



ПОДЪЕЗДНАЯ ДОРОГА ДЛЯ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ

24 марта состоялась встреча главы г.о.Бронницы Дмитрия ЛЫСЕНКОВА с местными жителями, которая была посвящена актуальному вопросу - строительству подъездной дороги для многодетных семей.



Читайте на 2 стр.

ДЕПУТАТСКАЯ ПРОВЕРКА НОВОСТРОЙКИ

20 марта в рамках своей очередной рабочей поездки в Бронницы депутат Московской областной Думы Олег ЖОЛОБОВ проинспектировал ход строительства нового физкультурно-оздоровительного комплекса у Бельского озера. В ходе проверки объекта его сопровождали глава нашего городского округа Дмитрий ЛЫСЕНКОВ и председатель Совета депутатов г.о. Бронницы Александр КАШИРИН.



Читайте на 2 стр.

ЧИТАЙТЕ В НОМЕРЕ:



Что намечено обустроить на новом городском автовокзале и что делается для повышения его комфортности?

Стр. 2

О чем говорилось на «Уроке мужества» в городской школе №2 имени воина-героя Н.А.Тимофеева и кто там побывал?

Стр. 3

Какому трагическому событию посвящено очередное внеурочное занятие из цикла «Разговоры о важном»?

Стр. 3

К какой исторической дате был приурочен отчетный концерт Бронницкой детской школы искусств?

Стр.6

Какие важные темы были затронуты в недавней программе «Диалог» с участием Ю.С.КИРЬЯНОВОЙ?

Стр.7

ТВ-программа
с 31 марта по 6 апреля
на 9-10 стр.

Читайте и смотрите нас:



Реклама в газете,
на ТВ и в группах
«Бронницкие новости»
в социальных сетях:
8 (496) 46-44-200
8 (977) 870-73-55

официальный сайт:
www.bronnitsy.ru



ПЕРЕХОДИТЕ НА ЭЛЕКТРОННУЮ ОПЛАТУ УСЛУГ ЖКХ

Для бронничан, как и для всех жителей нашей страны, оплата жилищно-коммунальных услуг значительно упрощается и делается более комфортной, поскольку позволяет оплатить услуги разного вида и от разных поставщиков одной суммой.



К слову, на электронный документооборот в рамках исполнения Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» переходит большинство сервисных организаций страны.

Зачастую граждане думают, что оформление электронного документа – дело небыстрое и сложное. На самом деле весь процесс займет даже у непродвинутого пользователя меньше получаса.

Кроме того, электронный счёт имеет ряд преимуществ, позволяя:

- быстро и просто оплачивать услуги онлайн;
- получать и сохранять всю информацию в онлайн формате;
- скачивать квитанцию за любой выбранный период;
- отказываться от бумажных документов, заботясь о городе и его экологическом состоянии.

Подписку на электронный счет можно оформить в ЛКК «МосОблЕИРЦ Онлайн». В разделе «Платеж» в настройках необходимо выбрать опцию «Получать платежные документы в электронном виде».

Обращаем ваше внимание! При направлении электронного счета доставка на бумажном носителе не предусмотрена. Электронная квитанция является полным аналогом бумажной, доступна в любое время и в любом месте, а оплатить ее можно, не выходя из дома.

Корр. «БН»

«ДАЧНАЯ АМНИСТИЯ»

продлевается
до 1 марта 2031 года

Благодаря ей Вы можете быстро и с минимальным количеством документов оформить садовый и жилой дом. Предоставьте свидетельство о праве собственности на землю и технический план.

За консультацией обращайтесь к специалистам Администрации городского округа Бронницы или Московского областного БТИ.

Также дополнительно Союзом дачников Подмосковья – (дачники-подмосковья.рф) создан Телеграмм-канал «Сельсовет» <https://t.me/selsov>, где можно задать вопросы и получить актуальные ответы с привлечением профильных министерств МО.

Не затягивайте с регистрацией! По закону дома без регистрации могут быть признаны самовольными постройками, а это грозит сносом.

787

обращений

за неделю поступило
от бронничан в службу

ЕДДС

112
464-43-10

ПОДЪЕЗДНАЯ ДОРОГА ДЛЯ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ

(Начало на 1 стр.)

Центральным вопросом встречи стало строительство подъездной дороги к земельным участкам на улицах 1-я, 2-я и 3-я



Солнечная. Проект запланирован на 2025 год и будет реализован в два этапа. Ожидается, что новая дорога значительно упростит доступ многодетных семей к их участкам, соединяя их с автодорогой регионального значения «Велино-Сельвачево». Наряду с руководителем муниципалитета, участниками встречи также стали заместители главы администрации г.о.Бронницы Татьяна Черкасова и Алексей Горбатов, которые активно участвуют в вопросах взаимодействия с населением.

«Дорога пройдет по нашему городскому округу и захватит часть территории соседнего - Раменского округа, - пояснила

Татьяна Черкасова. - Вопрос с финансированием решен. Это позволит нам выполнить обещание — построить дорогу, чтобы люди имели возможность подъезжать к своим домам, отвозить на учебу детей».

Важной частью обсуждения стали планы по модернизации внутренней дорожной сети округа. В рамках гарантийного ремонта подрядная организация займется заменой щебеночного покрытия, работы по которому должны быть завершены до 30 апреля 2025 года. Эти улучшения направлены на повышение безопасности и комфорта передвижения жителей многодетного жилого массива, что, безусловно, создаст более благоприятные условия для жизни и отдыха.

Также на встрече был озвучен вопрос обустройства новой детской игровой площадки. В ответ на многочисленные просьбы жителей администрация нашего округа планирует уже в текущем году заменить устаревшее оборудование на современное и безопасное, чтобы обеспечить детям комфортные условия для игр и активного отдыха.

Общение показало, что такие встречи демонстрируют открытость власти к диалогу с гражданами, стремление учитывать их мнения и потребности. Они становятся важным инструментом в разработке решений, направленных на развитие территории и улучшение качества жизни в округе. Обсуждение актуальных вопросов и получение обратной связи от жителей позволяет администрации принимать более взвешенные и эффективные решения для благополучия каждого горожанина.

Станислава БОРТНИКОВА

ДЕПУТАТСКАЯ ПРОВЕРКА НОВОСТРОЙКИ

(Начало на 1 стр.)

Прибыв на место строительства, проверяющие начали с осмотра территории вокруг будущего комплекса. В ходе осмотра новостройки вместе с местными депутатами и представителями подрядчика были предметно обсуждены особенности внешней отделки здания ФОКа, которая должна гармонично вписаться в облик города. Уже сейчас видно, как преобразуется пространство вокруг комплекса: выравниваются и готовятся к финальному покрытию пешеходные дорожки да и вся прилегающая территория благоустраивается для удобства будущих посетителей. Здесь также запланирована установка фонарных столбов, которые обеспечат освещение территории в вечернее и ночное время.

Особое внимание было со стороны проверяющих уделено строительству теплого эллинга, где уже завершены утеплительные работы. Это уникальный комплекс для хранения и обслуживания лодок. Основное отличие теплого эллинга от обычного заключается в наличии системы отопления, что позволяет поддерживать внутри оптимальную температуру даже в холодное время года. Затем делегация переместилась внутрь самого здания, где вовсю кипит работа. В настоящее время на строящемся объекте активно ведутся отделочные работы: внутри здания укладывают плитку, шпаклюют стены под покраску, проводят финальные этапы благоустройства.

— Депутаты фракции «Единая Россия» регулярно проверяют социально значимые объекты, которые строятся в Московской области



в их избирательных округах в рамках государственной программы — отметил в беседе с корреспондентом «БН» Олег Жолобов. — Именно поэтому сегодня я прибыл сюда вместе с главой городского округа, секретарём местного отделения партии Дмитрием Лысенковым и с местными депутатами. Мы постоянно контролируем ход строительства вместе с коллегами — депутатами фракции «Единая Россия» из местного Совета депутатов. На момент нашего посещения данного объекта, его готовность по словам генерального подрядчика, составляет около 72–75%. Есть небольшое отставание от графика, но в строительстве такое бывает. И в этом нет ничего страшного. В целом объект хороший, качественный. За последние 9 лет это будет самый крупный ФОК, построенный в городском округе Бронницы после «Титана». Поэтому, конечно, мы уделяем ему особое внимание.

По утвержденному проекту в здании ФОКа будут расположены универсальный спортивный зал, залы для фитнеса и силовой подготовки, бассейн с сауной и душевыми, кафе и административные помещения. Общая площадь физкультурно-оздоровительного комплекса составляет более 2 тысяч квадратных метров. Жители Бронниц с нетерпением ждут открытия нового комплекса, который, несомненно, станет гордостью города и центром притяжения всех любителей спорта.

Екатерина ЭЛЬВИНСКИХ

НОВЫЙ АВТОВОКЗАЛ: РАЗВИТИЕ ПРОДОЛЖАЕТСЯ

Новый городской автовокзал продолжает развиваться и обустриваться. Уже в ближайший период нынешнего года здесь намечено обустроить третий перрон и новый остановочный павильон.

Напомним, современное здание автовокзального комплекса было построено и открылось в центре Бронниц в июне 2023 года взамен старой автостанции, оставшейся еще с советского периода. Сегодня городской транспортный хаб аккумулирует два раменских маршрута и 14 рейсов производственной базы «Бронницы».

В павильоне имеются залы ожидания, туалеты, комната матери и ребенка. Установлен автомат с напитками, открылась кофейня. Также на первом этаже работают аптека, магазин «Продукты» и салон красоты. На втором этаже — комната отдыха водителей.

Как нам стало известно, запланированы дальнейшие работы по повышению комфортности автостанции. Скоро здесь поста-

вят новый остановочный павильон для городских маршрутов, откроют третий перрон и обустроят прилегающую территорию. Уже судя по внешнему виду курсирующих здесь автобусов, городской автомобильный парк регулярно обновляется и пополняется.

«В 2025 году мы получили пять автобусов марки «ЛиАЗ 529265-03 CITYMAX». Это самая современная модель и при этом — очень удобная. Водителям нравится, и пассажирам — тоже. В прошлом году получили четыре «ЛиАЗа», — говорит руководитель производственной базы «Бронницы» МАП № 2 «Мострансавто» Денис Козич.

Корр. «БН» (по информации REGIONS. RU)

СОТРУДНИКИ «ДОРСЕРВИСА» НА ВЕСЕННЕЙ УБОРКЕ

С приходом весны и наступлением теплой мартовской погоды работники Бронницкого «Дорсервиса», как и другие коммунальные службы нашего округа, приводят городскую территорию в порядок после зимы. В ведении этой службы - дороги и придорожные объекты.



Первым делом, работники «Дорсервиса», как уже заметили многие жители, пользующиеся общественным транспортом, очистили расклеенные на уличных автобусных остановках рекламные листовки, а потом приступили к водным процедурам.

«В этом году весна пораньше пришла. Было принято решение приступить к работам. На линию выходим сразу же после нашей планерки — в 8:30. Работает одна бригада 3-4 человека до обеда. Во второй половине дня выходит вторая. Используем шампунь для автомоек. Он разъедает жиры, автомобильные масла, реагенты. После смываем водой с помощью комбинированной дорожной машины», — рассказал нашему корреспонденту один из специалистов ООО «Бронницкий ДорСервис».

Для сведения: за день одна бригада комплексно убирает 5-6 остановок. После

окончания работ по влажной уборке города коммунальные службы начнут красить бордюры.

Важно добавить и то, что обустроенных остановок в Бронницах станет больше. По просьбам жителей во 2-3-м квартале 2025 года в Каширском переулке будет смонтирован новый павильон на остановке общественного транспорта «Площадь имени Тимофеева (Рынок)».

Здесь останавливаются автобусы № 1 2, 4, 5 и № 56. Местные жители обращались в Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области, делали запросы на выездных администрациях — и проблему пообещали решить. Бронничане еще просят установить тут же, в Каширском переулке, запрещающие движение большегрузов знаки.

Корр. «БН» (по информации REGIONS. RU)

ДЕПУТАТЫ НА «УРОКЕ МУЖЕСТВА»

В городских общеобразовательных школах продолжаются «Уроки мужества». На одном из таких занятий в школе №2 имени Н.А.Тимофеева, которое состоялось 20 марта, побывал депутат Московской областной Думы Олег ЖОЛОбОВ.

В настоящее время нравственно-патриотическое воспитание детей и молодежи становится главным элементом внеклассной работы образовательных учреждений. Именно такой формой воспитательной работы с подрастающим поколением и являются «Уроки мужества». Они ставят своей целью знакомство со славными боевыми и трудовыми подвигами народа, формирование уважения к героям войны и труда, к выдающимся деятелям России, формирование ценностного отношения к мужеству и его проявлению в различных экстремальных ситуациях, воспитание готовности совершить мужественный поступок во имя своего народа, во имя Родины.

В год 80-летия Победы в Великой Отечественной войне, безусловно осо-



бое место на «Уроках мужества» уделяется героизму солдат, отстоявших в «грозовые сороковые» нашу Родину. Пришедшие на мартовское занятие депутат Мособлдумы Олег Жолобов и председатель Совета депутатов нашего городского округа Александр Каширин напомнили школьникам о том, как важно сохранять память о событиях тех лет и не дать их исказить. Говоря о мужестве солдат были проведены параллели между Великой Отечественной войной и специальной военной операцией.

В завершающей части «Урока мужества» школьники смогли задать свои вопросы и услышать мнение гостей по озвученной теме занятия.

Михаил БУГАЕВ

ШКОЛЬНИКАМ ОБ «ОГНЕННОЙ ДЕРЕВНЕ»

В образовательных учреждениях нашего городского округа продолжается цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном». Очередное из них, которое состоялось 24 марта в школе №2 имени воина-героя Н.А.Тимофеева, было посвящено страшной трагедии, постигшей в годы Великой Отечественной войны белорусскую деревню Хатынь.

Не только в Беларуси, но и в нашей стране, это название невозможно произносить без дрожи в голосе. Оно, словно незаживающий рубец на сердце народа, напоминает нам о чудовищном злодеянии нацистских карателей и их бандеровских подручных, совершенном в отношении мирных жителей. Школьный «Разговор о важном» был посвящен этой теме в связи с тем, что 22 марта — это День памяти жертв Хатынской трагедии.

В проведении занятия приняли участие глава г.о.Бронницы Дмитрий Лысенков, представители администрации, бронницкие депутаты, сотрудники 21 НИИИ ВАТ, учащиеся и педагоги. Они собрались для того, чтобы сообща вспомнить о событии, произошедшем 82 года назад, чтобы почтить память погибших, обсудить уроки истории и поговорить о том, как не допустить повторения подобных трагедий.

Начался «Разговор о важном» со слов директора второй школы Натальи Соловьевой. «Проект «Успех в единстве поколений» создан для всех нас, — отметила в своём выступлении Наталья Сергеевна. — Её цель — укрепить связь между разными поколениями людей, объединить общество и сохранить правдивую память о значимых событиях истории нашей страны. Трагедия белорусской Хатыни — одно из таких событий, которое мы, жители XXI века не вправе забывать...»

Как известно, 22 марта 1943 года, карательный отряд нацистов безжалостно стер с лица земли эту мирную деревню. В огне заживо сгорели 149 жителей деревни, среди которых были старики, женщины и 75 детей. Каратели окружили деревню, всех жителей Хатыни без исключения — стариков, детей, женщин с грудными детьми — согнали в колхозный сарай и заперли в нем. Тех, кто пытался убежать, убивали на месте. Деревянный сарай фашисты обложили соломой, облили бензином и подожгли. Строение вспыхнуло мгновенно. В дыму задохнулись и кричали дети, взрослые из всех сил пытались их спасти. Под напором запертых и погибающих людей не выдержали и рухнули двери сарая. Объятые огнем и ужасом, задыхаясь, сельчане пытались бежать, но каратели хладнокровно расстреливали всех из автоматов и пулеметов. Прекратилась стрельба, лишь когда обвалилась крыша сарая, и затихли крики и стоны. Вся Хатынь была разграблена и сожжена дотла... На месте сожженной деревни 5 июля 1969 года был открыт Государственный мемориальный комплекс «Хатынь».

Об этом и многом другом говорили участники тематического занятия. Важная роль в его проведении принадлежит педагогам, подготовившим материалы и презентации, которые помогли ученикам глубже погрузиться в



тему. В ходе беседы школьники узнали о судьбах выживших хатынцев, о мемориальном комплексе, построенном на месте «огненной деревни», и о том, почему даже спустя десятилетия, мы обязаны хранить эту память.

В завершении занятия глава нашего городского округа Дмитрий Лысенков вручил новым сторонникам партии «Единая Россия» партийные билеты.

Екатерина ЭЛЬВИНСКИХ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** от 20.03.2025 № 254

О закрытии городского кладбища, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Бронницы, Коттеджный проезд, д. 2, для свободных захоронений

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области» (с изм. от 17.04.2024 № 56/2024-ОЗ), Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Считать закрытым для свободного захоронения городское кладбище, расположенное по адресу: Московская область, городской округ Бронницы, Коттеджный проезд, д. 2 на земельном участке с кадастровым номером - 50:62:0020301:525, общей площадью - 99 942 кв. м.
2. Разрешить производить погребение умерших на городском кладбище, указанном в пункте 1, в свободные места захоронений в границах родственных оград и захоронения урны с прахом, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и норм исключительно на территории родственных захоронений, предоставленных до вступления в силу настоящего постановления.
3. Постановление Администрации городского округа Бронницы Московской области от 04.03.2025 № 184 «Об открытии городского кладбища, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Бронницы, Коттеджный проезд, д. 2, для свободных захоронений» признать утратившим силу.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Д.А. Лысенков

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** от 21.03.2025 № 261

О внесении изменений в муниципальную программу «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 06.12.2024 № 233/2024-ОЗ «О бюджете Московской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлениями Администрации городского округа Бронницы Московской области от 13.12.2022 № 700 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Бронницы Московской области» и от 21.09.2022 № 487 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Бронницы, подлежащих реализации в 2023 году и плановом периоде» Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения», утвержденную постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 07.03.2023 № 132 (с изменениями от 22.09.2023 № 774, от 29.12.2023 № 1119, от 29.03.2024 № 249, от 28.06.2024 № 550, от 12.09.2024 № 789, от 29.11.2024 № 1236, от 14.01.2025 № 10) согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава городского округа Д.А. Лысенков

Приложение к постановлению Администрации городского округа Бронницы Московской области от 21.03.2025 № 261 см. на официальном сайте администрации г.о.Бронницы по эл.адресу: bronadmin.ru.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** от 21.02.2025 № 262

О внесении изменений в муниципальную программу «Архитектура и градостроительство»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 06.12.2024 № 233/2024-ОЗ «О бюджете Московской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлениями Администрации городского округа Бронницы Московской области от 13.12.2022 № 700 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Бронницы Московской области» и от 21.09.2022 № 487 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Бронницы, подлежащих реализации в 2023 году и плановом периоде», Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Архитектура и градостроительство», утвержденную постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 03.02.2023 № 65 (с изменениями от 31.03.2023 № 204, от 27.07.2023 № 528, от 28.12.2023 № 1105, от 07.03.2024 № 190, от 12.09.2024 № 790), согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

Глава городского округа Д.А. Лысенков

Приложение к постановлению Администрации городского округа Бронницы Московской области от 21.03.2025 № 262 см. на официальном сайте администрации г.о.Бронницы по эл.адресу: bronadmin.ru.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** от 21.03.2025 № 263

О внесении изменений в муниципальную программу «Строительство и капитальный ремонт объектов социальной инфраструктуры»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 06.12.2024 № 233/2024-ОЗ «О бюджете Московской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлениями Администрации городского округа Бронницы Московской области от 13.12.2022 № 700 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Бронницы Московской области» и от 21.09.2022 № 487 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Бронницы, подлежащих реализации в 2023 году и плановом периоде», Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Строительство и капитальный ремонт объектов социальной инфраструктуры», утвержденную постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 03.02.2023 № 66 (с изменениями от 04.05.2023 № 327, от 12.07.2023 № 505, от 25.12.2023 № 1080, от 29.01.2024 № 85, от 08.02.2024 № 108, от 22.02.2024 № 150, от 22.03.2024 № 220, от 29.03.2024 № 254, от 28.06.2024 № 548, от 19.08.2024 № 682, от 06.12.2024 № 1271, от 26.12.2024 № 1380, от 25.02.2025 № 171), согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

Глава городского округа Д.А. Лысенков

Приложение к постановлению Администрации городского округа Бронницы Московской области от 21.03.2025 № 263 см. на официальном сайте администрации г.о.Бронницы по эл.адресу: bronadmin.ru.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** от 21.03.2025 № 264

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений сферы культуры муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 07.10.2024 № 1144-ПП «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников государственных учреждений Московской области сферы культуры», постановлением Правительства Московской области от 17.05.2013 № 323/18 «Об оплате труда работников государственных учреждений Московской области сферы культуры» (с изм. от 26.05.2014 № 386/17, от 19.03.2015 № 157/10, от 31.05.2016 № 411/18, от 29.08.2017 № 708/31, от 03.04.2019 № 193/10, от 21.12.2020 № 985/42, от 17.08.2022 № 858/26, от 09.10.2023 № 876-ПП), Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений сферы культуры муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области (далее - Положение), утвержденное постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 11.09.2018 № 440 (с изм. от 09.03.2021 № 76, от 04.08.2023 № 576, от 22.01.2024 № 41, от 29.03.2024 № 257) «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений сферы культуры муниципального образования «городского округа Бронницы» (далее - Изменения).

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Бронницы Московской области Меньшикову Н.В.

Глава городского округа Лысенков Д.А.

УТВЕРЖДЕНЫ постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 21.03.2025 № 264
ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений сферы культуры муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области (далее - Изменения)

1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2.1. Должностные оклады руководителей и художественного персонала муниципальных учреждений сферы культуры муниципального образования «городской округ Бронницы» (театров, музыкальных и танцевальных коллективов, концертных организаций, концертных залов, цирков и т.п.) устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.
2.2. Должностные оклады руководителей и специалистов библиотек, библиотечно-информационных и досуговых центров муниципального образования «городской округ Бронницы» устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.
2.3. Должностные оклады руководителей, художественного персонала, специалистов культурно - досуговых учреждений (дворцов и домов культуры, клубов и научно-методических центров, домов народного творчества, парков культуры и отдыха, городских садов, центров досуга, домов ремесел и других аналогичных учреждений) муниципального образования городской округ «Бронницы» устанавливаются в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.
2.4. Должностные оклады научных сотрудников муниципальных учреждений культуры и искусства муниципального образования городской округ «Бронницы» устанавливаются в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.
2.5. Должностные оклады общеотраслевых должностей руководителей, специалистов, служащих и общеотраслевых профессий рабочих, занятых в муниципальных учреждениях культуры и искусства муниципального образования «городской округ Бронницы» устанавливаются в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению.
2.6. Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих муниципальных учреждений сферы культуры муниципального образования «городской округ Бронницы» устанавливаются в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Положению.
2.7. Должностные оклады руководителей и специалистов музеев и других учреждений музейного типа муниципального образования «городской округ Бронницы» устанавливаются в соответствии с Приложением № 7 к настоящему Положению.
2.8. Тарифные разряды рабочих учреждений устанавливаются с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).
2.9. Руководитель учреждения вправе устанавливать высококвалифицированным рабочим, занятым на важных и ответственных работах, оплату труда исходя из 9-10 разрядов, а занятым на особо важных и особо ответственных работах, - исходя из 11-12 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих.

Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работах в учреждениях, устанавливается Администрацией городского округа Бронницы по представлению Отдела по культуре Администрации городского округа Бронницы.

2.10. В тех случаях, когда устанавливаемые работникам в соответствии с пунктом 2 Положения должностные оклады (тарифные ставки) с учетом повышений, надбавок и доплат оказываются ниже суммы действующих тарифных ставок (окладов) с учетом повышений, надбавок и доплат, ранее установленных нормативно-правовыми актами городского округа Бронницы Московской области, этим работникам за время их работы в той же должности в данном учреждении выплачивается соответствующая разница в заработной плате.

2.11. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников этого учреждения установить в кратности от 1 до 6. Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей руководителей учреждения и средней заработной платы работников этого учреждения установить в кратности от 1 до 4.

2.12. Показатели и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей утверждаются Администрацией городского округа Бронницы по представлению Отдела по культуре Администрации городского округа Бронницы.».

2. Пункт 3.4. изложить в следующей редакции:
«3.4. Доплата работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, устанавливается в размере от 4 процентов до 12 процентов от должностного оклада (тарифной ставки); доплата за работу в ночное время производится в размере 35 процентов часовой тарифной ставки (оклада) за каждый час работы в ночное время.».

3. Пункт 3.6. изложить в следующей редакции:
«3.6. Надбавка к должностному окладу (тарифной ставке) за особенности работы в учреждениях сферы культуры работникам учреждения устанавливается в размере от 30 до 60% должностного оклада (тарифной ставки) в пределах средств, предусмотренных учреждению в виде субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания. Конкретный размер надбавки устанавливается работодателем. Доплата устанавливается без учета повышений, предусмотренных пунктом 3.1. настоящего Положения.».

4. Исключить пункты 3.7. и 3.9.

5. Пункт 4.3. изложить в следующей редакции:
«4.3. Работникам учреждений устанавливается стимулирующая выплата в виде надбавки за продолжительность работы в учреждениях сферы культуры или на должностях, указанных в приложениях № 1-5, 7 Положения. Надбавка за продолжительность работы устанавливается в следующих размерах в процентах к должностным окладам (тарифным ставкам):»

от 1 года до 5 лет	10%
от 5 лет до 10 лет	15%
от 10 лет до 25 лет	25%
свыше 25 лет	30%.

6. Пункт 4.7 изложить в следующей редакции:
«Размер ежемесячных стимулирующих выплат за счет бюджетных средств устанавливается в размере до 4,3-кратного размера должностного оклада (тарифной ставки)».

7. Приложения 1-6 к Положению изложить в редакции согласно приложениям 1-6 к настоящим Изменениям.

8. Дополнить Положение приложением 7, согласно приложению 7 к настоящим Изменениям.

Приложение 1 к Изменениям, которые вносятся в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений сферы культуры муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)		
	ведущие уч-реждения, коллективы	I	II
Руководители			
Генеральный директор, директор	41069	38959	37769
Заведующие структурными подразделениями по основной деятельности (отделами, службами, цехами и тому подобными), производственными мастерскими; главный администратор	35939	33367	31339
Заведующие другими структурными подразделениями	31339	29271	26657
Заведующие костюмерными	22137	20179	20179
Заведующие билетными кассами	18310	17831	17831
Администраторы (в том числе старшие)	29271	26657	26657
Художественный персонал			
Художественный руководитель	57731	45166	38895
Главные: режиссер, дирижер, балетмейстер, художник, хормейстер	45166	41995	38895
Балетмейстер-постановщик, режиссер-постановщик, художник-постановщик	38895	38895	38895
Дирижеры	38895	38895	38895
Балетмейстеры, хормейстеры	31339	31339	31339

Художники всех специальностей	35939	35939	35939
Концертмейстеры по классу вокала	33376	33376	33376
Репетиторы по вокалу, балету	29271	29271	29271
Репетитор по технике речи	22137	22137	22137
Ассистенты режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера, помощник режиссера	24333	24333	24333
Заведующие художественно-постановочной частью театра, концертного зала, художественного коллектива, цирка	38895	35939	33376
Руководитель литературно-драматургической части	35939	33376	33376
Заведующий музыкальной части	35939	33376	31339
Помощник главного режиссера (художественного руководителя), заведующий труппой	33376	31339	29271
Режиссер, звукорежиссер	29271	29271	29271
Звукооператор	24333	22137	20179
Суфлер	20179	18310	17831
Служащие			
Контролеры билетов	15985	15985	15985

Приложение 2 к Изменениям, которые вносятся в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений сферы культуры муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области

Должностные оклады руководителей и специалистов библиотек, библиотечно-информационных и досуговых центров муниципального образования «городской округ Бронницы»

Наименование должностей	ведущие учреждения	I	II	III	IV	не отнесенные к группам
Руководители						
Президент, генеральный директор, директор, заведующий	38959	37769	32665	30341	28503	26602
Заместитель директора	35939	33376	33376	31339	29271	26657
Главный хранитель фондов	38895	35939	35939	33367	31339	
Главные: библиотечарь, библиограф	35939	35939	35939			
Заведующие отделами по основной деятельности	35939	33376	33376	31339	29271	26657
Заведующий филиалом библиотеки	35939	33376	33376	31339	29271	26657
Ученый секретарь библиотеки	35939	33376	31339	29271	26657	
Заведующие секторами по основной деятельности	33376	31339	31339	29271	26657	
Заведующие другими структурными подразделениями (отделами, службами, бюро и тому подобными)	31339	31339	29271	26657	24333	
Специалисты						
Библиотечарь, библиограф						
ведущий	29271	29271	29271	29271	29271	29271
первой категории	26657	26657	26657	26657	26657	26657
второй категории	22137	22137	22137	22137	22137	22137
без категории	18349	18349	18349	18349	18349	18349
Методист библиотеки						
ведущий	33376	33376	33376	33376	33376	33376
первой категории	26657	26657	26657	26657	26657	26657
второй категории	22137	22137	22137	22137	22137	22137
без категории	20179	20179	20179	20179	20179	20179
Редактор библиотеки						
первой категории	26657	26657	26657	26657	26657	26657
второй категории	22137	22137	22137	22137	22137	22137
без категории	18310	18310	18310	18310	18310	18310

Примечания:

1. В штаты библиотек, библиотечно-информационных и досуговых центров могут вводиться должности, утвержденные в других отраслях, при условии выполнения соответствующих видов работ.

Приложение 3 к Изменениям, которые вносятся в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений сферы культуры муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области

Должностные оклады руководителей, художественного персонала, специалистов культурно-досуговых учреждений (дворцов и домов культуры, клубов и научно-методических центров, домов народного творчества, парков культуры и отдыха, городских садов, центров досуга и других аналогичных учреждений) муниципального образования «городской округ «Бронницы»

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)					
	ведущие	I	II	III	IV	не отнесенные к группам
Руководители						
Директор (заведующий)	38959	37769	32665	30341	28503	26602
Заместитель директора	35939	33376	33376	31339	29271	26657
Заведующие структурными подразделениями по основной деятельности (отделами, службами, цехами, производственными мастерскими и тому подобными)	35939	33376	33376	31339	29271	
Заведующие секторами	33376	31339	31339	29271	26657	
Заведующие другими структурными подразделениями (отделами, службами, участками и тому подобными), бюро микрофильмирования, фотолaborаторий	-	31339	29271	26657	24333	
Заведующий художественно-оформительской мастерской	31339	29271	26657	24333	24333	
Заведующий аттракционами						
I группы сложности	31339	31339	31339	31339	31339	31339
II группы сложности	29271	29271	29271	29271	29271	29271
III группы сложности	26657	26657	26657	26657	26657	26657
Специалисты						
Художественный руководитель		38895	35939	33376	31339	26657
Режиссеры, дирижеры, балетмейстеры, хормейстеры, звукорежиссеры, художники-постановщики						
первой категории	33376	33376	33376	33376	33376	33376
второй категории	26657	26657	26657	26657	26657	26657
без категории	24333	24333	24333	24333	24333	24333
Ассистент режиссера (дирижера, балетмейстера, хормейстера)	17831	17831	17831	17831	17831	17831
Акомпаниаторы						
первой категории	22137	22137	22137	22137	22137	22137
второй категории	18310	18310	18310	18310	18310	18310
Методист						
ведущий	33376	33376	33376	33376	33376	33376
первой категории	26657	26657	26657	26657	26657	26657
второй категории	22137	22137	22137	22137	22137	22137
без категории	20179	20179	20179	20179	20179	20179
Редактор						
первой категории	26657	26657	26657	26657	26657	26657
второй категории	22137	22137	22137	22137	22137	22137
без категории	18310	18310	18310	18310	18310	18310
Руководители любительских объединений, студий, коллективов самодеятельного искусства, кружков, клубов по интересам						
первой категории	22137	22137	22137	22137	22137	22137
второй категории	20179	20179	20179	20179	20179	20179
без категории	18310	18310	18310	18310	18310	18310
Распорядители танцевальных вечеров, ведущие дискотек, руководители музыкальной части дискотек, звукооператоры						
первой категории	22137	22137	22137	22137	22137	22137
второй категории	20179	20179	20179	20179	20179	20179
Культурные организаторы						
первой категории	22137	22137	22137	22137	22137	22137
второй категории	18310	18310	18310	18310	18310	18310

Примечания:

1. Должностные оклады артистов оркестров и ансамблей культурно-досуговых учреждений, имеющих соответствующую

квалификационную категорию, устанавливаются в размерах, предусмотренных для артистов эстрадных оркестров (ансамблей).

2. Оплата труда руководителей кружков, студий и самодеятельных коллективов, аккомпаниаторов может производиться по часовым ставкам, исчисленным на основе должностных окладов и норм рабочего времени.»

Приложение 4 к Изменениям, которые вносятся в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений сферы культуры муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области

Должностные оклады научных сотрудников муниципальных учреждений культуры и искусства муниципального образования городской округ «Бронницы»

Наименование должностей	Месячные должностные оклады (руб.)
Младший научный сотрудник	29271
Научный сотрудник	33376
Старший научный сотрудник	38895
Ведущий научный сотрудник	41995
Главный научный сотрудник	45166

Приложение 5 к Изменениям, которые вносятся в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений сферы культуры муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области

Должностные оклады общеотраслевых должностей руководителей, специалистов, служащих и общеотраслевых профессий рабочих, занятых в муниципальных учреждениях культуры и искусства муниципального образования «городской округ «Бронницы»

Наименование общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих	Месячные должностные оклады (руб.)
Руководители	
Заведующий архивом	
при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве дел	10683
при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	11181
Заведующий бюро пропусков	11181
Заведующий камерой хранения	11181
Заведующий канцелярией	
при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год	11181
при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	12457
Заведующий копировально-множительным бюро	11181
Заведующий машинописным бюро	12457
Заведующий хозяйством	11181
Командант	11181
Начальник хозяйственного отдела	
при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к I-II группам по оплате труда руководителей	15451
при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к III-IV группам по оплате труда руководителей	14095
Специалисты	
Агроном	
ведущий	23304
первой категории	20434
второй категории	16985
без категории	14095
Старший администратор	15451
Администратор	14095
Архитектор	
ведущий	23304
первой категории	20434
второй категории	16985
без категории	14095
Документовед	
ведущий	20434
первой категории	16985
второй категории	15451
без категории	12782
Инженер (всех специальностей)	
ведущий	20434
первой категории	16985
второй категории	15451
без категории	12782
Инспектор (старший инспектор): по кадрам, по контролю за исполнением поручений	12457
Корректор (старший корректор)	15451
Механик	
ведущий	20434
первой категории	16985
второй категории	15451
без категории	12782
Переводчик	
ведущий	20434
первой категории	16985
второй категории	15451
без категории	12782
Программист	
ведущий	23304
первой категории	20434
второй категории	16985
без категории	14095
Психолог	
ведущий	20434
первой категории	16985
второй категории	15451
без категории	12782
Редактор	
ведущий	20434
первой категории	16985
второй категории	15451
без категории	12782
Социолог	
ведущий	20434
первой категории	16985
второй категории	15451
без категории	12782
Специалист по кадрам	
Сурдопереводчик	
ведущий	20434
первой категории	16985
второй категории	15451
без категории	12782
Техник	
первой категории	15451
второй категории	12451
без категории	11181
Художник	
ведущий	20434
первой категории	16985
второй категории	15451
без категории	12782
Экономист	
ведущий	20434
первой категории	16985

(Окончание на 8 стр.)

МЕЛОДИИ И ПЕСНИ ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ

21 марта в актовом зале городской Гимназии прошел отчетный концерт Бронницкой детской школы искусств, приуроченный к предстоящему празднованию 80-летия Победы советского народа в Великой Отечественной войне.



Каждую весну педагоги и воспитанники ДШИ готовят и устраивают отчетный концерт для родителей, самих учащихся и всех жителей города, неравнодушных к музыкальному искусству. Именно здесь в детских объединениях школы кипит творческая жизнь. С каждым годом увеличивается число обучающихся, появляются новые направления работы. Любого ребенка, придя сюда, сможет найти себе любимое занятие. Многие выпускники ДШИ уже связали свою жизнь с музыкой, продолжив образование в музыкальных училищах, а также на профильных факультетах высших учебных заведений.

Закономерно, что в нынешнем году отчетный концерт в ДШИ был посвящен 80-летию Победы в Великой Отечественной войне. Юные музыканты вместе с педагогами подготовили интересную, насыщенную программу, где тесно переплелись традиции и современность. Со сцены звучали военные песни, классические произведения и авторские композиции, напоминающие о подвиге советского народа.

В зале присутствовали почетные гости: заместитель главы администрации по социальным вопросам Наталья Меньшикова, заместитель председателя городского Совета депутатов Нателла

Новикова и начальник Управления по образованию администрации Алла Владимировна.

Все зрители по-настоящему тепло и доброжелательно встречали каждого артиста. Некоторые выступления вызвали аплодисменты и даже бурные овации зрительского зала. Звучание знакомых мотивов пробуждало в зрителях чувство патриотизма и гордости за подвиги советского народа, за нашу страну, победившую всемирное зло - фашизм.

Концерт получился по-настоящему содержательным и волнующим. Классические произведения в исполнении пианистов и скрипачей звучали очень выразительно, раскрывая виртуозность музыкантов. Народные инструменты добавили ярких красок: зажигательные русские и казачьи мелодии в исполнении баянистов и аккордеонистов зарядили зал энергией, а нежные гитарные и домбровые ансамбли тронули зрителей своей лиричностью и проникновенностью.

Екатерина ЭЛЬВИНСКИХ



«В ГОСТЯХ У ЛЮБИМЫХ ПОЭТОВ»

Литературно-музыкальный вечер с таким названием, посвященный Всемирному дню поэзии состоялся 23 марта в Библиотечно-информационном и досуговом центре на ул.Московской, 120. Праздник собрал многих местных любителей поэзии, неравнодушных к стихам бронничан, творческих людей нашего города и ближайшей округи.

Поэзия может быть грустной и радостной, лиричной и драматичной, в ней мы находим отражение наших чувств и мыслей. А умение выразить свои эмоции образно и изящно – настоящий талант. Это ярко показали поэты литературных объединений Бронниц, выступившие на вечере: Мария Ганина, Валентина Каменская, Владимир Кравцов, Галина Некрылова, Елена Прижимова, Светлана Селезнёва, Татьяна Столярова, Леонид Чижов.

Участники мероприятия не только читали строки своих любимых поэтов А.Ахматовой, В.Высоцкого, Ю.Друниной, С.Есенина, В.Маяковского, М.Цветаевой, но и свои стихи, посвященные им. Зрители овацями благодарили местных поэтов за проникновенные и красивые оды.

Стихи - это музыка души, слияние красоты слов и мелодий. Ведь не случайно многие лирические произведения стали популярными песнями и романсами. Вот и на нашем концерте прозвучали музыкальные отрывки на стихи С.Есенина и А.Фета,

в исполнении певицы Лидии Оболенской (Голубевой).

В рамках мероприятия была открыта выставка «В гостях у любимых поэтов», на которой представлены сборники стихов бронницких литературных объединений и творческих мастерских «Содружество», «Литера», «Слово», а также авторские сборники.

Даже если у человека нет любимого поэта, всё равно найдётся хоть одно стихотворение, которое не оставит его равнодушным, затронет за живое. Не случайно символом Всемирного дня поэзии является первый ландыш, который стремится навстречу весеннему солнцу, когда пробуждается природа, и поэтические строки наполняют нашу жизнь любовью и красотой, делая её ярче. «...А когда сердца любовь встречают, И звучат желанные слова, Кажется, что крылья вырастают, От надежд кружится голова». (М.Ганина «Весна»).

Юлия НИКОНОВА



ПЕРВЕНСТВО ПО МИНИ-ФУТБОЛУ: ФИНАЛ

22 марта в физкультурно-оздоровительном комплексе «Горка» состоялся финал Первенства городского округа Бронницы по мини-футболу среди команд коллективов физической культуры (КФК).

С 9 ноября 2024 года по 22 марта 2025 года шла напряженная спортивная борьба между футбольными командами. Каждая из участниц стремилась занять призовые места в этом престижном городском турнире. В соревновании приняли участие команды: «ТеремЪ», «Легион», «Фабус», «Дорсервис», «Метеор», «Ветераны», «СШОР», «СПК», «ЗИЛ» и «Бурсервис». В течение 18 туров и 90 напряженных матчей команды продемонстрировали отличную физическую подготовку, тактику и волю к победе. В число лидеров, как водится, вошли самые подготовленные и целеустремленные. «ТеремЪ» (1-е место), «Легион» (2-е место), «Фабус» (3-е место).

По окончании турнира состоялось торжественное награждение, на котором были отмечены не только победители, но и лучшие игроки команд, а также выдающиеся спортсмены по



амплуа. Это был момент, который подчеркнул достижения и мастерство участников.

На церемонии награждения присутствовали: начальник отдела физической культуры, спорта и работы с молодежью администрации г.о. Бронницы Михаил Седов, директор Спортивного клуба «Бронницы» Олег Власенко, председатель городской Федерации футбола Александр Саперов, а также депутат горсовета и генеральный директор компании «Домок» Дмитрий Васильев. Их теплые слова поддержки и поздравления вдохновили всех участников на новые спортивные достижения.

Поздравляем победителей и всех участников турнира, в полной мере проявивших настойчивость и любовь к футболу! Желаем дальнейших успехов и новых побед на спортивных аренах!

Станислава БОРТНИКОВА

ДИАЛОГ

ЮЛИЯ КИРЬЯНОВА: «У НАШЕЙ МОЛОДЕЖИ ЕСТЬ МНОГО ВОЗМОЖНОСТЕЙ ПРОЯВИТЬ СЕБЯ»

В гостях у ведущего телепрограммы «Диалог» Михаила Бугаева побывала председатель Бронницкого отделения Московского областного регионального отделения Союза «Женщины России» Юлия КИРЬЯНОВА. Публикуем газетную версию телеэфира.

- Сегодня главной темой нашего разговора будет участие молодежи и женщин нашего округа в реализации национальных проектов. Но прежде хочу поздравить Вас с награждением федеральной медалью от Союза «Женщины России».

- Для меня очень важная миссия - представлять интересы бронничан на столь высоком уровне. Несколько лет назад меня избрали председателем местного отделения Союза «Женщины России». В Подмосковье региональное отделение возглавляет супруга нашего губернатора Екатерина Юрьевна Богдасарова. И вот за все труды, которые уже были проведены мной в нашем городском округе, за общественную работу за социально-значимые проекты я была удостоена медали. Награда меня нашла, скажем так. Было приятно и неожиданно. Ведь это первая моя медаль. На самом деле портфолио у меня огромное. Но делаю я эти все добрые дела только лишь для того, чтобы они нашли своего человека. И сегодня хочу о них рассказать. Национальные проекты в нашей стране, их реализация занимают ведущую роль в развитии общества. И вы знаете, что у государства, несмотря на многочисленные изменения в сторону рынка, коммерциализации, все равно социально направленная политика. Руководит всем этим Президент РФ, а правительство предпринимает меры согласно его поручений. И таких поручений бывает очень много. Все они формируются в Национальные проекты, которые уже потом спускаются на места. И в той или иной степени каждый из вас может принимать в них участие. Эта и мера поддержки различных граждан разного возраста, в том числе женщин и молодежи, о которой я хочу рассказать.

- Думаю, всем будет интересно узнать подробнее о том, каковы Ваши впечатления от встречи, на которой вас наградили... И как нашей бронницкой молодежи, в том числе женской, можно участвовать в реализации национальных проектов?

- На встрече, где я участвовала, как раз и состоялось награждение активных женщин, живущих и работающих в Подмосковье. Перед нами выступали представители ведущих министерств правительства Московской области. А так как мы являемся своего рода флагманами, связующим звеном между властью и населением, то нам поручено донести смысл этих новшеств в Нацпроектах до населения. Начну с того, что в Московской

области в настоящее время проживает 8,5 миллионов человек. Из них примерно четверть — это молодые люди. К ним можно отнести всех, кому от 14 до 35 лет. Именно так очерчен круг молодежи и в различных законодательных актах, и, если там присутствует слово «молодежь» или «молодая семья», то это именно граждане до 35 лет. Два с лишним миллиона человек — это именно эта категория людей. Как их поддерживать и как их развивать? Президент



однажды высказал пожелания создать некую организацию, похожую на пионирию. «Движение первых» - это и есть то самое объединяющая молодежь, организация, в которое могут вовлекаться все парни и девушки. Напомню, что здесь возрастные критерии как раз от 14 лет. И для такой категории есть специальные социальные лифты. Если у вас общественно активны, то проявить себя там гораздо проще.

- И как это реально можно сделать?

- Нужно найти такую ячейку по месту жительства в нашем городе. Она всегда у нас базируется там, где молодежь и активные проекты. Думаю наша бронницкая молодежь их знает. А когда придете в такую ячейку, то надо сказать: «Я тоже хочу с вами». Этого достаточно для того, чтобы начать заниматься волонтерской деятельностью, чтобы стать у истоков любых всевозможных инициатив. К слову, они очень хорошо поощряются в нашей стране, в частности, в Московской области. Добавлю, что и грантовая поддержка для молодежи тоже достаточно весома. Чтобы получить грант на реализацию вашей идеи, достаточно хорошо её прописать по предложенным уже таблицам. Многие это уже успешно

делают и это даёт возможность получить деньги на развитие конкретного проекта в Бронницах. При этом не надо соглашаться с тем, что есть, можно предлагать свое и это будет поддержано. К примеру, есть проекты «России — страна возможностей» или «Мы вместе». Только в один из них уже вовлечено более полумиллиона человек. Но тут важно понять: быть где-то рядом, это ещё не значит

быть внутри. Вы можете стать членом молодежного парламента, можете войти в организацию «Волонтеры Подмосковья», в «Молодую гвардию», «Волонтеры культуры», «Волонтеры медики», есть и такие проекты у нас. И есть очень-очень много различных инициатив, где каждое ваше предложение может быть услышано, реализовано. Причем, в очень мощной команде, в том числе, при поддержке Правительства и Президента нашей страны. «Мы с вами все наследники Победы» - есть и такой проект. А ещё у вас есть возможность участвовать в конкурсе на соискание ежегодной премии губернатора Подмосковья со своим пусть небольшим, но весомым вкладом. Можно принять участие в медиа-школе, чему-то конкретному научиться. Например, пилотировать беспилотники, есть и такой проект для молодежи. Имеется возможность поучаствовать в военно-патриотических сборах, в студенческой весне... В общем, у нашей бронницкой молодежи имеется много возможностей проявить себя. И нужно начинать сейчас ибо потом очень трудно будет догонять других, оставшись на обочине жизни.

- В финале нашей беседы не могу не спросить о предстоящем празднике. Традиционно в конце мая мы отмечаем День предпринимателя. Каждый год какой-то новый формат этого торжества, а как будет в этом году?

- В нынешнем 2025 году мы кардинально изменили сам формат проведения Дня российского предпринимательства. Много лет мы делали это в формате большого и открытого для всех городского народного праздника. Он организовывался на площадке, на которой вы все, наверняка, бывали уже неоднократно. Все смотрели концерт, покупали изделия мастеров, проводили приятно целый день и вечер. Но здесь мы, организаторы, заметили один важный аспект. В этот праздничный день сами предприниматели оказывались разобщенными. Они только трудились для того, чтобы порадовать жителей. Но так как в Бронницах ярмарки проводятся регулярно, магазинов везде полно, концерты тоже нередко проводятся мы решили на смену прежнего формата. Сами предприниматели, поговорив друг с другом, решили: «А почему бы нам не пообщаться в этот день между собой, закрытым кругом? Почему бы не провести что-то типа туристического слета? Пусть это и будет турслет с полусой препятствий, с полевой кухней, с выступлениями групп, когда кто из деловых людей сам сыграет на гитаре или споёт песню. Но всё это будет носить такой формат: без галстуков, даже скорее всего в джинсах и кедах. Прийти можно с своей семьей и отметить свой праздник. Ведь предприниматели тоже люди, у них есть жены, дети. У нас как, как у всех женщин, есть мужья. И, знаете, полезное общение не в рамках официального мероприятия, наверное будет проводиться у нас в городе впервые. Если вы предприниматель города Бронницы, если у вас большое предприятие, если вы просто руководитель какого-то учреждения, даже муниципального вы в праве участвовать в этом слете. Почему? Потому что инициативу эту предложил городской Совет директоров предприятий и организаций, и предпринимателей. И я считаю, что это точно будет незабываемым, таким легким днем, который положит возможно начало новой традиции. Намечено о новое праздничное мероприятие на 31 мая. Это будет суббота — выходной день. В общем праздник будет для нас, предпринимателей.

Записала Карина ВАСИЛЬЕВА

НОВЫЙ ПРОЕКТ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ

Руководитель Бронницкого отделения Ассоциации ветеранов СВО Подмосковья Игорь АКОПОВ возглавил военно-патриотический клуб для детей и подростков «Бронницкая Казачья молодёжная сотня». Новый проект стартовал на базе Молодежного центра «Алиби» и был организован совместно с Бронницким хуторским казачьим обществом.

«Казачество — это свой, уникальный взгляд на жизнь. Это вековая история, традиции и культура. Уклад и образ жизни, основанные на смелости, братстве и справедливости. Наша задача — прививать с самого раннего возраста любовь к Родине и чувство гражданского долга», — сказал Игорь Акопов.

15 марта в новом клубе уже состоялся День открытых дверей. Пришедшие сюда молодые люди познакомились с командой-организаторов, программой занятий и целями проекта, смогли задать все интересующие их вопросы, узнать о возможностях, которые дают занятия для детей, и записаться в клуб. Также собравшимся рассказали о традициях казачества, его культуре и истории и о том, как важно воспи-

тывать гражданскую сознательность, чувство гражданского долга и любовь к родине с раннего возраста. Ведь казачество — это не только военная служба, но и уникальный взгляд на жизнь, основанный на смелости, братстве и справедливости.

В клубе «Бронницкая Казачья молодёжная сотня» ждут всех желающих ребятшек с 10 до 18 лет. Те, кто по возрасту младше 8 лет, но очень хочет присоединиться, может прийти с родителями и договориться об индивидуальном приеме.

Адрес нового клуба : г.о.Бронницы, улица Красная, 24, Молодежный центр «Алиби».

Корр. «БН» (по информации Ассоциация ветеранов СВО Подмосковья)



(Окончание. Начало на 4-5 стр.)

второй категории	15451
без категории	12782
Электроник	
ведущий	23304
первой категории	20434
второй категории	16985
без категории	14095
Юрисконсульт	
ведущий	20434
первой категории	16985
второй категории	15451
без категории	12782
Специалист по маркетингу, специалист по рекламе, менеджер по рекламе, специалист по охране труда	19180
Специалист по связям с общественностью, пресс-секретарь	20052
Контрактный управляющий, системный аналитик, системный администратор	25282
Специалист по технической защите информации	
I категории	19180
II категории	18056
без категории	17581
Специалист в сфере закупок:	
ведущий специалист по закупкам	18056
старший специалист по закупкам	17581
специалист по закупкам	17153
Технические исполнители	
Делопроизводитель	10683
Кассир (включая старшего)	11181
Секретарь	10683
Помощник директора	20052

Приложение 6 к Изменениям, которые вносятся в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений сферы культуры муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области

Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих муниципальных учреждений сферы культуры муниципального образования «городской округ Бронницы»

	Разряды											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,0410	1,0930	1,1431	1,2731	1,3080	1,4409	1,5819	1,7379	1,9050	2,0930	2,2409
Тарифные ставки	8923	9289	9753	10200	11360	11672	12858	14116	15508	16999	18676	19996

Приложение 7 к Изменениям, которые вносятся в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений сферы культуры муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области

Должностные оклады руководителей и специалистов музеев и других учреждений музейного типа муниципального образования «городской округ Бронницы»

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)											
	о с о б о ц е н н ы е у ч р е ж д е н ы е о б ъ е к т ы к у л ь т у р н о г о н а с л е д и я											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Президент, директор, заведующий	52492	38959	37769	32665	30341	28503	26602					
Заместитель директора	38895	35939	33376	33376	31339	29271	26657					
Исполнительный директор	47242	35064	33993	29399	27305	25652	23942					
Главный хранитель фондов	45159	38895	35939	35939	33367	31339						
Заведующие отделами по основной деятельности	38895	35939	33376	33376	31339	29271	26657					
Ученый секретарь музея	41987	35939	33376	31339	31339	29271						
Заведующий реставрационной мастерской, филиалом музея	38895	35939	33376	33376	31339	29271	26657					
Заведующие секторами по основной деятельности	35939	33376	31339	31339	29271	26657						
Заведующие передвижными выставками	35939	33376	31339	31339	29271	26657						
Заведующие другими структурными подразделениями (отделами, службами, бюро и тому подобными)	33376	31339	31339	29271	26657	24333						
Заведующие билетными кассами	18310	18310	18310	17831	17831	17831	17831					
Специалисты												
Художники-реставраторы, занятые реставрацией памятников культурного и исторического наследия, произведений искусства												
высшей категории	38912	38912	38912	38912	38912	38912	38912					
первой категории	33376	33376	33376	33376	33376	33376	33376					
второй категории	26657	26657	26657	26657	26657	26657	26657					
третьей категории	22137	22137	22137	22137	22137	22137	22137					
без категории	20179	20179	20179	20179	20179	20179	20179					
Мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов												
высшей категории	35939	35939	35939	35939	35939	35939	35939					
первой категории	31339	31339	31339	31339	31339	31339	31339					
второй категории	26657	26657	26657	26657	26657	26657	26657					
Методист музея												
ведущий	33376	33376	33376	33376	33376	33376	33376					
первой категории	26657	26657	26657	26657	26657	26657	26657					
второй категории	22137	22137	22137	22137	22137	22137	22137					
без категории	20179	20179	20179	20179	20179	20179	20179					
Лектор (экскурсовод)												
первой категории	29271	29271	29271	29271	29271	29271	29271					
второй категории	22137	22137	22137	22137	22137	22137	22137					
без категории	18310	18310	18310	18310	18310	18310	18310					
Редактор музея												
первой категории	26657	26657	26657	26657	26657	26657	26657					
второй категории	22137	22137	22137	22137	22137	22137	22137					
без категории	18310	18310	18310	18310	18310	18310	18310					
Библиотекарь, библиограф												
ведущий	29271	29271	29271	29271	29271	29271	29271					
первой категории	26657	26657	26657	26657	26657	26657	26657					
второй категории	22137	22137	22137	22137	22137	22137	22137					
без категории	18349	18349	18349	18349	18349	18349	18349					
Хранитель фондов	24333	24333	24333	24333	24333	24333	24333					
Организатор экскурсий	22137	22137	22137	22137	22137	22137	22137					
Художник-фотограф	35939	35939	35939	35939	35939	35939	35939					
Сотрудник службы безопасности												

главный сотрудник	35939	35939	35939	35939	35939	35939	35939
ведущий сотрудник	31339	31339	31339	31339	31339	31339	31339
первой категории	29271	29271	29271	29271	29271	29271	29271
второй категории	24333	24333	24333	24333	24333	24333	24333
без категории	20179	20179	20179	20179	20179	20179	20179
Служащие							
Музейные смотрители, контролеры билетов	15985	15985	15985	15985	15985	15985	15985

Примечания:

1. В штаты музеев, других учреждений музейного типа могут вводиться должности, утвержденные в других отраслях, при условии выполнения соответствующих видов работ.

2. Работникам, выполняющим обязанности директора музея, главного хранителя фондов, заведующего реставрационной мастерской, заведующего отделом (сектором) музея, ученого секретаря музея, заведующего филиалом музея, заведующего передвижной выставкой музея, в музеях, обладающих уникальными собраниями и значительными по объему фондами, расположенных в зданиях, являющихся памятниками архитектуры, а также на территории заповедников федерального и областного значения, назначаются должностные оклады, предусмотренные для учреждений первой группы по оплате труда руководителей, по соответствующим должностям.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 20.03.2025 № 251

Об установлении публичного сервитута в городском округе Бронницы Московской области в целях строительства объекта системы газоснабжения для организации подключения (технологического присоединения) к сетям газоснабжения

В соответствии с главой V.7. Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, на основании заявления Акционерного общества «Мособлгаз» № P001-4909656807-94396097 от 24.02.2025, Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут на территории городского округа Бронницы Московской области на срок 120 месяцев на части земельного участка с кадастровым номером 50:62:0020302:672 площадью 1032 кв.м, в пользу АО «Мособлгаз» (ИНН 5032292612, ОГРН 1175024034734), в целях строительства объекта «Распределительный газопровод среднего давления P ≤ 0,3 МПа по адресу: Московская область, г. Бронницы», в границах в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

1.1. Срок, в течение которого использование земельных участков (их частей), указанных в пункте 1 настоящего постановления, и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута, определяется планами капитального и (или) текущего ремонта, утверждаемыми АО «Мособлгаз», но не более трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, или одного года в отношении иных земельных участков.

1.2. Порядок установления зон с особыми условиями использования территории и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определен постановлением Правительства Российской Федерации от 20.1.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей».

1.3. График проведения работ при осуществлении эксплуатации газораспределительных сетей определяется согласно Стандарта организации СТО МОГ 9.4- 003-2018 «Сети газораспределения и газопотребления», утвержденного приказом АО «Мособлгаз» от 27.09.2018 № 511, разработанного в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», а также Техническим регламентом «О безопасности сетей газораспределения и газопотребления», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.10.2010 № 870.

1.4. АО «Мособлгаз» привести земельные участки в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в сроки, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. Земельному отделу в составе Управления земельно-имущественных отношений Администрации городского округа Бронницы Московской области (Акохова О.И.) направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области, для внесения сведений об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно — телекоммуникационной сети Интернет.

4. Земельному отделу в составе Управления земельно-имущественных отношений Администрации городского округа Бронницы Московской области (Акохова О.И.) в течение 5 рабочих дней направить обладателю публичного сервитута копию настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя Главы городского округа Бронницы Московской области Черкасову Т.К.

Глава городского округа Д.А. Лысенков

ЗАКЛЮЧЕНИЕ по результатам публичных слушаний 24.03.2025

по проекту решения Совета депутатов городского округа Бронницы
«О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования
«Городской округ Бронницы» Московской области»

Московская область, г. Бронницы, ул. Советская, дом 66, конференц-зал Администрации городского округа Бронницы Московской области

Публичные слушания проведены на основании решения Совета депутатов городского округа Бронницы от 27.02.2025 № 44/13 «О проведении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов городского округа Бронницы «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Городской округ Бронницы» Московской области».

На публичных слушаниях рассмотрен проект решения Совета депутатов городского округа Бронницы «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Городской округ Бронницы» Московской области» (далее – проект решения).

Инициатором проведения публичных слушаний является Совет депутатов городского округа Бронницы.

Проект решения, информационное сообщение о проведении публичных слушаний опубликованы в газете «Бронницкие новости» от 07.03.2025 № 10 (1658) и размещены на сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области <https://www.bronadmin.ru/sovtedputat.php>.

Председательствующий на публичных слушаниях Каширин А.И. - Председатель Совета депутатов городского округа Бронницы. В журнале регистрации участников публичных слушаний зарегистрировалось 11 человек.

Предложения и замечания по проекту решения принимались Советом депутатов городского округа Бронницы до 16 час. 00 мин. 21 марта 2025 года. В установленный срок предложений и замечаний по проекту решения в Совет депутатов городского округа Бронницы не поступило.

Председательствующий на публичных слушаниях Каширин А.И. выступил с докладом по теме публичных слушаний. От участников публичных слушаний вопросов, замечаний, предложений не поступило.

По итогам публичных слушаний принято Решение:

считать публичные слушания по проекту решения Совета депутатов городского округа Бронницы «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Городской округ Бронницы» Московской области» состоявшимися;

одобрить проект решения Совета депутатов городского округа Бронницы «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Городской округ Бронницы» Московской области»;

рекомендовать Совету депутатов городского округа Бронницы принять проект решения Совета депутатов городского округа Бронницы «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Городской округ Бронницы» Московской области».

Настоящее заключение подлежит опубликованию в газете «Бронницкие новости» и размещению на сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Комиссии по проведению публичных слушаний А.И. Каширин
Секретарь Комиссии по проведению публичных слушаний Ю.М. Попухой

ПОНЕДЕЛЬНИК
31 марта

05.00 Доброе утро 0+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Но-
вости
09.20 Модный приговор 0+
10.10 Жить здорово! 16+
10.55 АнтиФейк 16+
11.25, 12.15, 17.00, 18.30 Ин-
формационный канал 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.05 Мужское/Женское 16+
18.00 Вечерние новости
19.35 30 лет вместе. Игры, в
которые играют люди 12+
21.00 Время
22.00 Т/с «ЛЮБОВЬ СОВЕТ-
СКОГО СОЮЗА» 16+
23.00 Большая игра 16+
00.00 30 лет вместе. Магия
кино 12+
01.25, 03.05 Подкаст.Лаб 16+



05.00 Утро России 12+
09.00, 11.00, 14.00, 16.30,
20.00, 03.00 Вести
09.30, 11.30, 21.10 Вести.
Местное время
09.55 О самом главном 12+
12.00, 18.00 60 минут 12+
14.30, 02.00, 03.30 Т/с «ЗА-
ЦЕПКА» 12+
17.00 Малахов 16+
21.30 Т/с «ДАМА С СОБАЧКОЙ.
НОВЫЕ СЕРИИ» 16+
23.30 Вечер с Владимиром
Соловьёвым 12+



06.00 Настроение 12+
08.10 Смех, дрожь и видео
16+
08.45 Х/ф «ЛАНЦЕТ» 12+
10.55 Городское собрание 12+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00 Со-
бытия
11.50 Х/ф «ПРОВИНЦИАЛЬ-
НЫЙ ДЕТЕКТИВ. УБИЙСТВО С
ПРИВКУСОМ ЛЮБВИ» 16+
13.45, 04.55 Мой герой. Вячес-
лав Чепурченко 12+
14.50 Город новостей 16+
15.05, 02.50 Т/с «ДЕЛА ЖИ-
ТЕЙСКИЕ» 16+
17.00 Актёрские драмы 16+
18.15 Х/ф «УЧАСТОК №13» 16+
22.35 «Нюансы дипломатии».
Специальный репортаж 16+
23.05 Знак качества 16+
00.00 События. 25-й час
00.30 Петровка, 38 16+
00.45 Тайная комната. Крыси-
ные тропы фашистов 16+
01.25 Д/ф "Обиды звёздных
дочек" 16+
02.05 Прощание. Георгий
Юнгвальд-Хилькевич 16+
04.15 Д/ф "Нина Сазонова.
Основной инстинкт" 16+
05.30 Х/ф «СВОЙ СРЕДИ ЧУЖИХ.
ЧУЖОЙ СРЕДИ СВОИХ» 16+



04.45, 08.25, 10.35 Т/с «МОР-
СКИЕ ДЬЯВОЛЫ. ОСОБОЕ ЗА-
ДАНИЕ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00,
19.00, 23.35 Сегодня
13.25 Чрезвычайное проис-
шествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.45 За гранью 16+
17.50 ДНК 16+
20.00 Т/с «ОПЕРАТИВНАЯ ПА-
МЯТЬ» 16+
22.15, 00.00 Т/с «ПЯТЬ МИНУТ
ТИШИНЫ. МОРЕ И ГОРЫ» 12+
00.50 Т/с «ЧУЖОЙ РАЙОН»
16+



06.30 Диалоги о животных.
Лоро Парк. Тенерифе 16+

07.15 Театральная летопись
16+
07.40 Черные дыры. Белые
пятна 16+
08.20 Невский ковчег. Теория
невозможного 16+
08.50, 01.20 Х/ф «ЮРКИНЫ
РАССВЕТЫ» 16+
10.00, 12.30, 17.00, 19.30,
23.35 Новости культуры 16+
10.15 Наблюдатель 16+
11.10, 00.40 XX Век. "Неужели
в самом деле... Корней Чуков-
ский" 16+
12.00, 02.30 Д/ф "Красноярск.
Усадьба Веры Гадаловой"
16+
12.45 Новости. Подробно. Арт
16+
13.00 Линия жизни 16+
13.55 Х/ф «ДВАДЦАТЬ ДНЕЙ
БЕЗ ВОЙНЫ» 0+
15.35 Д/ф "Первые в мире".
"Телеграф Якоби" 16+
15.55 Агора. Ток-шоу с Михаи-
лом Швыдким 16+
17.15 Рахманиновские дни
16+
18.10 Д/ф "Беларусь. Несвиж-
ский замок" 16+
18.40 Рассказы из русской
истории 16+
19.45 Главная роль 16+
20.05 Правила жизни 16+
20.30 Спокойной ночи, малы-
ши!
20.50 Д/ф "Хранители жизни.
Николай Богораз" 16+
21.30 Сати. Нескучная класси-
ка... 16+
22.10 Т/с «ЦИТАДЕЛЬ» 12+
23.05 Д/ф "Фотосферы". "Па-
вел Кривцов. Портрет" 16+
23.50 Д/ф "В поисках истины"
16+



06.30, 05.35 По делам несо-
вершеннолетних 16+
07.25, 04.45 Давай разведём-
ся! 16+
08.25, 02.30 Тест на отцовство
16+
10.40, 23.05 Д/с "Понять. Про-
стить" 16+
11.45, 00.15 Д/с "Порча" 16+
12.55, 01.10 Д/с "Знахарка"
16+
13.30, 01.35 Д/с "Верну люби-
мого" 16+
14.05, 02.05 Д/с "Голоса
ушедших душ" 16+
14.40 Х/ф «ОН МНЕ ИЗМЕНЯ-
ЕТ» 16+
19.00 Х/ф «СЕРДЦЕ СТЕПЕЙ»
16+
04.10 6 кадров 16+



06.00, 04.50 М/ф «Три кота»
0+
07.45 М/ф «Гоу, Феликс» 6+
09.35 Х/ф «МИНИМАКС» 12+
11.20 Х/ф «ВОЛШЕБНОЕ ЗЕР-
КАЛО ИЛИ ДВОЙНЫЕ НЕПРИ-
ЯТНОСТИ» 6+
13.20 Х/ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ
АЛАДИНА» 16+
15.10 Х/ф «ИГРЫ С ОГНЁМ» 6+
17.10 Х/ф «ШУТКИ В СТОРО-
НУ» 16+
19.00, 19.25, 20.00 Т/с «ИН-
СПЕКТОР ГАВРИЛОВ» 16+
20.25 Х/ф «ПОСЛЕДНИЙ БОГА-
ТЫРЬ. КОРЕНЬ ЗЛА» 12+
22.55 Х/ф «ПОЕХАВШАЯ» 16+
01.10 Х/ф «ИСКУССТВО ОГРА-
БЛЕНИЯ» 16+
02.45 Т/с «СЕНЯ-ФЕДЯ» 16+



8.00, 13.00, 20.00 Программа
телеканала «Бронницкие но-
вости» 12+
21.00 Елена Бирюкова и Се-
мен Фурман в приключенче-
ской комедии «КЛАДИСКА-
ТЕЛИ», 2011 г., (Россия), 12+

ВТОРНИК
1 апреля

05.00 Доброе утро 0+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Но-
вости
09.20 Модный приговор 0+
10.10 Жить здорово! 16+
10.55 АнтиФейк 16+
11.25, 12.15, 17.00, 18.30 Ин-
формационный канал 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.05 Мужское/Женское 16+
18.00 Вечерние новости
19.30 30 лет вместе. Магия
кино 12+
21.00 Время
22.00 Т/с «ЛЮБОВЬ СОВЕТ-
СКОГО СОЮЗА» 16+
23.00 Большая игра 16+
00.00 30 лет вместе. История
специальных проектов 12+
01.25, 03.05 Подкаст.Лаб 16+



05.00 Утро России 12+
09.00, 11.00, 14.00, 16.30,
20.00, 03.00 Вести
09.30, 11.30, 21.10 Вести.
Местное время
09.55 О самом главном 12+
12.00, 18.00 60 минут 12+
14.30, 02.00, 03.30 Т/с «ЗА-
ЦЕПКА» 12+
17.00 Малахов 16+
21.30 Т/с «ДАМА С СОБАЧКОЙ.
НОВЫЕ СЕРИИ» 16+
23.30 Вечер с Владимиром
Соловьёвым 12+



06.00 Настроение 12+
08.10 Доктор И... 16+
08.40 Х/ф «ЛАНЦЕТ» 12+
10.55, 05.30 Х/ф «БРИЛЛИАН-
ТОВАЯ РУКА» 16+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00 Со-
бытия
11.50 Х/ф «ПРОВИНЦИАЛЬ-
НЫЙ ДЕТЕКТИВ. УБИЙСТВО С
ПРИВКУСОМ ЛЮБВИ» 16+
13.45, 05.00 Мой герой. Сер-
гей Дроботенко 12+
14.50 Город новостей 16+
15.05, 02.50 Т/с «ДЕЛА ЖИ-
ТЕЙСКИЕ» 16+
16.55 Актёрские драмы 16+
18.10 Х/ф «УЧАСТОК № 13.
ЗДРАВСТВУЙ, ПАПА» 16+
22.35 Закон и порядок 16+
23.05 Д/ф «Сыграем в лю-
бовь» 16+
00.00 События. 25-й час
00.35 Петровка, 38 16+
00.50 90-е. Кремлёвские
жёны 16+
01.30 Прощание. Анастасия
Заворотнюк 16+
02.10 Мифы о еде. Макароны
16+
04.20 Д/ф "Нонна Мордюко-
ва. Право на одиночество"
12+



06.00, 05.05 М/ф «Три кота»
0+
07.25 М/ф «Кролецып и хомяк
тымы» 6+
09.15 Х/ф «КАНИКУЛЫ В КОН-
НОМ ЛАГЕРЕ» 12+
10.55 Х/ф «ДИКОЕ СЕРДЦЕ» 12+
13.00 Х/ф «ЗОВ ПРЕДКОВ» 16+
14.45 Х/ф «1+1. ГОЛЛИВУД-
СКАЯ ИСТОРИЯ» 16+
17.20, 19.00, 19.30 Т/с «ИН-
СПЕКТОР ГАВРИЛОВ» 16+
20.00 Х/ф «ТЕРРИТОРИЯ
ЗЛА» 16+
22.20 Х/ф «ОСТРОВ» 16+
00.20 В темноте 16+
02.15 Т/с «СЕНЯ-ФЕДЯ» 16+



04.45, 08.25, 10.35 Т/с «МОР-
СКИЕ ДЬЯВОЛЫ. ОСОБОЕ ЗА-
ДАНИЕ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00,
19.00, 23.35 Сегодня
13.25 Чрезвычайное проис-
шествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.45 За гранью 16+
17.50 ДНК 16+
20.00 Т/с «ОПЕРАТИВНАЯ ПА-
МЯТЬ» 16+
22.15, 00.00 Т/с «ПЯТЬ МИНУТ
ТИШИНЫ. МОРЕ И ГОРЫ» 12+
00.50 Т/с «ЧУЖОЙ РАЙОН»
16+



06.30 Диалоги о животных.
Лоро Парк. Тенерифе 16+

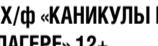
07.15 Театральная летопись
16+
07.45, 18.40, 23.50 Д/ф "В по-
исках истины" 16+
08.35 Д/ф "Первые в мире"
"Синтезатор Мурзина" 16+
08.55, 01.50 Х/ф «ЮРКИНЫ
РАССВЕТЫ» 16+
10.00, 12.30, 17.00, 19.30,
23.35 Новости культуры 16+
10.15 Наблюдатель 16+
11.10, 00.40 Х/ф «ОСОБЫЙ
ПОДХОД» 16+
12.45 Новости. Подробно. Кни-
ги 16+
13.00 Д/ф "Запечатленное вре-
мя". "Якутские алмазы" 16+
13.30 Д/ф "Хранители жизни.
Николай Богораз" 16+
14.15, 22.10 Т/с «ЦИТАДЕЛЬ»
12+
15.10 Д/ф "Фотосферы". "Па-
вел Кривцов. Портрет" 16+
15.35 Сати. Нескучная класси-
ка... 16+
16.30 Д/ф "Коллекция". "Те-
атр "Карло Кола и сыновья"
(Италия)" 16+
17.15 Рахманиновские дни 16+
18.10 Д/ф "Дворянские день-
ги" 16+
19.45 Главная роль 16+
20.05 Правила жизни 16+
20.30 Спокойной ночи, малы-
ши!
20.50 Искусственный отбор 16+
21.30 Белая студия 16+
23.05 Д/ф "Фотосферы". "Ан-
дрей Бронников. Пейзаж" 16+



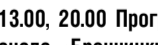
06.30, 05.35 По делам несо-
вершеннолетних 16+
07.30, 04.45 Давай разведём-
ся! 16+
08.30, 02.40 Тест на отцовство
16+
10.45, 23.15 Д/с "Понять. Про-
стить" 16+
11.55, 00.25 Д/с "Порча" 16+
13.00, 01.20 Д/с "Знахарка"
16+
13.35, 01.45 Д/с "Верну люби-
мого" 16+
14.10, 02.15 Д/с "Голоса
ушедших душ" 16+
14.45 Х/ф «ОН МНЕ ИЗМЕНЯ-
ЕТ» 16+
19.00 Х/ф «СЕРДЦЕ СТЕПЕЙ» 16+
04.20 6 кадров 16+



06.00, 05.05 М/ф «Три кота»
0+
07.25 М/ф «Кролецып и хомяк
тымы» 6+
09.15 Х/ф «КАНИКУЛЫ В КОН-
НОМ ЛАГЕРЕ» 12+
10.55 Х/ф «ДИКОЕ СЕРДЦЕ» 12+
13.00 Х/ф «ЗОВ ПРЕДКОВ» 16+
14.45 Х/ф «1+1. ГОЛЛИВУД-
СКАЯ ИСТОРИЯ» 16+
17.20, 19.00, 19.30 Т/с «ИН-
СПЕКТОР ГАВРИЛОВ» 16+
20.00 Х/ф «ТЕРРИТОРИЯ
ЗЛА» 16+
22.20 Х/ф «ОСТРОВ» 16+
00.20 В темноте 16+
02.15 Т/с «СЕНЯ-ФЕДЯ» 16+



04.45, 08.25, 10.35 Т/с «МОР-
СКИЕ ДЬЯВОЛЫ. ОСОБОЕ ЗА-
ДАНИЕ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00,
19.00, 23.35 Сегодня
13.25 Чрезвычайное проис-
шествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.45 За гранью 16+
17.50 ДНК 16+
20.00 Т/с «ОПЕРАТИВНАЯ ПА-
МЯТЬ» 16+
22.15, 00.00 Т/с «ПЯТЬ МИНУТ
ТИШИНЫ. МОРЕ И ГОРЫ» 12+
00.55 Т/с «ЧУЖОЙ РАЙОН»
16+



8.00, 13.00, 20.00 Программа
телеканала «Бронницкие но-
вости» 12+
21.00 Дрю Бэрримор и Тони
Коллетт комедийной ме-
лодраме «УЖЕ СКУЧАЮ ПО
ТЕБЕ», 2015 г., (Великобрита-
ния), 16+ (фильм демонстри-
руется с субтитрами)



05.00 Доброе утро 0+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Но-
вости

09.20 Модный приговор 0+
10.10 Жить здорово! 16+
10.55 АнтиФейк 16+
11.25, 12.15, 17.00, 18.30 Ин-
формационный канал 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.05 Мужское/Женское 16+
18.00 Вечерние новости
19.30 30 лет вместе. История
специальных проектов 12+
21.00 Время
22.00 Т/с «ЛЮБОВЬ СОВЕТ-
СКОГО СОЮЗА» 16+
23.00 Большая игра 16+
00.00 30 лет вместе. Больше,
чем спорт 12+
01.30, 03.05 Подкаст.Лаб 16+



05.00 Утро России 12+
09.00, 11.00, 14.00, 16.30,
20.00, 03.00 Вести
09.30, 11.30, 21.10 Вести.
Местное время
09.55 О самом главном 12+
12.00, 18.00 60 минут 12+
14.30, 02.00, 03.30 Т/с «ЗА-
ЦЕПКА» 12+
17.00 Малахов 16+
21.30 Т/с «ДАМА С СОБАЧКОЙ.
НОВЫЕ СЕРИИ» 16+
23.30 Вечер с Владимиром
Соловьёвым 12+



06.00 Настроение 12+
08.10 Доктор И... 16+
08.40 Х/ф «ЛАНЦЕТ» 12+
10.55, 05.35 Х/ф «ИВАН ВА-
СИЛЬЕВИЧ МЕНЯЕТ ПРОФЕС-
СИЮ» 16+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00 Со-
бытия
11.50 Х/ф «ПРОВИНЦИАЛЬ-
НЫЙ ДЕТЕКТИВ. ИГРА В
ЛОЖЬ» 16+
13.45, 05.00 Мой герой. Анна
Большова 12+
14.55 Город новостей 16+
15.05, 02.50 Т/с «ДЕЛА ЖИ-
ТЕЙСКИЕ» 16+
17.00 Актёрские драмы 16+
18.10 Х/ф «УЧАСТОК № 13.
ЛЮБОВЬ ВОПРЕКИ» 16+
22.35 Хватит слухов! 16+
23.05 Хроники московского
быта 16+
00.00 События. 25-й час
00.35 Петровка, 38 16+
00.50 Дорогие товарищи. Во-
дочный бунт 16+
01.30 Знак качества 16+
02.10 Хроники московского
быта 12+
04.20 Д/ф "Сергей Бондарчук.
Триумф и зависть" 16+



06.00, 05.05 М/ф «Три кота»
0+
07.25 М/ф «Кролецып и хомяк
тымы» 6+
09.15 Х/ф «КАНИКУЛЫ В КОН-
НОМ ЛАГЕРЕ» 12+
10.55 Х/ф «ДИКОЕ СЕРДЦЕ» 12+
13.00 Х/ф «ЗОВ ПРЕДКОВ» 16+
14.45 Х/ф «1+1. ГОЛЛИВУД-
СКАЯ ИСТОРИЯ» 16+
17.20, 19.00, 19.30 Т/с «ИН-
СПЕКТОР ГАВРИЛОВ» 16+
20.00 Х/ф «ТЕРРИТОРИЯ
ЗЛА» 16+
22.20 Х/ф «ОСТРОВ» 16+
00.20 В темноте 16+
02.15 Т/с «СЕНЯ-ФЕДЯ» 16+



04.45, 08.25, 10.35 Т/с «МОР-
СКИЕ ДЬЯВОЛЫ. ОСОБОЕ ЗА-
ДАНИЕ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00,
19.00, 23.35 Сегодня
13.25 Чрезвычайное проис-
шествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.45 За гранью 16+
17.50 ДНК 16+
20.00 Т/с «ОПЕРАТИВНАЯ ПА-
МЯТЬ» 16+
22.15, 00.00 Т/с «ПЯТЬ МИНУТ
ТИШИНЫ. МОРЕ И ГОРЫ» 12+
00.55 Т/с «ЧУЖОЙ РАЙОН»
16+



06.30 Диалоги о животных.
Лоро Парк. Тенерифе 16+

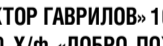
23.35 Новости культуры 16+
10.15 Наблюдатель 16+
11.10, 00.40 XX Век. "Какая ин-
тересная личность! Художник
Владимир Татлин" 16+
11.50 Х/ф «МОРОЗКО». НЕ!
НЕ ПРЫНЦЕССА! КОРОЛЕВ-
НА!» 16+
12.45 Новости. Подробно.
Кино 16+
13.00 Д/ф "Запечатленное
время". "Подводные тайны
Херсонеса" 16+
13.30 Игра в бисер 16+
14.15, 22.10 Т/с «ЦИТАДЕЛЬ»
12+
15.10 Д/ф "Фотосферы". "Ан-
дрей Бронников. Пейзаж" 16+
15.35 Белая студия 16+
16.30 Библейский сюжет 16+
17.15 Рахманиновские дни
16+
18.10 Д/ф "Дворянские день-
ги" 16+
19.45 Главная роль 16+
20.05 Правила жизни 16+
20.30 Спокойной ночи, малы-
ши!
20.50 Абсолютный слух 16+
21.30 Власть факта 16+
23.05 Д/ф "Фотосферы".
"Дмитрий Зверев. Стрит-
фото" 16+
02.25 Д/ф "Таганрог. Дворец
Алфераки" 16+



06.30, 05.30 По делам несо-
вершеннолетних 16+
07.30, 04.40 Давай разведём-
ся! 16+
08.30, 02.40 Тест на отцовство
16+
10.45, 23.15 Д/с "Понять. Про-
стить" 16+
11.55, 00.25 Д/с "Порча" 16+
13.00, 01.20 Д/с "Знахарка"
16+
13.35, 01.45 Д/с "Верну люби-
мого" 16+
14.10, 02.15 Д/с "Голоса
ушедших душ" 16+
14.45 Х/ф «ОН МНЕ ИЗМЕНЯ-
ЕТ» 16+
19.00 Т/с «ЖЕНЩИНА БЕЗ
ОПЫТА» 16+
04.20 6 кадров 16+



06.00, 04.55 М/ф «Три кота»
0+
07.40 М/ф «Невероятные при-
ключения кота» 0+
09.25 Х/ф «РОБИН ГУД И ХРА-
НИТЕЛИ ЛЕСА» 12+
11.35 Х/ф «ЛЕГЕНДА ЛОНГВУ-
ДА» 12+
13.40 Х/ф «ЗАКОЛДОВАННАЯ
ПЕЩЕРА» 16+
15.45 Х/ф «ПРИТВОРИСЬ
МОИМ МУЖЕМ» 16+
17.55, 19.00, 19.30 Т/с «ИН-
СПЕКТОР ГАВРИЛОВ» 16+
20.00 Х/ф «ДОБРО ПОЖАЛО-
ВАТЬ В СЕМЬЮ» 16+
22.40 Х/ф «ДОБРО ПОЖАЛО-
ВАТЬ В СЕМЬЮ. ПОВАР ИЗ
НЕАПОЛЯ» 16+
00.25 Х/ф «КАК ЖЕНИТЬ ХО-
ЛОСТЯКА» 18+
02.05 Т/с «СЕНЯ-ФЕДЯ»
16+



04.45, 08.25, 10.35 Т/с «МОР-
СКИЕ ДЬЯВОЛЫ. ОСОБОЕ ЗА-
ДАНИЕ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00,
19.00, 23.20 Сегодня
13.25 Чрезвычайное проис-
шествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.45 За гранью 16+
17.50 ДНК 16+
20.00 Т/с «ОПЕРАТИВНАЯ ПА-
МЯТЬ» 16+
23.45 «Ч.Т.Д.» с Маргаритой
Симоньян 16+
00.20 Позднихов 16+
00.30 Мы и наука. Наука и мы
12+
01.35 Т/с «ЧУЖОЙ РАЙОН»
16+



8.00, 13.00, 20.00 Программа
телеканала «Бронницкие но-
вости» 12+
21.00 Евгений Миронов, Ири-
на Розанова, Елена Яковлева
в комедийной мелодраме
«АНКОР, ЕЩЁ АНКОР!», 1992 г.,
(Россия), 12+



05.00 Доброе утро 0+

09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Но-
вости
09.20 Модный приговор 0+
10.10 Жить здорово! 16+
10.55 АнтиФейк 16+
11.25, 12.15, 17.00, 18.30 Ин-
формационный канал 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.05 Мужское/Женское 16+
18.00 Вечерние новости
19.25 30 лет вместе. Больше,
чем спорт 12+
21.00 Время
22.00 Т/с «ЛЮБОВЬ СОВЕТ-
СКОГО СОЮЗА» 16+
23.00 Большая игра 16+
00.10 30 лет вместе. Игры, в
которые играют люди 12+
01.30, 03.05 Подкаст.Лаб 16+



05.00 Утро России 12+
09.00, 11.00, 14.00, 16.30,
20.00, 03.00 Вести
09.30, 11.30, 21.10 Вести.
Местное время
09.55 О самом главном 12+
12.00, 18.00 60 минут 12+
14.30, 02.00

07.15 Театральная летопись 16+
07.45, 18.40, 23.50 Д/ф "В поисках истины" 16+
08.35 Д/ф "Первые в мире". "Русский Колумб" 16+
08.50, 01.35 Х/ф «ЮРКИНЫ РАССВЕТЫ» 16+
10.00, 12.30, 17.00, 19.30, 23.35 Новости культуры 16+
10.15 Наблюдатель 16+
11.10, 00.40 Д/ф "Боль сердечная" 16+
12.10 Д/ф "Забывшее ремесло". "Фонарик" 16+
12.45 Новости. Подробно. Театр 16+
13.00 Д/ф "Запечатленное время". "Возвращение Патриарха" 16+
13.30 Абсолютный слух 16+
14.15, 22.10 Т/с «ЦИТАДЕЛЬ» 12+
15.10 Д/ф "Фотосферы". "Дмитрий Зверев. Стрит-фото" 16+
15.35 2 Верник 2. Дарья Екамасова и Лев Зулькарнаев 16+
16.30 Пряничный домик. "Народные мастера Сочи" 16+
17.15 Рахманиновские дни 16+
18.10 Д/ф "Дворянские деньги" 16+
19.45 Главная роль 16+
20.05 Открытая книга. Павел Басинский. "Подлинная история Константина Левина" 16+
20.30 Спокойной ночи, малыши!
20.50 Х/ф «КАВКАЗСКАЯ ПЛЕННИЦА». ЭТО ЖЕ ВАМ НЕ ЛЕЗГИНКА, А ТВИСТ! 16+
21.30 Знига. Лука Пианка 16+
23.05 Д/ф "Фотосферы". "Александр Иванишин. Театр" 16+



06.30, 05.30 По делам несовершеннолетних 16+
07.25, 04.40 Давай разведёмся! 16+
08.25, 02.40 Тест на отцовство 16+
10.40, 23.15 Д/с "Понять. Простить" 16+
11.45, 00.25 Д/с "Порча" 16+
12.55, 01.20 Д/с "Знахарка" 16+
13.30, 01.45 Д/с "Верну любимого" 16+
14.05, 02.15 Д/с "Голоса ушедших душ" 16+
14.40 Х/ф «ОН МНЕ ИЗМЕНЯЕТ» 16+
19.00 Т/с «ЖЕНЩИНА БЕЗ ОПЫТА» 16+
04.20 6 кадров 16+



06.00, 05.00 М/ф «Три кота» 0+
08.45 Х/ф «СРОЧНО ВЫЙДУ ЗАМУЖ» 16+
11.00 Х/ф «ПОЕХАВШАЯ» 16+
13.25 Х/ф «ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ В СЕМЬЮ» 16+
16.00 Х/ф «ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ В СЕМЬЮ. ПОВАР ИЗ НЕАПОЛЯ» 16+
17.55, 19.00, 19.30 Т/с «ИНСПЕКТОР ГАВРИЛОВ» 16+
20.00 Х/ф «СКВОЗЬ ВРЕМЯ» 12+
22.15 Х/ф «ОГРАБЛЕНИЕ ИЗ БУДУЩЕГО» 16+
00.35 Х/ф «ЭРА ВЫЖИВАНИЯ» 18+
02.30 Т/с «СЕНЯ-ФЕДЯ» 16+



8.00, 13.00, 20.00 Программа телеканала «Бронницкие новости» 12+
21.00 Валерий Гришко и Борис Щербаков в исторической

драме «ГЛАВНЫЙ», 2015 г., (Россия), 6+

ПЯТНИЦА
4 АПРЕЛЯ



05.00 Доброе утро 0+
09.00, 12.00, 15.00 Новости 09.20 Модный приговор 0+
10.10 Жить здорово! 16+
10.55 АнтиФейк 16+
11.25, 12.15, 17.00 Информационный канал 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.05 Мужское/Женское 16+
18.00 Вечерние новости 18.40 Человек и закон 16+
19.45 Поле чудес 16+
21.00 Время 21.45 Голос. Новый сезон 12+
23.30 Классика Первого. "Ночной Дозор" 16+
01.40 Подкаст.Лаб 16+



05.00 Утро России 12+
09.00, 11.00, 14.00, 16.30, 20.00 Вести 09.30, 11.30, 21.10 Вести. Местное время 09.55 О самом главном 12+
12.00, 18.00 60 минут 12+
14.30 Т/с «ЗАЦЕПКА» 12+
17.00 Прямой эфир 16+
21.30 Ну-ка, все вместе! Хором! 12+
00.05 Истории Большой Страны 12+
01.05 Х/ф «ИДЕАЛЬНЫЙ ПАЦИЕНТ» 12+



06.00 Настроение 12+
08.20, 11.50 Х/ф «УЧАСТОК № 13. ЛЮБОВЬ ВОПРЕКИ» 16+
11.30, 14.30, 17.50 События 12.35, 15.05 Х/ф «ЗАКОН СЛУЧАЙНЫХ СОВПАДЕНИЙ» 16+
14.55 Город новостей 16+
17.00, 05.55 Актёрские драмы 16+
18.15 Т/с «ТАЙНЫ ГОРОДА М. СЛЕД КУНИЦЫ» 16+
22.00 В центре событий 16+
23.05 Хорошие песни 12+
00.25 Х/ф «НЕ ВАЛЯЙ ДУРАКА...» 12+
02.05 Петровка, 38 16+
02.20 Х/ф «ТЕНЬ САЛАМАНДРЫ» 16+
05.15 Д/ф "Александр Демьяненко. Убийственная слава" 16+



04.45, 08.25, 10.35 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. ОСОБОЕ ЗАДАНИЕ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня 13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.45 ДНК 16+
17.55 Жди меня 12+
20.00 Т/с «ОПЕРАТИВНАЯ ПАМЯТЬ» 16+
23.20 Своя правда 16+
01.15 Захар Прилепин. Уроки русского 12+
01.55 Инфоцит 16+
02.35 Квартирный вопрос 0+
03.30 Т/с «ЧУЖОЙ РАЙОН» 16+



06.30 Диалоги о животных. Лоро Парк. Tenerife 16+
07.15 Театральная летопись 16+
07.45, 18.40 Д/ф "В поисках истины" 16+
08.35 Д/ф "Первые в мире". "Парашют Котельникова" 16+
08.50 Х/ф «А ПАРОХОДЫ ГУДЯТ И УХОДЯТ...» 16+

10.00, 12.30, 17.00, 19.30, 23.50 Новости культуры 16+
10.20 Х/ф «ДОКТОР КАЛЮЖНЫЙ» 0+
11.40 Д/ф "Вспоминая Юрия Германа" 16+
12.45 Д/ф "Забывшее ремесло". "Сваха" 16+
13.00 Открытая книга. Павел Басинский. "Подлинная история Константина Левина" 16+
13.30 Власть факта 16+
14.15 Т/с «ЦИТАДЕЛЬ» 12+
15.10 Д/ф "Фотосферы". "Александр Иванишин. Театр" 16+
15.35 Знига. Лука Пианка 16+
16.30 Письма из провинции 16+
17.15 К 55-ЛЕТИЮ БОЛЬШОГО ДЕТСКОГО ХОРА ИМЕНИ В.С.ПОПОВА. "Музыка детских сердец" 16+
18.10 Д/ф "Дворянские деньги" 16+
19.45, 01.50 Искатели 16+
20.30 Линия жизни 16+
21.25 Х/ф «СТОЯНКА ПОЕЗДА-ДВЕ МИНУТЫ» 16+
22.35 2 Верник 2. Валентина Теличкина 16+
00.05 Х/ф «ШАПИТО-ШОУ» 18+
02.40 М/ф «Все непонятливые». «Великолепный Гоша» 16+



06.30, 05.10 По делам несовершеннолетних 16+
07.25, 04.20 Давай разведёмся! 16+
08.25, 02.40 Тест на отцовство 16+
10.40, 23.15 Д/с "Понять. Простить" 16+
11.45, 00.25 Д/с "Порча" 16+
12.55, 01.20 Д/с "Знахарка" 16+
13.30, 01.45 Д/с "Верну любимого" 16+
14.05, 02.15 Д/с "Голоса ушедших душ" 16+
14.40 Х/ф «ОН МНЕ ИЗМЕНЯЕТ» 16+
19.00 Х/ф «ОТ ЛЮБВИ ДО ЛЮБВИ» 16+
06.00 Х/ф «ЖЕНИТЬ НЕЛЬЗЯ РАССОРИТЬ» 16+



06.00, 05.00 М/ф «Три кота» 0+
08.00 Богатырские игры 16+
10.25 Уральские пельмени. Смехочуд 16+
11.50, 21.00 Шоу Уральские пельмени 16+
19.30 Шоу Уральские пельмени. География пельменей 16+
23.55 Кто тут жулик? 16+
01.00 Кино в деталях с Фёдором Бондарчуком 18+
01.55 Т/с «СЕНЯ-ФЕДЯ» 16+



8.00, 13.00, 20.00 Программа телеканала «Бронницкие новости» 12+
21.00 Дмитрий Орлов и Ирина Лачина в мелодраме «КОНТАКТ», 2011 г., (Россия), 16+

СУББОТА
5 АПРЕЛЯ



06.00 Доброе утро. Суббота, 12+
09.00 Умницы и умники 12+
09.45 Слово пастыря 0+
10.00, 12.00 Новости 10.20 30 лет вместе. Песни о главном 12+
12.15 Поле чудес 16+
13.30, 15.40 Спецпроект. 30 лет вместе 12+

16.55 Кто хочет стать миллионером? 12+
18.00 Вечерние новости 18.20 30 лет вместе. Магия кино 12+
19.50, 21.35 Сегодня вечером 16+
21.00 Время 23.00 Классика Первого. "Дневной Дозор" 16+
01.30 Подкаст.Лаб 16+



05.00 Утро России. Суббота 12+
08.00 Вести. Местное время. Суббота 08.35 По секрету всему свету 12+
09.00 Формула еды 12+
09.25 Пятеро на одного 12+
10.10 Сто к одному 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести 11.30 Наши. Военкоры 12+
12.00 Доктор Мясников 12+
13.00 Большие перемены 12+
14.30, 20.50 Вести. Местное время 14.50 Юмор! Юмор! Юмор!!! 16+
17.50 Привет, Андрей! 12+
21.00 Х/ф «ГОРНОЕ СОЛНЦЕ» 16+
00.40 Х/ф «КРОВНАЯ МЕСТЬ» 12+



06.35 Православная энциклопедия 6+
07.05 Х/ф «НЕ ВАЛЯЙ ДУРАКА...» 12+
09.00 Здоровый смысл 16+
09.30 Смех, дрожь и видео 16+
10.05 Мифы о еде. Рыбные консервы 16+
10.55 Просто & вкусно 6+
11.30, 14.30, 23.35 События 11.50 Смешите меня семеро 16+
12.40 Анекдот-клуб "Нехмурые люди" 16+
13.15 Т/с «СЕМЬ МИНУС ОДИН» 16+
14.45 Х/ф «СЕМЬ МИНУС ОДИН» 16+
17.15 Х/ф «СОБИРАТЕЛЬ КАМНЕЙ» 16+
21.00 Постскрипtum 16+
22.15 Право знать! 16+
23.45 Тайная комната. В постели с тираном 16+
00.30 Потомки 16+
01.10 «Нюансы дипломатии». Специальный репортаж 16+
01.40 Хватит слухов! 16+
02.05, 02.45, 03.25, 04.05 Актёрские драмы 16+
04.45 Петровка, 38 16+
05.00 Д/ф "Виталий Соломин. Я принадлежу сам себе..." 16+



04.55 Х/ф «МАСТЕР» 16+
06.20 Жди меня 12+
07.20 Смотр 0+
08.00, 10.00, 16.00 Сегодня 08.20 Поедем, поедим! 16+
09.20 Едим дома 0+
10.20 Главная дорога 16+
11.00 Живая еда с Сергеем Малозёмовым 12+
12.00 Квартирный вопрос 0+
13.00 Основано на реальных событиях 16+
15.00 Своя игра 0+
16.20 ЧП. Расследование 16+
17.00 Следствие вели... 16+
19.00 Центральное телевидение 16+
20.20 Секрет на миллион 16+
22.20 Ты не поверишь! 16+
23.25 Звёзды 18+
00.35 Квартирник НТВ у Маргулиса 16+
01.50 Дачный ответ 0+

02.45 Т/с «ЧУЖОЙ РАЙОН» 16+



06.30 Библейский сюжет 16+
07.05 М/ф «Сармико». «Золотая антилопа». «Аленький цветочек» 16+
08.35 Х/ф «СТОЯНКА ПОЕЗДА-ДВЕ МИНУТЫ» 16+
09.50 Мы-грамотеи! 16+
10.30 Д/ф "Олег Жаков" 16+
11.10 Х/ф «БЕЛЫЙ КЛЫК» 0+
12.30 Черные дыры. Белые пятна 16+
13.10 Д/ф "Коллекция". "Театр "Карло Кола и сыновья" (Италия)" 16+
13.40, 02.00 Д/ф "Акулы-признание в любви" 16+
14.35 Рассказы из русской истории 16+
15.25 Х/ф «СЫНЫ ПОЛКОВ» 16+
16.10 Х/ф «АРБАТСКИЙ МОТИВ» 16+
18.45 Д/ф "Предки наших предков". "Винча. Первые металлурги Европы" 16+
19.30 Новости культуры 16+
19.45 Д/ф "Дрейф континентов" 16+
20.30 Х/ф «ВОДКА ЛИМОН» 12+
22.00 Агора. Ток-шоу с Михаилом Швыдким 16+
23.00 Клуб Шаболовка 37. Алексей Давлетшин и Seven Eight Band 16+
00.05 Кинескоп 16+
00.45 Х/ф «ФАЛЬШИВАЯ ИЗАБЕЛЛА» 12+



06.30 Х/ф «ЖЕНИТЬ НЕЛЬЗЯ РАССОРИТЬ» 16+
09.50 Уютное утро 16+
10.15 Х/ф «МОЯ СОТАЯ СВАДЬБА» 16+
14.45 Х/ф «ЛЮБИТЬ» 16+
19.00 Х/ф «СПРЯЧЬ МЕНЯ» 16+
23.00 Метод Рогова 16+
23.30 Красивая и счастливая 16+
23.40, 05.30 Х/ф «СЧАСТЬЕ МЕНЯ НАЙДЁТ» 16+
03.15 6 кадров 16+
03.55 Д/с "Чудотворица" 16+



06.00, 04.50 М/ф «Три кота» 0+
06.30 М/ф «Фиш и Чип. Вредные друзья» 6+
08.00, 09.00 Просто кухня 12+
10.00 М/ф «Небесный замок Лапута» 16+
12.40 Х/ф «ШКОЛА МАГИЧЕСКИХ ЗВЕРЕЙ» 6+
14.35 Х/ф «ШКОЛА МАГИЧЕСКИХ ЗВЕРЕЙ. ТАЙНА ПОДЗЕМЕЛЬЯ» 6+
16.40 Х/ф «МОЙ ЛЮБИМЫЙ ПРИЗРАК» 6+
18.25 Х/ф «КАСПЕР. ЛЕГЕНДА ВОЗВРАЩАЕТСЯ» 6+
20.20 Х/ф «ПОСЛЕДНИЙ БОГАТЫРЬ. ПОСЛАННИК ТЬМЫ» 12+
22.30 Бронницкие «ЖУТКАЯ СЕМЕЙКА» 16+
00.35 Х/ф «ЖУТКАЯ СЕМЕЙКА. СВАДЕБНЫЙ ПЕРЕПОЛОХ» 16+
02.20 Т/с «ПОГНАЛИ» 16+

18.00 Программа телеканала «Бронницкие новости» 12+
21.00 Иван Шахназаров и Марина Васильева в комедийной мелодраме «НЕ СВАДЕБНОЕ ПУТЕШЕСТВИЕ», 2015 г., (Россия), 16+
ВОСКРЕСЕНЬЕ
6 АПРЕЛЯ
06.00, 10.00, 12.00 Новости

06.10 Играй, гармонь любимая! 12+
06.55 Часовой 12+
07.25 Здоровье 16+
08.30 Золотая коллекция Союзмультфильма 0+
09.10 Непутевые заметки 12+
09.30 Мечталлион. Национальная Лотерея 12+
10.15 Жизнь своих 12+
11.05 Повара на колесах 12+
12.15 Т-Банк. "Открытие Байкала". Первые в истории соревнования на открытом льду 0+
14.25 Спецпроект. 30 лет вместе 12+
16.20 30 лет вместе. Больше, чем спорт 12+
18.00 Вечерние новости 19.00 Три аккорда. Новый сезон 16+
21.00 Время 22.50 Что? Где? Когда? 16+
00.00 Классика Первого. "Высоцкий. Спасибо, что живой" 16+
02.15 Подкаст.Лаб 16+



05.30, 02.30 Х/ф «БУДУЩЕЕ СОВЕРШЕННОЕ» 16+
07.20 В кругу друзей 12+
08.00 Вести. Местное время. Воскресенье 08.35 Когда все дома 12+
09.25 Утренняя почта 12+
10.10 Сто к одному 12+
11.00, 14.00, 17.00 Вести 11.30 Наши. Военкоры 12+
12.00, 01.35 Голгофа Патриарха Тихона 12+
13.00 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
14.30 Вести. Местное время 15.00 Аншлаг и Компания 16+
17.50 Песни от всей души 12+
20.00 Вести недели 22.30 Москва. Кремль. Путин 12+



23.00 Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым 12+



05.45 Х/ф «ВИНА» 12+
09.00 Х/ф «КАК ВЕРНУТЬ МУЖА ЗА ТРИДЦАТЬ ДНЕЙ» 12+
10.55 Полезная программа 6+
11.30, 00.20 События 11.50, 04.25 Наша смешная жизнь 16+
12.35 Х/ф «ЛАРЕЦ МАРИИ МЕДИЧИ» 12+
14.30, 05.30 Московская неделя 12+
15.00 Дорогие товарищи. Грузинская мафия 16+
15.50 Охота на маньяка. Дело о стаффордширском терьере 16+
16.40 90-е. Звёзды на час 16+
17.35 Х/ф «НЕКРАСИВАЯ ПОДРУЖКА» 12+
21.40 Т/с «РЕПЕЙНИК» 12+
00.35 Х/ф «РЕПЕЙНИК» 12+
01.20 Петровка, 38 16+
01.30 Х/ф «СЕМЬ МИНУС ОДИН» 16+
05.05 Москва резиновая 16+



04.55 Х/ф «МЕСТЬ БЕЗ ПРАВА ПЕРЕДАЧИ» 16+
06.40 Центральное телевидение 16+
08.00, 10.00, 16.00 Сегодня 08.20 У нас выигрывают! 12+
10.20 Первая передача 16+
11.00 Чудо техники 12+
12.00 Дачный ответ 0+
13.00 НашПотребНадзор 16+
14.00 Однажды... 16+
15.00 Своя игра 0+
16.20 Человек в праве с Андреем Куницыным 16+
17.00 Следствие вели... 16+

18.00 Новые русские сенсации 16+
19.00 Итоги недели 20.20 Маска 12+
23.40 Звёзды сошлись 16+
01.10 Основано на реальных событиях 16+
02.50 ЧП. Расследование 16+
03.20 Х/ф «МАСТЕР» 16+



06.30 М/ф «Маугли» 16+
08.15 Х/ф «НОС» 0+
09.55 Тайны старого чердака. "Вредит ли художнику вредный характер?" 16+
10.25, 01.15 Диалоги о животных. Алматинский зоопарк 16+
11.05 Х/ф «СОЛДАТЫ В СИНИХ ШИНЕЛЯХ» 16+
12.10 Метод Сократа 16+
12.50 Невский ковчег. Теория невозможного 16+
13.20 Неизвестные маршруты Беларуси 16+
14.00 Д/ф "Элементы" с Инной Мирзоян. "Опера не в концертном исполнении" 16+

14.30 Игра в бисер 16+
15.15 Х/ф «ФАЛЬШИВАЯ ИЗАБЕЛЛА» 12+
16.30 Картина мира с Михаилом Ковальчуком 16+
17.10 Пешком... 16+
17.40 Романтика романа 16+
18.40 Х/ф «БРАТЯ ГАЗДАНОВЫ. СЕМЕРО БЕССМЕРТНЫХ» 16+
19.30, 19.45 Новости культуры 16+
20.25 Х/ф «АТЫ-БАТЫ, ШЛИ СОЛДАТЫ...» 16+
21.50 Павел I 16+
00.10 Х/ф «А ПАРОХОДЫ ГУДЯТ И УХОДЯТ...» 16+
01.55 Искатели 16+
02.40 М/ф «Сундук» 16+



06.30 Х/ф «СЧАСТЬЕ МЕНЯ НАЙДЁТ» 16+
09.20 Метод Рогова 16+
09.50 Пять ужинов 16+
10.05 Х/ф «УКРОЩЕНИЕ УКРОТИТЕЛЬНИЦЫ» 16+
14.35 Х/ф «ЭХО ПРОШЛОГО» 16+
19.00 Х/ф «СПРЯЧЬ МЕНЯ» 16+
23.55 Х/ф «ЖЕНИТЬ НЕЛЬЗЯ РАССОРИТЬ» 16+
03.15 Д/с "Чудотворица" 16+



06.00, 04.50 М/ф «Три кота» 0+
07.35 М/ф «Астерикс и тайное зелье» 6+
09.20 Х/ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ АЛАДИНА» 16+
11.15 Х/ф «МОЙ ЛЮБИМЫЙ ПРИЗРАК» 6+
12.55 Х/ф «КАСПЕР. ЛЕГЕНДА ВОЗВРАЩАЕТСЯ» 6+
14.55 Х/ф «ПОСЛЕДНИЙ БОГАТЫРЬ. ПОСЛАННИК ТЬМЫ» 12+
17.00 Богатырские игры 16+
19.30 В темноте 16+
22.00 Кто тут жулик? 16+
23.05 Х/ф «ПРИТВОРИСЬ МОИМ ПАРНЕМ» 16+
01.00 Х/ф «КАК ЖЕНИТЬ ХОЛОСТЯКА» 18+
02.25 Т/с «ПОГНАЛИ» 16+



18.00 Программа телеканала «Бронницкие новости» 12+
21.00 Светлана Тома и Сергей Попов в драме «ДЕВЯТЬ ДНЕЙ И ОДНО УТРО», 2014 г., (Россия), 16+

ПРОДАЮ

б/у запчасти на «классику»: генераторы, стартеры, трамблеры, кат.зажигания, стекла (задние, передние, лобовые) и многое другое. Тел.: 8 (985) 335-41-29

прицеп «PRITSEP-XTP810210», цвет синий, зарегистрирован, в отличном состоянии. Тел.: 8 (985) 335-41-29

козочку, окот второй 29 апреля, цена 20000 р. Тел.: 8 (965) 211-68-85 Зинаида

СДАЮ

комнату. Тел.: 8 (977) 557-31-07

полдома ул.Кожурновская, участок 9 соток. Тел.: 8 (916) 187-15-72

СНИМУ

комнату в частном доме. Тел.: 8 (916) 901-12-93

КУПЛЮ

старинные: иконы и картины от 80 тыс. руб., книги до 1940 г., статуэтки, столовое серебро, сервизы, буддийские фигуры, знаки, самовары, колокольчики, золотые монеты, старинные ювелирные украшения. Тел.: 8 (920) 075-40-40

выкуп любых автомобилей. Можно битые или на запчасти. Вывоз. Эвакуатор. Тел.: 8 (965) 310-00-99

РАЗНОЕ

услуги антенщика. Тел.: 8 (916) 780-95-17

ищу работу сиделкой с пожилыми людьми, помощница по дому. На автомобиле. Тел.: 8 (916) 516-73-49, 8 (966) 309-04-05

КУПЛЮ измерительные приборы времён СССР:

осциллографы, частотомеры, генераторы и т.д. Радиодетали, Радиостанции. Состояние любое. Дорого. 8-915-033-0001

ЭФФЕКТИВНОЕ ПРЕРЫВАНИЕ ЗАПОЯ. КОДИРОВАНИЕ.

АНОНИМНО. С ВЫЕЗДОМ НА ДОМ

8 (916) 879-02-70, 8 (901) 567-96-61

Владимир Борисович

СТРОИТЕЛЬНАЯ БРИГАДА

-Ремонт «под ключ»
-Кровли -Фундамент
-Отмостка -Веранды
-Ремонт старых домов
пенсионерам **СКИДКИ**
8-960-737-70-77

РЕМОНТ

ХОЛОДИЛЬНИКОВ
выезд и диагностика бесплатно.
Гарантия.
Пенсионерам скидки
Тел.: 8 (925) 655-55-03

УСЛУГИ

СТРОИТЕЛЬНАЯ БРИГАДА
выполнит все виды работ со своим материалом или с материалом заказчика.
Тел.: 8 (961) 322-22-57

ТРЕБУЮТСЯ

НА ПРОИЗВОДСТВО
• **СТОЛЯР**
• **ПЛОТНИК**
Тел: 8-916-155-67-88

ТРЕБУЮТСЯ

пекарь
график работы 5/2 в ночную смену. з/п от 50000 руб.
Тел.: 8 (903) 107-45-23



ВНИМАНИЕ!

ООО «УК Бронницкого ГХ» доводит до сведения собственников жилых домов, что на основании Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 г. №354, лицам, имеющим задолженность за потребление жилищно-коммунальных услуг, будет ограничено (приостановлено) предоставление услуги энергоснабжения по адресам:

Адреса, планируемые на отключение в г.Бронницы:

- ✓ 02.04.2025 ул. Московская, д.92; д.94.
- ✓ 03.04.2025 ул. Строительная, д.11; д.13
- ✓ 09.04.2025 ул. Московская, д.96; д.101; пер. Пионерский, д.1; д.5.
- ✓ 10.04.2025 ул Советская, д.145.
- ✓ 16.04.2025 ул. Советская, д.72; д.113.
- ✓ 17.04.2025 ул. Строительная, д.1.

**Погасить задолженность можно в бухгалтерии ООО «УК Бронницкого ГХ» по адресам:
ул.Московская, д.91;
проезд Кирпичный, д.1а.**

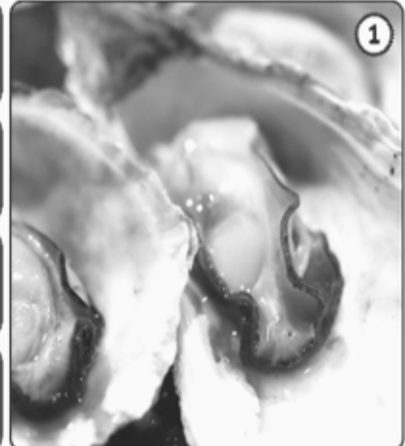
ТРЕБУЮТСЯ
ООО ДЕЛЬТАСТРОЙ
ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ РАБОТНИК.
Тел.: 8 (925) 184-12-25,
8 (495) 971-48-97

РЕМОНТ
Теле-, радио-аппаратуры.
Продажа телевизоров
НА КРАСНОЙ, 81
Тел.: 8 (916) 370-26-21
8 (916) 128-31-41

Телефоны
рекламного отдела:
8 (977) 870-73-55
8 (496) 46-44-200

РЕМОНТ
СТИРАЛЬНЫХ И ПОСУДОМОЕЧНЫХ МАШИН НА ДОМУ.
Гарантия. Скидки.
Тел.: 8 (926) 580-55-83

				На катушке спиннинга	Обработка почвы	Транспортное предприятие	Намёк по сути												Заготовка огурцов на зиму
Навар в коммерческой сделке	"Розовощёкий" корнеплод	Вокальный "бестселлер"					Мост на плаву	Причёска рэпера	Распорядитель игры, банкомёт										
				Какофония криков	Пьер Брис в роли индейца														
1	Автомобильная дорога	Жёсткий брат кресла					Груда обломков горных пород	Делает ёлочные игрушки	Огонь над костром										
				Каждый из тех, кто съел Кука	Завязка на подарке	Генсек - предшественник Черненко													
	Вращающийся вал станка	Звено гусеницы трактора					Досрочное падение снаряда		Вспомогательная теорема										Хвала для Марии
				"Изогнутый" жёлтый фрукт				Святое слово для Гаргантюа		Часть слова	Петровка, 38								2
	Белый дом эскимоса	Основное население Ласса				Передвиженец на колёсах				Селёдка - сакэ закусь									
								Актриса ... Ахеджакова		Болтун и враль	Картина на шпукатурке	Брёвна, пльвущие связанными							"Маскарадный" спецназ
								Радиолокатор	Боченок по-старинке										
										Телеведущая ... Борисова									
								Быстрый бег коня	Номерной труд композитора										
Форма глагола										Легит на подсудимом									Хозяин солнца у древних египтян



ска: две: цют: молоко: зэсокк: омон
по вертнхэун: ппннхтэр: бётнс: стлн: ппнхлэб: фдобрмлн: вснхткэ: нёттоуэ: фвлорзэз: фнтрбуов: цонтон: стэкюотлв: црётэр: нвсн: цнзны: крлнрэ: тэбэ: млб: фре-
двело: цэуон: цэнэ: суом: оулс: ёококо: ннфнннлнв: влнэ: фдон
по лорнзонхэун: ээвртлп: цотскэзэкс: црескэ: лннхнэ: влнннелл: лэвлл: цроссэ: осрлп: црэк: эант: црэмнэ: нлнл: эанан: етэ: цро: ээток: цорфэмэ: фэтэр: цнэ: оков

Календарный план городских физкультурно-спортивных мероприятий и мероприятий по работе с молодежью с 10.03.2025 по 23.03.2025 год

УЛ. КРАСНАЯ, Д. 24

- 22 марта** 14:00 Мастерская СВО 12+
- 28 марта** 21:00 «Что? Где? Когда?»
- 30 марта** 14:00 Международный день за мир без отходов

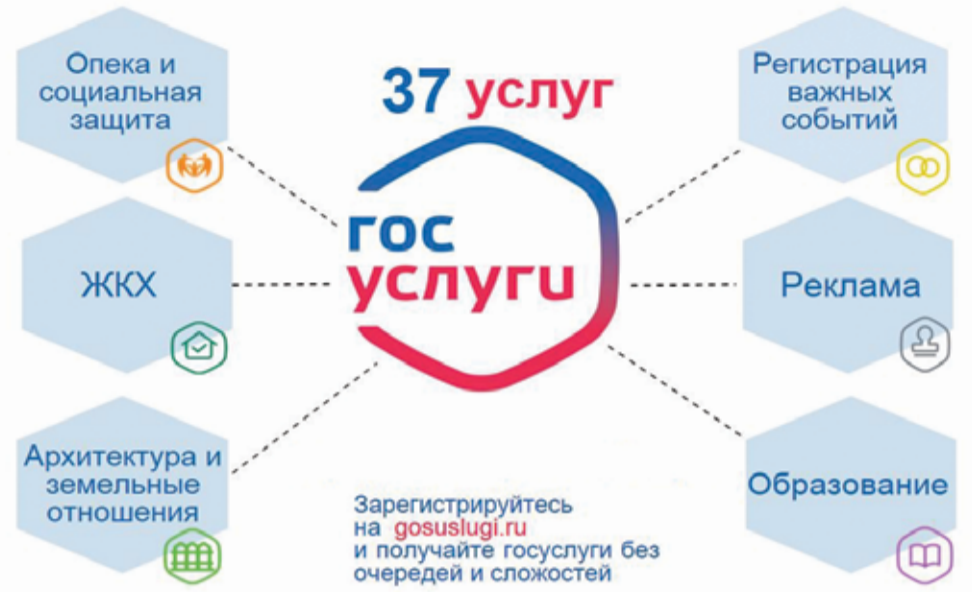
ФОК ПОС. ГОРКА

- 30 марта** 10:00 Открытое первенство городского округа Бронницы по волейболу среди команд организаций, предприятий и учреждений (3 тур)



Уважаемая **Виолетта Петровна УСОЛЬЦЕВА!**
От всей души поздравляем Вас с Юбилеем!
 Вы замечательный человек и труженица, много лет отдавшая служению нашему Отечеству. Вы обаятельная и привлекательная женщина, воспитавшая многие поколения молодых специалистов. Желаем Вам доброго здоровья и благополучия, больших и добрых дел!
Совет ветеранов г.о Бронницы

госуслуги-это удобно



ФГБУ «21 НИИ ВВТ» Минобороны России приглашает на вакантные должности:

- ✓ **ГЛАВНЫЙ ИНЖЕНЕР**
 - ✓ **ИНЖЕНЕР (ПО ОХРАНЕ ТРУДА)**
 - ✓ **ИНЖЕНЕР (ЭКОЛОГ)**
 - ✓ **НАЧАЛЬНИК ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ-ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР**
 - ✓ **НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛЕНИЯ КАДРОВ**
- зп по результатам собеседования

☎: 8 (916) 308-71-44

БРОННИЦЫ
 КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР

РАСПИСАНИЕ СЕАНСОВ КИНОТЕАТРА

27 МАРТА - 2 АПРЕЛЯ			
	2D 6+ 350 рублей	2D 6+ 350 рублей	2D 6+ 350 рублей
27 МАРТА ЧТ	18:00	14:00	12:00 16:00
29 МАРТА СБ	18:00	14:00	12:00 16:00
30 МАРТА ВС	12:50	-	11:00 19:10
2 АПРЕЛЯ СР	18:00	14:00	12:00 16:00

ПОНЕДЕЛЬНИК И ВТОРНИК КИНОТЕАТР НЕ РАБОТАЕТ



МУ «Бронницкие новости» ТРЕБУЕТСЯ КОРРЕСПОНДЕНТ НА ПОСТОЯННУЮ РАБОТУ В ГОРОДСКУЮ ЕЖЕНЕДЕЛЬНУЮ ГАЗЕТУ И НА ТЕЛЕВИДЕНИЕ.

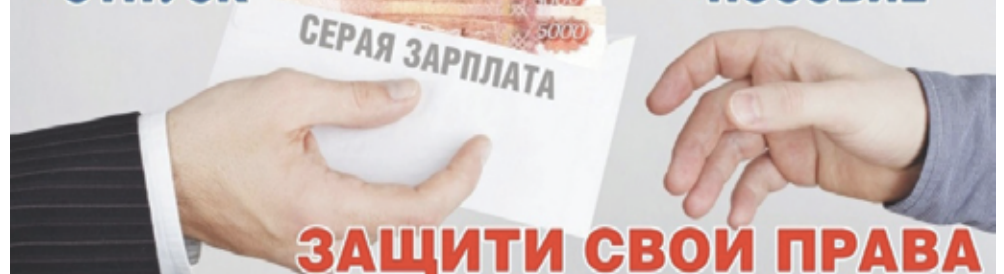
Требования:
 высшее гуманитарное образование, коммуникабельность, четкая дикция, умение писать газетные тексты, грамотно общаться с людьми.
 Оформление по ТК РФ

☎: 8 (496) 46-44-200

НЕЛЕГАЛЬНАЯ ЗАНЯТОСТЬ

У ТЕБЯ КРАДУТ:

- ПЕНСИЮ
- ОТПУСК
- БОЛЬНИЧНЫЙ
- ПОСОБИЕ



ЗАЩИТИ СВОИ ПРАВА



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** от 20.03.2025 № 252

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Отмена документации по планировке территории или отдельных частей такой документации, признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Московской области № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области» Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Отмена документации по планировке территории или отдельных частей такой документации, признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя Главы городского округа Бронницы Московской области Черкасову Т.К.

Глава городского округа Д.А. Лысенков

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 20.03.2025 № 252

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Отмена документации по планировке территории или отдельных частей такой документации, признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению»

1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги «Отмена документации по планировке территории или отдельных частей такой документации, признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению».

Административный регламент распространяется на документацию по планировке территории, утвержденную до 01.01.2015, подготовка которой осуществлялась на основании распоряжения уполномоченного органа местного самоуправления, либо выданного уполномоченным органом местного самоуправления решения о подготовке такой документации.

Административный регламент распространяется, в том числе на документацию по планировке территории, подготовка которой осуществлялась на основании распоряжений уполномоченных органов местного самоуправления, правопреемником которых является Администрация городского округа Бронницы Московской области (далее – Администрация), а также выданных такими органами местного самоуправления решений о подготовке такой документации.

1.2. Настоящий Административный регламент (далее - АР) устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт ее предоставления, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) в Московской области и в электронной форме, формы контроля за исполнением Административного регламента и досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

Далее по тексту настоящего Административного регламента «проект планировки территории и (или) проект межевания территории» при таком упоминании обозначается как документация по планировке территории.

1.3. Перечень принятых сокращений:

1.3.1. ВИС (ведомственная информационная система) - Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Московской области.

1.3.2. ЕПГУ - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) по адресу: www.gosuslugi.ru.

1.3.3. Модуль МФЦ ЕИС ОУ - модуль МФЦ Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области.

1.3.4. РПГУ - государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенная в сети Интернет по адресу: www.uslugi.mosreg.ru.

1.3.5. Личный кабинет - сервис РПГУ, ЕПГУ, позволяющий заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством РПГУ, ЕПГУ.

1.4. Администрация вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением Услуги, а также от способа предоставления заявителю результата предоставления Услуги направляет в Личный кабинет заявителя на ЕПГУ сведения о ходе выполнения запроса о предоставлении Услуги (далее - запрос) и результат предоставления Услуги.

1.5. Прием Заявителей по вопросу предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с графиком работы Администрации, МФЦ.

2. Круг заявителей

2.1. Услуга предоставляется физическим лицам - гражданам Российской Федерации, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам либо их уполномоченным представителям (далее - заявитель).

2.2. Категории заявителей:

2.2.1. Правообладатели земельных участков на территории муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, в отношении которых подано заявление о предоставлении муниципальной услуги.

2.3. Интересы лиц, указанных в пункте 2.2.1 настоящего Положения, могут представлять иные лица, действующие в интересах Заявителя на основании документа, удостоверяющего его полномочия, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации (законные представители, далее - представитель Заявителя).

II. Стандарт предоставления Услуги

3. Наименование Услуги

3.1. Муниципальная услуга «Отмена документации по планировке территории или

отдельных частей такой документации, признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению».

3.2. Отмена отдельных частей документации по планировке территории осуществляется в случае, если в соответствии с частью 3 статьи 41 Градостроительного кодекса РФ (далее - ГрК РФ), подготовка документации по планировке территории для рассматриваемой территории не является обязательной.

4. Наименование органа местного самоуправления муниципального образования Московской области, предоставляющего Услугу

4.1. Органом местного самоуправления муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, ответственным за предоставление Услуги, является Администрация городского округа Бронницы Московской области (далее - Администрация).

4.2. Непосредственное предоставление Услуги осуществляет структурное подразделение Администрации – Отдел обеспечения градостроительной деятельности Администрации.

5. Результат предоставления Услуги

5.1. Результатом предоставления Услуги является:

5.1.1. Решение о предоставлении Услуги:

5.1.1.1. Решение Администрации городского округа Бронницы Московской области об отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей, оформленное в соответствии с приложением № 1 к АР.

5.1.1.2. Решение Администрации городского округа Бронницы Московской области о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению, оформленное в соответствии с приложением № 2 к АР.

5.1.1.3. Решение Администрации городского округа Бронницы Московской области об отказе в предоставлении Услуги в виде документа, который оформляется в соответствии с приложением № 3 к АР.

Решение об отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей, признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению оформляется распорядительным актом уполномоченного органа.

5.1.1.4. Решение Администрации городского округа Бронницы Московской области об отказе в приеме документов, необходимых для принятия решения оформляется в соответствии с приложением № 4 к АР.

5.2. Факт получения заявителем результата предоставления Услуги фиксируется в Модуль МФЦ ЕИС ОУ, РПГУ, ВИС, а также в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Московской области (далее - ИСОГД).

5.3. Сведения о принятии решения с приложением электронного образа результата принятия решения в течение 3 рабочих дней подлежат обязательному размещению в ИСОГД.

5.4. Способы получения результата принятия решения:

5.4.1. В форме электронного документа в личный кабинет на РПГУ.

Результат принятия решения (независимо от принятого решения) направляется в день его подписания Заявителю в личный кабинет на РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации городского округа Бронницы Московской области.

Дополнительно Заявителю обеспечена возможность получения результата принятия решения в любом МФЦ в пределах территории Московской области в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа. В этом случае работником МФЦ распечатывается из модуля МФЦ ЕИС ОУ на бумажном носителе экземпляр электронного документа, который заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ.

5.4.2. В Администрации на бумажном носителе, по электронной почте либо почтовым отправлением в зависимости от способа обращения за предоставлением Услуги. В случае неистребования Заявителем результата предоставления Услуги в Ведомстве на бумажном носителе в течение 30 календарных дней, результат предоставления Услуги направляется по электронной почте, почтовым отправлением по адресам, указанным в Запросе.

6. Срок предоставления муниципальной услуги

6.1. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 15 рабочих дней с даты регистрации обращения заявителя о предоставлении муниципальной услуги в администрации городского округа.

7. Правовые основания для принятия решения

7.1. Актуальный перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, Московской области, регулирующих принятие решения, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) администрации городского округа, МФЦ, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников размещены на официальном сайте администрации городского округа в разделе «Документы - нормативно-правовые документы», а также в соответствующем разделе РПГУ.

7.2. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, регулирующих принятие решения, указан в приложении 5 к АР.

8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для принятия решения, подлежащих представлению Заявителем

8.1. Перечень документов, необходимых для принятия решения, подлежащих представлению Заявителем, независимо от основания для обращения за принятием решения:

8.1.1. Заявление по форме, приведенной в приложении 6 к настоящему АР, содержащее:

8.1.1.1. Мотивированное обоснование, предоставляемое в свободной форме, а также сведения о планируемом размещении объектов капитального строительства на указанной территории.

8.1.1.2. Реквизиты правового акта об утверждении документации по планировке территории.

8.1.1.3. Информация о наличии заключенного соглашения о реализации инвестиционного контракта, договора о комплексном освоении территории, договора о развитии застроенной территории, договора о комплексном развитии территории, а также иных инвестиционных договоров, предусматривающих освоение территории, в отношении которой подано заявление (при наличии).

8.1.1.4. Характеристика реализованных объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов, и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур (при наличии).

8.1.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за принятием решения представителем Заявителя: для представителя юридического лица - нотариально заверенная доверенность либо доверенность за подписью руководителя юридического лица или иного уполномоченного лица, заверенная печатью (при наличии), для представителя физического лица - нотариально заверенная

доверенность.

В случае обращения некоммерческих организаций, созданных гражданами для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства, обязательным является предоставление решения общего собрания членов организации (собрания уполномоченных) об одобрении в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

8.1.3. Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

8.2. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области для принятия решения, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они могут быть представлены в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

8.2.1. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (подлежит представлению Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии для получения сведений об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (далее - в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии)).

8.2.2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении юридического лица) или из Единого реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении индивидуального предпринимателя) (подлежит представлению Федеральной налоговой службой для подтверждения регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации).

8.2.3. Основная часть проекта планировки территории и (или) основная часть проекта межевания территории, а также материалы по обоснованию проекта планировки территории и (или) материалы по обоснованию проекта межевания территории (в случае отсутствия в Администрации).

8.2.4. Чертежи проекта планировки территории, на которых зоны планируемого размещения объектов капитального строительства, в отношении которых предлагается принять соответствующее решение, выделены графическими средствами (в случае отсутствия в Администрации).

8.3. Получение сведений о зонах с особыми условиями использования территорий, о наличии наложения земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка, о выданных разрешениях на строительство, об утвержденной документации по планировке территории в отношении территории, на которой расположен земельный участок, осуществляется посредством ИСОГД.

При отсутствии сведений в ИСОГД, подлежащих размещению в ИСОГД согласно требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрации городского округа Бронницы Московской области может запрашивать материалы в органах государственной власти, с которыми осуществляет взаимодействие при принятии решения, в порядке межведомственного электронного взаимодействия.

8.4. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода, подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате.

8.5. Заявление может быть подано Заявителем следующими способами:

8.5.1. Посредством РПГУ.

В МФЦ обеспечивается бесплатный доступ Заявителей к РПГУ для обеспечения возможности подачи заявления в электронной форме.

8.5.2. В Администрацию городского округа Бронницы Московской области.

8.6. В случае если для принятия решения необходима обработка персональных данных лица, не являющегося Заявителем, и если в соответствии с законодательством Российской Федерации обработка персональных данных осуществляется с согласия указанного лица, при обращении за принятием решения Заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены в том числе в форме электронного документа.

8.6.1. В целях принятия решения уполномоченным органом запрашиваются:

8.6.1.1 В федеральных органах исполнительной власти и подведомственных организациях:

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости; выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объекты недвижимости (для получения общих данных в отношении земельных участков (кадастровый номер участка, адрес, категория земель, площадь, разрешенное использование и др.), информации о наличии и расположении объектов, построек на территории, а также сведений об обременениях и ограничениях, существующих на участке; описание поворотных точек границ и др.) - в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области.

8.6.1.2. Выписка (сведения) из ЕГРЮЛ (при обращении юридических лиц) или из ЕГРИП (при обращении индивидуальных предпринимателей) - в ФНС РФ (для проверки полномочий лица, подписавшего заявление и/или выдавшего доверенность).

8.7. В рамках межведомственного взаимодействия уполномоченным органом подлежит истребованию информация о возможности отмены документации по планировке территории или отдельных частей такой документации, признания отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению:

- Министерства физической культуры и спорта Московской области;
- Министерства имущественных отношений Московской области;
- Министерстве образования Московской области;
- Министерство физической культуры и спорта Московской области;
- Министерство здравоохранения МО;
- Министерства энергетики Московской области;
- Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области;
- Министерства жилищной политики Московской области (в случае отмены документации в отношении объектов жилого назначения);
- Главное управление государственного строительного надзора Московской области (в случае отмены документации в отношении объектов нежилого назначения);
- Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области.

9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для принятия решения

9.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для принятия решения, являются:

9.1.1. Обращение за принятием решения Заявителем, относящимся к лицам, не имеющим право на обращение за принятием решения, указанным в 2.1.1 настоящего АР.

9.1.2. Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для принятия решения, указанных в разделе 7 настоящего Регламента.

9.1.3. Документы и сведения, необходимые для принятия решения, утратили силу, отменены или являются недействительными на момент обращения с заявлением.

9.1.4. Наличие противоречий между сведениями, указанными в заявлении, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах.

9.1.5. Документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.1.6. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для принятия решения.

9.1.7. Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного заявления на РПГУ (отсутствие заполнения, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным настоящим АР).

9.1.8. Представление электронных образов документов посредством РПГУ не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа.

9.1.9. Подача заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием ЭП, не принадлежащей Заявителю или представителю Заявителя.

9.1.10. Поступление заявления, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению, срок принятия решения по которому не истек на момент поступления такого заявления.

9.1.11. Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя.

9.1.12. Представление документов, не соответствующих по форме и/или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего АР.

9.2. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для принятия решения, в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной ЭП уполномоченного должностного лица Администрации городского округа Бронницы Московской области направляется в личный кабинет Заявителя на РПГУ не позднее первого рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления.

9.3. Принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для принятия решения, не препятствует повторному обращению Заявителя в Администрацию городского округа Бронницы Московской области за принятием решения.

10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

10.1. Оснований для приостановления принятия решения не предусмотрено.

10.2. Основаниями для принятия решения об отказе в оказании муниципальной услуги являются:

10.2.1. Несоответствие информации, которая содержится в документах и сведениях, представленных Заявителем, документам и сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия.

10.2.2. Прекращение прав заявителя на земельный участок после регистрации заявления.

10.2.3. Отмена документации по планировке территории или отдельных частей такой документации, признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению может привести к невозможности обеспечения эксплуатации существующих или планируемых объектов федерального значения, объектов регионального и местного значения.

10.2.4. Несоответствие планируемого развития территории установленным зонам с особыми условиями использования данной территории и зонам планируемого размещения объектов транспортной инфраструктуры, предусмотренных СТП ТО МО.

10.2.5. Рассмотрение в судебных органах дел об установлении права собственности, границ, площади, разрешенного использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства, в отношении которых поступило заявление.

10.2.6. Снижение показателей обеспеченности территории, в отношении которой подано заявление о предоставлении муниципальной услуги, объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения в соответствии с нормативами градостроительного проектирования Московской области.

10.2.7. Земельный участок, в отношении которого подано заявление находится в государственной или муниципальной собственности и не обременен правами третьих лиц.

10.2.8. Несоответствие планируемого использования территории (земельного участка), в отношении которой подано заявление, условиям соглашения о реализации инвестиционного контракта, договора о развитии застроенной территории, договора о комплексном освоении территории, в том числе в целях строительства стандартного жилья, договора о комплексном развитии территории, заключенных в отношении рассматриваемой территории (при наличии).

10.2.9. Отсутствие у Заявителя оформленных прав на земельные участки, включенные в границы проекта планировки территории.

10.2.10. Отзыв заявления по инициативе Заявителя.

10.3. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению Заявителя в Администрацию городского округа Бронницы Московской области за принятием решения.

10.4. Заявитель вправе повторно обратиться в Администрацию городского округа Бронницы Московской области с заявлением после устранения оснований, указанных в пункте 10.2 настоящего АР.

11. Размер платы, взимаемой с Заявителя при принятии решения, и способы ее взимания

11.1. Принятие решения предоставляется бесплатно.

12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Заявителем заявления и при получении результата принятия решения

12.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Заявителем заявления и при получении результата принятия решения не должен превышать 11 минут.

13. Срок регистрации заявления

13.1. Срок регистрации заявления в Администрации городского округа Бронницы Московской области в случае, если оно подано:

13.1.1. В электронной форме посредством РПГУ - в день его подачи.

13.2. Обработка (предварительное рассмотрение) заявления начинается:

- в день его регистрации, если он зарегистрирован до 16.00 рабочего дня;

- на следующий рабочий день после регистрации, если он зарегистрирован после 16.00 рабочего дня либо в нерабочий день.

13.3. Срок обработки (предварительное рассмотрение) заявления - не позднее следующего рабочего дня с момента начала обработки (предварительного рассмотрения).

14. Требования к принятию решения, в том числе особенности обращения Заявителя в МФЦ, в электронной форме

14.1. Услуги, необходимые и обязательные для принятия решения, отсутствуют.

14.2. Информационные системы, используемые для принятия решения:

14.2.1. РПГУ.

14.2.2. ИСОГД.

14.2.3. Модуль МФЦ ЕИС ОУ.

14.3. Особенности обращения Заявителя в МФЦ.

14.3.1. Предоставление бесплатного доступа к РПГУ для подачи заявлений, документов, необходимых для принятия решения в электронной форме, а также для получения результата принятия решения в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

14.3.2. Информирование и консультирование Заявителей о порядке принятия решения, ходе рассмотрения заявлений в МФЦ осуществляются бесплатно.

14.3.3. Перечень МФЦ Московской области размещен на официальном сайте учреждения, а также на РПГУ.

14.4. Особенности обращения Заявителя в электронной форме.

14.4.1. При подаче заявления посредством РПГУ заполняется его интерактивная форма в соответствующей карточке на РПГУ с приложением электронных образов документов и (или) указанием сведений из документов, необходимых для принятия решения.

14.4.2. Информирование Заявителей о ходе рассмотрения заявлений и готовности результата принятия решения осуществляется бесплатно посредством личного кабинета на РПГУ, сервиса РПГУ «Узнать статус заявления», информирование и консультирование Заявителей также осуществляется по бесплатному единому номеру телефона 8(496)466-98-62.

15. Последовательность и сроки выполнения процедур по принятию решения

15.1. При принятии решения осуществляются следующие административные действия (процедуры):

15.1.1. Регистрация заявления.

15.1.2. Обработка (предварительное рассмотрение) заявления, прием документов либо отказ в приеме документов, необходимых для принятия решения.

15.1.3. Межведомственное информационное взаимодействие, направление заявления и приложенных к нему документов в органы государственной власти.

15.1.4. Обработка ответов на межведомственные запросы.

15.1.5. Принятие решения и оформление результата принятия решения.

15.1.6. Выдача результата принятия решения Заявителю.

Способом фиксации результата административной процедуры является отметка о направлении заявителю результата муниципальной услуги в журнале регистрации направления ответов заявителям или внесение соответствующих сведений в информационную систему администрации городского округа.

15.1.6. Направление распорядительного акта в центральный исполнительный орган государственной власти Московской области, осуществляющий полномочия по ведению государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Московской области, для внесения сведений в государственную информационную систему обеспечения градостроительной деятельности Московской области (далее - ИСОГД).

15.2.1. Заявитель при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате принятия решения документах обращается в Администрацию городского округа Бронницы Московской области лично либо посредством электронной почты с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, составленным в свободной форме, в котором содержится указание на их описание.

Администрация городского округа Бронницы Московской области при получении указанного заявления рассматривает вопрос о необходимости внесения изменений в выданные в результате принятия решения документы.

Администрация городского округа Бронницы Московской области обеспечивает устранение допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате принятия решения документах и направляет Заявителю уведомление или результат принятия решения в зависимости от способа направления заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

15.2.2. Администрация городского округа Бронницы Московской области при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате принятия решения документах обеспечивает их устранение в указанных документах, направляет Заявителю уведомление об их исправлении либо результат принятия решения в зависимости от способа направления заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней со дня обнаружения таких опечаток и ошибок.

16. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственных должностными лицами

Администрации городского округа Бронницы Московской области положений Административного Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к принятию решения

16.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Администрации городского округа Бронницы Московской области положений настоящего АР и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к принятию решения осуществляется в порядке, установленном организационно-распорядительным актом Администрации городского округа Бронницы Московской области, который включает порядок выявления и устранения нарушений прав Заявителей, рассмотрения, принятия решений и подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Администрации городского округа Бронницы Московской области.

16.2. Требованиями к порядку и формам текущего контроля за принятием решения являются:

16.2.1. Независимость;

16.2.2. Тщательность.

16.3. Должностные лица Администрации городского округа Бронницы Московской области осуществляющие текущий контроль за принятием решения, обязаны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при принятии решения.

16.4. Тщательность осуществления текущего контроля за принятием решения состоит в исполнении уполномоченными лицами Администрации городского округа Бронницы Московской области обязанностей, предусмотренных настоящим разделом.

17. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

17.1 Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в формах:

1) проведения плановых проверок;

2) рассмотрения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц администрации городского округа, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

17.2. В целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводятся плановые и внеплановые проверки. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливается планом работы администрации городского округа. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретной жалобе заявителя.

17. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений регламента административного регламента, а также в случае получения жалоб заявителей на действия (бездействие) должностных лиц администрации городского округа, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

18. Ответственность муниципальных служащих органов местного самоуправления и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

18.1. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений соблюдения положений регламента виновные должностные лица Администрации городского округа Бронницы Московской области несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые в ходе предоставления муниципальной услуги.

18.2. Персональная ответственность должностных лиц Администрации городского округа Бронницы Московской области закрепляется в должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Московской области.

19. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

19.1 Контроль за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством публикации сведений о деятельности администрации городского округа, получения гражданами, их объединениями и организациями актуальной, полной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и обеспечения возможности досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб.

20. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и (или) действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих

Право заявителя подать жалобу на решение и (или) действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги

20.1. Заявители имеют право на обжалование действий или бездействия Администрации городского округа Бронницы Московской области, должностных лиц Администрации городского округа Бронницы Московской области, муниципальных служащих, а также принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.

20.2. Заявитель (представитель заявителя) имеет право обратиться с жалобой в Администрацию городского округа Бронницы Московской области, а также Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», установленного административным регламентом;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги, установленного административным регламентом. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено административным регламентом для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, административным регламентом для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области, административным регламентом. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, административным регламентом;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания при-

становления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области, административным регламентом. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

21. Органы местного самоуправления, уполномоченные на рассмотрение жалобы, и должностные лица, которым может быть направлена жалоба

21.1. Заявители либо их уполномоченные представители имеют право обратиться с жалобой лично или направить письменное обращение (жалобу) на имя Главы городского округа Бронницы Московской области.

22. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

22.1. Жалоба подается в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

22.2. Жалоба может быть направлена в Администрацию городского округа Бронницы Московской области по почте, через многофункциональный центр, по электронной почте, через официальный сайт органа, предоставляющего муниципальную услугу, посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Московской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

22.3. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

22.4. В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению (жалобе) документы и материалы либо их копии.

23. Сроки рассмотрения жалобы

23.1. Жалоба, поступившая в Администрации городского округа Бронницы Московской области, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

23.2. Жалоба, поступившая в Администрации городского округа Бронницы Московской области, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалобы, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Внесение изменений в результат предоставления муниципальной услуги в целях исправления допущенных опечаток и ошибок осуществляется Администрацией городского округа Бронницы Московской области в срок не более 5 рабочих дней.

24. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы (претензии)

24.1. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящих правил в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

25. Результат рассмотрения жалобы

25.1. По результатам рассмотрения жалобы Администрация городского округа Бронницы Московской области принимает одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается;

3) жалоба остается без ответа;

4) в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в случае, если текст письменного обращения не позволяет суть предложения, заявления, жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их

компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение.

25.2. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 8 пункта 161 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

Жалобу можно оставить без ответа в следующих случаях:

а) отсутствие в жалобе фамилии Заявителя или почтового адреса (адреса электронной почты), по ко которому должен быть направлен ответ;

б) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи (жалоба остается без ответа, при этом Заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

в) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы (жалоба остается без ответа, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению).

25.3. Уполномоченная на рассмотрение жалобы администрация, предоставляющая муниципальную услугу, МФЦ, учредитель МФЦ сообщают заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение 7 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

26. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

26.1. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной или электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

27. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

27.1. Заявитель имеет право на получение исчерпывающей информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

27.2. Информация и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, размещаются в администрации городского округа и многофункциональном центре, на официальных сайтах администрации городского округа и многофункционального центра, на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Портале государственных и муниципальных услуг Московской области, а также могут быть сообщены заявителю в устной и/или письменной форме.

28. Порядок обжалования решения по жалобе

28.1. Заявитель вправе обжаловать решение по жалобе вышестоящим должностным лицам.

28.2. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления администрация городского округа в установленном порядке незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

28.3. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и что указанные документы не содержат сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну.

28.4. При подаче жалобы заявитель вправе получить следующую информацию:

- перечень номеров телефонов для получения сведений о прохождении процедур по рассмотрению жалобы;

- местонахождение органов местного самоуправления, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности их руководителей, а также должностных лиц, которым может быть направлена жалоба.

28.5. При подаче жалобы заинтересованное лицо вправе получить в Администрации городского округа Бронницы Московской области копии документов, подтверждающих обжалуемое действие (бездействие), решение должностного лица.

29. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

29.1. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействие) администрации городского округа, должностных лиц администрации городского округа, муниципальных служащих осуществляется посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги в администрации городского округа и многофункциональном центре, на официальных сайтах администрации городского округа и многофункционального центра, на Едином портале государственных и муниципальных услуг и Портале государственных и муниципальных услуг Московской области, а также может быть сообщена заявителю в устной и (или) письменной форме.

Приложение № 1

Кому

N _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя или наименование юридического лица)

(адрес/адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

об отмене документации по планировке территории или отдельных частей такой документации

№ _____ от _____

городского округа Бронницы Московской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области N 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области» и на основании обращения (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя или наименование юридического лица)

1. Постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области документация по планировке территории (отдельные части такой документации по планировке территории) отменена (указываются реквизиты постановления Администрации _____)

2. Принятое решение об отмене документации по планировке территории (далее – ДПТ)

или отдельных частей такой документации, подлежит регистрации в ИСОГД Московской области в порядке, установленном постановлением Правительства Московской области от 25.03.2016 № 231/9 «Об утверждении Положения о государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Московской области».

3. Ответственность за исполнение, указанного в пункте 2 решения, возложить на Атаманенко И.Н. .

Глава городского округа
Бронницы Московской области

Д.А. Лысенков

(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2

_____ N _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя или наименование юридического лица)

(адрес/адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению документации

№ _____ от _____

_____ городской округ Бронницы Московской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области N 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области» и на основании обращения (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя или наименование юридического лица)

1. Постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области отдельные части документации по планировке территории признаны не подлежащими применению (указываются реквизиты постановления Администрации _____)

2. Принятое решение о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению подлежит регистрации в ИСОГД Московской области в порядке, установленном постановлением Правительства Московской области от 25.03.2016 № 231/9 «Об утверждении Положения о государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Московской области».

3. Ответственность за исполнение, указанного в пункте 2 решения, возложить на Атаманенко И.Н.

Глава городского округа
Бронницы Московской области

(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3

Форма решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Отмена документации по планировке территории или отдельных частей такой документации, признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению»

(Оформляется на официальном бланке Администрации городского округа Бронницы Московской области)

Кому: _____
(ФИО (при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя или полное наименование юридического лица)

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Отмена документации по планировке территории или отдельных частей такой документации, признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению»

В соответствии с _____ (указать наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, нормативного правового акта Московской области, в том числе Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Отмена документации по планировке территории или отдельных частей такой документации, признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению» (далее - Административный регламент), на основании которого принято данное решение) Администрацией _____ (указать полное наименование органа местного самоуправления муниципального образования Московской области) (далее - Администрация) рассмотрено обращение о предоставлении муниципальной услуги «Отмена документации по планировке территории или отдельных частей такой документации, признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению» от « _____ » _____ 20__ г. (указать дату запроса, обращения) N _____ (указать регистрационный номер запроса) (далее соответственно - запрос, муниципальная услуга) и принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по следующему основанию:

Вы вправе повторно обратиться в Администрацию с запросом после устранения указанного основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Настоящее решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги может быть обжаловано в досудебном (внесудебном) порядке путем направления жалобы в соответствии с разделом V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих и работников» Административного регламента, а также в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дополнительно информируем: _____ (указывается информация, необходимая для устранения оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при необходимости).

Глава городского округа Бронницы Московской области	_____	Д.А. Лысенков
уполномоченное должностное лицо Администрации	подпись	расшифровка подписи (ФИО) (последнее при наличии)
	М.П.	

Приложение № 4

Кому _____
(наименование заявителя)

_____ (для граждан: фамилия, имя, отчество,

для юридических лиц: полное наименование организации,

_____ фамилия, имя, отчество руководителя)

_____ (почтовый индекс, адрес, телефон)

Отказ в приеме и регистрации заявления о принятии решения об отмене документации по планировке территории или отдельных частей такой документации, признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению (Заявление: от _____ N _____)

_____ (наименование уполномоченного органа)

уведомляет об отказе в приеме заявления о принятии решения об утверждении проекта планировки территории и/или проекта межевания территории по адресу:

_____ в отношении объектов _____ назначения по следующим

причинам (нужно указать):

Основания для отказа Конкретизация нарушения

Основания, поименованные в п. 9.2 Регламента

Дополнительно сообщаем, что:

_____ (указывается дополнительная информация (при наличии))

Глава городского округа

Бронницы Московской области

Д.А. Лысенков

(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

Вы вправе повторно обратиться в Администрацию городского округа Бронницы с запросом после устранения указанного основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Настоящее решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги может быть обжаловано в досудебном (внесудебном) порядке путем направления жалобы в соответствии с разделом V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих и работников» Административного регламента, а также в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дополнительно информируем: _____ (указывается информация, необходимая для устранения оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при необходимости).		
Глава городского округа Бронницы Московской области	_____	Д.А. Лысенков
уполномоченное должностное лицо Администрации	подпись	расшифровка подписи (ФИО) (последнее при наличии)
	М.П.	

Приложение № 5

СПИСОК НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, В СООТВЕТСТВИИ С КОТОРЫМИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ

Подготовка и принятие решения осуществляется в соответствии с:

- Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ.
- Федеральным законом от 30.12.2015 N 431-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
- Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
- Федеральным законом от 29.12.2004 N 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации».
- Федеральным законом от 25.10.2001 N 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».
- Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 N 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».
- Законом Московской области N 250/2017-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области по комплексному развитию территории по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества».
- Постановлением Правительства Московской области от 25.03.2016 N 230/8 «Об утверждении Схемы территориального планирования транспортного обслуживания Московской области».
- Постановление Правительства РФ от 02.02.2024 N 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения

_____ (наименование Уполномоченного органа)

Для юридических лиц
и индивидуальных предпринимателей

_____ (наименование Уполномоченного органа)

_____ (наименование Уполномоченного органа)

_____ (наименование Уполномоченного органа)

_____ (наименование Уполномоченного органа)

_____ (наименование Уполномоченного органа)

(полное наименование организации и организационно-правовой формы) в лице:

(Ф.И.О. руководителя или иного уполномоченного лица)

Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

Сведения о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя):
ОГРН (ОГРНИП)

ИНН

Местонахождение

Контактная информация

тел. _____

эл. почта _____

Для физических лиц

Ф.И.О. _____

Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

СНИЛС

Адрес регистрации

Контактная информация

тел. _____

эл. почта _____

Прошу отменить документацию по планировке территории (или отдельные части такой документации), признать отдельные части документации по планировке территории не подлежащими применению

_____,
(наименование администрации _____, принявшей решение об утверждении указанной документации, реквизиты, наименование решения) в целях

(указать планируемый вид деятельности на земельном(ых) участке(ах), вид планируемого объекта капитального строительства), в том числе технико-экономические показатели (суть и цель развития территории с описанием планируемых объектов капитального строительства (площадь, этажность, процент застройки), планируемое население, количество создаваемых рабочих мест, обеспеченность объектами социальной, коммунальной, транспортной инфраструктуры, описание положительного эффекта для социально-экономического развития муниципального образования и Московской области, анализ рисков реализации проекта (слабые и сильные стороны проекта), потенциальные возможности проекта, потенциальные угрозы реализации проекта), график реализации проекта, информация о наличии объектов капитального строительства на земельном участке (земельных участках), в том числе об объектах незавершенного строительства, информация о текущей деятельности на земельном участке); информация о наличии заключенного соглашения о реализации инвестиционного контракта, договора о комплексном освоении территории, договора о развитии застроенной территории, договора о комплексном развитии территории, а также иных инвестиционных договоров, предусматривающих освоение территории, в отношении которой подано заявление (при наличии), в том числе о предусмотренных на этой территории объектах капитального строительства, подлежащих реализации в рамках инвестиционного соглашения договора; характеристика реализованных объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов, и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур (при наличии);

Схема зон с особыми условиями использования территории, а также существующих градостроительных ограничений*:

Сведения о планируемых градостроительных ограничениях (планируемые зоны с особыми условиями использования территории, планируемые санитарно-защитные зоны и др.):

Схема существующей и планируемой транспортной доступности:

Подпись _____
(расшифровка подписи)

Дата _____

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 21.03.2025_ № 266**

Об организации отдыха, оздоровления детей и подростков в каникулярное

время в 2025 году за счет средств, выделенных из бюджета Московской области

В рамках реализации мероприятий Государственной программы Московской области «О досрочном прекращении реализации реализации Государственной программы «О досрочном прекращении реализации Государственной программы Московской области «Социальная защита населения Московской области» на 2017 – 2024 годы и утверждения Государственной программы Московской области «Социальная защита населения Московской области» на 2023 – 2027 годы», подпрограммы II «Обеспечение развития системы отдыха системы отдыха и оздоровления детей», утвержденной постановлением правительства Московской области от 04.10.2022 № 1065/35, и в целях организации отдыха, оздоровления детей и подростков в городском округе Бронницы в каникулярное время в 2024 году, на основании подпрограммы II «Развитие системы отдыха и оздоровления детей» муниципальной программы «Социальная защита населения» на 2023 - 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 27.01.2023 № 49 (с изменениями, внесенными постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 29.03.2023 № 194, от 11.08.2023 № 591, от 28.12.2023 № 1109, от 01.03.2024 № 169, от 12.09.2024 № 788, от 27.12.2024 № 1392, от 30.01.2025 № 93), руководствуясь Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Управлению по образованию Администрации городского округа Бронницы Московской области (Владимирова А.В.):

1.1. Осуществлять финансовый контроль за эффективным использованием средств, выделенных из бюджета Московской области на организацию отдыха, оздоровления детей

и подростков городского округа Бронницы Московской области в каникулярное время 2025 года.

1.2. Обеспечить использование не менее 60% средств субсидии из бюджета Московской области на организацию отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.3. Обеспечивать целевое использование средств субсидии Московской области, полученной на полную или частичную оплату стоимости путевок в организации отдыха детей и оплату питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных

на территории городского округа Бронницы Московской области в каникулярное время.

1.4. Осуществить организационные и юридические действия по проведению закупочных процедур путевок, за счет средств, предоставляемых бюджету городского округа Бронницы из бюджета Московской области на мероприятия по оказанию услуг по организации отдыха и оздоровления для детей, зарегистрированных и проживающих на территории городского округа Бронницы, в том числе, находящихся в трудной жизненной ситуации, в детский оздоровительный лагерь «Дубравушка», расположенном по адресу: Московская область, Воскресенский городской округ, д. Маришкино.

1.5. Согласовать с Сектором по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации городского округа Бронницы Московской области (Санжаровская Л.В.) списки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации для обеспечения бесплатными путевками в детские оздоровительные лагеря.

1.6. Осуществлять все необходимые мероприятия по организации отдыха, оздоровления детей и подростков в каникулярный период.

1.7. Организовать работу по принятию заявлений, через муниципальное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Бронницы Московской области», в электронной форме через Региональный портал государственных услуг на постановление в очередь для получения бесплатной путевки в выездной лагерь согласно действующему регламенту, а последующим занесением детей, получивших бесплатные путевки, в подсистему «Единая государственная информационная система социального обеспечения» государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

2. Финансовому управлению Администрации городского округа Бронницы Московской области (Казакова И.А.):

2.1. осуществлять финансирование мероприятий, указанных в п.п.1.3. пункта 1 настоящего постановления, за счет средств, предоставляемых бюджету городского округа Бронницы из бюджета Московской области на мероприятия по оказанию услуг по организации отдыха и оздоровления;

2.2. обеспечить возврат в бюджет Московской области не использованного в текущем финансовом году остатка средств субсидии, полученной из бюджета Московской области, в течение десяти рабочих дней месяца, следующего за отчетным годом.

3. Утвердить Положение о расходовании в 2025 году субсидии, предоставляемой бюджету городского округа Бронницы Московской области из бюджета Московской области на мероприятия по организации отдыха, оздоровления детей и подростков в каникулярное время согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области, Управления по образованию Администрации городского округа Бронницы Московской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Бронницы Московской области Меньшикову Н.В.

Глава городского округа Д.А. Лысенков

Утверждено постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области от 21.03.2025 № 266

Положение

о расходовании в 2025 году субсидии, предоставляемой бюджету городского округа Бронницы из бюджета Московской области на мероприятия по организации отдыха, оздоровления детей и подростков в каникулярное время

1. Настоящее Положение определяет порядок расходования субсидии, предоставляемой бюджету городского округа Бронницы из бюджета Московской области на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время в 2025 году (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется в целях финансирования расходовных обязательств органов местного самоуправления городского округа Бронницы Московской области на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время.

3. Главными распорядителями бюджетных средств являются Администрация городского округа Бронницы Московской области и Управление по образованию Администрации городского округа Бронницы Московской области.

4. Субсидия, предоставляемая бюджету городского округа Бронницы из бюджета Московской области на 2025 год, расходует Управлением по образованию Администрации городского округа Бронницы Московской области (Владимирова А.В.):

4.1. На оплату услуг по организации отдыха и оздоровления детей городского округа Бронницы Московской области, в том числе из числа детей, находящихся в трудной

жизненной ситуации и детей, один из родителей которых участвует в проведении специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, в детские лагеря или санатории, санаторно-оздоровительные лагеря, круглогодичного или сезонного действия, расположенных на территории Московской области, в размере 63,11% - 780 000 рублей (семьсот восемьдесят тысяч рублей 00 копеек).

4.2. На полную или частичную оплату питания в детских лагерях с дневным пребыванием детей в каникулярное время в размере 36,89% - 456 000 рублей (четыреста пятьдесят шесть тысяч рублей 00 копеек).

5. Управление по образованию Администрации городского округа Бронницы Московской области и Администрация городского округа Бронницы Московской области несут ответственность за достоверность данных, представляемых в Министерство социальной защиты населения Московской области, а также за нецелевое использование средств субсидии, предоставляемой бюджету городского округа Бронницы из бюджета Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

Приложение к постановлению Администрации городского округа Бронницы Московской области от 21.03.2025 № 261 см. на официальном сайте администрации г.о. Бронницы по эл.адресу: bronadmin.ru.

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 21.03.2025 № 76р

Об утверждении программы «Активное долголетие» в городском округе Бронницы Московской области на 2025-2030 годы.

В целях реализации федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Семья», распоряжения Правительства Московской области от 31.01.2025 № 43 – РП «Об утверждении региональной программы «Активное долголетие» в Московской области на 2025-2030 годы»:

1. Утвердить программу «Активное долголетие» в городском округе Бронницы Московской области на 2025-2030 годы (приложение).

2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Отдела по оказанию мер социальной поддержки Администрации городского округа Бронницы Московской области Сибирцеву М.Ю.

Глава городского округа Бронницы Д. А. Лысенков

Приложение к распоряжению Администрации городского округа Бронницы Московской области от 21.03.2025 № 76р

Программа «Активное долголетие» в городском округе Бронницы Московской области на 2025-2030 годы

Паспорт программы «Активное долголетие» в городском округе Бронницы Московской области на 2025-2030 годы (далее - программа)

Наименование программы	«Активное долголетие» в городском округе Бронницы Московской области на 2025-2030 годы
Основание разработки программы	Реализация регионального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Семья»
Ответственный исполнитель программы	Заместитель Главы городского округа Бронницы Московской области Меньшикова Н.В.
Разработчик Программы	Отдел по оказанию мер социальной поддержки Администрации городского округа Бронницы Московской области
Исполнители программы	Управление жилищно – коммунального, дорожного хозяйства и транспорта Администрации городского округа Бронницы Московской области; Отдел культуры Администрации городского округа Бронницы Московской области; Отдел физической культуры, спорта и работы с молодежью Администрации городского округа Бронницы Московской области; Отдел безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации городского округа Бронницы Московской области; Отдел по оказанию мер социальной поддержки Администрации городского округа Бронницы Московской области; Отдел социально – экономического развития Администрации городского округа Бронницы Московской области; ГБУЗ МО «Раменская больница»; ГБУСО МО КЦСОР «Раменский».
Цель программы	Увеличение периода активного долголетия и продолжительности здоровой жизни граждан пожилого возраста (мужчины, достигшие возраста 60 лет и старше, и женщины, достигшие возраста 55 лет и старше)
Задачи программы	Развитие мероприятий, направленных на профилактику заболеваний среди граждан старшего поколения (женщины, достигшие возраста 60 лет, и мужчины, достигшие возраста 65 лет); создание условий гражданам старшего поколения для занятий физической культурой и спортом; вовлечение граждан старшего поколения в культурную жизнь общества и обеспечение доступности учреждений культуры; организация досуга граждан старшего поколения; вовлечение граждан старшего поколения в активную социальную деятельность.
Показатели реализации программы	Доля граждан старшего поколения, вовлеченных в региональную программу «Активное долголетие»; численность граждан старшего возраста, которые приняли участие в культурно-досуговых мероприятиях и творческих проектах; численность граждан старшего возраста, которые приняли участие в занятиях физической культурой и спортом; численность граждан старшего возраста, которые приняли участие в мероприятиях и проектах в социальной сфере; доля граждан старшего поколения, получивших социальное обслуживание, в общем числе граждан старшего поколения, от общего числа нуждающихся в таком уходе граждан; доля граждан в возрасте от 55 лет (женщины) и от 60 лет (мужчины) до 79 лет включительно, систематически занимающихся физической культурой и спортом.
Сроки реализации программы	2025-2030 годы
Ожидаемые результаты реализации программы	Увеличение ожидаемой продолжительности жизни при рождении до 78 лет в 2030 году; увеличение доли граждан старшего поколения, вовлеченных в программу «Активное долголетие»; увеличение численности граждан старшего возраста, которые приняли участие в культурно-досуговых мероприятиях и творческих проектах; увеличение численности граждан старшего возраста, которые приняли участие в занятиях физической культурой и спортом; увеличение численности граждан старшего возраста, которые приняли участие в мероприятиях и проектах в социальной сфере.

Перечень мероприятий программы.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки исполнения	Исполнители
1	2	3	4	5

№	Наименование мероприятия	Цели, задачи, результаты	Сроки	Исполнители
		1. Продление активного долголетия граждан старшего поколения, создание условий для реализации их личностного потенциала		
1.1.	Развитие сезонных видов активностей для участников проекта Губернатора Московской области «Активное долголетие»	Увеличение направлений проекта Губернатора Московской области «Активное долголетие»	2025-2030 годы	Отдел культуры Администрации городского округа Бронницы Московской области; Отдел физической культуры, спорта и работы с молодежью Администрации городского округа Бронницы Московской области; ГБУСО МО КЦСОР «Раменский».
1.2.	Проведение опросов среди граждан старшего поколения по выявлению наиболее востребованных мероприятий по поддержанию здорового и активного образа жизни	Выявление наиболее востребованных среди граждан старшего поколения мероприятий	2025-2030 годы	ГБУСО МО КЦСОР «Раменский».
1.3.	Информационно-разъяснительная работа с гражданами старшего поколения по поддержанию здорового и активного образа жизни	Подготовка информационных материалов, роликов	2025-2030 годы	ГБУЗ МО «Раменская больница»; ГБУСО МО КЦСОР «Раменский»; Отдел физической культуры, спорта и работы с молодежью Администрации городского округа Бронницы Московской области
1.4.	Осуществление электронного учета участников проекта Губернатора Московской области «Активное долголетие»	Организация контроля и учета посещаемости занятий, мероприятий	2025-2030 годы	ГБУСО МО КЦСОР «Раменский»; Отдел культуры Администрации городского округа Бронницы Московской области; Отдел физической культуры, спорта и работы с молодежью Администрации городского округа Бронницы Московской области
1.5.	Проведение на территории городского округа Бронницы Московской области праздничных мероприятий и мероприятий, посвященных памятным датам, для граждан старшего поколения	Праздничные мероприятия и мероприятия, посвященные памятным датам, для граждан старшего поколения на территории Московской области	2025-2030 годы	Отдел культуры Администрации городского округа Бронницы Московской области; ГБУСО МО КЦСОР «Раменский»
1.6.	Проведение массовых мероприятий (конкурсов, фестивалей), направленных на привлечение к активному образу жизни граждан старшего поколения	Массовые мероприятия (конкурсы, фестивали, турниры)	2025-2030 годы	Отдел культуры Администрации городского округа Бронницы Московской области; ГБУСО МО КЦСОР «Раменский»
1.7.	Повышение уровня физической активности граждан старшего поколения, в том числе с использованием Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	Повышение уровня физической активности граждан старшего поколения	2025-2030 годы	ГБУСО МО КЦСОР «Раменский»; Отдел физической культуры, спорта и работы с молодежью Администрации городского округа Бронницы Московской области
1.8.	Организация работы по обучению компьютерной, правовой, финансовой грамотности граждан старшего поколения	Обучение компьютерной, правовой, финансовой грамотности граждан старшего поколения	2025-2030 годы	Отдел культуры Администрации городского округа Бронницы Московской области; ГБУСО МО КЦСОР «Раменский»
1.9.	Организация досуговых, развивающих мероприятий для граждан старшего поколения на базе учреждений социального обслуживания, культуры, спорта городского округа Бронницы Московской области	Проведение досуговых, развивающих мероприятий для граждан старшего поколения	2025-2030 годы	Отдел культуры Администрации городского округа Бронницы Московской области; Отдел физической культуры, спорта и работы с молодежью Администрации городского округа Бронницы Московской области; ГБУСО МО КЦСОР «Раменский».
1.10.	Организация и проведение экскурсионных мероприятий для граждан старшего поколения	Проведение экскурсионных мероприятий для граждан старшего поколения	2025-2030 годы	Отдел культуры Администрации городского округа Бронницы Московской области
1.11.	Развитие добровольческой (волонтерской) деятельности граждан старшего поколения	Оказание консультационной и методической помощи, помощи в проведении мероприятия	2025-2030 годы	Отдел физической культуры, спорта и работы с молодежью Администрации городского округа Бронницы Московской области; ГБУСО МО КЦСОР «Раменский».
1.12.	Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, оказывающих поддержку гражданам старшего поколения	Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим поддержку гражданам старшего поколения	2025-2030 годы	Отдел по оказанию мер социальной поддержки Администрации городского округа Бронницы Московской области
		2. Охрана здоровья граждан старшего поколения, развитие медицинской помощи		
2.1.	Увеличение охвата диспансерным наблюдением граждан старшего поколения	Своевременное выявление и профилактика заболеваний у пациентов пожилого и старческого возраста	2025-2030 годы	ГБУЗ МО «Раменская больница»
2.2.	Повышение уровня медицинской грамотности граждан старшего поколения по вопросам здорового старения и активного долголетия	Своевременное выявление и профилактика заболеваний у пациентов пожилого и старческого возраста	2025-2030 годы	ГБУЗ МО «Раменская больница»
2.3.	Совершенствование мер по профилактике падений и переломов у граждан старшего возраста	Повышение доступности и качества оказания медицинской помощи лицам старших возрастных групп	2025-2030 годы	ГБУЗ МО «Раменская больница»

2.4.	Проведение информационных кампаний, направленных на формирование позитивного представления граждан старшего поколения о здоровом и активном образе жизни, транслирующих позитивный образ человека старшего поколения, ведущего здоровый и активный образ жизни	Образование граждан пожилого возраста по вопросам активного долголетия, здорового образа жизни	2025-2030 годы	ГБУЗ МО «Раменская больница»; ГБУСО МО КЦСОР «Раменский».
		3. Развитие социальных услуг для граждан старшего поколения, продлевающих их здоровую жизнь и обеспечивающих качественный уход		
3.1.	Предоставление гражданам старшего поколения социальных услуг	Предоставление социальных услуг гражданам старшего поколения, нуждающимся в социальном обслуживании	2025-2030 годы	ГБУСО МО КЦСОР «Раменский»
		4. Создание условий для их занятости для граждан старшего поколения		
4.1.	Организация и проведение ярмарок вакансий для граждан старшего поколения	Расширение возможностей подбора работы для граждан старшего поколения, желающих трудиться после достижения пенсионного возраста	2025-2030 годы	Отдел социально – экономического развития Администрации городского округа Бронницы Московской области
		5. Развитие инфраструктуры для качественной и безопасной жизни граждан старшего поколения		
5.1.	Повышение информированности граждан старшего поколения о наиболее распространенных правонарушениях, совершаемых в отношении граждан старшего поколения, включая случаи дистанционного мошенничества, о способах защиты от преступных посягательств и мерах личной безопасности	Подготовка и распространение информационных материалов о видах мошенничества и способах защиты	2025-2030 годы	Отдел безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации городского округа Бронницы Московской области
5.2.	Создание доступных маршрутов движения и остановок общественного транспорта, безопасных пешеходных переходов, установка светофоров со звуковым дублированием сигналов	Обустройство тротуаров и пешеходных путей передвижения для инвалидов в соответствии с требованиями по обеспечению их доступности для инвалидов	2025-2030 годы	Управление жилищно – коммунального, дорожного хозяйства и транспорта Администрации городского округа Бронницы Московской области

Показатели реализации программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Период реализации, год						Ответственный исполнитель
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	Доля граждан старшего поколения, вовлеченных в программу «Активное долголетие», из них:	процент	45,5	47,3	49,1	50,9	52,7	54,1	ГБУСО МО КЦСОР «Раменский»; Отдел по оказанию мер социальной поддержки Администрации городского округа Бронницы Московской области; Отдел культуры Администрации городского округа Бронницы Московской области; Отдел физической культуры, спорта и работы с молодежью Администрации городского округа Бронницы Московской области.
2	Доля граждан старшего поколения, которые приняли участие в культурно-досуговых мероприятиях и творческих проектах, в общем числе граждан старшего поколения	процент	6,3	6,6	6,8	7,1	7,3	7,5	Отдел культуры Администрации городского округа Бронницы Московской области
3	Численность граждан старшего поколения, которые приняли участие в культурно досуговых мероприятиях и творческих проектах	человек	220	230	237	248	255	262	Отдел культуры Администрации городского округа Бронницы Московской области
4	Доля граждан старшего поколения, которые приняли участие в занятиях физической культурой и спортом, в общем числе граждан старшего поколения	процент	27,1	28,1	29,2	30,3	31,4	32,2	Отдел физической культуры, спорта и работы с молодежью Администрации городского округа Бронницы Московской области
5	Численность граждан старшего поколения, которые приняли участие в занятиях физической культурой и спортом	человек	945	980	1018	1057	1095	1123	Отдел физической культуры, спорта и работы с молодежью Администрации городского округа Бронницы Московской области
6	Доля граждан старшего поколения, которые приняли участие в мероприятиях и проектах в социальной сфере, в общем числе граждан старшего поколения	процент	12,1	12,6	13,1	13,5	14,0	14,4	ГБУСО МО КЦСОР «Раменский»
7	Численность граждан старшего поколения, которые приняли участие в мероприятиях и проектах в социальной сфере	человек	422	439	457	471	488	502	ГБУСО МО КЦСОР «Раменский»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 25.03.2025 № 269_

О реорганизации Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия № 1 г. Бронницы» в форме присоединения к нему Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия № 2» городского округа Бронницы

В соответствии со статьями 57, 58 Гражданского кодекса Российской Федерации,

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, постановлением Администрации города Бронницы Московской области от 31.08.2011 № 403 «Об утверждении порядка принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений города Бронницы, а также утверждения уставов муниципальных учреждений города Бронницы и внесения в них изменений», в целях повышения эффективности использования средств бюджета городского округа Бронницы, обеспечения ведения бухгалтерского (бюджетного) учета, формирования бухгалтерской (бюджетной) отчетности в централизованном порядке и унификации учетной политики в муниципальных учреждениях городского округа Бронницы Московской области, Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать Муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия № 1 г. Бронницы» в форме присоединения к нему Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия № 2» городского округа Бронницы в срок до 15.09.2025.

2. Наименование учреждения после завершения процедуры реорганизации остается прежним: Муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия № 1 г. Бронницы».

3. Функции и полномочия учредителя Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия № 1 г. Бронницы» осуществляет Администрация городского округа Бронницы Московской области.

4. Установить, что основной целью деятельности Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия № 1 г. Бронницы» является реализация функций по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета и формированию бухгалтерской (бюджетной) отчетности в интересах муниципальных учреждений городского округа Бронницы Московской области.

5. Установить, что Муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия № 1 г. Бронницы» является правопреемником по всем правам и обязанностям присоединяемого к нему Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия № 2» городского округа Бронницы.

6. Считать Муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия № 1 г. Бронницы» реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия № 2» городского округа Бронницы.

7. Реорганизацию осуществить в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа Бронницы на 2025 год реорганизуемым учреждениям.

8. Муниципальному учреждению «Централизованная бухгалтерия № 1 г. Бронницы» (Перина К.В.):

- организовать работу по проведению всех необходимых юридических действий и организационно-технических мероприятий, связанных с реорганизацией;

- с учетом реорганизации в форме присоединения к нему Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия № 2» городского округа Бронницы утвердить предельную штатную численность работников Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия № 1 г. Бронницы» 42 (сорок две) штатные единицы в срок до 15.06.2025.

9. Управлению по образованию Администрации городского округа Бронницы Московской области (Владимирова А.В.):

- обеспечить реализацию мероприятий по сокращению штатной численности работников подведомственных муниципальных учреждений (Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия имени Александра Александровича Пушкина» городского округа Бронницы (Ильичева Е.В.), Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Н.А. Тимофеева» городского округа Бронницы (Соловьева Н.С.)), функции по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета и формированию бухгалтерской (бюджетной) отчетности которых будут переданы на обслуживание Муниципальному учреждению «Централизованная бухгалтерия № 2» городского округа Бронницы с последующим сокращением расходов на обеспечение деятельности указанных выше муниципальных учреждений в срок до 15.06.2025;

- обеспечить реализацию мероприятий по передаче движимого имущества и программного обеспечения, связанного с реализацией функций по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета и формированию бухгалтерской (бюджетной) отчетности, финансовых документов и первичной учетной документации за текущий финансовый год указанных выше муниципальных учреждений на обслуживание Муниципальному учреждению «Централизованная бухгалтерия № 2» городского округа Бронницы в срок до 15.06.2025;

- организовать работу по проведению всех необходимых юридических действий и организационно-технических мероприятий, связанных с реорганизацией Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия № 2» городского округа Бронницы в форме присоединения к Муниципальному учреждению «Централизованная бухгалтерия № 1 г. Бронницы».

10. Отделу физической культуры, спорта и работы с молодежью Администрации городского округа Бронницы Московской области (Седов М.А.):

- обеспечить реализацию мероприятий по сокращению штатной численности работников подведомственных муниципальных учреждений (Муниципального учреждения физической культуры и спорта «Спортивный клуб Бронницы» (Власенко О.В.), Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва имени Александра Сыроежкина» городского округа Бронницы (Королев Д.Б.)), функции по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета и формированию бухгалтерской (бюджетной) отчетности которых будут переданы на обслуживание Муниципальному учреждению «Централизованная бухгалтерия № 1 г. Бронницы» с последующим сокращением расходов на обеспечение деятельности указанных выше муниципальных учреждений в срок до 15.06.2025;

- обеспечить реализацию мероприятий по передаче движимого имущества и программного обеспечения, связанного с реализацией функций по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета и формированию бухгалтерской (бюджетной) отчетности, финансовых документов и первичной учетной документации за текущий финансовый год указанных выше муниципальных учреждений на обслуживание Муниципальному учреждению «Централизованная бухгалтерия № 1 г. Бронницы» в срок до 15.06.2025.

11. Кадровому сектору Администрации городского округа Бронницы Московской области (Токарева К.Ю.):

- обеспечить реализацию мероприятий по сокращению штатной численности работников Отдела бюджетного учета и отчетности Администрации городского округа Бронницы Московской области, функции по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета и формированию бухгалтерской (бюджетной) отчетности которых будут переданы на обслуживание Муниципальному учреждению «Централизованная бухгалтерия № 1 г. Бронницы» в срок до 15.06.2025.

12. Отделу бюджетного учета и отчетности Администрации городского округа Бронницы Московской области (Парфенова Е.В.):

- обеспечить реализацию мероприятий по передаче движимого имущества и программного обеспечения, связанного с реализацией функций по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета и формированию бухгалтерской (бюджетной) отчетности, финансовых документов и первичной учетной документации за текущий финансовый год Отдела бюджетного учета и отчетности Администрации городского округа Бронницы Московской области на обслуживание Муниципальному учреждению «Централизованная бухгалтерия № 1 г. Бронницы» в срок до 15.06.2025.

13. Управлению земельно-имущественных отношений Администрации городского округа Бронницы Московской области (Ерошкина О.Ю.):

- прекратить право оперативного управления имуществом за Муниципальным учреждением «Централизованная бухгалтерия № 2» городского округа Бронницы;
- закрепить имущество Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия № 2» городского округа Бронницы за Муниципальным учреждением «Централизованная бухгалтерия № 1 г. Бронницы» на праве оперативного управления.

14. Утвердить перечень мероприятий по реорганизации Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия № 1 г. Бронницы» в форме присоединения к нему Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия № 2» городского округа Бронницы (приложение).

15. Службе организационной деятельности и документооборота Администрации городского округа Бронницы Московской области (Лёвочкина А.Б.):

- ознакомить под подпись с настоящим постановлением руководителей заинтересованных органов и структурных подразделений Администрации городского округа Бронницы Московской области и руководителей муниципальных учреждений городского округа Бронницы Московской области.

16. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

17. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя Главы городского округа Бронницы Московской области Черкасову Т.К.

Глава городского округа Д.А. Лысенков

Приложение к постановлению Администрации городского округа Бронницы Московской области от 25.03.2025 № 269

Перечень мероприятий

мероприятий по реорганизации Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия № 1 г. Бронницы» в форме присоединения к нему Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия № 2» городского округа Бронницы

Муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия № 1 г. Бронницы» (Перина К.В.)	Срок проведения
Направление уведомления в установленном порядке в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации, а также направление уведомления в иные органы и учреждения в установленном порядке.	В течение трёх рабочих дней с момента издания постановления о реорганизации (март-апрель 2025).
Подача уведомления о реорганизации и о порядке и сроке заявления требований кредиторами в Единый федеральный реестр юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности.	В течение трёх рабочих дней с момента издания постановления о реорганизации (март-апрель 2025).
Опубликование уведомления о реорганизации в журнале «Вестник государственной регистрации».	После внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц (март-май 2025).
Письменное уведомление известным учреждению кредиторов о начале реорганизации.	В течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц (март-апрель 2025).
Составление передаточных актов и их утверждение учредителем.	До 15.09.2025.
Завершение процесса реорганизации в форме присоединения.	С момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия № 2» городского округа Бронницы и до 15.09.2025.
Управление по образованию Администрации городского округа Бронницы Московской области (Владимирова А.В.)	Срок проведения
В отношении Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия имени Александра Александровича Пушкина» городского округа Бронницы (Ильичева Е.В.), Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Н.А. Тимофеева» городского округа Бронницы (Соловьева Н.С.)	С момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия № 2» городского округа Бронницы и до 15.09.2025.
Издан приказ о реализации мероприятий по сокращению штатной численности подведомственных муниципальных учреждений (с указанием конкретных необходимых для выполнения организационно-штатных мероприятий и сроков их выполнения муниципальными учреждениями).	В течение трёх рабочих дней с момента издания постановления о реорганизации (март-апрель 2025).
Обеспечение выполнения подведомственными муниципальными учреждениями указанных в приказе организационно-штатных мероприятий.	С момента издания приказа о реализации мероприятий по сокращению штатной численности подведомственных муниципальных учреждений и до 15.06.2025.
В отношении Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия № 2» городского округа Бронницы	Срок проведения
Издан приказ об осуществлении реорганизации Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия № 2» городского округа Бронницы в форме присоединения к Муниципальному учреждению «Централизованная бухгалтерия № 1 г. Бронницы» (с указанием конкретных необходимых для выполнения юридических действий и организационно-технических мероприятий и сроков их выполнения).	В течение трёх рабочих дней с момента издания постановления о реорганизации (март-апрель 2025).
Обеспечение выполнения Муниципальным учреждением «Централизованная бухгалтерия № 2» городского округа Бронницы указанных в приказе юридических действий и организационно-технических мероприятий.	С момента издания приказа о реализации мероприятий по сокращению штатной численности подведомственных муниципальных учреждений до момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия № 2» городского округа Бронницы и до 15.06.2025.
Отдел физической культуры, спорта и работы с молодежью Администрации городского округа Бронницы Московской области (Седов М.А.)	Срок проведения

Подготовка и представление проекта распоряжения Администрации городского округа Бронницы Московской области о реализации мероприятий по сокращению штатной численности Муниципального учреждения физической культуры и спорта «Спортивный клуб Бронницы» (Власенко О.В.) и Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва имени Александра Сыроежкина» городского округа Бронницы (Королев Д.Б.) (с указанием конкретных необходимых для выполнения организационно-штатных мероприятий и сроков их выполнения муниципальными учреждениями).	В течение трёх рабочих дней с момента издания постановления о реорганизации (март-апрель 2025).
Обеспечение выполнения Муниципальным учреждением физической культуры и спорта «Спортивный клуб Бронницы» (Власенко О.В.) и Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва имени Александра Сыроежкина» городского округа Бронницы (Королев Д.Б.) указанных в распоряжении организационно-штатных мероприятий.	С момента издания распоряжения о реализации мероприятий по сокращению штатной численности Муниципального учреждения физической культуры и спорта «Спортивный клуб Бронницы» (Власенко О.В.) и Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва имени Александра Сыроежкина» городского округа Бронницы (Королев Д.Б.) и до 15.06.2025.
Кадровый сектор Администрации городского округа Бронницы Московской области (Токарева К.Ю.)	Срок проведения
Выполнение организационно-штатных мероприятий по сокращению штатной численности сотрудников Отдела бюджетного учета и отчетности Администрации городского округа Бронницы Московской области.	В течение трёх рабочих дней с момента издания постановления о реорганизации и до 15.06.2025.
Осуществление всех необходимых действий по внесению изменений в структуру Администрации городского округа Бронницы Московской области в связи с сокращением штатной численности сотрудников Отдела бюджетного учета и отчетности Администрации городского округа Бронницы Московской области.	В течение трёх рабочих дней с момента издания постановления о реорганизации и до 15.06.2025.
Отдел бюджетного учета и отчетности Администрации городского округа Бронницы Московской области	Срок проведения
Обеспечение реализации мероприятий по передаче движимого имущества и программного обеспечения, связанного с реализацией функций по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета и формированию бухгалтерской (бюджетной) отчетности, финансовых документов и первичной учетной документации за текущий финансовый год Отдела бюджетного учета и отчетности Администрации городского округа Бронницы Московской области на обслуживание Муниципальному учреждению «Централизованная бухгалтерия № 1 г. Бронницы».	В течение трёх рабочих дней с момента издания постановления о реорганизации и до 15.06.2025.
Управление земельно-имущественных отношений Администрации городского округа Бронницы Московской области (Ерошкина О.Ю.)	Срок проведения
Прекращение права оперативного управления имуществом за Муниципальным учреждением «Централизованная бухгалтерия № 2» городского округа Бронницы.	С момента издания постановления о реорганизации и до 15.09.2025.
Закрепление имущества Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия № 2» городского округа Бронницы за Муниципальным учреждением «Централизованная бухгалтерия № 1 г. Бронницы» на праве оперативного управления.	С момента издания постановления о реорганизации и до 15.09.2025.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 25.03.2025 № 270

О подготовке к пожароопасному периоду на территории городского округа Бронницы Московской области в 2025 году

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Законами Московской области от 04.05.2005 № 110/2005-03 «О защите населения и территории Московской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 27.12.2005 № 269/2005-03 «О пожарной безопасности в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 04.02.2014 № 25/1 «О Московской областной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», с протоколом совместного заседания Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Москвы и Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Московской области от 05.03.2025, на основании Устава муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области и в целях обеспечения защиты населения и территории городского округа Бронницы Московской области от пожаров (в том числе ландшафтных) Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Оперативный штаб по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, возникших вследствие пожаров (в том числе ландшафтных) на территории городского округа Бронницы Московской области (далее - Оперативный штаб).

2. Утвердить:

2.1. Состав Оперативного штаба по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, возникших вследствие пожаров (в том числе ландшафтных) на территории городского округа Бронницы Московской области (приложение 1).

2.2. Порядок привлечения органов управления, сил и средств Бронницкого городского звена Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, возникших вследствие пожаров (в том числе ландшафтных) на территории городского округа Бронницы Московской области (приложение 2).

2.3. План мероприятий по предупреждению и ликвидации пожаров на территории городского округа Бронницы Московской области в пожароопасный период 2025 года (далее - План) (приложение 3).

2.4. Перечень сил и средств, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) по согласованию для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, возникших вследствие пожаров (в том числе ландшафтных) на территории городского округа Бронницы Московской области (приложение 4).

2.5. Зоны ответственности для организации постоянного контроля выполнения мероприятий по пожарной безопасности и предупреждения пожаров на территории городского округа Бронницы Московской области (приложение 5).

3. Руководителю оперативного штаба:

3.1. Организовывать работу Оперативного штаба в повседневной деятельности. В период угрозы возникновения (или) возникновения чрезвычайных ситуаций, возникших вследствие пожаров (в том числе ландшафтных) на территории городского округа Бронницы Московской области в соответствующих режимах функционирования.

3.2. Организовать работу по разработке документов оперативного планирования и уточнению плана предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных природными пожарами на территории городского округа Бронницы Московской области в 2025 году, в том числе в части касающейся вопросов обеспечения проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

3.3. В случае необходимости организовать выполнение мероприятий по эвакуации

населения из зоны чрезвычайных ситуаций.

3.4. В мае и сентябре 2025 года проконтролировать создание противопожарных минерализованных полос между домами частного сектора и полем ООО «Бронницкий» в районе городского кладбища (кадастровый участок № 0029301), а также вдоль поля, граничащего с лесом за ООО «Морозко» (кадастровый участок № 0040206).

3.5. Организовать патрулирование на пожароопасных направлениях городского округа Бронницы Московской области.

4. Отделу безопасности, ГО и ЧС Администрации городского округа Бронницы Московской области (Ярошевич С.В.):

4.1. Организовать и провести мероприятия по обеспечению мер пожарной безопасности на подведомственных территориях в границах городского округа Бронницы Московской области в первую очередь расположенных вблизи лесных массивов, в соответствии с Планом.

4.2. Совместно с руководством объектов образования, социальных объектов, объектов культуры и спорта, торговых объектов с массовым пребыванием людей организовать подготовку и проведение ежеквартальных общеобластных тренировок по эвакуации людей (по отдельному плану).

5. Рекомендовать ПБ г. Бронницы МАП № 2 автоколонна 1417 г. Коломна ГУП МО «Мострансавто» (Козич Д.О.), осуществляющим перевозку людей пассажирским автомобильным транспортом на территории городского округа Бронницы Московской области, обеспечить информирование населения в транспорте о соблюдении правил пожарной безопасности.

6. Рекомендовать руководителям учреждений, предприятий и организаций, осуществляющим свою хозяйственную деятельность на территории городского округа Бронницы Московской области, независимо от их организационно-правовых форм (далее - Организации):

6.1. Обеспечить соблюдение мер пожарной безопасности на подведомственных объектах. Подведомственные территории очистить от сухой травы, горючих отходов и мусора. Усилить охрану объектов и территорий в противопожарном отношении. Не допускать разведения открытого огня ближе 50 метров от строений и лесных участков.

6.2. Проверить состояние и обеспечить функционирование на подведомственных объектах и территориях систем пожарного водоснабжения, первичных средств пожаротушения. Предусмотреть запасы воды на цели пожаротушения и содержать её неснижаемый запас в течение всего пожароопасного периода.

6.3. Организовать проведение противопожарной пропаганды и обеспечить своевременное информирование персонала о состоянии пожарной безопасности на подведомственных объектах и территориях, соблюдении мер и правил пожарной безопасности на рабочих местах, в быту и на отдыхе.

6.4. Выделение людских ресурсов и техники для тушения пожаров осуществлять в соответствии с решениями Оперативного штаба.

6.5. Обеспечить выполнение мероприятий Плана.

7. Рекомендовать собственникам и арендаторам земельных участков с лесными массивами и примыкающих к лесным массивам и лесопарковым зонам, членам жилищных строительных кооперативов, садоводческих и дачных некоммерческих товариществ, примыкающих к лесным массивам, председателям ТСЖ, руководителям управляющих организаций городского округа Бронницы Московской области:

7.1. Обеспечить соблюдение мер и правил пожарной безопасности, принять меры по недопущению несанкционированных свалок мусора, пала сухой травы, поджога бытовых отходов на контейнерных площадках, разведения костров.

7.2. Создать и содержать неснижаемый запас воды для целей пожаротушения в течение всего пожароопасного периода. Обеспечить надлежащее содержание и надежное функционирование систем пожарного водоснабжения, пожарных водоемов, первичных средств пожаротушения, разворотных площадок для специальной техники, проездов и запасных выездов.

8. Управлению жилищно – коммунального, дорожного хозяйства и транспорта Администрации городского округа Бронницы Московской области (Калинин В.Ю.) при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ организовать транспортное обеспечение выполнения мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, возникших вследствие пожаров (в том числе ландшафтных) на территории городского округа Бронницы Московской области.

9. Руководителям организаций, объекты которых находятся (попали) в зону чрезвычайной ситуации, финансирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, возникших вследствие пожаров (в том числе ландшафтных), производить за счет средств организаций, соответствующих бюджетов, страховых фондов и других источников.

10. Рекомендовать ООО «Бронницкий» (Кузнецов С.В.) организовать своевременную противопожарную опашку полей, примыкающих к жилым зданиям, объектам и лесным насаждениям (2 раза в год до 15.05.2025 и до 15.09.2025), осуществлять контроль их состояния для недопущения возгорания сухой травы и исключения угрозы возгорания от пала травы жилых строений.

11. Рекомендовать ООО «Морозко» (Фейгин А.М.) организовать (2 раза в год до 15.05.2025 и до 15.09.2025) опашку полей, расположенных вблизи ООО «Морозко» с целью создания минерализованных противопожарных полос и исключения угрозы возгорания построек от пала травы.

12. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

13. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Д.А. Лысенков
Состав

Оперативного штаба по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, возникших вследствие пожаров (в том числе ландшафтных) на территории городского округа Бронницы Московской области

Фамилия имя отчество	Должность
Руководство Оперативного штаба	
Черкасова Татьяна Константиновна	исполняющий обязанности первого заместителя Главы городского округа Бронницы Московской области, руководитель Оперативного штаба
Горбатов Алексей Андреевич	исполняющий обязанности заместителя Главы городского округа Бронницы Московской области, заместитель руководителя Оперативного штаба
Члены оперативного штаба	
Ярошевич Сергей Валерьевич	начальник Отдела безопасности, ГО и ЧС Администрации городского округа Бронницы Московской области
Сидоров Илья Евгеньевич	начальник 26 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Московской области
Маркитан Сергей Викторович	главный врач ГБУЗ МО «Раменская больница»
Ушанов Игорь Александрович	начальник Бронницкого отдела полиции Межмуниципального Управления МВД России «Раменское»
Калинин Валерий Юрьевич	начальник Управления жилищно – коммунального, дорожного хозяйства и транспорта Администрации городского округа Бронницы Московской области

Ерошкина Ольга Юрьевна	исполняющая обязанности начальника Управления земельно – имущественных отношений Администрации городского округа Бронницы Московской области
Максименко Виталий Васильевич	начальник ОНД и ПР по Раменскому городскому округу
Воеводин Дмитрий Вячеславович	ведущий инженер Сервисного центра Раменское
По согласованию	представитель Раменский ЦОК ПАО Россети Московский регион
По согласованию	представитель Мособлгаз Бронницкой РЭС
По согласованию	директор Виноградовского филиала ГКУ МО «Мособллес»
Козич Денис Олегович	начальник производственной базы г. Бронницы Межрайонное автотранспортное предприятие «2 автоколонна 1417 г. Коломна ГУП МО «Мострансавто»
Назарова Людмила Петровна	председатель Бронницкого потребительского общества

Порядок

привлечения органов управления, сил и средств Бронницкого городского звена Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, возникших вследствие пожаров (в том числе ландшафтных) на территории городского округа Бронницы Московской области

1. Общие положения

1.1. Бронницкое звено Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее Бронницкое звено МОСЧС) является составной частью (территориальной подсистемой) единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС).

1.2. Бронницкое звено МОСЧС объединяет органы управления, силы и средства городского округа Бронницы Московской области (далее - городской округ), а также организаций, в полномочия (функции) которых входит решение вопросов в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС), входящие в систему РСЧС на муниципальном (в пределах территории городского округа) и объектом (в пределах территории, занимаемой организацией) уровнях, и осуществляет свою деятельность в целях выполнения задач, предусмотренных законодательством в сфере защиты населения и территорий от ЧС локального (объектового), муниципального характера.

1.3. Бронницкое звено МОСЧС осуществляет свою деятельность по защите населения и территории городского округа от ЧС и ликвидации их последствий в соответствующем режиме функционирования при установлении местного и объектового уровней реагирования.

1.4. Органы управления, силы и средства Бронницкое звена МОСЧС, предназначены для оперативного реагирования на ЧС и проведения работ по их ликвидации.

1.5. Органы управления, силы и средства Бронницкое звена МОСЧС (по согласованию) могут привлекаться для оказания помощи учреждениям, предприятиям и организациям, осуществляющим свою хозяйственную деятельность на территории городского округа, лесоохранным организациям и предприятиям, арендаторам земельных участков с лесными массивами с целью предупреждения и ликвидации ЧС, возникших вследствие пожаров (в том числе ландшафтных) на территории городского округа

1.6. Силы и средства Бронницкое звена МОСЧС включают:

силы и средства органов местного самоуправления, наделенных полномочиями в сфере защиты населения и территории городского округа от ЧС;

органы управления, силы и средства учреждений, предприятий и организаций городского округа независимо от их организационно-правовой формы, (за исключением находящихся в федеральной собственности и государственной собственности Московской области), в функции которых входит решение задач в сфере защиты населения и территорий от ЧС и ликвидации их последствий, осуществляющих свою хозяйственную деятельность на территории городского округа (далее - организации).

1.7. Перечень органов управления, сил и средств Бронницкое звена МОСЧС, согласовывается с Главным управлением МЧС России по Московской области в целях обеспечения взаимодействия органов управления и сил различных уровней РСЧС и утверждается постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области.

1.8. Состав сил и средств Бронницкое звена МОСЧС, определяется с учетом заключенных соответствующих договоров (соглашений) между организациями и Администрацией городского округа, руководителями лесоохранных организаций, арендаторами земельных участков с лесными массивами, а также согласованных планов действий и планов взаимодействия.

В договорах (соглашениях) отражаются вопросы о количественном составе сил и средств, порядке их подготовки и обучения, сроках и порядке приведения в готовность, доставки в район ЧС, оплате и всестороннем обеспечении в период проведения работ по ликвидации ЧС, а также иные вопросы на усмотрение сторон, заключающих договор (соглашение).

2. Порядок приведения в готовность и привлечения сил и средств

2.1. Силы и средства Бронницкое звена МОСЧС привлекаются для предупреждения и ликвидации ЧС, возникших вследствие возникновения пожаров (в том числе ландшафтных) на территории городского округа, по решению Главы городского округа Бронницы Московской области (далее - Главы городского округа) - председателя Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Бронницы Московской области (далее - КЧС и ОПБ городского округа) или руководителя Оперативного штаба по предупреждению и ликвидации ЧС, возникших вследствие пожаров (в том числе ландшафтных) на территории городского округа (далее - Оперативный штаб, ОШ).

2.2. Силы и средства организаций для предупреждения и ликвидации ЧС, возникших вследствие пожаров (в том числе ландшафтных) на территории городского округа, приводятся в готовность на основании приказов своих руководителей, в соответствии с Решением КЧС и ОПБ городского округа, после получения распоряжения Администрации городского округа на приведение сил и средств Бронницы Московской области звена МОСЧС в соответствующий режим функционирования.

В приказе указывается пофамильный состав команды (группы) сил, должность, фамилия, имя и отчество старшего (команды) группы, его контактный телефон, состав средств, время готовности и место сбора.

Копия приказа предоставляется в Оперативный штаб для осуществления сбора и обработки информации по отправке (прибытию) сил и средств в район ЧС (из района ЧС), координации их действий и организации всестороннего обеспечения при проведении работ по предупреждению и ликвидации ЧС.

2.3. Распоряжение Администрации городского округа на приведение сил и средств Бронницкого звена МОСЧС в соответствующий режим готовности доводится до руководителей организации оперативным дежурным или дежурным диспетчером Муниципального учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба системы 112 городского округа Бронницы Московской области (далее - МУ «ЕДДС -112») устно, с последующим письменным подтверждением.

2.4. С получением устного распоряжения Администрации городского округа руководитель организации отдает приказ на приведение в готовность сил и средств организации для предупреждения и ликвидации ЧС, возникших вследствие пожара (в том числе

ландшафтного) на территории городского округа.

Проводит оповещение, экипировку, подготовку людей и техники, обеспечивает прибытие их к установленному месту сбора, в распоряжение руководителя оперативного штаба.

2.5. Прибывшие под руководством старшего команды (группы) к месту сбора силы и средства проверяются на соответствие расчету сил и средств, дополнительно (по необходимости) экипируются и оснащаются в зависимости от видов проведения планируемых работ материальными средствами, инструментом и оборудованием, предоставляемым лесоохранными предприятиями, а также выделяемыми из запасов содержащегося (созданного) на случай возникновения ЧС резерва городского округа.

Срок готовности сил и средств организации не более 2-х часов с момента получения устного распоряжения Администрации городского округа.

Информация о готовности команды (группы) от организации к выдвигению в район ЧС предоставляется оперативному дежурному или дежурному-диспетчеру МУ «ЕДДС-112» по телефонам 8(496)464-43-10; или на адрес электронной почты e-shail: edds@bronadmin.ru.

2.6. Выдвижение сил и средств организации в район ЧС от места сбора осуществляется под руководством старшего команды (группы) в сопровождении представителя от Администрации городского округа, лесоохранный предприятия или организации, арендатора земельного участка с лесным массивом (далее - представитель).

2.7. Представитель сопровождает группу (команду) от места сбора в район ЧС и предоставляет информацию о выдвигении сил и средств - оперативному дежурному или дежурному-диспетчеру МУ «ЕДДС-112», о прибытии в район ЧС - руководителю работ по предупреждению и ликвидации ЧС (далее - руководитель работ).

2.8. По прибытии в район ЧС команда (группа) поступает в распоряжение руководителя работ.

2.9. Руководитель работ организует выполнение работ по предупреждению и ликвидации ЧС, возникших вследствие пожара, осуществляет руководство прибывшими в его распоряжение силами и средствами и несет персональную ответственность за личный состав прибывшей команды (группы), соблюдение ею правил техники безопасности при проведении работ, связанных с тушением пожара.

После завершения работ организует отправку команды (группы) к месту постоянной дислокации в распоряжение руководителя организации.

2.10. По прибытию на место постоянной дислокации старший команды (группы) информирует руководителя организации и оперативного дежурного или дежурного-диспетчера МУ «ЕДДС-112» о прибытии, результатах выполнения мероприятий и поставленных задач.

3. Обеспечение сил и средств

3.1. Оперативный штаб по предупреждению и ликвидации ЧС, вследствие пожаров (в том числе ландшафтных) на территории городского округа, организует, обеспечивает и осуществляет:

- координацию действий и общее руководство силами и средствами, привлекаемыми к проведению работ по предупреждению и ликвидации ЧС, возникших вследствие пожара (в том числе ландшафтного) на территории городского округа;

- заправку горюче-смазочными материалами (далее - ГСМ) (при необходимости) и текущий ремонт (при необходимости) автотранспорта организаций, привлекаемого для выполнения работ по предупреждению и ликвидации ЧС, возникших вследствие пожара (в том числе ландшафтного) на территории городского округа;

- дополнительное питание (при необходимости) личного состава, задействованного в решении задач по предупреждению и ликвидации ЧС, возникших вследствие пожара (в том числе ландшафтного) на территории городского округа;

- первоочередное жизнеобеспечение пострадавшего населения.

3.2. Бронницкий отдел полиции МУ МВД России «Раменское» (далее - Бронницкий отдел полиции) в рамках своих полномочий, установленных действующим законодательством, в соответствии с разработанными и согласованными планами действий и взаимодействия:

- организует и обеспечивает безопасное движение транспортных средств и сил в районе ЧС, возникших вследствие пожара (в том числе ландшафтного) на территории городского округа;

- содействует руководителю работ в решении задач по предупреждению и ликвидации ЧС, возникших вследствие пожара (в том числе ландшафтного), и руководителям лесоохранных предприятий в выявлении и пресечении нарушений гражданами и организациями правил пожарной безопасности, в лесах и на прилегающих к ним территориях, а также привлечении их к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Раменская больница» в соответствии с разработанными и согласованными планами действий и взаимодействия оказывает при необходимости первичную медико-санитарную помощь личному составу, задействованному в решении задач по предупреждению и ликвидации ЧС, возникших вследствие пожара (в том числе ландшафтного) на территории городского округа, а также гражданам, пострадавшим в результате ЧС.

План

мероприятий по предупреждению и ликвидации пожаров на территории городского округа Бронницы Московской области в пожароопасный период 2025 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель (по согласованию)
1	Подготовка пожароопасных объектов и объектов жизнеобеспечения населения городского округа Бронницы Московской области к пожароопасному периоду, в том числе: проведение профилактических мероприятий по уменьшению степени риска и возможных последствий пожаров на объектах; усиление противопожарного контроля на объектах; разработка комплекса противопожарных мероприятий в жилищном фонде и на придомовой территории, ремонт пожарных гидрантов.	до 7 апреля 2025 года	Руководители: АО «Бронницкий ТВК», ООО «УК Бронницкого ГХ», МБУ «Благоустройство», ФБГУ «21 НИИИ ВАТ» МО РФ, ГУП МО «Мособлгаз» филиал Раменскоемежрайгаз Бронницкая РЭС газового хозяйства, Раменский ЦОК ПАО «Россети Московский регион», ООО «Возрождение», ООО «Зодчий», ООО «Газпромнефть», ПАО «НК «Роснефть», ООО «Теремь»
2	Проведение противопожарных мероприятий, в том числе: противопожарная обработка перекрытий зданий старой постройки и деревянных домов; доведение до работников организаций, мер противопожарной безопасности и порядка действий в случае возникновения пожаров; наведение порядка и выкос травы на территориях санитарных зон объектов ЖКХ (теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения); обеспечение проезда пожарных и спасательных машин к местам пожаров (контроль соблюдения правил парковки автотранспорта у жилых домов, объектов водоснабжения и теплоснабжения).	с 7 апреля 2025 г. по 17 ноября 2025 г.	Руководители: АО «Бронницкий ТВК», ООО «УК Бронницкого ГХ», МБУ «Благоустройство», ФБГУ «21 НИИИ ВАТ» МО РФ, ГУП МО «Мособлгаз» филиал «Раменскоемежрайгаз» Бронницкая РЭС газового хозяйства,

	недопущение выжигания сухой травянистой растительности (в том числе на землях сельскохозяйственного назначения) и мусора около объектов и жилых строений; недопущение поджога бытовых отходов на контейнерных площадках, разведение костров в дворовых территориях города; проверка пожарной безопасности мест проживания неблагополучных семей; противопожарное обустройство полос отвода вдоль автомобильных дорог, граничащих с лесными насаждениями; противопожарное обустройство полос отвода вдоль линий электропередач и связи, магистральных нефте- и газопроводов.	с 7 апреля 2025 г. по 17 ноября 2025 г.	Раменский ЦОК ПАО «Россети Московский регион», ООО «Возрождение», ООО «Зодчий», ООО «Теремь», ООО «Газпромнефть», ПАО «НК «Роснефть»
3	Проверка противопожарного состояния жилого сектора города и принятие мер по устранению выявленных недостатков.	в течение пожароопасного периода	ОНД и ПР по Раменскому г.о. ООО «УК Бронницкого ГХ», Управляющие компании жилого сектора и ТСЖ, Бронницкий отдел полиции МУ Управления МВД России «Раменское», КЧС и ОПБ городского округа Бронницы Московской области, 127 ПСЧ 26 ПСО ФПС ГПС ГУМЧС России по Московской области
4	Проверка готовности штатных и нештатных сил и средств тушения пожаров, органов управления Бронницкого городского звена МО-СЧС к действиям в пожароопасный период, в том числе: проверка знаний и навыков у личного состава штатных и нештатных подразделений пожаротушения; проверка технического состояния пожарной техники, гидрантов и первичных средств пожаротушения.	до 10 апреля 2025 года	Руководители: АО «Бронницкий ТВК», ООО «УК Бронницкого ГХ», ФБГУ «21 НИИИ ВАТ» МО РФ, ООО «Возрождение», ООО «Зодчий», ООО «Новые концепции», ООО «Газпромнефть», ПАО «НК «Роснефть», ООО «Теремь», ООО «Бронницкий Дорсервис», ГБПОУ МО «Автомобильно-дорожный колледж», Раменский ЦОК ПАО «Россети Московский регион», 127 ПСЧ 26 ПСО ФПС ГПС ГУМЧС России по Московской области
5	Подготовка и поддержание подъездных путей к пожарным гидрантам, зданиям, сооружениям и открытым источникам водоснабжения.	постоянно	Филиал «Бронницы» АО «МТТС» АО «Бронницкий ТВК» ООО «Бронницкий Дорсервис»
6	Отключение электроснабжения от зданий и сооружений, находящихся в очаге пожара.	при необходимости	Раменский ЦОК ПАО «Россети Московский регион», ООО «УК Бронницкий ГХ», Управляющие компании жилого сектора и ТСЖ
7	Отключение подачи газа в здания и сооружения, находящиеся в очаге пожара.	при необходимости	ГУП МО «Мособлгаз» филиал «Раменскоемежрайгаз» Бронницкая РЭС газового хозяйства
8	Организация наземного патрулирования при осложнении пожароопасной обстановки и постоянного контроля за сухой травой на бесхозных территориях города (около городских кладбищ и т.п.) и принятие оперативных мер по ликвидации её возгорания.	в течение пожароопасного периода	Оперативный штаб городского округа Бронницы Московской области, Руководители организаций и предприятий городского округа Бронницы Московской области по зонам ответственности
9	Организация контроля недопущения несанкционированных свалок мусора на территории города.	постоянно	Оперативный штаб городского округа Бронницы Московской области, Управление жилищно – коммунального, дорожного хозяйства и транспорта Администрации городского округа Бронницы Московской области
10	Обеспечение общественного порядка в пожароопасный период.	в течение пожароопасного периода	Бронницкий отдел полиции МУ Управления МВД России «Раменское»
11	Организация круглосуточного дежурства на объектах жизнеобеспечения и потенциально пожароопасных объектах.	в течение пожароопасного периода	АО «Бронницкий ТВК» ООО «УК Бронницкого ГХ» ФБГУ «21 НИИИ ВАТ» МО РФ, ГУП МО «Мособлгаз» филиал «Раменскоемежрайгаз» Бронницкая РЭС газового хозяйства, Раменский ЦОК ПАО «Россети Московский регион», ООО «Газпромнефть», ПАО «НК «Роснефть»
12	Выделение денежных средств, заключение договоров на проведение противопожарных мероприятий.	при необходимости	Администрация городского округа Бронницы Московской области, Руководители организаций, предприятий, учреждений городского округа Бронницы Московской области
13	Проведение противопожарных мероприятий в садоводческих товариществах, в том числе: проведение бесед, инструктажей по пожарной безопасности с членами товариществ; создание уголков пожарной безопасности и обеспечение их наглядной агитацией; обеспечение по нормам наличие пожарных мотопомп; проведение обустройства пожарных водоёмов и пирсов; создание запасов воды в пожарных водоёмах; организация тренировок с нештатными пожарными командами.	постоянно	СНТ «Ландыш», СНТ «Родничок»
14	Организация взаимодействия между организациями города при ликвидации пожаров.	постоянно	МУ «ЕДДС-112 городского округа Бронницы» Оперативный штаб Администрации городского округа Бронницы Московской области

			Учреждения, организации и предприятия городского округа Бронницы Московской области, Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Раменскому городскому округу, МУ «Бронницкие новости»
15	Проведение комплекса агитационно – профилактических и пропагандистских мер, направленных на привлечение граждан и широких слоев общественности к проблеме борьбы с пожарами, с привлечением средств массовой информации, обучение населения мерам пожарной безопасности.	постоянно	Оперативный штаб городского округа Бронницы Московской области 127 ПСЧ 26 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Московской области
16	Организация работы по созданию условий для организации добровольных пожарных команд и дружин, в том числе из членов садоводческих товариществ, подверженных угрозе лесных пожаров.	в течение пожаро-опасного периода	Оперативный штаб Администрации городского округа Бронницы Московской области 127 ПСЧ 26 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Московской области
17	Обеспечение пожарной безопасности на коммунальных объектах.	постоянно	АО «Бронницкий ТВК» 127 ПСЧ 26 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Московской области

Перечень

сил и средств, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) по согласованию для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, возникших вследствие пожаров (в том числе ландшафтных) на территории городского округа Бронницы Московской области

Руководитель организации, телефон	Подразделения пожарной охраны и других организаций, привлекаемых к тушению природных пожаров	Силы и средства, привлекаемые к тушению природных пожаров					
		1 эшелон			резерв		
		техника	ед.	л / с , чел.	техника	ед.	л / с , чел.
1	2	3	4	5	6	7	8

Администрация городского округа Бронницы Московской области							
Руководитель оперативного штаба, и.о. Первого заместителя Главы городского округа Бронницы Т.К. Черкасова, 8(496)4665156	Подведомственные организации	Пожарный АЦ-40	2		Пожарный АЦ-40	1	
		Спецавтомобиль	5		Водопадающая АЦ	2	
		Ассенизационная	1		Трактор колёсный	1	
		Трактор колёсный	1		мотопомпа	2	
		Мотопомпа	2		автобус	1	
		Газель (автофургон)	2		КДМ	1	
		Легковой а/м	2		плуг	1	
		грузовой а/м	1		автовышка	1	
		автобус	4		аварийная	3	
		автоцистерна	1		автогрейдер	1	
скорая	1		автопогрузчик	1			
плуг	1						
ВСЕГО:		23	63	ВСЕГО:	15	59	

ГУ МЧС России по Московской области							
Начальник 127 ПСЧ ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Московской области, Княжев И.А., 8(496)4665656		Пожарный АЦ-40	2	8			

Силы и средства ГУ МО «Мособлпожспас»							
Отдельный пост спасателей ПСЧ № 343 Александров И.О. 8(916)7650614	ПСЧ-343 (Бронницы)	Спецавтомобиль	1				

Силы и средства организаций и предприятий городского округа Бронницы МО							
Глава городского округа Бронницы МО Лысенков Д.А. 8(496)4665212	КЧС и ОПБ городского округа Бронницы МО	Легковой автомобиль	2	5			

Командир 6 Б 2П ДПС «Южный» ГИБДД ГУ МВД России по МО Егоров А.В. 8(496)4666002	6 Б 2П ДПС «Южный» ГИБДД ГУ МВД России по МО	Спецавтомобиль	2	4			
---	--	----------------	---	---	--	--	--

Начальник Бронницкого отдела полиции МУ МВД России «Раменское» Ушанов И.А. 8(496)4665739	Бронницкого отдела полиции	Спецавтомобиль	2	6			
--	----------------------------	----------------	---	---	--	--	--

Директор МУ «ЕДДС-112» Куликов Д.Н. 8(496)-466-43-10	МУ «ЕДДС-112» города Бронницы			2			
--	-------------------------------	--	--	---	--	--	--

Генеральный директор АО «Бронницкий ТВК» Ткачев В.В. 8(910)4606006	АО «Бронницкий ТВК»	Ассенизационная машина	1		мотопомпа	1	1
--	---------------------	------------------------	---	--	-----------	---	---

Руководитель БПО Назарова Л.П. 8(916)5027813	Бронницкое ПО (Бронницы)	Автомобиль Газель, автофургон	2				6
--	--------------------------	-------------------------------	---	--	--	--	---

Начальник 21 НИИИ ВАТ МО РФ Петухов Р.В. 8(923)6911010	21 НИИИ ВАТ МО РФ	Пожарный АЦ-3-240	1				8
--	-------------------	-------------------	---	--	--	--	---

Директор ООО «Бронницкий ДорСервис» Корнилов А.Г. 8(906)7802844	ООО «Бронницкий ДорСервис» (Бронницы)	автоцистерна	1		КДМ	1	1
---	---------------------------------------	--------------	---	--	-----	---	---

Генеральный директор Филиала «Бронницы» АО «МТТС» Анисимов В.А. 8(496)4644783	Филиал «Бронницы» АО «МТТС»				автогрейдер автопогрузчик	1	2
---	-----------------------------	--	--	--	---------------------------	---	---

Директор Бронницкого ПАТП Мосолов Р.О. 8(496)4665933	Бронницкого ПАТП (Бронницы)	Автобусы Лиаз 4292-2 Лиаз 5292 - 2	2	2	Автобус		
--	-----------------------------	------------------------------------	---	---	---------	--	--

Директор ООО «ЗОДЧИЙ» Сатина З.И. 8(926)3452801	ООО «ЗОДЧИЙ» (Бронницы)	грузовой а/м	1	2			
---	-------------------------	--------------	---	---	--	--	--

Директор МОГАДК Букреева С.И. 8(496)4665370	МОГАДК (Бронницы)	Трактор колёсный плуг	1	8			
---	-------------------	-----------------------	---	---	--	--	--

Генеральный директор ООО «Терем+» Маркозашвили Б.В. 8(495)9243492	ООО «Терем+» (Бронницы)				Водопадающая АЦ	1	2
---	-------------------------	--	--	--	-----------------	---	---

Генеральный директор ОАО «Промстройбетон» Мединцев Ю.И. 8(496)4644770	ОАО «Промстройбетон» (Бронницы)				Водопадающая АЦ	1	2
---	---------------------------------	--	--	--	-----------------	---	---

Генеральный директор ООО «Бронницкий» Кузнецов С.В. 8(496)4665364	ЗАО «Бронницкий» (Бронницы)				Трактор колёсный плуг	1	2
---	-----------------------------	--	--	--	-----------------------	---	---

Руководитель ЦАСО «ЭКОСПАС» Каширин И.Д. 8(496)4668804	ЦАСО «ЭКОСПАС» (Бронницы)						
--	---------------------------	--	--	--	--	--	--

Директор ФГБУ ПОО «ГУОР» Верлин С.В. 8(496)4669310	ФГБУ ПОО «ГУОР» (Бронницы)					0	10
--	----------------------------	--	--	--	--	---	----

Генеральный директор ООО «БЮЗ» Блудов М.Б. 8(496)4665504	ООО «БЮЗ» (Бронницы)					0	10
--	----------------------	--	--	--	--	---	----

Директор ЛТЦ 145 ПАО «Ростелеком» Рыскин В.Н. 8(496)4660010	ЛТЦ 145 (Бронницы)						
---	--------------------	--	--	--	--	--	--

Главный врач ГБУЗ МО «Раменская больница» Маркитан С.В. 8(496)4665134	ГБУЗ МО «БГБ» (Бронницы)	скорая	1	4			
---	--------------------------	--------	---	---	--	--	--

Начальник Раменские ЦОК ПАО Россети Московский регион Шморин Р.Д. 8(496)468903	Раменские ЦОК ПАО Россети Московский регион					1	2
--	---	--	--	--	--	---	---

Начальник Бронницкого РЭС газового хозяйства Ракидин М.А. 8(496)4665456	Бронницкая РЭС газового хозяйства					2	6
---	-----------------------------------	--	--	--	--	---	---

Аварийная МАВР – 1 МАВР - 2							
-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации городского округа Бронницы Московской области (приложение 5) от 25.03.2025 № 270

ЗОНЫ

ответственности для организации постоянного контроля выполнения мероприятий по пожарной безопасности и предупреждения пожаров на территории городского округа Бронницы Московской области

Зоны ответственности	Ответственные за состояние пожарной безопасности в Зонах ответственности
1	2
прилегающая территория к зданиям Администрации городского округа Бронницы Московской области №1 (Советская 66); №2 (Советская 33); №3 Советская 31, корп. 2). КНС; ВЗУ; ОС; котельные газовые	Администрация городского округа Бронницы Московской области АО «Бронницкий ТВК» ООО «УК Бронницкого ГХ», ООО «ГАРАНТ – СЕРВИС»; ООО «УК «ПОРЯДОК И ПРОГРЕСС»; ЖСК «ЗАРЯ»; ТСЖ «БРОННИЧ»; ЖСК «ВОСТОК»; ТСЖ «СЕВЕР»
жилые дома, микрорайон Горка придомовая территория, частный сектор (дома и территории, находящиеся в управлении)	Филиал «Бронницы» АО «МТТС» Филиал ПАО «Россети Московский регион» - Южные электрические сети
федеральные дороги и прилегающая территория линии электропередачи ТП	Филиал ГУП МО «Мособлгаз» «Раменскоемежрайгаз» Бронницкая РЭС газового хозяйства
ГРС; ГРП	АО «Центр аварийно – спасательных и экологических операций» центральный аварийно – спасательный отряд «Экоспас» ФГБУ «21 НИИИ ВАТ» МО РФ
занимаемая и прилегающая территории, здание пожарного депо	ЛТЦ-145 ПАО «Ростелеком» ГСК №1
занимаемая и прилегающая территории	ГСК №2
занимаемая и прилегающая территории	ГСК №3
занимаемая и прилегающая территории	ГСК № Мотор
занимаемая и прилегающая территории	ГСК «Рубин»
занимаемая и прилегающая территории	СНТ «Ландыш»
занимаемая и прилегающая территории	СНТ «Родничок»
занимаемая и прилегающая территории	ООО «Возрождение»
занимаемая и прилегающая территории	ООО «Зодчий»
занимаемая и прилегающая территории	ООО «Терем»
занимаемая и прилегающая территории	ООО «Бронницкий»
занимаемая и прилегающая территории	ГБУЗ МО «Раменская больница»
занимаемая и прилегающая территории	ГБПОУ МО «Автомобильно – дорожный колледж»
занимаемая и прилегающая территории	ФГБУ ПОО «ГУОР г. Бронницы МО»
занимаемая и прилегающая территории	МАУ ДО «СШОР г. Бронницы им. А. Сыроежкина»
занимаемая и прилегающая территории	Межрайонное автотранспортное предприятие № 2 автоколonna 1417 г. Коломна производственная база г. Бронницы ГУП МО «Мосттрансавто»
занимаемая и прилегающая территории	ОАО «494 УНР»
занимаемая и прилегающая территории	ООО «ПромСтройБетон»
занимаемая и прилегающая территории	ООО «Бронницкий Дорсервис»
прилегающая территория и поле перед лесным массивом за территорией ООО «Морозко»	ООО «Морозко»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

БРОННИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 21.03.2025 № 265

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Бронницы Московской области от 18.02.2025 № 150 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными организациями городского округа Бронницы Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», Уставом муниципального образования «городской округ Бронницы» Московской области, Администрация городского округа Бронницы Московской области

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского округа Бронницы Московской области от 18.02.2025 № 150 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными организациями городского округа Бронницы»: приложение к постановлению Администрации городского округа Бронницы Московской области от 18.02.2025 № 150 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными организациями городского округа Бронницы» изложить в новой редакции (прилагается). Управлению по образованию Администрации городского округа Бронницы Московской области (Владимирова А.В.) довести настоящее постановление до сведения руководителей муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Бронницы Московской области.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бронницкие новости» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Бронницы Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления по образованию Администрации городского округа Бронницы Московской области Владимирову А.В.

Глава городского округа Д.А. Лысенков