

Бронницкие новости

Издается с 1993 года



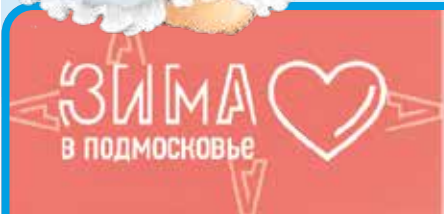
№3 (1391)
16 января
2020 года

Еженедельная общественно-политическая газета

«СВЕТ ВИФЛЕЕМСКОЙ ЗВЕЗДЫ»



Большой Рождественский концерт для горожан с таким названием прошел 12 января в культурно-досуговом центре «Бронницы». На праздничной сцене выступили многие творческие коллективы города и юные исполнители.



Читайте на 3 стр.

ЯНВАРСКИЕ СНЕГОУБОРКИ КОММУНАЛЬЩИКОВ



Новогодние праздники бронничане, как и большинство жителей подмосковного региона, встретили без снега. И в последний каникулярный период полноценного снежного покрова для лыжных прогулок так и не выпало... Зато первая трудовая неделя Нового 2020 года началась с довольно обильных снегопадов. Для работников городских коммунальных служб, уже начавших привыкать к нынешней бесснежной зиме, это означает начало «жаркой» поры в их работе. Впрочем, как убеждает первая половина января, после снегопада следует не мороз, а оттепель... Так что многие задаются вопросом: «Снег на тротуарах сам растаял или его убрали коммунальные службы?»

Читайте на 3 стр.

ЧИТАЙТЕ В НОМЕРЕ:



- Что надо знать бронничанам о предстоящих крещенских купаниях?

Стр. 2



- В 2020 году в городском МФЦ появятся новые услуги. Какие?

Стр. 3



- Спикер Мособлдумы – о проблемах мусорной реформы в регионе.

Стр. 4



- Дневник бронницкого альпиниста о восхождении по маршруту «Крест Эльбруса».

Стр. 5



- За что городской детский сад «Марьинский» получил звание «Экогерой»?

Стр. 12

ТВ-программа
с 20 по 26 января
на стр. 9-10



12 января — День работника прокуратуры

Уважаемые работники прокуратуры!
Поздравляю вас и всех ветеранов надзорного ведомства с профессиональным праздником!

На вас, высококвалифицированных юристах и истинных профессионалах своего дела, лежит большая ответственность, от которой во многом зависит вера людей в закон и правопорядок. Вы с честью защищаете интересы государства и наших жителей, руководствуясь принципами законности и справедливости, которые становятся для вас смыслом жизни. Хочу пожелать всем работникам прокуратуры дальнейшего профессионального роста, безграничного терпения, жизненных сил, оптимизма и успехов в решении важных рабочих задач!

Дмитрий ЛЫСЕНКОВ, глава городского округа Бронницы



13 января — День российской печати

Искренне поздравляю коллектив «Бронницких новостей» с профессиональным праздником — Днем российской печати!



Благодарю муниципальное учреждение за активную работу и объективное освещение событий. Желаю всем сотрудникам предприятия неиссякаемого вдохновения, успешной реализации новых идей и творческих планов, безмерной выдержки и терпения. Пусть в вашей жизни будет больше хороших новостей и благодарных читателей!

Дмитрий ЛЫСЕНКОВ, глава городского округа Бронницы

**МФЦ
950**

**обращений
за неделю**

Время ожидания — 7 мин.

**8 (800) 550-50-30
доб. 52-243**



ПЕРВАЯ ПЛАНЕРКА В НОВОМ ГОДУ

13 января в конференц-зале городской администрации состоялось первое в наступившем году еженедельное оперативное совещание с руководителями бронницких предприятий, организаций и служб. Его провел глава городского округа Бронницы Дмитрий Лысенков.



В начале совещания глава отметил, что в наступившем 2020 году планируется осуществить несколько масштабных проектов в сфере благоустройства, строительства и т.д. Дмитрий Александрович также добавил, что возлагает большие надежды на активную и плодотворную совместную работу с бронницкими руководителями и предпринимателями.

Далее совещание продолжилось в традиционном формате директорских отчетов. Заместитель главы администрации по социальным и культурным вопросам Диана Касимова проинформировала собравшихся о том, что в прошедшие выходные в КДЦ «Бронницы» состоялся большой праздничный концерт, посвященный Рождеству Христову. В организации этого городского торжества принимали участие сотрудники отдела культуры, священнослужители Бронницкого благочиния, воспитанники городской воскресной школы. Она также отметила, что концерт прошел на высоком уровне и не оставил кого-либо равнодушным. Диана Рашидовна поблагодарила всех причастных к этому мероприятию за отличную работу!

ЗДРАВООХРАНЕНИЕ

По информации заместителя главного врача Бронницкой городской больницы Галины Белоусовой, новогодние праздники для наших медиков прошли относительно спокойно. По сравнению с прошлым годом особых экстренных случаев не произошло. За исключением того, что в приемный покой в ночь с 6 на 7 января поступила пострадавшая в пожаре в Раменском районе. Женщина, получившая очень серьезные ожоги, поступила в тяжелом состоянии и была помещена в отделение реанимации. После стабилизации ее состояния с помощью МЧС ее перенаправили в Подольский ожоговый центр. Замглавврача в своем отчете также отметила, что завершились работы по капитальному ремонту здания больничного стационара, осталось устранить лишь мелкие недочеты.

КОММУНАЛЬНЫЕ СЛУЖБЫ

Директор УК «Бронницкий ГХ» Игорь Быканов первым отчитался о состоянии дел на возглавляемом им своем предприятии. Новогодние праздники, судя по его отчету, прошли относительно спокойно. Никаких происшествий за минувшую семидневку не произошло, хотя обращения жителей были. При этом коммунальщики оперативно реагировали на каждое обращение. Руководитель УГХ в своем отчете также отметил,

что продолжаются работы по капитальному ремонту жилых домов. На Горке завершился ремонт по замене кровельного покрытия крыши. Также проводят замену входных дверей. Ведутся работы по оптимизации мобильного приложения.

Директор МБУ «Благоустройство» Николай Верещагин доложил собравшимся о том, сотрудники управления в прошедшие праздники отработали в штатном режиме. Сейчас они занимаются уборкой детских площадок и пешеходных зон.

Рабочие «Бронницкого Дорсервиса», как сообщил представитель этого предприятия, в настоящее время занимаются уборкой снега на городских дорогах, тротуарах и остановках. Также убирают мусор на подведомственных территориях.

Генеральный директор Бронницкого ТВК Виктор Ткачев проинформировал присутствующих о том, что обстановка на предприятии рабочая, все объекты действуют в зимнем режиме. Наряду с текущими делами уже началась подготовка к следующему отопительному сезону, составлен план закупок на предстоящий год. В прошедшие новогодние праздники было усилено дежурство. К счастью, никаких чрезвычайных ситуаций не допущено.

БЕЗОПАСНОСТЬ

За прошедшую неделю в Единую дежурно-диспетчерскую службу г.о. Бронницы поступило 446 обращений от жителей. Количество ДТП, судя по отчету представителя вышеназванной службы, не превышает среднестатистической нормы, жертв и пострадавших нет.

Начальник отдела безопасности ГО и ЧС администрации г.о. Бронницы Сергей Ярошевич сообщил о том, что в прошедшие новогодние каникулы никаких серьезных происшествий в городе не произошло. В настоящее время осуществляется подготовка купели и огораживание её территории забором, решаются вопросы освещения купели во время крещенских купаний. Было особо отмечено то, что в настоящее время лед на водоеме тонкий, и потому во время купаний будет запрещен выход людей на лед. Кроме того, около купели будут постоянно дежурить сотрудники спасательных служб.

Представитель территориального управления Госадмтехнадзора Московской области Сергей Мосин отметил, что некоторые городские столбы освещения находятся в ненадлежащем состоянии. На них размещены объявления, которых по требованиям быть не должно. Этот вопрос должен быть решен в ближайшее время.

ОБРАЗОВАНИЕ

Начальник Управления по образованию администрации городского округа Бронницы Александр Вербенко сообщил о текущих новостях в этой сфере. В частности, было отмечено, что в городских общеобразовательных школах закончились новогодние каникулы и началась самая продолжительная третья учебная четверть. В настоящее время бронницкие старшеклассники активно готовятся к итоговой аттестации. Уроки во всех городских школах проводятся согласно расписанию. Снег на территории учебных учреждений был убран вовремя.

Материалы совещания подготовила Мария ЧЕРНЫШОВА

КРЕЩЕНСКИЕ КУПАНИЯ: ЧТО НАДО ЗНАТЬ?

Уважаемые бронничане! 19 января православные христиане отмечают один из самых древних церковных праздников — Крещение Господне или праздник Богоявления. Неотъемлемой народной традицией этого православного праздника являются Крещенские купания, связанные с окунанием в проруби (иордани) или купанием в открытых водоёмах.

В соответствии с распоряжением главы городского округа Бронницы установлено единственное место проведения Крещенских купаний: пруд «Совхозный», расположенный по ул. Центральной (там же, где и в прошлом году). Купание в других водоёмах городского округа запрещено.

Время купаний: с 19.00 18 января (после освящения воды в купели) и ориентировочно до 7.00 19 января (если спадет поток желающих, то организованные купания завершатся раньше).

Для обеспечения безопасности и максимальной комфортности Крещенских купаний будет установлен пропускной режим. С целью недопущения происшествий и противоправных действий привлекаются специалисты различных направлений (спасатели, медики, полиция, представители администрации). Предусматривается размещение палаток для обогрева и переодевания, туалеты, освещение площадки, горячий чай.



Очень нужным подарком горожанам стала новая лестница для захода в воду и выхода из купели, которая была изготовлена и установлена коллективом ООО «Теремь».

Обращаем внимание горожан, планирующих участие в Крещенских купаниях, на основные меры безопасности:

- не выходить на лед;
- не допускать распитие спиртных напитков в зоне проведения праздничного мероприятия, а также в палатках для переодевания;
- не заходить в воду в состоянии алкогольного опьянения;
- воздержаться от купания, если есть противопоказания врача;
- не загромождать личным транспортом выезд для скорой помощи и машины спасателей, а также пожарный пирс.

Отдел безопасности, ГО и ЧС администрации г.о. Бронницы

«СВЕТ ВИФЛЕЕМСКОЙ ЗВЕЗДЫ»

Начало на 1 стр.

Вот уже более десяти лет на Святочной январской неделе бронничане целыми семьями приходят на большой Рождественский концерт в КДЦ. Так уж повелось: Рождество для многих – по-настоящему радостный и чудесный праздник. Он всегда несёт с собой множество народных забав и приятных развлечений. Да и Святки – по-особому замечательные дни для большинства бронничан. Поэтому 12 января в КДЦ на праздничном концерте было очень оживленно и многолюдно.

Вели музыкальную программу клирик Собора Михаила Архангела Максим Кеменев и заведующий детским садом «Сказка» Наталья Меньшикова. В ходе торжественной части в исполнении церковного хора прозвучал тропарь Рождества Христова. К собравшимся гостям городского праздника обратилась заместитель главы администрации городского округа Бронницы Диана Касимова, которая пожелала всем добра, любви и семейного благополучия. Любимые бронницкие артисты дарили в этот день зрителям праздничное настроение, исполняя рождественские песни.

В Рождественском музыкальном марафоне приняли участие танцевальный коллектив Дома детского творчества, народные певческие коллективы «Рябинушка» и «Веселуха», воспитанники детского сада «Сказка», творческие коллективы и солисты детской школы искусств и другие бронницкие артисты.

Как известно, в мае нынешнего года наша страна будет отмечать 75-летие Великой Победы. С первых дней войны Русская Православная церковь была вместе со своим народом.



Священнослужители не только молились о воинах, сражающихся за нашу Родину, но и организовали собственный сбор средств в фонд обороны, помогали семьям и сиротам. Песню, посвященную главному юбилею нынешнего года, «Дети войны» очень проникновенно исполнили Даяна Оганесян и танцевальная группа малышей из детского сада «Сказка».

Особенно тепло и проникновенно прозвучала финальная песня концерта «Ночь накануне Рождества» в исполнении народного ансамбля русской песни «Веселуха».

Заключительным аккордом праздника стало теплое сердечное поздравление благочинного бронницкого церковного округа, священника Сергея Себелева.

На концерте побывала Светлана РАХМАНОВА, фото: Игорь КАМЕНЕВ

МФЦ-2020: УСЛУГ БУДЕТ БОЛЬШЕ



Новый год принес добрые перемены и новшества во многих сферах повседневной жизни. Появляются они и в деятельности Бронницкого многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг. Корреспондент «БН» побывал там и выяснил: какие именно новые услуги можно будет получить в наступившем году в МФЦ?

Городской многофункциональный центр уже давно стал привычным и удобным для горожан местом, где можно заказать, оформить и получить необходимые документы, получить консультацию специалистов по наиболее волнующим вопросам. Здесь, к примеру, оказывают услуги по операциям с недвижимостью (купля-продажа и т.д.), оформлению паспортов и загранпаспортов, по кадастровым и налоговым операциям, согласованию квартирных перепланировок и многие другие. Через МФЦ также можно записаться в очередь на зачисление ребенка в детский сад. В новом году к перечню услуг добавится оформление свидетельств о рождении и смерти.

– Недавно были внесены изменения в закон Московской области об образовании и деятельности органов записи актов гражданского состояния, – объясняет директор МФЦ г.о.Бронницы Виталий Котов. – Этим правовым актом установлено, что полномочия по регистрации рождения и смерти передаются в МФЦ. Для любого бронничанина-заявителя это значит, что ему не нужно будет обращаться в местные органы ЗАГС за свидетельством о рождении ребенка. Этот важный документ горожане смогут получить у нас. Наш центр уже получил необходимое оборудование, а сотрудники прошли соответствующее обучение. И, когда получим доступ к необходимой программе, будем оказывать такую услугу.

В МФЦ побывал Михаил БУГАЕВ

ЯНВАРСКИЕ СНЕГОУБОРКИ КОММУНАЛЬЩИКОВ

Начало на 1 стр.

Наши синоптики уже успели назвать зиму 2019-2020 самой «неклассической», «невероятно аномальной», «по-европейски слякотной», «розовой» и «вишневой». И все же, когда выпал январский снег (а это случилось 9 января) работники ООО «Бронницкий дорсервис» во главе с директором предприятия Андреем Луцинским приступили к своим обязанностям. Коммунальщики начали оперативно расчищать дороги и улицы, а также внутриквартальные и внутридворовые территории. Из-за перепадов температуры снег начал таять и местами стали образовываться лужи.

– Как только пошел снег в 6 часов утра, мы незамедлительно начали просыпать песко-соляной смесью дороги и тротуары города, – говорит главный инженер ООО «Бронницкий дорсервис» Игорь Шакиров. – После обработки приступили к уборке образовавшейся в колдобинах снежной жижи, чтобы людям было удобно ходить. На улицы города вышло 17 единиц техники, три бригады коммунальщиков, в каждой по четыре человека. Быстро привели в порядок ул.Москворецкую, ул.Новобронницкую, пер. Маяковского. Уборка снега во дворах, как и в предыдущие годы, проводится по утвержденному графику. Словом, с первыми полноценными снегопадами бронницкие коммунальщики справились. Так что теперь дело за новыми сюрпризами нынешней «неклассической» зимы. Чем она нас порадует в январе? Снегом или дождем?



Светлана РАХМАНОВА

Активное долголетие

В ПОДМОСКОВЬЕ

ПРОЕКТ ГУБЕРНАТОРА

В рамках областного проекта «Активное долголетие в Подмосковье» выберите себе занятие по душе:

- ✓ вышивка атласной лентой;
- ✓ вязание;
- ✓ рисование;
- ✓ гобелен;
- ✓ плетение из газетной лозы;
- ✓ кварцевая живопись и многое другое.

С начала года открыт набор на БЕСПЛАТНЫЕ занятия:

- ✓ йогой,
- ✓ оздоровительной физкультурой,
- ✓ дыхательной гимнастикой,
- ✓ скандинавской ходьбой

для граждан старшего возраста!

Подайте заявление:

- ♦ в бронницкий центр «Забота»
- ♦ в отдел социальной защиты населения г.Бронницы.
- ♦ через мобильное приложение «Соц-услуги»
- ♦ через интернет-портал dolgoletie.mosreg.ru

Телефон для справок: (496)46-44-066



Места регистрации на участие в государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ в 2020 году

Заявления на участие в ЕГЭ/ГВЭ подаются СТРОГО до 1 февраля.

обучающиеся образовательных организаций (выпускники текущего года) подают заявление в образовательные организации, в которых осваивают программы среднего общего образования (по месту обучения);

обучающиеся, освоившие образовательную программу среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего общего образования, подают заявление в образовательные организации, к которым прикрепляются в качестве экстернов для прохождения государственной итоговой аттестации.

В Управление по образованию Администрации городского округа Бронницы подают заявления следующие категории участников:

- ✓ выпускники прошлых лет, а именно лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (среднего (полного) общего образования), а также граждане, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях;
- ✓ лица, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования;
- ✓ обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных государствах.

Управление по образованию Администрации городского округа Бронницы: адрес: г.Бронницы, ул.Советская, д.31, корпус 2, 2 этаж, каб.6. Время приема: с 10.00 до 18.00

Места регистрации на сдачу ЕГЭ/ГВЭ на досрочный (март-апрель 2020 г.) и основной (май-июнь 2020 г.) периоды.

ПОДМОСКОВНАЯ ПАНОРАМА

АКТУАЛЬНОЕ ИНТЕРВЬЮ



Игорь БРЫНЦАЛОВ: «От закрытия мусорных полигонов к созданию комфортных условий вокруг них»



Проблемы экологии и обращения с коммунальными отходами – одни из наиболее актуальных как для всей страны, так и для Подмосковья. Для их решения утвержден национальный проект «Экология», в рамках которого запланировано закрытие полигонов для захоронения ТБО и строительство комплексов по переработке отходов. В 2019 году Подмосковье перешло на раздельный сбор мусора, став пионером в Московском регионе. Председатель Московской областной Думы Игорь Брынцалов рассказал в интервью корреспонденту РИАМО о том, что сегодня происходит с мусорной реформой в регионе, каких результатов удалось достичь и как вывести отрасль на новый уровень.

– Игорь Юрьевич, мы вступили в новый календарный год, а с какими результатами наш регион завершил 2019 год в сфере обращения с отходами?

– Для начала, чтобы оценить, с какой серьезной и глобальной проблемой мы столкнулись, нужно понимать, что Московская область занимает второе место по России после Москвы по количеству жителей, и на территории региона ежегодно захоранивалось порядка 11,1 миллиона тонн твердых коммунальных отходов – это 20% всех образующихся в России ТКО. И на сегодняшний день остаточная вместимость действующих полигонов в Подмосковье практически исчерпана.

Наша масштабная программа по модернизации сферы продиктована нашим положением – Москва переходит на РСО с 2020 года, а Московская область на год раньше, соответственно, неотсортированные отходы столицы текли и текут, в том числе, и в наш регион. Кстати, такое недовольство высказывалось и на пресс-конференции президента журналистом из Ленинградской области по отношению к Санкт-Петербургу, так как ситуация схожая: область перешла на РСО, а город – нет. Но у нас с Москвой есть договоренности – власти столицы приняли решение о досрочном переходе к раздельному сбору мусора, кроме того, наш бюджет получил от Москвы компенсации.

– А сколько объектов по обращению с отходами старого формата уже закрыто?

– С 2013 года в нашем регионе было закрыто 27 объектов по обращению с отходами старого формата и ведется активнейшая работа по созданию новой инфраструктуры. Так, в рамках госпрограммы «Экология и окружающая среда Подмосковья» на 2017-2026 годы» предусмотрено строительство 12 комплексов по переработке отходов (КПО) как за счет средств бюджета Московской области, так и за деньги инвесторов. В этом году мы уже открыли КПО – «ЮГ» в Коломенском городском округе на 300 тысяч тонн в год, КПО «Восток» в городском округе Егорьевск мощностью 500 тысяч тонн в год. Сейчас ведутся работы еще по шести КПО, которые планируют открыть в 2020 году.

– А если говорить о финансировании реализации национального проекта «Экология», то во сколько региону обошлись все эти достижения?

– В 2019 году в законе о бюджете было предусмотре-

но 17,9 миллиарда рублей, из которых 11,6 миллиарда рублей – средства регионального бюджета. Деньги были направлены, в частности, на проекты «Чистая страна», «Комплексная система обращения с ТКО», «Инфраструктура для обращения с отходами I и II классов опасности».

– С 1 января 2019 года в Подмосковье был введен новый экологический стандарт по обращению с ТКО, предусматривающий активное внедрение раздельного сбора мусора и сокращение объемов захоронения отходов. Как вы оцениваете успехи региона по внедрению этого стандарта на практике?

– Хочу отметить, что не только региональные власти, но и муниципалитеты провели большую работу, начиная от установки и ремонта контейнерных площадок до просветительской работы с жителями. На сегодняшний день в Подмосковье установлено более 91 тысячи контейнеров для раздельного сбора отходов на контейнерных площадках.

И что от радно – уже первые месяцы работы показали готовность самих жителей к переходу на раздельный сбор. Более того, коллеги из муниципалитетов отмечают, что со стороны активных граждан стало звучать множество различных экологических инициатив: люди сами обращаются к властям и предлагают свои варианты того, как лучше внедрить систему РСО в отдельно взятом дворе, как развивать экологическую культуру у молодежи. Все большую популярность приобретают различные экофлешмобы, появляются отраслевые стартапы.

Недавно мы в третий раз провели свой региональный форум «СтЭКОвка», и там тоже прозвучало множество идей и предложений, а некоторые участники пришли уже с опытом реализованных проектов. У нас на форуме было около 800 участников – и практически каждый был готов сказать что-то в защиту экологически ответственного поведения и предложить свои идеи. Такое неравнодушие молодежи не может не радовать.

– Игорь Юрьевич, как еще Мособлдума подключилась к экологической реформе в регионе?

– Конечно, со стороны законодательства мы постарались создать максимум условий для оперативного и комфортного вхождения региона в эту реформу. Ведь у жителей появились новые расходные обязательства – плата за вывоз ТКО. Соответственно, Мособлдума приняла ряд законов, благодаря которым сегодня в Москов-

ской области действуют меры социальной поддержки и льготы для жителей.

Так, скидкой в 30% могут пользоваться неработающие пенсионеры в возрасте до 70 лет, пенсионерам 70-80 лет положена 50-процентная скидка, а пенсионеры, достигшие возраста 80 лет и старше, полностью освобождены от уплаты. Или, например, гражданам, чьи расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг превышают 22% от совокупного дохода, предоставляются субсидии на 6 месяцев при отсутствии задолженности по оплате ЖКУ.

– Новый экологический стандарт по обращению с ТКО также предусматривает создание заводов по термической обработке мусора. В ближайшее время будут ли в Подмосковье открыты такие объекты?

– Открытие заводов по термической обработке в Подмосковье намечено не ранее 2021 года. Так, в городском округе Воскресенск, вблизи деревни Свистягино, будет действовать завод мощностью 700 тысяч тонн в год. Подобные заводы появятся также в городских округах Наро-Фоминский, Богородский, Солнечногорск.

Также хочу отметить, что с 2021 года на заводы термического обезвреживания отходов, расположенные на территории Московской области, будет ежегодно направляться около 1,4 миллиона тонн отходов из Москвы.

– Говоря о планах на 2020 год – какие объемы финансирования предусмотрены в бюджете Подмосковья?

– Всего на сферу экологии в 2020 году будет выделено 18 миллиардов рублей, из них 5 миллиардов пойдет на ликвидацию полигонов и несанкционированных свалок. Отдельно стоит отметить, что мы впервые начали предусматривать в бюджете средства на содержание полигонов после рекультивации. Так, на «Кучино», где рекультивация вскоре завершится, предусмотрено по 280 миллионов рублей на 2020-2022 годы.

Это говорит о том, что есть прогресс, мы движемся вперед – от первых, самых сложных шагов по срочному закрытию полигонов мы переходим к вопросам облагораживания этих объектов и создания на них и вокруг комфортных условий. Такая последовательная работа – это мировая практика, и мы берем из нее лучшее.

(По материалам РИАМО)

В МОСТРАНСАВТО ВЫРОСЛА ЗАРПЛАТА



За минувшие три года в Мострансавто средняя заработная плата увеличилась более чем на четверть – 26 процентов. В первую очередь увеличение коснулось водителей и сотрудников рабочих специальностей.

году рост средней заработной платы составил от 4 до 14 % в зависимости от индивидуальной квалификации. В 2019 были увеличены на 10 % тарифные ставки и месячные оклады более 5 тысяч сотрудников рабочих специальностей: слесарей, мойщиков, кассиров, уборщиков. Остальным категориям работников в мае этого года заработная плата была проиндексирована на 4,26 %.

– Мы шли к итоговому цифрам системно. Стоит задача – сохранить и приумножить коллектив. С ней мы успешно справились. Во всех филиалах предприятия был зафиксирован прирост водительского состава, текущая укомплектованность штата – более 90 %. Сотрудникам мы предоставили и ряд других бонусов: льготные путевки в подведомственный пансионат «Нара», компенсация стоимости путевок в оздоровительные лагеря для детей работников, в том числе на Черноморском побережье, – рассказали в Мострансавто.

Благодаря оптимизации затрат предприятию удалось аккумулировать ресурсы на ряд важных направлений, в том числе для повышения з/п. Например, в рамках централизации структуры управления три филиала Мострансавто – Видновское ПАТП, Домодедовское ПАТП и Ступинское ПАТП – с 1 ноября были преобразованы в МАП № 3 г.Домодедово. У некоторых категорий сотрудников рабочих специальностей после введения единых окладов по должностям и разрядам увеличилась зарплата (средняя зарплата слесарей-ремонтников увеличилась на 10%, мойщиков – на 23%).

– Чтобы оказывать пассажирам качественные услуги, необходимы профессиональные кадры. Компания заинтересована в повышении престижа рабочих профессий. Пересмотр зарплаты помогает нам оставаться конкурентоспособными, – отметили в Мострансавто.

Корр. «БН» (по информации АО Мострансавто)

За прошедшую трёхлетку рост заработной платы в Мострансавто составил около 26 %. В первую очередь увеличение коснулось водителей автобусов, основной категории работников предприятия (48% сотрудников). Повышение осуществлялось в несколько этапов. Средняя заработная плата водителей за 11 месяцев 2019 года по сравнению с 2017 годом выросла на 29 %.

Начиная с 2017 года повышалась оплата труда и по другим категориям рабочих. В декабре 2017 были увеличены тарифные ставки рабочим. В 2018

ЯРКИЙ И МОЛОДЕЖНЫЙ 2019-й

Начался новый 2020 год. Впереди у бронницкой молодежи много новых событий и мероприятий, конкурсов и постановок. Прошедший 2019 год запомнился множеством разнообразных проектов, которые ребята создавали и реализовывали вместе. В Бронницком молодежном центре «Алиби» креативная команда активистов каждый год придумывает что-то новое. В этой статье из первых уст вы узнаете о том, какое самое важное молодежное событие в жизни молодых бронничан произошло в прошедшем году и чем им запомнился 2019-й...

Я – РЕЖИССЕР!

Уже упоминалось о том, что театральная студия «Маяк» 20 ноября в БМЦ «Алиби» представила литературную гостиную, посвященную жизни и творчеству Анны Андреевны Ахматовой. Это был масштабный дебют не только ребят, но и меня в роли руководителя и режиссера.

Я собрала коллектив недавно. Было удивительно наблюдать, как люди приходят, пробуют себя, и большинство из них остаётся для дальнейших занятий. Дорогого стоит видеть, что ребятам нравится то, что мы делаем, и каждый вовлечен в процесс. «Мне понравилось быть в роли Анны Ахматовой, я будто прошла вместе с ней этапы её жизни и ощутила на себе её судьбу», – сказала мне после премьеры участница театральной студии Ксения Фирсанова. На душе сразу стало теплее. Именно такого эффекта я и добивалась.

Жизнь и творчество Анны Андреевны – серьёзная тема. Это накладывало дополнительную ответственность. Я понимала, что качество грядущей постановки зависит от того, как я сумею организовать коллектив, какую атмосферу я создам в «Маяке», насколько хороший сценарий напишу. Мы учились работать вместе, как слаженный механизм, где каждая деталь уникальна, важна и необходима. Зрители отметили лаконичность изложения. Мне было приятно слышать положительные отзывы. Это мотивирует меня и моих театралов скорее начать подготовку к новому спектаклю.

Ксения КАШИЦИНА



МОЯ ПЕРВАЯ ПОСТАНОВКА



Помню, объявили набор на конкурс «Бронницкая Красавица-2019», захожу на работу, а мне говорят, уже есть четыре заявки. Я так обрадовалась! Для меня это была первая масштабная постановка, к которой я усердно готовилась. Потом «понеслась»... заявка за заявкой. Читали анкеты, вдохновлялись. Идея! Срочно нужна идея! По ночам, по утрам, по вечерам, за ужином, за обедом я писала сценарий, проговаривала текст и со стороны, наверное, была похожа на шизофреника.

Первый сбор. Смотрю на них, а в голове мысли: «Надо сделать из них команду! И мы сделаем лучшее шоу!» Начались репетиции... Ходили, хлопали, топали, считали... Мне кажется, что у них до сих пор глаз дергается, когда звучит «5, 6, 7, 8, поехали!». И так 2,5 месяца...

Вы не представляете, какие это удивительные эмоции, когда до начала конкурса полторы минуты, а они стоят – твои, красивые, милые, лучшие! У нас получилось потрясающее шоу, и я очень счастлива, что справилась в роли режиссера-постановщика. Это стало моим новым хобби и увлечением!

Полина ГРАЧЕВА

КАЖДЫЙ ИЗ НАС ПРЫГНУЛ ВЫШЕ СВОЕЙ ГОЛОВЫ!



30 ноября в Молодёжном центре «Алиби» прошёл финал нового шоу «Выше головы», в котором я принимала участие. Вы видели много информации и видео о конкурсе, но мне хотелось бы рассказать о том, как это было на самом деле, от первого лица.

«Минута готовности!» – ты стоишь за кулисами и слышишь такие волнительные слова от организатора. Губы замирают, а все тело пробирает приятная мелкая дрожь. В зале гаснет свет. На нас пришли посмотреть более 250 человек, которые сейчас ждут нашего выхода. Позади два месяца упорных тренировок, пот и слезы, скандалы и крики, а впереди – три незабываемых часа славы. Команда из десяти человек, пять парней и столько же девушек, которые сегодня будут сражаться за титул победителя на равных, такие сплоченные и искренне полюбившие друг друга за время репетиций.

Итак, начали... В зале темно, на экране фотография звездного неба, ведущие на сцене читают пролог. Далее наш первый выход – танец. Все мы выглядим очень эффектно: серьёзные лица, резкие движения, на девушках золотые топы, а парни одеты во все чёрное. Танец раскрывает наш боевой настрой. Затем проходка по подиуму. Сотни смотрящих на тебя глаз и аплодирующих от восторга рук. Группы поддержки, крики родных и близких. Примерка.

Трясущимися руками успеваешь переодеться за несколько минут, и приходит время вновь выходить на сцену – интеллектуальный тур. Отвечаем на 15 вопросов про космос и первооткрывателей. Настало время следующего выхода – социальный конкурс. Зрителям предстоит услышать речь каждого участника о том, как шоу изменило их жизнь. Я очень боялась сцены и пришла сюда, чтобы побороть себя. Думаю, у меня это получилось. Все мы стоим в кругу, в то время как один из нас по очереди выходит на подсвеченный тёплым светом подиум, остальные же замирают. Мы подобны статуям, все одинаковы и монотонны, и только один сияет, рассказывая о своих эмоциях.

Снова примерка, трясущиеся руки и творческие номера. В команде собрались самые интересные ребята – песни, танцы, монологи и даже Stand Up – всем этим насладились посетители шоу. Рок-н-рол, вальс, хип-хоп, речь о добре и зле в современном обществе, написанный участницей рассказ о случайном прохожем, который сумел разбить ей сердце.

И, наконец, последний выход. За кулисами все мы только и ждали его. Зрелище похоже на сельскую дискотеку, все мы веселимся и наслаждаемся моментом. Звучит песня Монатика «Кружит» вместе с нашими звонкими голосами. Зал потрясён, из толпы слышится восхищенное «Браво!».

Наступают полчаса ожидания вердикта жюри. Все мы знаем, что победителей нет – мы все смогли прыгнуть выше своей головы и поборолли себя!

Екатерина ДЕМИНА

ЮБИЛЕЙ ЛЮБИМОЙ ШКОЛЫ

В нашем городе происходит много событий: некоторые из них большие и общеизвестные, есть и такие, о которых знает лишь небольшой круг людей. Для меня лучшим мероприятием прошедшего года стал концерт в честь 105-летия Гимназии им. А.А. Пушкина.

Столько времени люди отдадут школе, и так приятно, когда школа отдаёт что-то взамен. Не только знания, но и запоминающиеся моменты, новые эмоции, которые спустя время вспоминаешь с теплотой в сердце. Именно в школе мы встречаем верных друзей. Для меня этот праздник очень важен. Гимназия за столько лет стала вторым домом. Здесь я учусь с первого класса, и родные стены стали очень дороги. Многие люди видели наше выступление из зрительного зала.

Мне невероятно понравилось работать с ребятами, которых собрала Светлана Васильевна Пшеничная. Именно она, наш учитель, старожил школы, стояла во главе организации праздника. Время подготовки проходило в приятной атмосфере, длинные репетиции, во время которых ты также узнаешь что-то новое о том месте, в котором учишься. Очень надеюсь, что этот концерт не для меня одной стал самым запоминающимся событием 2019 года.

Ксения СМИЛЬГИНА



Материалы обработала Мария ЧЕРНЫШОВА (совместно с БМЦ «Алиби»)

ПЕНСИОННЫЙ ФОНД СООБЩАЕТ МАТЕРИНСКИЙ КАПИТАЛ УВЕЛИЧЕН



С 1 января размер материнского капитала увеличен до 466 617 рублей.

ГУ-УПФР №15 по Москве и Московской области сообщает, что в соответствии с вступившими в силу изменениями с 1 января размер материнского капитала увеличен до 466 617 рублей. По сравнению с прошлым годом его сумма выросла на 13,6 тыс. рублей, или 3%. Индексация коснулась всех семей, у которых на конец прошлого года сохранялись средства на сертификате как в полном, так и частичном размере. По данным Пенсионного фонда России, это 3,4 млн российских семей.

Сегодня семьи могут использовать материнский капитал на следующие цели:

- Улучшение жилищных условий – покупка и строительство жилья, компенсация расходов на построенное жилье.
- Обучение детей – оплата услуг детского сада, школы или вуза.
- Получение ежемесячных выплат – для семей с невысокими доходами, в которых второй ребенок появился, начиная с 2018 года.
- Социальная адаптация детей-инвалидов – приобретение специализированных товаров.
- Увеличение пенсии мамы – перечисление средств материнского капитала на формирование пенсионных накоплений матери.

ВЫПЛАТА ИЗ МАТКАПИТАЛА

С 1 января расширены возможности семьям с детьми в получении ежемесячной выплаты из материнского капитала.

ГУ-УПФР №15 по Москве и Московской области сообщает, что с 1 января 2020 года вступил в силу Федеральный закон №305-ФЗ от 02.08.2019 «О внесении изменений в Федеральный закон «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей», который значительно расширил возможности семей, имеющих сертификат на материнский капитал, в части получения ежемесячной выплаты из него. В соответствии с законом максимальный месячный доход на одного человека в семье, дающий право на выплату, увеличен с 1,5 до 2 прожиточных минимумов, а возможность получать выплату увеличилась с 1,5 до 3 лет, до достижения вторым ребенком трехлетнего возраста.

Помимо указанных изменений, вырос и размер ежемесячной выплаты. Напомним, он равен прожиточному минимуму для детей, установленному в субъекте РФ за II квартал предшествующего года. В 2020 году в Московской области это 12688 рублей. В среднем по России прожиточный минимум, в соответствии с которым определяется размер выплаты, составляет порядка 11 тыс. рублей в месяц.

На сегодняшний день в ГУ-УПФР №15 по Москве и Московской области ежемесячную выплату из материнского капитала получают 174 семьи.

Как и раньше, выплата предоставляется семьям, в которых второй ребенок был рожден или усыновлен, начиная с 2018 года. Чтобы определить, имеет ли семья право на данную меру поддержки, необходимо разделить доходы родителей и детей за последний год на двенадцать месяцев и на количество членов семьи, включая второго ребенка. Если полученная величина окажется в пределах размера двух прожиточных минимумов для трудоспособного населения в субъекте РФ, семья может подавать заявление на выплату в Пенсионный фонд.

При подсчете доходов учитываются зарплаты, премии, пенсии, социальные пособия, стипендии и некоторые виды денежных компенсаций. При обращении в Пенсионный фонд перечисленные виды доходов необходимо подтвердить документально, за исключением выплат, предоставляемых ПФР. При подсчете доходов не учитываются суммы единовременной материальной помощи из федерального бюджета, получаемые в связи с чрезвычайными происшествиями.

Для удобства расчетов на сайте Пенсионного фонда есть специальный калькулятор, который позволяет определить право семьи на ежемесячную выплату и ее размер в конкретном регионе.

Что изменится в 2020 году?



Заявление на выплату принимается в любой клиентской службе Отделения ПФР по г.Москве и Московской области. Обратиться за выплатой также можно через МФЦ или личный кабинет на сайте Пенсионного фонда. Семьи, которые уже получили право на маткапитал, но пока не оформили сертификат, могут сделать это одновременно с подачей заявления на ежемесячную выплату.

Подать заявление можно в любое время в течение трех лет с момента появления второго ребенка в семье. Если обратиться в Пенсионный фонд в первые полгода, выплата будет предоставлена с даты рождения или усыновления и семья получит средства за все прошедшие месяцы. При обращении позже шести месяцев, выплата начинается со дня подачи заявления. Средства поступают на счет владельца сертификата материнского капитала в российской кредитной организации.

Семьи, у которых в 2019 году прекратилось право на ежемесячную выплату в связи с тем, что прошло полтора года с момента появления второго ребенка, могут подать новое заявление и возобновить получение средств из материнского капитала. Выплата в таких случаях начнет предоставляться со дня подачи заявления.

Следует помнить, что средства выплачиваются семье до тех пор, пока ребенку не исполнится три года. Выплата также прекращается, если материнский капитал использован полностью или семья меняет место жительства.

Период предоставления ежемесячной выплаты из материнского капитала рассчитан на один год. По мере истечения этого срока семье нужно повторно обратиться в Пенсионный фонд с новым заявлением, чтобы продлить получение средств.

ЭЛЕКТРОННАЯ ТРУДОВАЯ КНИЖКА

С 2020 года в России появится электронная трудовая книжка. Новый цифровой формат призван обеспечить постоянный и удобный доступ граждан к информации о своей трудовой деятельности, а работодателям – к новым возможностям кадрового учета.

Переход на электронные трудовые книжки будет добровольным, позволяющим сохранить бумажный формат столько времени, сколько это необходимо. Исключением станут те граждане, кто устроится на работу впервые с 2021 года. У них все сведения о трудовой деятельности будут вестись только в электронном виде без оформления бумажного носителя. Все граждане в течение 2020 года могут подать работодателю заявление в произвольной форме о сохранении бумажной трудовой книжки. В этом случае работодатель наряду с электронной книжкой продолжит вносить сведения о трудовой деятельности и в бумажную версию.

Граждане России, которые до конца 2020 года не обратятся к работодателю с заявлением о сохранении бумажной трудовой книжки, получают ее на руки. Сведения об их трудовой деятельности, начиная с 2021 года, будут формироваться только в цифровом формате. Доступ к электронной трудовой книжке будет открыт для граждан в личном кабинете на сайте Пенсионного фонда России и через портал госуслуг, а также посредством соответствующего приложения для смартфонов.

При необходимости сведения электронной трудовой книжки будут предоставляться в виде бумажной выписки. Обеспечить ее сможет работодатель (по последнему/актуальному месту работы), территориальный орган Пенсионного фонда России или МФЦ. Услуга предоставляется экстерриториально, т.е. без привязки к месту жительства или работы человека.

Преимущества электронной трудовой книжки: удобный и быстрый доступ работников к информации о трудовой деятельности; минимизация ошибочных, неточных и недостоверных сведений о трудовой деятельности; дополнительные возможности дистанционного трудоустройства; снижение издержек работодателей на приобретение, ведение и хранение бумажных трудовых книжек; дистанционное оформление пенсий по данным лицевого счета без дополнительного документального подтверждения; использование данных электронной трудовой книжки для получения государственных

услуг; новые возможности аналитической обработки данных о трудовой деятельности для работодателей и госорганов; высокий уровень безопасности и сохранности данных.

Электронная трудовая книжка сохраняет практически весь перечень сведений, которые учитываются в бумажной трудовой книжке: место работы; периоды работы; должности (специальность, профессия); квалификация (разряд, класс, категория, уровень квалификации); даты приема, увольнения, перевода на другую работу; основания прекращения трудового договора.

Что касается работодателей, то с 1 января 2020 года для них будет введена обязанность ежемесячно представлять в Пенсионный фонд России сведения о трудовой деятельности, на основе которых будут формироваться электронные трудовые книжки россиян. Передача сведений будет осуществляться в рамках действующего формата взаимодействия компаний с территориальными органами Пенсионного фонда.

В связи с введением электронных трудовых книжек работодателям надлежит письменно проинформировать работников о соответствующих изменениях в трудовом законодательстве и праве работников сохранить бумажную трудовую книжку. При необходимости работодателям также предстоит провести работу по изменению локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность организации, внести изменения в соглашения и коллективные договоры.

Начиная с 1 января 2021 года, в случаях приема на работу или увольнения, сведения о трудовой деятельности должны будут представляться организацией-работодателем в Пенсионный фонд не позднее рабочего дня, следующего за днем издания документа, являющегося основанием для приема на работу или увольнения.





Управляющая компания

БРОННИЦКОГО

городского хозяйства

ВНИМАНИЕ!

ООО «УК Бронницкого ГХ» доводит до сведения собственников жилых домов, что на основании Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах, утвержденных Постановлением правительства РФ от 06.05.2011 г. №354, лицам, имеющим задолженность за потребление жилищно-коммунальных услуг, будет ограничено предоставление услуги энергоснабжения.

Адреса, планируемые на отключение:

✓ **22.01.2020 г.:** ул.Московская, д. 101; пер.Пионерский, д. 1, 3, 5; пер.Каширский, д.45; ул.Советская, д.34, 37, 47, 60, 62, 64.

✓ **23.01.2020 г.:** п.Горка, д.2, 3, 4, 7, 9, 11, 14; ул.Строительная, д.9, 11, 13, 5.

Погасить задолженность можно в кассах ООО «УК Бронницкого ГХ» по адресам: ул.Московская, д.91, проезд Кирпичный, д.1а.

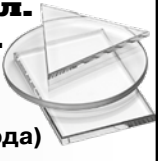
СТЕКЛЯНАЯ МАСТЕРСКАЯ

Резка стекла и зеркал.
Все виды обработки.

☎ 8 (926) 191-27-72

✉ www.olkets.ru

г.Бронницы (территория 195 завода)



АлкоМед Лиц. №50-01-000-821 **НАРКОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ**
г.Бронницы, ул.Красная, д.81 (вход через проходную в глубь двора)

☎ 8 (916) 944-51-15, 8 (496) 464-44-05

Получите консультацию специалиста по оказываемым услугам и возможным противопоказаниям

ТРЕБУЕТСЯ МЕДПЕРСОНАЛ **ДЕЙСТВУЕТ СИСТЕМА СКИДОК!**

**ЭФФЕКТИВНОЕ
ПРЕРЫВАНИЕ
ЗАПОЯ.
КОДИРОВАНИЕ.
АНОНИМНО.
С ВЫЕЗДОМ
НА ДОМ**

☎ 8 (916) 879-02-70

☎ 8 (901) 567-96-61

**Владимир
Борисович**

ПРОДАЮ

1-комнатную квартиру.
Тел.: 8 (903) 159-42-12

1-комнатную квартиру,
мкр.Горка, г.Бронницы.
Тел.: 8 (985) 474-90-57

2-комнатную кварти-
ру, 43кв.м в 4-квартир-
ном доме + участок 2 сот-
ки, ул.Пушина, д.3. Тел.:
8 (985) 696-01-18

дом в д.Н.Велино, уча-
сток 18 соток, собствен-
ник. Тел.: 8 (918) 600-45-01

а/м «Хёндай Солярис»,
2012 г.в, 1,6 МКПП, черный,
комплектация» Оптима» +
летняя резина на литых дис-
ках. Цена 410000 рублей.
Тел.: 8 (903) 738-42-51 Иван
шкаф б/у. Тел.: 8 (919)
104-94-48

СДАЮ

комнату. Тел.: 8 (977)

ДОСТАВКА

щебень, песок, ПГС,
керамзит, торф,
чернозем, навоз, земля,
дрова, уголь, брикеты.
Вывоз мусора.
Тел.: 8 (916) 005-11-05

УСЛУГИ

ОПЫТНЫЙ ЮРИСТ
Найкер
Владимир Анатольевич.
Квалифицированная
юридическая помощь.
Тел.: 8 (926) 212-31-62,
www.yurist-profi.msk.ru

557-31-07

1-комнатную квартиру.
Тел.: 8 (903) 253-42-80

1-комнатную квартиру
семейной паре по Кирпич-
ному проезду. Подмосков-
ная прописка обязательна.
Тел.: 8 (905) 759-61-49

1-комнатную квартиру
с удобствами и мебелью
в одноэтажном доме, рус-
ским, на длительный срок.
Тел.: 8 (919) 104-94-48

2-комнатную квартиру,
п.Горка. Тел.: 8 (905) 747-
87-27

2-комнатную кварти-
ру русской семье. Тел.:
8 (968) 850-53-39

2-комнатную квартиру,
р-н Н.Дома, славянской
семье, собственник, опла-
та 20 т.р.+вода и свет по
счетчикам. Тел.: 8 (496)
46-61-305

2-комнатную квартиру
в г.Бронницы. Тел.: 8 (910)
403-50-87

РАЗНОЕ

услуги антенщика.
Тел.: 8 (916) 780-95-17

ищу работу уборщицей.
Уход по дому. Тел.: 8 (916)
920-00-86

монеты, медали, знаки.
Тел.: 8 (926) 527-81-76

мелкий ремонт, сантех-
ника, электрика, мебель.
Тел.: 8 (985) 905-16-48
Алексей

эмалировка ванн. Га-
рантия. Тел.: 8 (925) 960-
13-20

ремонт и циклевка
пола. Тел.: 8 (926) 535-
64-56

**вскрытие и замена
замков. Тел.: 8 (926)
988-88-26**

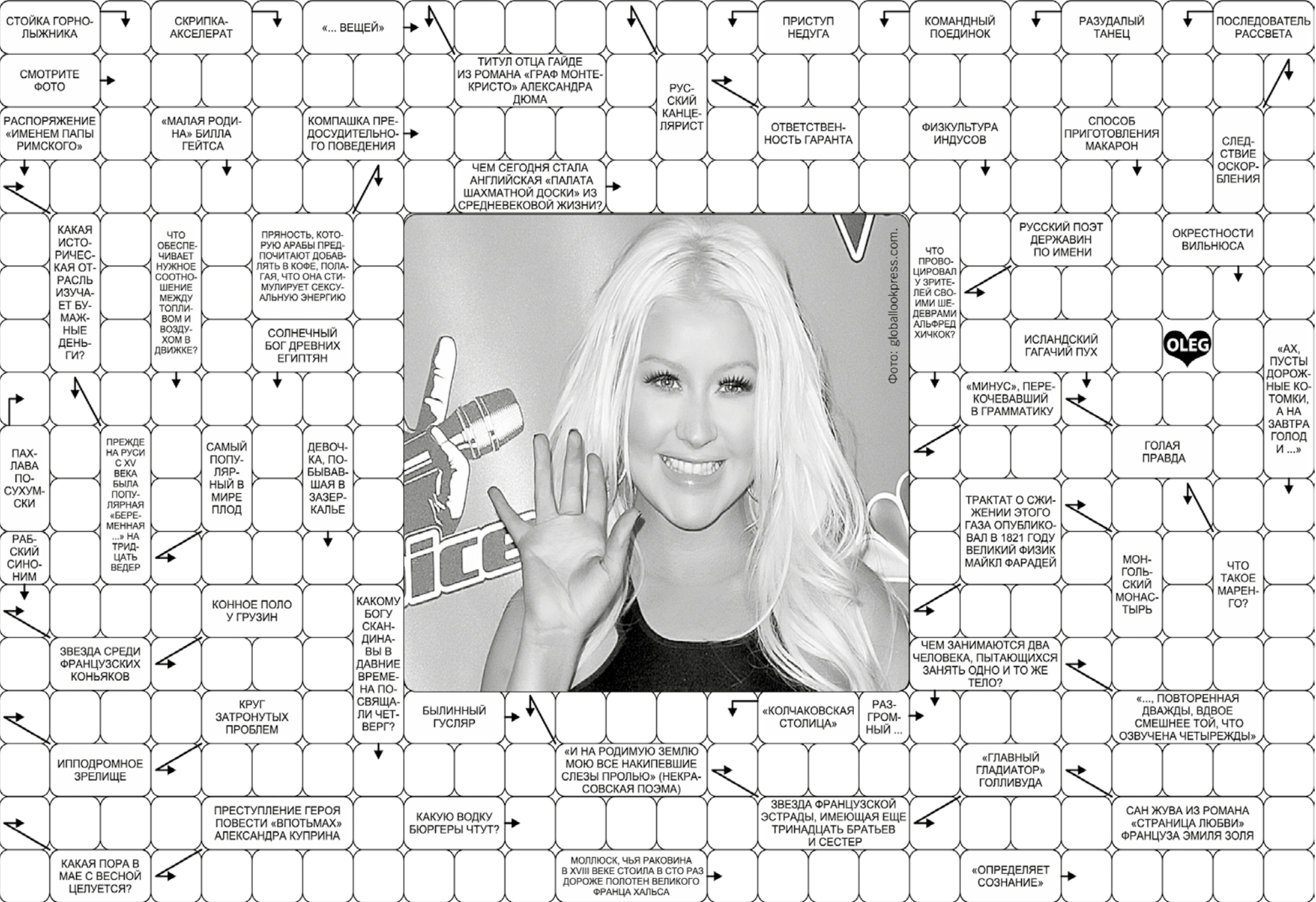
ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ

**ПЕРЕЕЗДЫ,
ВЫВОЗ МУСОРА,
ДОСТАВКА МЕБЕЛИ
ГРУЗЧИКИ.**

Недорого.

Тел.: 8 (926) 655-70-89,
8 (910) 088-60-85 Вадим

ДОСУГ



СТОЙКА ГОРНО-
ЛЫЖНИКА

СКРИПКА-
АКСЕЛЕРАТ

«... ВЕЩЕЙ»

ТИТУЛ ОТЦА ГАЙДЕ
ИЗ РОМАНА «ГРАФ МОНТЕ-
КРИСТО» АЛЕКСАНДРА
ДЮМА

РУС-
СКИЙ
КАНЦЕ-
ЛЯРИСТ

ПРИСТУП
НЕДУГА

КОМАНДНЫЙ
ПОЕДИНОК

РАЗУДАЛЫЙ
ТАНЕЦ

ПОСЛЕДОВАТЕЛЬ
РАССВЕТА

СМОТРИТЕ
ФОТО

РАСПОРЯЖЕНИЕ
«ИМЕНЕМ ПАПЫ
РИМСКОГО»

«МАЛАЯ РОДИ-
НА» БИЛЛА
ГЕЙТСА

КОМПАШКА ПРЕ-
ДОСУДИТЕЛЬНО-
ГО ПОВЕДЕНИЯ

ЧЕМ СЕГОДНЯ СТАЛА
АНГЛИЙСКАЯ «ПАЛАТА
ШАХМАТНОЙ ДОСКИ» ИЗ
СРЕДНЕВЕКОВОЙ ЖИЗНИ?

КАКАЯ ИСТО-
РИЧЕС-
КАЯ ОТ-
РАСЛЬ
ИЗУЧА-
ЕТ БУ-
МАЖ-
НЫЕ
ДЕНЬ-
ГИ?

ЧТО ОБЕСПЕ-
ЧИВАЕТ
НЕУЖИ-
ВЛЕНИЕ
МЕЖДУ
ТОПЛИ-
ВОМ И
ВОЗДУ-
ХОМ В
ДВИЖКЕ?

ПРЯНОСТЬ, КОТО-
РУЮ АРАБЫ ПРЕД-
ПОЧИТАЮТ ДОБАВ-
ЛЯТЬ В КОФЕ, ПОЛА-
ГАЯ, ЧТО ОНА СТИ-
МУЛИРУЕТ СЕКСУ-
АЛЬНУЮ ЭНЕРГИЮ

СОЛНЕЧНЫЙ
БОГ ДРЕВНИХ
ЕГИПТИАН

ПАХ-
ЛАВА
ПО-
СУХУМ-
СКИ

ПРЕЖДЕ
НА РУСИ
С XV
ВЕКА
БЫЛА
ПОПУ-
ЛЯРНАЯ
«БЕРЕ-
МЕННАЯ
...» НА
ТРИД-
ЦАТЬ
ВЕДЕР

САМЫЙ
ПОПУ-
ЛЯР-
НЫЙ В
МИРЕ
ПЛОД

ДЕВОЧ-
КА, ПО-
БЫВАВ-
ШАЯ В
ЗАЭР-
КАЛЬЕ

РАБ-
СКИЙ
СИНО-
НИМ

КОННОЕ ПОЛО
У ГРУЗИН

КАКОМУ
БОГУ СКАН-
ДИНА-
ВЫ В
ДАВНИЕ
ВРЕМЕ-
НА ПО-
СВЯЩА-
ЛИ ЧЕТ-
ВЕРГ?

ЗВЕЗДА СРЕДИ
ФРАНЦУЗСКИХ
КОНЬЯКОВ

КРУГ
ЗАТРОНУТЫХ
ПРОБЛЕМ

ИППОДРОМНОЕ
ЗРЕЛИЩЕ

ПРЕСТУПЛЕНИЕ ГЕРОЯ
ПОВЕСТИ «ВПОТЬМАХ»
АЛЕКСАНДРА КУПРИНА

КАКАЯ ПОРА В
МАЕ С ВЕСНОЙ
ЦЕЛУЕТСЯ?

БЫЛИННЫЙ
ГУСЛЯР

«И НА РОДИМУЮ ЗЕМЛЮ
МОЮ ВСЕ НАКИПЕВШИЕ
СЛЕЗЫ ПРОЛЮЮ» (НЕКРА-
СОВСКАЯ ПОЭМА)

КАКУЮ ВОДКУ
БЮРГЕРЫ ЧТУТ?

МОЛЛОСК, ЧЬЯ РАКОВИНА
В XVIII ВЕКЕ СТОИЛА В СТО РАЗ
ДОРОЖЕ ПОЛОТЕН ВЕЛИКОГО
ФРАНЦА ХАЛЬСА

«КОЛЧАКОВСКАЯ
СТОЛИЦА»

РАЗ-
ГРОМ-
НЫЙ ...

ЗВЕЗДА ФРАНЦУЗСКОЙ
ЭСТРАДЫ, ИМЕЮЩАЯ ЕЩЕ
ТРИНАДЦАТЬ БРАТЬЕВ
И СЕСТЕР

«ОПРЕДЕЛЯЕТ
СОЗНАНИЕ»

«МИНУС», ПЕРЕ-
КОЧЕВАВШИЙ
В ГРАММАТИКУ

ИСЛАНДСКИЙ
ГАГАЧИЙ ПУХ

ОЛЕГ

«АХ,
ПУСТЫ
ДОРОЖ-
НЫЕ КО-
ТОМКИ,
А НА
ЗАВТРА
ГОЛОД
И ...»

ГОЛАЯ
ПРАВДА

ТРАКТАТ О СЖИ-
ЖЕНИИ ЭТОГО
ГАЗА ОПУБЛИ-
КОВАН В 1821 ГОДУ
ВЕЛИКИЙ ФИЗИК
МАЙКЛ ФАРАДЕЙ

МОН-
ГОЛЬ-
СКИЙ
МОНАС-
ТЫРЬ

ЧТО ТАКОЕ
МАРЕН-
ГО?

ЧЕМ ЗАНИМАЮТСЯ ДВА
ЧЕЛОВЕКА, ПЫТАЮЩИХСЯ
ЗАНЯТЬ ОДНО И ТО ЖЕ
ТЕЛО?

«..., ПОВТОРЕННАЯ
ДВАЖДЫ, ВДВОЕ
СМЕШНЕЕ ТОЙ, ЧТО
ОЗВУЧЕНА ЧЕТЫРЕЖДЫ»

«ГЛАВНЫЙ
ГЛАДИАТОР»
ГОЛЛИВУДА

САН ЖУВА ИЗ РОМАНА
«СТРАНИЦА ЛЮБВИ»
ФРАНЦУЗА ЭМИЛЯ ЗОЛЯ

ЧТО ПРОВО-
ЦИРОВАЛ
У ЗРИТЕ-
ЛЕЙ СВО-
ИМИ ШЕ-
ДЕВРАМИ
АЛЬФРЕД
ХИЧКОК?

РУССКИЙ ПОЭТ
ДЕРЖАВИН
ПО ИМЕНИ

ОКРЕСТНОСТИ
ВИЛЬЮСА

ОТВЕТЫ НА СКАНВОРД. ПО ГОРИЗОНТАЛИ: Порядок – Агилера – Ручательство – Шатия – Бонистика – Казначейство – Лаврила – Абаклажа – Абак – Факт – Тире – Дацан – Банан – «Камю» – Хлор – Ради – Шутка – Бега – Счет – Тематика – Матре – Аббат – Лето – Шланг – Кроу – Распрата – Конус – Бытие. ПО ВЕРТИКАЛИ: Була – Кабала – Бочка – Разножка – Карбюратор – Сизл – Альт – Атон – Алиса – Кардамон – Тор – Паша – «Саша» – Дзяк – Криз – Омск – Матч – Страх – Секс – Йота – Пляс – Федерштау – Барка – Утро – Цвет – Литва – Обида – Ненастье.

АФИША БН

КДЦ «Бронницы», пл. Тимофеева,
тел.: 8 (496) 466-56-54
18 января 18.00 Юбилейный кон-
церт Владимира Зиборова, 6+

МУК «Библиотечно-информацион-
ный и досуговый центр»
ул. Советская, д. 71, телефон:
8 (496) 464-41-37
17 января 15.00 Кружок «Орига-
ми-мир» мастер-класс «Снеговик» 6+
19 января 11.00 и 12.00 Истори-
ко-краеведческий лекторий «Путеше-
ствия во времени» 10+
19 января 12.00 Клуб «Мастерилка»
мастер-класс «Календарь» 5+
24 января 15.00 Кружок «Орига-
ми-мир» мастер-класс «Зайчик» 6+
26 января 11.00 и 12.00 Истори-
ко-краеведческий лекторий «Путеше-
ствия во времени» 10+
26 января 12.00 Клуб «Мастерилка»
мастер-класс «Игрушка из фетра» 5+

Предварительная запись по телефону
ул. Московская, д. 120, телефон:
8 (496) 466-58-33

18 января 15.00 Заседание клуба
«Гармония», 18+
23 января 11.00 Литературно-му-
зыкальный час «Их песни знают все!»,
18+
26 января 13.00 Концерт классиче-
ской музыки, 5+
26 января 15.00 Творческая встре-
ча с А.А.Черёминым «Страницы исто-
рии», 18+

Музей истории города Бронницы,
телефон: 8 (496) 466-59-86
19 января 12.00 Мастер-класс
«Зимние забавы» 5+
26 января 12.00 Мастер-класс
«Сова-карандашница» 5+
Предварительная запись по телефону

Смотрите видеосюжеты
Бронницкого телевидения
на официальном Интернет-сайте



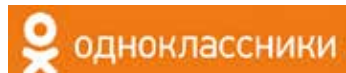
Бронницкие
НОВОСТИ

www.bronnitsy.ru

и в группах «БРОННИЦКИЕ НОВОСТИ»
в социальных сетях:



https://vk.com/bntv_45



<https://www.ok.ru/bntv45>



https://instagram.com/bronnitskye_novosti



<https://www.facebook.com/groups/bntv45/>

Комиссия по делам
несовершеннолетних
г. Бронницы

Горячая линия
«Дети в беде»:

☎ 8 (916) 140-08-18

☎ 8 (916) 140-07-83

ДЕТСАД «МАРЬИНСКИЙ» – ЭКОГЕРОЙ

Одним из приоритетных направлений работы детского сада «Марьинский» является экологическое образование. Уже три года в саду работает экологический кружок «Дом природы на ладошке». Малыши, посещающие кружок, участвуют во многих экологических акциях. А самое главное - они ведут за собой всех остальных ребят. В рамках федерального проекта «Сдай бумагу.РФ» детский сад «Марьинский» получил звание «Экогерой». В итоге двух экокций детсад собрал более 2,5 тонн макулатуры.



Ближайшая акция будет проводиться с 15 янва-
ря. В её рамках можно будет сдать елку, которую
устанавливали дома на новогодние праздники.

Мы побывали на занятиях в экологическом круж-
ке. Юные ребята изучали различные природные
материалы, учились пользоваться микроскопом и
другими увеличительными предметами.

В связи с тем, что сад «Марьинский» – победи-
тель региональной инновационной площадки, вся
работа так или иначе касается изучения природы и
окружающего мира. Во всех группах организуются
экологические мастер-классы и открытые занятия.
Многие из них проводятся на улице. В саду есть ме-
теоплощадка, есть домик, где ребята высушивают
для гербариев растения, сажают овощи и другие
плоды, изучают листочки и кору деревьев.

Желаю коллективу детского сада успехов в их
работе, а всех жителей города призываю отно-
ситься к природе также бережно, как эти малыши.

Михаил БУГАЕВ

**В Подмоскowie 15 января стартует ежегодная эко-
логическая акция «Подари своей елке вторую жизнь».**

Она проводится в рамках Губернаторского проекта «Зима в
Подмоскowie». В течение месяца в каждом городском округе
откроют брендированные пункты приема елок. Всего появится
не менее 100 точек для переработки новогодних деревьев.

**В Бронницах организован один пункт приема на контей-
нерной площадке по адресу: ул. Советская, д. 31.**

Щепа собранных деревьев после измельчения в специальных
дробилках будет использована для компостирования и произ-
водства почвогрунтов, применяемых при посадке новых елей,
в том числе во время областных акций «Наш лес. Посади свое
дерево» и «Лес Победы».



ТРИАТЛЕТЫ ВЫБИРАЮТ ГУОР

Как известно, от полноценных тренировок спортсменов напрямую зависят их успешные выступления
на соревнованиях разного уровня. В этом смысле тренировочная база Государственного училища олим-
пийского резерва г. Бронницы считается отличным местом для повышения спортивного мастерства.
Здесь успешно обучаются перспективные спортсмены со всей страны. Помимо этого многие выбирают
Бронницкое ГУОР базой для своих ежегодных сборов и тренировок. В их числе – воспитанники школы
триатлона и плавания «ЛИДЕР» (г. Москва).



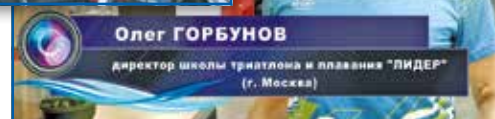
– Я занимаюсь триатлоном уже около
семи лет, и мне очень нравится этот вид
спорта. Вначале мы ходили на трени-
ровки с другом. Но в дальнейшем он
забросил спорт, а я остался и уже достиг
в триатлоне успехов. На соревнованиях
занимаю, как правило, третье и второе
места, надеюсь, что скоро стану первым.
Спортивная база в Бронницком ГУОРе
мне нравится. Здесь большой тренажер-
ный зал, есть где позаниматься, и вкусно
кормят.

В начале каждой тренировки – организационный момент. Тренер Олег Горбунов
объясняет юным спортсменам план сегодняшнего занятия. Для учеников школы
триатлона и плавания «Лидер» такая атмосфера уже давно привычна. Со своим
вторым наставником, мастером спорта по триатлону Русланом Тереховым ребята
отрабатывают командную езду на велосипеде. В Бронницкий ГУОР на сборы они
приехали не в первый раз.

Неудивительно, что большинство спортивных коллективов отдают свое
предпочтение Бронницкому ГУОР. В училище имеется отличная база для про-
ведения трениров-
ок: просторные и
оснащенные всем
необходимым ин-
вентарем и оборудо-
ванием спортив-
ные залы, а также



ведения трениров-
ок: просторные и
оснащенные всем
необходимым ин-
вентарем и оборудо-
ванием спортив-
ные залы, а также



– Мы постоянно приезжаем на эту
спортивную базу. Бронницкое госучили-
ще олимпийского резерва за прошедшее
время стало для нас идеальным местом
для полноценных тренировок. Здесь, как
я считаю, есть все необходимые условия
и возможности для занятий, и нашим вос-
питанникам здесь всё нравится.

Мария ЧЕРНЫШОВА

физический износ существующих спортивных сооружений;

Подпрограмма V станет инструментом, позволяющим наиболее эффективным способом решить указанные проблемы и обеспечить динамичное развитие в сфере физической культуры и спорта, в среднесрочной перспективе.

10.3. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития городского округа Бронницы, реализуемых в рамках подпрограммы V

Своевременная реализация мероприятий Подпрограммы V позволит повысить обеспеченность жителей городского округа Бронницы основными типами спортивной инфраструктуры.

10.4. Перечень мероприятий Подпрограммы V «Строительство (реконструкция) объектов физической культуры и спорта».

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в предшествующему году начала реализации программы (тыс.руб.) 2019	Всего, (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
						2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3.	Основное мероприятие Р5. Федеральный проект «Спорт - норма жизни»	2020-2024 годы	Итого Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Внебюджетные источники	0 0 0 0 0	188569,23 0 171967,23 16602,00 0	37294,23 0 28256,23 9038,00 0	111537,00 0 105960,00 5577,00 0	39738,00 0 37751,00 1987,00 0	0 0 0 0 0	0	Отдел обеспечения градостроительной деятельности Администрации Отдел ФКиС Администрации	
3.1.	Мероприятие. Капитальные вложения в муниципальные объекты физической культуры и спорта	2020-2024 годы	Итого Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Внебюджетные источники	0 0 0 0 0	188569,23 0 171967,23 16602,00 0	37294,23 0 28256,23 9038,00 0	111537,00 0 105960,00 5577,00 0	39738,00 0 37751,00 1987,00 0	0 0 0 0 0	0	Отдел обеспечения градостроительной деятельности Администрации Отдел ФКиС Администрации	Реконструкция объектов городского округа Бронницы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 12.12.2019 № 651 Об утверждении муниципальной программы «Здравоохранение» на 2020 – 2024 годы

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», государственной программой Московской области «Здравоохранение Подмосквья» на 2019-2024 годы», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 09.10.2018 №715/36, постановлением Администрации города Бронницы Московской области от 15.11.2017 № 631 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Бронницы» и от 29.08.2019 № 489 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Бронницы, подлежащих реализации в 2020 году и плановом периоде» Администрация городского округа Бронницы Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу городского округа Бронницы Московской области «Здравоохранение» на 2020 – 2024 годы (далее – Программа) (прилагается).

2. Настоящая Программа вступает в силу с 01 января 2020 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Бронницы Московской области Д.Р. Касимову.

И.о. Главы городского округа М.Н. Батурин
Утверждена
Постановлением Администрации городского округа Бронницы от 12.12.2019 № 651

Муниципальная программа городского округа Бронницы Московской области «Здравоохранение» на 2020 – 2024 годы											
1. Паспорт муниципальной программы «Здравоохранение»											
Координатор муниципальной программы		Заместитель Главы Администрации городского округа Бронницы Касимова Д.Р.									
Заказчик муниципальной программы		Отдел по оказанию мер социальной поддержки Администрации городского округа Бронницы									
Цели муниципальной программы		Улучшение состояния здоровья населения и увеличение ожидаемой продолжительности жизни. Содействие в развитии первичной медико-санитарной помощи, путем развития системы раннего выявления заболеваний, патологических состояний и факторов риска их развития, включая проведение медицинских осмотров и диспансеризации населения, а также привлечение и закрепление медицинских кадров в государственных учреждениях здравоохранения Московской области.									
Перечень подпрограмм		Подпрограмма I «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни. Развитие первичной медико-санитарной помощи» Подпрограмма V «Финансовое обеспечение системы организации медицинской помощи»									
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:		Расходы (тыс. рублей)									
		Всего	2020	2021	2022	2023	2024				
Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0				
Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0				
Средства бюджета городского округа		1500.0	300.0	300.0	300.0	300.0	300.0				
Внебюджетные средства		0	0	0	0	0	0				
Всего, в том числе по годам:		1500.0	300.0	300.0	300.0	300.0	300.0				

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, основные проблемы, прогноз развития.

2..1. Основой для разработки муниципальной программы городского округа Бронницы (далее - Программа) являются нормативные правовые акты Российской Федерации, Московской области и муниципальные нормативные правовые акты, аналитические данные, полученные в результате реализации долгосрочных государственных программ Московской области. В соответствии Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и Государственной программой Московской области «Здравоохранение Подмосквья» на 2019-2024 годы в Московской области реализуется комплекс мероприятий, направленных на обеспечение доступности и улучшения качества оказания медицинской помощи и снижение смертности от заболеваний, являющихся основной причиной смертности населения, включая болезни системы кровообращения, онкологические заболевания, туберкулез.

Главной задачей системы здравоохранения городского округа Бронницы Московской области, является оказание содействия в создании условий для доступной и качественной медицинской помощи населению городского округа, медицинской профилактики, формирования здорового образа жизни.

Проведение профилактических мероприятий позволяют предотвратить массовые инфекционные заболевания, значительно уменьшить их последствия. В городском округе Бронницы сохраняется тенденция к снижению заболеваемости социально значимыми заболеваниями. Особенно важной остаётся задача по сохранению и укреплению здоровья детей. В течение последних лет неуклонно увеличивается число детей и подростков, имеющих хронические заболевания и отклонения в состоянии здоровья. Проводить профилактику заболевания экономичнее, чем лечить хронический патологический процесс.

В связи с этим ставится задача в оказании содействия в проведение профилактических осмотров и диспансеризации населения с целью раннего выявления заболеваний, патологических состояний и факторов риска их развития у населения, в том числе у детей. В виде размещения в СМИ информационных материалов, участия в мероприятиях Единые дни диспансеризации взрослого населения.

Анализ медико-демографической ситуации в городском округе Бронницы свидетельствует о необходимости дальнейшего развития первичного звена здравоохранения, повышения профилактической направленности.

2.2. Причинами недостаточной динамики в состоянии здоровья населения являются низкая мотивация населения на соблюдение здорового образа жизни, недостаточная двигательная активность, высокая приверженность к вредным привычкам, нерациональное несбалансированное питание, несвоевременное обращение за медицинской помощью, недостаточная работа первичного звена здравоохранения, направленная на своевременное выявление заболеваний и факторов риска их обуславливающих, отсутствие коечного фонда, недостаточная обеспеченность системы здравоохранения высококвалифицированными кадрами.

Недостаток врачей, среднего медперсонала ведет к снижению качества оказываемых медицинских услуг. Эта проблема требует немедленных действий, так как без ее решения невозможно рассчитывать на улучшение показателей здоровья населения города, демографическую ситуацию. Одной из причин является старение кадров - около 40% медицинского персонала являются людьми пенсионного и предпенсионного возраста. Поэтому привлечение молодых специалистов - врачей, медицинских сестер, фельдшеров актуально на данном этапе и на планируемый период. Выпускники высших и средних профессиональных учебных заведений не связывают свою профессиональную деятельность с практикой медииной из-за низкой заработной платы, отсутствия социальных гарантий и жилья.

Программные мероприятия предусматривают социальную и экономическую поддержку медицинских работников. Положительного решения данной проблемы можно добиться только путем комплексного подхода к ней всех социальных структур города.

2.3. При реализации поставленных в Программе целей осуществляются меры, направленные на снижение последствий возможных

рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных Программой конечных результатов.

Отсутствие или недостаточное финансирование мероприятий в рамках программы может привести к снижению обеспеченности и качества оказываемой медицинской помощи населению городского округа Бронницы и, как следствие, качественные и количественные показатели не будут достигнуты, а при неблагоприятном прогнозе - демографические показатели могут измениться в отрицательную сторону. В случае увеличения финансирования Программы могут быть улучшены целевые показатели исполнения Программы, запланировано проведение дополнительных мероприятий, направленных на улучшение демографических показателей Московской области.

Непосредственным результатом реализации Программы является достижение требуемых значений индикаторов в соответствующем году. Главным итогом реализации Программы следует считать улучшение демографической ситуации в городском округе Бронницы.

3.Описание цели муниципальной программы, перечень и краткое описание подпрограмм муниципальной программы.

Основной целью муниципальной программы является увеличение продолжительности жизни населения за счет формирования здорового образа жизни и профилактики заболеваний. Привлечение и укрепление медицинских кадров в ГБУЗ МО «Бронницкая городская больница».

Достижение целей осуществляется в соответствии с Законом Московской области от 02.06.2014 N 56/2014-ОЗ «О прекращении осуществления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Московской области отдельных государственных полномочий Московской области по организации оказания медицинской помощи на территории Московской области и о внесении изменений в Закон Московской области «О здравоохранении в Московской области».

Здоровье является не только социально-экономическим показателем, определяющим социально - экономический рост и развитие городского округа, но и важнейшим ресурсом, необходимым для реализации материальных и культурных благ.

Программа направлена на предупреждение утрат здоровья населения посредством мотиваций к ведению здорового образа жизни.

Для реализации целей на данном этапе предусмотрены мероприятия, не только для закрепления медицинских кадров в ГБУЗ МО «БГБ», но и чтобы сделать каждого гражданина городского округа Бронницы активным участником сохранения его собственного здоровья, формируя ответственное отношение к нему, обеспечить доступность знаний о состоянии своего здоровья и знаний о мерах по его укреплению, а также предотвращению заболеваний; способствовать развитию необходимых для ведения здорового образа жизни инфраструктур; усилить массовые профилактические мероприятия и расширить диспансеризацию населения, что в итоге приведёт к улучшению здоровья населения, увеличению продолжительности жизни и к более эффективному использованию финансовых средств на здравоохранение.

Подпрограмма I «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни. Развитие первичной медико-санитарной помощи»

Состояние здоровья населения городского округа Бронницы является показателем социального благополучия жителей города. Во время проведения медицинских осмотров и диспансеризации будет осуществляться ранняя диагностика заболеваний и их лечение, а также происходить обучение людей навыкам по сохранению и укреплению здоровья, выявляться факторы риска неинфекционных заболеваний, проводиться их коррекция. Это должно привести к осознанию важности проведения профилактических мероприятий, значительную роль в реализации которых играет культура здорового образа жизни.

Профилактика неинфекционных заболеваний, проведения иммунизации населения в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок, профилактики употребления алкоголя, наркотических веществ населением, все это ведет к увеличению продолжительности жизни за счет формирования здорового образа жизни у населения городского округа Бронницы.

Подпрограмма V «Финансовое обеспечение системы организации медицинской помощи»

Необходимым является проведение мероприятий по развитию мер социальной поддержки медицинских работников в целях снижения оттока кадров из отрасли. Привлечение медицинских кадров на работу в ГБУЗ МО «Бронницкая городская больница» - приоритетная задача, на выполнение которой направлены определенные мероприятия Программы.

Решение указанных задач позволит снизить уровень дефицита медицинских кадров и, как следствие, повысить качество оказываемой медицинской помощи.

4. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы с обоснованием необходимости их осуществления.

Применение программно-целевого подхода позволит обеспечить единообразный унифицированный подход при реализации комплекса мероприятий, направленных на:

формирование здорового образа жизни, оказание содействия в обеспечении доступности оказания медицинской помощи населению городского округа Бронницы.

Инструментом в достижении поставленных целей является муниципальная Программа.

Для достижения намеченных целей в муниципальной программе предусматривается реализация следующих мероприятий:

создание условий для диспансеризации взрослого населения;

размещение в СМИ информационных материалов;

предоставление Администрацией городского округа служебного жилья медицинским работникам;

выплаты возмещения расходов за наем жилых помещений врачам и среднему медицинскому персоналу государственных и муниципальных учреждений здравоохранения городского округа

№ п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение на начало реализации программы	Планируемое значение по годам реализации					№ основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Подпрограмма I «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни. Развитие первичной медико-санитарной помощи»									
1	Доля населения, прошедшего диспансеризацию. (Диспансеризация)	приоритетный показатель	процент	100	100	100	100	100	100	03
	Подпрограмма V «Финансовое обеспечение системы организации медицинской помощи»									
2.	Привлечение участковых врачей: 1 врач – 1 участок	приоритетный показатель	процент	200	200	200	200	200	200	03

6. Методика расчета значений показателей реализации муниципальной программы.
читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

7. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия подпрограммы с заказчиком муниципальной программы.

Заказчиком Программы «Здравоохранение» является Отдел по оказанию мер социальной поддержки Администрации городского округа Бронницы.

Ответственными за реализацию мероприятий являются:

ГБУЗ МО «Бронницкая городская больница»;

Комитет по управлению имуществом Администрации городского округа Бронницы.

Управление и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется координатором муниципальной программы – Заместителем Главы администрации городского округа, курирующим социальные вопросы. Организует работу, направленную на:

1. обеспечение согласования проекта постановления Администрации городского округа Бронницы об утверждении муниципальной программы и вносит его в установленном порядке на рассмотрение Главе городского округа Бронницы;

2. утверждение «Дорожных карт» (при необходимости) и отчетов об их исполнении;

3. создание, при необходимости, комиссии (рабочей группы) по управлению муниципальной программой;

4. реализацию муниципальной программы;

5. достижение цели и конечных результатов муниципальной программы;

6. организацию управления муниципальной программой.

Заказчик Программы организует управление реализацией подпрограмм, осуществляет взаимодействие с ответственными лицами за выполнение мероприятий подпрограмм, обеспечивая:

формирование прогноза объемов средств, необходимых на реализацию мероприятий программ;

обеспечивает взаимодействие между муниципальным заказчиком программы и ответственными за выполнение мероприятий муниципальной подпрограммы, а также координацию их действий по реализации муниципальной программы (подпрограммы);

мониторинг целевых значений показателей подпрограмм и показателей мероприятий подпрограмм;

осуществление анализа и оценки фактически достигаемых значений показателей подпрограмм в ходе ее реализации и по итогам отчетного периода;

контроль реализации мероприятий подпрограмм в ходе ее реализации;

внесение в установленном Порядке предложений о корректировке параметров подпрограммы;

согласовывает «дорожные карты» (при необходимости) и отчеты об их исполнении;

формирует и вводит в подсистему ГАСУ МО информацию о реализации программы в установленные сроки. Формирует в подсистеме ГАСУ МО «Дорожные карты», вносит в них изменения, отчеты об их исполнении.

Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной подпрограммы в составе программы:

1. формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной программы (подпрограммы) и направляет его муниципальному заказчику муниципальной программы;

2. определяет исполнителей мероприятия подпрограммы, в том числе при необходимости путем проведения торгов, в форме конкурса или аукциона;

3. участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограммы) в части соответствующего мероприятия;

4. готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной программы отчет о реализации мероприятия, отчет об исполнении «Дорожных карт», а также отчет о выполнении мероприятий по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта. Формирует в подсистеме ГАСУ МО «Дорожные карты», вносит в них изменения, отчеты об их исполнении

5. от лица Администрации городского округа Бронницы, заключают с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, хозяйствующими субъектами, участвующими в финансировании муниципальной программы (подпрограммы), соглашения о предоставлении субсидии (средств) на реализацию мероприятий муниципальной программы в очередном финансовом году и плановом периоде. В недельный срок после заключения соглашений доводит до муниципального заказчика программы информацию о заключенных соглашениях.

Заказчик Программы согласовывает финансирование подпрограмм с Финансовым управлением администрации городского округа Бронницы.

Заказчик муниципальной программы готовит отчеты и аналитические справки о ходе и результатах реализации мероприятий соответствующих подпрограмм и представляет в Отдел социально – экономического развития Администрации городского округа Бронницы и Финансовое управление администрации города Бронницы, а также вводит в ГАСУ МО информацию о реализации программы.

Реализация основных мероприятий муниципальной программы осуществляется в соответствии с «Дорожными картами», сформированными по форме согласно приложению N 9 к «Порядку разработки и реализации муниципальных программ городского округа Бронницы», утвержденного Постановлением Администрации города Бронницы от 15.11.2017 №631 (далее Порядок) «Дорожные карты» на основные

мероприятия муниципальных подпрограмм разрабатываются муниципальным заказчиком подпрограммы и ответственным за выполнение мероприятий по согласованию с муниципальным заказчиком программы и утверждаются координатором муниципальной программы. Все «Дорожные карты» при реализации основных мероприятий согласовываются с Отделом социально – экономического развития Администрации городского округа Бронницы, Финансовым управлением администрации города Бронницы и с первым заместителем Главы Администрации городского округа Бронницы, курирующим вопросы закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Администрации городского округа Бронницы в рамках реализации полномочий по проведению торгов.

Ответственность за реализацию Программы и обеспечение достижения значений количественных и качественных показателей эффективности реализации Программы несет Отдел по оказанию мер социальной поддержки Администрации города Бронницы.

- 8. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы.**
- Заказчик муниципальной программы предоставляет координатору муниципальной программы в Отдел социально – экономического развития Администрации городского округа Бронницы и Финансовое управление администрации города Бронницы сводные годовые отчеты о реализации муниципальной программы и мероприятий по формам, определенным Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Бронницы:
- 1.С целью контроля за реализацией муниципальной программы заказчик муниципальной программы ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует, согласовывает с Финансовым управлением администрации города Бронницы и заносит в подсистеме ГАСУ МО:
- 1.1. оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по форме согласно приложениям N 10 и N 11 к Порядку, который содержит:
- перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых целевых значений показателей;
 - анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий;
 - 1.2. оперативный (годовой) отчет о выполнении муниципальной программы по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта по форме согласно приложению N 12 к Порядку, который содержит:
 - наименование объекта, адрес объекта, планируемые работы;
 - перечень фактически выполненных работ с указанием объемов, источников финансирования;
 - анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ.
2. Муниципальный заказчик муниципальных программ согласовывает с Финансовым управлением администрации города Бронницы ежеквартально

наиболее незащищенных категорий населения, основанная на заявительном принципе.

Реализация мероприятий программы помогает наиболее нуждающимся гражданам в решении конкретных проблем, с учетом специфики их положения, а также других обстоятельств в части дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан.

Основные формы социальной поддержки отдельных групп населения: денежные пособия; помощь в натуральной форме (продукты, одежда, бесплатные путевки в лагерь дневного пребывания); субсидии (целевые средства из областного бюджета для оплаты услуг); компенсации (возмещение некоторых расходов).

Для улучшения условий и охраны труда в городском округе Бронницы и существующих проблем в сфере охраны труда необходимо обеспечение преемственности реализуемых мер на основе программно-целевого метода. Предусматривается реализация основных мероприятий: участие в расследовании несчастных случаев с тяжелыми последствиями представителей органов муниципального образования; организация проведения обучения по вопросам охраны труда в организациях муниципальной собственности.

Реализация основных мероприятий будет способствовать улучшению условий и охраны труда работников организаций городского округа, обеспечит дальнейшее совершенствование городской системой управления охраной труда, что приведет к улучшению социально-экономической ситуации в регионе и позволит обеспечить работникам защиту их права на труд в условиях, соответствующих нормативным требованиям охраны труда.

Развитие и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Бронницы

Основным условием для стабильного развития СО НКО является возможность доступа к ресурсам для осуществления уставных задач. Общественно полезный характер деятельности СО НКО не позволяет финансировать их работу за счет оплаты услуг конкретными благополучателями. Поэтому основным источником финансирования СО НКО является целевое финансирование их деятельности через систему грантов или субсидий.

Реализация политики по муниципальной поддержке создания и деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций представляет собой совокупность различных форм поддержки: финансовой, имущественной, информационной, консультационной.

5. Планируемые результаты реализации муниципальной программы «Социальная помощь населению»											
№ п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение на начало реализации программы	Планируемое значение по годам реализации					№ основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы	
					2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Подпрограмма I «Социальная поддержка граждан»										
1.1	Уровень бедности *	Указа Президента РФ от 25.04.2019 №193	процент	5.5	5.2	4.9	4.6	4.3	4.0	03	
1.2.	Увеличение числа граждан старшего возраста, ведущих активный образ жизни**	Обращение Губернатора	процент	0	5	6	7	8	9	10	
2.	Подпрограмма II «Доступная среда»										
2.1.	Доступная среда - Доступность для инвалидов и других маломобильных групп населения муниципальных приоритетных объектов	Отраслевой показатель	процент	66.4	68.2	69.7	71.2	72.7	74.2	02	
2.2	Доля детей-инвалидов в возрасте от 1,5 года до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей-инвалидов такого возраста ***	Приоритетный показатель	процент	97	100	100	100	100	100	02	
2.3	Доля детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование, в общей численности детей-инвалидов такого возраста ***	Приоритетный показатель	процент	46	50	50	50	50	50	02	
2.4	Доля детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования, в общей численности детей - инвалидов школьного возраста которым созданы условия ***	Приоритетный показатель	процент	99	100	100	100	100	100	02	
3.	Подпрограмма III «Развитие системы отдыха и оздоровления детей»										
3.1	Доля детей, охваченных отдыхом и оздоровлением, в общей численности детей в возрасте от 7 до 15 лет, подлежащих оздоровлению	Отраслевой показатель	процент	59.5	60.5	61.5	62.0	62.5	63.0	05	
3.2	Доля детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом и оздоровлением в общей численности детей в возрасте от 7 до 15 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, подлежащих оздоровлению	Отраслевой показатель	процент	55.7	55.8	55.9	56.0	56.5	57.0	05	
4.	Подпрограмма VIII «Развитие трудовых ресурсов и охраны труда»										
4.1.	Число пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в расчете на 1000 работающих (организаций, занятых в экономике муниципального образования)	Отраслевой показатель	коэффициент частоты	0.065	0.063	0.062	0.061	0.060	0.059	01	
5.	Подпрограмма IX «Развитие и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»										
5.1.	Количество СО НКО, которым оказана поддержка органами местного самоуправления всего	Приоритетный показатель	единиц	5	5	5	5	5	5	01,02	
5.1.1	Количество СО НКО в сфере социальной защиты населения, которым оказана поддержка органами местного самоуправления	Приоритетный показатель	единиц	5	5	5	5	5	5	01,02	
5.2	Доля расходов, направляемых на предоставление субсидий СО НКО, в общем объеме расходов бюджета муниципального образования Московской области на социальную сферу	Отраслевой показатель	процент	0.001	0.038	0.04	0.04	0.04	0.04	01	
5.2.1	Доля расходов, направляемых на предоставление субсидий СО НКО в сфере социальной защиты населения, в общем объеме расходов бюджета муниципального образования Московской области в сфере социальной защиты населения	Отраслевой показатель	процент	0.001	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	01	
5.4	Количество СО НКО, которым оказана финансовая поддержка органами местного самоуправления	Отраслевой показатель	единиц	2	2	2	2	2	2	01	
5.5	Количество СО НКО, которым оказана имущественная поддержка органами местного самоуправления	Отраслевой показатель	единиц	3	3	3	3	3	3	02	
5.5.1	Количество СО НКО в сфере социальной защиты населения, которым оказана имущественная поддержка органами местного самоуправления	Отраслевой показатель	единиц	3	3	3	3	3	3	02	
5.6	Общее количество предоставленной органами местного самоуправления площади на льготных условиях или в безвозмездное пользование СО НКО	Отраслевой показатель	кв. метров	338	338	338	338	338	338	02	
5.6.1	Общее количество предоставленной органами местного самоуправления площади на льготных условиях или в безвозмездное пользование СО НКО в сфере социальной защиты населения	Отраслевой показатель	кв. метров	338	338	338	338	338	338	02	
5.7	Количество СО НКО, которым оказана консультационная поддержка органами местного самоуправления	Отраслевой показатель	единиц	5	5	5	5	5	5	02	
5.8	Численность граждан, принявших участие в просветительских мероприятиях по вопросам деятельности СО НКО	Отраслевой показатель	человек	15	15	15	15	15	15	02	
5.9	Количество проведенных органами местного самоуправления просветительских мероприятий по вопросам деятельности СО НКО	Отраслевой показатель	единиц	4	4	4	4	4	4	02	

* Показатель рассчитан для каждого органа МСУ отдельно

**Показатель рекомендован Министерством социального развития Московской области

*** Показатель Министерства образования Московской области – отвечает Управление по образованию Администрации городского округа Бронницы

6. Методика расчета значений показателей реализации муниципальной программы.
читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

7. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия подпрограммы с заказчиком муниципальной программы.

Заказчиком программы «Социальная защита населения» является Отдел по оказанию мер социальной поддержки Администрации города Бронницы.

Ответственными за реализацию показателей и мероприятий муниципальной программы являются:

Управление по образованию Администрации городского округа Бронницы Московской области;

Отдел социально – экономического развития Администрации городского округа Бронницы Московской области;

Управление жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспорта Администрации городского округа Бронницы Московской области;

Отдел культуры Администрации городского округа Бронницы Московской области;

Отдел физической культуры, спорта и работы с молодежью Администрации городского округа Бронницы Московской области

Отдел обеспечения градостроительной деятельности Администрации городского округа Бронницы Московской области

Управляющий делами Администрации городского округа Бронницы Московской области;

Отдел бюджетного учета и отчетности Администрации городского округа Бронницы Московской области;

Сектор потребительского рынка Администрации городского округа Бронницы Московской области;

Сектор по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации городского округа Бронницы Московской области

МУ «Управление единого заказчика города Бронницы».

Отдел социальной защиты населения города Бронницы Министерства социального развития Московской области.

Управление и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется координатором муниципальной программы – Заместителем Главы администрации городского округа Бронницы, курирующим социальные вопросы. Организует работу, направленную на:

1) обеспечение согласования проекта постановления Администрации городского округа Бронницы об утверждении муниципальной программы и вносит его в установленном порядке на рассмотрение Главе городского округа Бронницы;

2) утверждение «Дорожных карт» и отчетов об их исполнении;

3) создание, при необходимости, комиссии (рабочей группы) по управлению муниципальной программой;

4) реализацию муниципальной программы;

5) достижение цели и конечных результатов муниципальной программы;

6) организацию управления муниципальной программы.

Заказчик программы организует управление реализацией подпрограмм, осуществляет взаимодействие с ответственными за выполнение мероприятий подпрограмм, обеспечивая:

формирование прогноза объемов средств, необходимых на реализацию мероприятий программы;

заключение соглашений (договоров) о намерениях с участвующими в реализации мероприятий подпрограммы;

мониторинг целевых значений показателей подпрограмм и показателей мероприятий подпрограмм;

осуществление анализа и оценки фактически достигаемых значений показателей подпрограмм в ходе ее реализации и по итогам отчетного периода;

контроль реализации мероприятий подпрограмм в ходе ее реализации;

внесение в установленном Порядке предложений о корректировке параметров подпрограммы;

согласовывает «дорожные карты» и отчеты об их исполнении;

Муниципальный заказчик программы осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает муниципальную программу;

2) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы и готовит обоснование финансовых ресурсов;

3) обеспечивает взаимодействие между муниципальным заказчиком программы и ответственными за выполнение показателей и мероприятий муниципальной программы, а также координацию их действий по реализации муниципальных программ (подпрограмм);

4) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограммы);

5) формирует и вводит в подсистему ГАСУ МО информацию о реализации подпрограмм в установленные сроки. Формирует в подсистеме ГАСУ МО «Дорожные карты», вносит в них изменения, отчеты об их исполнении.

Ответственный за выполнение показателя и мероприятия муниципальной программы:

1) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной программы (подпрограммы) и направляет его муниципальному заказчику муниципальной программы;

2) определяет исполнителей мероприятия подпрограммы, в том числе путем проведения торгов, в форме конкурса или аукциона;

3) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограммы) в части соответствующего мероприятия;

4) готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной программы отчет о реализации мероприятия, отчет об исполнении «Дорожных карт», а также отчет о выполнении мероприятий по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта;

5) осуществляет анализ и оценку фактически достигаемых значений показателей программы в ходе ее реализации и по итогам отчетного периода;

6) разрабатывает «Дорожные карты» по мероприятию;

7) формирует и вводит в подсистему ГАСУ МО информацию о реализации подпрограмм в установленные сроки. Формирует в подсистеме ГАСУ МО «Дорожные карты», вносит в них изменения, отчеты об их исполнении;

8) от лица Администрации городского округа Бронницы, заключают с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, хозяйствующими субъектами, участвующими в финансировании муниципальной программы (подпрограммы), соглашения о предоставлении субсидии (средств) на реализацию мероприятий муниципальной программы в очередном финансовом году и плановом периоде. В недельный срок после заключения соглашений доводит до муниципального заказчика программы информацию о заключенных соглашениях.

9) готовит отчеты и аналитические справки о ходе и результатах реализации мероприятий и достижения значений показателя Программы и представляет в Отдел по оказанию мер социальной поддержки Администрации городского округа Бронницы

Заказчик Программы согласовывает финансирование подпрограмм с Финансовым управлением Администрации города Бронницы.

Заказчик муниципальной программы готовит отчеты и аналитические справки о ходе и результатах реализации мероприятий соответствующих подпрограмм и представляет в Отдел социально – экономического развития Администрации городского округа Бронницы и Финансовое управление администрации города Бронницы, а также вводит в ГАСУ МО информацию о реализации программы.

Реализация основных мероприятий муниципальной программы осуществляется в соответствии с «Дорожными картами», сформированными по форме согласно приложению N 9 к «Порядку разработки и реализации муниципальных программ городского округа Бронницы», утвержденного Постановлением Администрации города Бронницы от 15.11.2017 №631 (далее Порядок) «Дорожные карты» на основные мероприятия муниципальных подпрограмм разрабатываются ответственным за выполнение мероприятий по согласованию с муниципальным заказчиком программы и утверждаются координатором муниципальной программы. Все «Дорожные карты» при реализации основных мероприятий согласовываются с Отделом социально – экономического развития Администрации городского округа Бронницы, Финансовым управлением администрации города Бронницы и с первым заместителем Главы Администрации городского округа Бронницы, курирующим вопросы закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Администрации городского округа Бронницы в рамках реализации полномочий по проведению торгов.

Ответственность за реализацию Программы и обеспечение достижения значений количественных и качественных показателей эффективности реализации Программы несет Отдел по оказанию мер социальной поддержки Администрации городского округа Бронницы, а также непосредственно ответственные за выполнение показателей:

Уровень бедности* Указ Президента РФ от 25.04.2019 № 193 – Отдел социально – экономического развития Администрации городского округа Бронницы

Увеличение числа граждан старшего возраста, ведущих активный образ жизни** - Отдел физической культуры, спорта и работе с молодежью Администрации городского округа Бронницы,

Доля детей-инвалидов в возрасте от 1,5 года до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей-инвалидов такого возраста -- Управление по образованию Администрации городского округа Бронницы

Доля детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование, в общей численности детей-инвалидов такого возраста - Управление по образованию Администрации городского округа Бронницы

Доля детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования, в общей численности детей-инвалидов школьного возраста которым созданы условия - Управление по образованию Администрации городского округа Бронницы

Число пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в расчете на 1000 работающих - Муниципальное учреждение «Управление Единого заказчика города Бронницы»

8. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы.

Заказчик муниципальной программы предоставляет координатору муниципальной программы в Отдел социально – экономического развития Администрации городского округа Бронницы и Финансовое управление администрации города Бронницы сводные годовые отчеты о реализации муниципальной программы и мероприятий по формам, определенным Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Бронницы:

1.С целью контроля за реализацией муниципальной программы заказчик муниципальной программы ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует, согласовывает с Финансовым управлением администрации города Бронницы и заносит в подсистеме ГАСУ МО:

1.1. оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по форме согласно приложениям N 10 и N 11 к Порядку, который содержит:

перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых целевых значений показателей;

анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий;

1.2. оперативный (годовой) отчет о выполнении муниципальной программы по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта по форме согласно приложению N 12 к Порядку, который содержит:

наименование объекта, адрес объекта, планируемые работы;

перечень фактически выполненных работ с указанием объемов, источников финансирования;

анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ.

2. Муниципальный заказчик муниципальных подпрограмм согласовывает с Финансовым управлением администрации города Бронницы ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной подпрограммы. Предоставляет муниципальному заказчику программы аналитические записки с указанием: перечень выполненных мероприятий муниципальной подпрограммы с указанием фактических объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых целевых значений показателей;

анализ причин несвоевременного выполнения мероприятий.

3. Муниципальный заказчик ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, формирует в подсистеме ГАСУ МО годовой

отчет о реализации муниципальной программы для оценки эффективности реализации муниципальной программы с приложением аналитических записок.

4. Годовой отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам согласно приложениям №11 и N 13 к Порядку.

9. ПОДПРОГРАММА I «Социальная поддержка граждан»

9.1 ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ I «Социальная поддержка граждан»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел по оказанию мер социальной поддержки Администрации городского округа Бронницы	Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Источники финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2020	2021	2022	2023	2024	итого
	Администрация городского округа Бронницы		Всего:	9734.0	10155.0	10410.0	1930.0	1930.0	34159.0
			в том числе:						
			Средства федерального бюджета	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
			Средства бюджета Московской области	7804,00	8225,0	8480,0	0,0	0,0	24509.0
			Средства бюджета городского округа	1930.0	1930.0				

Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2020	2021	2022	2023	2024	Итого
	Администрация городского округа Бронницы	Всего:	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		в том числе:						
		Средства федерального бюджета	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		Средства бюджета Московской области	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		Средства бюджета городского округа	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		Внебюджетные средства	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

12.2. Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы

В связи с тем, что проблема улучшения условий и охраны труда является долговременной, необходимо организовать работу по основным направлениям деятельности в сфере улучшений условий и охраны труда. Достижения позитивных сдвигов в улучшении условий и охраны труда тесно связаны с реализацией комплекса мер по разработке и принятию Подпрограммы, развитию системы обучения и непрерывного образования персонала по охране труда, активизации проведения специальной оценки условий труда, внедрению и совершенствованию системы управления охраной труда, укреплению социального партнерства в сфере условий и охраны труда.

Немаловажное значение в совершенствовании работы по сохранению жизни и здоровья работников организаций в процессе трудовой деятельности занимает реализация мероприятий улучшения условий и охраны труда, которые реализуются в городском округе Бронницы и являются основной составной частью многогранной работы всех заинтересованных в обеспечении безопасных условий труда работающих.

Для решения существующих проблем в сфере охраны труда необходимо обеспечение преемственности реализуемых мер на основе программно-целевого метода, что будет достигаться с помощью основных мероприятий данной подпрограммы. Процесс формирования и реализации основных мероприятий строится исходя из исполнения поставленных задач подпрограммы для достижения ее цели - снижение профессиональных рисков, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работников организаций.

Основное мероприятие:

участие в расследовании несчастных случаев с тяжелыми последствиями представителей органов муниципального образования;

Реализация мероприятия подпрограммы в соответствии с её целью будет способствовать улучшению условий и охраны труда работников организаций городского округа, обеспечит дальнейшее совершенствование городской системой управления охраной труда, что приведет к улучшению социально-экономической ситуации в регионе и позволит обеспечить работникам защиту их права на труд в условиях, соответствующих нормативным требованиям охраны труда.

Таким образом основными проблемами в сфере обеспечения безопасности и охраны труда в городском округе являются:

недостаточная профилактическая работа по профзаболеваемости, низкое качество периодических медицинских осмотров;

устаревшее технологическое оборудование, отсутствие качественных сертифицированных средств индивидуальной защиты, несовершенство средств коллективной защиты работников (вентиляционных установок, оградительных устройств и т.д.);

недостаточное внимание работодателей к вопросам обеспечения безопасности труда на рабочих местах, обеспечению прохождения работниками медицинских осмотров, обеспечению современными средствами индивидуальной защиты;

На предприятиях не в полной мере соблюдаются требования охраны труда. Наиболее часто встречающиеся недостатки:

не разработаны локальные нормативные акты по охране труда,

не организован контроль за соблюдением требований охраны труда,

не выдается в полной мере спецодежда, не обеспечено её хранение и чистка,

не выполняются соглашения по охране труда.

В настоящее время ещё не отработаны экономические механизмы, побуждающие работодателей принимать более эффективные меры по обеспечению здоровых и безопасных условий труда.

Проведённый анализ фактического состояния условий и охраны труда и производственного травматизма в организациях на территории городского округа Бронницы указывает на необходимость разработки и осуществления программно подхода к решению проблемы улучшения условий и охраны труда, с целью обеспечения конституционного права работников на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.

12.3. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер реализуемых в рамках муниципальной подпрограммы

Результативное решение существующих проблем возможно, если в их основу заложить упреждающие действия, ориентированные на профилактику и предупреждение нарушений и происшествий.

Интеграция в мировое сообщество изменяет сам подход к государственному регулированию вопросов охраны труда: вместо установления жестких правил и надзора за их соблюдением - к определению необходимых требований по обеспечению достаточного уровня безопасности и предоставлению организациям относительной свободы по выбору методов достижения требований.

В соответствии с Концепцией повышения эффективности обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 N 1028-р (далее - Концепция), необходимо сформировать и внедрить систему добровольного внутреннего контроля соблюдения работодателями требований трудового законодательства; создать условия для развития мотивации работодателей к соблюдению требований трудового законодательства, к улучшению условий труда работников, внедрить риск-ориентированные подходы к организации надзора в сфере труда.

Мероприятия, реализуемые в рамках Подпрограммы, позволят реализовать одну из основных целей Концепции - обеспечение соблюдения установленных норм и правил в сфере регулирования трудовых отношений, основанное на сотрудничестве работников, работодателей (их организаций) и Федеральной инспекции труда.

12.4. Перечень мероприятий подпрограммы VIII «Развитие трудовых ресурсов и охраны труда»

читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

13. ПОДПРОГРАММА IX «Развитие и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»

13.1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ IX «Развитие и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел по оказанию мер социальной поддержки Администрации городского округа Бронницы							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2020	2021	2022	2023	2024	
			Итого					
			Всего:	300.0	300.0	300.0	300.0	1500.0
			в том числе:					
			Средства федерального бюджета	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	Администрация городского округа Бронницы	Средства бюджета Московской области	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		Средства бюджета городского округа	300.0	300.0	300.0	300.0	300.0	1500.0
		Внебюджетные средства	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

13.2. Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы.

Гражданское общество возникает как результат свободной самоорганизации жителей территории, стремящихся к объединению на основе осознания общности своих интересов и целей, и способных самостоятельно решать не только свои собственные проблемы, но и проблемы других людей. Сегодня, общество столкнулось с трудностями решения не только экономических, но и важнейших социальных проблем. В связи с этим развитие некоммерческого хозяйствования приобретает особую актуальность в деле поддержки социальной сферы и обеспечения социальной защиты населения. Социально ориентированными признаются некоммерческие организации, созданные в предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года №7 «О некоммерческих организациях» формах (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями) и осуществляющие деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации.

Человек является высшей ценностью, поэтому вся деятельность таких организаций, как правило, направлена на защиту нарушенных или ущемлённых прав, а также на социальное улучшение жизни граждан.

Эти организации помогают решать ряд муниципальных задач в социальной сфере. Например, правовая защита граждан, социальная адаптация людей с ограниченными возможностями здоровья и ветеранов, развитие системы социальной помощи гражданам, проведение мероприятий, направленных на защиту прав и свобод человека, на развитие личности, на организацию досуга и просто на поддержку. Таким образом, СО НКО помогают в создании эффективной социальной инфраструктуры городского округа.

Сотрудничество органов местного самоуправления и некоммерческих организаций оправдало себя в таких формах, как семинары, конференции, организационно-правовое консультирование, общественные советы, совместная реализация социальных проектов и другие мероприятия. Все они показали, насколько эффективнее решаются общественные проблемы, когда потенциал негосударственных организаций получает поддержку органов местного самоуправления и включается в совместную работу. Однако в процессе создания устойчивых взаимоотношений выявлены некоторые проблемы, решение которых позволило бы повысить эффективность участия некоммерческих организаций в реализации многих, стоящих перед органами местного самоуправления задач.

В числе проблем можно выделить такие как:

сохранение социально потребительских настроений населения, при котором некоммерческая организация, не получая поддержки органов местного самоуправления, становится неспособной самостоятельно достигнуть цели, ради которой она была создана;

отсутствие устойчивой взаимосвязи между органами местного самоуправления и некоммерческими организациями, что приводит к информационному вакууму между властью и населением;

ситуативный характер деятельности многих некоммерческих организаций, общественных объединений;

низкий уровень партнерства некоммерческих организаций в достижении общественных интересов

неподготовленность к работе со средствами массовой информации, низкий уровень информированности общества о деятельности СО НКО;

ограниченные ресурсы СО НКО – человеческие, финансовые, технические.

Реализация данной подпрограммы позволит создать систему многоуровневого партнерства широких слоев населения с органами местного самоуправления и между собой, объединить ресурсы муниципалитета и общества в решении социально значимых проблем, повысить качественный уровень местного самоуправления, развить некоммерческий сектор.

Реализация мероприятия подпрограммы направлена на:

создание условий для деятельности СО НКО посредством оказания им финансовой, имущественной, информационной, консультационной поддержки;

привлечение СО НКО в сферу оказания услуг населению муниципального образования;

создание постоянно действующей системы взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования, СО НКО и населения муниципального образования.

13.3. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер, реализуемых в рамках муниципальной подпрограммы.

В ходе реализации муниципальной подпрограммы предполагается создание механизма реализации полномочий органов местного самоуправления по оказанию поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, что позволит некоммерческим

организациям, зарегистрированным на территории муниципального района, получить необходимые им ресурсы для реализации своих уставных целей и задач.

Ожидаемыми конечными результатами реализации муниципальной программы является:

создание стимулов для развития социально ориентированных некоммерческих организаций и получение социально ориентированными некоммерческими организациями финансовой, имущественной, информационной и консультационной муниципальной поддержки;

рост количества социально ориентированных некоммерческих организаций, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, зарегистрированных на территории муниципального района;

увеличение, на территории муниципального района, количества реализуемых социально ориентированными некоммерческими организациями мероприятий, проектов.

13.4. Перечень мероприятий подпрограммы IX «Развитие и поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций»

читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 13.12.2019 № 660

Об утверждении муниципальной программы «Культура»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области № 2016/2018-ОЗ (ред. от 05.06.2019) «О бюджете Московской области на 2019 год и на плановый 2020 и 2021 годов», руководствуясь постановлением Администрации города Бронницы Московской области от 15.11.2017 № 631 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Бронницы» и от 29.08.2019 № 489 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Бронницы, подлежащих реализации в 2020 году и плановом периоде» Администрация городского округа Бронницы Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Культура» (далее – Программа) согласно приложению.

2. Настоящая Программа вступает в силу с 01.01.2020.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Бронницы от 19.01.2017 № 22 «Развитие культуры на территории городского округа Бронницы на 2017-2021 годы» (с изменениями утвержденными Постановлением Администрации городского округа Бронницы от 15.05.2018 № 235, от 28.05.2018 № 263, от 03.07.2018 №330, от 19.10.2018 №499, от 30.11.2018 №569, от 27.12.2018 №627, от 27.03.2019 №135, от 26.06.2019 №288) с 01.01.2020 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Московской области Д.Р.Касимову.

И.о. Главы городского округа М.Н.Батурин
УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области
от 13.12.2019 № 660

Муниципальная программа «Культура»

1. Паспорт муниципальной программы «Культура»

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы Администрации городского округа Бронницы Московской области Касимова Д.Р.					
Заказчик муниципальной программы	Отдел культуры Администрации городского округа Бронницы Московской области					
Цели муниципальной программы	Сохранение единого культурного пространства, обеспечение прав граждан на пользование услугами учреждений культуры, удовлетворение их культурных потребностей, повышение качества предоставляемых услуг в сфере культуры					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма I «Сохранение, использование, популяризация и государственная охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации » Подпрограмма II «Развитие музейного дела и народных художественных промыслов» Подпрограмма III «Развитие библиотечного дела» Подпрограмма IV «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной деятельности и кинематографии» Подпрограмма V «Укрепление материально-технической базы государственных и муниципальных учреждений культуры» Подпрограмма VII «Развитие архивного дела» Подпрограмма VIII «Обеспечивающая программа»					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Московской области	81322,16	13340	47545,55	13740,61	3348,00	3348,00
Средства бюджета городского округа Бронницы	237190,84	47051,00	51584,45	47103,39	45726,00	45726,00
Внебюджетные источники	32 175,00	6 435,00	6 435,00	6 435,00	6 435,00	6 435,00
Всего, в том числе по годам:	350 688,00	66 826,00	105 565,00	67 279,00	55 509,00	55 509,00

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, основные проблемы, прогноз развития

1.1. Общая характеристика сферы культуры городского круга Бронницы

Развитие общества на современном этапе характеризуется повышенным вниманием к культуре. Современного уровня интеллектуального и культурного развития возможно достичь только в культурной среде, позволяющей осознать цели и нравственные ориентиры развития общества.

В связи с этим формирование и развитие культурной среды становится важнейшим условием улучшения качества жизни в городском округе Бронницы Московской области.

В сфере культуры в городском округе Бронницы ежегодно осуществляется комплекс мероприятий, направленных на формирование единого культурно-образовательного пространства, обеспечение широкого доступа граждан к культурным ценностям, а также на решение задач по созданию условий для повышения уровня и качества культурной жизни жителей городского округа Бронницы.

Управленческие функции по реализации муниципальной политики на территории городского округа Бронницы в сфере культурно-досуговой деятельности, библиотечного и музейного дела, любительского художественного творчества, эстетического воспитания и художественного образования, профессионального исполнительского искусства осуществляет Отдел культуры Администрации городского округа Бронницы (далее – Отдел культуры).

1. По состоянию на 2019 год на территории городского округа Бронницы Московской области расположено 14 объектов культурного наследия.

Из них: 7 объектов культурного наследия федерального значения, 3 объекта культурного наследия регионального значения и 4 выявленных объекта культурного наследия. На сегодняшний день отсутствуют объекты культурного наследия муниципального значения, находящиеся на территории городского округа Бронницы.

2. Популяризация объектов культурного наследия и музейных ценностей в настоящее время проводится муниципальным музеем путем оказания услуг и через печатные издания.

На 01.09.2019 года:

За 8 месяцев 2019 года фонды музея пополнились на 49 экспонатов. Изучаются коллекции: «Дерево», «Стекло», «Пластмасса», «Металл», «Технические средства».

Делается научное описание этих коллекций, каждый предмет вносится в электронную базу музея. За 8 месяцев в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации внесен 919 музейных предметов.

В области просветительско-лекционной деятельности в этом году для детей разработаны новые интерактивные программы «Звезды и созвездия», «День славянской письменности», на которых детей знакомят с историей создания славянской азбуки, с историей русского алфавита и многим другим.

Еще одним из важнейших направлений деятельности музея является организация выставок. В 2019 году было организовано 10 выставок: «Армия на ладони», «Уроки генетики (кунсткамера)», «Ликвидаторы последствий ЧАЭС», «Через все прошли и победили» о ветеранах ВОВ – жителей г. Бронницы и другие.

В 2019 году в музее стартовал социально-значимый проект «Наши земляки город Бронницы». Это создание выставок: о ветеранах ВОВ – жителей г. Бронницы с рассказом о них (посещение данной выставки – более 500 человек), о ликвидаторах ЧАЭС с лекциями, выставка «Бронницкие мастерицы» и другое.

В целях популяризации и привлечения посетителей, музей провел следующие мероприятия: «Ночь в музее», во время которой посетителям провели мастер-класс «Сирень в стиле пуантилизм». Также все желающие могли посетить показ архивных исторических фотографий г. Бронницы и новую постоянную экспозицию «Бронницы в Советский период».

К Международному Дню защиты детей сотрудники музея провели фестиваль детского творчества «Добрые ладошки», на котором для всех детей была организована игровая площадка в центре города с мастер-классами, анимационной программой и бесплатными сладкими подарками.

Эти формы востребованы и популярны, они привлекают посетителей в музей.

Другое направление работы музея - популяризация декоративно-прикладного и изобразительного искусства. В музее работает творческое объединение «Метаморфоза», где проводятся ознакомительные и практические занятия.

В 2019 году музей принял участие в Международном конкурсе детского рисунка «Япония рядом» - 1 победитель, Международном конкурсе «Повелители морей» - 2 финалиста, Московском областном конкурсе учебно-исследовательских работ «Юный архивист» - победитель, а также принял участие во Всероссийском конкурсе «Музейная копия». Научный сотрудник Сливка И. А. получила диплом I степени.

С 2019 года Музей участвует в программе «Активное долголетие», на котором проводятся уроки «Гобелен», уроки рисования и мн. Другое.

Музей тесно работает с различными организациями и предприятиями нашего города. Для школ, детских садов и социально-реабилитационного центра «Алый парус» проводятся интерактивные программы и мастер-классы. Для посетителей старшего поколения из Бронницкого комплексного центра социального обслуживания населения «Забота» -интереснейшие экскурсии как по основной экспозиции, так и по передвижным выставкам и по Соборной площади.

Активно ведется работа по освоению информационных технологий. В социальных сетях рассказывается о жизни музея, о его выставках. Выкладываются доклады, фото с мероприятий, в которых участвует музей. Ведутся странички в социальных сетях и форум на городском сайте.

Проблемы: Для дальнейшего развития музейного дела необходимы дополнительные площади. К сожалению у нас отсутствует специализированное фондохранилище.

13.1. Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы

В настоящее время в капитальном ремонте нуждается все здания муниципальных учреждений сферы культуры.

Одной из основных проблем в сфере культуры является износ материально-технической базы, действующего звукового и светового оборудования и другого оборудования. Это препятствует воплощению творческих замыслов, снижает качество услуг культуры.

Решение данных проблем возможно за счет реализации мероприятий настоящей подпрограммы:

капитальных вложений в объекты культуры, находящиеся в собственности муниципальных образований Московской области: строительства, реконструкции или приобретения зданий;

модернизации материально-технической базы объектов культуры городского округа Бронницы путем проведения капитального ремонта и технического переоснащения.

А также в настоящую подпрограмму входит обеспечение функций МУК КДЦ «Бронницы».

13.2. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития городского округа Бронницы подпрограммы.

В ходе проведения капитального ремонта МУК КДЦ Бронницы предполагается их комплексное техническое оснащение.

Реализация мероприятий подпрограммы V «Укрепление «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры « приведет к повышению качества жизни граждан, МУК КДЦ «Бронницы» станет современными объектом, оснащенным мультимедийными технологиями, новейшими инженерными и коммуникационными системами. Модернизация материально-технической базы будет способствовать увеличению качества и объемов услуг, предоставляемых учреждением населению, вовлечению различных социальных групп в культурную деятельность и, как следствие, повлияет на динамику посещаемости.

13.3. Перечень мероприятий подпрограммы V «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры Московской области» **читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru**

14. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ VII «Развитие архивного дела»						
Муниципальный заказчик подпрограммы	Архивный отдел Администрации городского округа Бронницы					
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в т.ч. по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс.рублей)			
			Итого	2020 год	2021 год	2022 год
			2023 год	2024 год		
	Администрация городского округа Бронницы	Всего, в том числе:	16724,00	3340,00	3340,00	3348,00
		Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00
		Средства бюджета Московской области	16724,00	3340,00	3340,00	3348,00
		Средства бюджета городского округа	0,00	0,00	0,00	0,00
		Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00

14.1. Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы VII «Развитие архивного дела»

Актуальность разработки подпрограммы VII «Развитие архивного дела» в городском округе Бронницы обусловлена необходимостью дальнейшего совершенствования сферы архивного дела в городском округе.

Подпрограмма рассматривает принципиальные вопросы развития архивного дела и трактуется как система основных направлений архивной работы.

В Архивном отделе Администрации городского округа Бронницы Московской области, как в муниципальном архиве, на 1 января 2019 года хранилось, 28573 дела, из которых 20500 дела – это документы постоянного срока хранения и 8073 дела – это документы по личному составу, всего на хранении имеется 220 фондов, документов, отнесенных к собственности Московской области и федеральной собственности – 24912 ед. хр.

Источниками комплектования муниципального архива являются 11 организаций, создающих документы, имеющие историческое, социальное, экономическое и культурное значение и являющиеся неотъемлемой частью историко-культурного наследия города и области.

Деятельность архива сосредоточена на вопросах обеспечения хранения, комплектования, учёта и использования документов архивного фонда Московской области и других архивных документов

В функции Архивного отдела входит исполнение социально-правовых запросов граждан путем оформления и выдачи архивных справок для подтверждения трудового стажа и размера заработной платы, социальных льгот, а также тематических запросов (запросов организаций). Запросы граждан и организаций в основном поступают через Региональный портал государственных услуг Московской области (РПГУ), а также посредством системы электронного документооборота (МСЭД). Количество обращений граждан и организаций год от года разнится, но имеется тенденция к увеличению общего количества запросов. В 2015 году исполнено 676 и 260; в 2016 году 566 социально-правовых и 273 тематических запросов, в 2017 году - 513 социально-правовых запросов и 226 тематических. В 2018 – 1215 и 379 запросов соответственно. Характерно увеличение количества запросов от органов и структурных подразделений Администрации городского округа Бронницы, которые оформляются как межведомственные или внутриведомственные (поступают в муниципальный архив напрямую, например, по электронной почте).

Интенсивность работы по использованию архивных документов с каждым годом повышается в связи с возросшим интересом населения, молодёжи к истории малой родины, родословной семьи, с поисками первичных правоустанавливающих документов связанных с регистрацией собственности на недвижимость и землю. Работа исследователей в архиве стала регулярной (с документами архива работали: 2016 год – 9 человек, 2017 – 10 человек, 2018 год – 10 человек).

Дальнейшее развитие архивного дела города, повышение качества предоставляемых муниципальных услуг в области архивного дела невозможно без решения вопросов прогнозирования комплектования и учета состава архивных документов, организации научно-справочного аппарата, решения проблем долговременной сохранности документов, в том числе проблем перевода их в электронный вид (сканирования), без совершенствования материально- технической базы архива.

Проблемным остается вопрос выделения муниципальному архиву дополнительного помещения для архивохранилища и создание отдельного читального зала (в настоящий момент работа исследователей осуществляется в рабочей комнате архива).

На 01.01.2019 в архивохранилище площадью 76,6 кв. метров на стеллажах длиной 418 погонных метров размещались 28573 единицы хранения. Степень загруженности помещений составляла 88 % на 01.01.2019.

Для решения имеющихся проблем будут осуществляться следующие мероприятия:

Основное мероприятие 01:

Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах.

Мероприятие 1.1.: Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 24.12.2019 № 688

О внесении изменений в муниципальную программу «Предпринимательство городского округа Бронницы на 2017-2021 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлениями Администрации города Бронницы Московской области от 15.11.2017 № 631 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Бронницы», от 12.10.2016 № 567 (в ред. от 29.11.2017 № 688, от 29.11.2017 № 671, от 12.03.2019 № 117) «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Бронницы, подлежащих реализации в 2017 году и плановом периоде», во исполнение пункта 5 протокола совещания в режиме видеоконференц-связи от 22.08.2019 с участием представителей центральных исполнительных органов Московской области и органов местного самоуправления Московской области в целях корректировки плановых значений приоритетных показателей муниципальной программы «Предпринимательство городского округа Бронницы на 2017-2021 годы» Администрация городского округа Бронницы Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Предпринимательство городского округа Бронницы на 2017-2021 годы», утвержденную постановлением Администрации города Бронницы от 29.12.2017 № 748 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Бронницы от 29.03.2018 № 149, от 26.04.2018 № 204, от 27.08.2018 № 413, от 15.11.2018 № 550, от 27.03.2019 № 136, от 16.04.2019 № 171, от 22.07.2019 № 362), согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Д.А.Лысенков
Приложение к постановлению Администрации городского округа Бронницы Московской области от 24.12.2019 № 688

Изменения в муниципальную программу «Предпринимательство городского округа Бронницы на 2017-2021 годы», утвержденную постановлением Администрации города Бронницы от 29.12.2017 № 748 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Бронницы от 29.03.2018 № 149, от 26.04.2018 № 204, от 27.08.2018 № 413, от 15.11.2018 № 550, от 27.03.2019 № 136, от 16.04.2019 № 171, от 22.07.2019 № 362)
читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 26.12.2019 № 694

О внесении изменений в муниципальную программу «Содержание и развитие

инженерной инфраструктуры и энергоэффективности в городском округе Бронницы на 2018 - 2022 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлениями Администрации города Бронницы Московской области от 15.11.2017 № 631 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Бронницы», от 12.10.2016 № 567 (с изм. от 28.11.2016 №688, от 29.11.2017 №671) «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Бронницы, подлежащих реализации в 2017 году и плановом периоде», Администрация городского округа Бронницы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Изменения в муниципальную программу «Содержание и развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности в городском округе Бронницы на 2018 - 2022 годы», утвержденную постановлением Администрации города Бронницы от 29.12.2017 № 747 (с изм. от 01.03.2018 №107, от 05.04.2018 №164, от 28.06.2018 №321, от 27.12.2018 №628, от 05.03.2019 №106, от 20.03.2019 №130) согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа Д.А.Лысенков
Приложение к постановлению Администрации городского округа Бронницы Московской области от 26.12.2019 № 694

ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «Содержание и развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности в городском округе Бронницы на 2018 - 2022 годы», утвержденную постановлением Администрации города Бронницы от 29.12.2017 № 747 (с изм. от 01.03.2018 №107, от 05.04.2018 №164, от 28.06.2018 №321, от 27.12.2018 №628, от 05.03.2019 №106, от 20.03.2019 №130)
читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 27.12.2019 № 697

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики»

В целях приведения наименований и кодов дочерних мероприятий муниципальной программы в соответствие с ГИС РЭБ, Администрация городского округа Бронницы Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Изменения в муниципальную программу «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики», утвержденную постановлением Администрации города Бронницы от 13.12.2019 № 663 согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить

Основное мероприятие 02:

Временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах

Мероприятие 2.1.: Осуществление переданных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах

14.2.Концептуальные направления развития архивного дела, реализуемые в рамках подпрограммы VII «Развитие архивного дела»

Основными направлениями развития архивного дела, реализуемыми в рамках подпрограммы, являются:

сохранение на уровне 100% доли архивных документов, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве архивных документов муниципального архива;

сохранение на уровне 100% сведений обо всех архивных фондах муниципального архива, внесенных в общетраслевою базу данных «Архивный фонд»;

формирование на электронных носителях объемов архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму;

обеспечение оперативного и высококачественного исполнения запросов и обслуживание пользователей в читальном зале муниципального архива;

улучшение информирования граждан и организаций о составе и содержании документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве.

Финансирование осуществляется за счет субвенции из бюджета Московской области на обеспечение переданных муниципальным районам и городским округам Московской области государственных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах.

Размер субвенции бюджету городского округа Бронницы Московской области, определяется в соответствии со статьей 17 Закона Московской области № 65/2007-ОЗ «Об архивном деле в Московской области». Постановлением Правительства Московской области от 01.12.2015 № 1134/45 «О Методике расчета численности работников муниципального архива в Московской области, обеспечивающих исполнение государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, отнесенных к собственности Московской области» были внесены изменения в методику расчета численности работников муниципального архива в Московской области, обеспечивающих исполнение государственных полномочий в сфере архивного дела. На основании данной методики рассчитывается необходимая штатная численность сотрудников муниципального архива, необходимых для обеспечения исполнения переданных государственных полномочий. Для Бронницкого муниципального архива расчетная численность сотрудников, обеспечивающих исполнение государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, отнесенных к собственности Московской области», составляет 4 человека. В соответствии с законом Московской области «Об архивном деле в Московской области» от 25.05.2007 №65/2007-ОЗ (с изменениями внесенными законом Московской области № 45/2016-ОЗ) объем материальных затрат определяется путем умножения годового норматива расходов на содержание одной единицы хранения, относящейся к собственности Московской области и хранящейся в муниципальном архиве на общее количество единиц хранения, отнесенных к собственности Московской области и хранящихся в муниципальном архиве. Данный норматив составляет: на 2019 год – 10,40 руб., на 2020 год – 10,87 руб., 2021 год – 10,89 руб., 2022-2024 гг. – 11,22 руб.

Реализация подпрограммы «Развитие архивного дела» позволит:

сохранить на уровне 100 процентов долю архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве;

продолжить работу по поддержанию в актуальном состоянии общетраслевою базы данных «Архивный фонд» на уровне фонда и внесению описаний на уровне дела;

сформировать страховой фонд и электронный фонд пользования архивными документами; принять на хранение все документы, подлежащие приему в сроки реализации подпрограммы;

упростить процедуру и сократить сроки оказания муниципальных услуг в сфере архивного дела, повысить их качество;

Ожидаемые показатели эффективности реализации подпрограммы представлены в таблице «Планируемые результаты реализации подпрограммы»

14.3. Перечень мероприятий подпрограммы VII «Развитие архивного дела »
читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

15.Паспорт подпрограммы VIII «Обеспечивающая подпрограмма»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел культуры Администрации городского округа Бронницы Московской области					
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс.рублей)			
			Итого	2020год	2021 год	2022 год
			2023 год	2023 год	2023 год	
	Администрация городского округа Бронницы Московской области	Всего, в том числе:	8500,00	1700,00	1700,00	1700,00
		Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00
		Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00
		Средства бюджета городского округа Бронницы	8 500,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00
		Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

15.1. Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы

Основные задачи Подпрограммы VIII:

обеспечение эффективного выполнения полномочий Отдела культуры Администрации городского округа Бронницы и реализация мероприятий «умной социальной политики» в сфере культуры городского округа Бронницы.

15.2. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер реализуемых в рамках муниципальной подпрограммы

Реализация мероприятий Подпрограммы VIII направлена на получение ощутимых общественно значимых результатов по развитию сферы культуры, повышению качества и доступности услуг и решению ряда наиболее острых вопросов. Организация эффективного выполнения полномочий Отдела культуры, позволит повысить качество муниципальных услуг, оказываемых учреждениями культуры. Реализация мероприятий «умной социальной политики» направлена на выполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в части совершенствования оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры.

15.3 Перечень мероприятий подпрограммы VIII «Обеспечивающая подпрограмма»
читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа Д.А.Лысенков
УТВЕРЖДЕНЫ постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 27.12.2019 № 697

Изменения в муниципальную программу «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики», утвержденную постановлением Администрации города Бронницы от 13.12.2019 № 663
читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 30.12.2019 № 710

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры на территории городского округа Бронницы на 2017-2021 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлениями Администрации города Бронницы Московской области от 03.10.2016 № 550 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Бронницы», от 12.10.2016 № 567 (с изм. от 28.11.2016 №688) «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Бронницы, подлежащих реализации в 2017 году и плановом периоде», Администрация городского округа Бронницы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие культуры на территории городского округа Бронницы на 2017-2021 годы», утвержденную постановлением Администрации города Бронницы от 19.01.2018 № 22 (с изм. от 15.05.2018 №235, от 28.05.2018 №263, от 03.07.2018 №330, от 19.10.2018 №499, от 30.11.2018 №569, от 27.12.2018 № 627, от 27.03.2019 №135, от 26.06.2019 № 288).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа Д.А.Лысенков
Утверждены постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 30.12.2019 № 710

Изменения в муниципальную программу «Развитие культуры на территории городского округа Бронницы на 2017-2021 годы», утвержденную постановлением Администрации города Бронницы от 19.01.2018 № 22 (с изм. от 15.05.2018 №235, от 28.05.2018 263, 03.07.2018 №330, от 19.10.2018 №499, от 30.11.2018 №569, от 27.12.2018 №627, от 27.03.2019 №135, от 26.06.2019 №288)
читайте на сайте администрации www.bronadmin.ru

ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидатов по избирательному округу № 1 при проведении выборов депутатов Совета депутатов городского округа Бронницы, назначенных на 8 сентября 2019 года

Строка финансового отчета		Шифр строки	Моисеев Роман Сергеевич
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	7600
в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	7600
из них			
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	7600
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0
1.2	Поступило средств с нарушением установленного порядка, попадающих под действие ч. 6 ст. 49 Закона Московской области от 04.06.2013 №46/2013-ОЗ «О муниципальных выборах в Московской области»	70	0
из них			
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80	0
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0
1.2.3	Средства гражданина	100	0
1.2.4	Средства юридического лица	110	0
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0
в том числе			
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	