава городского округа Д.А. Лысенков

**В ЭФИРЕ
и ОНЛАЙН**

на сайте
bronnnitsy.ru

ПО БУДНЯМ:
1 блок: 8.00–9.00
2 блок: 13.00–14.00
3 блок: 20.00–21.00

СУББОТА,
ВОСКРЕСЕНЬЕ,
ПРАЗДНИКИ:
18.00 – 21.00

ТВ-ПРОГРАММА
Бронницкого
телевидения

ПРОГРАММА БРОННИЦКОГО ТЕЛЕВИДЕНИЯ					
ПОНЕДЕЛЬНИК 31 августа	ВТОРНИК 1 сентября	СРЕДА 2 сентября	ЧЕТВЕРГ 3 сентября	ПЯТНИЦА 4 сентября	СУББОТА.ВОСКРЕСЕНЬЕ 5-6 сентября
8.00, 13.00 Информационная программа «ОБЪЕКТИВ: ИТОГИ НЕДЕЛИ» (повтор), 6+	8.00, 13.00 Передача «ВНЕ ЗОНЫ», (повтор) 12+	8.00 Информационно-аналитическая программа «ОБЪЕКТИВ», (повтор), 12+	8.00, 13.00 Передача «Жития святых», 12+	8.00, 13.00 Концерт Вячеслава Мишина с программой «Просто так», 2000 г., 12+	18.00-21.00 ♦ Информационная программа «ОБЪЕКТИВ: ИТОГИ НЕДЕЛИ», 12+ ♦ Мировые новости (с субтитрами), 16+ ♦ Передача «ВНЕ ЗОНЫ», 12+ ♦ Концерт Вячеслава Мишина с программой «Просто так», 2000 г., 12+ ♦ Передача «Жития святых», 12+
20.00 Передача «ВНЕ ЗОНЫ», 12+ Путешествия на квадроциклах по бездорожью	20.00 Информационно-аналитическая программа «ОБЪЕКТИВ», 6+	20.00 Передача «Жития святых», посвященная христианскому святому Пантелеимону, 12+ 21.00 Триллер «Я, АННА», 2012 г. (Великобритания, Франция, Германия) 16+	20.00 Концерт Вячеслава Мишина с программой «Просто так», 2000 г., 12+ 21.00 Исторический фильм Алехандро Аменабара «АГОРА», 2009 г. (Испания) 12+	20.00 Информационно-аналитическая программа «ОБЪЕКТИВ», 6+ 20.30 МИРОВЫЕ НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ), 16+ 21.00 Мелодрама «ЛЮБОВЬ СЛУЧАЕТСЯ», 2009 г. (США - Канада - Великобритания) 16+	5 сентября 21.00 Музыкальная драма «ПРОГУЛКА ПО СОЛНЕЧНОМУ СВЕТУ», 2014 г. (Великобритания, США, Италия), 12+ 6 сентября 21.00 Триллер «БЛЮЗ ОПАДАЮЩИХ ЛИСТЬЕВ», 2006 г. (Россия), 16+

**ПОНЕДЕЛЬНИК
31 августа**

05.00, 09.25 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.55 Большой модный приговор 6+
12.15, 17.00, 01.20, 03.05 Время покажет 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.00 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.40 На самом деле 16+
19.40 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.30 Т/с «ПРЕЗУМПЦИЯ НЕВИНОВНОСТИ» 12+
23.30 Т/с «ГУРЗУФ» 12+

05.00, 09.30 Утро России
09.00, 14.30, 21.05 Вести.

Местное время
09.55 О самом главном 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
11.30 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
12.40, 18.40 60 минут 12+
14.55 Т/с «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 12+
17.15 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.20 Т/с «ДАВАЙ НАЙДЕМ ДРУГ ДРУГА» 12+
23.35 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
02.00 Т/с «КАМЕНСКАЯ» 16+

06.00 Настроение
08.10 Т/с «КАМЕНСКАЯ» 16+
10.20, 04.25 Д/ф «Игорь Маменко. Король анекдота» 12+

11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События
11.50, 02.55 Т/с «КОЛОМБО» 12+
13.40, 05.20 Мой герой 12+
14.50 Город новостей
15.05 Т/с «ОТЕЦ БРАУН» 16+
16.55, 00.55 Хроники московского быта 12+
18.15 Х/ф «МОСКОВСКИЕ ТАЙНЫ» 12+
22.35 Специальный репортаж 16+
23.05, 01.35 Знак качества 16+
00.35 Петровка, 38 16+
02.15 Д/ф «Шпион в темных очках» 12+

05.05 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» 16+
06.00 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00,

19.00, 23.25 Сегодня
08.25, 10.25 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.25 ДНК 16+
18.30, 19.40 Т/с «БАЛАБОЛ» 16+
21.15 Х/ф «ЛИХАЧ» 16+
23.35 Основано на реальных событиях 16+
01.05 Место встречи 16+
02.50 Т/с «ВЫСОКИЕ СТАВКИ. РЕВАНШ» 16+
04.30 Их нравы 0+

06.30 Пешком... 12+
07.05 Д/ф «Делать добро из зла... Аркадий Стругацкий» 12+
07.50 Д/ф «2 градуса до конца света» 12+
08.40, 15.50 Х/ф «ЖЕНЩИНЫ, КОТОРЫМ ПОВЕЗЛО» 12+

08.35, 22.50 Цвет времени 12+
08.40, 15.50 Х/ф «ЖЕНЩИНЫ, КОТОРЫМ ПОВЕЗЛО» 12+
10.15 Наблюдатель 12+
11.10, 00.45 ХХ век 12+
12.10 Х/ф «ПЕРВОКЛАССНИЦА» 0+
13.20 Ищу учителя 12+
14.00 Д/ф «По следам космических призраков» 12+
14.30 Д/с «Живет такой Каневский...» 12+
15.05 Новости, подробно, книги 12+
15.20 Эрмитаж 12+
17.10, 01.50 Мастера скрипичного искусства 12+
19.00 Д/с «Память» 12+
19.45 Главная роль 12+
20.30 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.45 Спектакль «Балалайки и Ко» 12+
23.00 Д/с «Запечатленное время» 12+

малыши! 0+
20.45 Х/ф «КОРОЛИ И КАПУСТА» 0+
23.15 Д/с «Запечатленное время» 12+
00.35 ХХ век 12+

06.30 6 кадров 16+
06.40, 04.50 По делам несовершеннолетних 16+
08.45 Давай разведёмся! 16+
09.55, 03.10 Тест на отцовство 16+
12.05, 02.20 Д/ф «Реальная мистика» 16+
13.10, 01.25 Д/ф «Понять. Простить» 16+
14.15, 01.00 Д/ф «Порча» 16+
14.45 Х/ф «ВОПРЕКИ СУДЬБЕ» 12+
19.00 Х/ф «ПЕРЕКРЕСТКИ» 16+
23.00 Т/с «ЖЕНСКИЙ ДОКТОР-2» 16+

06.00, 05.50 Ералаш 6+
06.25 М/с «Драконы. Гонки по краю» 6+
06.50 М/с «Приключения Вуди и его друзей» 0+
07.25, 01.35 Х/ф «СКУБИ-ДУ» 12+
09.10, 02.55 Х/ф «СКУБИ-ДУ-2. МОНСТРЫ НА СВОБОДЕ» 0+
11.00 Х/ф «ТИХООКЕАНСКИЙ РУБЕЖ-2» 12+
13.10 Т/с «КУХНЯ» 16+
19.00 Т/с «СЕНЯ-ФЕДЯ» 16+
19.45 Х/ф «ФОРСАЖ-8» 12+
22.25 Х/ф «ФОРСАЖ» 16+
00.35 Кино в деталях 18+
04.20 Слава Богу, ты пришёл! 16+
05.10 6 кадров 16+
05.20 М/ф «Весёлая карусель» 0+

**ВТОРНИК
1 сентября**

05.00, 09.25 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.55 Большой модный приговор 6+
12.15, 17.00, 01.20, 03.05 Время покажет 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.00 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.40 На самом деле 16+
19.40 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.30 Т/с «ПРЕЗУМПЦИЯ НЕВИНОВНОСТИ» 12+
23.30 Т/с «ГУРЗУФ» 12+

05.00, 09.30 Утро России
09.00, 14.30, 21.05 Вести.
Местное время

09.55 О самом главном 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
11.30 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
12.40, 18.40 60 минут 12+
14.55 Т/с «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 12+
17.15 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.20 Т/с «ДАВАЙ НАЙДЕМ ДРУГ ДРУГА» 12+
23.35 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
02.00 Т/с «КАМЕНСКАЯ» 16+

06.00 Настроение
08.10 Ералаш 6+
08.20 Х/ф «РАЗНЫЕ СУДЬБЫ» 12+
10.30 Д/ф «Татьяна Конюхова. Я не простила предательства» 12+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События
11.50, 02.55 Т/с «КОЛОМБО» 12+

12+
13.40, 05.20 Мой герой 12+
14.50 Город новостей
15.05 Т/с «ОТЕЦ БРАУН» 16+
16.55 Хроники московского быта 12+
18.15 Х/ф «МОСКОВСКИЕ ТАЙНЫ» 12+
22.35 Осторожно, мошенники! 16+
23.05, 01.35 Д/ф «Ролан Быков. Синдром Наполеона» 16+
00.35 Петровка, 38 16+
00.55 Д/ф «Кровные враги» 16+
02.15 Д/ф «Бомба как аргумент в политике» 12+
04.25 Д/ф «Ласковый май». Лекарство для страны» 12+

05.05 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» 16+
06.00 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00,

19.00, 23.25 Сегодня
08.25, 10.25 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.25 ДНК 16+
18.30, 19.40 Т/с «БАЛАБОЛ» 16+
21.15 Х/ф «ЛИХАЧ» 16+
23.35 Основано на реальных событиях 16+
01.15 Место встречи 16+
03.00 Т/с «ВЫСОКИЕ СТАВКИ. РЕВАНШ» 16+
04.35 Их нравы 0+

06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
06.35 Пешком... 12+
07.05, 20.05 Правила жизни 12+
07.35, 18.05, 23.50 Д/ф «Кельты. Кровь и железо» 12+

08.35, 22.50 Цвет времени 12+
08.40, 15.50 Х/ф «ЖЕНЩИНЫ, КОТОРЫМ ПОВЕЗЛО» 12+
10.15 Наблюдатель 12+
11.10, 00.45 ХХ век 12+
12.10 Х/ф «ПЕРВОКЛАССНИЦА» 0+
13.20 Ищу учителя 12+
14.00 Д/ф «По следам космических призраков» 12+
14.30 Д/с «Живет такой Каневский...» 12+
15.05 Новости, подробно, книги 12+
15.20 Эрмитаж 12+
17.10, 01.50 Мастера скрипичного искусства 12+
19.00 Д/с «Память» 12+
19.45 Главная роль 12+
20.30 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.45 Спектакль «Балалайки и Ко» 12+
23.00 Д/с «Запечатленное время» 12+

02.40 Красивая планета 12+

06.30 6 кадров 16+
06.55, 05.15 По делам несовершеннолетних 16+
09.00 Давай разведёмся! 16+
10.10, 03.35 Тест на отцовство 16+
12.20, 02.45 Д/ф «Реальная мистика» 16+
13.25, 01.55 Д/ф «Понять. Простить» 16+
14.30 Д/ф «Порча». «Вертихвостка» 16+
15.00 Х/ф «ПЕРЕКРЕСТКИ» 16+
19.00 Х/ф «АННА» 16+
23.35 Т/с «ЖЕНСКИЙ ДОКТОР-2» 16+
01.25 Д/ф «Порча» 16+
06.05 Домашняя кухня 16+

06.00, 05.50 Ералаш 6+
06.25 М/с «Драконы. Гонки по краю» 6+

по краю» 6+
06.50 М/с «Приключения Вуди и его друзей» 0+
07.30 М/с «Том и Джерри» 0+
08.00, 18.30, 19.00 Т/с «СЕНЯ-ФЕДЯ» 16+
09.00 Х/ф «ЛЁД» 16+
11.15 Уральские пельмени. СмехBook 16+
11.25 Т/с «ВОРОНИНЫ» 16+
13.30 Т/с «КУХНЯ» 16+
20.00 Х/ф «ДВОЙНОЙ ФОРСАЖ» 12+
22.05 Х/ф «ТРОЙНОЙ ФОРСАЖ. ТОКИЙСКИЙ ДРИФТ» 12+
00.10 Х/ф «НОЧНОЙ БЕГЛЕЦ» 18+
02.15 Х/ф «АФЕРИСТЫ. ДИК И ДЖЕЙН РАЗВЛЕКАЮТСЯ» 12+
03.40 Слава Богу, ты пришёл! 16+
05.15 М/ф «Бременские музыканты» 0+
05.35 М/ф «По следам бременских музыкантов» 0+

**СРЕДА
2 сентября**

05.00, 09.25 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.55 Большой модный приговор 6+
12.15, 17.00, 01.20, 03.05 Время покажет 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.00 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.40 На самом деле 16+
19.40 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.30 Т/с «ПРЕЗУМПЦИЯ НЕВИНОВНОСТИ» 12+
23.30 Т/с «ГУРЗУФ» 12+

05.00, 09.30 Утро России
09.00, 14.30, 21.05 Вести.

Местное время
09.55 О самом главном 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
11.30 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
12.40, 18.40 60 минут 12+
14.55 Т/с «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 12+
17.15 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.20 Т/с «ДАВАЙ НАЙДЕМ ДРУГ ДРУГА» 12+
23.35 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
02.00 Т/с «КАМЕНСКАЯ» 16+

06.00 Настроение
08.10 Доктор И... 16+
08.45 Х/ф «ТРАКТИР НА ПЯТНИЦКОЙ» 0+
10.35 Д/ф «Тамара Семёна. Всегда наоборот» 12+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События

11.50, 00.35 Петровка, 38 16+
12.05, 03.00 Т/с «КОЛОМБО» 12+
13.40, 05.15 Мой герой 12+
14.50 Город новостей
15.05 Т/с «ОТЕЦ БРАУН» 16+
16.55, 23.05, 01.35 Хроники московского быта 12+
18.15 Х/ф «МОСКОВСКИЕ ТАЙНЫ» 12+
22.35 Линия защиты 16+
00.55 Прощание 16+
02.15 Д/ф «Нас ждёт холодная зима» 12+
04.15 Д/ф «Роман Карцев. Шут гороховый» 12+

05.05 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» 16+
06.00 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.25 Сегодня
08.25, 10.25 Т/с «МОРСКИЕ

ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.25 ДНК 16+
18.30, 19.40 Т/с «БАЛАБОЛ» 16+
21.15 Х/ф «ЛИХАЧ» 16+
23.35 Поздняков 16+
23.55 Захар Прилепин. Уроки русского 12+
00.25 Крутая история 12+
01.20 Место встречи 16+
03.05 Т/с «ВЫСОКИЕ СТАВКИ. РЕВАНШ» 16+
04.45 Их нравы 0+

06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
06.35 Пешком... 12+
07.05, 20.05 Правила жизни 12+
07.35, 18.05, 23.50 Д/ф «Кельты. Кровь и железо» 12+

08.35, 12.25, 17.05 Цвет времени 12+
08.45, 15.50 Х/ф «ЖЕНЩИНЫ, КОТОРЫМ ПОВЕЗЛО» 12+
10.15 Наблюдатель 12+
11.10, 00.45 ХХ век 12+
12.30 Х/ф «ВЕСЕННИЙ ПОТОК» 0+
14.00 Д/ф «Ускорение. Пулковская обсерватория» 12+
14.30 Д/с «Живет такой Каневский...» 12+
15.05 Новости, подробно, кино 12+
15.20 Борис Покровский «Ростовское действо» 12+
17.15, 01.35 Мастера скрипичного искусства 12+
19.00 Д/с «Память» 12+
19.45 Главная роль 12+
20.30 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.45 Линия жизни 12+
21.40 Гала-концерт «Россия – миру» 12+
02.25 Д/ф «Малайзия.

Остров Лангкави» 12+

06.30 По делам несовершеннолетних 16+
08.30 Давай разведёмся! 16+
09.35, 04.15 Тест на отцовство 16+
11.45, 03.25 Д/ф «Реальная мистика» 16+
12.50, 02.35 Д/ф «Понять. Простить» 16+
13.55 Д/ф «Порча». «Попутчик» 16+
14.25 Х/ф «АННА» 16+
19.00 Х/ф «ЛАБИРИНТ ИЛЛЮЗИЙ» 12+
23.25 Т/с «ЖЕНСКИЙ ДОКТОР-2» 16+
02.05 Д/ф «Порча» 16+
05.50 Домашняя кухня 16+
06.15 6 кадров 16+

06.00, 05.50 Ералаш 6+
06.25 М/с «Драконы. Гонки по краю» 6+

по краю» 6+
06.50 М/с «Приключения Вуди и его друзей» 0+
07.30 М/с «Том и Джерри» 0+
08.00, 19.00 Т/с «СЕНЯ-ФЕДЯ» 16+
09.00 Х/ф «АФЕРИСТЫ. ДИК И ДЖЕЙН РАЗВЛЕКАЮТСЯ» 12+
10.50 Уральские пельмени. СмехBook 16+
11.00 Т/с «ВОРОНИНЫ» 16+
13.30 Т/с «КУХНЯ» 16+
20.00 Х/ф «ФОРСАЖ-4» 16+
22.05 Х/ф «ФОРСАЖ-5» 16+
00.40 Х/ф «С ГЛАЗ – ДОЛОЙ, ИЗ ЧАРТА – ВОН!» 12+
02.30 Х/ф «ЗУБНАЯ ФЕЯ» 12+
03.55 Х/ф «ОТПУСК В НАРУЧНИКАХ» 16+
05.20 М/ф «Айболит и Бармалей» 0+
05.35 М/ф «Тараканище» 0+

**ЧЕТВЕРГ
3 сентября**

05.00, 09.25 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.55 Большой модный приговор 6+
12.15, 17.00, 01.35, 03.05 Время покажет 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.00 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.40 На самом деле 16+
19.40 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.40 Футбол. Лига наций UEFA 2020 г. / 2021 г. Сборная России – сборная Сербии. Прямой эфир
23.45 Т/с «ГУРЗУФ» 12+



05.00, 09.30 Утро России

09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время
09.55 О самом главном 12+
11.00, 14.40, 17.00, 20.00 Вести
11.30 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
12.40, 18.40 60 минут 12+
14.55, 03.20 Т/с «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 12+
17.15 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.20 Т/с «ДАВАЙ НАЙДЕМ ДРУГ ДРУГА» 12+
23.35 Х/ф «БЕСЛАН» 16+
01.20 Т/с «КАМЕНСКАЯ» 16+



06.00 Настроение
08.10 Доктор И... 16+
08.40 Х/ф «ДЕЛО БЫЛО В ПЕНЬКОВЕ» 12+
10.40 Д/ф «Лариса Лукина. За все надо платить...» 12+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События

11.50, 00.35 Петровка, 38 16+
12.05, 03.00 Т/с «КОЛОМБО» 12+
13.35, 05.15 Мой герой 12+
14.50 Город новостей
15.05 Т/с «ОТЕЦ БРАУН» 16+
16.55, 01.35 Хроники московского быта 12+
18.15 Х/ф «МОСКОВСКИЕ ТАЙНЫ» 12+
22.35 10 самых... 16+
23.05 Д/ф «Актёрские судьбы. Любовь без правил» 12+
00.55 Прощание 16+
02.20 Д/ф «Президент застрелился из «калашникова» 12+
04.10 Геннадий Хазанов. Пять граней успеха 12+



05.05 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» 16+
06.00 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.25 Сегодня

08.25, 10.25 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.25 ДНК 16+
18.30, 19.40 Т/с «БАЛАБОЛ» 16+
21.15 Х/ф «ЛИХАЧ» 16+
23.35 НТВ-видение. «Детские товары» 16+
00.15 Мы и наука. Наука и мы 12+
01.15 Место встречи 16+ 16+
03.00 Т/с «ВЫСОКИЕ СТАВКИ. РЕВАНШ» 16+
04.40 Их нравы 0+



06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
06.35 Пешком... 12+
07.05, 20.00 Правила жизни 12+
07.35 Д/ф «Кельты. Кровь и железо» 12+

08.30, 13.40 Цвет времени 12+
08.45, 15.50 Х/ф «ЖЕНЩИНЫ, КОТОРЫМ ПОВЕЗЛО» 12+
10.15 Наблюдатель 12+
11.10, 00.45 XX век 12+
12.05 Д/ф «Аттракционы Юрия Дурова» 12+
12.30 Х/ф «РОМАНТИКИ» 12+
13.50 Д/ф «Молнии рождаются на земле. Телевизионная система «Орбита» 12+
14.30 Д/с «Живет такой Каневский...» 12+
15.05 Новости, подробно, театр 12+
15.20 Моя любовь – Россия! 12+
17.10, 02.00 Мастера скрипичного искусства 12+
18.05, 23.50 Д/ф «Тайны Великой пирамиды Гизы» 12+
19.00 Д/с «Память» 12+
19.45 Главная роль 12+
20.25 Спокойной ночи,

малыши! 0+
20.40 Спектакль «Самая большая маленькая драма» 12+
22.00 Д/ф «Рафаэль, повелитель искусства» 12+



06.30 По делам несовершеннолетних 16+
08.35 Давай разведёмся! 16+
09.45, 04.15 Тест на отцовство 16+
11.55, 03.20 Д/ф «Реальная мистика» 16+
13.05, 02.30 Д/ф «Понять. Простить» 16+
14.10, 02.00 Д/ф «Порча» 16+
14.40 Х/ф «ЛАБИРИНТ ИЛЛЮЗИЙ» 12+
19.00 Х/ф «ИДЕАЛЬНАЯ ЖЕНА» 12+
23.15 Т/с «ЖЕНСКИЙ ДОКТОР-2» 16+
05.55 Домашняя кухня 16+
06.20 6 кадров 16+



06.00, 05.50 Ералаш 6+
06.25 М/с «Драконы. Гонки по краю» 6+
06.50 М/с «Приключения Вуди и его друзей» 0+
07.30 М/с «Том и Джерри» 0+
08.00, 19.00 Т/с «СЕНЯ-ФЕДЯ» 16+
09.00 Х/ф «ЗУБНАЯ ФЕЯ» 12+
10.50 Уральские пельмени. СмехBook 16+
11.00 Т/с «ВОРОНИНЫ» 16+
13.30 Т/с «КУХНЯ» 16+
20.00 Х/ф «ФОРСАЖ-6» 12+
22.30 Х/ф «ФОРСАЖ-7» 16+
01.15 Х/ф «НОЧНОЙ БЕГЛЕЦ» 18+
03.10 Х/ф «ОТПУСК В НАРУЧНИКАХ» 16+
04.35 Слава Богу, ты пришёл! 16+
05.20 М/ф «Возвращение блудного попугая» 0+

**ПЯТНИЦА
4 сентября**

05.00, 09.25 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.55 Большой модный приговор 6+
12.15, 17.00 Время покажет 16+
15.15, 04.05 Давай поженимся! 16+
16.00, 04.40 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.40 Человек и закон 16+
19.40 Поле чудес 16+
21.00 Время
21.30 Голос 60+ 12+
23.20 Вечерний Ургант 16+
00.10 Д/ф «Эрик Клэптон. Жизнь в 12 тактах» 16+
02.25 Я могу! 12+



05.00, 09.30 Утро России

09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время
09.55 О самом главном 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
11.30 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
12.40, 18.40 60 минут 12+
14.55 Т/с «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 12+
17.15 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.20 Измайловский парк 16+
23.50 Х/ф «ЛАБИРИНТЫ СУДЬБЫ» 12+
03.20 Х/ф «ЕЁ СЕРДЦЕ» 12+



06.00 Настроение
08.10 Х/ф «УЛИЦА ПОЛНА НЕОЖИДАННОСТЕЙ» 12+
09.45, 11.50 Х/ф «ИЩИТЕ ЖЕНЩИНУ» 0+

11.30, 14.30, 17.50 События
13.15, 15.10 Т/с «ПРИЗРАКИ ЗАМОСКВОРЕЧЬЯ» 12+
14.50 Город новостей
18.15 Х/ф «ДЕЛО № 306» 12+
19.55 Х/ф «МОСКОВСКИЙ РОМАНС» 12+
22.00, 03.05 В центре событий 16+
23.10 Т/с «КАМЕНСКАЯ» 16+
01.15 Д/ф «Актёрские судьбы. Любовь без правил» 12+
01.55 Д/ф «Семён Альтов. Женщин волнует, мужчин успокаивает» 12+
02.50 Петровка, 38 16+
04.05 Х/ф «ЛЮБОВЬ НА ВЫЖИВАНИЕ» 12+
05.35 10 самых... 16+



05.05 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» 16+

06.00 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
08.25, 10.25 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.25 ДНК 16+
17.25 Жди меня 12+
18.30, 19.40 Т/с «БАЛАБОЛ» 16+
21.15 Х/ф «ЛИХАЧ» 16+
23.30 Своя правда 16+
01.20 Х/ф «ЧИСТА ВОДА У ИСТОКА» 16+
04.35 Их нравы 0+



06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.00 Новости культуры
06.35 Пешком... 12+
07.05 Правила жизни 12+
07.35 Д/ф «Тайны Великой пирамиды Гизы» 12+

08.30, 14.20 Цвет времени 12+
08.45, 15.50 Х/ф «ЖЕНЩИНЫ, КОТОРЫМ ПОВЕЗЛО» 12+
10.15 Наблюдатель 12+
11.10 XX век 12+
12.30 Х/ф «ПУТЕВКА В ЖИЗНЬ» 12+
14.30 Д/с «Живет такой Каневский...» 12+
15.05 Письма из Провинции 12+
15.35 Красивая планета 12+
17.10, 01.15 Мастера скрипичного искусства 12+
17.50 Д/ф «Малайзия. Остров Лангкави» 12+
18.20 Царская ложа 12+
19.00 Д/с «Память» 12+
19.45, 01.55 Искатели 12+
20.35 Линия жизни 12+
21.35 Х/ф «МОЙ НЕЖНО ЛЮБИМЫЙ ДЕТЕКТИВ» 0+
23.20 Х/ф «ЗЕЛЁНЫЕ КОТЫ» 12+

02.40 Мультфильмы для взрослых 18+



06.30 6 кадров 16+
06.35, 05.45 По делам несовершеннолетних 16+
08.40, 04.55 Давай разведёмся! 16+
09.50 Тест на отцовство 16+
12.00, 04.05 Д/ф «Реальная мистика» 16+
13.10, 03.40 Д/ф «Понять. Простить» 16+
14.15, 03.15 Д/ф «Порча» 16+
14.45 Х/ф «ИДЕАЛЬНАЯ ЖЕНА» 12+
19.00 Х/ф «МОЯ ЧУЖАЯ ДОЧКА» 12+
23.20 Про здоровье 16+
23.35 Х/ф «ВОПРЕКИ СУДЬБЕ» 12+



06.00, 05.50 Ералаш 6+

06.25 М/с «Драконы. Гонки по краю» 6+
06.50 М/с «Приключения Вуди и его друзей» 0+
07.30 М/с «Том и Джерри» 0+
08.00 Т/с «СЕНЯ-ФЕДЯ» 16+
09.00 Х/ф «С ГЛАЗ – ДОЛОЙ, ИЗ ЧАРТА – ВОН!» 12+
11.00 Уральские пельмени. СмехBook 16+
11.40 Шоу «Уральских пельменей» 16+
21.00 Х/ф «ЗЕМЛЯ БУДУЩЕГО» 12+
23.35 Х/ф «КОНТИНУУМ» 16+
01.40 Х/ф «ЧУМОВАЯ ПЯТНИЦА-2» 12+
03.10 Слава Богу, ты пришёл! 16+
04.45 М/ф «Котёнок по имени Гав» 0+
05.30 М/ф «Чудесный колокольчик» 0+

**СУББОТА
5 сентября**

06.00 Доброе утро. Суббота
09.45 Слово пастыря 0+
10.00, 12.00 Новости
10.15 101 вопрос взрослому 12+
11.10, 12.15 Видели видео? 6+
13.45 На дачу! 6+
15.00 Т/с «ПО ТУ СТОРОНУ ВОЛКОВ» 12+
16.55 К 85-летию Валентина Гафта. «Чужую жизнь играю, как свою» 16+
17.55 К 85-летию Валентина Гафта. «Пусть говорят» 16+
18.50 Концерт Максима Галкина (кат12+) 12+
21.00 Время
21.20 Сегодня вечером 16+
23.20 Х/ф «РАБОТА БЕЗ АВТОРСТВА» 18+
02.35 Я могу! 12+
04.10 Мужское / Женское 16+



05.00 Утро России. Суббота 12+
08.00 Вести. Местное время
08.20 Местное время. Суббота
08.35 По секрету всему свету 12+
09.00 Всероссийский потребительский проект «Тест» 12+
09.25 Пятеро на одного 12+
10.10 Сто к одному 12+
11.00 Вести
11.30 Юмор! Юмор! Юмор!!! 16+
12.30 Доктор Мясников 12+
13.40 Х/ф «ЖЕНЩИНЫ» 0+
18.00 Привет, Андрей! 12+
20.00 Вести в субботу
21.00 Х/ф «ЯРКИЕ КРАСКИ ОСЕНИ» 12+
01.10 Х/ф «БЕРЕГА» 12+



06.00 Х/ф «УЛИЦА ПОЛНА НЕОЖИДАННОСТЕЙ» 12+
07.35 Православная энциклопедия 6+
08.00 Полезная покупка 16+
08.15 Х/ф «ВАРВАРА-КРАСА,

ДЛИННАЯ КОСА» 0+
09.35 Х/ф «ЗА ВИТРИНОЙ УНИВЕРМАГА» 12+
11.30, 14.30, 18.40, 23.40 События
11.45 Х/ф «ПОКРОВСКИЕ ВОРОТА» 0+
14.45 Х/ф «ОКНА НА БУЛЬВАР» 12+
19.00 Приют комедиантов 12+
21.00, 04.35 Постскрипtum 16+
22.10 Право знать! 16+
23.55 Д/ф «90-е. Звёздное достоинство» 16+
00.45 Д/ф «90-е. Такча» 16+
01.25 Специальный репортаж 16+
01.55, 02.35, 03.20, 03.55 Хроники московского быта 12+
05.35 Д/ф «Лариса Лукина. За все надо платить...» 12+



05.05 НТВ-видение. «Детские товары» 16+
05.35 Х/ф «ВОРЫ В ЗАКОНЕ» 16+
07.25 Смотри 0+
08.00, 10.00, 16.00 Сегодня

08.20 Готовим с Алексеем Зиминым 0+
08.45 Кто в доме хозяин 12+
09.20 Едим дома 0+
10.20 Главная дорога 16+
11.00 Живая еда с Сергеем Малозёмовым 12+
12.00 Квартирный вопрос 0+
13.00 НашПотребНадзор 16+
14.05 Поедем, поедим! 0+
15.00 Своя игра 0+
16.20 Следствие вели... 16+
18.00 По следу монстра 16+
19.00 Центральное телевидение 16+
20.20 Ты не поверишь! 16+
21.20 Секрет на миллион 16+
23.25 Международная пирамида 16+
00.20 Квартирник НТВ у Маргулиса 16+
01.55 Х/ф «ПОДОЗРЕНИЕ» 16+



06.30 Библийский сюжет 12+
07.05 М/ф «Приключения вол-

шебного глобуса, или Прodelки ведьмы» 12+
08.15 Х/ф «ЦИРК» 0+
09.45 Обыкновенный концерт 12+
10.10 Д/с «Возвращение домой» 12+
10.40 Х/ф «ЗЕЛЁНЫЙ ОГОНЕК» 6+
11.50 Эрмитаж 12+
12.20 Черные дыры, белые пятна 12+
13.00, 00.50 Д/ф «Знакомьтесь, медведи» 12+
13.55 Человеческий фактор 12+
14.20 Д/ф «Николай Пржевальский. Экспедиция длиною в жизнь» 12+
15.20 Х/ф «МОЙ НЕЖНО ЛЮБИМЫЙ ДЕТЕКТИВ» 0+
16.45 Д/ф «Услышать голос Ангела своего... Родион Щедрин» 12+
17.30 Пешком... 12+
18.00 О любви иногда говорят... 12+
19.30 Х/ф «ВАЛЕНТИН И ВАЛЕН-

ТИНА» 6+
21.00 Д/ф «История научной фантастики с Джеймсом Кэмероном» 12+
21.45 Х/ф «КОЛЛЕКЦИОНЕР» 18+
23.45 Клуб 37 12+
01.45 Искатели 12+
02.30 Мультфильм для взрослых 18+



06.30, 06.15 6 кадров 16+
06.35 Х/ф «ТРЕМБИТА» 0+
08.20 Х/ф «ЖЕНСКАЯ ИНТУИЦИЯ» 12+
10.50, 01.00 Х/ф «ОСКОЛКИ СЧАСТЬЯ» 12+
14.45 Х/ф «ОСКОЛКИ СЧАСТЬЯ-2» 12+
19.00 Т/с «ВЕЛИКОЛЕПНЫЙ ВЕК» 16+
23.05 Х/ф «В ДВУХ КИЛОМЕТРАХ ОТ НОВОГО ГОДА» 12+
04.10 Д/ф «Знать будущее. Жизнь после Ванги» 16+
05.50 Домашняя кухня 16+



06.00, 05.50 Ералаш 6+
06.20 М/с «Приключения Вуди и его друзей» 0+
06.35 М/с «Тролли. Праздник продолжается!» 6+
07.00 М/с «Три кота» 0+
07.30 М/с «Том и Джерри» 0+
08.00 М/с «Лекс и Плу. Космические таксисты» 0+
08.25, 10.00 Шоу «Уральских пельменей» 16+
09.00 ПроСто кухня 12+
10.55 Х/ф «ФОРСАЖ-4» 16+
13.00 Х/ф «ФОРСАЖ-5» 16+
15.40 Х/ф «ФОРСАЖ-6» 12+
18.15 Х/ф «ФОРСАЖ-7» 16+
21.00 Х/ф «ФОРСАЖ-8» 12+
23.40 Х/ф «БЫСТРЕЕ ПУЛИ» 18+
01.35 Х/ф «ДВОЙНОЕ НАКАЗАНИЕ» 16+
03.20 Х/ф «ДИРЕКТОР «ОТДЫХАЕТ» 0+
04.45 Шоу выходного дня 16+
05.30 М/ф «Ореховый прутик» 0+

**ВОСКРЕСЕНЬЕ
6 сентября**

05.00, 06.10 Х/ф «ЕВДОКИЯ» 0+
06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.55 Играй, гармонь любимая! 12+
07.40 Часовой 12+
08.10 Здоровье 16+
09.20 Непутевые заметки 12+
10.15 Жизнь других 12+
11.15, 12.15 Видели видео? 6+
13.50 На дачу! 6+
15.00 Т/с «ПО ТУ СТОРОНУ ВОЛКОВ» 12+
17.00 Три аккорда 16+
18.50 Футбол. Лига наций UEFA 2020 г. / 2021 г. Сборная России – сборная Венгрии. Прямой эфир из Венгрии
21.00 Время
22.00 Клуб Веселых и Наход-

чивых 16+
00.15 Х/ф «ПРЯНОСТИ И СТРАСТИ» 12+
02.20 Я могу! 12+
03.55 Мужское / Женское 16+



04.25, 01.30 Х/ф «МАМА, Я ЖЕНЮСЬ» 12+
06.00, 03.15 Х/ф «ШЕСТЬ СОТОК СЧАСТЬЯ» 12+
08.00 Местное время. Воскресенье
08.35 Устами младенца 12+
09.20 Когда все дома с Тимуром Кизяковым 12+
10.10 Сто к одному 12+
11.00 Вести
11.30 Х/ф «ОХОТА НА ВЕРНОГО» 12+
13.40 Х/ф «ДОРОГА ДОМОЙ» 12+
18.00 Удивительные люди. Новый сезон 12+
20.00 Вести недели
22.00 Москва. Кремль. Путин 12+

22.40 Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым 12+



06.15 Х/ф «ДЕЛО № 306» 12+
07.45 Полезная покупка 16+
08.10 М/ф «Малыш и Карлсон» 0+
08.30 Х/ф «КАК ВЕРНУТЬ МУЖА ЗА ТРИДЦАТЬ ДНЕЙ» 12+
10.25, 11.45, 02.10 Петровка, 38 16+
11.30, 00.00 События
12.35 Х/ф «ОГАРЕВА, 6» 12+
14.30 Московская неделя
15.05 Д/ф «Екатерина Фурцева. Жертва любви» 16+
16.00 Прощание 16+
16.55 Д/ф «90-е. Звёзды из «ящика» 16+
17.55 Х/ф «ЖЕНЩИНА НАВОДИТ ПОРЯДОК» 12+
21.50, 00.15 Т/с «СРАЗУ ПОСЛЕ СОТВОРЕНИЯ МИРА» 16+
02.20 Х/ф «ОКНА НА БУЛЬ-

ВАР» 12+
05.15 Московская неделя 12+



05.00 Т/с «ПЛЯЖ»

ПРОДАЮ
1-комнатную квартиру, пер.Комсомольский, д.65, S=54,5 кв.м, 3 этаж. Собственник. Тел.: 8 (916) 109-35-65
дом в д.Н.Велино, участок 18 соток, собственник. Тел.: 8 (918) 600-45-01
срочно! 1-комнатную квартиру 40,2кв.м 1 этаж, собственник в г.Бронницы, пер.Марьинский, д.1. Тел.: 8 (905) 738-60-19
2-комнатную квартиру с отличным ремонтом в пос. Раос. Тел.: 8 (926) 245-34-77
штампованные диски вместе с летней резиной 205/55 R16, весь комплект 4000 р. Тел.: 8 (925) 416-88-88

гараж в ГСК-1. Тел.: 8 (916) 723-84-00

КУПЛЮ
выкуп любых автомобилей. Можно битые или на запчасти. Вывоз. Эвакуатор. Тел.: 8 (965) 310-00-99

СДАЮ
1-комнатную квартиру на длительный срок русским в одноэтажном доме с удобствами и мебелью, 13000р. Тел.: 8 (905) 531-85-38
1-комнатную квартиру в центре города славянской семье, на длительный срок. Тел.: 8 (903) 967-23-97
3-комнатную квартиру в центре г.Бронницы. Недорого. Тел.: 8 (917) 576-69-16

комнату. Тел.: 8 (977) 557-31-07

РАЗНОЕ
услуги антенщика. Тел.: 8 (916) 780-95-17
монеты, медали, топор, тески, ручную швейную машинку. Тел.: 8 (926) 527-81-76
ищу репетитора по математике пятикласснику. Тел.: 8 (925) 267-80-44
ищу работу электрогазосварщиком. Тел.: 8 (967) 114-46-53
ищу работу сиделкой по уходу за больными людьми, помощницей по дому и саду. Тел.: 8 (916) 920-00-86, 8 (966) 309-04-05
колодцы, септики. Тел.: 8 (916) 196-73-53

пожилому, больному человеку, который не может передвигаться самостоятельно, нужен мужчина для сопровождения 3 раза в неделю (понед., среда, пятница) в Воскресенск в центр диализа. Оплата по договоренности. Транспорт предоставляется. Тел.: 8 (903) 101-98-88
Сергей, 8 (915) 261-65-90
Ирина

вскрытие и замена замков. Тел.: 8 (926) 988-88-26

Телефоны рекламного отдела:
8 (977) 870-73-55
8 (496) 46-44-200



Уважаемая Нелли Мушеговна Ханоянц!
Коллектив Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Бронницы, желает много цветов, подарков, добрых и искренних Пожеланий! Продолжайте сочетать в себе хрупкость и большую силу, доброту и твердость характера, утонченность и умение вкусно готовить, элегантность и чувство юмора, внешнюю беззащитность и мудрость!
Желаем новых свершений и послевкусия от предстоящего праздника!
С уважением, заместитель председателя Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Бронницы Л.В. Санжаровская

АлкоМед Лиц. №50-01-000-821 **НАРКОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ**
г.Бронницы, ул.Красная, д.81 (вход через проходную в глубь двора)
8 (916) 944-51-15, 8 (496) 464-44-05
Получите консультацию специалиста по оказываемым услугам и возможным противопоказаниям

ТРЕБУЕТСЯ МЕДПЕРСОНАЛ **ДЕЙСТВУЕТ СИСТЕМА СКИДОК!**

БРИГАДА СТРОИТЕЛЕЙ
Выполняем все виды работ со своим материалом
Дома с нуля, крыши, фундаменты, все работы по бетону. Обшивка домов сайдингом. Домкратим дома. Реставрация: домов, фундаментов, старых крыш.
8 (968) 705-46-16, 8 (901) 906-10-31 Василий

На производство **ТРЕБУЮТСЯ:**
✓ **СОТРУДНИЦЫ (КИ) РАБОЧИХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ**
✓ **САМОЗАНЯТЫЕ** ✓ **ОПЕРАТОРЫ СТАНКОВ**
✓ **СЛЕСАРЬ-СБОРЩИК**
Обучение в процессе за счет работодателя!
Тел.: 8 (985) 479-62-14, Игорь;
Тел.: 8 (903) 143-47-26, Николай
✓ **ВОДИТЕЛЬ-ЭКСПЕДИТОР (КАТЕГОРИЯ С)**
✓ **МЕНЕДЖЕР ПО ЛОГИСТИКЕ**
С опытом работы!
Тел.: 8 (926) 222-02-65, Павел
Место работы: Раменский район, рядом с городом Бронницы

КРУПНОЙ КОМПАНИИ ТРЕБУЮТСЯ ШВЕИ
График работы 5/2. Зарботная плата от 30 000 руб. Оформление по ТК РФ.
Место работы: г.Бронницы, Кирпичный проезд, д.7А
Тел.: 8 (495) 648-70-30, доб. 813, Ольга Евгеньевна
эл.почта: goncharova@oldos.ru

Мебельному производству в г.Бронницы
ТРЕБУЕТСЯ МАЛЯР
(с опытом покраски мебельных фасадов).
З/п 50000-60000 р.
график работы 5/2 с 9.00 до 18.00
Тел.: 8 (916) 087-00-22

ПАМЯТНИКИ **ОГРАДЫ**
ЦОКОЛЬ. ФОТООВАЛЫ
Доставка. Установка. РАССРОЧКА
Адрес: г.Бронницы, ул. Красная, д. 81(Бизнес-центр)
Телефоны: 8 (906) 741-29-65, 8 (925) 125-32-31, 8 (916) 843-51-79

ЭФФЕКТИВНОЕ ПРЕРЫВАНИЕ ЗАПОЯ. КОДИРОВАНИЕ.
АНОНИМНО. С ВЫЕЗДОМ НА ДОМ
8 (916) 879-02-70, 8 (901) 567-96-61
Владимир Борисович

РЕМОНТ
ТЕЛЕ-, РАДИО-АППАРАТУРЫ.
НА КРАСНОЙ, 81
Тел.: 8 (916) 370-26-21
8 (916) 128-31-41

РЕМОНТ
ХОЛОДИЛЬНИКОВ И СТИРАЛЬНЫХ МАШИН
бытовых и торговых на месте.
Доступно, гарантия.
Тел.: 8 (926) 548-59-11

ДОСТАВКА
щебень, песок, ПГС, керамзит, торф, чернозем, навоз, земля, дрова, уголь, брикеты.
Вывоз мусора.
Тел.: 8 (916) 005-11-05

РЕМОНТ
СТИРАЛЬНЫХ И ПОСУДОМОЕЧНЫХ МАШИН на дому.
Гарантия. Скидки.
Тел.: 8 (926) 580-55-83

СТРОИТЕЛЬНАЯ БРИГАДА
Все виды строительства, реконструкция домов и дач. **Пенсионерам скидка 15%. Георгий, тел.: 8 (967) 030-38-09**

ТРЕБУЮТСЯ ШВЕИ
в швейный цех с опытом работы. Зарплата стабильная.
8 (968) 763-81-92

ТРЕБУЮТСЯ УБОРЩИК ПОМЕЩЕНИЙ
в МУ «Управление единого заказчика». Обращаться по адресу МО, г.Бронницы, ул.Московская, 73, 2-й этаж каб.4.
Тел.: 8-496-4644476, 8-496-4644297

Прием рекламы и объявлений в газету «БН» осуществляется с ПОНЕДЕЛЬНИКА по ПЯТНИЦУ с 9.00 до 18.00 (обед с 13.00 до 14.00) В ВЫПУСКАЕМЫЙ НОМЕР прием заканчивается В СРЕДУ В 15.00

Крупное ископаемое животное, предок слона

Религиозная община

Ткань, опускающаяся широкими складками

Древнерусский лечебник

Средство массовой дезинформации

Марка японского автомобиля

Естественная наука о веществах

Конфета из застывшей массы какао с сахаром

Рыцарские доспехи

Предмет зимней одежды (мн.ч.)

Печатный документ, полученный с принтера

Волосы, растущие от висков по щекам

«Сухое» число на табло

Персонаж «Героя нашего времени» Лермонтова

Материал для лепки

Пустые соты

Одна из конечностей человека

Скопление избыточной воды в тканях

Герой одноименного романа Дж. Лондона

Форма стрижки

Стяг, флаг

Французская автомобильная фирма

Представитель кочевого народа

Подземное жилище крота

Советский кинорежиссер, «Кубанские казаки»

Растительность, природная зона

Древний тотем славян

Рыболовная снасть

Регресс, уменьшение, убыль

Самое глубокое озеро в мире

Возглас, призыв, зов

Болотная повседневность

Избыточное количество

Омар без клешней

Великий русский певец

Снежный обвал

Едкая, обличающая ирония

Туловище человека

Символ искусства

Синтетическое волокно

Амер. ученый, Нобелевская премия по физиологии

Подходящая среда обитания для северного оленя

Низкорослая лошадь

Известие, новость

Греческое лесное божество

Обитатель тихого омута (посл.)

Учение о влиянии небесных светил на жизнь людей

Жесткая потасовка

Историческая провинция Франции

Народ Африки

Древнерусский князь, которого прозвали вещим

Закрепитель перелома

Загробный, сепаратный, не без добрых людей

Колпак для лампы

Первый президент России

Злоба, язвительность

Чилийский певец, автор песен протеста по имени Виктор

Русский писатель, «Алые паруса»

Яма с водой

Грильяно, новер, лютонкс, ехмисство, сокоу, оэнкву, лнис, мнб, ианлс, пшвишн, блннх, ивннх, вдежль, эннл, онов, тобс, неб, оонн, оннс, нлзб, тбвкс, лнлбс, сэлнб, цо веблнкун, секлз, тбснлбвкс, лбвннк, силелнх, оэки, мзэтлз, хнлннх, кбде, элнл, сллп, нолл, мбелн, бено, блкс, ОТВЕЛП, цо лобнзонлнл, мислсбонл, бсиселнлкс, мокоултлкс, вбвекжн, ллсллнлнл, знннх, нлбел, олек, ялбел, цлрлбел, елрлнл, кллп, Оуел,сллп, хлбл, цбнн, клнл, нэлнлпек, улнб, сэлнлб, уллж, вслбонлнл, веслонлкс



пройдет в сентябре

В этом году из-за пандемии коронавируса дату проведения «Диктанта Победы» перенесли на 3 сентября. По расчетам организаторов, акция может охватить символическое для юбилейного года Великой Победы число стран – 75. Поступили заявки более чем по 6 тысячам площадок в России и за рубежом. При этом количество участников – как офлайн, так и онлайн – может охватить полмиллиона человек.

Напомним, «Диктант Победы» проводится по инициативе партии «Единая Россия» уже второй год. Цель международной патриотической акции, как и прежде, – привлечь внимание людей к истории Великой Отечественной войны, тем фактам и событиям, которые происходили в то время. Вопросы, которые будут в диктанте, позволяют еще раз вернуться к событиям тех лет, осмыслить и задуматься над их значением для поколений, живущих сегодня.

На площадках «Диктанта Победы» на территории городского округа Бронницы соберутся люди разных поколений, которых объединяет любовь к своей Отчизне. Для тех, кто не сможет прийти на площадку, запущено мобильное приложение «Диктант Победы» для платформы android и ios, с полным функционалом сайта акции.

В этот раз диктант будет проходить на следующих площадках:

- ✓ Автомобильно-дорожный колледж (ул.Л.Толстого, д.11);
- ✓ Гимназия им.А.А.Пушкина (пер.Комсомольский, д.60);
- ✓ Школа №2 им.Н.А.Тимофеева (ул.Московская, д.120)

Михаил БУГАЕВ

В строительную компанию требуются:

- ✓ **СПЕЦИАЛИСТЫ** по сборке деревянных домов
- ✓ **РАБОТНИК** в столярный цех
- ✓ **РАБОТНИК** в цех по производству металлической кровли
- ✓ **ВОДИТЕЛЬ** категории «С»

Производство в д. Татаринцево. Возможность доставки до производства транспортом компании, а также возмещение затрат на общественный транспорт. Заработная плата по результатам собеседования.

Телефон:
8 (915) 019-62-21,
Максим Евгеньевич

ФОТОКРОСС НА ИСХОДЕ ЛЕТА

20 августа в молодежном центре «Алиби» на ул.Красной в рамках летнего лагеря «Улетные каникулы» для любителей художественных снимков состоялось интересное соревнование – фотокросс.

Лето – самое лучшее время, чтобы сделать много ярких, запоминающихся снимков. Тем более, что природа особенно красива и живописна в это время года. А камеры современных мобильных вполне могут заменить любой любительский фотоаппарат. Зная предпочтения бронницкой молодежи, сотрудники молодежного центра стараются несколько раз в году проводить соревнования по фотографии.



Кадр из фильма «Каратэ-пацан»

В этом году участникам августовского фотокросса нужно было сделать фотографии на тему «В мире кино». Конкурсанты должны были повторить кадры из десяти знаменитых мировых кинокартин. В списке были такие фильмы как «Титаник», «Леон», «Три мушкетера», «Люди в черном», «Хатико», «Каратэ-пацан», «Назад в будущее», «Движение вверх», «Властелин колец» и «Кавказская пленница».

Участие в этом конкурсе самодеятельных фотографов принимали три команды, в каждой по три человека. На выполнение тематических заданий участникам было дано полтора часа творческого времени. За это время они должны были найти подходящие локации, отснять необходимый материал и отдать его организаторам. При просмотре готовых работ члены жюри оценивали креативность, художественность и соответствие заданию.



Реконструкция участников «Фотокросса»

Как положено, победителями творческого состязания молодых стали создатели самых художественных снимков. Первое место в летнем фотокроссе-2020 заняла команда «Дублёры», второе место – у команды «Название придумаем потом», на третьем – команда «Рамка».

На конкурсе побывала
Ксения НОВОЖИЛОВА

«УМНЫЕ КАНИКУЛЫ» ВО ВТОРОЙ ШКОЛЕ

Вот уже четвертый год проект с таким названием реализуется в школе №2 имени Н.А.Тимофеева в рамках программы «Умное лето». В нынешнем году, в течение недели – с 24 по 28 августа, все учащиеся школы могли посещать внеурочные занятия по различным направлениям.

Школьникам предоставлена возможность не только отдохнуть, но и шанс реализовать себя в творческой и научной деятельности. При этом необходимо соблюдать все санитарно-гигиенические требования Роспотребнадзора для предотвращения и распространения коронавирусной инфекции.

Хочу отметить, что в нашей школе каждое утро проводится мониторинг, так называемый «утренний фильтр», – рассказывает Ирина ЧИРКОВА, замдиректора по учебно-методической работе школы №2. – В ходе него у всех сотрудников учебного учреждения и детей в том числе, проверяется температура тела. Поэтому ребята, которые приходят к нам на занятия, находятся в абсолютно безопасных условиях.



Каникулы – это личное время школьника, которым он имеет право распоряжаться. В каждом ребенке скрыто множество талантов, им необходимо лишь дать возможность проявиться, чем и занимаются педагоги школы №2. Кафедра иностранного языка проводит интересные тематические занятия, интерактивные игры и викторины, ребята

совершают виртуальные экскурсии по странам мира и, конечно же, имеют возможность пообщаться на английском языке. Этот проект пользуется успехом и популярностью у детей.

Наш проект проходит под девизом «Сильнее вместе», так как, объединившись, мы сможем преодолеть все новшества и сложности в связи с новым форматом обучения, – говорит Светлана ВЕЗНЕР, учитель английского языка школы №2. – В нашем проекте принимают участие очень много детей. Им нравится изучать английский язык. За пять последних месяцев дети по-настоящему соскучились по школе.

На занятиях робототехники, которые проводит учитель математики Константин Алексеевич Хрунов, дети работают не только над сборкой роботов, но и над его возможностями, ведь для любой созданной модели можно найти аналог в реальном мире. Такие занятия позволяют развивать креативность мышления у ребенка, навыки исследовательской и экспериментальной работы, смотреть на проблемы шире и находить пути их решения.

Различные математические игры, КВН, круглые столы – проводят с ребятами учителя математики. Кафедра начальных классов подготовила для малышей занимательные квесты, викторины, игры – путешествия по наукам Знаний. Интересные проекты реализуют учителя и по другим предметам.

Преподаватели школы №2 уверены, что неделя «Умных каникул» станет для детей эффективной умственной зарядкой, которая не только не помешает ребенку хорошо отдохнуть, но и сделает отдых полноценным. А также поможет повысить интеллектуальный тонус к началу нового учебного года.

Светлана РАХМАНОВА

Поздравляем Инну Ивановну АЛЕЩЕНКО с Днем рождения!

Вы – не только опытный педагог городского Лицея, но и добросовестный сотрудник редакции «БН». Вы уже многие годы успешно выполняете непростые обязанности корректора, а также радуете наших читателей своими актуальными заметками и статьями. А еще Вы – очень доброжелательный и отзывчивый человек, с которым приятно общаться и сотрудничать. Спасибо за Ваш ответственный труд, тактичность, за терпеливое отношение к нашим ошибкам в газете! Желаем дальнейшей плодотворной работы в нашем коллективе. А самое главное – личного счастья, оптимизма, благополучия!

БНТВшники

*Дорогую, любимую, неповторимую,
единственную малышку
Малову Капитолину Алексеевну
поздравляю с 80-летним юбилеем!*

*В день рождения желаем
Только радостных хлопот.
От души все поздравляем.
Пусть во всех делах везет.*

*Пусть в глазах лучится счастье
От достигнутых побед.
Пусть минуют все ненастья,
А семья не знает бед!*

Дочь Алла